GRADO DE RESPONSABILIDAD
Mediante la suscripción de la presente acta, el interventor asume plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO				
INFORME No.	**FECHA INFORME**	**CONTRATO NÚMERO**	**CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL- CDP**	00071
01	**02/03/2026**	**CPSA SI 088 2026**	**REGISTRO PRESUPUESTAL- RP**	00169
RUBRO PRESUPUESTAL	2.3.2.02.02.005 CONSTRUCCIÓN Y SERVICIOS DE LA CONSTRUCCIÓN			
FUENTES DE FINANCIACIÒN	1.2.2.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE DESTINACIÓN ESPECIFICA POR ACTO ADMINISTRATIVO 1.2.3.2.07 CONTRIBUCIÓN DE SECTOR ELECTRICO			
CONTRATISTA			**C.C./ NIT**	
WALTER GREGORY MIRA HERNANDEZ			8.154.010	
SUPÉRVISOR			**CARGO**	
NORELLY ALESNEY SANMIGUEL LÓPEZ			**SECRETARIA DE INFARESTRUCTURA**	
OBJETO DEL CONTRATO				
PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ASISITENCIA OPERATIVA EN LOS PROCESOS LOGISTIOCOSY DE INTERVENCIÓN DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTUCTURA DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE OSOS, ANTIOQUIA.				

Fecha de inicio contrato	1 DE FEBRERO DE 2026		
Período del informe	1 DE FEBRERO DE 2026	**Hasta**	28 DE FEBRERO DE 2026
Valor inicial del +contrato	VEINTIUN MILLON SEICIENTOS MIL PESOS M/L ($21.600.000)		
Valor adición	N/A		
Valor total del contrato	VEINTIUN MILLON SEICIENTOS MIL PESOS M/L ($21.600.000)		
Plazo inicial de ejecución del contrato	OCHO (8) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO		
Prórroga (tiempo)	N/A		
Plazo total e ejecución del contrato	OCHO (8) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO		
Otrosí (Modificaciones)	N/A		

Fuerza competitividad

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
Obligación contractual (Según contrato o convenio)	**Actividad**	**Evidencia (Referenciar anexos si aplica)**
• Realizar actividades operativas en lugares requeridos por la Secretaria de infraestructura de Santa Rosa de Osos	• El Contratista apoyó en acompañamiento al funcionario Gabriel Arcángel Mira Patiño a las visitas que realiza para la revisión de los trabajos de maquinaria en los siguientes lugares: -Corregimiento de Hoyorrico -Vereda La Cabaña -Vereda Pontezuela -Barrio Sagrado Corazón de Jesús Se atiende todas las solicitudes presentadas por la Secretaría de Infraestructura y la Alcaldía, tales como reparaciones de la infraestructura en diferentes lugares	Se anexa el informe de actividades y el registro fotográfico
• Apoyar las actividades de entrega de materiales a los beneficiarios de los programas que lidera la Secretaría de Infraestructura.	EN ESTE PERIODO NO SE REALIZO ESTA ACTIVIDAD	
• Realizar Actividades de mantenimiento y reparación básica de infraestructura menor.	El Contratista brinda apoyo con las siguientes actividades: • Apoyo con mano de obra en la reparación de unidades sanitarias en la Unidad Cultural Marco Tobón Mejía. • Apoyo con mano de obra en la reparación de la unidad sanitaria en la I.E. Marco Tobón Mejía. • Apoyo con mano de obra en la reparación de la unidad sanitaria en la Casa de la Edad Dorada. • Apoyo con mano de obra en la reparación de la unidad sanitaria en el Gimnasio Municipal. • Apoyo con mano de obra en la reparación del Gabinete en la Casa de la Mujer.	Se anexa el informe de actividades y el registro fotográfico

El camino hacia la competitividad

	• Apoyo de mano de obra en la adecuación de la oficina que será para vivienda. • Apoyo con mano de obra en la reparación de la unidad sanitaria en la Casa del Maestro.	
• Realizar Actividades de verificación al recibo de materiales y herramientas en préstamo	Esta actividad no se realizó en este periodo	N/A
• Servir apoyo a la administración municipal en actividades de obras civiles de construcción que se desarrollen en el municipio	El Contratista apoya a la administración municipal en las actividades de obras civiles que se desarrollan en el Municipio tales como: • Apoyo en las adecuaciones y vaciado de pisos del Parquecito en Barro Blanco. • Apoyo con la desarmada de vallas ubicadas en la entrada al Corregimiento de Hoyorrico.	Se anexa el informe de actividades y el registro fotográfico
• Realizar actividades de mantenimiento en la infraestructura municipal coordinados por la secretaria de infraestructura	El Contratista realiza todas aquellas actividades de mantenimiento de la infraestructura municipal coordinados por la secretaria de Infraestructura tal como: • Apoyo con mano de obra en la reparación de unidades sanitarias en la Unidad Cultural Marco Tobón Mejía. • Apoyo con mano de obra en la reparación de la unidad sanitaria en la I.E. Marco Tobón Mejía. • Apoyo con mano de obra en la reparación de la unidad sanitaria en la Casa de la Edad Dorada. • Apoyo con mano de obra en la reparación de la unidad sanitaria en el Gimnasio Municipal. • Apoyo con mano de obra en la reparación del Gabinete en la Casa de la Mujer. • Apoyo de mano de obra en la adecuación de la oficina que será para vivienda.	Se anexa el informe de actividades y el registro fotográfico

El camino hacia la competitividad

	• Apoyo con mano de obra en la reparación de la unidad sanitaria en la Casa del Maestro..	
• Brindar apoyo en las visitas de verificación del equipamiento municipal, que realicen los funcionarios de la dependencia	El Contratista realiza apoyo y acompañamiento al Auxiliar Administrativo Gabriel arcángel Mira Patiño en las siguientes veredas y Barrios del Municipio: ✓ Barrio El Portal ✓ Barrio La Avenida Crespo ✓ Piscinas ✓ Corregimiento de Hoyorrico	Se anexa el informe de actividades y el registro fotográfico
• Apoyar en el traslado, montaje y desmontaje de material, mobiliario y equipamiento dentro de las instalaciones y dependencias, utilizando para ello los medios adecuados.	El Contratista realiza el apoyo en las siguientes actividades de armada y desarmada de mobiliario y logística para eventos tales como: • Montaje e instalación de carpas y concha Acústica para el desarrollo del evento “mercasueño” (mercado campesino) celebrado cada 15 días en el parque principal de municipio de santa rosa de osos. • Montaje y desmontaje de Concha Custica y Carpas en el Corregimiento de San Isidro para la realización de Cabalgata. • Montaje y desmontaje de Carpas en el Parque Principal para apoyar jornada Visual programada por la oficina de Salud. • Montaje y desmontaje de mesas para la realización de evento de Cámara de Comercio en la I.E. Marco Tobón Mejía. • Montaje y desmontaje de Carpas EN LA Cancha de Fútbol para apoyar partido de futbol de la señor Master. • Montaje y desmontajes de Carpas para poyar campaña de donación de sangre. • Montaje y desmontajes de Carpas para poyar campaña de vacunación	Se anexa el informe de actividades y el registro fotográfico

El camino hacia la Competitividad

	de perros liderada por la Secretaría de Agricultura. • Montaje e instalación de carpas y equipo mobiliario para apoyar los programas y las actividades realizadas - el mes de febrero en el Parque Principal	
• Realizar las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor y/o ordenador del gasto en relación con el objeto del contrato	• El Contratista realiza todas aquellas demás actividades que le sean asignadas por el supervisor en relación al objeto del contrato	Se anexa el informe de actividades y el registro fotográfico

Estado de avance del objeto contractual	12.5%
Observaciones	Mediante esta acta de supervisión se cancelará las actividades realizadas del 1 de febrero al 28 de febrero de 2026.

SEGUIMIENTO FINANCIERO

Descripción	Valor	Saldo en el contrato
Valor inicial	$21.600.000	$21.600.000
Acta de pago N° 001	$2.700.000	$18.900.000

Pagar al Contratista la suma de DOS MILLONES SETECIENTOSA MIL PESOS M/L ($2.700.000) correspondientes al Acta de Pago No. 01

SEGUIMIENTO PAGO SEGURIDAD SOCIAL

PERIODO DE PAGO: Enero de 2026

SGSS	Valor pagado	Fecha de Pago	Número de Planilla
Salud	$218.900	Febrero/24/2026	6008550603
Pensión	$280.000		
ARL	$0		

Se firma la presente acta en virtud de que las actividades efectuadas como parte de las obligaciones contempladas en el contrato fueron recibidas a entera satisfacción por parte del supervisor y/o interventor.

Se anexa para el correspondiente pago:

El camino hacia la competitividad

☐ Documento que acredita que el contratista se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él y de sus trabajadores, cuando a ello haya lugar, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. *(Si se trata de un contrato suscrito con persona natural, el ingreso base de*

cotización equivaldrá al 40% del valor mensual del contrato, sin que la cotización sea inferior a un IBC, del SMLMV).

☐ Informe de actividades y/o cuenta de cobro presentado por el contratista.

☐ Memoria de cálculo o cuadro de corte (cuando se trate de contrato de obra pública)

Para constancia de lo anterior, firma la presente acta al día 2 del mes de marzo de 2026

NORELLY ALESNEY SANMIGUEL LÓPEZ
Secretaria de Infraestructura
Cargo

Elaboró: Martha Cecilia Soto Arbeláez, Auxiliar Administrativo
Revisó: Norelly Alesney Sanmiguel López, Secretaria de Infraestructura

El camino hacia la competitividad