MEMORANDO Nº 3

Para: Auxiliar Administrativo Con Funciones Financieras - Pagador

De: Edwin Samuel Cardenas Gonzalez Rector(a) Ordenador(a) del gasto

Fecha: 25 de febrero de 2026

Asunto: Solicitud Disponibilidad Presupuestal

Con toda atención me permito solicitarle disponibilidad presupuestal para hacer los duplicados de diplomas con las actas solicitados en el transcurso del año 2026, por la cuantía de Dos Millones de Pesos M/Cte ($ 2.000.000)

Atentamente,

Edwin Samuel Cardenas Gonzalez
Rector(a) Ordenador(a) del Gasto

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP

N° 3

25 de febrero de 2026

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO CERTIFICA

Que en el presupuesto de gastos e inversiones de la vigencia 2026 existe apropiación para atender la presente solicitud, así:

Código	Rubro	Fuente	Valor
312020401	Derechos de Grado	SED	2.000.000
	TOTAL CDP	**$**	**2.000.000**

Objeto: hacer los duplicados de diplomas con las actas solicitados en el transcurso del año 2026

Se expide a solicitud de Edwin Samuel Cardenas Gonzalez, Rector(a) Ordenador(a) del Gasto mediante Memorando Nº 3 de fecha 25 de febrero de 2026

Ludy Janeth Lozano Cuesta
Auxiliar Administrativo Con Funciones Financieras
Responsable del presupuesto

excamilotorres3@educacionbogota.edu.co
Celular Institucional No. 3043997164
Localidad 3 Santafé

BOGOTÁ