PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, Febrero de 2026

Señor
EDICSON LÓPEZ BENJUMEA
Instructor Grado 11
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9152507**
Centro Agroturístico
Socorro

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Febrero del año 2026

Referencia: No **CO1.PCCNTR.9152507**. del año 2026

Yo, **JESUS VASQUEZ BAEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **91068439** de **San Gil**, en mi calidad de Contratista del SENA, en virtualidad, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Veinticuatro millones quinientos cuarenta mil seiscientos pesos M/cte ($24.540.600) correspondiente a seiscientas (600) horas. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: las Horas contratadas a un precio unitario de cuarenta mil novecientos un peso m/cte ($40.901), el SENA pagará al (la) CONTRATISTA los honorarios de acuerdo con el número de horas de formación impartidas máximo de 100 horas por mes, basado en el control del aplicativo SOFIA PLUS

Plazo: Seiscientas (600) horas, sin exceder el calendario académico 2026, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor de formación titulada virtual, presencial y/o complementaria, y demás de su competencia en la red de conocimiento agrícola en el área temática gestión agroempresarial (pecuaria)

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual	Realizar alistamiento del proceso formativo de la ficha: 2977291, 2977290, 3186114 Programa: Tecnólogo en Gestión Agroempresarial.	Aplicativo Sofia plus Plataforma Zajuna Evidencias 3
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Esta obligación no se registró para el mes.	N/A
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	2977291, 2977290, 3186114 Programa: Tecnólogo en Gestión Agroempresarial.	Plataforma Zajuna, Evidencias 3
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área	2977291, 2977290, 3186114 Programa: Tecnólogo en Gestión Agroempresarial. TOTAL HORAS: 100 Mes Febrero de 2026	Aplicativo Sofia plus Plataforma Zajuna, Correo evidencias 2

	temática objeto del contrato.		
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se aplican estrategias de enseñanza de acuerdo al contenido propuesto para los programas de formación virtual. 2977291, 2977290, 3186114 Programa: Tecnólogo en Gestión Agroempresarial.	Plataforma de aprendizaje virtual Zajuna Evidencias 2
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato	Esta obligación no se registró para el mes.	N/A
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Emitir el juicio evaluativo, correspondiente a cada resultado en la plataforma Sofía Plus, para cada uno de los aprendices que cumplen con el desarrollo y presentación de las evidencias de aprendizaje, en las fichas 2977291, 2977290, 3186114 Programa: Tecnólogo en Gestión Agroempresarial,	Plataforma de aprendizaje virtual Zajuna Evidencia 3
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Esta obligación no se registró para el mes.	NA
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el	Revisar y retroalimentar en las fichas de los programas de cada una de las	Plataforma Zajuna

	sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	evidencias de aprendizaje, en la plataforma Zajuna, al igual que emitir los respectivos juicios evaluativos, en la plataforma Sofía Plus. De las fichas 2977291, 2977290, 3186114 Programa: Tecnólogo en Gestión Agroempresarial horas ejecutadas: 100 horas, desde el 02 de febrero hasta el 28 de febrero de 2026.	Evidencia 3
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	Esta obligación no se registró para el mes.	NA
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Cumplir con el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia en formación titulada, a través de ambientes virtuales de aprendizaje, en las fichas 2977291, 2977290, 3186114 Programa: Tecnólogo en Gestión Agroempresarial	Reglamento del aprendiz y manual de convivencia Evidencia 1
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente	Esta obligación no se registró para el mes	NA

	contrato, cuando el centro lo requiera		
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa	Esta obligación no se registró para el mes	NA
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios. En el mes de Febrero de 2026 se apoyó con la oferta en publicaciones de los flyers en las redes sociales	Evidencias fotográficas 4
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera	Esta obligación no se registró para el mes.	NA
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén	Esta obligación no se registró para el mes.	NA
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Esta obligación no se registró para el mes.	N/A
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación	Esta obligación no se registró para el mes.	NA

19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral	Esta obligación no se registró para el mes.	NA
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado	Esta obligación no se registró para el mes.	NA
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	Participación en la capacitación por parte de pedagogos en el tema “taller de fortalecimiento”. Formación titulada virtual y titulada a distancia	Fotografía sesión sincrónica taller de fortalecimiento de febrero de 2026 Evidencia 2
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación. N FICHA: 2977290 Fecha: FEBRERO 09, 10, 11, 11, 12, 13 del 2026 Rango de horas: 04:00 - 07:59 am Nombre del programa: TN Gestión Agroempresarial Competencia: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA Actividad de aprendizaje: PROPONER ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS, ACTIVIDADES DE MANEJO ANIMAL, PLAN SANITARIO Y PROGRAMA DE REPRODUCCIÓN DE LA UNIDAD PECUARIA SEGÚN RESULTADOS DE AL PROCESO PRODUCTIVO Y RECOMENDACIONES TÉCNICAS.	Plataforma de aprendizaje virtual Zajuna

		Horas de formación: 20 Horas N FICHA: 2977290 Fecha: FEBRERO 09, 10, 11, 11, 12, 13 del 2026 Rango de horas: 13:00 - 15:59 pm Nombre del programa: TN Gestión Agroempresarial Competencia: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA Actividad de aprendizaje: PROPONER ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS, ACTIVIDADES DE MANEJO ANIMAL, PLAN SANITARIO Y PROGRAMA DE REPRODUCCIÓN DE LA UNIDAD PECUARIA SEGÚN RESULTADOS DE AL PROCESO PRODUCTIVO Y RECOMENDACIONES TÉCNICAS. Horas de formación: 24 Horas N FICHA: 3186114 Fecha: FEBRERO 12, 13, 16, 17, 18, 19, 20, 23, 24, 25, 26, 27 del 2026 Rango de horas: 12:00 - 03:59 am Nombre del programa: TN Gestión Agroempresarial Competencia: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA Actividad de aprendizaje: DIRIGIR DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE MANEJO ANIMAL, PLAN SANITARIO APLICANDO PROTOCOLO ESTABLECIDO. Competencia: ACONDICIONAR PRODUCTO AGRÍCOLA SEGÚN MANUAL TÉCNICO Actividad de aprendizaje: MONITOREAR EL PROCESO DE POSCOSECHA DE PRODUCTOS AGRÍCOLAS TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	

		Competencia: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE Actividad de aprendizaje: CONTROLAR EL INGRESO DE PERSONAL, INSUMOS Y ANIMALES A EXPLOTACIÓN PECUARIA CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA Horas de formación: 56 Horas	
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales	La ejecución de la formación profesional integral se desarrolla en el LMS Institucional, plataforma Zajuna, para las fichas: 2977291, 2977290, 3186114 Programa: Tecnólogo en Gestión Agroempresarial	Plataforma de aprendizaje virtual Zajuna Evidencia 2
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor a través de ambientes virtuales de aprendizaje, teniendo en cuenta la guía de orientaciones AVA, en las fichas 2977291, 2977290, 3186114 Programa: Tecnólogo en Gestión Agroempresarial	Plataforma de aprendizaje virtual Zajuna . Guía de orientaciones para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje - AVA. Evidencia 3
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	Esta obligación no se registró para el mes.	NA
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en	Esta obligación no se registró para el mes.	NA

	los que el Centro participe, dentro y fuera del país.		
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad	Esta obligación no se registró para el mes.	NA
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	Esta obligación no se registró para el mes.	NA
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	Esta obligación no se registró para el mes.	NA
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	Esta obligación no se registró para el mes.	NA
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos	Esta obligación no se registró para el mes.	NA

	necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.		
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Presentar el informe mensual de ejecución contractual correspondiente al mes de febrero vigencia 2026	Evidencias cargadas en la plataforma SECOP II
33	Contar con disponibilidad para brindar formación profesional integral de aprendices conforme a las necesidades y la misión del SENA en las diferentes jornadas de atención a los aprendices (mañana, tarde o mixta) en los diferentes lugares de la provicina Guanentina y comunera	Esta obligación no se registró para el mes.	NA
34	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se cumple con los requerimientos de la entidad	Evidencias cargadas según corresponda: En la plataforma SECOP II, aplicativo SI contratistas, plataformas Zajuna y Sofía Plus.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los deplazamientos realizados y el No. **N.A** de la planilla, operador N.A. y periodo mes de N.A de 2026. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (16) folios

Cordialmente,

Firma



JESUS VASQUEZ BAEZ

Contratista

C.C. No. 91.068.439 de San Gil

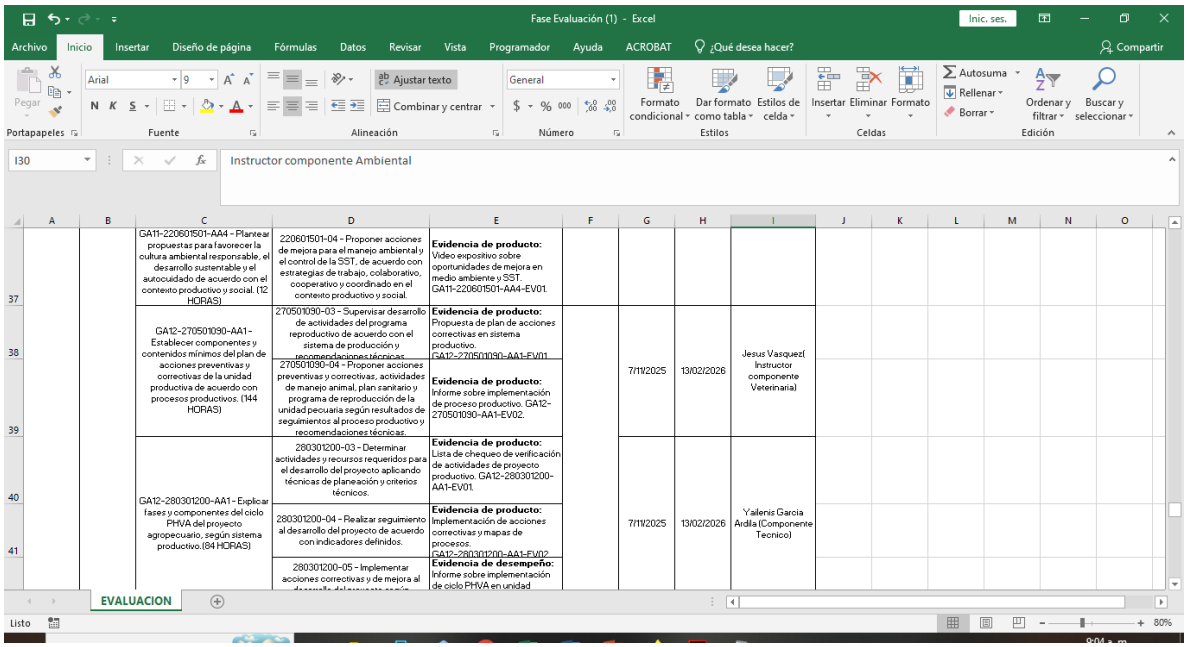
Recibí a satisfacción:

Firma
EDICSON LÓPEZ BENJUMEA
Supervisor Contrato **CO1.PCCNTR.9152507**
Instructor Grado 11

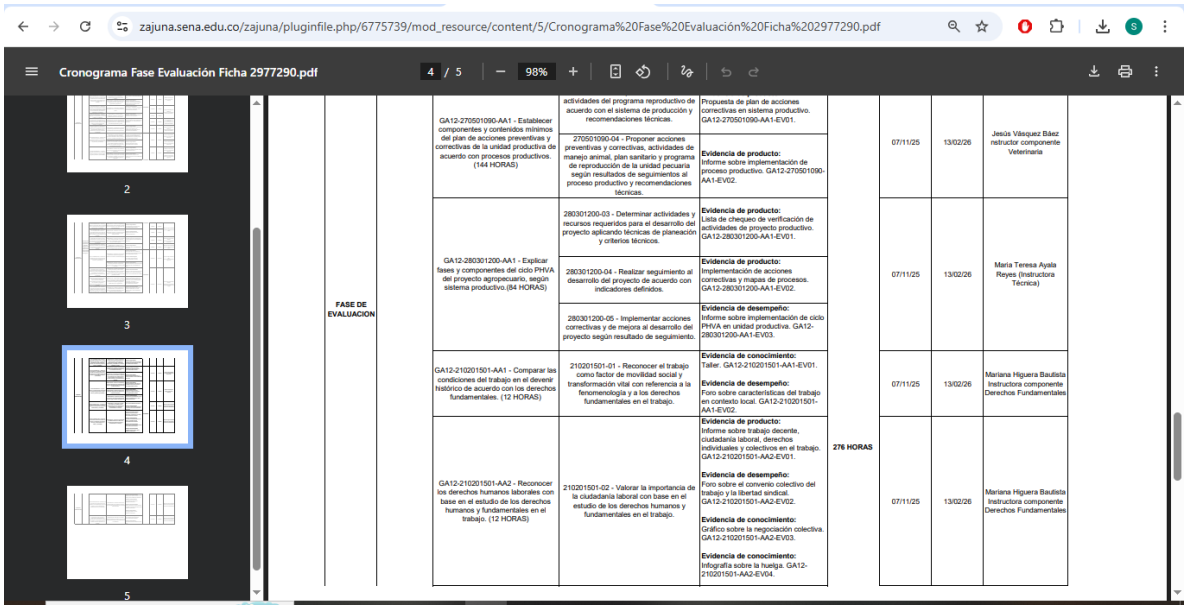
INFORME DE EVIDENCIAS CONTRACTUALES					
NOMBRE CONTRATISTA: JESUS VASQUEZ BAEZ					
NUMERO DE CONTRATO: CO1.PCCNTR.9152507					
MES: FEBRERO 2026					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

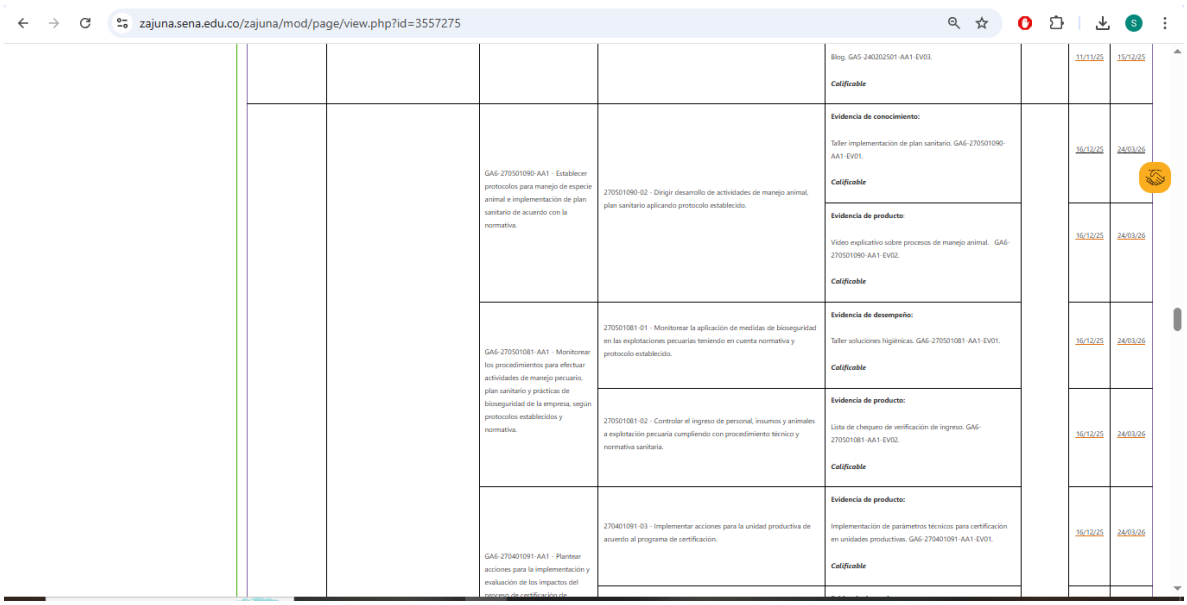
Fichas: 2977291, 2977290, 3186114
Programa: Tecnólogo en Gestión Agroempresarial.

Obligación 1: Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.

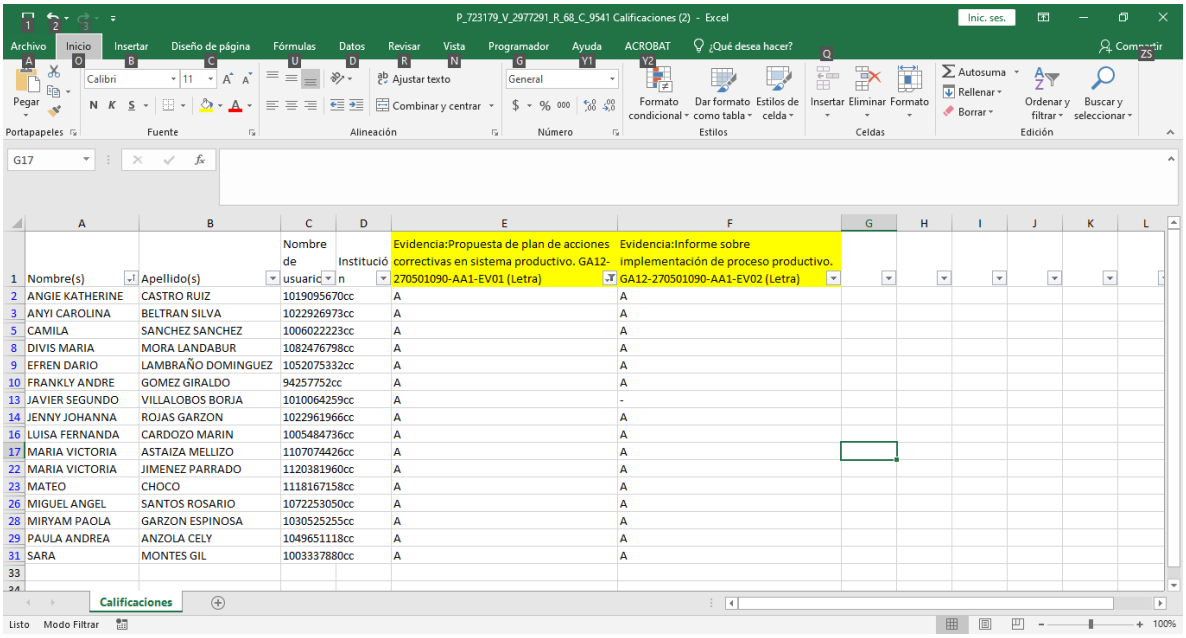


37	GA11-220601501-AA4 - Plantear propuestas para favorecer la cultura ambiental responsable, el desarrollo sustentable y el autocuidado de acuerdo con el contexto productivo y social. (12 HORAS)	220601501-04 - Proponer acciones de mejora para el manejo ambiental y el control de la SST, de acuerdo con estrategias de trabajo, colaborativo, cooperativo y coordinado en el contexto productivo y social.	**Evidencia de producto:** Video expositivo sobre oportunidades de mejora en medio ambiente y SST. GA11-220601501-AA4-EV01.					
38	GA12-270501090-AA1 - Establecer componentes y contenidos mínimos del plan de acciones preventivas y correctivas de la unidad productiva de acuerdo con procesos productivos. (144 HORAS)	270501090-03 - Supervisar desarrollo de actividades del programa reproductivo de acuerdo con el sistema de producción y recomendaciones técnicas.	**Evidencia de producto:** Propuesta de plan de acciones correctivas en sistema productivo. GA12-270501090-AA1-EV01		7/11/2025	13/02/2026	Jesus Vasquez(Instructor componente Veterinaria)	
39		270501090-04 - Proponer acciones preventivas y correctivas, actividades de manejo animal, plan sanitario y programa de reproducción de la unidad pecuaria según resultados de seguimientos al proceso productivo y recomendaciones técnicas.	**Evidencia de producto:** Informe sobre implementación de proceso productivo. GA12-270501090-AA1-EV02.					
40	GA12-280301200-AA1 - Explicar fases y componentes del ciclo PHVA del proyecto agropecuario, según sistema productivo.(84 HORAS)	280301200-03 - Determinar actividades y recursos requeridos para el desarrollo del proyecto aplicando técnicas de planeación y criterios técnicos.	**Evidencia de producto:** Lista de chequeo de verificación de actividades de proyecto productivo. GA12-280301200-AA1-EV01.		7/11/2025	13/02/2026	Yalleris Garcia Ardila (Componente Tecnico)	
41		280301200-04 - Realizar seguimiento al desarrollo del proyecto de acuerdo con indicadores definidos.	**Evidencia de producto:** Implementación de acciones correctivas y mapas de procesos. GA12-280301200-AA1-EV02					
		280301200-05 - Implementar acciones correctivas y de mejora al	**Evidencia de desempeño:** Informe sobre implementación de ciclo PHVA en unidad					

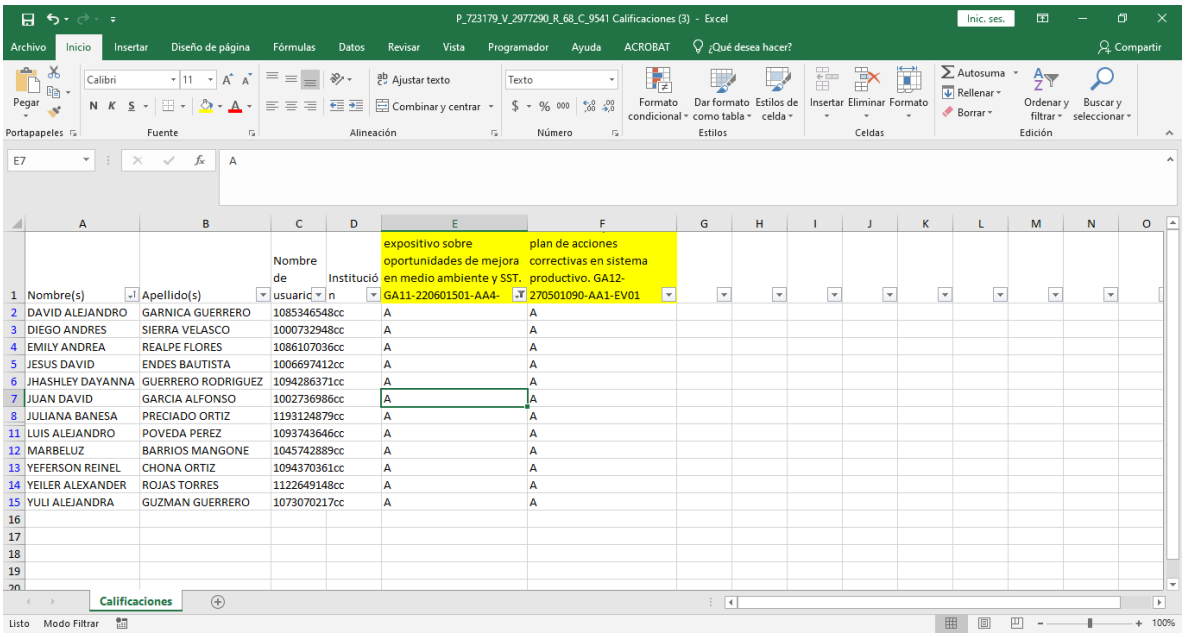

zajuna.sena.edu.co/zajuna/pluginfile.php/6775739/mod_resource/content/5/Cronograma%20Fase%20Evaluación%20Ficha%202977290.pdf
Cronograma Fase Evaluación Ficha 2977290.pdf
4 / 5
98%
2
3
4
5
FASE DE EVALUACION
GA12-270501090-AA1 - Establecer componentes y contenidos mínimos del plan de acciones preventivas y correctivas de la unidad productiva de acuerdo con procesos productivos. (144 HORAS)
actividades del programa reproductivo de acuerdo con el sistema de producción y recomendaciones técnicas.
Propuesta de plan de acciones correctivas en sistema productivo. GA12-270501090-AA1-EV01.
270501090-04 - Proponer acciones preventivas y correctivas, actividades de manejo animal, plan sanitario y programa de reproducción de la unidad pecuaria según resultados de seguimientos al proceso productivo y recomendaciones técnicas.
Evidencia de producto: Informe sobre implementación de proceso productivo. GA12-270501090-AA1-EV02.
07/11/25
13/02/26
Jesús Vásquez Báez nstructor componente Veterinaria
GA12-280301200-AA1 - Explicar fases y componentes del ciclo PHVA del proyecto agropecuario, según sistema productivo.(84 HORAS)
280301200-03 - Determinar actividades y recursos requeridos para el desarrollo del proyecto aplicando técnicas de planeación y criterios técnicos.
Evidencia de producto: Lista de chequeo de verificación de actividades de proyecto productivo. GA12-280301200-AA1-EV01.
280301200-04 - Realizar seguimiento al desarrollo del proyecto de acuerdo con indicadores definidos.
Evidencia de producto: Implementación de acciones correctivas y mapas de procesos. GA12-280301200-AA1-EV02.
07/11/25
13/02/26
Maria Teresa Ayala Reyes (Instructora Técnica)
280301200-05 - Implementar acciones correctivas y de mejora al desarrollo del proyecto según resultado de seguimiento.
Evidencia de desempeño: Informe sobre implementación de ciclo PHVA en unidad productiva. GA12-280301200-AA1-EV03.
GA12-210201501-AA1 - Comparar las condiciones del trabajo en el devenir histórico de acuerdo con los derechos fundamentales. (12 HORAS)
210201501-01 - Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.
Evidencia de conocimiento: Taller. GA12-210201501-AA1-EV01.
Evidencia de desempeño: Foro sobre características del trabajo en contexto local. GA12-210201501-AA1-EV02.
07/11/25
13/02/26
Mariana Higuera Bautista Instructora componente Derechos Fundamentales
GA12-210201501-AA2 - Reconocer los derechos humanos laborales con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo. (12 HORAS)
210201501-02 - Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.
Evidencia de producto: Informe sobre trabajo decente, ciudadanía laboral, derechos individuales y colectivos en el trabajo. GA12-210201501-AA2-EV01.
Evidencia de desempeño: Foro sobre el convenio colectivo del trabajo y la libertad sindical. GA12-210201501-AA2-EV02.
Evidencia de conocimiento: Gráfico sobre la negociación colectiva. GA12-210201501-AA2-EV03.
Evidencia de conocimiento: Infografía sobre la huelga. GA12-210201501-AA2-EV04.
276 HORAS
07/11/25
13/02/26
Mariana Higuera Bautista Instructora componente Derechos Fundamentales


zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/page/view.php?id=3557275
Blog. GA5-240202501-AA1-EV03.
Calificable
11/11/25
15/12/25
GA6-270501090-AA1 - Establecer protocolos para manejo de especie animal e implementación de plan sanitario de acuerdo con la normativa.
270501090-02 - Dirigir desarrollo de actividades de manejo animal, plan sanitario aplicando protocolo establecido.
Evidencia de conocimiento: Taller implementación de plan sanitario. GA6-270501090-AA1-EV01.
Calificable
16/12/25
24/03/26
Evidencia de producto: Video explicativo sobre procesos de manejo animal. GA6-270501090-AA1-EV02.
Calificable
16/12/25
24/03/26
GA6-270501081-AA1 - Monitorear los procedimientos para efectuar actividades de manejo pecuario, plan sanitario y prácticas de bioseguridad de la empresa, según protocolos establecidos y normativa.
270501081-01 - Monitorear la aplicación de medidas de bioseguridad en las explotaciones pecuarias teniendo en cuenta normativa y protocolo establecido.
Evidencia de desempeño: Taller soluciones higiénicas. GA6-270501081-AA1-EV01.
Calificable
16/12/25
24/03/26
270501081-02 - Controlar el ingreso de personal, insumos y animales a explotación pecuaria cumpliendo con procedimiento técnico y normativa sanitaria.
Evidencia de producto: Lista de chequeo de verificación de ingreso. GA6-270501081-AA1-EV02.
Calificable
16/12/25
24/03/26
GA6-270401091-AA1 - Plantear acciones para la implementación y evaluación de los impactos del
270401091-03 - Implementar acciones para la unidad productiva de acuerdo al programa de certificación.
Evidencia de producto: Implementación de parámetros técnicos para certificación en unidades productivas. GA6-270401091-AA1-EV01.
Calificable
16/12/25
24/03/26

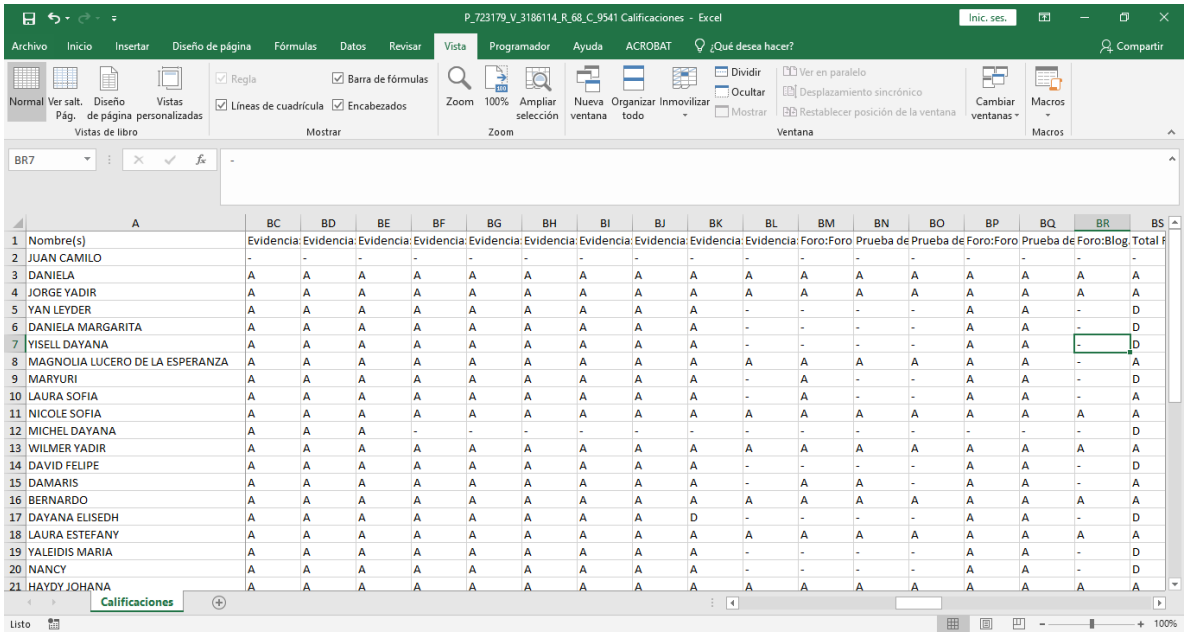
Obligación 3: Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.



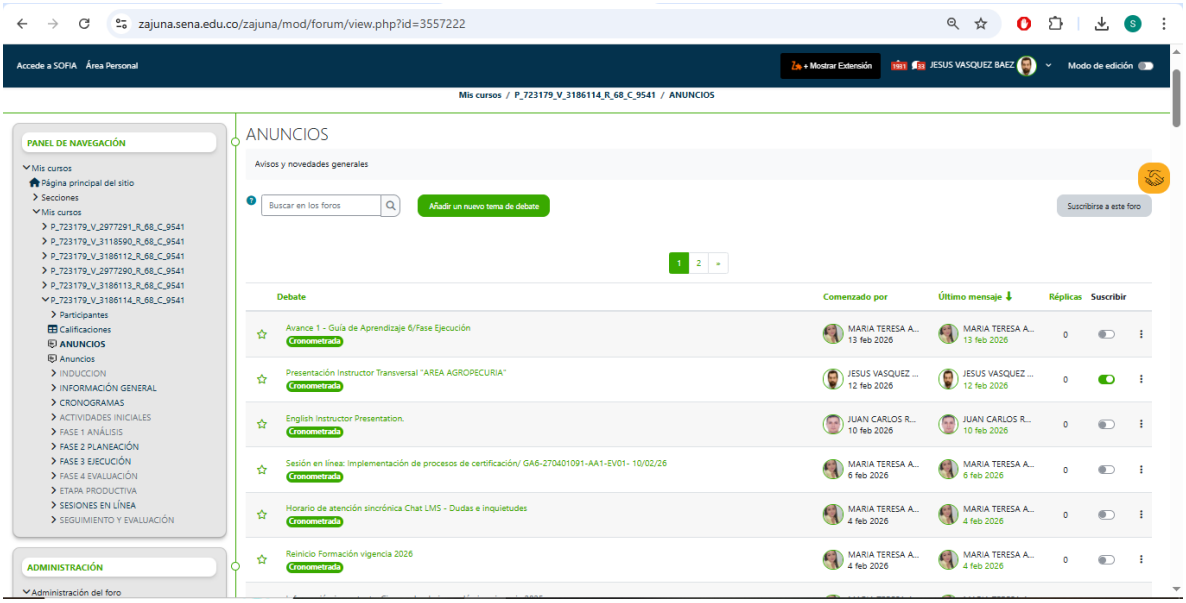
Nombre(s)	Apellido(s)	Nombre de usuario	Institución	Evidencia:Propuesta de plan de acciones correctivas en sistema productivo. GA12-270501090-AA1-EV01 (Letra)	Evidencia:Informe sobre implementación de proceso productivo. GA12-270501090-AA1-EV02 (Letra)
ANGIE KATHERINE	CASTRO RUIZ	1019095670cc		A	A
ANYI CAROLINA	BELTRAN SILVA	1022926973cc		A	A
CAMILA	SANCHEZ SANCHEZ	1006022223cc		A	A
DIVIS MARIA	MORA LANDABUR	1082476798cc		A	A
EFREN DARIO	LAMBRAÑO DOMINGUEZ	1052075332cc		A	A
FRANKLY ANDRE	GOMEZ GIRALDO	94257752cc		A	A
JAVIER SEGUNDO	VILLALOBOS BORJA	1010064259cc		A	-
JENNY JOHANNA	ROJAS GARZON	1022961966cc		A	A
LUISA FERNANDA	CARDOZO MARIN	1005484736cc		A	A
MARIA VICTORIA	ASTAIZA MELLIZO	1107074426cc		A	A
MARIA VICTORIA	JIMENEZ PARRADO	1120381960cc		A	A
MATEO	CHOCO	1118167158cc		A	A
MIGUEL ANGEL	SANTOS ROSARIO	1072253050cc		A	A
MIRYAM PAOLA	GARZON ESPINOSA	1030525255cc		A	A
PAULA ANDREA	ANZOLA CELY	1049651118cc		A	A
SARA	MONTES GIL	1003337880cc		A	A

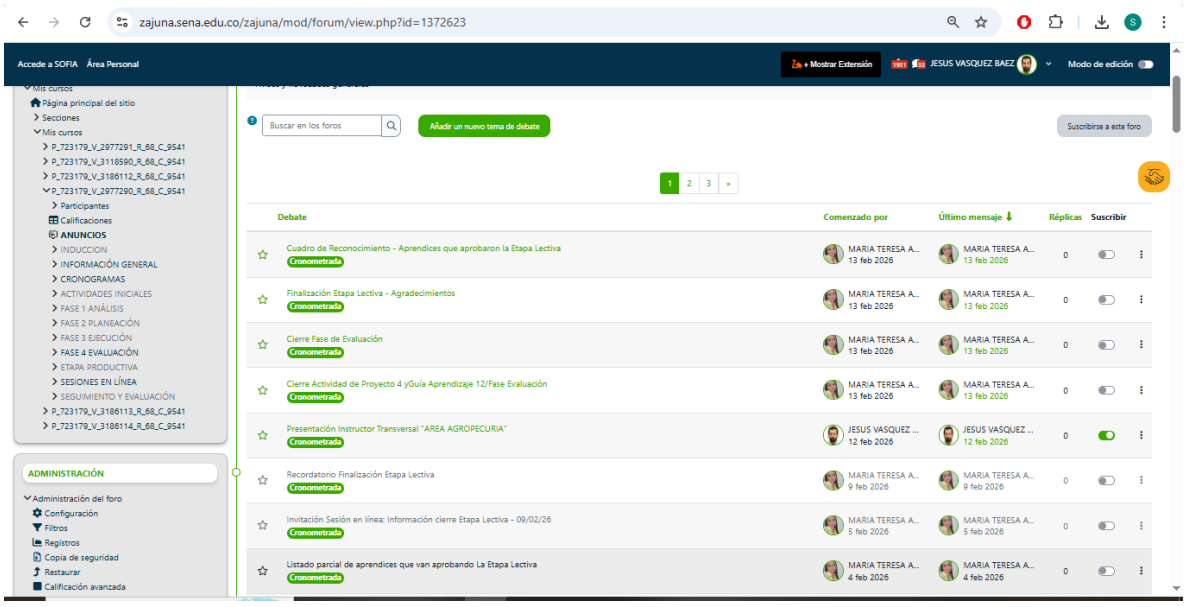


Nombre(s)	Apellido(s)	Nombre de usuario	Institución	expositivo sobre oportunidades de mejora en medio ambiente y SST. GA11-220601501-AA4-	plan de acciones correctivas en sistema productivo. GA12-270501090-AA1-EV01
DAVID ALEJANDRO	GARNICA GUERRERO	1085346548cc		A	A
DIEGO ANDRES	SIERRA VELASCO	1000732948cc		A	A
EMILY ANDREA	REALPE FLORES	1086107036cc		A	A
JESUS DAVID	ENDES BAUTISTA	1006697412cc		A	A
JHASHLEY DAYANNA	GUERRERO RODRIGUEZ	1094286371cc		A	A
JUAN DAVID	GARCIA ALFONSO	1002736986cc		A	A
JULIANA BANESA	PRECIADO ORTIZ	1193124879cc		A	A
LUIS ALEJANDRO	POVEDA PEREZ	1093743646cc		A	A
MARBELUZ	BARRIOS MANGONE	1045742889cc		A	A
YEFERSON REINEL	CHONA ORTIZ	1094370361cc		A	A
YEILER ALEXANDER	ROJAS TORRES	1122649148cc		A	A
YULI ALEJANDRA	GUZMAN GUERRERO	1073070217cc		A	A

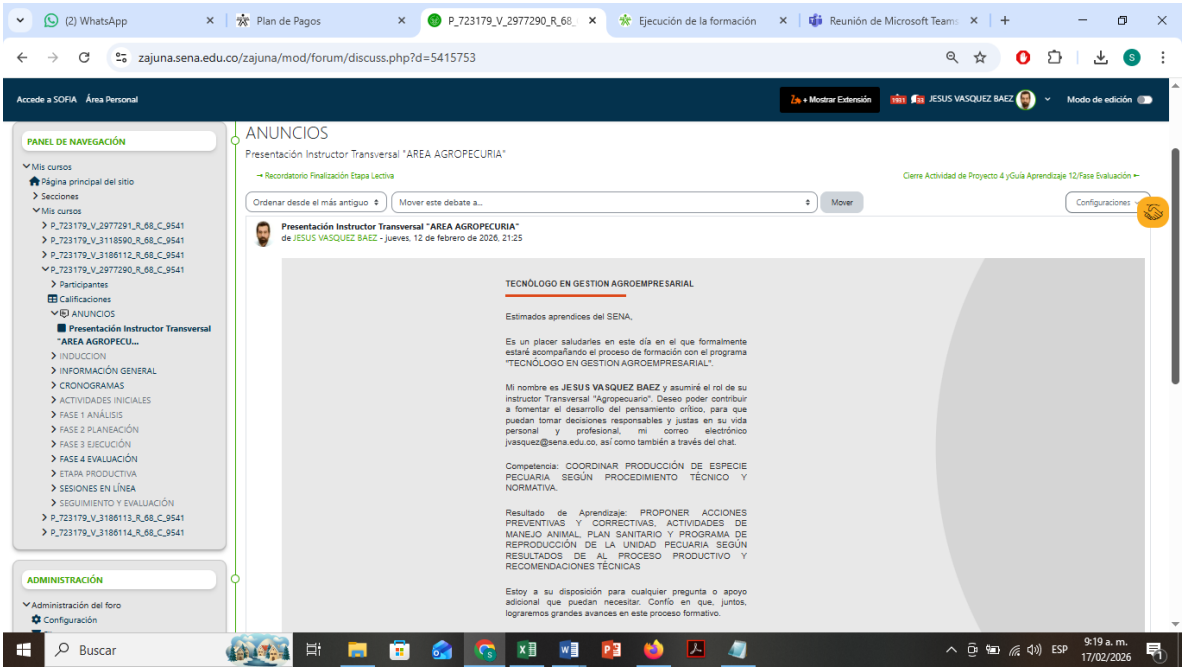


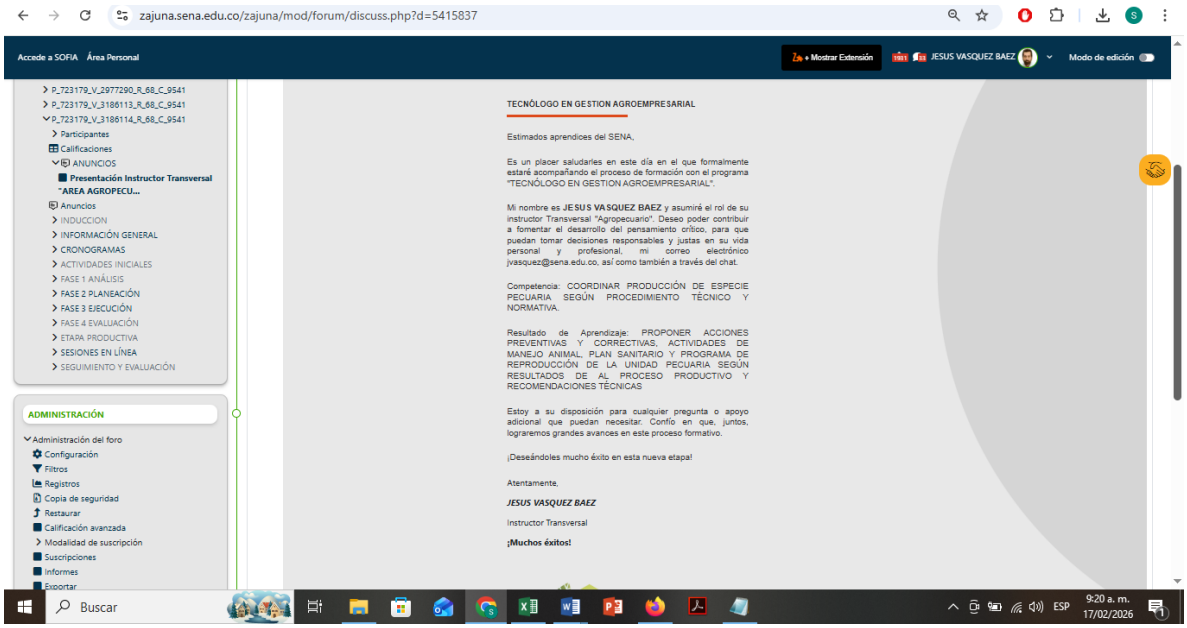
Obligación 4: Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.



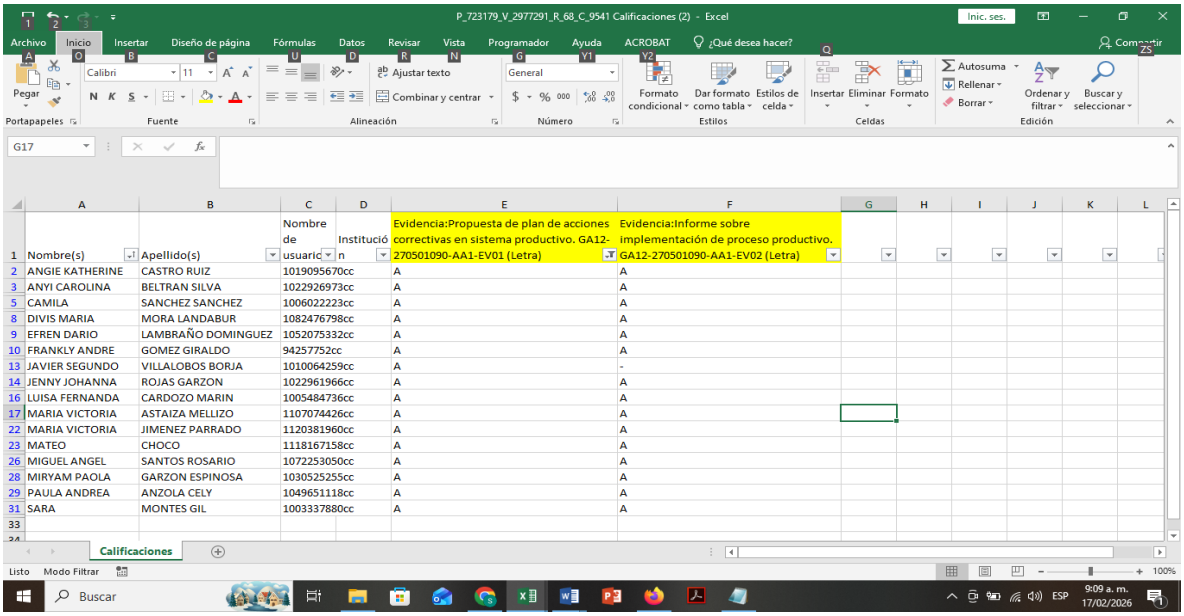


Obligación 5: Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.// 5.1. Se realiza Sesión en línea.



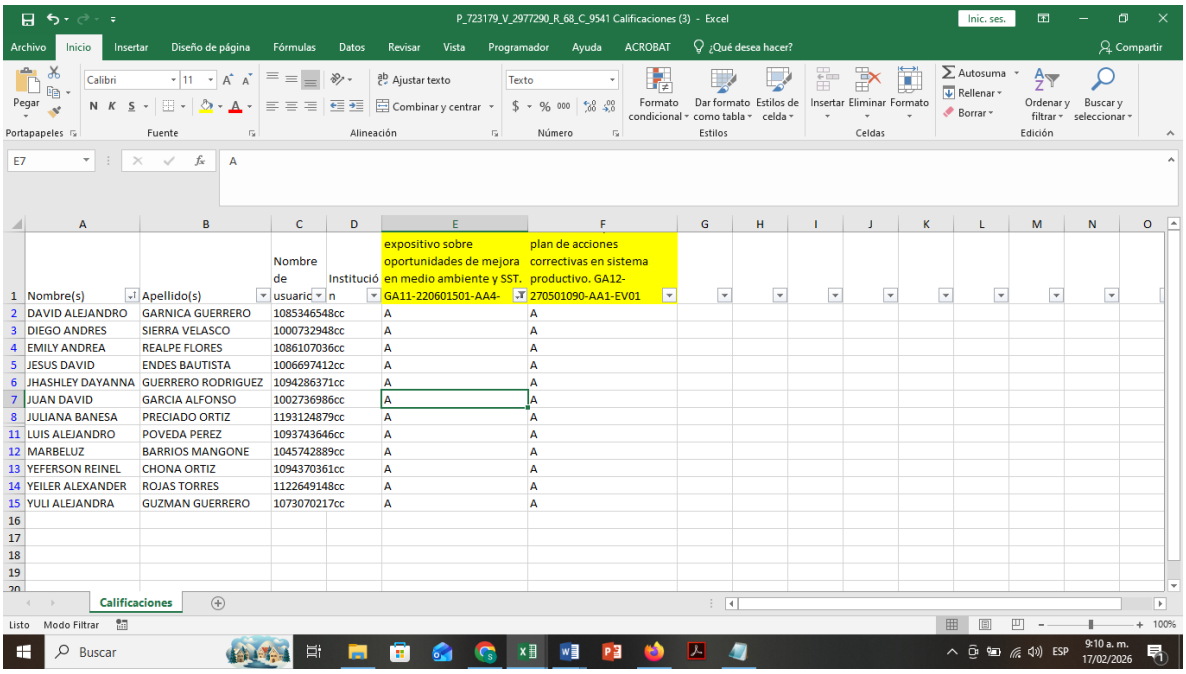


Obligación 7: Emitir juicio · valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. Evaluación en centro de calificaciones plataforma Zajuna.

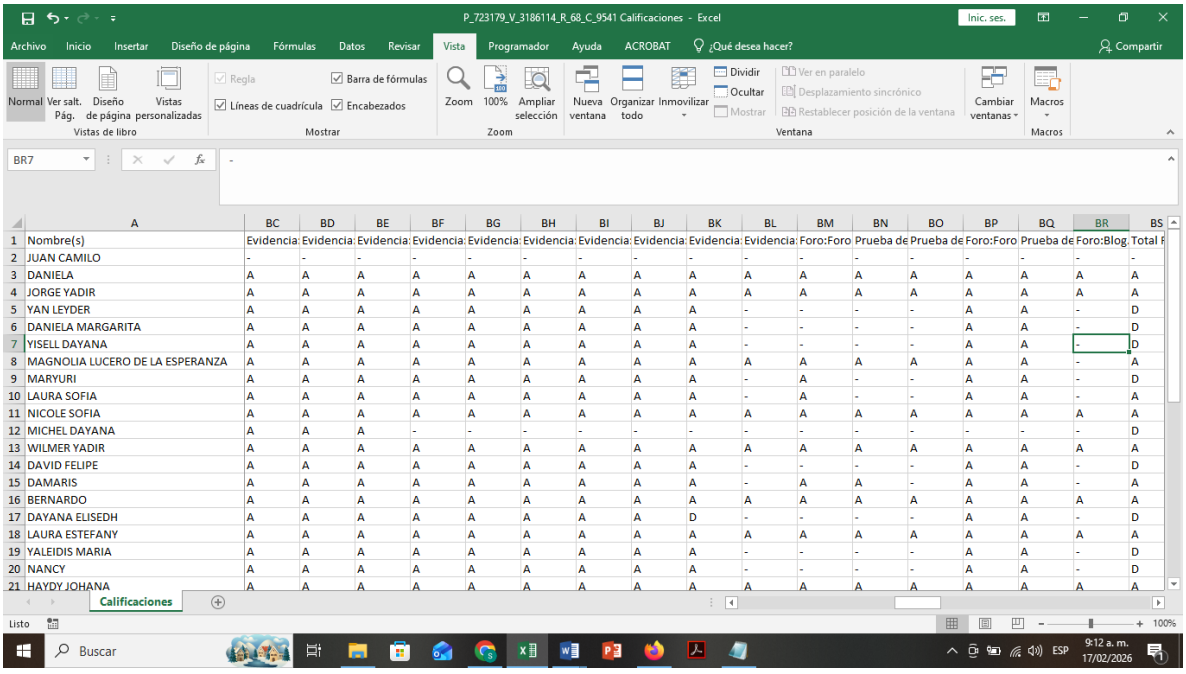


P_723179_V_2977291_R_68_C_9541 Calificaciones (2) - Excel

	A	B	C	D	E	F
1	Nombre(s)	Apellido(s)	Nombre de usuario	Institución	Evidencia:Propuesta de plan de acciones correctivas en sistema productivo. GA12-270501090-AA1-EV01 (Letra)	Evidencia:Informe sobre implementación de proceso productivo. GA12-270501090-AA1-EV02 (Letra)
2	ANGIE KATHERINE	CASTRO RUIZ	1019095670cc		A	A
3	ANYI CAROLINA	BELTRAN SILVA	1022926973cc		A	A
5	CAMILA	SANCHEZ SANCHEZ	1006022223cc		A	A
8	DIVIS MARIA	MORA LANDABUR	1082476798cc		A	A
9	EFREN DARIO	LAMBRAÑO DOMINGUEZ	1052075332cc		A	A
10	FRANKLY ANDRE	GOMEZ GIRALDO	94257752cc		A	A
13	JAVIER SEGUNDO	VILLALOBOS BORJA	1010064259cc		A	-
14	JENNY JOHANNA	ROJAS GARZON	1022961966cc		A	A
16	LUISA FERNANDA	CARDOZO MARIN	1005484736cc		A	A
17	MARIA VICTORIA	ASTAIZA MELLIZO	1107074426cc		A	A
22	MARIA VICTORIA	JIMENEZ PARRADO	1120381960cc		A	A
23	MATEO	CHOCO	1118167158cc		A	A
26	MIGUEL ANGEL	SANTOS ROSARIO	1072253050cc		A	A
28	MIRYAM PAOLA	GARZON ESPINOSA	1030525255cc		A	A
29	PAULA ANDREA	ANZOLA CELY	1049651118cc		A	A
31	SARA	MONTES GIL	1003337880cc		A	A
33						

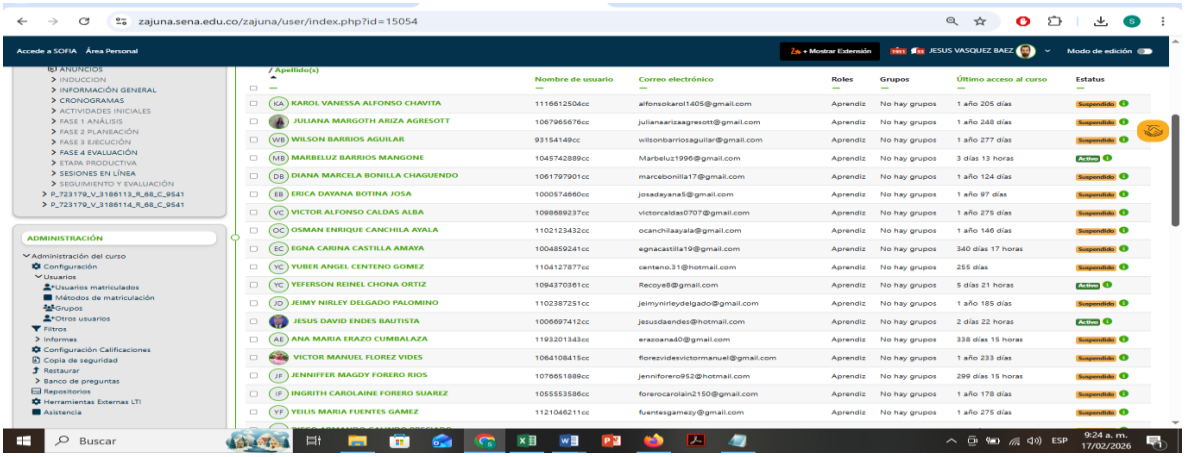


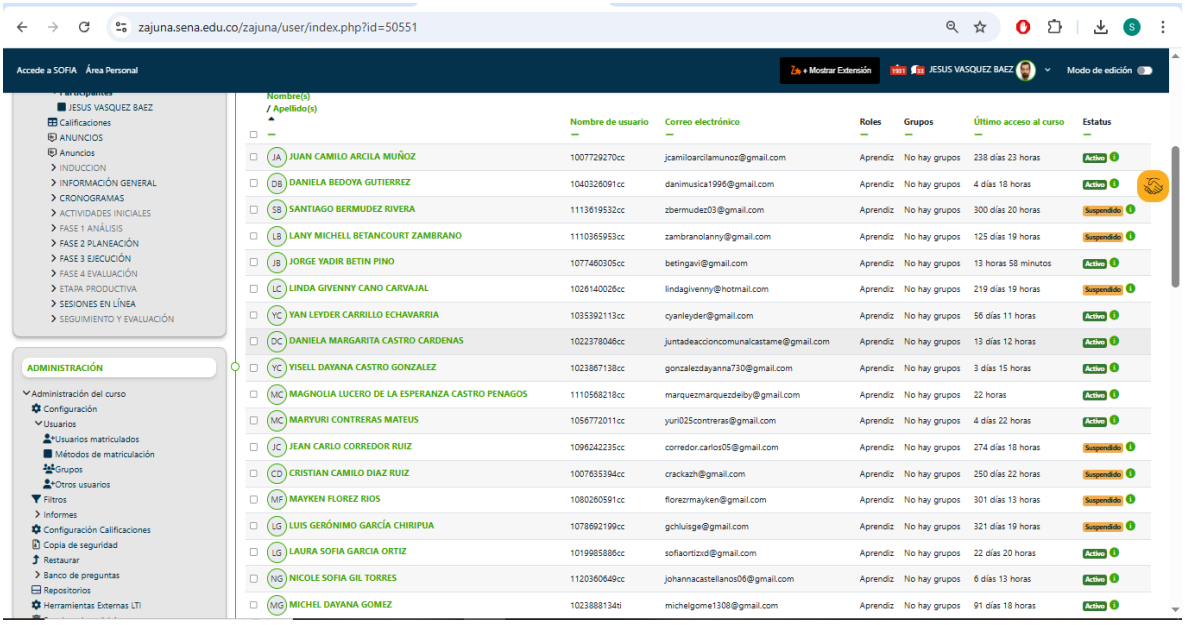
	A	B	C	D	E	F
1	Nombre(s)	Apellido(s)	Nombre de usuario	Institución	expositivo sobre oportunidades de mejora en medio ambiente y SST. GA11-220601501-AA4-	plan de acciones correctivas en sistema productivo. GA12-270501090-AA1-EV01
2	DAVID ALEJANDRO	GARNICA GUERRERO	1085346548cc		A	A
3	DIEGO ANDRES	SIERRA VELASCO	1000732948cc		A	A
4	EMILY ANDREA	REALPE FLORES	1086107036cc		A	A
5	JESUS DAVID	ENDES BAUTISTA	1006697412cc		A	A
6	JHASHLEY DAYANNA	GUERRERO RODRIGUEZ	1094286371cc		A	A
7	JUAN DAVID	GARCIA ALFONSO	1002736986cc		A	A
8	JULIANA BANESA	PRECIADO ORTIZ	1193124879cc		A	A
11	LUIS ALEJANDRO	POVEDA PEREZ	1093743646cc		A	A
12	MARBELUZ	BARRIOS MANGONE	1045742889cc		A	A
13	YEFERSON REINEL	CHONA ORTIZ	1094370361cc		A	A
14	YEILER ALEXANDER	ROJAS TORRES	1122649148cc		A	A
15	YULI ALEJANDRA	GUZMAN GUERRERO	1073070217cc		A	A
16						
17						
18						
19						
20						

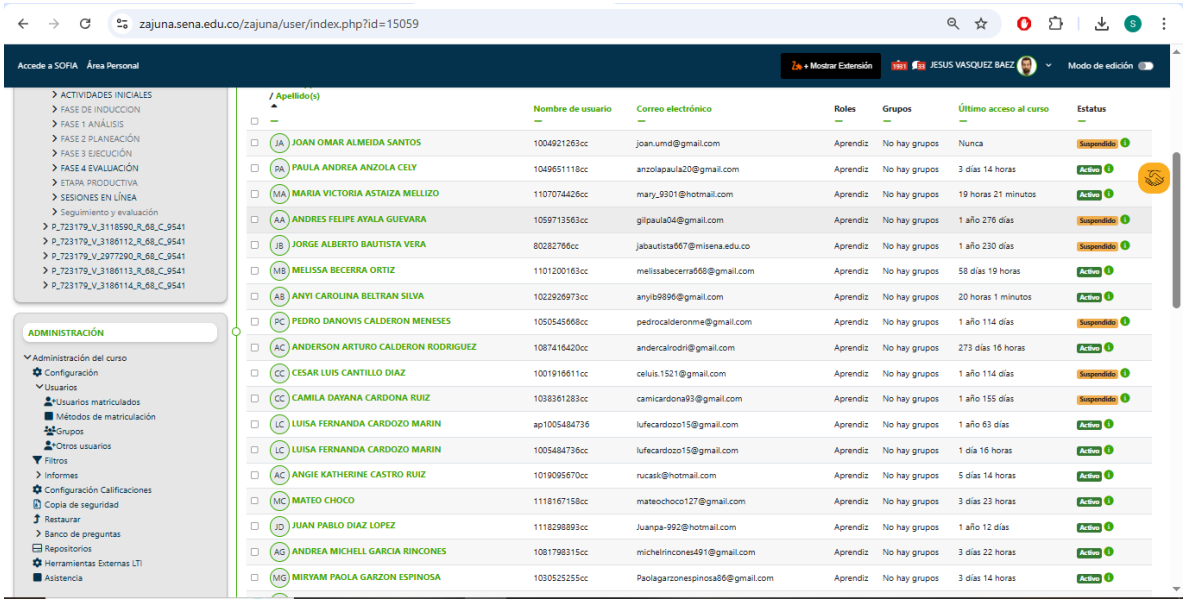


	A	BC	BD	BE	BF	BG	BH	BI	BJ	BK	BL	BM	BN	BO	BP	BQ	BR	BS
1	Nombre(s)	Evidencia	Evidencia	Evidencia	Evidencia	Evidencia	Evidencia	Evidencia	Evidencia	Evidencia	Evidencia	Foro:Foro	Prueba de	Prueba de	Foro:Foro	Prueba de	Foro:Blog	Total F
2	JUAN CAMILO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	DANIELA	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
4	JORGE YADIR	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
5	YAN LEYDER	A	A	A	A	A	A	A	A	A	-	-	-	-	A	A	-	D
6	DANIELA MARGARITA	A	A	A	A	A	A	A	A	A	-	-	-	-	A	A	-	D
7	YISELL DAYANA	A	A	A	A	A	A	A	A	A	-	-	-	-	A	A	-	D
8	MAGNOLIA LUCERO DE LA ESPERANZA	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	-	A
9	MARYURI	A	A	A	A	A	A	A	A	A	-	A	-	-	A	A	-	D
10	LAURA SOFIA	A	A	A	A	A	A	A	A	A	-	A	-	-	A	A	-	A
11	NICOLE SOFIA	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
12	MICHEL DAYANA	A	A	A	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	D
13	WILMER YADIR	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
14	DAVID FELIPE	A	A	A	A	A	A	A	A	A	-	-	-	-	A	A	-	D
15	DAMARIS	A	A	A	A	A	A	A	A	A	-	A	A	-	A	A	-	A
16	BERNARDO	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
17	DAYANA ELISEDH	A	A	A	A	A	A	A	A	D	-	-	-	-	A	A	-	D
18	LAURA ESTEFANY	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
19	YALEIDIS MARIA	A	A	A	A	A	A	A	A	A	-	-	-	-	A	A	-	D
20	NANCY	A	A	A	A	A	A	A	A	A	-	-	-	-	A	A	-	D
21	HAYDY JOHANA	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A

Obligación 9: Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.







Obligación 11: Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.



Obligación 14: Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios. En el mes de Febrero de 2026 se apoyó con la oferta en publicaciones de los flyers en las redes sociales

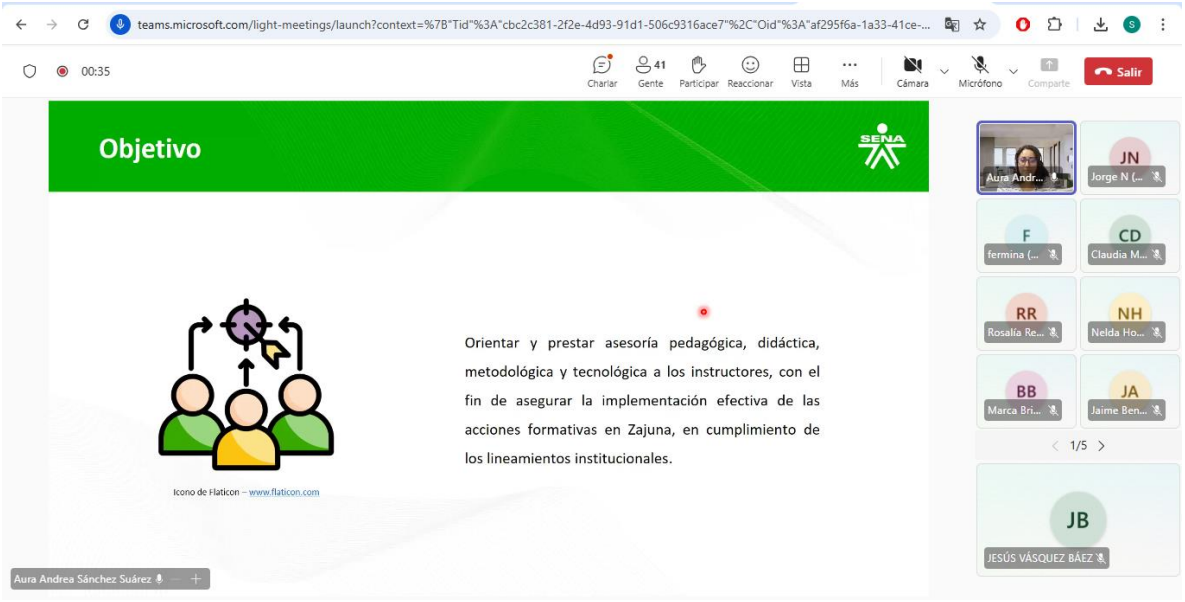


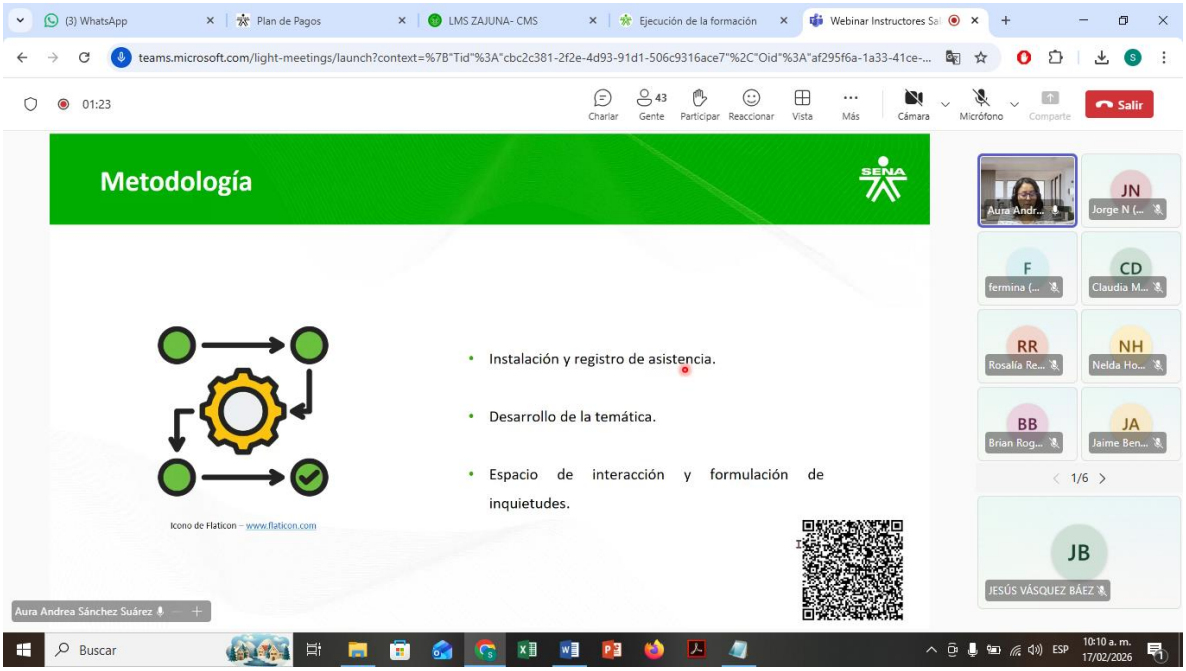






Obligación 21: Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.



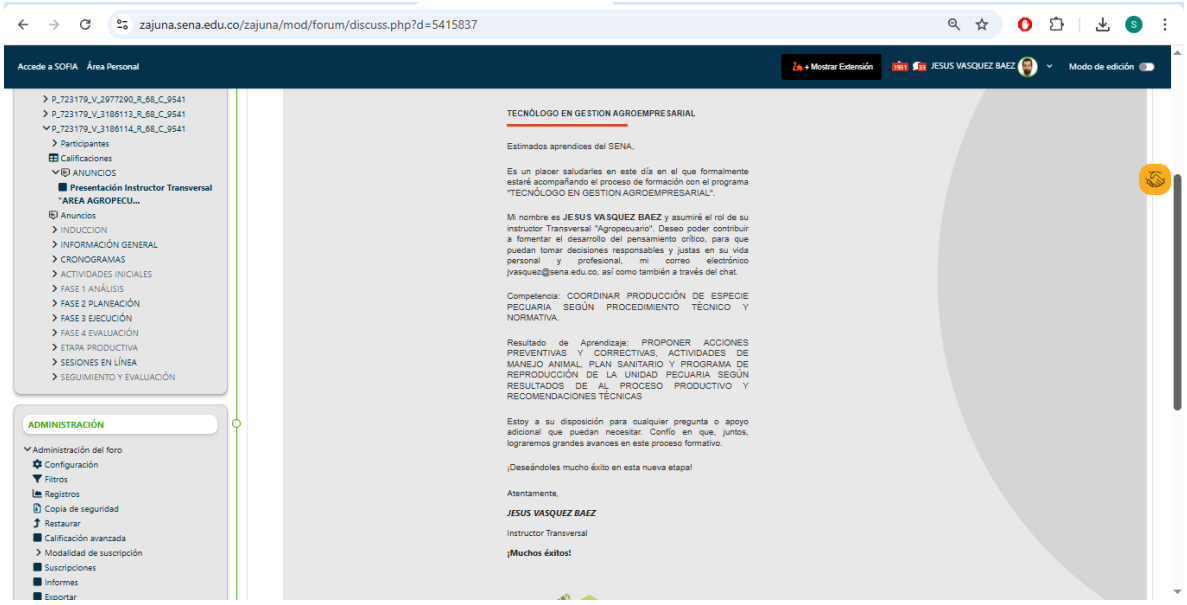


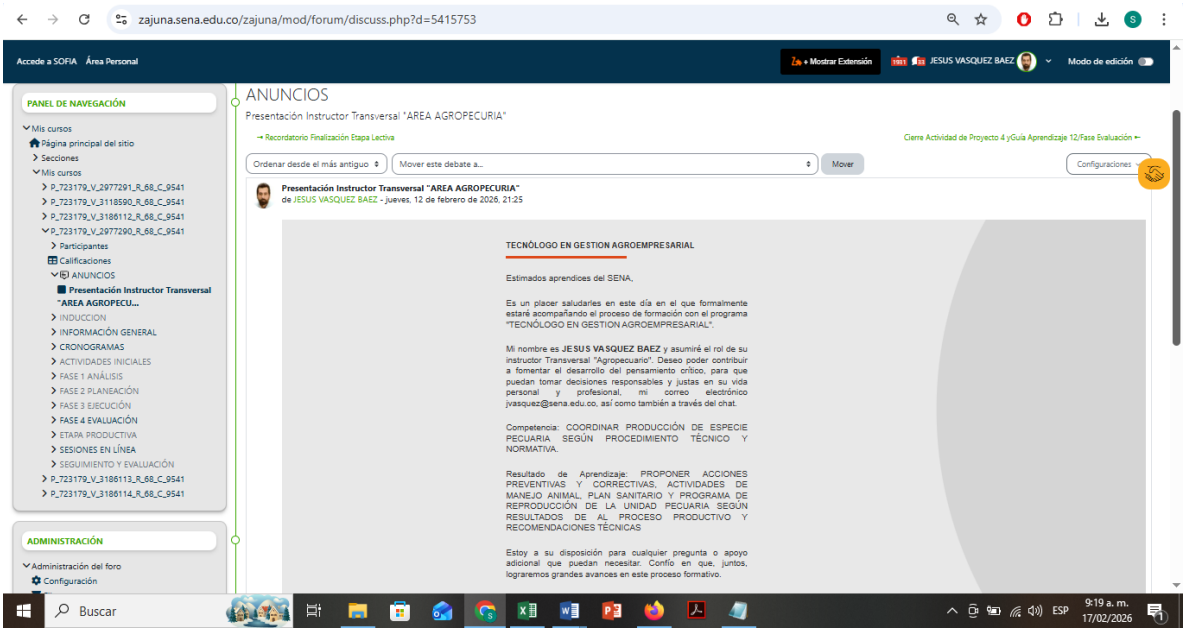
Obligación 22: Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.

N FICHA: 2977290
Fecha: FEBRERO 09, 10, 11, 11, 12, 13 del 2026
Rango de horas: 04:00 - 07:59 am
Nombre del programa: TN Gestión Agroempresarial
Competencia: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA
Actividad de aprendizaje: PROPONER ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS, ACTIVIDADES DE MANEJO ANIMAL, PLAN SANITARIO Y PROGRAMA DE REPRODUCCIÓN DE LA UNIDAD PECUARIA SEGÚN RESULTADOS DE AL PROCESO PRODUCTIVO Y RECOMENDACIONES TÉCNICAS.
Horas de formación: 20 Horas

N FICHA: 2977290
Fecha: FEBRERO 09, 10, 11, 11, 12, 13 del 2026
Rango de horas: 13:00 - 15:59 pm
Nombre del programa: TN Gestión Agroempresarial
Competencia: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA
Actividad de aprendizaje: PROPONER ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS, ACTIVIDADES DE MANEJO ANIMAL, PLAN SANITARIO Y PROGRAMA DE REPRODUCCIÓN DE LA UNIDAD PECUARIA SEGÚN RESULTADOS DE AL PROCESO PRODUCTIVO Y RECOMENDACIONES TÉCNICAS.
Horas de formación: 24 Horas

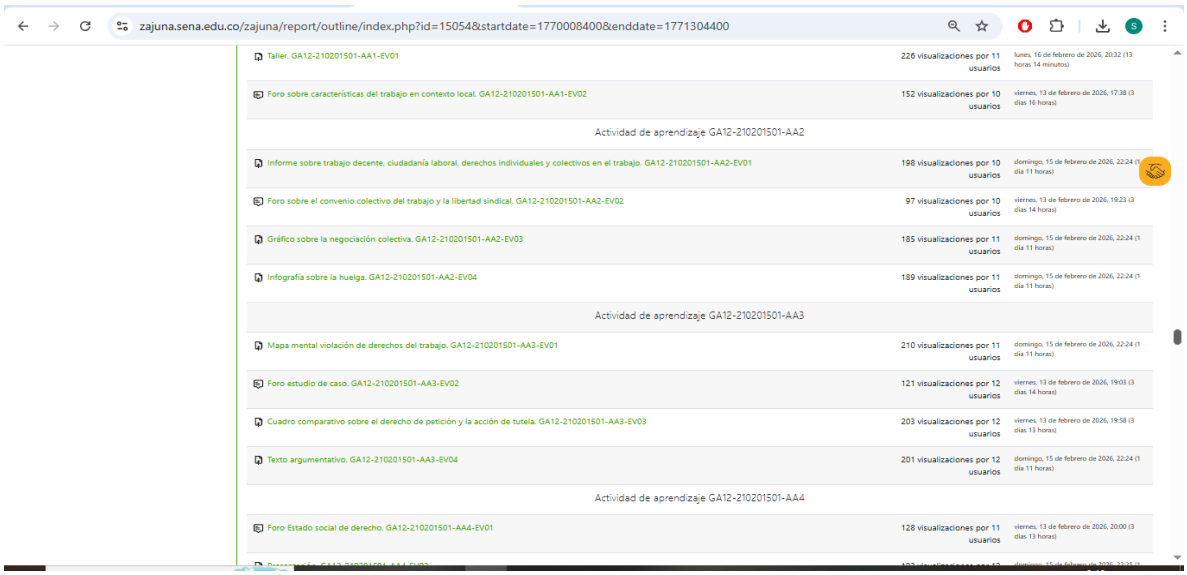
N FICHA: 3186114
Fecha: FEBRERO 12, 13, 16, 17, 18, 19, 20, 23, 24, 25, 26, 27 del 2026
Rango de horas: 12:00 - 03:59 am
Nombre del programa: TN Gestión Agroempresarial
Competencia: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA
Actividad de aprendizaje: DIRIGIR DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE MANEJO ANIMAL, PLAN SANITARIO APLICANDO PROTOCOLO ESTABLECIDO.
Competencia: ACONDICIONAR PRODUCTO AGRÍCOLA SEGÚN MANUAL TÉCNICO
Actividad de aprendizaje: MONITOREAR EL PROCESO DE POSCOSECHA DE PRODUCTOS AGRÍCOLAS TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
Competencia: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE
Actividad de aprendizaje: CONTROLAR EL INGRESO DE PERSONAL, INSUMOS Y ANIMALES A EXPLOTACIÓN PECUARIA CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA
Horas de formación: 56 Horas


zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=5415837
Accede a SOFIA
Área Personal
+ Mostrar Extensión
JESUS VASQUEZ BAEZ
Modo de edición
TECNÓLOGO EN GESTION AGROEMPRESARIAL
Estimados aprendices del SENA,
Es un placer saludarles en este día en el que formalmente estaré acompañando el proceso de formación con el programa "TECNÓLOGO EN GESTION AGROEMPRESARIAL".
Mi nombre es JESUS VASQUEZ BAEZ y asumiré el rol de su instructor Transversal "Agropecuario". Deseo poder contribuir a fomentar el desarrollo del pensamiento crítico, para que puedan tomar decisiones responsables y justas en su vida personal y profesional, mi correo electrónico jvasquez@sena.edu.co, así como también a través del chat.
Competencia: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.
Resultado de Aprendizaje: PROPONER ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS, ACTIVIDADES DE MANEJO ANIMAL, PLAN SANITARIO Y PROGRAMA DE REPRODUCCIÓN DE LA UNIDAD PECUARIA SEGÚN RESULTADOS DE AL PROCESO PRODUCTIVO Y RECOMENDACIONES TÉCNICAS
Estoy a su disposición para cualquier pregunta o apoyo adicional que puedan necesitar. Confío en que, juntos, lograremos grandes avances en este proceso formativo.
¡Deseándoles mucho éxito en esta nueva etapa!
Atentamente,
JESUS VASQUEZ BAEZ
Instructor Transversal
¡Muchos éxitos!
ADMINISTRACIÓN

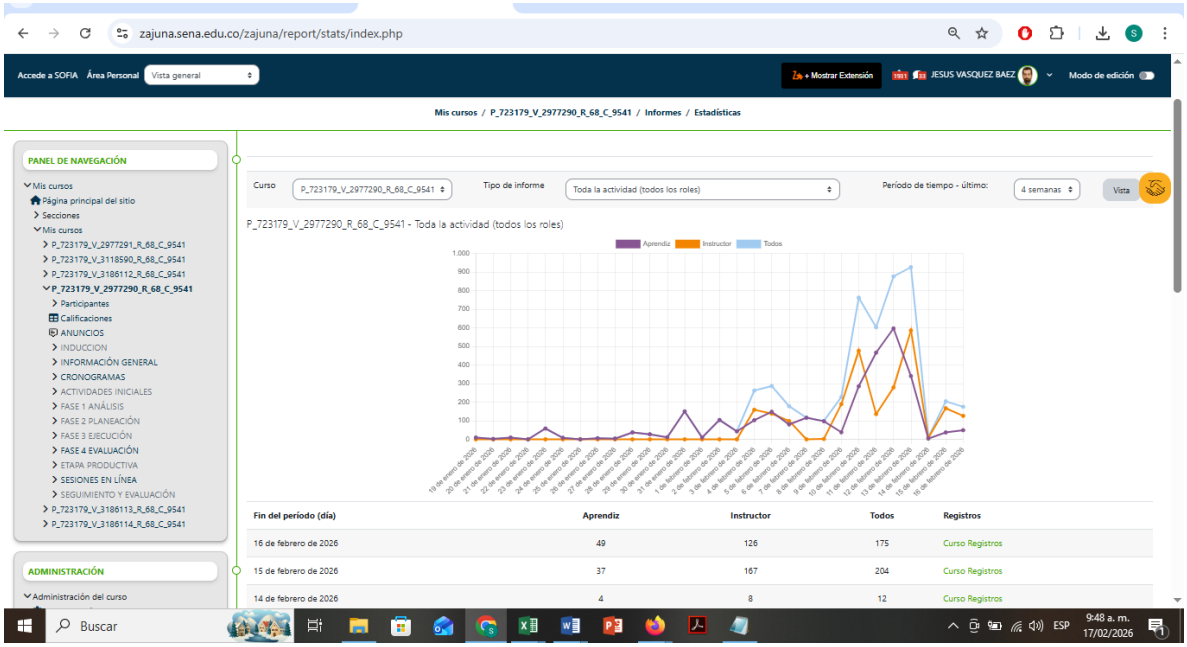

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=5415753
Accede a SOFIA
Área Personal
+ Mostrar Extensión
JESUS VASQUEZ BAEZ
Modo de edición
PANEL DE NAVEGACIÓN
ANUNCIOS
Presentación Instructor Transversal "AREA AGROPECURIA"
Recordatorio Finalización Etapa Lectiva
Cierre Actividad de Proyecto 4 yGuía Aprendizaje 12/Fase Evaluación
Ordenar desde el más antiguo
Mover este debate a...
Mover
Configuraciones
Presentación Instructor Transversal "AREA AGROPECURIA"
de JESUS VASQUEZ BAEZ - jueves, 12 de febrero de 2026, 21:25
TECNÓLOGO EN GESTION AGROEMPRESARIAL
Estimados aprendices del SENA,
Es un placer saludarles en este día en el que formalmente estaré acompañando el proceso de formación con el programa "TECNÓLOGO EN GESTION AGROEMPRESARIAL".
Mi nombre es JESUS VASQUEZ BAEZ y asumiré el rol de su instructor Transversal "Agropecuario". Deseo poder contribuir a fomentar el desarrollo del pensamiento crítico, para que puedan tomar decisiones responsables y justas en su vida personal y profesional, mi correo electrónico jvasquez@sena.edu.co, así como también a través del chat.
Competencia: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.
Resultado de Aprendizaje: PROPONER ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS, ACTIVIDADES DE MANEJO ANIMAL, PLAN SANITARIO Y PROGRAMA DE REPRODUCCIÓN DE LA UNIDAD PECUARIA SEGÚN RESULTADOS DE AL PROCESO PRODUCTIVO Y RECOMENDACIONES TÉCNICAS
Estoy a su disposición para cualquier pregunta o apoyo adicional que puedan necesitar. Confío en que, juntos, lograremos grandes avances en este proceso formativo.
ADMINISTRACIÓN
Buscar
ESP
9:19 a. m.
17/02/2026

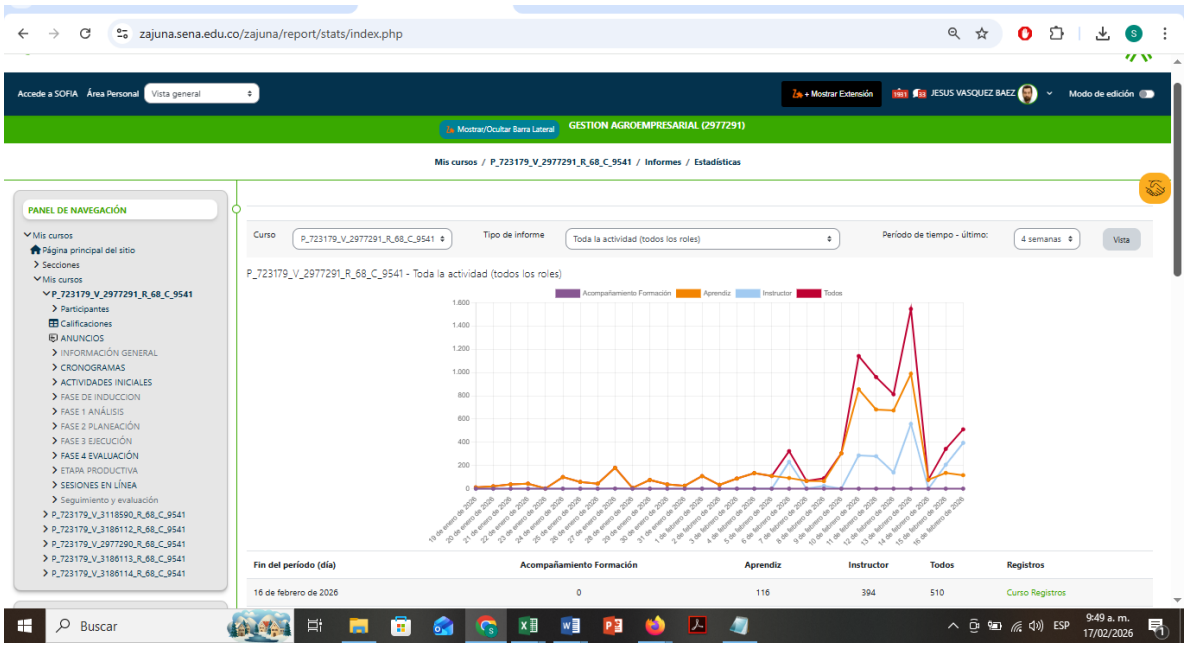
Obligación 23: Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.

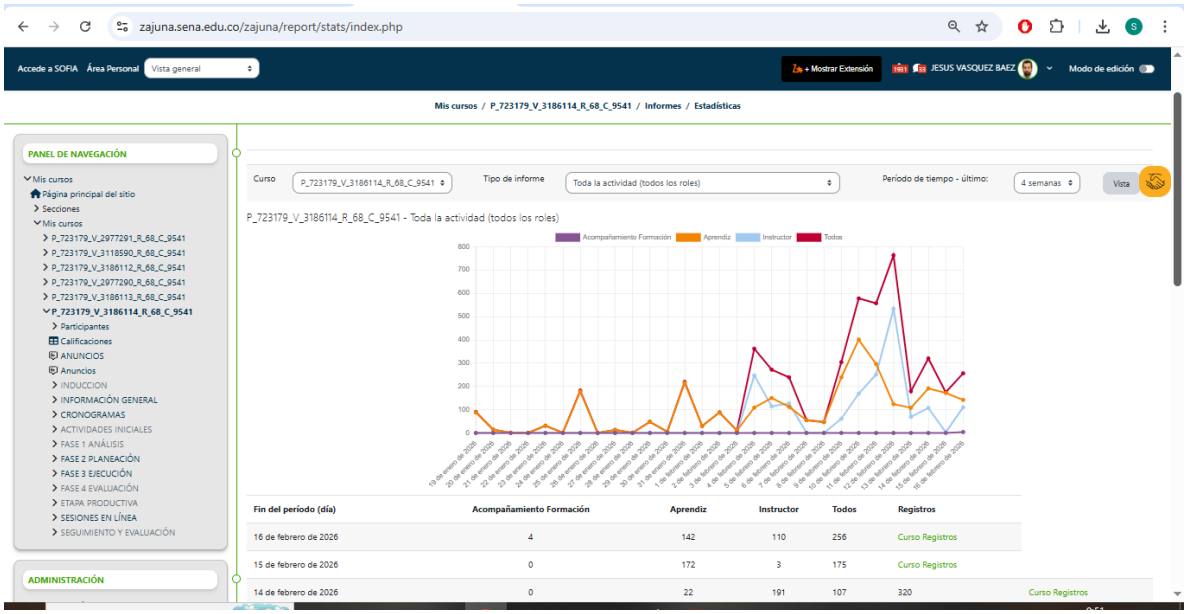




Obligación 24: Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromiso – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).









_____

Contratista- JESUS VASQUEZ BAEZ

Contrato CO1.PCCNTR.9152507

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JESUS VASQUEZ BAEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 02/02/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 28/02/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2977291 - GESTION AGROEMPRESARIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Acondicionar producto agrícola según manual técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LABORES AGRÍCOLAS SEGÚN TIPO DE CULTIVO Y NORMATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar producción de especie pecuaria según procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050109002 DIRIGIR DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE MANEJO ANIMAL, PLAN SANITARIO APLICANDO PROTOCOLO ESTABLECIDO.

27050109004 PROPONER ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS, ACTIVIDADES DE MANEJO ANIMAL, PLAN SANITARIO Y PROGRAMA DE REPRODUCCIÓN DE LA UNIDAD PECUARIA SEGÚN RESULTADOS DE SEGUIMIENTOS AL PROCESO PRODUCTIVO Y RECOMENDACIONES TÉCNICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar acciones estratégicas de mercadeo de acuerdo con segmentos y escenarios del mercado.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar condiciones bioseguras según sistema de producción pecuaria y normativa sanitaria

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050108101 MONITOREAR LA APLICACIÓN DE MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD EN LAS EXPLOTACIONES PECUARIAS TENIENDO EN CUENTA NORMATIVA Y PROTOCOLO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar programa de certificación según estándares y proceso productivo
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3186114 - GESTION AGROEMPRESARIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Acondicionar producto agrícola según manual técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LABORES AGRÍCOLAS SEGÚN TIPO DE CULTIVO Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar producción de especie pecuaria según procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050109002 DIRIGIR DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE MANEJO ANIMAL, PLAN SANITARIO APLICANDO PROTOCOLO ESTABLECIDO.

27050109004 PROPONER ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS, ACTIVIDADES DE MANEJO ANIMAL, PLAN SANITARIO Y PROGRAMA DE REPRODUCCIÓN DE LA UNIDAD PECUARIA SEGÚN RESULTADOS DE SEGUIMIENTOS AL PROCESO PRODUCTIVO Y RECOMENDACIONES TÉCNICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar acciones estratégicas de mercadeo de acuerdo con segmentos y escenarios del mercado.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar condiciones bioseguras según sistema de producción pecuaria y normativa sanitaria

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050108101 MONITOREAR LA APLICACIÓN DE MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD EN LAS EXPLOTACIONES PECUARIAS TENIENDO EN CUENTA NORMATIVA Y PROTOCOLO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar programa de certificación según estándares y proceso productivo
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 55,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2977290 - GESTION AGROEMPRESARIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Acondicionar producto agrícola según manual técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LABORES AGRÍCOLAS SEGÚN TIPO DE CULTIVO Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar producción de especie pecuaria según procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050109002 DIRIGIR DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE MANEJO ANIMAL, PLAN SANITARIO APLICANDO PROTOCOLO ESTABLECIDO.

27050109004 PROPONER ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS, ACTIVIDADES DE MANEJO ANIMAL, PLAN SANITARIO Y PROGRAMA DE REPRODUCCIÓN DE LA UNIDAD PECUARIA SEGÚN RESULTADOS DE SEGUIMIENTOS AL PROCESO PRODUCTIVO Y RECOMENDACIONES TÉCNICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar acciones estratégicas de mercadeo de acuerdo con segmentos y escenarios del mercado.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar condiciones bioseguras según sistema de producción pecuaria y normativa sanitaria

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050108101 MONITOREAR LA APLICACIÓN DE MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD EN LAS EXPLOTACIONES PECUARIAS TENIENDO EN CUENTA NORMATIVA Y PROTOCOLO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar programa de certificación según estándares y proceso productivo
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 99,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: JESUS VASQUEZ BAEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO