MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	**INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN E INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA (CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN)**	SOMOSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Contratación	
Versión: 6	**Vigencia:** 16/02/2026	**Código**: F-A-CTR-55

Dependencia:	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	**Fecha del informe:**	2/03/2026

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre / Razón Social	LILIAN VANESSA HEREDIA MAYO				
Identificación	1128416018	**Correo personal**	lilianheredia862@gmail.com	**Celular**	3148734988

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

Contrato No.	CD-256	**Año del contrato:**	2026	**CDP No.:**	1126	**RP No.:**	21426	**Fecha de inicio**	7/01/2026
Objeto del contrato	4-233 SAF Prestación de servicios profesionales a la Subdirección Administrativa y Financiera del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, para brindar apoyo técnico en el desarrollo de los proyectos de fortalecimiento de la infraestructura física, incluyendo las obras de mantenimiento y adecuación, conforme a los lineamientos, planes y procedimientos de la Entidad.								
Pago a realizar	2	**de**	12	**Periodo a pagar**	Febrero	**Plazo de ejecución**	355 dias	**Fecha de terminación**	31/12/2026

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Honorarios

Valor Inicial:	$	130.166.667		
Adición No.				
Reducción				
Valor Total:	$	130.166.667		
Valor Pagado	$	8.800.000		
Saldo pendiente por ejecutar	$	121.366.667	Porcentaje de avance	15%

VALOR PAGOS REALIZADOS

PAGO No. 1	**PAGO No. 2**	**PAGO No. 3**	**PAGO No. 4**	**PAGO No. 5**	**PAGO No. 6**	**PAGO No. 7**	**PAGO No. 8**	**PAGO No. 9**	**PAGO No. 10**
$ 8.800.000									
PAGO No. 11	**PAGO No. 12**	**PAGO No. 13**	**PAGO No. 14**	**PAGO No. 15**	**PAGO No. 16**	**PAGO No. 17**	**PAGO No. 18**	**PAGO No. 19**	**PAGO No. 20**

Beneficios tributarios	**Medicina prepagada**	**Dependientes**	**Interés de vivienda**	**Cuenta AFC (si aplica)**	**Ahorro voluntario en pensiones (si aplica)**
	N/A	**SI__X__ NO____**	$ 12.734.067	N/A	N/A

Aportes a Seguridad social	**Número de Planilla**	**IBC**	**SALUD**	**PENSIÓN**	**ARL**	**CAJA DE COMPENSACIÓN**
	9499230719	$ 3.520.000	$ 440.000	$ 563.200	$ 18.400	N/A

Factura electrónica	**Número de factura**
SI____ NO_X___	N/A

VALOR AUTORIZADO A PAGAR:	$ 11.000.000

Abono en cuenta No.	**53600002440**	**Banco**	**BANCOLOMBIA**	**Tipo de cuenta**	**Ahorros**

INFORMACIÓN EJECUCIÓN USOS CATÁLOGO DE CLASIFICACIÓN PRESUPUESTAL - CCP

USOS OBJETO GASTO CCP	**DESCRIPCIÓN OBJETO GASTO**	**VALOR**
RP 21426 11 C-3299-0900-28-10101C-3299060-02A-02-02-02-008-003-09--	OTROS SERVICIOS PROFESIONALES Y TÉCNICOS N.C.P.	$ 11.000.000,00
		$ -
		$ -
		$ -
		$ -
TOTAL		$ 11.000.000,00

INFORME DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Para el cumplimiento de las obligaciones)**	**EVIDENCIAS/PRODUCTOS PRESENTADOS (en caso de que aplique, se debe informar el lugar donde reposan las evidencias de las actividades, bienes y/o servicios entregados) Para el último informe de actividades indicar el formato único de inventario documental.**
1) Apoyar la planificación y seguimiento técnico de los proyectos de fortalecimiento de la infraestructura física, incluyendo obras de Mantenimiento y adecuación, asegurando que se cumplan los lineamientos y procedimientos de la Entidad	En cumplimiento de la obligación, se realizaron las siguientes actividades: 1)Se dio atención a los requerimientos locativos en la infraestructura del Ministerio, signados a través de la herramienta GEMA. 2)Participe en reunión el día 12/02/2026 con el Grupo de Almacen y Mantenimiento. 3)Realice revisión y aval de las cuentas de cobro del personal técnico de mantenimiento.	Las evidencias son cargadas en el ARCA y en documentos de ejecuccion del contrato del aplicativo Secop.
2) Brindar apoyo técnico en los trámites precontractuales, contractuales y poscontractuales de los contratos y proyectos de obra e infraestructura ejecutados en todas sus etapas a cargo de la Subdirección Administrativa y Financiera del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible	En cumplimiento de la obligación, se realizaron las siguientes actividades: 1)Se envió correo a la coordinadora del Grupo de Servicios Administrativos sobre el proceso de incumplimiento contrato 1267-2025. 2)Participe en audiencia de descargos de presunto incumplimiento definitivo del Contrato No. 1267 de 2025 el día 27/02/2026.	Las evidencias son cargadas en el ARCA y en documentos de ejecuccion del contrato del aplicativo Secop.
3) Atender requerimientos técnicos de entes de control y auditorías internas y externas relacionados con obrase infraestructura a cargo de la Subdirección Administrativa y Financiera	En cumplimiento de la obligación, se realizaron las siguientes actividades: 1)Proyecte el oficio de obras inconclusas para la contraloría del mes de febrero. 2)Participe en reunión de seguimiento al Plan de Mejoramiento de Mantenimientos Locativos el día 13/02/2026.	Las evidencias son cargadas en el ARCA y en documentos de ejecuccion del contrato del aplicativo Secop.
4) Realizar visitas de apoyo de supervisión a las obras e infraestructura, verificando el cumplimiento de los diseños, especificaciones técnicas y cronogramas establecidos	Durante el periodo del presente informe no se asignaron actividades relacionadas con la obligación, sin que ello afecte la ejecución contractual	N/A
5) Elaborar, revisar y/o conceptuar sobre documentos técnicos, estudios, diseños, planos, especificaciones e informes arquitectónicos que se requieran para la correcta ejecución de los proyectos y contratos ejecutados por la Subdirección Administrativa y Financiera	Durante el periodo del presente informe no se asignaron actividades relacionadas con la obligación, sin que ello afecte la ejecución contractual	N/A
6) Apoyar la revisión y control de cantidades ejecutadas, costos y facturas relacionadas con los proyectos y contratos de infraestructura, facilitando la correcta imputación presupuestal y contable	Durante el periodo del presente informe no se asignaron actividades relacionadas con la obligación, sin que ello afecte la ejecución contractual	N/A
7) Apoyar la gestión y actualización de información técnica, planos, inventarios y expedientes de infraestructura y obras del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible	Durante el periodo del presente informe no se asignaron actividades relacionadas con la obligación, sin que ello afecte la ejecución contractual	N/A

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	**INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN E INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA (CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN)**	SOMOS IG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Contratación	
Versión: 6	**Vigencia:** 16/02/2026	**Código**: F-A-CTR-55

8) Hacer parte de los Comités de evaluación técnica de las propuestas allegadas en los procesos de selección de obras e infraestructura llevados a cabo por la Subdirección Administrativa y Financiera	Durante el periodo del presente informe no se asignaron actividades relacionadas con la obligación, sin que ello afecte la ejecución contractual	N/A
9) Participar en mesas técnicas y reuniones que se requieran para el desarrollo de los proyectos y contratos ejecutado	En cumplimiento de la obligación, se realizaron las siguientes actividades: 1)Participe en reunión de seguimiento de la Subdirección Administrativa y Financiera y el Grupo de Servicios Administrativos el 04 de febrero de 2026. 2)Participe en reunión de seguimiento de la oficina de servicios Generales, el día 13/02/2026.	Las evidencias son cargadas en el ARCA y en documentos de ejecuccion del contrato del aplicativo Secop.
10) Brindar soporte técnico para el cierre de los proyectos y contratos, incluyendo la verificación de la entrega de bienes y la documentación final de las obras	En cumplimiento de la obligación, participe en reunión de revisión de matriz de contratos en proceso de liquidación el día 20/02/2026.	Las evidencias son cargadas en el ARCA y en documentos de ejecuccion del contrato del aplicativo Secop.
11)Las demás actividades que estén relacionadas con el objeto contractual y que sean asignadas por el supervisor	En cumplimiento de la obligación, participe en las siguientes capacitaciones: 1)Capacitación sobre identificación de emergencias y desastre el día 16/02/2026 2)Capacitación sobre el Sistema de Gestión Ambiental el día 20/02/2026	Las evidencias son cargadas en el ARCA y en documentos de ejecuccion del contrato del aplicativo Secop.

DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR (según cláusula de supervisión del contrato)	YESSICA LEONOR MOSQUERA RESTREPO / SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
FECHA MEMORANDO DE DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN (si aplica)	N/A
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR (para efectos de liquidación, en caso de que aplique)	N/A
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR QUE CONOCIÓ DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO (para efectos de liquidación, en caso de que aplique)	N/A

OBSERVACIONES

1 Se adjunta el certificado tributario de crédito hipotecario actualizado 2024
2. Se adjunta el certificado del curso "prevención y atención de violencias contra las mujeres y la discriminación racial en el ámbito laboral de la función pública"

OBSERVACIONES EN MATERIA DE GESTIÓN DOCUMENTAL SOBRE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ARCHIVOS

En calidad de supervisor del contrato, manifiesto que se realizó la asignación de los documentos y archivos debidamente organizados e inventariados los documentos y archivos tanto físicos como electrónicos, necesarios para la ejecución de las obligaciones contractuales pactadas, en el formato que para el efecto dispone el Grupo de Gestión Documental de la Entidad.

OSERVACIONES ÚLTIMO INFORME DE ACTIVIDADES PACTADO (Aplica además, para último informe de actividades en caso de cesión o terminación anticipada)	En calidad de supervisor del contrato, se deja constancia que el contratista entrego los documentos y archivos, físicos y electrónicos, debidamente organizados e inventariados en el formato dispuesto por el Grupo de Gestión Documental de la Entidad, dicho formato se encuentra anexo a este informe.

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos señalados en el contrato, con todas las obligaciones establecidas. Además, certifico no tiene PQRSD pendientes por gestionar.
Igualmente certifico que el contratista, dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social integral (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, Decreto 1072 de 2015 y demás normas que regulen la materia), que cumplió con el pago de los aportes a seguridad social integral y parafiscales, así como los aportes propios al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar (cuando corresponda).
Por lo anterior autorizo el pago señalado en el presente formato, que deberá ser consignado en la cuenta bancaria relacionada anteriormente.

AUTORIZACIÓN DE PAGO

Lilian V Heredia M.

FIRMA CONTRATISTA
NOMBRE: LILIAN VANESSA HEREDIA MAYO
C.C.: 1128416018

YESSICA LEONOR MOSQUERA RESTREPO
Firmado digitalmente por YESSICA LEONOR MOSQUERA RESTREPO

FIRMA DEL SUPERVISOR
NOMBRE SUPERVISOR: YESSICA LEONOR MOSQUERA RESTREPO
C.C.: 1.077.430.637
CARGO: SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Bancolombia

NIT 890.903.938-8 D.V 8

CERTIFICADO TRIBUTARIO CRÉDITO HIPOTECARIO

Fecha de Expedición			Año Gravable
Día	Mes	Año	
17	02	2026	**2025**

Agente Retenedor	NIT	DIV
Bancolombia S.A	890.903.938	8
Dirección	**Municipio**	**Departamento**
Carrera 48# 26-85 Torre Norte Piso 1	Medellín	Antioquia

DEUDORES

Nombre	Cédula o Nit
LILIAN VANESSA HEREDIA MAYO	1128416018

Información del Crédito	Número de Obligación	Fecha de Entrega			Fecha Vto. Definitvo			Línea de Crédito	Destinación del Préstamo
		Día	Mes	Año	Día	Mes	Año		
	90000325846	27	12	2024	27	12	2039	UVR	VIVIENDA

Información sobre saldos del crédito

Monto Original del Préstamo	Saldo a:				Saldo a:			
	Día	Mes	Año	Valor	Día	Mes	Año	Valor
$ 167,713,652.00	31	12	2024	$ 167,940,873.00	31	12	2025	$ 170,339,435.00

Información sobre Pagos

Conceptos	Valores pagados en pesos
Capital	$ 0.00
Intereses Corrientes	$ 12,734,067.00
Interés de Mora	$ 0.00
Corrección U.V.R.	$ 6,534,800.00
Otros Conceptos	$ 0.00
VALOR TOTAL DEDUCIBLE	**$ 19,268,867.00**

Gravamen a los Movimientos Financieros "GMF" (4X1000)	Base Gravable	Valor Gravamen
	$ 0.00	$ 0.00

Ciudad dónde se consignó el Gravamen a los Movimientos Financieros	**BOGOTA**

Este certificado se expide sin firma autógrafa de conformidad con lo dispuesto en el art. 10 del D.R. 836 de 1991.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Creada por la Ley 19 DE 1958

Dirección Nacional

Dirección de Capacitación - Bogotá D.C.

CERTIFICA QUE:

LILIAN VANESSA HEREDIA MAYO

Cédula de ciudadanía # 1128416018

PARTICIPÓ EN EL CURSO

PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE VIOLENCIAS CONTRA LAS MUJERES Y LA DISCRIMINACIÓN RACIAL EN EL ÁMBITO LABORAL DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

Realizado en Bogotá. D.C. entre el 03/02/2026 y el 17/02/2026
con una intensidad de 40 horas. Se expide en Bogotá. D.C., el 27/02/2026.

LEIDY ROCIO CASTILLO PATIÑO
Directora Técnica de Capacitación
Escuela Superior de Administración Pública ESAP

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Vigilada MinEducación

Para verificar la autencidad de este certificado ingrese a https://sirecec4.esap.edu.co y digite el código: 18998825DE4249D89102BFA06AB7D135

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1128416018		HEREDIA MAYO LILIAN VANESSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 16 N 26 56	QUIBDO-CHOCO	6723027	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-01	2026-01	37562732	9499230719	I	2026/02/05	2026/02/05	BANCOLOMBIA	0	$1,021,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$3,520,000	$563,200			$3,520,000	$440,000			$0	$0			$3,520,000	$18,400		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$3,520,000	$563,200			$3,520,000	$440,000			$0	$0			$3,520,000	$18,400		$0	$0
Ciudad: QUIBDO Depto: CHOCO (1 Afiliados)					$3,520,000	$563,200			$3,520,000	$440,000			$0	$0			$3,520,000	$18,400		$0	$0
1	CC	1128416018	HEREDIA LILIAN	25-14	30	$3,520,000	$563,200	EPS037	30	$3,520,000	$440,000		0	$0	$0	14-23	30	$3,520,000	$18,400	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$3,520,000	$563,200			$3,520,000	$440,000			$0	$0			$3,520,000	$18,400		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1128416018		HEREDIA MAYO LILIAN VANESSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 16 N 26 56	QUIBDO-CHOCO	6723027	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-01	2026-01	37562732	9499230719	I	2026/02/05	2026/02/05	BANCOLOMBIA	0	$1,021,600

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$563,200	$0	$0	$563,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$563,200	$0	$0	$563,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$18,400	$0	$0	$18,400
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$18,400	$0	$0	$18,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$440,000	$0	$0	$440,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$440,000	$0	$0	$440,000
TOTAL				1	$1,021,600	$0	$0	$1,021,600