INFORME DE ACTIVIDADES No 1
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PMV- 011-2026

1. DATOS GENERALES

FECHA DEL INFORME:	26/FEBRERO/2026
PERIODO DEL INFORME:	DESDE: 26/01/2026 HASTA: 25/02/2026

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

No. Y FECHA DEL CONTRATO	PMV-011-2026 DEL 13 DE ENERO DE 2026		
PUBLICADO EN (Marque con X)	SECOP II ___X___		
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES		
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	MARIA ALEJANDRA LOPEZ SEGURA		
No. DE IDENTIFICACIÓN	1.006.873.265		
OBJETO:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO(A) PARA IMPULSAR Y SUSTANCIAR LOS PROCESOS DISCIPLINARIOS QUE CURSAN EN LA DELEGADA EN VIGILANCIA ADMINISTRATIVA UNO DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO.**		
NOMBRE DEL SUPERVISOR CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: (De todos los que haya tenido, empezando por el vigente)	**DAVID RICARDO VERA GARZÓN,** identificado con cedula de ciudadanía No. 1.121.818.841		
CONDICIONES INICIALES			
VALOR DEL CONTRATO (letras y número):	VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE ($20.000.000)		
PLAZO DE EJECUCIÓN:	CINCO (05) MESES		
FECHA DE INICIO:	VEINTISÉIS (26) DE ENERO DE 2026		
FECHA DE TERMINACIÓN:	VEINTICINCO (25) DE JUNIO DE 2026		
MODIFICACIONES:			
CESIÓN:	N/A	FECHA:	N/A
VALOR DE LA (S) ADICIÓN(ES):	N/A	FECHA:	N/A
NUEVO VALOR DEL CONTRATO: (INICIAL + ADICIÓN)	N/A		
PRORROGAS:	N/A	FECHA:	N/A
TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN (INICIAL + PRÓRROGAS)	N/A		
SUSPENSIONES:	FECHA: N/A		
REINICIOS:	FECHA N/A		

Calle 37A No. 19C-20 Teléfono: 6666813 - 3165292676
NIT: 800251167-1
pervilla@personeriavillavicencio.gov.co
www.personeriavillavicencio.gov.co

OTRAS MODIFICACIONES:	FECHA N/A DESCRIPCIÓN: _____
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	N/A

3. INFORME DE ACTIVIDADES:

En el tiempo comprendido entre el Veintiséis (26) de enero de 2026 al Veinticinco (25) de febrero 2026, la suscrita realizó las siguientes actividades conforme a la CLÁUSULA SEGUNDA OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA de prestación de servicios N° PMV- 011-2026.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS

ACTIVIDAD No. 1) Proyectar decisiones de fondo propias de procesos disciplinarios tales como: autos de archivo o fallos absolutorios o fallos sancionatorios que sean asignados por la Delegada en Vigilancia Administrativa.

Durante el presente período, brindé apoyo en la proyección y sustanciación de las decisiones de fondo que relaciono a continuación:

- ✓ Auto de archivo de Investigación Disciplinaria, dentro del proceso PMV No. 1352-2024.
- ✓ Auto de archivo de Investigación Disciplinaria, dentro del proceso PMV No. 1353-2024.
- ✓ Auto de archivo de Investigación Disciplinaria, dentro del proceso PMV No. 1197-2022.

Dichos autos fueron remitidos mediante correo electrónico para su correspondiente revisión y aprobación.

NOTA: No se anexa evidencia física de la proyección de los documentos, toda vez que los documentos cuentan con reserva legal, no obstante, se pueden verificar estas actividades directamente en los expedientes que reposan en el Despacho de la Delegada en Vigilancia Administrativa Uno.
(ANEXO 1)

Calle 37A No. 19C-20 Teléfono: 6666813 - 3165292676
NIT: 800251167-1
pervilla@personeriavillavicencio.gov.co
www.personeriavillavicencio.gov.co

ACTIVIDAD No. 2) Proyectar autos de trámite y de sustanciación dentro de los procesos disciplinarios tales como: autos de indagación previa, autos de investigación disciplinaria, auto de pruebas, pliego de cargos, autos que resuelven descargos, y los demás que sean asignados por la Delegada en Vigilancia Administrativa.

Durante el presente período, brindé apoyo en la proyección y sustanciación de las decisiones de trámite que relaciono a continuación:

- ✓ Auto de apertura de Indagación Previa PMV No. 1368-2025
- ✓ Auto de apertura de Indagación Previa PMV No. 1369-2025
- ✓ Auto de apertura de Indagación Previa PMV No. 1370-2025
- ✓ Auto de apertura de Indagación Previa PMV No. 1371-2025
- ✓ Auto de apertura de Indagación Previa PMV No. 726-2025

NOTA: No se anexa evidencia física de la proyección de los documentos, toda vez que los documentos cuentan con reserva legal, no obstante, se pueden verificar estas actividades directamente en los expedientes que reposan en el Despacho de la Delegada en Vigilancia Administrativa Uno.
(ANEXO 2)

ACTIVIDAD No. 3) Brindar acompañamiento en diligencias disciplinarias: versión libre, declaraciones juramentadas, ratificación y ampliación de quejas, inspecciones disciplinarias y las demás que surjan dentro del adelantamiento del proceso disciplinario

- ✓ Durante el presente periodo contractual, brindé apoyo en la proyección de citaciones para rendir declaración bajo la gravedad del juramento, en el marco del Proceso Disciplinario PMV No. 1326-2024 con fines probatorios, en relación con los hechos objeto de investigación, mediante los siguientes radicados:

  RAD 2026-00471-EE, RAD 2026-00472-EE, RAD 2026-00473-EE, RAD 2026-00474-EE, RAD 2026-00475-EE, RAD 2026-00476-EE, RAD 2026-00477-EE, RAD 2026-00478-EE.

(ANEXO 3)

Calle 37A No. 19C-20 Teléfono: 6666813 - 3165292676
NIT: 800251167-1
pervilla@personeriavillavicencio.gov.co
www.personeriavillavicencio.gov.co

ACTIVIDAD No. 4) Elaborar actas de las reuniones que sean convocadas por la Delegada en Vigilancia Administrativa y las comunicaciones o citaciones que sean asignadas en el marco de las decisiones que se tomen en los procesos disciplinarios asignados.

- ✓ Durante el presente período, brinde acompañamiento a la reunión convocada por el Delegado el día 12 de febrero de 2026, con el propósito de planificar las actividades disciplinarias del mes y efectuar seguimiento a los términos procesales. En el desarrollo de la sesión se reiteró la obligación de la reserva legal de los procesos y se evaluará la calidad técnica y jurídica de los productos entregados. Asimismo, se realizó la asignación de procesos entre los apoyos jurídicos para su correspondiente trámite y gestión.

- ✓ Proyecté el acta correspondiente a la reunión previamente indicada, dejando constancia detallada de los asuntos tratados, los objetivos planteados, la identificación de los asistentes y las conclusiones adoptadas, con el propósito de asegurar la trazabilidad, el control y el adecuado seguimiento de las actuaciones en el marco del proceso disciplinario.

(ANEXO 4)

ACTIVIDAD No. 5) Acompañar las sensibilizaciones y/o actividades que realice la Delegada en Vigilancia Administrativa en el marco de la prevención en la incursión de conductas disciplinarias dirigidas a los funcionarios públicos del Municipio de Villavicencio.

- ✓ Durante el período objeto del presente informe, permanecí a disposición de la Delegada, orientando mis actividades al apoyo jurídico en el marco de las funciones asignadas. No obstante, durante el mes en curso no se programaron jornadas de sensibilización, en atención a directriz impartida por el despacho, mediante la cual se dispuso su reprogramación para el segundo trimestre del año, con el fin de priorizar el trámite y sustanciación de los procesos disciplinarios en curso.

ACTIVIDAD No. 6) Las demás que sean asignadas por la Delegada en Vigilancia Administrativa, de conformidad a las necesidades del servicio que se identifiquen durante la ejecución contractual y que se encuentren relacionadas con el objeto contractual orientadas al cumplimiento del Plan Operativo Anual.

Calle 37A No. 19C-20 Teléfono: 6666813 - 3165292676
NIT: 800251167-1
pervilla@personeriavillavicencio.gov.co
www.personeriavillavicencio.gov.co

- ✓ Participé en la jornada de capacitación denominada "Cambio Climático", llevada a cabo el día 19 de febrero del año en curso, orientada por el señor Carlos Alberto Arenas Rojas y dirigida a los servidores de la Personería Municipal de Villavicencio.

- ✓ Brindé apoyo en la proyección de la comunicación dirigida al señor José del Carmen Pérez Sandoval, dentro del Proceso Disciplinario PMV No. 1326-2024, mediante la cual se le informan las diligencias a practicar en el marco de la actuación administrativa.

(ANEXO 5)

Como contratista de la Personería Municipal de Villavicencio-Meta declaro que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del presente periodo llevadas a cabo con responsabilidad, diligencia y acatando las normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas para este tipo de contrato, en el Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión Ambiental; además, di cumplimiento a lo estipulado en la norma y certifico bajo la gravedad de juramento que realicé los pagos correspondientes y en debida forma de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social correspondientes, con los ingresos provenientes del contrato que se relaciona en numeral 2 del presente informe.

Alejandra Lopez

MARIA ALEJANDRA LOPEZ SEGURA
C.C 1.006.873.265 de Villavicencio-Meta

4. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

Teniendo en cuenta que mediante oficio del 26/01/2026 se me designó como SUPERVISOR del contrato arriba relacionado, me permito verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales en atención a los artículos 83, 84 y siguientes de la Ley 1474 de 2011, y de conformidad con lo dispuesto en el Manual de contratación.

4.1 INFORMACIÓN PRESUPUESTAL.

Contrato de prestación de servicios profesionales No. PMV-011-2026

Calle 37A No. 19C-20 Teléfono: 6666813 - 3165292676
NIT: 800251167-1
pervilla@personeriavillavicencio.gov.co
www.personeriavillavicencio.gov.co

No Registro	Fecha	Cuenta	Fuente	Valor del Registro
12	14/01/2026	2.1.2.02.02.008	ICLD /8.2.1.9.9. OTROS SERVICIOS JURIDICOS N.C.P	$ 20.000.000

4.2 BALANCE FINANCIERO. El siguiente es el balance financiero de ejecución contractual, corresponde al PAGO N°. **1 de 5.**

Concepto	Valor
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 20.000.000
VALOR ADICION	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 20.000.000
VALOR PAGADO	$ 0
VALOR A PAGAR CON EL PRESENTE INFORME (incluir IVA si aplica)	$ 4.000.000
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR	$ 16.000.000
Saldo a favor de la entidad (en el último periodo de cobro)	N.A
Valor total a liberar del RP (en el último periodo de cobro)	N.A.

4.3 CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL: Certifico que teniendo en cuenta la normatividad vigente sobre dicho aspecto, verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social integral (salud, pensión y ARL) correspondiente al periodo, así:

Mes Cotizado	Fecha de Pago	Número de Planilla	IBC* (base de cotización que cita la planilla de aportes)	Valor pagado en SALUD*	Valor pagado en PENSIÓN*	Valor pagado en ARL*
ENERO	25/02/2026	6008631751	$291.818	$36.800	$47.000	$1.700

Calle 37A No. 19C-20 Teléfono: 6666813 - 3165292676
NIT: 800251167-1
pervilla@personeriavillavicencio.gov.co
www.personeriavillavicencio.gov.co

***Se verifica que el valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios de salud, pensión y Fondos de Seguridad Pensional están calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales.**

4.4 CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN MANEJADA POR EL CONTRATISTA: Certifico que el contratista hizo entrega en medio magnético y físico de los archivos y documentos y demás información manejada resultante durante el presente periodo de ejecución.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO:

En mi calidad de supervisora del Contrato de prestación de Servicios Profesionales No. PMV-011-2026 certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe que corresponde al **PAGO N°.1, COMPRENDIDO ENTRE EL VEINTISÉIS (26) DE ENERO DE 2026 AL VEINTICINCO (25) DE FEBRERO DE 2026**, así mismo, las relativas al pago de seguridad social integral y a los principios de transparencia propios de la gestión administrativa y contractual, razón por la cual se autoriza el pago por el valor de **CUATRO MILLONES DE PESOS ($4.000.000) M/ CTE.**

DAVID RICARDO VERA GARZÓN
Delegado en Vigilancia Administrativa Uno
Supervisor del 26/01/2026

Nota: Los datos completos del supervisor son obligatorios, ya que será la persona contacto en caso de alguna solicitud.

Nota. De existir alguna controversia entre el supervisor y el contratista sobre el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato, el supervisor podrá hacer el informe individual siguiendo el presente formato y ajustando el párrafo anterior.

Calle 37A No. 19C-20 Teléfono: 6666813 - 3165292676
NIT: 800251167-1
pervilla@personeriavillavicencio.gov.co
www.personeriavillavicencio.gov.co

ANEXO 1

- ✓ Auto de archivo de Investigación Disciplinaria, dentro del proceso PMV No. 1352-2024.



24/2/26, 3.10 p.m. Gmail - AUTO ARCHIVO DE INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA- 1352/2024

Gmail María Alejandra Lopez <abgalejandralopez@gmail.com>

AUTO ARCHIVO DE INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA- 1352/2024
1 message

María Alejandra Lopez <abgalejandralopez@gmail.com>
To: delegado1vigadtva@personeriavillavicencio.gov.co
Mon, Feb 2, 2026 at 2:45 PM

Cordial saludo Dr. David

Me permito remitir para su revisión el Auto de archivo de la Investigación Disciplinaria No. 1352 de 2024.

AUTO ARCHIVO INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA 1352-2024.docx
104K

- ✓ Auto de archivo de Investigación Disciplinaria, dentro del proceso PMV No. 1353-2024.



24/2/26, 3.12 p.m. Gmail - AUTO ARCHIVO DE INVESTIGACIÓN DISCIPOLINARIA No. 1353-2024

Gmail María Alejandra Lopez <abgalejandralopez@gmail.com>

AUTO ARCHIVO DE INVESTIGACIÓN DISCIPOLINARIA No. 1353-2024
1 message

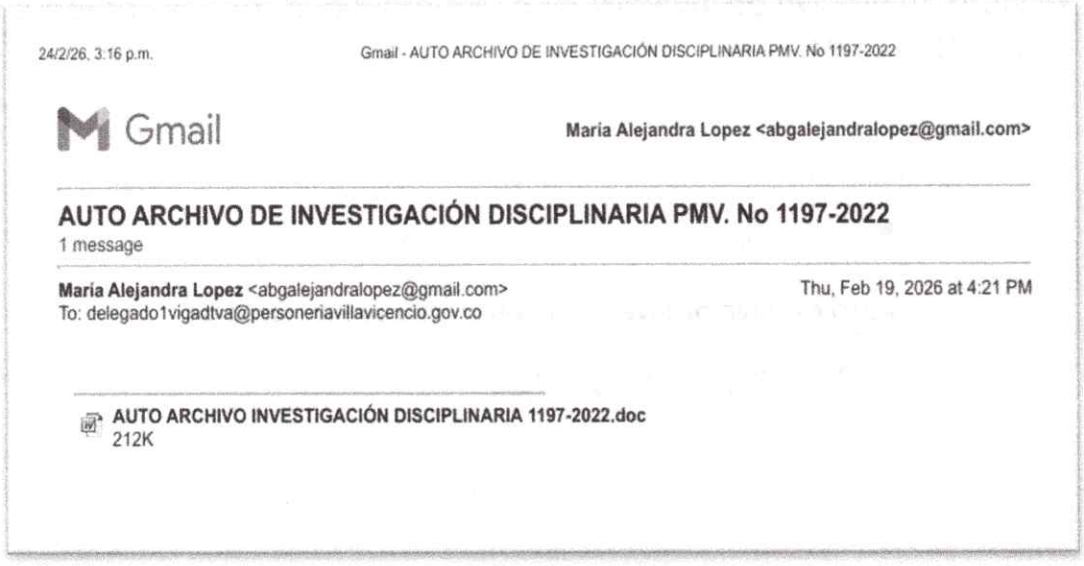
María Alejandra Lopez <abgalejandralopez@gmail.com>
To: davidricardoveragarzon@gmail.com
Wed, Feb 11, 2026 at 3:40 PM

Cordial saludo Dr. David

Me permito remitir para su revisión el Auto de archivo de la Investigación Disciplinaria No. 1353 de 2024

-AUTO ARCHIVO INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA 1353-2024.docx
121K

✓ Auto de archivo de Investigación Disciplinaria, dentro del proceso PMV No. 1197-2022.



24/2/26, 3:16 p.m. Gmail - AUTO ARCHIVO DE INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA PMV. No 1197-2022

Gmail

María Alejandra Lopez <abgalejandralopez@gmail.com>

AUTO ARCHIVO DE INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA PMV. No 1197-2022

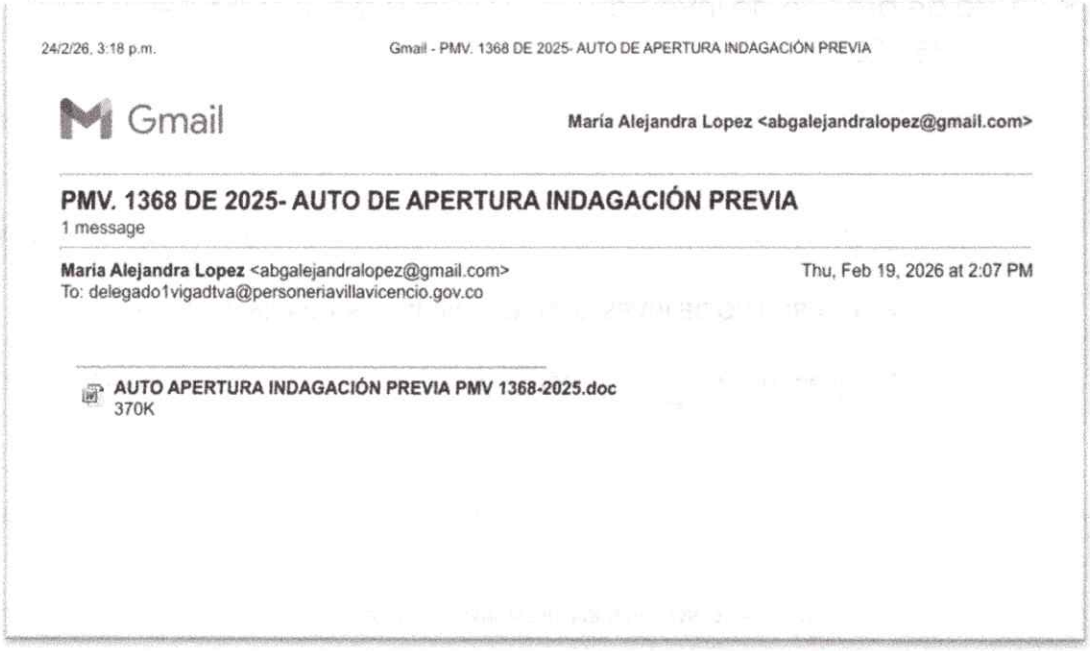
1 message

María Alejandra Lopez <abgalejandralopez@gmail.com> Thu, Feb 19, 2026 at 4:21 PM
To: delegado1vigadtva@personeriavillavicencio.gov.co

AUTO ARCHIVO INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA 1197-2022.doc
212K

ANEXO 2

✓ Auto de apertura de Indagación Previa PMV No. 1368-2025



24/2/26, 3:18 p.m. Gmail - PMV. 1368 DE 2025- AUTO DE APERTURA INDAGACIÓN PREVIA

Gmail

María Alejandra Lopez <abgalejandralopez@gmail.com>

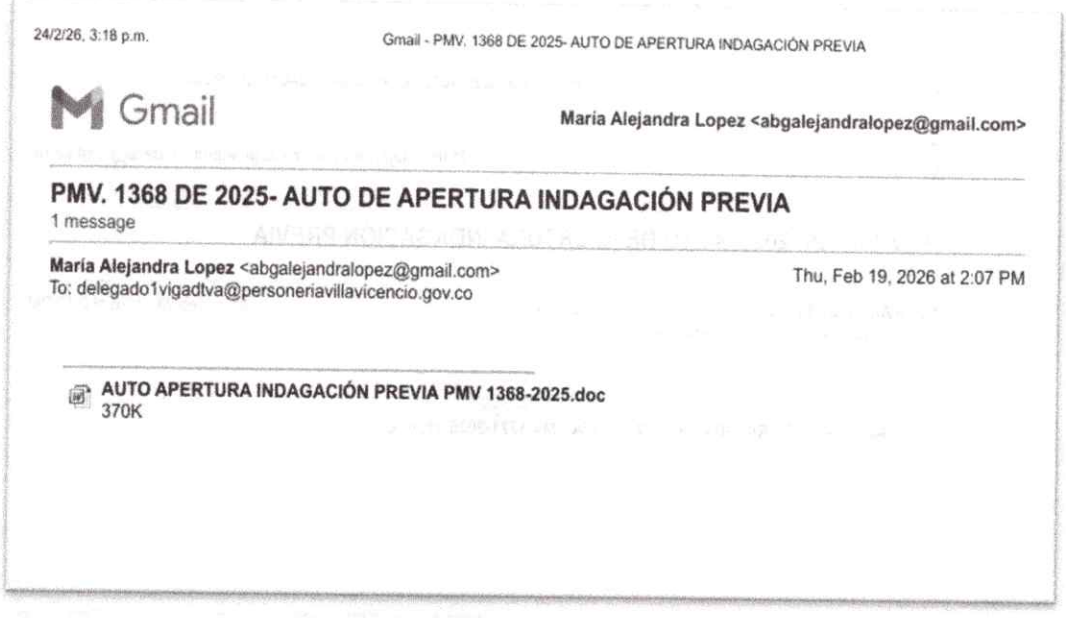
PMV. 1368 DE 2025- AUTO DE APERTURA INDAGACIÓN PREVIA

1 message

María Alejandra Lopez <abgalejandralopez@gmail.com> Thu, Feb 19, 2026 at 2:07 PM
To: delegado1vigadtva@personeriavillavicencio.gov.co

AUTO APERTURA INDAGACIÓN PREVIA PMV 1368-2025.doc
370K

✓ Auto de apertura de Indagación Previa PMV No. 1369-2025



24/2/26, 3:18 p.m. Gmail - PMV. 1368 DE 2025- AUTO DE APERTURA INDAGACIÓN PREVIA

Gmail

María Alejandra Lopez <abgalejandralopez@gmail.com>

PMV. 1368 DE 2025- AUTO DE APERTURA INDAGACIÓN PREVIA

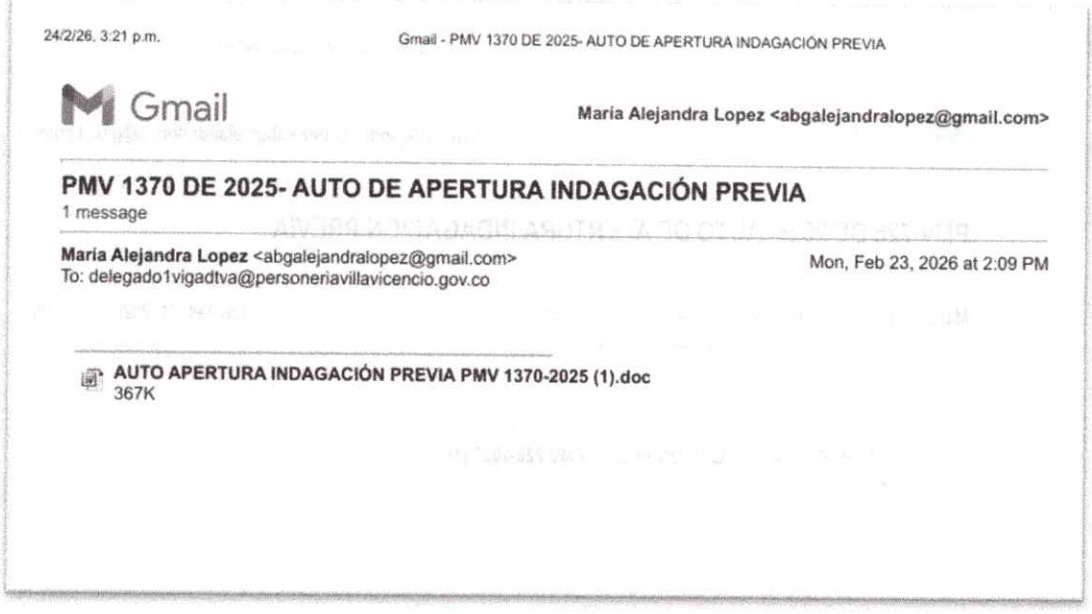
1 message

María Alejandra Lopez <abgalejandralopez@gmail.com>
To: delegado1vigadtva@personeriavillavicencio.gov.co

Thu, Feb 19, 2026 at 2:07 PM

AUTO APERTURA INDAGACIÓN PREVIA PMV 1368-2025.doc
370K

✓ Auto de apertura de Indagación Previa PMV No. 1370-2025



24/2/26, 3:21 p.m. Gmail - PMV 1370 DE 2025- AUTO DE APERTURA INDAGACIÓN PREVIA

Gmail

María Alejandra Lopez <abgalejandralopez@gmail.com>

PMV 1370 DE 2025- AUTO DE APERTURA INDAGACIÓN PREVIA

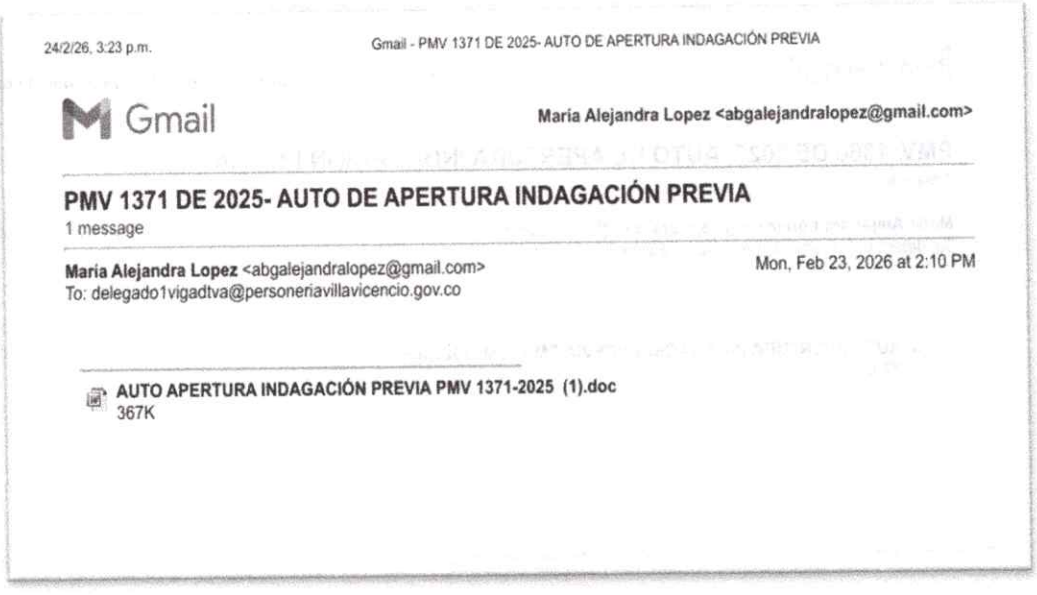
1 message

María Alejandra Lopez <abgalejandralopez@gmail.com>
To: delegado1vigadtva@personeriavillavicencio.gov.co

Mon, Feb 23, 2026 at 2:09 PM

AUTO APERTURA INDAGACIÓN PREVIA PMV 1370-2025 (1).doc
367K

✓ Auto de apertura de Indagación Previa PMV No. 1371-2025



24/2/26, 3:23 p.m. Gmail - PMV 1371 DE 2025- AUTO DE APERTURA INDAGACIÓN PREVIA

Gmail

María Alejandra Lopez <abgalejandralopez@gmail.com>

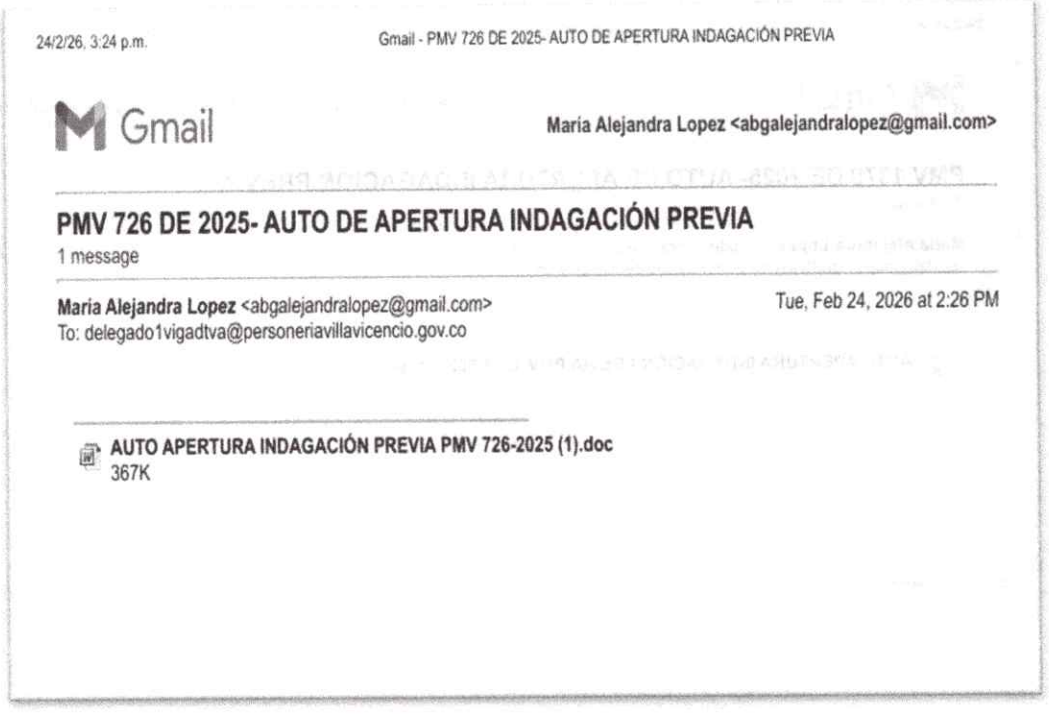
PMV 1371 DE 2025- AUTO DE APERTURA INDAGACIÓN PREVIA

1 message

María Alejandra Lopez <abgalejandralopez@gmail.com> Mon, Feb 23, 2026 at 2:10 PM
To: delegado1vigadtva@personeriavillavicencio.gov.co

AUTO APERTURA INDAGACIÓN PREVIA PMV 1371-2025 (1).doc
367K

✓ Auto de apertura de Indagación Previa PMV No. 726-2025



24/2/26, 3:24 p.m. Gmail - PMV 726 DE 2025- AUTO DE APERTURA INDAGACIÓN PREVIA

Gmail

María Alejandra Lopez <abgalejandralopez@gmail.com>

PMV 726 DE 2025- AUTO DE APERTURA INDAGACIÓN PREVIA

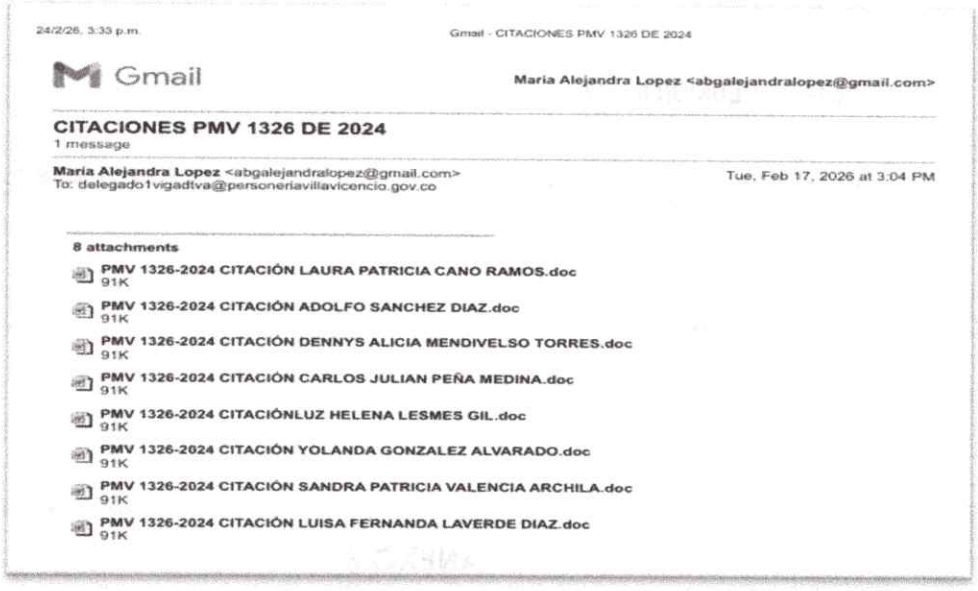
1 message

María Alejandra Lopez <abgalejandralopez@gmail.com> Tue, Feb 24, 2026 at 2:26 PM
To: delegado1vigadtva@personeriavillavicencio.gov.co

AUTO APERTURA INDAGACIÓN PREVIA PMV 726-2025 (1).doc
367K

ANEXO 3

✓ Proceso Disciplinario PMV No. 1326-2024, citaciones para rendir declaración bajo la gravedad del juramento.



24/2/26, 3:33 p.m. Gmail - CITACIONES PMV 1326 DE 2024

Gmail — María Alejandra Lopez <abgalejandralopez@gmail.com>

CITACIONES PMV 1326 DE 2024
1 message

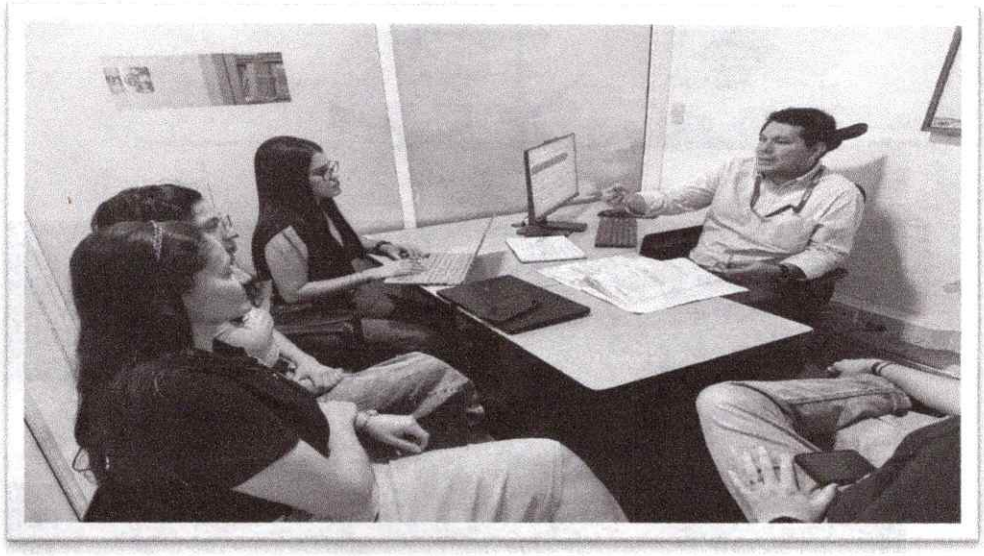
María Alejandra Lopez <abgalejandralopez@gmail.com> Tue, Feb 17, 2026 at 3:04 PM
To: delegado1vigadtva@personeriavillavicencio.gov.co

8 attachments

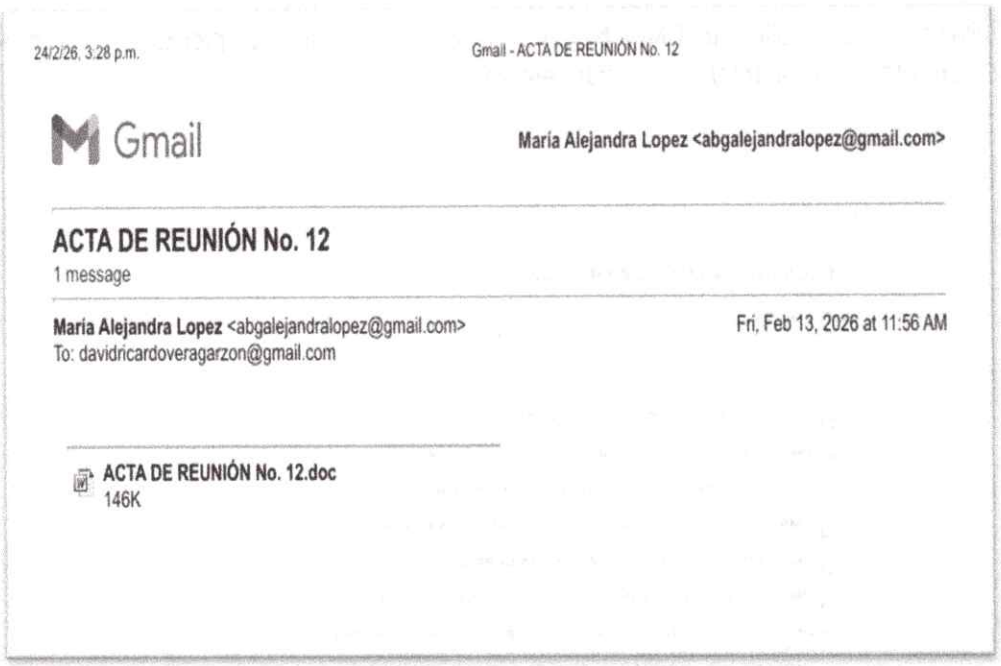
- **PMV 1326-2024 CITACIÓN LAURA PATRICIA CANO RAMOS.doc** 91K
- **PMV 1326-2024 CITACIÓN ADOLFO SANCHEZ DIAZ.doc** 91K
- **PMV 1326-2024 CITACIÓN DENNYS ALICIA MENDIVELSO TORRES.doc** 91K
- **PMV 1326-2024 CITACIÓN CARLOS JULIAN PEÑA MEDINA.doc** 91K
- **PMV 1326-2024 CITACIÓNLUZ HELENA LESMES GIL.doc** 91K
- **PMV 1326-2024 CITACIÓN YOLANDA GONZALEZ ALVARADO.doc** 91K
- **PMV 1326-2024 CITACIÓN SANDRA PATRICIA VALENCIA ARCHILA.doc** 91K
- **PMV 1326-2024 CITACIÓN LUISA FERNANDA LAVERDE DIAZ.doc** 91K

ANEXO 4

✓ Reunión Delegada en Vigilancia Administrativa Uno, 12 de febrero de 2026.



✓ Acta de reunión con la Delegada en Vigilancia Administrativa Uno, el día 12 de febrero de 2026.



24/2/26, 3:28 p.m. Gmail - ACTA DE REUNIÓN No. 12

Gmail

María Alejandra Lopez <abgalejandralopez@gmail.com>

ACTA DE REUNIÓN No. 12

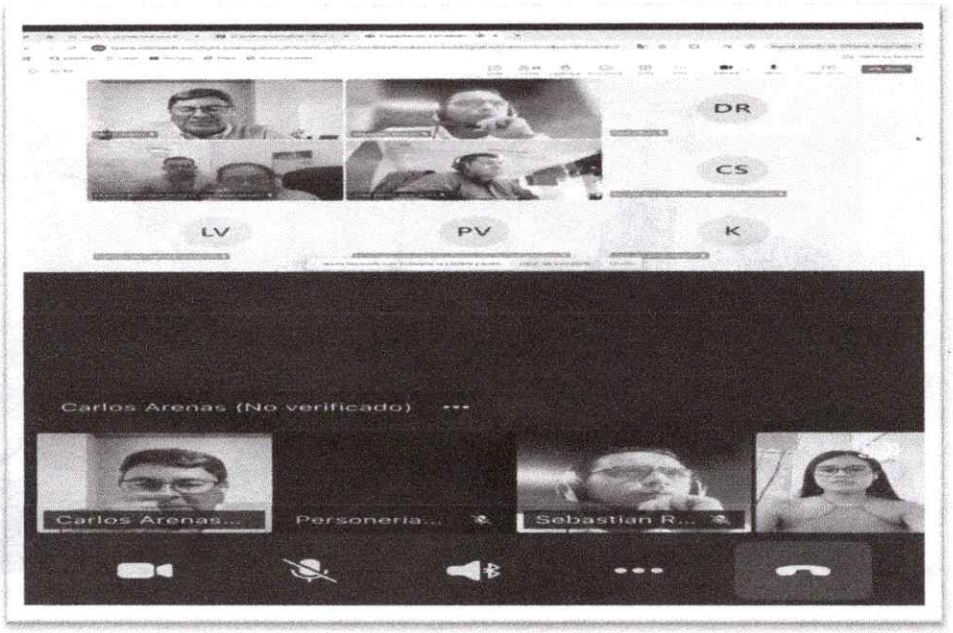
1 message

María Alejandra Lopez <abgalejandralopez@gmail.com> Fri, Feb 13, 2026 at 11:56 AM
To: davidricardoveragarzon@gmail.com

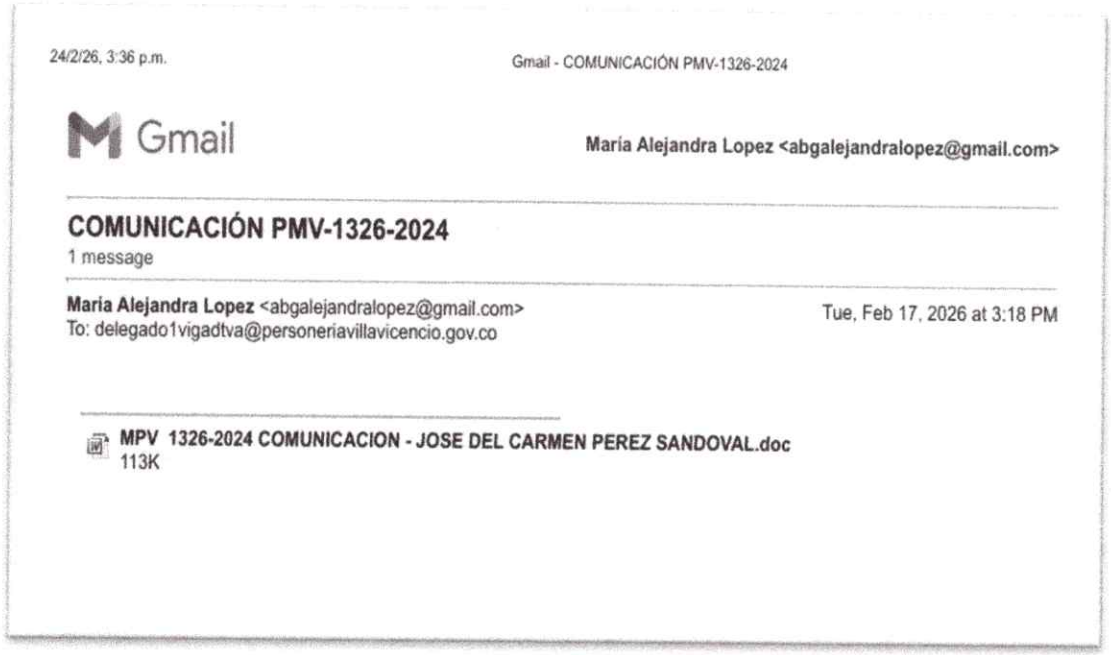
ACTA DE REUNIÓN No. 12.doc
146K

ANEXO 6

✓ Jornada de capacitación denominada "Cambio Climático", llevada a cabo el día 19 de febrero del año en curso.



✓ Comunicación dirigida al señor José del Carmen Pérez Sandoval, dentro del Proceso Disciplinario PMV No. 1326-2024.



24/2/26, 3:36 p.m. Gmail - COMUNICACIÓN PMV-1326-2024

Gmail

Maria Alejandra Lopez <abgalejandralopez@gmail.com>

COMUNICACIÓN PMV-1326-2024

1 message

Maria Alejandra Lopez <abgalejandralopez@gmail.com>
To: delegado1vigadtva@personeriavillavicencio.gov.co

Tue, Feb 17, 2026 at 3:18 PM

MPV 1326-2024 COMUNICACION - JOSE DEL CARMEN PEREZ SANDOVAL.doc
113K

CUENTA DE COBRO N° 1

Contrato PMV-011-2026– Personería Municipal de Villavicencio

Villavicencio – Meta, 26 de febrero de 2026

PERSONERÍA MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO
NIT. 800.251.167 – 1

DEBE A:

MARÍA ALEJANDRA LOPEZ SEGURA
C.C. 1.006.873.265 DE VILLAVICENCIO

LA SUMA DE CUATRO MILLONES DE PESOS ($4.000.000) MCTE.

POR CONCEPTO DE: Contrato de prestación de servicios profesionales PMV-011-2026, cuyo objeto es: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO(A) PARA IMPULSAR Y SUSTANCIAR LOS PROCESOS DISCIPLINARIOS QUE CURSAN EN LA DELEGADA EN VIGILANCIA ADMINISTRATIVA UNO DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO."** correspondiente al periodo comprendido del **26 de enero de 2026 al 25 de febrero de 2026**.

Favor hacer pago a la siguiente cuenta:

Banco: BANCOLOMBIA
Tipo de cuenta: Ahorros
N. De la cuenta: 395-954414-16
Nombre del titular: María Alejandra López Segura

Alejandra López
MARIA ALEJANDRA LOPEZ SEGURA
1.006.873.265 DE VILLAVICENCIO
Correo electrónico: abgalejandralopez@gmail.com
Celular número: 3145416577

EL DELEGADO EN VIGILANCIA ADMINISTRATIVA UNO DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE VILAVICENCIO – META, ACTUANDO EN CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. PMV- 011-2026

C E R T I F I C A

Que **MARIA ALEJANDRA LOPEZ SEGURA**, identificado con CC No 1.006.873.265 de Villavicencio, ha cumplido a cabalidad con las obligaciones establecidas en el Contrato No. PMV- 011-2026 cuyo objeto es: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO(A) PARA IMPULSAR Y SUSTANCIAR LOS PROCESOS DISCIPLINARIOS QUE CURSAN EN LA DELEGADA EN VIGILANCIA ADMINISTRATIVA UNO DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO"**, entre el periodo comprendido del VEINTISÉIS (26) DE ENERO DE 2026 AL VEINTICINCO (25) DE FEBRERO DE 2026, Que durante este periodo el contratista cumplió con el pago de la seguridad social integral como se puede corroborar en la Planilla No 6008631751 con fecha de pago 25/02/2026, de conformidad con lo establecido en la ley, razón por la cual se autoriza el pago correspondiente a dicho periodo por una suma equivalente a **CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE. ($4.000.000).**

BALANCE DEL CONTRATO	
Valor inicial del contrato	$ 20.000.000
Valor adicionado	$ N/A
Valor total del contrato	$ 20.000.000
Valor ejecutado pagado	$ 0
Valor a pagar presente periodo	$ 4.000.000
Valor por ejecutar	$ 16.000.000

Se expide en Villavicencio – Meta, a los Veintiséis (26) días del mes de febrero de dos mil veintiséis (2026).

DAVID RICARDO VERA GARZÓN
Delegado Vigilancia Administrativa Uno
Supervisor

Calle 37A No. 19C-20 Teléfono: 6666813 - 3165292676
NIT: 800251167-1
pervilla@personeriavillavicencio.gov.co
www.personeriavillavicencio.gov.co

Villavicencio, Veintiséis (26) de febrero de 2026

Yo, **María Alejandra López Segura** identificada con cédula de ciudadanía No. **1.006.873.265 de Villavicencio**, dando cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 103 y 383 del Estatuto Tributario, manifiesto expresamente y solo para fines tributarios bajo gravedad de juramento la siguiente información:

ITEM	DESCRIPCION	SI	NO
1.	Soy personal natural, residente en Colombia	X	
2.	Los ingresos percibidos como contraprestación al servicio prestado objeto del contrato de prestación de servicios, relacionado en esta certificación, corresponden a rentas de trabajo que no provienen de una relación laboral o legal reglamentaria. (Parágrafo 2 Art 383 E.T)	X	
3.	Soy declarante del Impuesto sobre la renta	X	
4.	Mis ingresos totales anuales superan los 1.200 UVT (Verificar el valor de la UVT al inicio de cada año)		X
5.	Durante el año anterior realice pagos por concepto de intereses financieros por la adquisición de vivienda o leasing habitacional (Adjuntar certificado anual Artículo 387 E.T)		X
6.	Durante el año anterior realice pagos por concepto de medicina prepagada (Adjuntar certificado anual Artículo 387 E.T)		X
7.	Actualmente tengo dependientes económicos (Artículo 387 E.T) Si la respuesta es afirmativa diligenciar el formato certificado de existencia y dependencia económica y adjuntar los soportes correspondientes		X
8.	Los pagos de los aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y ARL corresponden a la base mínima del 40% de los ingresos.	X	
9.	La información reportada en el registro único tributario RUT, que se adjunta, se encuentra actualizada. (Rut con fecha de impresión no mayor a 30 días)	X	

Código actividad económica Industria y Comercio del contrato: 6910

Números de contratos de prestación de servicios suscritos y en ejecución con la Personería: 1

(Si actualmente cuenta con más de 1 contrato en ejecución relacione la información por contrato)

Número de contrato de prestación de servicios suscrito con la Personería: PMV-011-2026

Fecha de Inicio: 26-01-2026
Fecha de Terminación: 25-06-2026

Firma: Alejandra López

Nombre completo: María Alejandra López Segura

Correo electrónico: abgalejandralopez@gmail.com

Numero de celular:3145416577

Dirección para notificaciones: calle 6 No. 31-08 Barrio rosa blanca

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1006873265
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			MARIA ALEJANDRA LOPEZ SEGURA
CIUDAD/MUNICIPIO:	VILLAVICENCIO	DEPARTAMENTO:	META
DIRECCIÓN:	CALLE 6 #31-06 ROSABLANCA	TELÉFONO:	6602223
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de servicio de apoyo a las empr
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			6008631751	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	enero	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	enero	AÑO 2026
DÍAS DE MORA:			9				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2026/02/25	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			89122378

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 46.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 300	$ 0	$ 46.700	$ 300	$ 47.000
SUBTOTALES:										**$ 46.700**	**$ 300**	**$ 47.000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 36.500	$ 0	$ 300	$ 0	$ 36.500	$ 300	$ 0	$ 36.800
SUBTOTALES:													**$ 36.500**	**$ 300**	**$ 0**	**$ 36.800**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 1.600	$ 1.600	$ 100	$ 0	$ 1.700
SUBTOTALES:									**$ 1.600**	**$ 100**	**$ 0**	**$ 1.700**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																					SEGURIDAD SOCIAL																										PARAFISCALES						
																														PENSIÓN								SALUD						ARP																					
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 1006873265	LOPEZ SEGURA MARIA ALEJANDRA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905			NO	26																	230301-PORVENIR	5	$ 291.818	$ 46.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 46.700	EPS005-SANITAS S.A	5	$ 291.818	$ 36.500	$ 0	$ 36.500	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	5	$ 291.818	100687326	$ 1.600	5	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 85.500

Planilla Pagada
SOI
Planilla Pagada

¡Hola, Alejandra Lopez!

Estado de la Transacción: Aprobada

Los siguientes son los datos de tu transacción:



Valor: $ 85.500

Empresa: SOI ACH

Descripción: Pago de la Planilla Integrada de Seguridad Social y Parafisacales

Fecha de la transacción: 25/02/2026

CUS: 89122378

Gracias por utilizar nuestro servicio.

Ten encuenta estos tips de seguridad:

- Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.
- No abras enlaces sospechosos.
- Cambia tus contraseñas con regularidad.
- Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.
- Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.

Para mayor información comunícate con nosotros:

En Bogotá: +57 (601) 3808890 Opción 5

Contáctanos: https://www.pse.com.co/persona-centro-de-ayuda

Un servicio de ach COLOMBIA

ACH Colombia Oficial | @ACHColombia_

ACHColombiaOficial | ACH Colombia Oficial

*AVISO DE CONFIDENCIALIDAD