



ACTA FINAL Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL
CONVENIO DE ASOCIACION Y/O COOPERACIÓN No. CA-2025-002

CIUDA Y FECHA	San Zenón Magdalena, 31 de diciembre de 2025
ENTIDAD 01:	MUNICIPIO DE SAN ZENÓN - MAGDALENA
NIT.	891.780.055 - 3
ENTIDAD 02:	FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN INTEGRAL DE LA REGIÓN CARIBE – PROCARIBE
NIT.	900295552-4
OBJETO:	"APOYO INTERINSTITUCIONAL PARA EL FORTALECIMIENTO ORGANIZATIVO Y GESTIÓN EMPRESARIAL DE LOS GRUPOS ASOCIATIVOS Y ASOCIACIONES RURALES DEL MUNICIPIO DE SAN ZENÓN DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA".
PLAZO:	TRES (3) MESES EN TODO CASO NO PODRÁ SUPERAR EL TREINTA Y UNO DE DICIEMBRE DE 2025.
APORTE DEL MUNICIPIO	CIENTO VEINTISÉIS MILLONES SESENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS M/CTE \$ 126.068.683.00
APORTE DE LA COOPERATIVA	CINCUENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$55.932.000)
VALOR TOTAL	CIENTO OCHENTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS CON CERO CENTAVOS M/CTE \$ 182.000.683
CDP APORTES DEL MUNICIPIO	2025.ALC.01.000175 DEL 19 DE MAYO DE 2025
SUPERVISOR:	JAIR JOSE RODRIGUEZ TOSCANO
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	01 DE SEPTIEMBRE DE 2025
ACTA DE INICIO	08 DE JULIO DE 2025

En San Zenón Magdalena a los treinta y un día (31) días del mes de diciembre de 2025 en la oficina de la secretaría de planeación y Obras Públicas, se reunieron por una parte el señor **JAIR JOSE RODRIGUEZ TOSCANO**, en calidad de secretario de Planeación y Obras Públicas – Supervisor del convenio de la referencia, y por otra la señora **ADRIANA MARTÍNEZ TORRES**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 22.866.212, quien en



su calidad de representante legal de la **FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN INTEGRAL DE LA REGIÓN CARIBE – PROCARIBE** entidad identificada con el NIT. 900.295552-4 en calidad de **ASOCIADO**, con el fin de suscribir mediante acta la finalización y recibo a satisfacción de los productos derivados del **CONVENIO DE ASOCIACION Y/O COOPERACIÓN No. CA-2025-002** de conformidad con las condiciones mismas del convenio, previa manifestación del supervisor de haber cumplido a cabalidad con el objeto del mismo.

A continuación, se relacionan las actividades ejecutadas y recibidas a satisfacción por parte del supervisor del convenio:

RESULTADOS ESPERADOS Y ENTREGABLES INFORME 2 - FINAL				
OBJETIVOS	RESULTADOS/PRODUCTOS/	ACTIVIDADES	PROGRAMADO	
			CANTIDAD	% DE ACTIVIDAD
1. Fortalecer aspectos organizativos, legales y tributario de los grupos u organizaciones, como base para la gestión de sus organizaciones	Diagnósticos organizativos y del agronegocio ajustes de estatus, actualización de balance financiero para su actualización ante la DIAN.	1. Selección de los grupos o asociaciones y participantes.	6	15.00%
		2. jornada para la elaboración del diagnóstico organizativo socio empresarial y productivo de las asociaciones.	6	15.00%
		3. Actualización de estatus y/o del balance financiero de cada una de las asociaciones.	6	15.00%
2. Capacitar a delegados de seis (06) asociaciones de productores(as) legales de hechos o JAC existentes en aspectos organizativos, legales y tributario, agroempresarial, formulación de proyectos.	Formados 30 delegados de las seis (6) asociaciones de productores(as) de los grupos de hechos o asociaciones beneficiarias.	3. Taller sobre formas asociativas en Colombia sus deberes y derechos.	1	2.50%
		4. Taller sobre aspectos legales y tributarios de las formas asociativas.	2	5.00%
		5. Jornada sobre ajustes de estatutos y actualización tributaria y legal.	6	15.00%
			1	2.50%



3. Elaborar documentos (perfiles y documentos técnico) como base para la presentación de proyectos y gestión de recursos antes las entidades públicas y privadas.	Elaborar seis (6) perfiles de proyectos y un (1) documento técnico de proyectos para el fortalecimiento del sector ambiental y agropecuario de jóvenes, mujeres y productores rurales y urbanos para la presentación de proyectos.	6. Taller sobre ofertas institucionales e identificación de perfiles de proyectos productivos.		
		7. Taller técnico productivo para la identificación de perfiles de proyecto.	3	7.50%
		8. Taller de formulación de perfiles de proyectos.	1	2.50%
		9. Talleres de formulación de proyectos técnicos de proyectos productivos o ambiental (total 1 proyecto).	3	7.50%
		10. Jornadas de revisión de perfiles y proyectos productivos elaborados por los grupos o las organizaciones.	3	7.50%
		11. Elaboración de informes parcial y final.	2	5.00%
TOTAL ACTIVIDADES			40	100%

Para mayor constancia se suscribe la presente acta de finalización y recibo a satisfacción, previa lectura y aprobación de la misma por los intervinientes, en San Zenón-Magdalena a los treinta y un (31) días del mes de diciembre 2025.

JAIR JOSE RODRIGUEZ TOSCANO
Supervisor del convenio
Secretario de Planeación y Obras Públicas

ADRIANA MARTÍNEZ TORRES
Rep. Legal COOSERPUM LTDA