

DATOS DEL INFORME			
Fecha de Presentación	Periodo del informe	Nombre del Contratista	Nombre del Supervisor
18/11/2025	Del 15 de septiembre de 2025 al 13 de octubre de 2025	INGENIERIA Y CONSULTORIA SDC S.A.S. NIT.901.135.736	HERNAN FRANCISCO HERNANDEZ SANTOS

DATOS DEL CONTRATO							
Contrato Nro.	No. 29 de 2025	Tipo:	Contrato de Interventoria	Convenio Nro.	N/A	Tipo:	N/A
<b>Objeto:</b>	"INTERVENTORÍA TÉCNICA, AMBIENTAL, LEGAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA AL CONTRATO DE OBRA QUE TIENE POR OBJETO: "REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ÁREAS COMUNES Y LA REPARACIÓN DE LA IMPERMEABILIZACIÓN DE LAS ZONAS VERDES SEDE ADMINISTRATIVA TRIBUNALES".						

Rubro	Vigencia	CDP Nro.	Fecha del CDP	Valor del CDP	
C-2701-0800-37-20111D-2701019-02 ADQUIS. DE BYS - DESPACHOS JUDICIALES ADECUADOS Y DOTADOS - MODERNIZACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LA RAMA JUDICIAL COMO INSTRUMENTO ESTRATÉGICO DE ACCESO A LA JUSTICIA A NIVEL NACIONAL	2025	2725	09/06/2025	\$104.999.900	
C-2701-0800-37-20111D-2701019-02 ADQUIS. DE BYS - DESPACHOS JUDICIALES ADECUADOS Y DOTADOS - MODERNIZACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LA RAMA JUDICIAL COMO INSTRUMENTO ESTRATÉGICO DE ACCESO A LA JUSTICIA A NIVEL NACIONAL	2025	2725	09/06/2025	\$36.372.290	
Vir. Contrato Inicial	Valor Total	Fecha del Contrato	Plazo	Fecha de inicio	Fecha de Terminación
\$104.999.900	\$141.372.190	24 de julio de 2025	4 meses	13 de agosto de 2025	13 de diciembre de 2025

REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO				
Póliza Nro.	Fecha de la Póliza	Nro. Registro Presupuestal	Fecha del Registro Presupuestal	Fecha de Suscripción
CSC-100056234 Anexo 2	15/08/2025	2425	25/07/2025	25/07/2025

MODIFICACIONES AL CONTRATO					
	Nro.	Fecha de la A/P/M	Tiempo	Valor	Tema de aclaración o alcance
<b>Adiciones:</b>	1	11/11/2025	N/A	\$ 36.372.290	N/A
<b>Prorrogas:</b>	1	11/11/2025	30 días	N/A	N/A
<b>Modificatorio:</b>	1	11/11/2025	30 días	N/A	N/A

INFORMACIÓN FINANCIERA							
Valor del contrato		\$141.372.190	% Anticipo		N/A	Amortización	
Fecha del pago	Forma de pago	% Pagado	Valor	%	Valor	Valor Neto	Soporte
29/10/2025		10,00%	\$ 10.499.999,00	N/A	N/A	N/A	N/A
<b>Pagos y % de Avance</b>		<b>10,00%</b>	<b>\$ 10.499.999,00</b>	<b>N/A</b>	<b>\$0</b>	<b>\$0</b>	<b>N/A</b>

Actividades realizadas	Soportes
<p><b>Obligaciones Contractuales</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Ejecutar el contrato de conformidad con su objeto, obligaciones y demás condiciones, cumpliendo con lo estipulado en el estudio previo, invitación pública y sus anexos, la oferta presentada y los demás documentos que hagan parte integral de la aceptación de la oferta - contrato.</li> <li>Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones que afecten el objeto y la ejecución del contrato, obligándose no sólo a lo pactado expresamente Consejo Superior de la Judicatura Dirección Seccional de Administración Judicial Cundinamarca - Amazonas NIT. 901673538-6 Página 7- Invitación pública N° 06 de 2025 Carrera 7 # 27-18 Edificio Banco de Crédito Piso 7º www.ramajudicial.gov.co, E-mail: dirseccmarca-amazonas@cendoj.ramajudicial.gov.co en el contrato, sino a todo lo que corresponda a la naturaleza de este, según la ley, la costumbre o la equidad natural. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho, cuando una situación así se presente el CONTRATISTA deberá informar inmediatamente su ocurrencia a la ENTIDAD y a las demás autoridades competentes.</li> <li>Prestar apoyo a la acción del Estado Colombiano, para fortalecer la transparencia y la responsabilidad de rendir cuentas y en este contexto asume explícitamente entre otros, los siguientes compromisos, sin perjuicio de la obligación de cumplir la Ley Colombiana, especialmente, la Ley 1474 de 2011: <ul style="list-style-type: none"> <li>• No hacer arreglos previos, concomitantes o posteriores al proceso de contratación, con los encargados de planear el Proceso para tratar de conocer, influenciar o manipular la información del proyecto y presentar la respectiva propuesta.</li> <li>• No ofrecer ni dar dádivas o sobornos, ni halagos o dádivas a ningún funcionario público en relación con el futuro contrato.</li> <li>• No hacer arreglos previos, concomitantes o posteriores al proceso de contratación, con otros proponentes para tratar de influenciar o manipular los resultados de la adjudicación del proceso.</li> <li>• No ofrecer trabajo, contratos o algún tipo de beneficio económico o de cualquier otra naturaleza a ningún funcionario público, contratista o estructurador, vinculado a la entidad ni a sus familiares en primer grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil, a partir de la presentación de la oferta y hasta dos (2) años siguientes a la suscripción del Contrato, sin perjuicio del régimen de conflictos de intereses y de inhabilidades e incompatibilidades previsto en la Constitución y en la Ley.</li> <li>• No ofrecer gratificaciones o atenciones en dinero o en especie, ni financiar, patrocinar, auspiciar o promover directa o indirectamente fiestas, recepciones, homenajes o cualquier tipo de atenciones sociales a funcionarios públicos o contratistas del Estado, durante el Proceso de Contratación ni durante la ejecución o liquidación del contrato.</li> </ul> </li> <li>Constituir la garantía a favor de la Dirección Seccional de Administración Judicial de Cundinamarca - Amazonas por los valores y los amparos previstos, y mantenerla vigente durante el término establecido por la Entidad.</li> <li>Suscribir junto con el contratante el acta de inicio del contrato, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la aprobación de las Garantías.</li> <li>Contar con todo el equipo y personal ofrecido dentro de la propuesta y mantenerlo disponible durante el desarrollo del contrato.</li> <li>Utilizar todos los implementos de seguridad y elementos de protección personal que se requieran para ejecutar el objeto del contrato en concordancia con la normativa legal vigente en Seguridad y Salud en el Trabajo.</li> <li>Asumir toda la responsabilidad y los riesgos del personal que ejecutará el objeto contractual, por lo tanto, las normas laborales y los derechos y prerrogativas que contempla el Código Sustantivo del Trabajo y demás normas de carácter reglamentario, así como las que regulen la actividad del contratista, deberán ser cumplidas por éstos.</li> <li>Atender las recomendaciones que sobre la ejecución del objeto del contrato efectúe el Consejo Superior de la Judicatura y la Dirección Seccional de Administración Judicial de Cundinamarca - Amazonas a través de la supervisión. Consejo Superior de la Judicatura Dirección Seccional de Administración Judicial Cundinamarca - Amazonas NIT. 901673538-6 Página 8- Invitación pública N° 06 de</li> </ol>	<p><b>Actividades desarrolladas en el periodo</b></p> <p>En el presente capítulo se presentan las actividades desarrolladas entre 15 DE SEPTIEMBRE DE 2025 y el 13 DE OCTUBRE DE 2025 Para una mayor claridad se sub dividen las áreas a intervenir en 14 áreas para materas, enlistadas de la A a la S y 4 áreas para zonas duras enlistadas de la A a la D como se muestra a continuación.</p>

2025 Carrera 7 # 27-18 Edificio Banco de Crédito Piso 7º www.ramajudicial.gov.co, E-mail: dirseccmarca-amazonas@cendoj.ramajudicial.gov.co

10. Presentar a la Dirección Seccional de Administración Judicial de Cundinamarca - Amazonas a través de la supervisión del contrato, informes eventuales dentro de un término no mayor a cinco (5) días hábiles a partir del conocimiento de un evento que por sus características afecte en forma importante la ejecución del contrato, haciendo un análisis detallado y completo de los hechos, indicando las causas y efectos, presentando las recomendaciones sobre soluciones definitivas.

11. Realizar los desplazamientos que se requieran en el desarrollo de las obligaciones contractuales, de conformidad con las solicitudes recibidas para la prestación del servicio.

12. Participar de manera presencial en reuniones, encuentros o comités relacionados con el objeto contractual y las obligaciones pactadas, de acuerdo con las solicitudes de la Dirección Seccional de Administración Judicial de Cundinamarca - Amazonas.

13. Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato, cuando a ello hubiere lugar.

14. Presentar a la supervisión durante los primeros cinco (5) días hábiles de cada mes, las cuentas para pago del contrato. Dichas cuentas deben cumplir con los requisitos exigidos en el ítem "FORMA DE PAGO", del contrato. En caso de no presentar cuenta para pago conforme con lo establecido en el presente numeral, se debe informar por escrito a la supervisión dentro de los cinco (5) días hábiles estipulados, las razones por las cuales no se da cumplimiento a esta obligación.

15. Presentar a la supervisión las solicitudes de suspensión, reinicio, prórroga o adición del contrato y requerir con al menos cinco (5) días calendario de anterioridad, por medio de escrito debidamente soportado y justificado, según aplique.

16. Presentar a quien expida la Garantía Única de Cumplimiento cualquier modificación del estado del riesgo, de las especificaciones, cantidades, valores, calidades, tiempos o cualquier otra situación que le indique el garante en los términos establecidos por él.

17. Suministrar a la Entidad y a la supervisión, cuando estos lo soliciten, el informe sobre cualquier aspecto de la obra objeto de seguimiento y control. 18. Ejecutar las actividades relacionadas con el objeto contractual, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción o condiciones diversas a aquellas que requiera para el cumplimiento del mismo.

19. Cumplir con la legislación vigente en seguridad y salud en el trabajo, y ambiental durante el desarrollo de las actividades contractuales.

20. Allogar certificación para los pagos mediante la cual conste el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social, ARL y Parafiscales, cuando a ello haya lugar, de conformidad con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

21. Mantener indemne a la Entidad contra reclamo, demanda, acción legal y costos que puedan causarse o surgir por daños o lesiones a personas o propiedades de terceros, ocasionados por su personal, durante la ejecución del contrato.

22. Concurrir a la liquidación del contrato dentro de los plazos y en las condiciones establecidas en la normativa aplicable y el mismo contrato.

23. Cumplir con la política integrada del SIGCMA, en lo atinente a los requisitos del Sistema de Gestión Antisoborno (SGAS), adoptados para la Rama Judicial. El incumplimiento de lo anterior dará lugar a que la Entidad contratante tome las medidas correspondientes". NOTA 1: El contratista será responsable ante las autoridades, de los actos u omisiones en el ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud de la ejecución del contrato, cuando con ellos cause perjuicio a la Rama Judicial - Dirección Seccional de Administración Judicial de Cundinamarca - Amazonas o a terceros. En el caso en que se instaure demanda o acción legal alguna, o se formule reclamo contra la Rama Judicial - Dirección Seccional de Administración Consejo Superior de la Judicatura Dirección Seccional de Administración Judicial Cundinamarca - Amazonas NIT. 901673538-6 Página 9- Invitación pública N° 06 de 2025 Carrera 7 # 27-18 Edificio Banco de Crédito Piso 7º www.ramajudicial.gov.co, E-mail: dirseccmarca-amazonas@cendoj.ramajudicial.gov.co

Amazonas, por asuntos que según el contrato sean de responsabilidad del contratista, ésta se lo comunicará, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes, para que él por su cuenta, adopte oportunamente las medidas pertinentes previstas por la ley para mantenerla indemne, y se adelanten las negociaciones para llegar a un arreglo del conflicto. NOTA 2: Estudiar y conocer antes de la presentación de su oferta la descripción de la necesidad de la Entidad, especificaciones técnicas y costos que se generaran en la ejecución del contrato, aspectos que serán asumidos por el contratista y no se consideraran como justa causa para incumplir el plazo de ejecución del contrato. El contratista deberá conocer y ejecutar toda la documentación que integra el proceso de obra que demanda el servicio de interventoría. 1.8.1.2. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS A) TÉCNICAS 1. Verificar la verdadera situación y nivel de cumplimiento del contrato de obra, a través de realización de visitas permanentes, reuniones, control de calidad, aplicación de correctivos, solución de problemas, toma de decisiones y absolución de dudas. 2. Estudiar y decidir los requerimientos de carácter técnico que no impliquen modificaciones al contrato de obra y socializarlos con la Dirección Seccional. En caso de requerir modificaciones, la Interventoría debe presentar la viabilidad técnica, jurídica, contable, financiera, administrativa y ambiental al supervisor designado por la Dirección Seccional de Administración Judicial de Cundinamarca - Amazonas, con el fin de tramitar la modificación que garantice el cumplimiento del objeto contractual. 3. Controlar mediante las funciones de inspección, asesoría, evaluación y aprobación. 4. Determinar si la ejecución del proyecto se ajusta a lo dispuesto en el objeto del contrato y si la ejecución del contrato de obra se está llevando a cabo dentro del plazo establecido para su ejecución y conforme a las especificaciones técnicas, administrativas y legales fijadas. 5. Autorizar y hacer seguimiento permanente al cronograma de obra. 6. Controlar el avance del contrato con base en el cronograma previsto y recomendar los ajustes y planes de choque a los que haya lugar. 7. Exigir al contratista de obra la corrección de las obras, servicios o reposición de elementos que no cumplan con lo requerido. 8. Suministrar al contratista de obra todos los detalles, especificaciones técnicas, entre otros, que sean necesarios, y que deban ser utilizados en la ejecución del contrato, llevando el respectivo registro de los documentos vigentes. 9. Controlar e inspeccionar constantemente la calidad de la obra objeto de interventoría, los equipos, materiales, bienes o insumos y requerir al contratista para que efectúe los ajustes pertinentes conforme a las condiciones pactadas. 10. Comprobar y aprobar que los elementos ofrecidos y entregados por el contratista de obra, cumplan con las condiciones exigidas por la Entidad, especialmente que sean nuevos y que contengan las características técnicas estipuladas al interior del contrato. 11. Controlar e informar periódicamente a la Entidad sobre el avance del contrato de obra con base en el plazo de este, así como proponer las acciones y los ajustes periódicos que sean necesarios para dar cumplimiento al contrato. 12. Exigir el adecuado y oportuno cumplimiento de las cláusulas contractuales, so pena de solicitar y/o emprender el inicio de los procedimientos sancionatorios, conminatorios, compensatorios e indemnizatorios conducentes para tal fin. Consejo Superior de la Judicatura Dirección Seccional de Administración Judicial Cundinamarca - Amazonas NIT. 901673538-6 Página 10- Invitación pública N° 06 de 2025 Carrera 7 # 27-18 Edificio Banco de Crédito Piso 7º www.ramajudicial.gov.co, E-mail: dirseccmarca-

amazonas@cendoj.ramajudicial.gov.co

13. Confrontar con las normas técnicas, la calidad de los bienes y servicios contratados, y si es el caso, comunicar oportunamente el incumplimiento o siniestro a la oficina de asistencia legal, a través del supervisor del contrato con el fin de tomar las medidas necesarias. 14. Requerir por escrito al contratista de obra en caso de incumplimiento parcial o total durante la ejecución del contrato, dentro de un término no mayor a dos (2) días de conocido el hecho causal de incumplimiento, para que este se allane al cumplimiento de sus obligaciones contractuales, sin perjuicio de las sanciones o acciones que se puedan interponer ante la reiteración de la conducta del mismo; copia de dicho requerimiento, deberá ser enviada a la oficina de asistencia legal para lo de su competencia. 15. Certificar el cumplimiento del contrato de obra cuando le sea solicitado. 16. Certificar oportunamente el recibo a satisfacción de la obra o bienes según lo estipulado en el texto del contrato. Bajo ninguna circunstancia, podrá emitir certificación para el pago del contrato que vigila, sin que se hayan ejecutado y obtenido todos los resultados perseguidos en el objeto, estudio previo, propuesta y obligaciones del mismo. Para expedir esta certificación deberá hacer las verificaciones de cumplimiento legal, del cronograma de actividades y de los resultados obtenidos. 17. Verificar el diligenciamiento diario de la bitácora de obra.

B) ADMINISTRATIVAS 1. Establecer mecanismos ágiles y eficientes para el desarrollo de la Interventoría a su cargo. 2. Verificar que existan los permisos y licencias necesarios para la ejecución de la obra, en caso de requerirse. 3. Llevar estricto control sobre la correspondencia que se produzca con el contratista de obra, durante la ejecución del contrato, de tal forma que la Entidad intervenga oportunamente frente a las solicitudes presentadas. Toda la correspondencia externa que surja en desarrollo del contrato será tramitada a través de la Interventoría. El Interventor tramitará todos los documentos recibidos, llevando un control pormenorizado del estado de cada gestión al interior de la Entidad. 4. Programar y coordinar reuniones periódicas (mínimo 1 vez a la semana) con el contratista de obra, para analizar el estado de ejecución y avance del contrato cuando a ello hubiere lugar. 5. Organizar la información y documentos que se generen durante la ejecución del contrato,

manteniéndola a disposición de los interesados y cargada en la plataforma SECOR II.



Informe de obra e informe de interventoría

**Ítem 1: Excavación manual y retiro material vegetal y sustrato sobrante, incluye retiro a lugar autorizado en volqueta de 5 m3 700x1,2**

- Se lleva a cabo excavación manual total en área E.
- Se lleva a cabo excavación manual total en área S.
- Se lleva a cabo excavación manual total en área G.
- Se lleva a cabo excavación manual total en área H.
- Se lleva a cabo excavación manual parcial en área I.

**Ítem 3: Retiro material impermeabilizante existente en materas, incluye retiro a lugar autorizado en volqueta de 5 m3**

- Se han retirado 4 viajes de 7m3 cargados con RCD distribuido entre prefabricados en mal estado y manto asfáltico.

**Ítem 4: Impermeabilización con poliúrea en caliente, 2 mm zona materas incluye (POLIUREA PURA ALIFÁTICA DE RAPIDO SECADO PARA APLICAR EN CALIENTE**

COLIR G-15 CLARO, PRIMER DE ADHERENCIA Y SELLADOR DE FISURAS CON RESINAS EPOXICAS RESISTENTES AL AGUA)



- Se lleva a cabo instalación total de poliúrea en área S
- Se lleva a cabo instalación parcial de poliúrea en área G

**Ítem 17: Levante de material de impermeabilización existente, incluye limpieza con piedra copa**

- Se lleva a cabo levante de material impermeabilizante en área S
- Se lleva a cabo levante de material impermeabilizante en área G

**AC 01: Levante, a=35, l=0,4 y l=0,4 de vigas prefabricadas. Incluye retiro y disposición final**

- Se lleva a cabo levante de prefabricados de las áreas E, S, G, S e I.

**AC 02: Desmonte e instalación de Filtro francés reutilizando la gravilla existente (incluye retiro, lavado, reutilización de la gravilla y geotextil nt1800 ) E: 0,15**

- Se lleva a cabo conformación de filtro en área A
- Se lleva a cabo conformación de filtro en área S
- Se lleva a cabo conformación de filtro en área E 50%
- Se lleva a cabo conformación de filtro en área G 75%

**AC 07: suministro e instalación de geotextil nt 1800**

- Se lleva a cabo instalación de geotextil en área A
- Se lleva a cabo instalación de geotextil en área S
- Se lleva a cabo instalación de geotextil en área E 50%
- Se lleva a cabo instalación de geotextil en área G 75%

Productos a Entregar	Productos Entregados	Fecha de entrega	% de Ejecución
Interventoria integran para la adecuacion del Tribunal Bogota Cundinamarca	Corte No2	13/12/2025	17%

**GESTIÓN DE AVANCE (Diligenciar en el caso de que el informe no esté asociado a un entregable durante el período reportado)**  
 Se aprueba pago de la factura No. SDCF-76 por valor de \$10,499,999 con cargo a los RP 2425 La suma de \$10.499.999. Unidad 2  
 DE ACUERDO CON LA CIRCULAR DEAJC24-48 ESTAS CORRESPONDEN A UNA ADICIÓN O MEJORA AL INMUEBLE YA QUE DENTRO DE LAS ACTIVIDADES SE INCLUYE

DIFICULTADES TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS PARA LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL				
Causas	Alternativas de Solución	Fecha de Solución	Gestión	Resultados
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

**OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES**

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME	
<b>CONTRATISTA</b>	
Nombre	INGENIERIA Y CONSULTORIA SDC S.A.S. NIT.901.135.736
Cargo	REPRESENTANTE LEGAL
<b>SUPERVISOR</b>	
Nombre	HERNAN FRANCISCO HERNANDEZ SANTOS
Cargo	SUPERVISORA



**INFORME SEMANAL - No- 5**

DIA 10 MES septiembre AÑO 2025

SEMANA N°	5	DEL	15/09/2025	AL	21/09/2025
FECHA INICIO:	13/08/2025	FECHA FINALIZACION	11/11/2025	TIEMPO	3 MESES

**I. IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA**

OBJETO DEL CONTRATO	"OBRAS PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ÁREAS COMUNES Y LA REPARACIÓN DE LA IMPERMEABILIZACIÓN DE LAS ZONAS VERDES Y DE CIRCULACIÓN EN LA SEDE TRIBUNALES DE BOGOTÁ Y CUNDINAMARCA"				
INTERVENTOR	INGENIERIA Y CONSULTORIA SDC		NIT O C.C.	901.135.736-0	CONTRATO N° 029 DE 2025
CONTRATISTA	PROYECTOS Y SOLUCIONES EN INGENIERIA S.A.S		NIT O C.C.	900.643.646-1	CONTRATO N° 030 DE 2025

**II. RESUMEN ESTADO DE OBRA SEMANAL****CONTROL DE PROGRAMACIÓN****EJECUCION SEMANAL POR CAPITULOS**

ITEM	PORCENTAJE DE EJECUCION PROGRAMADO	PORCENTAJE DE EJECUCION REAL	ACTIVIDADES	OBSERVACION
1	0,55%	1,04%	Excavacion manual y retiro material vegetal y sustrato sobrante , incluye retiro a lugar autorizado en volqueta de 5 m3 700x1,2	
2	0,00%	0,00%	Relleno con material mezclado en obra, tierra negra mas sustrato de cascara de coco, humus de lombrices 600x1,2	
3	0,00%	0,06%	Retiro material impermeabilizante existente en materas, incluye retiro a lugar autorizado en volqueta de 5 m3	
4	7,71%	8,66%	Impermeabilizacion con poliurea en caliente, 2 mm zona materas incluye (POLIUREA PURA ALIFATICA DE RAPIDO SECADO PARA APLICAR EN CALIENTE COLOR GRIS CLARO, PRIMER DE ADHERENCIA Y SELLADOR DE FISURAS CON RESINAS EPOXICAS RESISTENTES AL AGUA)	
5	0,00%	0,00%	Pulida con piedra copa fina zona de vigas perimetrales y muros en concreto, incluye colocacion de hidropfugo o sellante industrializado	
6	0,00%	0,00%	Impermeabilizacion con poliurea en caliente, 2 mm zona canales de desagues ubicados debajo de los pasillos (incluye POLIUREA PURA ALIFATICA DE RAPIDO SECADO PARA APLICAR EN CALIENTE COLOR GRIS CLARO, PRIMER DE ADHERENCIA Y SELLADOR DE FISURAS CON RESINAS EPOXICAS RESISTENTES AL AGUA)	
7	0,00%	0,00%	Retiro material impermeabilizante existente en cunetas, incluye retiro a lugar autorizado en volqueta de 5 m2	
8	0,00%	0,00%	Reposicion placas fracturaadas en pasillos	
9	0,00%	0,00%	Lavada de modulos de pasillos internos con acido nitrico y colocacion de sellante industria o hidrofugo	
10	0,00%	0,00%	Replantar plantas ornamentales existentes	
11	0,00%	0,00%	Colocacion plantas ornamentales veraneras	
12	0,00%	0,00%	Colocacion plantas ornamentales lavanda	
13	0,00%	0,00%	Colocacion plantas ornamentales cinta blanca variegada	
14	0,00%	0,00%	Colocacion plantas ornamentales helecho cilantrillo	
15	0,00%	0,00%	Colocacion plantas ornamentales croscomia	
16	0,00%	1,09%	Filtro frances reutilizando la gravilla existente ( incluye retiro, lavado y reutilizacion de la gravilla)	
17	0,00%	1,48%	Levante de material de impermeabilizacion existente, incluye limpieza con piedra copa	
18	0,00%	0,22%	Levante, lavada a=35, l=0,4 y l=0,4 y reinstalacion de vigas prefabricadas, impermeabilizacion de esta area bajo este elemento en item correspondiente y reposicion malla geoaxial	
19	0,00%	0,00%	Lavada de vigas bordillos a= 35 cms y b=20 extern y c=10 cms interno; ancho total 65 cms	
20	0,00%	0,00%	Aseo general	
<b>SUMA TOTAL ACTIVIDADES</b>	<b>4,00%</b>	<b>17,59%</b>		



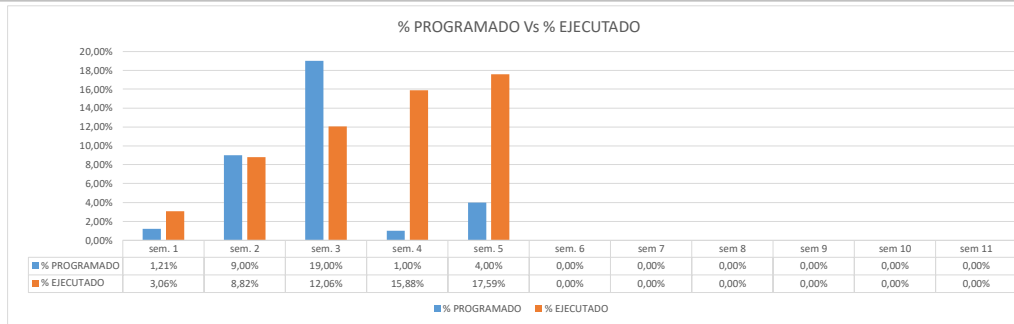
**INFORME SEMANAL - No- 5**

DIA		10	MES	septiembre	AÑO	2025
SEMANA N°	5	DEL	15/09/2025		AL	21/09/2025

PERSONAL	CANT	PERSONAL	CANTIDAD	PERIODO DE LLUVIAS (HORAS)	FECHA	MAÑANA	TARDE	LA LLUVIA DETUVO LOS TRABAJOS
ARQUITECTOS	1	OFICIAL	1,00		N/A	N/A	N/A	
INGENIEROS	1	AYUDANTES	7,00		N/A	N/A	N/A	
PROF. SST	1	MAESTRO	1,00		N/A	N/A	N/A	

PERMANENCIA DEL DIRECTOR DE OBRA EN EL PROYECTO

**III. GRÁFICA CONTROL AVANCE DE OBRA SEMANAL POR CAPITULO (ESPECIFICAR % EJECUCION Vs PROGRAMADO)**



**IV. OBSERVACIONES, RECOMENDACIONES Y CONCLUSIONES**

Se realiza prueba de estanqueidad en el Area S, la cual presenta filtraciones a los sotosos, se realiza tratamiento de poros con poliurea en frio y se repite nuevamente la prueba esta vez mostrando una impermeabilizacion exitosa, no se evidencian mas filtraciones a los sotosos.

DAVYD FABIAN URREA HERNANDEZ  
RESIDENTE INTERVENTORIA



SEMANA N°	5	DEL	15/09/2025	21/09/2025	
FECHA INICIO :	13/08/2025	FECHA TERMINO :	11/11/2025		
<b>I. IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA</b>					
OBJETO DEL CONTRATO	"OBRAS PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ÁREAS COMUNES Y LA REPARACIÓN DE LA IMPERMEABILIZACIÓN DE LAS ZONAS VERDES Y DE CIRCULACIÓN EN LA SEDE TRIBUNALES DE BOGOTÁ Y CUNDINAMARCA"				
INTERVENTOR	INGENIERIA Y CONSULTORIA SDC		NIT O C.C.	901.135.736-0	CONTRATO N° 029 DE 2025
CONTRATISTA	PROYECTOS Y SOLUCIONES EN INGENIERIA S.A.S		NIT O C.C.	900.643.646-1	CONTRATO N° 030 DE 2025

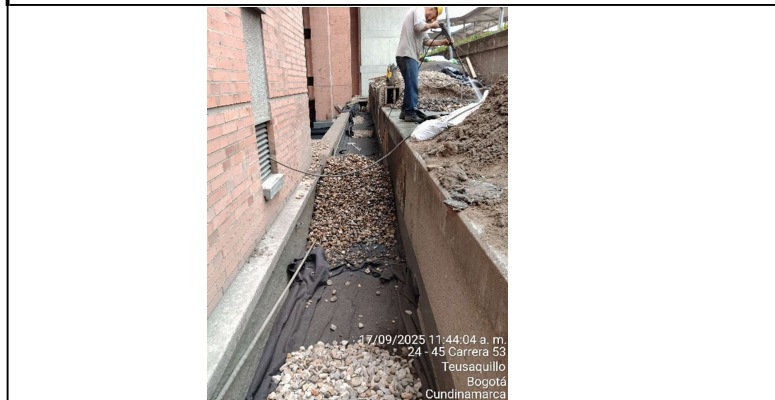
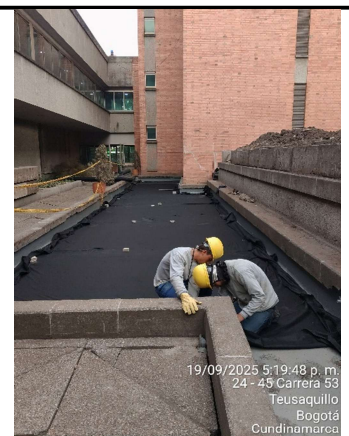
**V REGISTRO FOTOGRAFICO**



**1. Tamizado de tierra negra existente para eliminar impurezas Area A**



**2. Instalacion de poliurea e instalacion de geotextil para filtro en area S**



**3. Lavado de triturado para conformacion de filtros Area S Y E**



**4. Instalacion de geotextil y conformacion de filtro en Area E**



**5. Prueba de estanquidad en area S y Primera zona del area G**



**6. Retiro de material vegetal en area I**

UBICACIÓN:	TRIBUNAL SUPERIOR DE BOGOTA
COMENTARIOS:	

**INFORME SEMANAL - No- 6**

DIA	10	MES	septiembre	AÑO	2025
-----	----	-----	------------	-----	------

SEMANA N°	6	DEL	22/09/2025	AL	28/09/2025
FECHA INICIO:	13/08/2025	FECHA FINALIZACION	11/11/2025	TIEMPO	3 MESES

**I. IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA**

OBJETO DEL CONTRATO	"OBRAS PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ÁREAS COMUNES Y LA REPARACIÓN DE LA IMPERMEABILIZACIÓN DE LAS ZONAS VERDES Y DE CIRCULACIÓN EN LA SEDE TRIBUNALES DE BOGOTÁ Y CUNDINAMARCA"				
INTERVENTOR	INGENIERIA Y CONSULTORIA SDC		NIT O C.C.	901.135.736-0	CONTRATO N° 029 DE 2025
CONTRATISTA	PROYECTOS Y SOLUCIONES EN INGENIERIA S.A.S		NIT O C.C.	900.643.646-1	CONTRATO N° 030 DE 2025

**II. RESUMEN ESTADO DE OBRA SEMANAL****CONTROL DE PROGRAMACIÓN****EJECUCION SEMANAL POR CAPITULOS**

ITEM	PORCENTAJE DE EJECUCION PROGRAMADO	PORCENTAJE DE EJECUCION REAL	ACTIVIDADES	OBSERVACION
1	1,02%	1,15%	Excavacion manual y retiro material vegetal y sustrato sobrante , incluye retiro a lugar autorizado en volqueta de 5 m3 700x1,2	
2	0,00%	0,00%	Relleno con material mezclado en obra, tierra negra mas sustrato de cascara de coco, humus de lombrices 600x1,2	
3	0,23%	0,08%	Retiro material impermeabilizante existente en materas, incluye retiro a lugar autorizado en volqueta de 5 m3	
4	7,71%	8,66%	Impermeabilizacion con poliurea en caliente, 2 mm zona materas incluye (POLIUREA PURA ALIFATICA DE RAPIDO SECADO PARA APLICAR EN CALIENTE COLOR GRIS CLARO, PRIMER DE ADHERENCIA Y SELLADOR DE FISURAS CON RESINAS EPOXICAS RESISTENTES AL AGUA)	
5	0,00%	0,00%	Pulida con piedra copa fina zona de vigas perimetrales y muros en concreto, incluye colocacion de hidropfugo o sellante industrializado	
6	0,00%	0,00%	Impermeabilizacion con poliurea en caliente, 2 mm zona canales de desagues ubicados debajo de los pasillos (incluye POLIUREA PURA ALIFATICA DE RAPIDO SECADO PARA APLICAR EN CALIENTE COLOR GRIS CLARO, PRIMER DE ADHERENCIA Y SELLADOR DE FISURAS CON RESINAS EPOXICAS RESISTENTES AL AGUA)	
7	0,00%	0,00%	Retiro material impermeabilizante existente en cunetas, incluye retiro a lugar autorizado en volqueta de 5 m2	
8	0,00%	0,00%	Reposicion placas fracturaadas en pasillos	
9	0,00%	0,00%	Lavada de modulos de pasillos internos con acido nitrico y colocacion de sellante industria o hidrofugo	
10	0,00%	0,00%	Replantar plantas ornamentales existentes	
11	0,00%	0,00%	Colocacion plantas ornamentales veraneras	
12	0,00%	0,00%	Colocacion plantas ornamentales lavanda	
13	0,00%	0,00%	Colocacion plantas ornamentales cinta blanca variegada	
14	0,00%	0,00%	Colocacion plantas ornamentales helecho cilantrillo	
15	0,00%	0,00%	Colocacion plantas ornamentales croscomia	
16	0,00%	1,09%	Filtro frances reutilizando la gravilla existente ( incluye retiro, lavado y reutilizacion de la gravilla)	
17	0,00%	1,48%	Levante de material de impermeabilizacion existente, incluye limpieza con piedra copa	
18	0,12%	0,27%	Levante, lavada a=35, l=0,4 y l=0,4 y reinstalacion de vigas prefabricadas, impermeabilizacion de esta area bajo este elemento en item correspondiente y reposicion malla geoaxial	
19	0,00%	0,00%	Lavada de vigas bordillos a= 35 cms y b=20 extern y c=10 cms interno; ancho total 65 cms	
20	0,00%	0,00%	Aseo general	
<b>SUMA TOTAL ACTIVIDADES</b>	<b>8,00%</b>	<b>17,77%</b>		



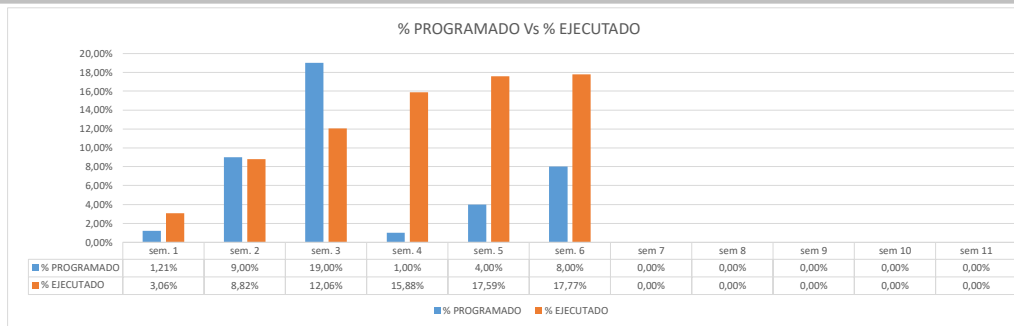
**INFORME SEMANAL - No- 6**

DIA		10	MES	septiembre	AÑO	2025
SEMANA N°	6	DEL	22/09/2025		AL	28/09/2025

PERSONAL	CANT	PERSONAL	CANTIDAD	PERIODO DE LLUVIAS (HORAS)	FECHA	MAÑANA	TARDE	LA LLUVIA DETUVO LOS TRABAJOS SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>
ARQUITECTOS	1	OFICIAL	1,00		N/A	N/A	N/A	
INGENIEROS	1	AYUDANTES	7,00		N/A	N/A	N/A	
PROF. SST	1	MAESTRO	1,00		N/A	N/A	N/A	

**PERMANENCIA DEL DIRECTOR DE OBRA EN EL PROYECTO**

**III. GRÁFICA CONTROL AVANCE DE OBRA SEMANAL POR CAPITULO (ESPECIFICAR % EJECUCION Vs PROGRAMADO)**



**IV. OBSERVACIONES, RECOMENDACIONES Y CONCLUSIONES**

Se realiza prueba de estanqueidad en el Area G primera parte, mostrando una impermeabilizacion exitosa pues nos e evidencian filtraciones en zonas inferiores. El dia sabado 27 se realizaba lavado de triturado sin embargo cerca de las 12pm se corto el suministro de agua por lo que se detienen las actividades.

DAVYD FABIAN URREA HERNANDEZ  
RESIDENTE INTERVENTORIA



SEMANA N°	6	DEL	22/09/2025	28/09/2025
FECHA INICIO :	13/08/2025	FECHA TERMINO :	11/11/2025	

I. IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA

OBJETO DEL CONTRATO	"OBRAS PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ÁREAS COMUNES Y LA REPARACIÓN DE LA IMPERMEABILIZACIÓN DE LAS ZONAS VERDES Y DE CIRCULACIÓN EN LA SEDE TRIBUNALES DE BOGOTÁ Y CUNDINAMARCA"				
INTERVENTOR	INGENIERIA Y CONSULTORIA SDC	NIT O C.C.	901.135.736-0	CONTRATO N°	029 DE 2025
CONTRATISTA	PROYECTOS Y SOLUCIONES EN INGENIERIA S.A.S	NIT O C.C.	900.643.646-1	CONTRATO N°	030 DE 2025

V REGISTRO FOTOGRAFICO



1. Lavado de triturado para conformación de filtro en area S



2. Retiro de capa vegetal en areas de la zona J



3. Excavacion manual para primer modulo del AREA I



4. conformación de filtro para el area E



5. Prueba de estanquidad en Primera zona del area G



6. Instalacion de geotextil en area G

UBICACIÓN:	TRIBUNAL SUPERIOR DE BOGOTA
------------	-----------------------------

**INFORME SEMANAL - No- 7**

DIA		10	MES	septiembre	AÑO	2025
SEMANA N°	7	DEL	29/09/2025		AL	5/10/2025
FECHA INICIO:	13/08/2025		FECHA FINALIZACION	11/11/2025	TIEMPO	3 MESES
<b>I. IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA</b>						
OBJETO DEL CONTRATO	"OBRAS PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ÁREAS COMUNES Y LA REPARACIÓN DE LA IMPERMEABILIZACIÓN DE LAS ZONAS VERDES Y DE CIRCULACIÓN EN LA SEDE TRIBUNALES DE BOGOTÁ Y CUNDINAMARCA"					
INTERVENTOR	INGENIERIA Y CONSULTORIA SDC		NIT O C.C.	901.135.736-0	CONTRATO N°	029 DE 2025
CONTRATISTA	PROYECTOS Y SOLUCIONES EN INGENIERIA S.A.S		NIT O C.C.	900.643.646-1	CONTRATO N°	030 DE 2025
<b>II. RESUMEN ESTADO DE OBRA SEMANAL</b>						
<b>CONTROL DE PROGRAMACIÓN</b>						
<b>EJECUCION SEMANAL POR CAPITULOS</b>						
ITEM	PORCENTAJE DE EJECUCION PROGRAMADO	PORCENTAJE DE EJECUCION REAL	ACTIVIDADES	OBSERVACION		
1	Excavacion manual y retiro material vegetal y sustrato sobrante , incluye retiro a lugar autorizado en volqueta de 5 m3 700x1,2	1,50%	1,53%			
2	Relleno con material mezclado en obra, tierra negra mas sustrato de cascara de coco, humus de lombrices 600x1,2	0,50%	0,00%			
3	Retiro material impermeabilizante existente en materas, incluye retiro a lugar autorizado en volqueta de 5 m3	0,34%	0,12%			
4	Impermeabilizacion con poliurea en caliente, 2 mm zona materas incluye (POLIUREA PURA ALIFATICA DE RAPIDO SECADO PARA APLICAR EN CALIENTE COLOR GRIS CLARO, PRIMER DE ADHERENCIA Y SELLADOR DE FISURAS CON RESINAS EPOXICAS RESISTENTES AL AGUA)	2,75%	8,66%			
5	Pulida con piedra copa fina zona de vigas perimetrales y muros en concreto, incluye colocacion de hidropfugo o sellante industrializado	0,00%	0,00%			
6	Impermeabilizacion con poliurea en caliente, 2 mm zona canales de desagues ubicados debajo de los pasillos (incluye POLIUREA PURA ALIFATICA DE RAPIDO SECADO PARA APLICAR EN CALIENTE COLOR GRIS CLARO, PRIMER DE ADHERENCIA Y SELLADOR DE FISURAS CON RESINAS EPOXICAS RESISTENTES AL AGUA)	0,00%	0,00%			
7	Retiro material impermeabilizante existente en cunetas, incluye retiro a lugar autorizado en volqueta de 5 m2	0,00%	0,00%			
8	Reposicion placas fracturaadas en pasillos	0,00%	0,00%			
9	Lavada de modulos de pasillos internos con acido nitrico y colocacion de sellante industria o hidrofugo	0,00%	0,00%			
10	Replantar plantas ornamentales existentes	0,00%	0,00%			
11	Colocacion plantas ornamentales veraneras	0,00%	0,00%			
12	Colocacion plantas ornamentales lavanda	0,00%	0,00%			
13	Colocacion plantas ornamentales cinta blanca variegada	0,00%	0,00%			
14	Colocacion plantas ornamentales helecho cilantrillo	0,00%	0,00%			
15	Colocacion plantas ornamentales croscomia	0,00%	0,00%			
16	Filtro frances reutilizando la gravilla existente ( incluye retiro, lavado y reutilizacion de la gravilla)	0,00%	1,09%			
17	Levante de material de impermeabilizacion existente, incluye limpieza con piedra copa	0,08%	1,48%			
18	Levante, lavada a=35, l=0,4 y l=0,4 y reinstalacion de vigas prefabricadas, impermeabilizacion de esta area bajo este elemento en item correspondiente y reposicion malla geoaxial	0,25%	0,37%			
19	Lavada de vigas bordillos a= 35 cms y b=20 extern y c=10 cms interno; ancho total 65 cms	0,00%	0,00%			
20	Aseo general	0,00%	0,00%			
<b>SUMA TOTAL ACTIVIDADES</b>		<b>14,00%</b>	<b>18,29%</b>			



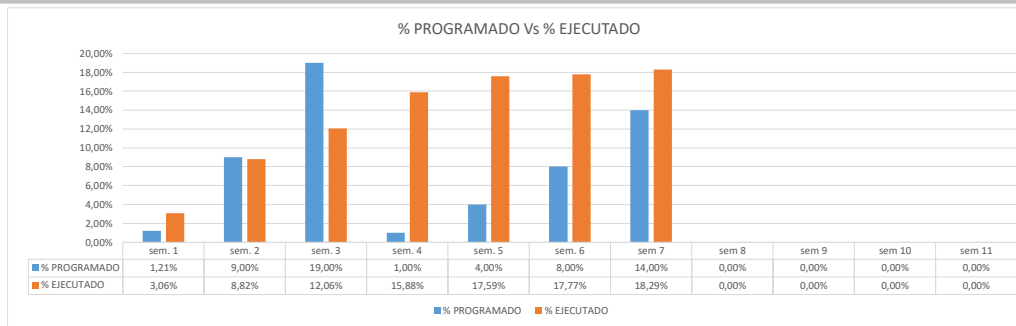
**INFORME SEMANAL - No- 7**

DIA		10	MES	septiembre	AÑO	2025
SEMANA N°	7	DEL	29/09/2025		AL	5/10/2025

PERSONAL	CANT	PERSONAL	CANTIDAD	PERIODO DE LLUVIAS (HORAS)	FECHA	MAÑANA	TARDE	LA LLUVIA DETUVO LOS TRABAJOS SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>
ARQUITECTOS	1	OFICIAL	1,00		N/A	N/A	N/A	
INGENIEROS	1	AYUDANTES	7,00		N/A	N/A	N/A	
PROF. SST	1	MAESTRO	1,00		N/A	N/A	N/A	

PERMANENCIA DEL DIRECTOR DE OBRA EN EL PROYECTO

**III. GRÁFICA CONTROL AVANCE DE OBRA SEMANAL POR CAPITULO (ESPECIFICAR % EJECUCION Vs PROGRAMADO)**



**IV. OBSERVACIONES, RECOMENDACIONES Y CONCLUSIONES**

Se presentan filtraciones en celdas ubicadas bajo el area G, sin embargo al realizar visita junto con el contratista y el encargado del edificio se evidencia que no es consecuencia de las actividades realizadas, la filtracion se asemeja a una rotura de tubería en red de agua potable.

DAVYD FABIAN URREA HERNANDEZ  
RESIDENTE INTERVENTORIA



SEMANA N°	7	DEL	29/09/2025		
FECHA INICIO :	13/08/2025	FECHA TERMINO :	11/11/2025		

I. IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA

OBJETO DEL CONTRATO	"OBRAS PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ÁREAS COMUNES Y LA REPARACIÓN DE LA IMPERMEABILIZACIÓN DE LAS ZONAS VERDES Y DE CIRCULACIÓN EN LA SEDE TRIBUNALES DE BOGOTÁ Y CUNDINAMARCA"				
INTERVENTOR	INGENIERIA Y CONSULTORIA SDC	NIT O C.C.	901.135.736-0	CONTRATO N°	029 DE 2025
CONTRATISTA	PROYECTOS Y SOLUCIONES EN INGENIERIA S.A.S	NIT O C.C.	900.643.646-1	CONTRATO N°	030 DE 2025

V REGISTRO FOTOGRAFICO



1. Excavacion manual para el area H



2. Retiro de RCD (prefabricados de concreto)



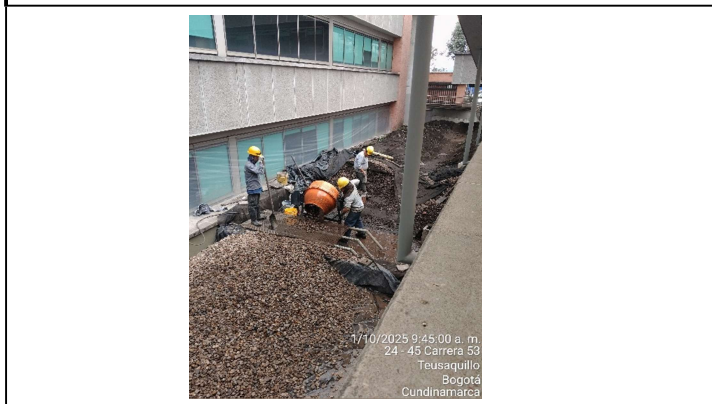
3. Excavacion manual para primer modulo del AREA I



4. conformacion de filtro para el area G



5. Tamizaje de tierra negra para retiro de impurezas en el area S



6. Lavado de triturado para filtro frances del area G

UBICACIÓN:	TRIBUNAL SUPERIOR DE BOGOTA
------------	-----------------------------

**INFORME SEMANAL - No- 8**

DIA 17 MES septiembre AÑO 2025

SEMANA N°	8	DEL	6/10/2025	AL	12/10/2025
FECHA INICIO:	13/08/2025	FECHA FINALIZACION	11/11/2025	TIEMPO	3 MESES

**I. IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA**

OBJETO DEL CONTRATO	"OBRAS PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ÁREAS COMUNES Y LA REPARACIÓN DE LA IMPERMEABILIZACIÓN DE LAS ZONAS VERDES Y DE CIRCULACIÓN EN LA SEDE TRIBUNALES DE BOGOTÁ Y CUNDINAMARCA"				
INTERVENTOR	INGENIERIA Y CONSULTORIA SDC		NIT O C.C.	901.135.736-0	CONTRATO N° 029 DE 2025
CONTRATISTA	PROYECTOS Y SOLUCIONES EN INGENIERIA S.A.S		NIT O C.C.	900.643.646-1	CONTRATO N° 030 DE 2025

**II. RESUMEN ESTADO DE OBRA SEMANAL****CONTROL DE PROGRAMACIÓN****EJECUCION SEMANAL POR CAPITULOS**

ITEM	PORCENTAJE DE EJECUCION PROGRAMADO	PORCENTAJE DE EJECUCION REAL	ACTIVIDADES	OBSERVACION
1	1,90%	1,10%	Excavacion manual y retiro material vegetal y sustrato sobrante , incluye retiro a lugar autorizado en volqueta de 5 m3 700x1,2	
2	0,00%	0,00%	Relleno con material mezclado en obra, tierra negra mas sustrato de cascara de coco, humus de lombrices 600x1,2	
3	0,00%	0,12%	Retiro material impermeabilizante existente en materas, incluye retiro a lugar autorizado en volqueta de 5 m3	
4	9,13%	7,76%	Impermeabilizacion con poliurea en caliente, 2 mm zona materas incluye (POLIUREA PURA ALIFATICA DE RAPIDO SECADO PARA APLICAR EN CALIENTE COLOR GRIS CLARO , PRIMER DE ADHERENCIA y SELLADOR DE FISURAS CON RESINAS EPOXICAS RESISTENTES AL AGUA)	
5	0,00%	0,00%	Pulida con piedra copa fina zona de vigas perimetrales y muros en concreto, incluye colocacion de hidropfugo o sellante industrializado	
6	0,00%	0,00%	Impermeabilizacion con poliurea en caliente, 2 mm zona canales de desagues ubicados debajo de los pasillos (incluye POLIUREA PURA ALIFATICA DE RAPIDO SECADO PARA APLICAR EN CALIENTE COLOR GRIS CLARO , PRIMER DE ADHERENCIA y SELLADOR DE FISURAS CON RESINAS EPOXICAS RESISTENTES AL AGUA)	
7	0,26%	0,00%	Retiro material impermeabilizante existente en cunetas, incluye retiro a lugar autorizado en volqueta de 5 m2	
8	0,00%	0,00%	Reposicion placas fracturaadas en pasillos	
9	0,00%	0,00%	Lavada de modulos de pasillos internos con acido nitrico y colocacion de sellante industria o hidrofugo	
10	0,00%	0,00%	Replantar plantas ornamentales existentes	
11	0,00%	0,00%	Colocacion plantas ornmamentales veraneras	
12	0,00%	0,00%	Colocacion plantas ornamantales lavanda	
13	0,00%	0,00%	Colocacion plantas ornamentales cinta blanca variegada	
14	0,00%	0,00%	Colocacion plantas ornamentales helecho cilantrillo	
15	0,00%	0,00%	Colocacion plantas ornamentales croscomia	
16	0,52%	0,00%	Filtro frances reutilizando la gravilla existente ( incluye retiro, lavado y reutilizacion de la gravilla)	
17	0,00%	1,64%	Levante de material de impermeabilizacion existente, incluye limpieza con piedra copa	
18	0,00%	0,00%	Levante, lavada a=35, l=0,4 y l=0,4 y reinstalacion de vigas prefabricadas, impermeabilizacion de esta area bajo este elemento en item correspondiente y reposicion malla geoaxial	
19	0,00%	0,00%	Lavada de vigas bordillos a= 35 cms y b=20 extern y c=10 cms interno; ancho total 65 cms	
20	0,00%	0,00%	Aseo general	
AC 01	0,00%	0,51%	Levante, a=35, l=0,4 y l=0,4 de vigas prefabricadas. Incluye retiro y disposicion final	
AC 02	0,00%	3,80%	Desmonte e instalacion de Filtro frances reutilizando la gravilla existente ( incluye retiro, lavado, reutilizacion de la gravilla y geotextil nt 1800 ) E: 0,15	
AC 03	0,00%	0,63%	Desmonte sistema de riego de existente . Incluye desmonte de tuberia mangueras y accesorios. Con disposicion final	
AC 04	0,00%	0,00%	Desmonte y retiro de lozas prefabricadas en concreto	

**INFORME SEMANAL - No- 8**

<b>DIA</b>	<b>17</b>	<b>MES</b>	<b>septiembre</b>	<b>AÑO</b>	<b>2025</b>
------------	-----------	------------	-------------------	------------	-------------

<b>SEMANA N°</b>	<b>8</b>	<b>DEL</b>	<b>6/10/2025</b>		<b>AL</b>	<b>12/10/2025</b>	
AC 05	Reinstalacion de lozas prefabricadas en concreto	0,00%	0,00%				
AC 06	construccion de media caña en mortero impermeabilizado con XYPEX seccion de 15 x 15 cm. Limpieza de las areas afectadas y nivelacion	0,00%	0,75%				
AC 07	suministro e instalacion de geotextil nt 1800	0,11%	0,49%				
AC 08	Mantenimiento de punto de aguas lluvias.	0,02%	0,04%				
AC 09	refilla plana punto sanitario 4" x 6"	0,04%	0,00%				
AC 10	Suministro e instalacion piso exterior Deck	0,00%	0,00%				
AC 11	Alistado de piso para las zonas duras	0,00%	0,00%				
AC 12	Suministro de triturado de 2" para filtro	0,00%	0,00%				
<b>SUMA TOTAL ACTIVIDADES</b>		<b>16,00%</b>	<b>16,84%</b>				



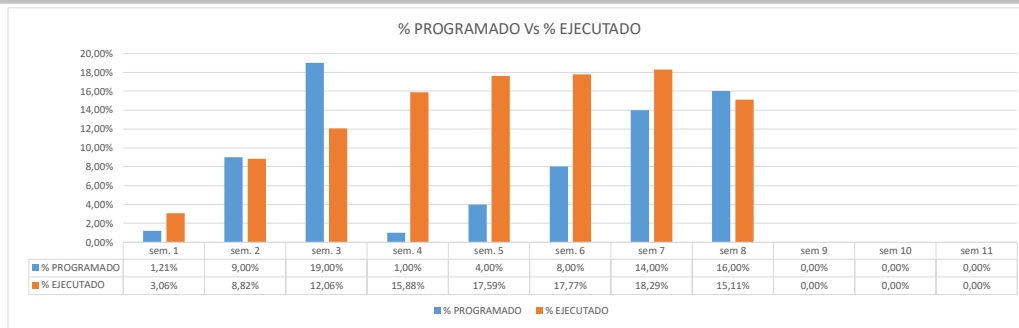
**INFORME SEMANAL - No- 8**

DIA		17	MES	septiembre	AÑO	2025
SEMANA N°	8	DEL	6/10/2025		AL	12/10/2025

PERSONAL	CANT	PERSONAL	CANTIDAD	PERIODO DE LLUVIAS (HORAS)	FECHA	MAÑANA	TARDE	LA LLUVIA DETUVO LOS TRABAJOS SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
ARQUITECTOS	1	OFICIAL	1,00		7	9	2,00	
INGENIEROS	1	AYUDANTES	7,00		8	11	4,00	
PROF. SST	1	MAESTRO	1,00		9	8	4,00	

PERMANENCIA DEL DIRECTOR DE OBRA EN EL PROYECTO

**III. GRÁFICA CONTROL AVANCE DE OBRA SEMANAL POR CAPITULO (ESPECIFICAR % EJECUCION Vs PROGRAMADO)**



**IV. OBSERVACIONES, RECOMENDACIONES Y CONCLUSIONES**

Durante el periodo del presente informe se aprueba modificatorio No.1 por ende se realiza nueva reprogramacion abarcando las actividades complementarias y se procede a iniciar con la ejecucion de la mismas, se aclara que la aprobacion tardia en las actividades complementarias, generaron retrasos en los procesos constructivos que desde la semana N9 se podran empezar a subsanar.

DAVYD FABIAN URREA HERNANDEZ  
RESIDENTE INTERVENTORIA



SEMANA N°	8	DEL	6/10/2025	12/10/2025	
FECHA INICIO :	13/08/2025	FECHA TERMINO :	11/11/2025		
<b>I. IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA</b>					
OBJETO DEL CONTRATO	"OBRAS PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ÁREAS COMUNES Y LA REPARACIÓN DE LA IMPERMEABILIZACIÓN DE LAS ZONAS VERDES Y DE CIRCULACIÓN EN LA SEDE TRIBUNALES DE BOGOTÁ Y CUNDINAMARCA"				
INTERVENTOR	INGENIERIA Y CONSULTORIA SDC		NIT O C.C.	901.135.736-0	CONTRATO N° 029 DE 2025
CONTRATISTA	PROYECTOS Y SOLUCIONES EN INGENIERIA S.A.S		NIT O C.C.	900.643.646-1	CONTRATO N° 030 DE 2025

**V REGISTRO FOTOGRAFICO**



**1. Tamizaje de tierra negra para retiro de impurezas en el area E**



**2. Excavacion manual de tierra en area I**



**3. Retiro de prefabricados en area E**



**4. Retiro de filtro frances en area I**



**5. Retiro de prefabricados en area I**



**6. Sello de fisuras en area I**

UBICACIÓN:	TRIBUNAL SUPERIOR DE BOGOTA
------------	-----------------------------

**BALANCE DE OBRA  
ACTA DE RELACION DE CANTIDADES MAYORES Y MENORES**



**OBJETO: OBRAS PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ÁREAS COMUNES Y LA REPARACIÓN DE LA IMPERMEABILIZACIÓN DE LAS ZONAS VERDES Y DE CIRCULACIÓN, EN LA SEDE TRIBUNALES DE BOGOTÁ Y CUNDINAMARCA**

<b>CONTRATO No.</b>	<b>030 del 2025</b>	<b>VALOR:</b>	<b>\$ 2.263.300.166,00</b>		<b>FECHA DE INICIO:</b>	<b>D</b>	<b>M</b>	<b>A</b>
<b>CONTRATANTE :</b>	<b>CSJ DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE BOGOTÁ</b>	<b>VALOR ADICIONAL:</b>	<b>\$ 802.915.087,40</b>			13	8	2025
<b>CONTRATISTA:</b>	<b>PROYECTOS Y SOLUCIONES EN INGENIERÍA SAS</b>	<b>VALOR TOTAL:</b>	<b>\$ 3.066.215.253,40</b>		<b>FECHA DE TERMINACION:</b>	13	11	<b>2025</b>
<b>INTERVENTORIA:</b>	<b>INGENIERIA Y CONSULTORIA SDC S.A.S</b>				<b>PLAZO:</b>	<b>3 MESES</b>		

**ACTAS DE MAYORES Y MENORES CANTIDADES DE OBRA**

ITEM	DESCRIPCION	UNID	CONTRATO			CANTIDADES		VALORES		CANTIDAD FINAL	VALOR TOTAL
			CANT	V. UNIT	V. TOTAL	MAYORES (+)	MENORES (-)	MAYORES (+)	MENORES (-)		
<b>ZONA 1</b>					<b>\$ 1.840.829.740,00</b>			<b>\$ 934.866.531,98</b>	<b>\$ 359.696.537,36</b>		<b>\$ 2.493.871.698,40</b>
1	Excavacion manual y retiro material vegetal y sustrato sobrante , incluye retiro a lugar autorizado en volqueta de 5 m3 700x1,2	m3	840,00	\$ 66.026,00	\$ 55.461.840,00	231,69	-	\$ 15.297.714,15	-	1.071,69	\$ 70.759.554,15
2	Relleno con material mezclado en obra, tierra negra mas sustrato de cascara de coco, humus de lombrices 600x1,2	m3	720,00	\$ 96.646,00	\$ 69.585.120,00	210,71	-	\$ 20.364.000,32	-	930,71	\$ 89.949.120,32
3	Retiro material impermeabilizante existente en materas, incluye retiro a lugar autorizado en volqueta de 5 m3	viaje	30,00	\$ 528.926,00	\$ 15.867.780,00	30,00	-	\$ 15.867.780,00	-	60,00	\$ 31.735.560,00
4	Impermeabilizacion con poliurea en caliente, 2 mm zona materas incluye (POLIUREA PURA ALIFATICA DE RAPIDO SECADO PARA APLICAR EN CALIENTE COLOR GRIS CLARO , PRIMER DE ADHERENCIA y SELLADOR DE FISURAS CON RESINAS EPOXICAS RESISTENTES AL AGUA)	m2	3.500,00	\$ 234.109,00	\$ 819.381.500,00	727,77	-	\$ 170.376.991,89	-	4.227,77	\$ 989.758.491,89
5	Pulida con piedra copa fina zona de vigas perimetrales y muros en concreto, incluye colocacion de hidropfugo o sellante industrializado	m2	1.250,00	\$ 31.597,00	\$ 39.496.250,00	651,00	-	\$ 20.569.647,00	-	1.901,00	\$ 60.065.897,00
6	Impermeabilizacion con poliurea en caliente, 2 mm zona canales de desagues ubicados debajo de los pasillos (incluye POLIUREA PURA ALIFATICA DE RAPIDO SECADO PARA APLICAR EN CALIENTE COLOR GRIS CLARO , PRIMER DE ADHERENCIA y SELLADOR DE FISURAS CON RESINAS EPOXICAS RESISTENTES AL AGUA)	m2	1.570,00	\$ 234.109,00	\$ 367.551.130,00	0,00	951,48	\$ -	222.750.998,19	618,52	\$ 144.800.131,81
7	Retiro material impermeabilizante existente en cunetas, incluye retiro a lugar autorizado en volqueta de 5 m2	viaje	30,00	\$ 528.926,00	\$ 15.867.780,00	0,00	-	\$ -	-	30,00	\$ 15.867.780,00
8	Reposicion placas fracturadas en pasillos	un	200,00	\$ 110.062,00	\$ 22.012.400,00	0,00	95,00	\$ -	22.012.400,00	105,00	\$ 11.556.510,00
9	Lavada de modulos de pasillos internos con acido nitrico y colocacion de sellante industria o hidrofugo	m2	1.500,00	\$ 32.017,00	\$ 48.025.500,00	0,00	599,92	\$ -	19.207.766,71	900,08	\$ 28.817.733,29
10	Replantar plantas ornamentales existentes	m2	2.700,00	\$ 14.593,00	\$ 39.401.100,00		-	\$ -	-	2.700,00	\$ 39.401.100,00
11	Colocacion plantas ornamamentales veraneras	Un	400,00	\$ 45.043,00	\$ 18.017.200,00	0,00	-	\$ -	-	400,00	\$ 18.017.200,00
12	Colocacion plantas ornamamentales lavanda	Un	400,00	\$ 26.563,00	\$ 10.625.200,00	0,00	-	\$ -	-	400,00	\$ 10.625.200,00
13	Colocacion plantas ornamamentales cinta blanca variegada	Un	400,00	\$ 26.878,00	\$ 10.751.200,00	0,00	-	\$ -	-	400,00	\$ 10.751.200,00

**BALANCE DE OBRA  
ACTA DE RELACION DE CANTIDADES MAYORES Y MENORES**



**OBJETO: OBRAS PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ÁREAS COMUNES Y LA REPARACIÓN DE LA IMPERMEABILIZACIÓN DE LAS ZONAS VERDES Y DE CIRCULACIÓN, EN LA SEDE TRIBUNALES DE BOGOTÁ Y CUNDINAMARCA**

<b>CONTRATO No.</b>	<b>030 del 2025</b>	<b>VALOR:</b>	<b>\$ 2.263.300.166,00</b>		<b>FECHA DE INICIO:</b>	<b>D</b>	<b>M</b>	<b>A</b>
<b>CONTRATANTE :</b>	<b>CSJ DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE BOGOTÁ</b>	<b>VALOR ADICIONAL:</b>	<b>\$ 802.915.087,40</b>			13	8	2025
<b>CONTRATISTA:</b>	<b>PROYECTOS Y SOLUCIONES EN INGENIERÍA SAS</b>	<b>VALOR TOTAL:</b>	<b>\$ 3.066.215.253,40</b>		<b>FECHA DE TERMINACION:</b>	13	11	<b>2025</b>
<b>INTERVENTORIA:</b>	<b>INGENIERIA Y CONSULTORIA SDC S.A.S</b>				<b>PLAZO:</b>	<b>3 MESES</b>		

**ACTAS DE MAYORES Y MENORES CANTIDADES DE OBRA**

ITEM	DESCRIPCION	UNID	CONTRATO			CANTIDADES		VALORES		CANTIDAD FINAL	VALOR TOTAL
			CANT	V. UNIT	V. TOTAL	MAYORES (+)	MENORES (-)	MAYORES (+)	MENORES (-)		
14	Colocacion plantas ornamentales helecho cilantrillo	Un	400,00	\$ 22.783,00	\$ 9.113.200,00	0,00	-	\$ -	-	400,00	\$ 9.113.200,00
15	Colocacion plantas ornamentales croscomia	Un	400,00	\$ 22.993,00	\$ 9.197.200,00		-		-	400,00	\$ 9.197.200,00
16	Filtro frances reutilizando la gravilla existente ( incluye retiro, lavado y reutilizacion de la gravilla)	ml	500,00	\$ 104.482,00	\$ 52.241.000,00	0,00	333,10	\$ -	34.802.954,20	166,90	\$ 17.438.045,80
17	Levante de material de impermeabilizacion existente,incluye limpieza conn piedra copa	m2	4.270,00	\$ 33.372,00	\$ 142.498.440,00	0,00	27,07	\$ -	903.346,67	4.242,93	\$ 141.595.093,33
18	Levante,lavada a=35,l=0,4 y l=0,4 y reinstalacion de vigas prefabricadas,impermeabilizacion de esta area bajo este elemento en item correspondiente y reposicion malla geoaxial	ml	1.700,00	\$ 42.337,00	\$ 71.972.900,00	0,00	1.417,65	\$ -	60.019.071,59	282,35	\$ 11.953.828,41
19	Lavada de vigas bordillos a= 35 cms y b=20 extern y c=10 cms interno; ancho total 65 cms	ml	220,00	\$ 39.450,00	\$ 8.679.000,00	1681,00	-		-	1.901,00	\$ 74.994.450,00
20	Aseo general	m2	4.000,00	\$ 3.771,00	\$ 15.084.000,00	0,00	-		-	4.000,00	\$ 15.084.003,77
AC 01	Levante, a=35,l=0,4 y l=0,4 de vigas prefabricadas. Incluye retiro y disposicion final	ML	0,00	\$ 23.948,00	\$ -	658,82	-	\$ 15.777.421,36		658,82	\$ 15.777.421,36
AC 02	Desmonte e instalacion de Filtro frances reutilizando la gravilla existente ( incluye retiro, lavado, reutilizacion de la gravilla y Desmonte sistema de riego de existente . Incluye desmonte de tebueria mangueras y accesorios. Con disposicion final	M2	0,00	\$ 144.615,00	\$ -	2326,77	-	\$ 336.485.525,40		2.326,77	\$ 336.485.525,40
AC 03	Desmonte y retiro de lozas prefabricadas en concreto	ML	0,00	\$ 8.199,00	\$ -	2486,01	-	\$ 20.382.779,59		2.486,01	\$ 20.382.779,59
AC 04	Reinstalacion de lozas prefabricadas en concreto	M2	0,00	\$ 29.935,00	\$ -	405,85	-	\$ 12.149.085,92		405,85	\$ 12.149.085,92
AC 05	Reinstalacion de vigas prefabricadas en concreto	M2	0,00	\$ 41.868,00	\$ -	411,45	-	\$ 17.226.756,07		411,45	\$ 17.226.756,07
AC 06	construccion de media caña en mortero impermeabilizado con XYPEX seccion de 15 x 15 cm. Limpieza de las areas afectadas y nivelacion	ML	0,00	\$ 38.099,00	\$ -	1901,00	-	\$ 72.426.199,00		1.901,00	\$ 72.426.199,00
AC 07	suministro e instalacion de geotextil nt 1800	M2	0,00	\$ 19.457,00	\$ -	2326,77	-	\$ 45.271.921,08		2.326,77	\$ 45.271.921,08
AC 08	Mantenimiento de punto de aguas lluvias.	un	0,00	\$ 71.678,00	\$ -	28,00	-	\$ 2.006.984,00		28,00	\$ 2.006.984,00
AC 09	refilla plana punto sanitario 4" x 6"	un	0,00	\$ 101.988,00	\$ -	28,00	-	\$ 2.855.664,00		28,00	\$ 2.855.664,00
AC 10	Suministro e instalacion piso exterior Deck	m2	0,00	\$ 339.317,00	\$ -	405,85	-	\$ 137.711.421,02		405,85	\$ 137.711.421,02
AC 11	Alistado de piso para las zonas duras	m2	0,00	\$ 57.640,00	\$ -	405,85	-	\$ 23.393.128,87		405,85	\$ 23.393.128,87

**BALANCE DE OBRA  
ACTA DE RELACION DE CANTIDADES MAYORES Y MENORES**



OBJETO: OBRAS PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ÁREAS COMUNES Y LA REPARACIÓN DE LA IMPERMEABILIZACIÓN DE LAS ZONAS VERDES Y DE CIRCULACIÓN, EN LA SEDE TRIBUNALES DE BOGOTÁ Y CUNDINAMARCA

CONTRATO No.	030 del 2025	VALOR:	\$ 2.263.300.166,00	FECHA DE INICIO:	D	M	A
CONTRATANTE :	CSJ DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE BOGOTÁ	VALOR ADICIONAL:	\$ 802.915.087,40		13	8	2025
CONTRATISTA:	PROYECTOS Y SOLUCIONES EN INGENIERÍA SAS	VALOR TOTAL:	\$ 3.066.215.253,40	FECHA DE TERMINACION:	13	11	2025
INTERVENTORIA:	INGENIERIA Y CONSULTORIA SDC S.A.S			PLAZO:	3 MESES		

ITEM	DESCRIPCION	UNID	ACTAS DE MAYORES Y MENORES CANTIDADES DE OBRA								CANTIDAD FINAL	VALOR TOTAL	
			CONTRATO			CANTIDADES		VALORES		MAYORES (+)			MENORES (-)
			CANT	V. UNIT	V. TOTAL	MAYORES (+)	MENORES (-)	MAYORES (+)	MENORES (-)				
AC 12	Suministro de triturado de 2" para filtro	m3	0,00	\$ 208.341,00	\$ -	32,18	-	\$ 6.703.512,31		32,18	\$ 6.703.512,31		
<b>COSTO DIRECTOS</b>					\$ 1.840.829.740,00			\$ 934.866.531,98	\$ 359.696.537,36		\$ 2.493.871.698,40		
<b>COSTOS INDIRECTOS</b>					\$ 422.470.426,00			\$ 214.551.869,00	\$ 82.550.355,00		\$ 572.343.555,00		
	ADMINISTRACIÓN		14%	\$ 257.716.164,00			\$ 130.881.314,00	\$ 50.357.515,00			\$ 349.142.038,00		
	IMPREVISTOS		3%	\$ 55.224.892,00			\$ 28.045.996,00	\$ 10.790.896,00			\$ 74.816.151,00		
	UTILIDAD		5%	\$ 92.041.487,00			\$ 46.743.327,00	\$ 17.984.827,00			\$ 124.693.585,00		
	IVA 19% SOBRE UTILIDAD		19%	\$ 17.487.883,00			\$ 8.881.232,00	\$ 3.417.117,00			\$ 23.691.781,00		
<b>ECTOS E INDIRECTOS</b>					\$ 2.263.300.166,00			\$ 1.149.418.400,98	\$ 442.246.892,36		\$ 3.066.215.253,40		

EL CONTRATISTA:

INTERVENTORIA

Firma:

INGENIERO ALVARO RODRIGUEZ RANGEL

REP. LEGAL CONTRATISTA

PROYECTOS Y SOLUCIONES EN INGENIERIA SAS

FECHA 30-08 2025

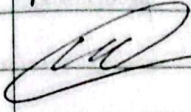
Firma:

ING. YEFERSON ANDRES DIAZ HERNANDEZ

REPRESENTANTE LEGAL

INGENIERIA Y CONSULTORIA SDC S.A.S

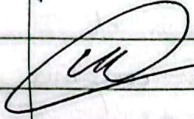
Residente:



Interventor

31-10/25 Se presentaron en obra dos (2) operarios de SPACAS y auxiliar residente las actividades iniciaron a las 8:00 am con la aplicación de pintura sobre el área E (Preliminar) logrando la ejecución de la intervención prevista en esta zona. La actividad termina a las 12:00 pm y el personal se retira de obra, no se presentaron eventos de origen laboral.

Residente:



Interventor

01-11/25 Se presentó a la obra personal administrativo, junto con 7 obreros de Cely SAS y 2 de SPACAS. Durante la jornada se finalizó la pulida del área Q, (Preliminar) complementada con el tratamiento de fisuras y la intervención de los sifones. Asimismo, se llevó a cabo la prueba de estanqueidad sobre las áreas #7 y S, utilizando una lámina de agua de aproximadamente 50 cm de altura. La prueba fue verificada y registrada conjuntamente con la interventoría, quedando evidencia del procedimiento.

Interventor

02-11/25 Se presentó a la obra el personal administrativo, junto con 7 obreros de Cely SAS y 2 de SPACAS y administrativo. Las actividades del día incluyeron la finalización de la pulida del área Q (Preliminar) y la ejecución de una pulida general. Adicionalmente, se iniciaron los trabajos de retiro del manto vegetal y excavación de tierra en el sector faltante del área S, alcanzando progreso en la preparación de esta zona. Paralelamente, se trasladaron a obra tubos galvanizados destinados a



completar la instalación del pasacables del puente metálico provisional.

~~Intervención~~

~~Intervención~~

03-sep/25

Se presentó a la obra el personal administrativo, junto con el 7 obreros de Cely SAS y 2 de SPACAS. En horas de la mañana se inició aplicación de imprimante en el área G (Preliminar), mientras en el área S se continuó con la excavación hasta alcanzar el filtro francés, disponiendo la tierra extraída en el Área H, para su acopio temporal. Durante la jornada, y en compañía de la Interventoría, se realizó la verificación del nivel del agua en la prueba de estanqueidad de las áreas A y S, confirmando que se mantuvo constante desde el inicio, lo que evidenció la ausencia de filtraciones. En consecuencia, se dio por concluida la prueba y se procedió al drenaje del agua de ensayo.

~~Intervención~~

~~Intervención~~

04-sep/25

Se presentó a la obra personal administrativo en su totalidad, junto con el director de obra, 7 obreros de Cely SAS y 2 de SPACAS. Durante la jornada se inició la aplicación de pintura en el Área G (preliminar), avanzando con la intervención prevista. Paralelamente en el Área S se continuaron las actividades de excavación y retiro completo del filtro francés, disponiendo el material en un sitio seguro, para su posterior tratamiento. En el transcurso del día se evidenció la presencia de filtraciones de agua en las celdas del sótano. Tras la inspección se identificó la fisura responsable del pericance, la cual fue limpiada y sellada mediante la aplicación de silicona, con el fin de evitar el ingreso de agua y garantizar la continuidad de los trabajos. Finalmente, se llevó a cabo un recorrido técnico por la obra con el director de obra y administración.

△

— verificando avances y condiciones generales de áreas intervenidas.

*[Signature]*

*[Signature]* Interventor

05-Sept/15 Se presentó a la obra el personal administrativo, junto con 7 obreros de Cely SAS y 02 de SPACAS. Durante la jornada se culminó la aplicación de poliurea en el área Q (Preliminar), completando en su totalidad la intervención programada en este sector.

Adicionalmente, el representante legal de SPACAS, realizó la extracción de muestras para verificar el espesor de la poliurea aplicada en las áreas A, Q, S y E, en cumplimiento de los controles de calidad exigidos para el proceso constructivo.

En paralelo, se llevó a cabo el levantamiento del manto asfáltico faltante en el área S, encontrándose en este sector tres bajoros de aguas lluvias, los cuales fueron descubiertos y quedarán sujetos a revisión y tratamiento posterior según las condiciones técnicas requeridas.

*[Signature]*

*[Signature]* Interventor

06-Sept/15 Se presentó a la obra el personal administrativo, junto con 7 obreros de Cely y 2 de SPACAS. Las actividades del día se enfocaron en el retiro total manto asfáltico en el área S, continuando de manera

inmediata con la pelada de la superficie para garantizar su correcta preparación antes de la aplicación de nuevas capas impermeabilizantes. Hacia las 11:00 am, ingresó a la obra una volqueta, la cual apoyó en el transporte del material saliente de demolición, actividad que se desarrolló hasta las 2:00 p.m., asegurando su disposición adecuada.

De manera paralela, se iniciaron los actividades correspondientes al Sistema de drenaje (filtro francés) en el Área A, colocando una capa de geotextil con ancho de 4 metros, instalada con un traslape de 50 cm entre rollos, garantizando la continuidad y eficiencia del Sistema de filtración.

*[Signature]*

*[Signature]* Interventor



7-Sep/25 Se programaron actividades para la jornada dominical, contando con la presencia del residente de obra y 4 obreros de Cely SAS. Las labores se enfocaron en la pulida del área S, iniciando a las 7:30 am y extendiéndose hasta 2:00 p.m. Durante el desarrollo de la actividad se presentaron lluvias intermitentes por un lapso de dos horas, lo que obligó a la suspensión temporal de los trabajos. Sin embargo, una vez mejoraron las condiciones climáticas, se retomaron las labores hasta completar la jornada.

~~Interventor~~

~~Interventor~~

08-Sep/25 Se presentó a la obra el personal administrativo, junto con 7 obreros de Cely SAS y 2 de SPAENS.

Las actividades del día se centraron en la pulida de las media cañas en el área S, garantizando la correcta preparación de esta zona para las fases posteriores de impermeabilización. Durante la jornada ingresó a obra una rejilla metálica de 2m x 1m, destinada como base para realizar el proceso de lavado del material triturado. Este material, una vez lavado, fue dispuesto de manera inmediata en el Área A, la cual ya se encuentra protegida con dos capas de geotextil: la primera instalada como colchón para amortiguar el peso del material y la segunda dispuesta en el sistema tipo "tamara", envolviendo y asegurando el material en su totalidad.

Adicionalmente, en compañía de la Interventoría, se verificó el tipo de mezcla utilizada en las medias cañas, validando que esta incluyera los aditivos requeridos para reforzar las propiedades impermeabilizantes y garantizar la durabilidad de la solución constructiva.

~~Interventor~~

~~Interventor~~

~~Interventor~~

1-sep/25 Se presentó a la obra el personal administrativo, junto con 7 obreros de Cely SAS y 2 de SPACAS.

Durante la jornada se culminó la construcción de las medias cañas en el área A, quedando completamente finalizada esta actividad. De manera paralela, el personal de SPACAS, ejecutó el tratamiento de fisuras identificadas en la superficie, garantizando la preparación adecuada del sector para las fases de impermeabilización.

Asimismo, se avanzó en la ubicación del material de grava en el área A, alcanzando un 40% de la totalidad del relleno previsto, el cual se está disponiendo conforme a los protocolos técnicos de instalación sobre las capas de geotextil previamente colocadas.

Durante el recorrido de supervisión se identificó, bajo la rampa de acceso en la torre E y la torre B, un espacio vacío con dimensiones aproximadas de  $50 \text{ m}^2$ , el cual se encuentra actualmente cubierto con manto asfáltico. Se determinó que este sector deberá ser considerado dentro del alcance de impermeabilización, con el fin de garantizar la protección integral de la zona y evitar futuras filtraciones.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]* intercedencia

10-sep/25 Se presentó a la obra el personal de Cely SAS (7 obreros) y SPACAS (2) junto con el equipo administrativo de obra. Durante la jornada se desarrollarán las siguientes actividades:

- Lavado de material triturado (grava): Se continuó con la limpieza y preparación de la grava, alcanzando un 60% del lavado en el área A, garantizando la correcta disposición del material sobre las capas de geotextil previamente instaladas.

- Recepción de materiales: Se recibieron en obra 7 rollos de geotextil, con un área total de  $3.450 \text{ m}^2$  y un drenaje de 1.800, los cuales serán destinados para la protección y acondicionamiento de las superficies de trabajo en las siguientes fases de ejecución.



Las actividades se ejecutaron conforme al cronograma establecido y bajo la supervisión de Interventoría. *Justo Interventor*

11-Sep/25 Se presentó a la obra el personal de Cely sas (7 obreros) y SPACAS (2 técnicos), junto con el equipo administrativo de obra.

Durante toda la jornada se desarrolló de manera continua la actividad de lavado de material triturado (gravilla), garantizando la limpieza y adecuada preparación del material para su disposición en el Área A. Adicionalmente, a las 5:00 p.m. ingresó una volqueta destinada al cargue y retiro del material saliente de obra, actividad que se ejecutó al cierre de la jornada.

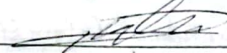
12-Sep/25 La actividad principal del día fue el lavado de material triturado (gravilla), labor que se adelantó de manera continua durante la jornada. El personal de SPACAS realizó la aplicación de imprimante en el área S, dejando la superficie lista para la posterior aplicación de poliurea.

Desde la administración del edificio se indicó la restricción de realizar actividades que generen ruido o polvo durante el día sábado, por lo cual se deberán reprogramar algunas labores que estaban contempladas.

Adicionalmente, se reportaron filtraciones en el archedo #6 tras la inspección realizada, se determinó que este espacio se encuentra ubicado bajo el cuarto eléctrico del piso 1, el cual cuenta con aire acondicionado en mal estado. El equipo genera condensación de agua, la cual gotea sobre la placa, produciendo acumulación de humedad y filtraciones hacia el archedo, ocasionando su inundación. Finalmente a las 5:00 p.m. ingresó una volqueta para la disposición final de material.

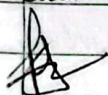
— saliente, con un volumen aproximado de  $7m^3$ . La actividad concluyó a las 7:00 p.m.




 Interventor

13-Sep/25 Se presentó a la obra el personal completo, conformado por el equipo administrativo, 7 obreros de Cely SAS, y 2 técnicos de SPACAS.

Paralelamente, se avanzó en el cosido de geotextil, asegurando la adecuada fijación y continuidad del material en dicha zona. Las labores se desarrollaron de manera continua hasta las 1:00 p.m., momento en el cual se dio por finalizada la jornada.

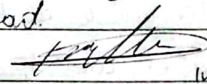


 Interventor

5-Sep/25 En la jornada del día de hoy se presentó el personal administrativo, 7 obreros de Cely SAS y 2 técnicos de SPACAS, completando el personal programado.

Durante la mañana se construyeron zorandas manuales con el fin de realizar el cerrado de la tierra extraída, lo que permitió remover material vegetal e impurezas y garantizar un material más limpio y apto para su posterior uso en rellenos controlados. Paralelamente, se continuó con la actividad de lavado de gravilla, asegurando su adecuada preparación para el proceso de instalación sobre las capas de geotextil. Hacia la 1 p.m. el equipo técnico de SPACAS inició la aplicación de la capa de poliurea en el área S, cumpliendo con los procedimientos establecidos para garantizar la impermeabilización de la zona. Posteriormente, se realizaron las pruebas in situ de verificación del espesor aplicado, cuyos resultados fueron entregados formalmente a la interventoría para su revisión y control de calidad.



 Interventor



16-Sep/25 Durante la jornada se presentó el personal administrativo, 7 obreros de Cely SAS y 2 técnicos de SPACAS. Las actividades principales se enfocaron en la preparación del área E, donde se continuó con el lavado de la gravilla destinada a esta zona. Una vez dispuesto el material, se procedió a la instalación de la primera de geotextil, que funcionará como soporte para la gravilla permanentemente lavada. De manera paralela, se fabricaron y pusieron en funcionamiento dos zarandus de gran formato (2x3m) para el cernido de la tierra, material que se está acopiando temporalmente en el área A para su posterior extendido y mejor aprovechamiento. Finalmente se ejecutaron pruebas de estanqueidad en el área S, las cuales evidenciaron dos puntos de filtración hacia el parqueadero del sótano 1. Ante esta situación, se realizó la respectiva inspección conjunta con el personal técnico de SPACAS, quienes se encargarán de la verificación detallada y de la implementación de las correcciones necesarias.

*[Signature]* *[Signature]*

*[Signature]*

17-Sep/25 En la jornada se contó con la presencia del personal administrativo, 7 obreros de Cely SAS y 2 técnicos de SPACAS. Las actividades se concentraron en el lavado de la gravilla correspondiente al área E, proceso fundamental previo a su instalación. De manera paralela, el equipo de SPACAS ejecutó las correcciones en los puntos críticos detectados en el área S, donde en la prueba de estanqueidad anterior se habían identificado posibles filtraciones hacia el sótano. Estas reparaciones requieren un tiempo de secado de 24 horas, lo cual la nueva prueba de estanqueidad fue reprogramada para el 18 de septiembre. Adicionalmente, se dio inicio a la renovación de la capa vegetal en el área S, actividad que incluyó el retiro controlado de la capa vegetal (plantas) aquellas en condiciones de ser cosechadas fueron apropiadas en un punto seguro para su posterior manejo y reubicación.

*[Signature]* *[Signature]*

18-sept/18 Durante la jornada se presentó el personal administrativo junto con la totalidad de los obreros de Cely SAS y el apoyo de spams. Las actividades se enfocaron en la remoción y levantamiento del manto vegetal en el área 1, garantizando el adecuado acopio de especies rescatadas en un punto seguro para su conservación. De manera paralela, se continuó con el lavado del material triturado (gravilla) correspondiente al área 2, asegurando la calidad del insumo para su próxima instalación.

*[Signature]*

*[Signature]* Interventor

19-sept/18 Se presentó en obra el personal administrativo y la totalidad de los obreros asignados. Las actividades del día se concentraron en la continuación de las excavaciones en el área 1, avanzando de manera progresiva en el retiro del material vegetal y suelo sobrantes. Adicionalmente, se llevó a cabo el comité de obra, en el cual se socializó el avance general del proyecto, se revisaron los fondos actuales y se realizó un recorrido técnico por las razones intervinientes junto con la interventoría, supervisión y el equipo administrativo.

*[Signature]*

*[Signature]* Interventor

20-sept/18 Se presentó en obra el personal completo. Durante la jornada se iniciaron las actividades de limpieza y lavado de gravilla destinada para el área 5, garantizando la remoción de impurezas y polvo para su correcta instalación. De manera paralela, se procedió a la colocación de las dos capas de geotextil en dicha área, cumpliendo con las especificaciones técnicas del proyecto y dejando la superficie lisa para recibir el material filtrante.

*[Signature]*

*[Signature]* Interventor



22-Sep/25

Se presentó a obra un total de 8 obreros de la empresa Cely SAS, junto con todo el personal administrativo. Las actividades iniciaron a las 7:30 am, enfocándose en el lavado de gravilla en las áreas S y E, así como en la excavación de la tierra en el área I. De manera paralela, se procedió con la ubicación de la gravilla en el área E, garantizando una distribución uniforme y una altura constante en toda la superficie, con el fin de cumplir con las especificaciones técnicas y asegurar la correcta preparación de la zona para las siguientes fases de trabajo.

~~Interventor~~

23-Sep/25

Se presentó el personal completo en obra. Las actividades del día se concentraron en la excavación de la zona I, dando continuidad al proceso posterior al retiro total de la capa vegetal. De manera paralela, se avanzó en el cosido del geotextil en el área E, asegurando la correcta unión entre los paños. En el área H se mantuvo el acopio del material proveniente del filtro francés retirado del área S, el cual también se empleó como punto de lavado de la gravilla. Las labores se desarrollaron de manera continua hasta las 5:00 pm, momento en el que se dio por finalizada la jornada.

~~Interventor~~

24-Sep/25

Se presentó a la obra el personal administrativo completo junto con la totalidad de los obreros (8) de Cely SAS y 2 de SPAS. Durante la jornada se contó con la visita del supervisor de obra, Ing. Francisco, con quien se realizó un recorrido por todas las áreas en ejecución, verificando los avances y el desarrollo de las actividades. En cuanto a las

labores ejecutadas, se continuo con la excavación del área 1, para el retiro de tierra, se finalizó el cosido del geotextil en el área E y se dio inicio al proceso de cosido en el área S.

*[Signature]*

*[Signature]* Intervención

25-Sep/25 Se presentó a obra el personal administrativo completo junto con 7 obreros de Cely SAS. Durante la jornada se desarrollaron actividades enfocadas en el lavado de grava destinada al sistema de filtro del área S, garantizando que el material quedara libre de impurezas y apto para su correcta instalación. Paralelamente se avanzó en la instalación del geotextil en el área B, el cual quedó completamente dispuesto, cumpliendo con las especificaciones técnicas de traslape y aseguramiento. Esta actividad es fundamental, ya que dicho geotextil funcionará como elemento de separación y protección, optimizando la durabilidad del sistema de impermeabilización. Adicionalmente, se realizaron labores de organización y acopio de materiales en las zonas de trabajo, con el fin de mantener el frente de obra en condiciones adecuadas para el desarrollo de las siguientes etapas.

*[Signature]*

*[Signature]* Intervención

26-Sep/25 Se presentó a obra el personal administrativo completo con 7 obreros de Cely. Durante las primeras horas de la mañana se reportó una filtración de agua en el sótano 1, justo debajo del área Q. Se estudió de inmediato este requerimiento mediante inspección conjunta, determinando que la fuente del agua no correspondía a las actividades de impermeabilización ejecutadas en el área Q, sino a la ruptura de una tubería existente, ajena al alcance del contrato, y que no presentó afectaciones por las labores en curso.

En cuanto a las actividades principales, se continuó con el lavado de grava destinada en el área S, la cual fue acopiada progresivamente hasta alcanzar una altura aproximada de 15 cm, asegurando una distribución uniforme. Paralelamente, se inició el lavado de la grava correspondiente al área Q. Asimismo, se adelantó el cosido



de la tierra del área E, material que está acopiado en el área A para su posterior utilización en la conformación de la capa de protección. Adicionalmente, se realizó el traslado de las losas prefabricadas provenientes del área I, las cuales fueron acopiadas de manera organizada en el exterior del edificio, específicamente sobre la Av. Esperanza. Este acopio fue debidamente acordado y señalizado con el fin de garantizar la seguridad del área y de los peatones.

Nota: los prefabricados retirados en el área I No son losas son las separaciones en forma de "U" existentes en las maderas.

*[Signature]*

27 Sep/25 Se presentó a la obra personal administrativo completo con 7 obreros de Cely S.A.S. Las actividades iniciaron a las 7:30 am, dando continuidad al lavado del material triturado correspondiente al área B. De manera paralela, se culminó con la extracción total de la capa de tierra en el área I, y se avanzó en el cernido del material proveniente del área E.

Siendo aproximadamente las 9:00 am, se presentó suspensión temporal de las actividades de lavado debido a la falta de suministro de agua en la obra. Una vez restablecido el servicio, hacia las 11 am, se reanudaron las labores de manera normal. Las actividades de la jornada a la 1:00 pm.

*[Signature]*

3 sep/25 No se laboró.

11 sep/25 Se presentó a la obra el personal administrativo completo con 8 obreros de Cely S.A.S. Las actividades iniciaron a las 7:30 am y se enfocaron en la excavación de tierra en el área I, avanzando en el retiro de material natural para alcanzar la cota de diseño establecidos. De forma paralela, se dio inicio al lavado del triturado en el área B, con el fin de garantizar que el material estuviera libre de impurezas antes de su instalación. Asimismo, se continuó con la labo de cernido de tierra en el

— área E, la cual se acopió en condiciones controladas para ser utilizada posteriormente como capa de cobertura en otras zonas del proyecto.  
~~At~~ ~~Interventor~~

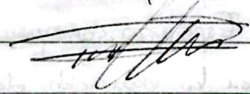
30/09/25 Se presentó en obra el personal administrativo y 8 obreros de Cely SA, junto con 1 obrero de SPAENS. Durante la jornada se realizó el cargue en volquetas y la disposición final de los elementos prefabricados previamente acopiados sobre la Av. Esperanza, correspondientes al levantamiento del área 1. Paralelamente, se continuó con la excavación de tierra en el área 1, asegurando la correcta clasificación y retiro de material vegetal y de rebufo. Estas labores fueron complementadas con el seguimiento de las actividades de control y seguridad en el área de cargue, garantizando el cierre perimetral del punto de acopio y evitando afectaciones a la movilidad peatonal y vehicular de la zona.  
~~At~~ ~~Interventor~~

01/10/25 Se presentó en obra el personal administrativo completo, 06 obreros de Cely y 01 obrero de SPAENS. Durante la jornada, las actividades se centraron en el lavado del triturado proveniente del área 9, con el objetivo de acondicionar el material para su uso en el sistema de drenaje y filtro francés proyectado en esta zona. Dichas labores se desarrollaron de manera continua, garantizando que el triturado quedara libre de partículas finas y el material contaminante que podría afectar la permeabilidad del sistema.  
 Se presentaron lluvias durante la jornada, la cual duró aproximadamente 2 horas, las cuales se paró actividades.  
~~At~~ ~~Interventor~~

~~At~~




02/10/25 Se presentó en obra el personal administrativo completo, 8 obreros de Cely y 1 de SPACAS. Durante la mañana se culminó el proceso de lavado del triturado correspondiente en el área G, verificando su calidad para ser utilizado en la conformación de la capa filtrante. Posteriormente, se iniciaron las labores de retiro del manto asfáltico antiguo en la misma área (sector faltante G), lo cual permitió dejar el terreno en condiciones aptas para las siguientes fases constructivas. Finalizadas estas tareas, se procedió a la extensión y distribución de la gravilla lavado en el área G, alcanzando una altura uniforme de 15 cm, conforme a las especificaciones técnicas del diseño.

 Interventor

 G.E.

03/10/25 Se presentó en obra el personal administrativo completo y 8 obreros Cely. Durante la jornada, el frente de trabajo se concentró en el área S, específicamente en el cenido de tierra. La actividad consistió en retirar impurezas, restos vegetales y partículas inadecuadas, mediante el uso de zoranda, logrando un material apto para su posterior utilización en la conformación de la capa de terreno vegetal. Esta labor se llevó a cabo de manera organizada y continua, con el fin de asegurar la calidad y homogeneidad del material seleccionado.

El día de hoy se presenta lluvia en horas de la mañana de 9:00 am a 11:00 am, por ende se suspenden actividades.


 Interventor

 C.E.

04/10/25 Se presenta en obra el personal administrativo completo y ocho (8) obreros de Cely. Las actividades inician a las 7:30 am. Durante la jornada se continúa con el proceso de lavado y selección de gravilla, garantizando su adecuada limpieza para posterior ubicación en las áreas designadas. Paralelamente, se realiza el levantamiento de manto asfáltico deteriorado en las diferentes zonas




Y se ejecutan labores de tamizado de arena, con el fin de eliminar impurezas y preparar el material para su reutilización en obras complementarias. Las actividades se desarrollan con normalidad pero hubo paro de actividades por 2 horas por motivo de lluvias, finalizan labores a las 5:00 p.m.

 Interventor



08/10/25 Se presenta el personal administrativo completo 8 obreros de Cely. Las actividades inician a las 7:30 am. en la ejecución de tamizado de tierra en el área II, buscando depurar el material vegetal, y obtener una mezcla homogénea apta para su posterior uso. Simultáneamente, se realiza el retiro del filtro en el área II, asegurando la correcta limpieza de la zona para su futura intervención. En el área I se efectúan labores de excavación y retiro de material sobrante, dejándola lista para las siguientes fases constructivas. Las labores se desarrollan con lluvias durante 3 horas por lo que hubo paro de actividades y finalizan a las 5:00 p.m.

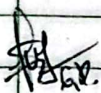
 Interventor



08/10/25 Asiste a la obra el personal administrativo completo y 8 obreros de Cely. Se da inicio de actividades a las 7:30 am. Las labores se concentran en el retiro de manto asfáltico existentes en el área II y en la extracción del filtro correspondiente en el área I. De manera paralela, se continúa, en el tamizado del material de tierra en el área E, garantizando la eliminación de residuos y asegurando una granulometría uniforme. Adicionalmente, se realiza el retiro de elementos prefabricados, los cuales son trasladados y acopiados en zona segura conforme a las directivas del área técnica. Durante el día hubo que parar actividades por una (1) hora por fuertes lluvias (3:00 p.m.).

El día de hoy nos notifican que problemas hay con las Actividades Complementarias toda vez que ha salido el modificatorio N.º 1.

 Interventor





08/10/2025 Se presenta en obra el personal administrativo completo y 8 obreros de Cely. Las actividades inician a las 7:30 am con la continuidad de los trabajos de laminados del material de tierra en el área E, alcanzando un avance significativo en la preparación del terreno. Se ejecuta el retiro total del manto asfáltico en el área H y se desarrolla el rebaje y limpieza del filtro ubicado en el área I. Durante la jornada también se efectúa el retiro completo de los elementos prefabricados del área I, los cuales fueron trasladados y dispuestos adecuadamente fuera del perímetro de trabajo. Las actividades finalizan a las 5:00 p.m. (sin novedades)

Se presentaron lluvias por 4 horas seguidas las cuales hacen que se suspendan las Actividades, afectando el cronograma de la Obra

*[Signature]* Interim

*[Signature]*

09/10/2025 Se presenta en obra el personal administrativo completo y ocho (8) obreros del Cely. Las actividades iniciaron a las 7:30 am. Durante la jornada se ejecutan labores de excavación manual de tierra en las áreas E e I, con el objetivo de retirar el material vegetal remanente y alcanzar las cotas de diseño requeridas para la siguiente fase constructiva. El material producto de la excavación es acopiado temporalmente en zonas previamente definidas, garantizando el orden y la seguridad del área de trabajo. Las labores se desarrollan con normalidad sin embargo, se genera paro de actividades por lluvia de 3 horas de 8:00 a 11:00 am bajo supervisión constante del personal técnico y administrativo, finalizando a las 5:00 p.m.

*[Signature]* Interim

*[Signature]*

0/10/25 Se presenta en obra el personal administrativo completo y 8 obreros de Cely. Las actividades inician a las 7:30 am con la ejecución del tratamiento de grietas y fisuras identificadas en la zona ya intervenida del área I. Esta actividad se realizó con carácter prioritario debido a la magnitud de la fisura principal, la cual presentaba una longitud aproximada de 15 metros lineales y un espesor variable entre 5 y 10 milímetros. Se aplicaron productos sellantes y materiales impermeabilizantes de alta adherencia, garantizando la estanqueidad del sector afectado. Adicionalmente, se efectuó el retiro del filtro francés existente en la misma área y se continuó con las excavaciones manuales para completar el retiro de material suelto y preparar el terreno para su siguiente intervención. Las actividades se desarrollaron con inconveniente por las lluvias de 2 a 4 p.m. Se culmina actividades a las 5:00 p.m.

*[Signature]* Interventor

~~10/10/25~~

1/10/25 Se presenta en obra el personal administrativo completo y ocho (8) obreros de Cely. Las actividades inician a las 7:30 am. Durante la jornada se ejecutan labores de retiro del filtro francés en la zona I y en el área E, correspondientes a los sectores previamente excavados y preparados para dicha intervención. Estas actividades se realizaron de forma manual, garantizando la adecuada recolección y disposición del material retirado, así como el cuidado de las capas subyacentes. Se presentan lluvias durante toda la jornada. Las labores concluyeron satisfactoriamente hacia las 02:00 p.m.

Se presentan actividades sin concluir debido a las lluvias previstas en la jornada laboral.

*[Signature]* Interventor

~~10/10/25~~

10/10/25 Se presenta en obra personal administrativo completo y equipo Cely a las 7:00 am, se inician actividades de pulida en la zona E, la cual se concluye durante la jornada. Posteriormente, se instala una carpeta de protección con el fin de resguardar la superficie tratada ante las fuertes lluvias previstas en el sector.

De igual forma, se finaliza la pulida de la zona H, garantizando una terminación uniforme y adecuada para la posterior aplicación de los.



reabundados. En la zona I, se realiza la pulida parcial y se continúa con las labores de excavación y retiro de material vegetal y tierra. Siendo aproximadamente las 2:00 p.m. se presentan precipitaciones de alta intensidad, motivo por el cual se suspenden las actividades por condiciones climáticas adversas.

Por ende la obra presenta demoras como consecuencia de precipitaciones recurrentes que han afectado el desarrollo normal de la obra.

~~Intervención~~ Intervención

~~Intervención~~

15-10/25

El personal administrativo y operativo se presenta completo a la obra, iniciando labores a las 7:00 am. Durante la jornada, el frente de trabajo se enfoca en el tratamiento de grietas y fisuras en la zona I donde previamente se habían identificado fracturas de espesor considerable. Esta zona reviste especial importancia, dado que se encuentra ubicada sobre el archedo general del edificio, por lo que se requiere un tratamiento detallado y técnicamente riguroso para garantizar la impermeabilidad estructural. De manera simultánea, se concluye la instalación de la carpa protectora en la zona E y se da inicio al proceso de pulida de la superficie. En la zona H, se ejecuta la aplicación de imprimante, cumpliendo con las especificaciones técnicas del sistema impermeabilizante.

Las actividades fueron suspendidas temporalmente entre 11:00 am y las 2:00 p.m. debido a fuertes lluvias, reanudándose posteriormente de forma parcial.

Es fundamental dejar por escrito que el avance de la obra se ha visto impactado por condiciones meteorológicas desfavorables.

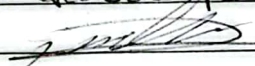
~~Intervención~~ Intervención

~~Intervención~~

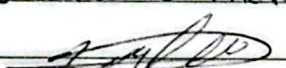
6/10/25 Se presenta el personal administrativo y operativo completo en la obra, iniciando actividades a las 7:00 am. Durante la jornada se desarrollan trabajos en la zona I, H, E, avanzando en las labores programadas. En la zona I se ejecutan actividades de tratamiento de fisuras, aplicación de imprimante, retiro del filtro francés y trasiego de elementos prefabricados hacia áreas de acopio seguras. En la zona H, se finalizan los trabajos de pulido y se efectúa tratamiento de fisuras menores y se construyen medias cañas en los encuentros de muros y losas, con el fin de garantizar la continuidad del sistema impermeable.

A partir de las 12:00 del mediodía se presentan lluvias continuas, las cuales obligan a suspender las actividades operativas debido a las condiciones de la humedad y riesgo de afectación en los procesos de aplicación de materiales.

El personal permanece en obra realizando labores de orden y aseo general hasta la finalización de la jornada.

Los avances de la obra continúan viendo afectados por la persistencia de las lluvias.  Intervención

 A.B.P.

10/25 Se presenta en obra el personal administrativo y operativo completo en la obra, iniciando actividades a las 7:00 am. Durante la jornada se ejecutan labores principalmente en la zona I y zona E. En la zona I se culmina el retiro del filtro francés en los dos sectores faltantes, así como el retiro del manto asfáltico existentes y la pulido de concreto en los tramos perdidos. Posteriormente, se realiza la aplicación de poliurea caliente en una de las secciones de la zona I, mientras que en el otro tramo se efectúan las actividades de pulido, tratamiento de fisuras y conformación de medias cañas, con el fin de preparar la superficie para la posterior impermeabilización. En la zona E se desarrollan trabajos gresivos y superficiales, asegurando la correcta adherencia del sistema impermeable. Dando aproximadamente las 2:00 pm se presentan fuertes precipitaciones, motivo por el cual se suspenden los actividades operativas y se procede con labores de protección y cubrimiento de los áreas intervenidas. Por consiguiente, la ejecución de la obra ha experimentado demoras debidas a la ocurrencia reiterada de precipitaciones, las cuales han interferido con el desarrollo regular de las actividades.  Intervención

 A.B.P.

## Representación Gráfica

## Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :  
06fe579a5c7e72a32f603e1d461d8971356ccc436aa01de2ac2318c8bd5d6f10a5c52f0bc5256dcdd77277fc825f0b2a  
Número de Factura: SDCF-76  
Fecha de Emisión: 18/10/2025  
Fecha de Vencimiento: 02/11/2025  
Tipo de Operación: 10 - Estándar  
Forma de pago: Crédito  
Medio de Pago: Transferencia Débito Bancaria  
Orden de pedido:  
Fecha de orden de pedido:

## Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: INGENIERIA Y CONSULTORIA SDC SAS  
Nombre Comercial: INGENIERIA Y CONSULTORIA SDC SAS  
Nit del Emisor: 901135736  
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica  
Régimen Fiscal: R-99-PN  
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA  
Actividad Económica: 7112  
País: Colombia  
Departamento: Bogotá  
Municipio / Ciudad: Bogotá, D.c.  
Dirección: CL 134 151 A 39  
Teléfono / Móvil: 3192993054  
Correo: Contabilidad.ingsdc@gmail.com

## Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: DIRECCION SECCIONAL DE ADMINISTRACION JUDICIAL DE CUNDINAMARCA - AMAZONAS  
Tipo de Documento: NIT  
Número Documento: 901673538  
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica  
Régimen fiscal: R-99-PN  
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica  
País: Colombia  
Departamento: Bogotá  
Municipio / Ciudad: Bogotá, D.c.  
Dirección: Carrera 10 No. 14 - 33  
Teléfono / Móvil: 3532666  
Correo: siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co

## Detalles de Productos

Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IMPUESTOS				Precio unitario de venta
								IVA	%	INC	%	
1	01	INTERVENTORIA TÉCNICA, AMBIENTAL, LEGAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA AL CONTRATO DE OBRA QUE TIENE POR OBJETO: "REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ÁREAS COMUNES Y LA REPARACIÓN DE LA IMPERMEABILIZACIÓN DE LAS ZONAS VERDES SEDE ADMINISTRATIVA TRIBUNALES	NIU	1,00	\$ 8.823.528,57	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.676.470,43	19,00			\$ 8.823.528,57

## Notas Finales

#\$27-01-02-033;29-2024;hhernans@cendoj.ramajudicial.gov.co#\$

CONTRATAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, AMBIENTAL, LEGAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA AL CONTRATO DE OBRA QUE TIENE POR OBJETO: " REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ÁREAS COMUNES Y LA REPARACIÓN DE LA IMPERMEABILIZACIÓN DE LAS ZONAS VERDES SEDE ADMINISTRATIVA TRIBUNALES

Segundo cobro correspondiente al diez por ciento (10%) del cargo fijo mensual. FAVOR CONSIGNAR A NOMBRE DE INGENIERIA Y CONSULTORIA SDC SA S, CUENTA DE AHORROS BANCO CAJA SOCIAL 24144513039

Línea de negocio:

## Datos Totales



**Documento generado el:**  
 18/10/2025 09:01:38  
**Documento validado por la DIAN:**  
 18/10/2025 09:01:38  
**XML Generado por: Solución Gratuita DIAN**  
 800197268  
**PDF Generado por: Solución Gratuita DIAN**  
**Nit:800197268**

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	0
<b>Subtotal</b>	8823528.57
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
<b>Total Bruto Factura</b>	8823528.57
IVA	1676470.43
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0
<b>Total impuesto (=)</b>	1676470.43
<b>Total neto factura (=)</b>	10499999
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
<b>Total factura (=)</b>	<b>COP \$ \$ 10499999</b>

### Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0
RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	
<b>Subtotal</b>	8.823.528,57
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
<b>Total Bruto Factura</b>	8.823.528,57
IVA	1.676.470,43
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0,00
<b>Total impuesto (=)</b>	1.676.470,43
<b>Total neto factura (=)</b>	10.499.999,00
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
<b>Total factura (=)</b>	<b>COP \$ \$ 10.499.999,00</b>

### Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00
RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764086555429 Rango desde: 60 Rango hasta: 100 Vigencia: 2025-12-31

**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL**

Fecha Expedición: 14 de octubre de 2025 Hora: 11:11:30  
Recibo No. AB25576532  
Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25576532F59DE

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.ccb.org.co/certificadoselectronicos](http://www.ccb.org.co/certificadoselectronicos) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

-----

**CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:**

**NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO**

Razón social: INGENIERIA Y CONSULTORIA SDC S.A.S  
Nit: 901135736 0 Administración : Direccion Seccional  
De Impuestos De Bogota  
Domicilio principal: Bogotá D.C.

**MATRÍCULA**

Matrícula No. 02895949  
Fecha de matrícula: 29 de noviembre de 2017  
Último año renovado: 2025  
Fecha de renovación: 18 de marzo de 2025  
Grupo NIIF: Grupo III.

El empresario cumple con los requisitos de pequeña empresa joven para acceder al beneficio que establece el artículo 3 de la Ley 1780 del 2 de mayo de 2016, y que al realizar la renovación de la matrícula mercantil informó bajo gravedad de juramento los siguientes datos:  
El empresario INGENIERIA Y CONSULTORIA SDC S.A.S realizó la renovación en la fecha: 18 de marzo de 2025.

**UBICACIÓN**

Dirección del domicilio principal: Cl 134 No. 151 A 39  
Municipio: Bogotá D.C.  
Correo electrónico: ingenieriaconsultoriasdc@gmail.com  
Teléfono comercial 1: 3192993054  
Teléfono comercial 2: No reportó.  
Teléfono comercial 3: No reportó.

Dirección para notificación judicial: Cl 22 A No. 28 107 Apt 101  
Municipio: Yopal (Casanare)  
Correo electrónico de notificación:  
ingenieriaconsultoriasdc@gmail.com  
Teléfono para notificación 1: 3103270794

**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL**

Fecha Expedición: 14 de octubre de 2025 Hora: 11:11:30

Recibo No. AB25576532

Valor: \$ 11,600

**CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25576532F59DE**

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.ccb.org.co/certificadoselectronicos](http://www.ccb.org.co/certificadoselectronicos) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

-----  
Teléfono para notificación 2: No reportó.  
Teléfono para notificación 3: No reportó.

La persona jurídica SI autorizó para recibir notificaciones personales a través de correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Procesos y 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

**CONSTITUCIÓN**

Por Documento Privado del 29 de noviembre de 2017 de Asamblea de Accionistas, inscrito en esta Cámara de Comercio el 29 de noviembre de 2017, con el No. 02279996 del Libro IX, se constituyó la sociedad de naturaleza Comercial denominada INGENIERIA Y CONSULTORIA SDC S.A.S.

**TÉRMINO DE DURACIÓN**

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es indefinida.

**OBJETO SOCIAL**

La sociedad tendrá como objeto principal las siguientes actividades el ejercicio de la arquitectura e ingeniería en todas sus ramas, para lo que podrá desarrollar, entre otras, las siguientes actividades: Diseño, construcción, interventoría, asesorías y consultoría de obras civiles de ingeniería y arquitectónicas en general y adecuación, reparación y mantenimiento de las mismas; diseños, proyectos, instalaciones y montajes electromecánicos e industriales; asesoría técnica y administrativa; compra, venta, importación y exportación, alquiler y comercialización de elementos relacionados, tales como maquinarias, software, equipos y materiales de construcción; transporte de materiales; planes, programas, obras relacionadas con la ecología y el medio ambiente; gerencia de proyectos y todo lo que ella implique, entre esto, sin excluir otros, planos, presupuestos y asesorías; comercialización y suministro de todo tipo de materiales de construcción; suministro de todos los elementos de aseo, cafetería

**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL**

Fecha Expedición: 14 de octubre de 2025 Hora: 11:11:30

Recibo No. AB25576532

Valor: \$ 11,600

**CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25576532F59DE**

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.ccb.org.co/certificadoselectronicos](http://www.ccb.org.co/certificadoselectronicos) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

-----

y papelería; realización de todas las actividades relacionadas con la exploración, explotación, transformación beneficio y comercialización de toda clase de minerales con énfasis en las rocas y minerales pétreos generalmente usados como agregados en la fabricación de elementos de las. Como bloques y estructuras de concreto, morteros, pavimentos y otras formas similares, bien sea utilizando licencias propias o de terceras personas, construcción de hidroeléctricas, termoeléctricas, presas, túneles, acueductos, alcantarillados, gasoductos, poliductos, obras de saneamiento y mitigación, construcción de todo tipo de edificaciones, vivienda unifamiliar, bifamiliar, y multifamiliar, vías, pavimentación de las mismas, puentes, y obras de arte viales. Para el cumplimiento de su objeto podrá adelantar las siguientes actividades: 1. La adquisición, la enajenación, importación y exportación, la transformación, el procesamiento y/o la fabricación de materiales e implementos accesorios destinados al desarrollo del objeto social, pudiendo ser representante de empresas de servicios, fábricas y/o compañías comercializadoras nacionales o extranjeras que se dediquen a la fabricación, transformación, producción y/o distribución de materiales, suministro servicios y/o equipos destinados u orientados a todos los campos del conocimiento humano. 2. Realización de programas y proyectos de investigación, pro desarrollo y difusión de temas afines a su objeto social. 3. Realizar cualquier tipo de contrato de obra civil. 4. Prestación de servicios de capacitación y entrenamiento en todos los campos afines al objeto de a empresa. 5. Adopción o desarrollo de las tecnologías necesarias para el adecuado cumplimiento del objeto de la empresa e implementación de los medios técnicos para la ejecución, desarrollo o mantenimiento de las mismas y de los bienes vinculados con el objeto social. 6. Administrar propiedad horizontal y realizar avalúos y realizar demoliciones remodelaciones y restauraciones. En cumplimiento del mismo objeto la empresa podrá ejecutar todos los actos o contratos que fueren convenientes o necesarios para la cabal ejecución del objeto de la misma y que tengan relación con el objeto mencionado, tales como: A. Actuar como agente o representante de empresas nacionales o extranjeras que se ocupen de negocios o actividades afines, pudiendo realizar contratos de franquicia y/o agencia, o de cualquier otro tipo similar que permita el cabal desarrollo del objeto, buscando así promover la colocación de bienes y servicios en mercados externos e internos y ser representante o distribuidor de tales productos. B. Adquirir bienes de cualquier naturaleza, muebles o inmuebles corporales o incorporales, rurales o urbanos, así como hacer. Sobre

**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL**

Fecha Expedición: 14 de octubre de 2025 Hora: 11:11:30

Recibo No. AB25576532

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25576532F59DE

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.ccb.org.co/certificadoselectronicos](http://www.ccb.org.co/certificadoselectronicos) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

-----  
ellos, enajenarlos y gravarlos a cualquier título, pudiendo por tanto usufructuar, limitar, dar en arrendamiento o tomar en arrendamiento tales bienes. C. Dar y recibir en garantía de obligaciones, bienes muebles o inmuebles y tomarlos en arrendamiento u opción de cualquier naturaleza, pudiendo para tales efectos actuar en calidad de acreedor o deudor, según sea el caso. D. Comprar o constituir empresas de cualquier género, incorporarse en compañías o fusionarse con ellas. Suscribir o enajenar, por cuenta propia o de terceros, acciones o derechos en empresas que faciliten o contribuyan al desarrollo de sus operaciones, promover y fundar establecimientos, almacenes, plantas industriales de procesamiento, depósitos o agencias; explotar marcas, nombres comerciales, patentes, invenciones o cualquier otro bien incorporal y constituir el contrato de franquicia sobre tales bienes. E. Celebrar el contrato comercial de cambio en todas sus manifestaciones, así como girar, endosar, protestar, cancelar, avalar, dar y recibir letras de cambio, pagarés o cualquier otros efectos de comercio o títulos valores en y celebrar toda clase de operaciones con entidades bancarias, financieras y en general de carácter crediticio. F. Celebrar cualquier tipo de contrato, entre ellos, sin excluir otros, mutuo, seguro, transporte y cuentas en participación. G. Hacer en su propio nombre, por cuenta de terceros o en participación con ellos, toda clase de operaciones que sean necesarias o convenientes para el cumplimiento del objeto social o que puedan desarrollar o favorecer sus actividades en las empresas en que tenga intereses y se relacionen con el objeto social. H. Participar en licitaciones públicas y privadas o contratación directa, hacerse miembro y/o participar de consorcios, uniones temporales o sociedades con objeto único, con el fin de celebrar contratos con entidades estatales, o suscribir promesas de constitución de empresa una vez se haya adjudicado el contrato; pudiendo realizar todas las actividades tendientes a participar en procesos de contratación con el estado colombiano o cualquier otro estado. I. Realizar cualquier contrato lícito y comercial, realizar cualquier tipo de contratación pública y privada j. Enajenar bienes inmuebles K. Comprar, vender y/o alquilar bienes inmuebles, materiales de construcción y maquinaria para la industria agrícola, comercial y de construcción. L. Venta, compra y/o alquiler de vehículos para el transporte público de carga y pasajeros, transporte de mercancías, pasajero, materiales y títulos valores parágrafo: La sociedad solamente podrá respaldar con su patrimonio sus propias obligaciones, no podrá constituirse en fiadora, codeudora o avalista de obligaciones de terceros.

**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL**

Fecha Expedición: 14 de octubre de 2025 Hora: 11:11:30

Recibo No. AB25576532

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25576532F59DE

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.ccb.org.co/certificadoselectronicos](http://www.ccb.org.co/certificadoselectronicos) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

-----

**CAPITAL****\* CAPITAL AUTORIZADO \***

Valor : \$3.000.000.000,00  
No. de acciones : 3.000,00  
Valor nominal : \$1.000.000,00

**\* CAPITAL SUSCRITO \***

Valor : \$30.000.000,00  
No. de acciones : 30,00  
Valor nominal : \$1.000.000,00

**\* CAPITAL PAGADO \***

Valor : \$30.000.000,00  
No. de acciones : 30,00  
Valor nominal : \$1.000.000,00

**REPRESENTACIÓN LEGAL**

La sociedad tendrá un Gerente que podrá ser o no accionista, con un suplente que lo reemplazará al principal, en sus faltas accidentales, temporales o absolutas.

**FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL**

El Gerente ejercerá todas las funciones propias de la naturaleza de su cargo, y en especial, las siguientes: 1) Representar a la sociedad ante los accionistas, ante terceros y ante toda clase de autoridades de orden administrativo y jurisdiccional. 2) Ejecutar todos los actos u operaciones correspondientes al objeto social, de conformidad con lo previsto en las leyes y en estos estatutos, para los contratos u operaciones cualquiera que sea su cuantía es decir, sin límite de cuantía. 3) Autorizar con su firma todos. Los documentos públicos o privados que deban otorgarse en desarrollo de las actividades sociales o en interés de la sociedad. 4) Presentar a la asamblea

**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL**

Fecha Expedición: 14 de octubre de 2025 Hora: 11:11:30

Recibo No. AB25576532

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25576532F59DE

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.ccb.org.co/certificadoselectronicos](http://www.ccb.org.co/certificadoselectronicos) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

-----  
general en sus reuniones ordinarias, un inventario y un balance de fin de ejercicio, junto con un informe escrito sobre la situación de la sociedad, un detalle completo de la cuenta de pérdidas y ganancias y un proyecto de distribución de utilidades obtenidas. 5) Nombrar y remover los empleados de la sociedad cuyo nombramiento y remoción le delegue la asamblea general de accionistas. 6) Tomar todas las medidas que reclame la conservación de los bienes sociales, vigilar la actividad de los empleados de la administración de la sociedad e impartirles las órdenes e instrucciones que exija la buena marcha de la compañía. 7) Convocar la asamblea general a reuniones extraordinarias cuando lo juzgue conveniente o necesario y hacer las convocatorias del caso cuando lo ordenen los estatutos de la sociedad. 8) Cumplir las órdenes e instrucciones que le impartan la asamblea general y, en particular, solicitar autorizaciones para los negocios que deben aprobar previamente la asamblea según lo disponen las normas correspondientes del presente estatuto. 10) Cumplir o hacer que se cumplan oportunamente todos los requisitos o exigencias legales que se relacionen con el funcionamiento y actividades de la sociedad. 11) Podrá realizar cualquier contrato lícito y comercial. Parágrafo: El Representante Legal se autoriza realizar cualquier contrato u acto lícito, hasta un monto de diez mil (10.000) salarios mínimos mensuales legales vigentes.

**NOMBRAMIENTOS****REPRESENTANTES LEGALES**

Por Acta No. 2 del 30 de julio de 2021, de Asamblea de Accionistas, inscrita en esta Cámara de Comercio el 25 de agosto de 2021 con el No. 02736862 del Libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Representante Legal	Yeferson Andres Diaz Hernandez	C.C. No. 000001019030585

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Representante Legal Suplente	Jefer Alexander Solano Roa	C.C. No. 000000080818015

**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL**

Fecha Expedición: 14 de octubre de 2025 Hora: 11:11:30

Recibo No. AB25576532

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25576532F59DE

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.ccb.org.co/certificadoselectronicos](http://www.ccb.org.co/certificadoselectronicos) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

-----

**RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN**

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los actos administrativos de registro, quedan en firme dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la Cámara de Comercio de Bogotá, los sábados NO son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los actos administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

**CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU**

Actividad principal Código CIIU:	4330
Actividad secundaria Código CIIU:	7112
Otras actividades Código CIIU:	4690, 4290

**TAMAÑO EMPRESARIAL**

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es Microempresa

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria \$ 304.718.561

Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el período - CIIU : 4330

**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL**

Fecha Expedición: 14 de octubre de 2025 Hora: 11:11:30  
Recibo No. AB25576532  
Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25576532F59DE

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.ccb.org.co/certificadoselectronicos](http://www.ccb.org.co/certificadoselectronicos) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

**INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA**

Que, los datos del empresario y/o el establecimiento de comercio han sido puestos a disposición de la Policía Nacional a través de la consulta a la base de datos del RUES.

Los siguientes datos sobre RIT y Planeación son informativos: Contribuyente inscrito en el registro RIT de la Dirección de Impuestos, fecha de inscripción : 25 de marzo de 2022. Fecha de envío de información a Planeación : 14 de octubre de 2025. \n \n Señor empresario, si su empresa tiene activos inferiores a 30.000 SMLMV y una planta de personal de menos de 200 trabajadores, usted tiene derecho a recibir un descuento en el pago de los parafiscales de 75% en el primer año de constitución de su empresa, de 50% en el segundo año y de 25% en el tercer año. Ley 590 de 2000 y Decreto 525 de 2009. Recuerde ingresar a [www.supersociedades.gov.co](http://www.supersociedades.gov.co) para verificar si su empresa está obligada a remitir estados financieros. Evite sanciones.

El presente certificado no constituye permiso de funcionamiento en ningún caso.

\*\*\*\*\*  
Este certificado refleja la situación jurídica registral de la sociedad, a la fecha y hora de su expedición.

\*\*\*\*\*  
Este certificado fue generado electrónicamente con firma digital y cuenta con plena validez jurídica conforme a la Ley 527 de 1999.

\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL**

**Fecha Expedición: 14 de octubre de 2025 Hora: 11:11:30**

Recibo No. AB25576532

Valor: \$ 11,600

**CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25576532F59DE**

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.ccb.org.co/certificadoselectronicos](http://www.ccb.org.co/certificadoselectronicos) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

-----

\*\*\*\*\*  
Firma mecánica de conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la autorización impartida por la Superintendencia de Industria y Comercio, mediante el oficio del 18 de noviembre de 1996.

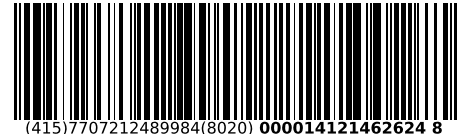


**MARIO FERNANDO AVILA CRISANCHO**

2. Concepto   Actualización

4. Número de formulario

141214626248



(415)7707212489984(8020) 000014121462624 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional

14. Buzón electrónico

9 0 1 1 3 5 7 3 6

0

Impuestos de Bogotá

3 2

## IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

25. Tipo de documento

26. Número de Identificación

Persona jurídica

1

Lugar de expedición

28. País

29. Departamento

30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido

32. Segundo apellido

33. Primer nombre

34. Otros nombres

35. Razón social

INGENIERIA Y CONSULTORIA SDC SAS

36. Nombre comercial

37. Sigla

## UBICACIÓN

38. País

39. Departamento

40. Ciudad/Municipio

COLOMBIA

1 6 9

Bogotá D.C.

1 1

Bogotá, D.C.

0 0 1

41. Dirección principal

CL 134 151 A 39

42. Correo electrónico

Contabilidad.ingsdc@gmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 1 9 2 9 9 3 0 5 4

45. Teléfono 2

3 1 1 4 4 8 5 8 5 2

## CLASIFICACIÓN

## Actividad económica

## Ocupación

## Actividad principal

## Actividad secundaria

## Otras actividades

46. Código

47. Fecha inicio actividad

48. Código

49. Fecha inicio actividad

50. Código

1 2

51. Código

52. Número establecimientos

4 3 3 0

2 0 2 5 1 0 0 8

7 1 1 2

2 0 1 7 1 1 2 9

4 6 9 0

4 2 9 0

## Responsabilidades, Calidades y Atributos

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26

53. Código

5 7 1 4 4 2 4 8 5 2 5 5

05- Impto. renta y compl. régimen ordinario

07- Retención en la fuente a título de renta

14- Informante de exogena

42- Obligado a llevar contabilidad

48 - Impuesto sobre las ventas - IVA

52 - Facturador electrónico

55 - Informante de Beneficiarios Finales

## Usuarios aduaneros

## Exportadores

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

**IMPORTANTE:** Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

## Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI NO 

60. No. de Folios:

0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

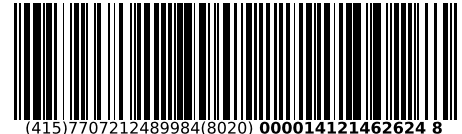
984. Nombre DIAZ HERNANDEZ YEFERSON ANDRES

985. Cargo Representante legal Certificado

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141214626248



(415)7707212489984(8020) 000014121462624 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 9 0 1 1 3 5 7 3 6 6 0 6. DV 0 12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá 14. Buzón electrónico 3 2

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza 2 63. Formas asociativas 1 2 64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados 65. Fondos 66. Cooperativas 67. Sociedades y organismos extranjeros 68. Sin personería jurídica 69. Otras organizaciones no clasificadas 70. Beneficio 1

Constitución, Registro y Última Reforma

Composición del Capital

Documento	1. Constitución	2. Reforma	Composición del Capital	
71. Clase	0 4		82. Nacional	1 0 0 %
72. Número			83. Nacional público	0 . 0 %
73. Fecha	2 0 1 7 1 1 2 9		84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
74. Número de notaría			85. Extranjero	0 %
75. Entidad de registro	0 3		86. Extranjero público	0 . 0 %
76. Fecha de registro	2 0 1 7 1 1 2 9		87. Extranjero privado	0 . 0 %
77. No. Matrícula mercantil	0 0 0 2 8 9 5 9 4 9			
78. Departamento	1 1			
79. Ciudad/Municipio	0 0 1			
Vigencia				
80. Desde	2 0 1 7 1 1 2 9			
81. Hasta	9 9 9 9 1 2 3 1			

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control Superintendencia de Sociedades 5

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	4 9	2 0 1 7 1 1 2 9		-
2	8 1	2 0 1 7 1 1 2 9		-
3				-
4				-
5				-

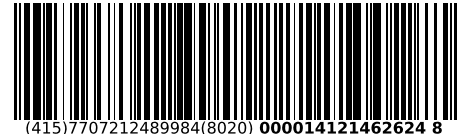
Vinculación económica

93. Vinculación económica 94. Nombre del grupo económico y/o empresarial 95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante 96. DV. 97. Nombre o razón social de la matriz o controlante 170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior 171. País 172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP 173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141214626248



(415)7707212489984(8020) 000014121462624 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 9 0 1 1 3 5 7 3 6	6. DV 0	12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá	14. Buzón electrónico 3 2
---	------------	--	------------------------------

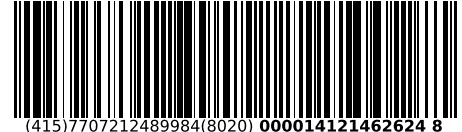
Representación

1	98. Representación REPRS LEGAL PRIN	1 8	99. Fecha inicio ejercicio representación 2 0 2 1, 0 7, 3 0
	100. Tipo de documento Cédula de Ciudadaní	1 3	101. Número de identificación 1 0 1 9 0 3 0 5 8 5
	104. Primer apellido DIAZ	105. Segundo apellido HERNANDEZ	106. Primer nombre YEFERSON
	107. Otros nombres ANDRES	108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV
2	98. Representación REPRS LEGAL SUPL	1 9	99. Fecha inicio ejercicio representación 2 0 2 1, 0 7, 3 0
	100. Tipo de documento Cédula de Ciudadan	1 3	101. Número de identificación 8 0 8 1 8 0 1 5
	104. Primer apellido SOLANO	105. Segundo apellido ROA	106. Primer nombre JEFER
	107. Otros nombres ALEXANDER	108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV
3	98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación
	100. Tipo de documento		101. Número de identificación
	104. Primer apellido		105. Segundo apellido
	107. Otros nombres		106. Primer nombre
4	98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación
	100. Tipo de documento		101. Número de identificación
	104. Primer apellido		105. Segundo apellido
	107. Otros nombres		106. Primer nombre
5	98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación
	100. Tipo de documento		101. Número de identificación
	104. Primer apellido		105. Segundo apellido
	107. Otros nombres		106. Primer nombre

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141214626248

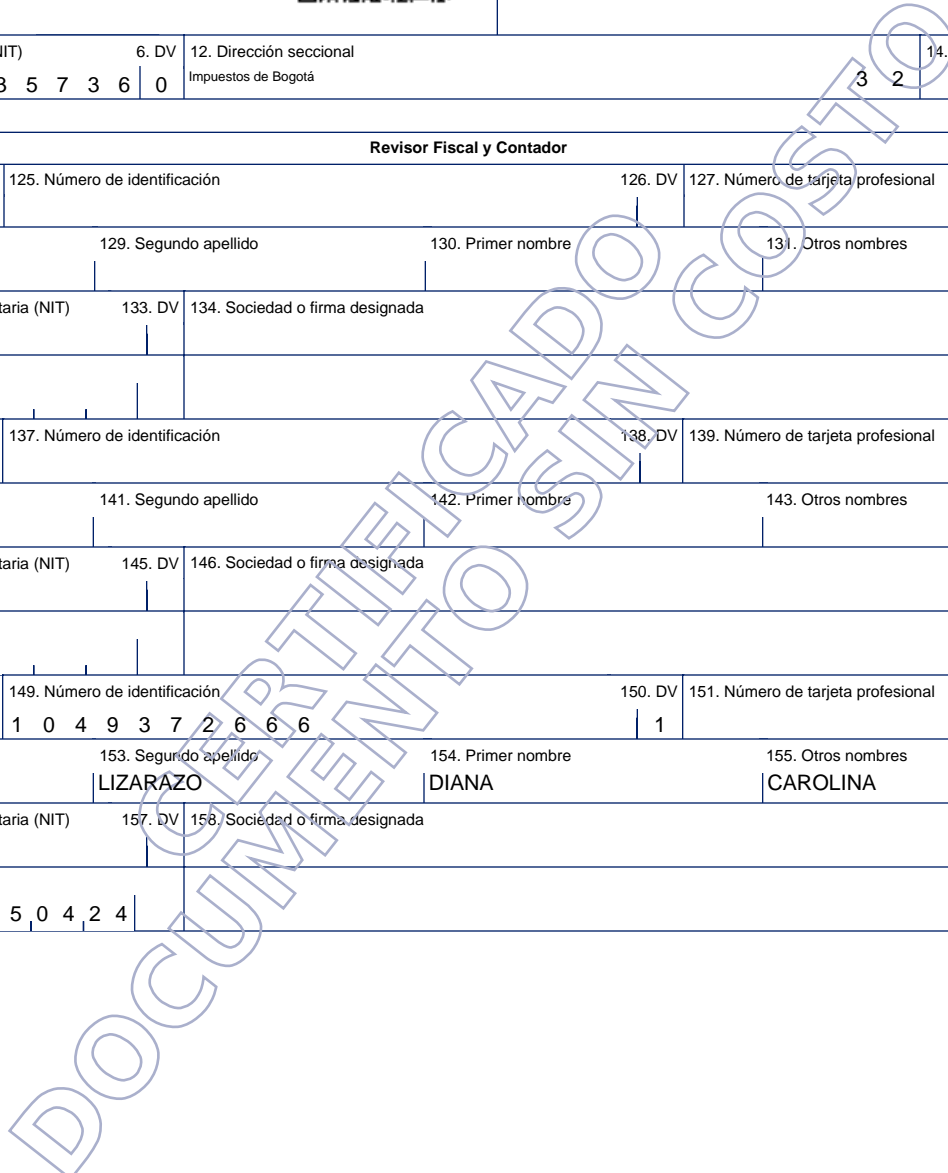


(415)7707212489984(8020) 000014121462624 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 9 0 1 1 3 5 7 3 6 0	6. DV 0	12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá	14. Buzón electrónico 3 2
---	------------	--	------------------------------

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal	124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional
	128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres
	132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada	
	135. Fecha de nombramiento			
Revisor fiscal suplente	136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional
	140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres
	144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada	
	147. Fecha de nombramiento			
Contador	148. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3	149. Número de identificación 1 0 4 9 3 7 2 6 6 6	150. DV 1	151. Número de tarjeta profesional 2 9 3 1 1 7 T
	152. Primer apellido RAMIREZ	153. Segundo apellido LIZARAZO	154. Primer nombre DIANA	155. Otros nombres CAROLINA
	156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada	
	159. Fecha de nombramiento 2 0 2 5 0 4 2 4			





## CERTIFICADO CUMPLIMIENTO DE PAGOS DE SALARIOS Y HONORARIOS Y DE APORTES PARAFISCALES PROPIOS Y AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

Yo YEFERSON ANDRES DIAZ HERNANDEZ identificado (a) con la C. C. No. 1.019.030.585 de Bogotá en calidad de Representante Legal de INGENIERIA Y COSNULTORIA SDC SAS, identificada con NIT 901.135.736-0, certifico que para el Contrato No 029 DE 2025, cuyo objeto es “CONTRATAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, AMBIENTAL, LEGAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA AL CONTRATO DE OBRA QUE TIENE POR OBJETO: “REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ÁREAS COMUNES Y LA REPARACIÓN DE LA IMPERMEABILIZACIÓN DE LAS ZONAS VERDES SEDE ADMINISTRATIVA TRIBUNALES” nos encontramos a paz y salvo por concepto de obligaciones derivadas de relaciones laborales y contractuales existentes entre nuestra empresa y las personas naturales con quien hemos firmado compromisos que están relacionados con el cumplimiento del objeto del contrato firmado con la DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE CUNDINAMARCA – AMAZONAS, entre otras pagos de salarios, prestaciones sociales, liquidaciones, indemnizaciones y nos encontramos al día en el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (EPS, AFP, ARL), así como los parafiscales relacionados con el Sena, ICBF y CCF, según corresponde al personal vinculado laboralmente o contratado en la modalidad de prestación de servicios bajo la normatividad civil, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

Certificó igualmente, que se ha cumplido con las obligaciones contractuales y el pago de honorarios; así mismo en lo referente a la verificación de afiliación y pagos de aportes parafiscales y al sistema de seguridad social integral, verificando de nuestra parte el pago oportuno de todas las cotizaciones y específicamente para garantizar el cubrimiento de accidentes y enfermedades laborales por parte de las ARLs, se puede evidenciar el pago de acuerdo a la clase de riesgos de todos nuestros trabajadores y el cubrimiento de las personas vinculadas por prestación de servicios quienes aportan mensualmente sus pagos cuando sus actividades se enmarcan en actividades de clase de riesgo I, II o III, o por quienes pagamos los aportes cuando pertenecen a las clases IV y V de riesgos.

La presente certificación corresponde al personal registrado que comprende el periodo del 13 de Septiembre de 2024 a 12 de Octubre de 2025, según lo relacionado a continuación:

CARGO	NOMBRE	CEDULA	TIPO DE CONTRATO
DIRECTOR	YEFERSON DIAZ	1019030585	INDEFINIDO
RESIDENTE	URREA HERNANDEZ DAVYD FABIAN	1012429537	OBRA LABOR





RESIDENTE SSTMA  
INGENIERIA Y CONSULTORIA

RAMIREZ CAPERA  
JORGE ANDRES

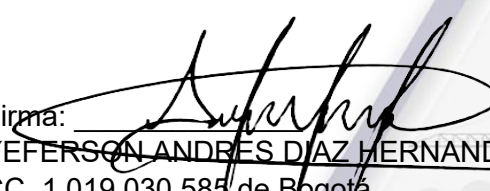
1023876956

OBRA LABOR

Este documento se firma en cumplimiento de las obligaciones determinadas por las leyes laborales y civiles, que contemplan los cubrimientos que debemos brindar tanto a nuestros trabajadores como a contratistas, siendo nosotros los únicos responsables de garantizar que estén amparados y que la DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE CUNDINAMARCA – AMAZONAS, como entidad contratante, se encuentra exonerada ante cualquier reclamación que se presente derivada de lo que bajo nuestra responsabilidad certificamos y firmamos, ya que su contenido corresponde a la realidad y existen soportes de su veracidad, los cuales se encuentran bajo nuestra custodia y pueden ser consultados cuando sean requeridos.

Como constancia se firma a los, 22 día(s) del mes de Octubre de 2025

Firma:

  
YEFERSON ANDRÉS DÍAZ HERNÁNDEZ

CC. 1.019.030.585 de Bogotá

R/LEGAL

INGENIERIA Y COSNULTORIA SDC SAS





## INFORME DE INTERVENTORIA

PARCIAL  No. 2

PERIODO DEL INFORME: 15 SEPTIEMBRE DEL 2025 – 13 DE OCTUBRE DEL 2025

Información contrato de obra		
<b>Nombre del Contratista:</b> PROYECTOS Y SOLUCIONES EN INGENIERIA S.A.S NIT. 900.643.646-1 <b>R.L ALVARO RODRIGUEZ RANGEL</b>	<b>Contrato de obra No: 030 DE 2025</b>	
<b>Objeto:</b> "OBRAS PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ÁREAS COMUNES Y LA REPARACIÓN DE LA IMPERMEABILIZACIÓN DE LAS ZONAS VERDES Y DE CIRCULACIÓN EN LA SEDE TRIBUNALES DE BOGOTÁ Y CUNDINAMARCA".	<b>VALOR INICIAL:</b> \$2.263.300.166 <b>ADICION:</b> \$802.915.087,40 <b>VALOR TOTAL:</b> \$3.066.215.253,40 <b>FECHA APROBACIÓN PÓLIZA:</b> 11/08//2025 <b>FECHA APROBACIÓN PÓLIZA Mod 1:</b> 10/10//2025 <b>VIGENCIA DE PÓLIZA:</b> 13/11/2030	
<b>Duración inicial:</b> (3) meses <b>Adición:</b> (0)	<b>Municipio:</b>	Bogotá - Cundinamarca
Información contrato de interventoría		
<b>Nombre del Contratista:</b> INGENIERIA Y CONSULTORIA SDC S.A.S NIT 901.135.736-0 <b>R.L. YEFERSON ANDRÉS DIAZ</b>	<b>Contrato No: 029 DE 2025</b>	
<b>Objeto:</b> "CONTRATAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, AMBIENTAL, LEGAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA AL CONTRATO DE OBRA QUE TIENE POR OBJETO: "REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ÁREAS COMUNES Y LA REPARACIÓN DE LA IMPERMEABILIZACIÓN DE LAS ZONAS VERDES SEDE ADMINISTRATIVA TRIBUNALES"	<b>VALOR INICIAL:</b> \$104.999.900 <b>ADICION:</b> N/A <b>VALOR TOTAL:</b> \$104.999.900 <b>FECHA APROBACIÓN PÓLIZA:</b> 06/08/2025 <b>VIGENCIA DE PÓLIZA:</b> 22/10/2030	
<b>Duración inicial:</b> Dos (3) meses <b>Adición:</b> (0)	<b>Municipio:</b>	Bogotá - Cundinamarca
<b>Nombre del Supervisor:</b>	Hernán Francisco Hernández Santos	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 11





## TABLA DE CONTENIDO

<b>1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO 029</b> .....	4
1.1 Estado actual del contrato.....	4
1.2 Fechas y Plazos Contractuales.....	4
1.3 Modificaciones del contrato .....	4
1.4 Seguimiento de ejecución y facturación .....	5
<b>2 SEGUIMIENTO JURIDICO</b> .....	5
2.1 Póliza de cumplimiento interventoría CSC-100056234.....	5
2.2 Pólizas de cumplimiento contratista .....	6
<b>3 INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO</b> .....	6
3.1 Localización.....	7
3.2 Estado actual del proyecto.....	7
3.3 Fecha de plazos contractuales.....	7
3.4 Seguimiento y ejecución de facturación .....	8
<b>4 SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO</b> .....	10
<b>5 ESTADO DE AVANCE DEL CTO 030 DE 2025- PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN DE OBRA.</b> .....	10
<b>6 COMPONENTES DEL PROYECTO</b> .....	11
<b>7 ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO</b> .....	13
7.1 Actividades ejecutadas en el periodo.....	14
<b>8 SUPERVISIÓN AL COMPONENTE DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b>	21
<b>9 SUPERVISIÓN AL COMPONENTE AMBIENTAL</b> .....	31
<b>10 ANEXOS</b> .....	35
10.1 Acta de comité semanal .....	35

## ÍNDICE DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1 Grafica avance de obra vs programado .....	11
Ilustración 2 Distribución de áreas de zonas verdes .....	13
Ilustración 3 Distribución áreas de zonas duras .....	14





## INDICE DE TABLAS

Tabla 1 Información contractual acta inicio CTO 029 .....	4
Tabla 2 Información contractual fechas de terminación .....	4
Tabla 3 Tarifas Pólizas de cumplimiento Interventoría .....	5
Tabla 4 Pólizas de cumplimiento interventoría .....	5
Tabla 5 Tarifas pólizas de cumplimiento contratista .....	6
Tabla 6 Pólizas de cumplimiento contratista .....	6
Tabla 7 Plazos contractuales CTO 030 y CTO 029 .....	8
Tabla 8 Control de facturación para CTO obra 030 .....	9
Tabla 9 Control de facturación de CTO interventoría 029 .....	9
Tabla 10 Cuadro de avance consolidado de ejecución de obra .....	10
Tabla 11 Porcentajes Programado vs ejecución semanal .....	11





## INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO 029

### CONTRATO DE INTERVENTORÍA No 029 de 2025

“CONTRATAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, AMBIENTAL, LEGAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA AL CONTRATO DE OBRA QUE TIENE POR OBJETO: “REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ÁREAS COMUNES Y LA REPARACIÓN DE LA IMPERMEABILIZACIÓN DE LAS ZONAS VERDES SEDE ADMINISTRATIVA TRIBUNALES.”

#### 1.1 Estado actual del contrato

En ejecución

#### 1.2 Fechas y Plazos Contractuales.

Documento	Fecha	Concepto
Acta 01 de Inicio No 01	13 DE AGOSTO 2025	Acta de Inicio de Actividades.

Tabla 1- Información contractual acta inicio CTO 029

CONTRATO 29 DE 2025	
Fecha de Acta de Inicio:	13 DE AGOSTO 2025
Plazo Inicial:	Tres (3) meses
Adición:	(0) días
Plazo Final:	Noventa (90) días calendario.
Fecha de terminación	13 de noviembre de 2025

Tabla 2 Información contractual fechas de terminación

#### 1.3 Modificaciones del contrato

A la fecha de elaboración de este informe, no se ha realizado ninguna modificación al contrato.





## 1.4 Seguimiento de ejecución y facturación

En la fecha de elaboración de este informe, la empresa Ingeniería y Consultoría SDC, presentó un segundo informe, en la fecha de 15 de septiembre al 13 de octubre de 2025.

## 2 SEGUIMIENTO JURIDICO

Se relacionan a continuación las garantías aportadas por la interventoría Ingeniería y Consultoría SDC, Otorgada por SEGUROS MUNDIAL

### 2.1 Póliza de cumplimiento interventoría CSC-100056234

Amparos	Valor Asegurado	Vigencia Desde	Vigencia Hasta
Cumplimiento	\$10.499.990.00	22/07/2025	30/10/2025
Pago de salarios, prestaciones sociales	\$15.749.985.00	22/07/2025	30/10/2028
Calidad del servicio	\$10.499.990.00	22/10/2025	22/10/2030

Tabla 3 Tarifas Pólizas de cumplimiento Interventoría

Tabla 4 Pólizas de cumplimiento interventoría





Se relacionan a continuación las garantías aportadas por la empresa contratista de obra **PROYECTOS Y SOLUCIONES EN INGENIERIA S.A.S** Expedidas por **SEGUROS MUNDIAL**.

### 2.2 Pólizas de cumplimiento contratista

Riesgo	Valor Asegurado	Vigencia Desde	Vigencia Hasta
Cumplimiento del contrato	\$306.621.525,30	09/10/2025	13/11/2027
Estabilidad y calidad de la obra.	\$613.243.050,60	13/11/2025	13/11/2030
Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones	\$459.932.287,95	09/10/2025	13/11/2028
Calidad y correcto funcionamiento	\$306.621.525,30	09/10/2025	13/11/2027

Tabla 5 Tarifas pólizas de cumplimiento contratista



COMPAÑÍA MUNDIAL DE SEGUROS S.A.  
DIRECCIÓN GENERAL CALLE 133 N. 69 - 34 PISO 1, 3 Y 3 - BOGOTÁ  
TELÉFONO 3192993054 FAX 3192993054 WWW.SEGUROS-MUNDIAL.COM.CO  
MEDIOS DE NOTIFICACIÓN DE POLIZAS DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO  
ENTIDADES ESTATALES DECRETO 1882  
VERSIÓN CLAUSULADO 30-05-2025 -1317-P-05-PP5U2200000059-D001

NET 600.037.013.6  
SINON COMIENZA CONTABILIZARSE  
VARÍAN EN COMIENZO AUTORENTENDIDOS

Objeto de Seguro: **CLASIFICACIÓN DE SEGURIDAD** - **CLASIFICACIÓN DE SEGURIDAD**

Nº PÓLIZA: NB-100397404    Nº ANEXO: 7    Nº CERTIFICADO: 7381782    Nº RIESGO: 7381782

TIPO DE DOCUMENTO: **DECLARACIÓN DE RESPONSABILIDAD CIVIL**    FECHA DE EXPEDICIÓN: 18/10/2025    SUC. EXPEDIDORA: BOGOTÁ

VIGENCIA DESDE: 09/10/2025    VIGENCIA HASTA: 13/11/2027    VIGENCIA DEL CERTIFICADO DESDE: 13/11/2025    VIGENCIA DEL CERTIFICADO HASTA: 13/11/2030

Tomador: **PROYECTOS Y SOLUCIONES EN INGENIERIA S.A.S**    N.º DOC. IDENTIDAD: 908.641.646-1

DIRECCIÓN: **CALLE 110 N. 108-200 200**    TELÉFONO: 3192993054

Asegurado: **CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL**    N.º DOC. IDENTIDAD: 905.473.138-6

DIRECCIÓN: **CARRERA 7 # 27-38 RESERVOIR BANDO DE CREDITO 2300 71**    TELÉFONO: 3000749541

Beneficiario: **CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL**    N.º DOC. IDENTIDAD: 905.473.138-6

DIRECCIÓN: **CARRERA 7 # 27-38 RESERVOIR BANDO DE CREDITO 2300 71**    TELÉFONO: 3000749541

OBJETO DE CONTRATO: **POR RIESGO DEL PRESIDENTE CERTIFICADO DE ALCALDÍA LA VIGENCIA GLOBAL DE LA PRESENTE PÓLIZA.**

LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE ALCALDÍA LA VIGENCIA GLOBAL DE LA PRESENTE PÓLIZA. GARANTIZAN EL PAGO DE LOS PERJUICIOS DERIVADOS DEL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTENIDAS EN EL CONTRATO Nº. 308 DE 2025 - CUPO CUBIERTO EL OBRAS PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ÁREAS COMUNES Y LA REPARACIÓN DE LA IMPERMEABILIZACIÓN DE LAS ZONAS VERDES Y DE CIRCULACIÓN EN LA SEDE TRIBUNALES DE BOGOTÁ Y CUNDINAMARCA.

VIGENCIA GLOBAL:

NOMBRE DEL ASESURADO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	SUMA ASEGURADA	VALOR PRIMAS
CUMPLIMIENTO	09/10/2025	13/11/2027	306.621.525,30	0,00
PRESTACIONES SOCIALES	09/10/2025	13/11/2028	459.932.287,95	0,00
ESTABILIDAD DE LA OBRA	09/10/2025	13/11/2030	613.243.050,60	0,00
CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO	09/10/2025	13/11/2027	306.621.525,30	0,00
<b>TOTAL ASEGURADO</b>			<b>\$ 1.486.418.389,15</b>	

INTERMEDIARIOS

TIPO	% PARTICIPACIÓN	PRIMA BRUTA	DESCUENTOS	EXTRA PRIMA	PRIMA NETA	GASTOS EXR.	IVA	TOTAL A PAGAR
AGENCIAS	300,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00

CONDICIONES PARTICULARES

COMIENZO DESEDE 13-08-2025 HASTA 13-11-2027  
PRESTACIONES SOCIALES DESDE 13-08-2025 HASTA 13-11-2028  
ESTABILIDAD DE LA OBRA DESDE 13-11-2025 HASTA 13-11-2030  
CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DESDE 13-08-2025 HASTA 13-11-2027

Con la emisión de la póliza se entiende que se autoriza a Seguros Mundial para que realice gestión de cobranza en caso de que aplique, a través de los siguientes canales: correo electrónico, llamada, SMS y whatsapp. No obstante, en cualquier momento podrá solicitar la exclusión de alguno estos canales por medio de:  
Página web: [www.seguros-mundial.com.co](http://www.seguros-mundial.com.co)  
Correo electrónico: [mundoal@seguros-mundial.com.co](mailto:mundoal@seguros-mundial.com.co)  
Línea de atención: Bogotá: (+5781) 3274712 - (+5881) 3274713 Nacional: 01800011935

CONDICIONES GENERALES DE LA PÓLIZA

EL SEGURO CUMPLIMIENTO DESEDE EL TRIBUNAL DE CUNDINAMARCA DEL CLIENTE, SUBROGANDO INFORMACIÓN VERAZ Y VERIFICABLE Y REALIZANDO ACTUALIZACIÓN DE DATOS POR LO MENOS ANUALMENTE CIRCULAR EXTERNA OJA DE 2024 SUPERINFORMACIÓN.

CONSULTA LA AUTENTICIDAD DE ESTA PÓLIZA INGRESANDO A [WWW.SEGUROS-MUNDIAL.COM.CO](http://WWW.SEGUROS-MUNDIAL.COM.CO) O LLAMANDO AL CENTRO DE ATENCIÓN AL CLIENTE EN LA PARTE SUPERIOR DE ESTE DOCUMENTO PARA LA VERIFICACIÓN DE LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN. TIENE PRIORIDAD LA OBLIGACIÓN DE PAGAR EL PRECIO DE LA PÓLIZA.


EL TOMADOR Y ASEGURADO DEBEN CONCORDAR, SE COMPROMETEN A HACER LA PRIMA DENTRO DE LOS 30 DÍAS CONTADOS A PARTIR DEL DÍA DE EMISIÓN DE LA PÓLIZA. DE NO HACERLO EN EL PLAZO ESTABLECIDO, EL SEGURO SE CONSIDERARÁ SIN EFECTOS. LA HORA DE EMISIÓN DE LA PRIMA DE LA PRESENTE PÓLIZA O DE LOS CERTIFICADOS O ANEXOS QUE SE EXPONEN CON FUNDAMENTO EN LA PRODUCCIÓN DE LA TERMINACIÓN AUTOMÁTICA DEL CONTRATO Y DARA DERECHO A LA COMPENSA DE SEGURO PARA EXONERAR EL PAGO DE LA PRIMA DEVENIDA Y POR LOS GASTOS CAUSADOS POR LA EMISIÓN DE LA PÓLIZA.

EN EL CASO DE CONTRAINDICACIÓN DE LA PÓLIZA PUEDE EN LA CARTA CARTA, IMPRINTO ESPERAMENTE QUE SE TENDRÁ EN CUENTA LAS CONDICIONES GENERALES DE LA PÓLIZA PARA LA EMISIÓN DE LA PÓLIZA. EL PRECIO DE EMISIÓN DE LA PÓLIZA PUEDE VARIAR EN EL MOMENTO DE EMISIÓN DE LA PÓLIZA. SOBRE LAS DILIGENCIAS Y ALCANCES CONTENIDOS EN LA COBERTURA, ASÍ COMO LAS GARANTÍAS, EN VIRTUD DE TAL ENTENDIMIENTO, LAS ASPECTO Y DERECHO TOMAR LA PÓLIZA DE SEGURO CONTENIDA EN ESTE DOCUMENTO.

Firma Autorizada: **Compañía Mundial de Seguros S.A.**  
ANGELA MUÑOZ, VICEPRESIDENTE DEL PRODUCTO

Firma Autorizada: **Compañía Mundial de Seguros S.A.**  
ANGELA MUÑOZ, VICEPRESIDENTE DEL PRODUCTO

Línea de Atención al Cliente:  
Nacional: 01 8000 111 935  
Bogotá: 327 4712 - 327 4713



COMPAÑÍA MUNDIAL DE SEGUROS S.A.  
DIRECCIÓN GENERAL CALLE 133 N. 69 - 34 PISO 1, 3 Y 3 - BOGOTÁ  
TELÉFONO 3192993054 FAX 3192993054 WWW.SEGUROS-MUNDIAL.COM.CO  
MEDIOS DE NOTIFICACIÓN DE POLIZAS DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO  
ENTIDADES ESTATALES DECRETO 1882  
VERSIÓN CLAUSULADO 30-05-2025 -1317-P-05-PP5U2200000059-D001

NET 600.037.013.6  
SINON COMIENZA CONTABILIZARSE  
VARÍAN EN COMIENZO AUTORENTENDIDOS

Objeto de Seguro: **CLASIFICACIÓN DE SEGURIDAD** - **CLASIFICACIÓN DE SEGURIDAD**

Nº PÓLIZA: NB-100397404    Nº ANEXO: 7    Nº CERTIFICADO: 7381782    Nº RIESGO: 7381782

TIPO DE DOCUMENTO: **DECLARACIÓN DE RESPONSABILIDAD CIVIL**    FECHA DE EXPEDICIÓN: 18/10/2025    SUC. EXPEDIDORA: BOGOTÁ

VIGENCIA DESDE: 09/10/2025    VIGENCIA HASTA: 13/11/2027    VIGENCIA DEL CERTIFICADO DESDE: 13/11/2025    VIGENCIA DEL CERTIFICADO HASTA: 13/11/2030

Tomador: **PROYECTOS Y SOLUCIONES EN INGENIERIA S.A.S**    N.º DOC. IDENTIDAD: 908.641.646-1

DIRECCIÓN: **CALLE 110 N. 108-200 200**    TELÉFONO: 3192993054

Asegurado: **CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL**    N.º DOC. IDENTIDAD: 905.473.138-6

DIRECCIÓN: **CARRERA 7 # 27-38 RESERVOIR BANDO DE CREDITO 2300 71**    TELÉFONO: 3000749541

Beneficiario: **CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL**    N.º DOC. IDENTIDAD: 905.473.138-6

DIRECCIÓN: **CARRERA 7 # 27-38 RESERVOIR BANDO DE CREDITO 2300 71**    TELÉFONO: 3000749541

OBJETO DE CONTRATO: **POR RIESGO DEL PRESIDENTE CERTIFICADO DE ALCALDÍA LA VIGENCIA GLOBAL DE LA PRESENTE PÓLIZA.**

LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE ALCALDÍA LA VIGENCIA GLOBAL DE LA PRESENTE PÓLIZA. GARANTIZAN EL PAGO DE LOS PERJUICIOS DERIVADOS DEL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTENIDAS EN EL CONTRATO Nº. 308 DE 2025 - CUPO CUBIERTO EL OBRAS PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ÁREAS COMUNES Y LA REPARACIÓN DE LA IMPERMEABILIZACIÓN DE LAS ZONAS VERDES Y DE CIRCULACIÓN EN LA SEDE TRIBUNALES DE BOGOTÁ Y CUNDINAMARCA.

VIGENCIA GLOBAL:

NOMBRE DEL ASESURADO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	SUMA ASEGURADA	VALOR PRIMAS
CUMPLIMIENTO	09/10/2025	13/11/2027	306.621.525,30	0,00
PRESTACIONES SOCIALES	09/10/2025	13/11/2028	459.932.287,95	0,00
ESTABILIDAD DE LA OBRA	09/10/2025	13/11/2030	613.243.050,60	0,00
CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO	09/10/2025	13/11/2027	306.621.525,30	0,00
<b>TOTAL ASEGURADO</b>			<b>\$ 1.486.418.389,15</b>	

INTERMEDIARIOS

TIPO	% PARTICIPACIÓN	PRIMA BRUTA	DESCUENTOS	EXTRA PRIMA	PRIMA NETA	GASTOS EXR.	IVA	TOTAL A PAGAR
AGENCIAS	300,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00

CONDICIONES PARTICULARES

COMIENZO DESEDE 13-08-2025 HASTA 13-11-2027  
PRESTACIONES SOCIALES DESDE 13-08-2025 HASTA 13-11-2028  
ESTABILIDAD DE LA OBRA DESDE 13-11-2025 HASTA 13-11-2030  
CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DESDE 13-08-2025 HASTA 13-11-2027

Con la emisión de la póliza se entiende que se autoriza a Seguros Mundial para que realice gestión de cobranza en caso de que aplique, a través de los siguientes canales: correo electrónico, llamada, SMS y whatsapp. No obstante, en cualquier momento podrá solicitar la exclusión de alguno estos canales por medio de:  
Página web: [www.seguros-mundial.com.co](http://www.seguros-mundial.com.co)  
Correo electrónico: [mundoal@seguros-mundial.com.co](mailto:mundoal@seguros-mundial.com.co)  
Línea de atención: Bogotá: (+5781) 3274712 - (+5881) 3274713 Nacional: 01800011935

CONDICIONES GENERALES DE LA PÓLIZA

EL SEGURO CUMPLIMIENTO DESEDE EL TRIBUNAL DE CUNDINAMARCA DEL CLIENTE, SUBROGANDO INFORMACIÓN VERAZ Y VERIFICABLE Y REALIZANDO ACTUALIZACIÓN DE DATOS POR LO MENOS ANUALMENTE CIRCULAR EXTERNA OJA DE 2024 SUPERINFORMACIÓN.

CONSULTA LA AUTENTICIDAD DE ESTA PÓLIZA INGRESANDO A [WWW.SEGUROS-MUNDIAL.COM.CO](http://WWW.SEGUROS-MUNDIAL.COM.CO) O LLAMANDO AL CENTRO DE ATENCIÓN AL CLIENTE EN LA PARTE SUPERIOR DE ESTE DOCUMENTO PARA LA VERIFICACIÓN DE LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN. TIENE PRIORIDAD LA OBLIGACIÓN DE PAGAR EL PRECIO DE LA PÓLIZA.

EL TOMADOR Y ASEGURADO DEBEN CONCORDAR, SE COMPROMETEN A HACER LA PRIMA DENTRO DE LOS 30 DÍAS CONTADOS A PARTIR DEL DÍA DE EMISIÓN DE LA PÓLIZA. DE NO HACERLO EN EL PLAZO ESTABLECIDO, EL SEGURO SE CONSIDERARÁ SIN EFECTOS. LA HORA DE EMISIÓN DE LA PRIMA DE LA PRESENTE PÓLIZA O DE LOS CERTIFICADOS O ANEXOS QUE SE EXPONEN CON FUNDAMENTO EN LA PRODUCCIÓN DE LA TERMINACIÓN AUTOMÁTICA DEL CONTRATO Y DARA DERECHO A LA COMPENSA DE SEGURO PARA EXONERAR EL PAGO DE LA PRIMA DEVENIDA Y POR LOS GASTOS CAUSADOS POR LA EMISIÓN DE LA PÓLIZA.

EN EL CASO DE CONTRAINDICACIÓN DE LA PÓLIZA PUEDE EN LA CARTA CARTA, IMPRINTO ESPERAMENTE QUE SE TENDRÁ EN CUENTA LAS CONDICIONES GENERALES DE LA PÓLIZA PARA LA EMISIÓN DE LA PÓLIZA. EL PRECIO DE EMISIÓN DE LA PÓLIZA PUEDE VARIAR EN EL MOMENTO DE EMISIÓN DE LA PÓLIZA. SOBRE LAS DILIGENCIAS Y ALCANCES CONTENIDOS EN LA COBERTURA, ASÍ COMO LAS GARANTÍAS, EN VIRTUD DE TAL ENTENDIMIENTO, LAS ASPECTO Y DERECHO TOMAR LA PÓLIZA DE SEGURO CONTENIDA EN ESTE DOCUMENTO.

Firma Autorizada: **Compañía Mundial de Seguros S.A.**  
ANGELA MUÑOZ, VICEPRESIDENTE DEL PRODUCTO

Firma Autorizada: **Compañía Mundial de Seguros S.A.**  
ANGELA MUÑOZ, VICEPRESIDENTE DEL PRODUCTO

Línea de Atención al Cliente:  
Nacional: 01 8000 111 935  
Bogotá: 327 4712 - 327 4713

## Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual No. NB-100397404

Tabla 6 Pólizas de cumplimiento contratista

### 3 INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

#### CONTRATO DE OBRA No: 030 DE 2025

"OBRAS PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ÁREAS COMUNES Y LA REPARACIÓN DE LA IMPERMEABILIZACIÓN DE LAS ZONAS VERDES Y DE CIRCULACIÓN EN LA SEDE TRIBUNALES DE BOGOTÁ Y CUNDINAMARCA".



CALLE 134 # 151A 39 BOGOTÁ DC



3192993054



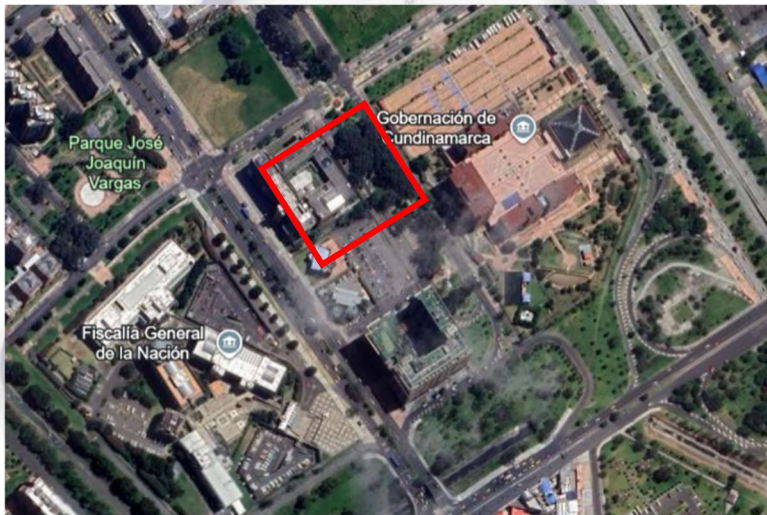
INGENIERIA Y CONSULTORIA SDC@gmail.com



### 3.1 Localización



El proyecto se ejecutará en las instalaciones del tribunal superior de Bogotá, ubicado en la localidad de Teusaquillo, dirección AV calle 24 N° 53 -28.



### 3.2 Estado actual del proyecto

En ejecución

### 3.3 Fecha de plazos contractuales

<b>C 030</b>	<b>SEDE TRIBUNAL SUPERIOR - BOGOTA</b>
<b>Ciudad</b>	Bogotá





<b>Departamento</b>	Cundinamarca
<b>Plazo Inicial</b>	3 meses
<b>Modificatorio</b>	N/A
<b>C 029</b>	<b>SEDE TRIBUNAL SUPERIOR - BOGOTA</b>
<b>Fecha Acta de Inicio por obra:</b>	Trece (13) de Agosto de dos mil veinticinco (2025).
<b>Modificatorio:</b>	N/A
<b>Fecha terminación obras</b>	Trece (13) de noviembre de dos mil Veinticinco (2025).

Tabla 7 Plazos contractuales CTO 030 y CTO 029

### 3.4 Seguimiento y ejecución de facturación

Según las actividades realizadas y aprobadas, se tiene un avance de obra correspondiente al 16.84% para el segundo periodo de actividades comprendido entre el 15 de septiembre de 2025 al 13 de octubre del 2025.

30 DE SEPTIEMBRE DE 2025		
Contrato 030 de 2025		<b>SEDE TRIBUNAL SUPERIOR - BOGOTA</b>
		<b>Bogotá</b>
<b>CONTRACTUAL</b>	<b>Valor, inicial del Contrato</b>	<b>\$2.263.300.166</b>
	<b>Adición N1</b>	<b>\$802.915.087,40</b>
	<b>Total, del Contrato</b>	<b>\$3.066.215.253,40</b>
	<b>Anticipo</b>	<b>N/A</b>
<b>EJECUCIÓN</b>	<b>% Programado Actividades</b>	16.0%
	<b>% Ejecutado Actividades</b>	16.84%





	<b>\$ Inversión Programada</b>	\$ 490.594.440,74
	<b>\$ Inversión Ejecutada</b>	\$ 516.303.704,48
	<b>% Desviación Ejecución</b>	0.84%
	<b>\$ Desviación inversión</b>	\$ 25.709.263,74

Tabla 8 Control de facturación para CTO obra 030

Según el avance del contrato la interventoría presenta el segundo corte correspondiente a la segunda mensualidad del 10% según lo estipulado en el contrato.

30 DE SEPTIEMBRE DE 2025		
		<b>SEDE TRIBUNAL SUPERIOR - BOGOTÁ</b>
Contrato 029 de 2025		<b>Bogotá</b>
<b>CONTRACTUAL</b>	<b>Valor, inicial del Contrato</b>	\$104.999.900
	<b>Adición</b>	<b>N/A</b>
	<b>Total, del Contrato</b>	\$104.999.900
	<b>Anticipo</b>	<b>N/A</b>
<b>EJECUCIÓN</b>	<b>% Programado Actividades</b>	20%
	<b>% Ejecutado Actividades</b>	16.84%
	<b>\$ Inversión Programada</b>	\$ 10.499.990,00
	<b>\$ Inversión Ejecutada</b>	\$ 10.499.990,00
	<b>% Desviación Ejecución</b>	0.0%
	<b>\$ Desviación inversión</b>	\$ 0

Tabla 9 Control de facturación de CTO interventoría 029





#### 4 SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

Durante el periodo reportado, el contratista solicitó adición presupuestal mediante **Modificadorio No. 01** AL CONTRATO DE OBRA No. 30 DE 2025 CELEBRADO ENTRE LA DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE CUNDINAMARCA - AMAZONAS Y PROYECTOS Y SOLUCIONES EN INGENIERIA S.A.S por la suma de OCHOCIENTOS DOS MILLONES NOVECIENTOS QUINCE MIL OCHENTA Y SIETE PESOS CON CUARENTA CENTAVOS M/CTE (\$802.915.087,40) incluido AIU e IVA y todos los demás impuestos y erogaciones a que haya lugar, para un valor total del contrato de TRES MIL SESENTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS QUINCE MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS CON CUARENTA CENTAVOS M/CTE (\$3.066.215.253,40).

#### 5 ESTADO DE AVANCE DEL CTO 030 DE 2025- PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN DE OBRA.

El avance aquí reportado se establece de acuerdo a la programación financiera del proyecto, la cual indica un avance acumulado de obra del 16.84% para el periodo del 15 de septiembre 2025 al 13 de octubre de 2025, respecto a la programación inicial el avance programado es del 16%, arrojando unas desviaciones positivas del 0.84% respectivamente tal como se indica en la “Tabla 10. Cuadro de avance consolidado de ejecución de obra”, se aclara que el porcentaje de avance ha sido afectado debido a la inclusión de las actividades complementarias y reprogramado debido a la aprobación del modificadorio N1, una vez la supervisión avalo dichas actividades, estas empezaron a ser ejecutadas, sin embargo se encuentran altamente retrasadas debido a los amplios tiempos de espera para la aprobación de las mismas, el contratista está implementando un plan de choque para mitigar el retraso y culminar el contrato en los tiempos estipulados contractualmente.

CONTRATO 030 DE 2025	AVANCE CONSOLIDADO AL 13 de octubre 2025		
	Programado	Ejecutado	Desviación
<b>TRIBUNAL SUPERIOR BOGOTA</b>			
Ejecución Acumulada Obra	16.0%	16.84%,	<b>0.84%</b>
Avance en Periodo	16.0%	16.84%,	<b>0.84%</b>

Tabla 10 Cuadro de avance consolidado de ejecución de obra





INFORMACION CONSOLIDADA DEL 1 DE SEPTIEMBRE DEL 2025 HASTA 13 DE OCTUBRE 2025	Programado	Ejecutado
SEMANA 1	1,21%	3,06%
SEMANA 2	9,00%	8,82%
SEMANA 3	19,00%	12,06%
SEMANA 4	1,00%	15,88%
SEMANA 5	4,00%	17,59%
SEMANA 6	8,00%	17,77%
SEMANA 7	14%	18,29%
SEMANA 8	16%	16,84%

Tabla 11 Porcentajes Programado vs ejecución semanal

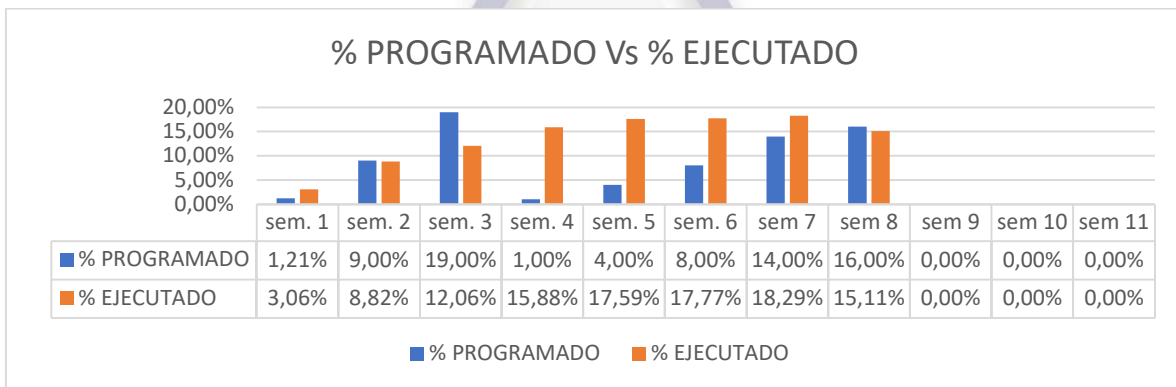


Ilustración 1 Grafica avance de obra vs programado

## 6 COMPONENTES DEL PROYECTO

Las obras contempladas en el proyecto: **"OBRAS PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ÁREAS COMUNES Y LA REPARACIÓN DE LA IMPERMEABILIZACIÓN DE LAS ZONAS VERDES Y DE CIRCULACIÓN EN LA SEDE TRIBUNALES DE BOGOTÁ Y CUNDINAMARCA"**. son las siguientes:

ITEM	ACTIVIDAD
1	Excavación manual y retiro material vegetal y sustrato sobrante, incluye retiro a lugar autorizado en volqueta de 5 m3 700x1,2
2	Relleno con material mezclado en obra, tierra negra más sustrato de cascara de coco, humus de lombrices 600x1,2





3	Retiro material impermeabilizante existente en materas, incluye retiro a lugar autorizado en volqueta de 5 m <sup>3</sup>
4	Impermeabilización con poliuria en caliente, 2 mm zona materas incluye (POLIUREA PURA ALIFATICA DE RAPIDO SECADO PARA APLICAR EN CALIENTE COLOR GRIS CLARO, PRIMER DE ADHERENCIA y SELLADOR DE FISURAS CON RESINAS EPOXICAS RESISTENTES AL AGUA)
5	Pulida con piedra copa fina zona de vigas perimetrales y muros en concreto, incluye colocación de hidrófugo o sellante industrializado
6	Impermeabilización con poliuria en caliente, 2 mm zona canales de desagües ubicados debajo de los pasillos (incluye POLIUREA PURA ALIFATICA DE RAPIDO SECADO PARA APLICAR EN CALIENTE COLOR GRIS CLARO, PRIMER DE ADHERENCIA y SELLADOR DE FISURAS CON RESINAS EPOXICAS RESISTENTES AL AGUA)
7	Retiro material impermeabilizante existente en cunetas, incluye retiro a lugar autorizado en volqueta de 5 m <sup>2</sup>
8	Reposición placas fracturadas en pasillos
9	Lavada de módulos de pasillos internos con ácido nítrico y colocación de sellante industria o hidrofugo
10	Replantar plantas ornamentales existentes
11	Colocación plantas ornamentales veraneras
12	Colocación plantas ornamentales lavanda
13	Colocación plantas ornamentales cinta blanca variegada
14	Colocación plantas ornamentales helecho cilantrillo
15	Colocación plantas ornamentales croscomia
16	Filtro francés reutilizando la gravilla existente (incluye retiro, lavado y reutilización de la gravilla)
17	Levante de material de impermeabilización existente, incluye limpieza con piedra copa
18	Levante, lavada a=35,l=0,4 y l=0,4 y reinstalación de vigas prefabricadas, impermeabilización de esta área bajo este elemento en ítem correspondiente y reposición malla geoaxial.
19	Lavada de vigas bordillos a= 35 cms y b=20 extern y c=10 cms interno; ancho total 65 cms
20	Aseo general





## 7 ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO

En el presente capítulo se presentan las actividades desarrolladas entre 15 DE SEPTIEMBRE DE 2025 y el 13 DE OCTUBRE DE 2025

Para una mayor claridad se sub dividen las áreas a intervenir en 14 áreas para materas, enlistadas de la A a la S y 4 áreas para zonas duras enlistadas de la A a la D como se muestra a continuación.

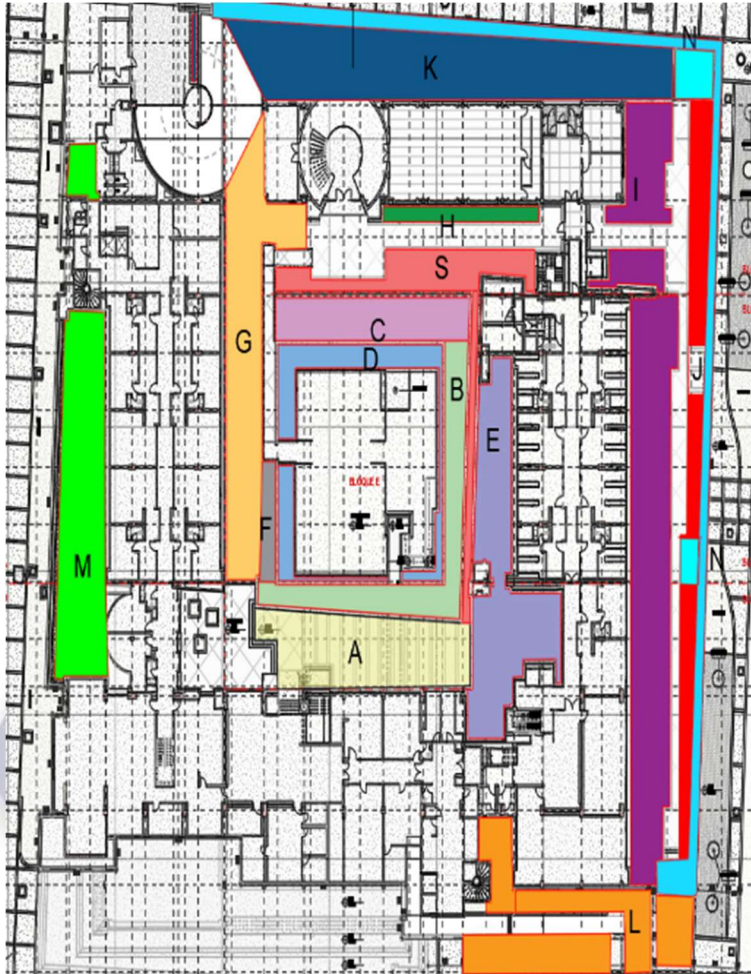


Ilustración 2 Distribución de áreas de zonas verdes





Ilustración 3 Distribución áreas de zonas duras

## 7.1 Actividades ejecutadas en el periodo

**Ítem 1: Excavación manual y retiro material vegetal y sustrato sobrante, incluye retiro a lugar autorizado en volqueta de 5 m<sup>3</sup> 700x1,2**

- Se lleva a cabo excavación manual total en área E.
- Se lleva a cabo excavación manual total en área S.
- Se lleva a cabo excavación manual total en área G.
- Se lleva a cabo excavación manual total en área H.
- Se lleva a cabo excavación manual parcial en área I.

**Ítem 3: Retiro material impermeabilizante existente en materas, incluye retiro a lugar autorizado en volqueta de 5 m<sup>3</sup>**

- Se han retirado 4 viajes de 7m<sup>3</sup> cargados con RCD distribuido entre prefabricados en mal estado y manto asfáltico.

**Ítem 4: Impermeabilización con poliuria en caliente, 2 mm zona materas incluye (POLIUREA PURA ALIFATICA DE RAPIDO SECADO PARA APLICAR EN CALIENTE**



**COLOR GRIS CLARO, PRIMER DE ADHERENCIA y SELLADOR DE FISURAS CON RESINAS EPOXICAS RESISTENTES AL AGUA)**

- Se lleva a cabo instalación total de poliuria en área S
- Se lleva a cabo instalación parcial de poliuria en área G

**Ítem 17: Levante de material de impermeabilización existente, incluye limpieza con piedra copa**

- Se lleva a cabo levante de material impermeabilizante en área S
- Se lleva a cabo levante de material impermeabilizante en área G

**AC 01: Levante, a=35, l=0,4 y l=0,4 de vigas prefabricadas. Incluye retiro y disposición final**

- Se lleva a cabo levante de prefabricados de las áreas E, S, G, S e I.

**AC 02: Desmonte e instalación de Filtro francés reutilizando la gravilla existente (incluye retiro, lavado, reutilización de la gravilla y geotextil nt1800 ) E: 0,15**

- Se lleva a cabo conformación de filtro en área A
- Se lleva a cabo conformación de filtro en área S
- Se lleva a cabo conformación de filtro en área E 50%
- Se lleva a cabo conformación de filtro en área G 75%

**AC 07: suministro e instalación de geotextil nt 1800**

- Se lleva a cabo instalación de geotextil en área A
- Se lleva a cabo instalación de geotextil en área S
- Se lleva a cabo instalación de geotextil en área E 50%
- Se lleva a cabo instalación de geotextil en área G 75%



## REGISTRO FOTOGRAFICO



1. Imprimación de área S



2. Sello de fisuras en placa del área G

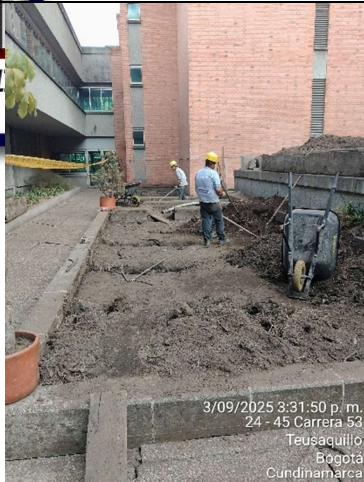


3. Protección de ventanas en área G durante actividades de pulida e impermeabilización



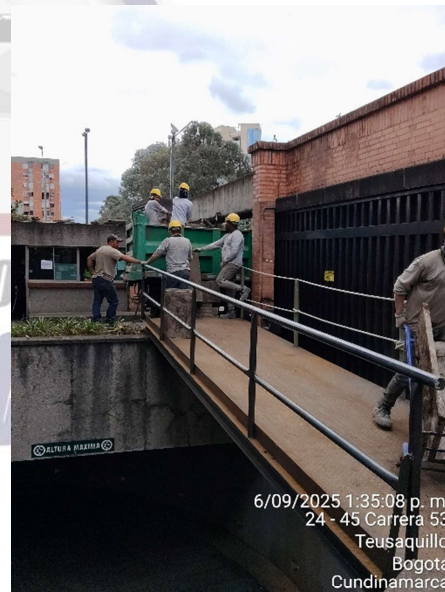
4. Imprimación de área G.





5. Excavación manual y retiro de material vegetal en Área S.

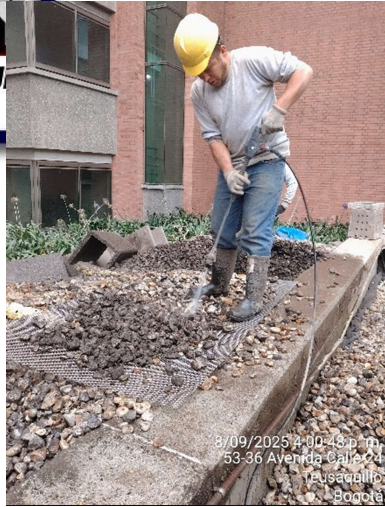
6. Excavación manual y retiro de material vegetal en Área H.



7. Instalación de poliuria en área G.

8. Retiro de RCD





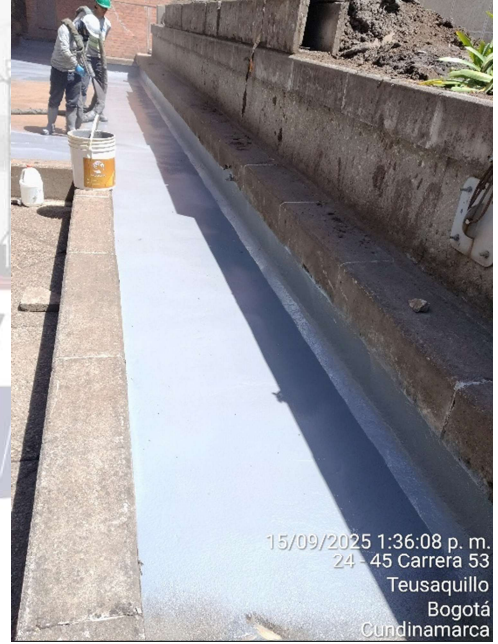
9. Lavado de triturado existente para conformación de filtro francés en áreas E Y S



10. Conformación de filtro francés en Área A.



11. Tamizado de tierra negra para lleno de materas

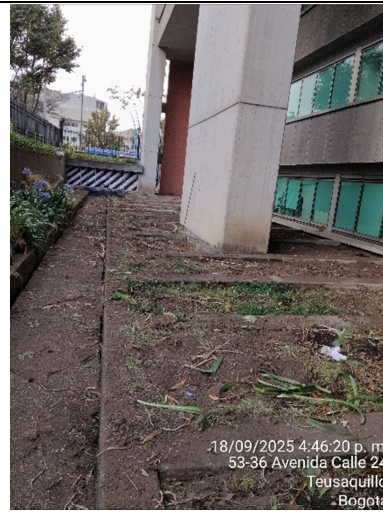


12. Instalación de poliuria en área S





13. Prueba de estanquidad en área S.



14. Excavación manual y retiro de material vegetal en Área I.



15. Prueba de estanquidad en área G.



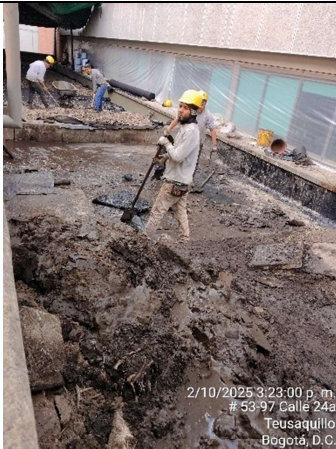
16. Conformación de filtro francés par área S.



17. Conformación de filtro francés par área E.



18. Excavación manual y retiro de material vegetal en Área H.



19. Retiro de manto asfáltico en área G.



20. Excavación manual y retiro de material vegetal en Área I.





21. Retiro de filtro francés en Área I.

22. Levantamiento de manto asfáltico en área H.

**8 SUPERVISIÓN AL COMPONENTE DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

**INFORME DE ACTIVIDADES SST No. 02**  
 Contrato de Interventoría No. 029 DE 2024  
 Periodo del 15 de septiembre al 13 de octubre de 2025.

REF: CONTRATO DE INTERVENTORIA No. 029 DE 2025 “CONTRATAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, AMBIENTAL, LEGAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA AL CONTRATO DE OBRA QUE TIENE POR OBJETO: “REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ÁREAS COMUNES Y LA REPARACIÓN DE LA IMPERMEABILIZACIÓN DE LAS ZONAS VERDES SEDE ADMINISTRATIVA TRIBUNALES.”

**OBJETIVO:** Garantizar el cumplimiento de las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo, controlar y vigilar las prácticas de trabajo seguras; en la obra civil para “REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ÁREAS COMUNES Y LA REPARACIÓN DE LA IMPERMEABILIZACIÓN DE LAS ZONAS VERDES Y DE CIRCULACIÓN EN LA SEDE TRIBUNALES DE BOGOTÁ Y CUNDINAMARCA”.:

**ACTIVIDADES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

<p>Para el presente periodo se realizaron actividades de excavación en áreas E,S,G,H,I acorde al plano suministrado y así mismo se realiza la actividad de impermeabilización con Poliurea para lo cual se garantizó la debida señalización</p>	<p>La <b>Interventoría</b> hace verificación de soportes enviados del SG-SST y su aplicabilidad.</p> <p>1. Verificación de personal activo durante el periodo con planilla de seguridad social.</p>
---	---







ARL | sura

Medellín, 03 de Septiembre de 2025

LA DIRECCIÓN DE AFILIACIONES Y RECAUDOS

**HACE CONSTAR:**

Que las personas mencionadas en el siguiente cuadro de afiliación afiliados en Régimen Laboral desde las fechas indicadas, a SEGURO DE VIDA SURAMERICANA S.A como trabajadores de ANTONIO CELY S.A.S.

A continuación se relacionan las fechas de afiliación

Identificación	Nombre	Fecha desde	Hasta	Clase	Relación	Clasificación	Tip. Cotización	Estado
00000002	CORDOBA			Check 5	Relación Cotización	0,00 %		
00000003	CORDOBA CALDERON JHESON JAVIER GARCERAN	18/09/2025		Dependiente	Dependiente	Por ROLAR		

Atentamente,

Dirección de Afiliaciones y Recaudos

**porvenir**  
Solidario Hoy y Siempre

SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS  
PORVENIR S.A.

En su condición de administradora del  
FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR  
NIT. 900.234.560-6

**CERTIFICA QUE:**

JHESON JAVIER CORDOBA CALDERON, (identificado) con cedula de ciudadanía 1.078.878.288, se encuentra afiliado a Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir.

La presente certificación se expide el 3 de Septiembre de 2025.

Comandante,

*[Firma]*

Gerencia de Cuentas

Tenga en cuenta:  
Es importante que sus cotizantes en realizar los aportes obligatorios para su pensión, así, logran recibir el ingreso que desea cuando cotaque su beneficio pensional.

**ANTONIO CELY S.A.S**  
NIT. 901.234.560 - 6

BOGOTÁ, Septiembre 03 2025

Señores:  
EPS Sanitas  
Ciudad Bogotá

Referencia: Solicitud Radicación Novedades EPS Sanitas

Respetados señores,

Por medio de la presente solicitamos mediante trámite de radicación de novedad(es) a cargo del empleador Antonio Cely S.p.A NIT. 901234560 a favor del personal que se detalla a continuación:

N	RENOVACION	NO RENOVACION	RENOVACION	NO RENOVACION	RENOVACION	NO RENOVACION	RENOVACION	NO RENOVACION	RENOVACION	NO RENOVACION
1	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO

Nota: La fecha de inicio aplica solamente para los casos en los cuales el usuario se encuentra aún activo en el sistema bajo el mismo empleador (patrono) con el mismo rol.

Cordialmente:

*[Firma]*  
Nombre: ANDRÉS GONZALEZ ROA  
Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN CALLE 48B SUR N 54 N T 3 DE 101  
TELEFONO: 478084

3. Verificación de registro de inducción del SG-SST del personal nuevo durante el presente periodo.

Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

**FORMATOS FT-SS1-005**

REGISTRO DE INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Fecha: 09/09/2025  
Versión: 001  
Página: 1 de 1

**REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

FECHA: 09/09/2025  
NOMBRE: JHESON JAVIER CORDOBA CALDERON  
AREAS/SECCION: [ ]  
ENCARGADO DE LA INDUCCIÓN: [ ]  
CARGO: Ayudante

**OBJETIVO GENERAL**

Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas de seguridad y salud en el trabajo, embudo y así promover y preservar la salud de sus trabajadores, en la inducción al nuevo trabajador se le dan los siguientes temas:

Temas del SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

- Conceptos básicos de SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
- Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL
- Entrega y explicación de los ESTÁNDARES GENERALES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO de la empresa.
- Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa.

BIOLOGICO PSICOLOGICO FENOMENOS NATURALES  
FISICO BIOMECANICOS  
QUIMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD

\* Procedimientos para áreas de alto riesgo.

Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos de seguridad dados por la empresa para el desarrollo seguro de mi labor.

Duración de la inducción: 1:00 HORA

Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales de Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa, me comprometo a cumplir e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo

Firma del Trabajador: *[Firma]*  
C.C. 1.078.878.288

Responsable del SG-SST: *[Firma]*  
C.C. 1.078.878.288

SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

**PR-SST-PLM-005**

FORMATO DE INDUCCIÓN DE COLABORADORES

PROYECTOS Y SOLUCIONES EN INGENIERIAS SAS

Fecha: 14/02/2025

NOMBRE COMPLETO: *[Firma]*  
CARGO: *[Firma]* FECHA: *[Firma]* EVALUADOR: *[Firma]*

A continuación, usted encontrará una serie de preguntas que permitirá conocer su comprensión acerca de la inducción. Agradecemos sea claro y puntual en sus respuestas.

- QUE ENTENDEMOS POR SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
  - a) Estar sano y poder trabajar
  - b) Hacer las cosas bien
  - c) Usar los EPP
  - d) Es la prevención y protección personal al frente a los riesgos propios dentro de una determinada actividad laboral
- QUE ENTIENDEN POR SALUD LABORAL
  - a) No tener gripe
  - b) Tener buen estado físico y mental para trabajar
  - c) Ser gordo y flaco
- QUE ES POLÍTICA INTEGRADA DE LA EMPRESA
  - a) Periódico Mural
  - b) Es una carta
  - c) Es la esencia de la empresa y compromiso de alta gerencia
- QUE ES EL REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LA EMPRESA
  - a) Es permiso de trabajo
  - b) Son leyes laborales



		<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b> <b>FORMATOS</b> FT-SST-025 SS-SST	
<b>FORMATO REGISTRO DE INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b>		Fecha: 27 de octubre de 2016 Versión: 03 Página 1 de 1	
<b>REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b>			
FECHA: 27 de octubre de 2016 NOMBRE: JUAN CARLOS ARAUJO AREA/SECCION: PROYECTOS Y SOLUCIONES EN INGENIERIAS SAS ENCARGADO DE LA INDUCCION:	INDUCCION <input checked="" type="checkbox"/> REINDUCCION <input type="checkbox"/> CARGO: COORDINADOR		
<b>OBJETIVO GENERAL</b> Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía los aspectos, procedimientos y normas de seguridad y salud en el trabajo existentes y así promover y preservar la salud de los trabajadores, en la inducción al nuevo trabajador se le dan los siguientes temas:			
<b>Bases del SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL</b> * Conceptos básicos de SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO * Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL. * Entrega y explicación de los ESTÁNDARES GENERALES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO de la empresa. * Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa.			
BIOLÓGICO PSICOSOCIAL FENÓMENOS NATURALES FÍSICO BIOMECÁNICOS QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD			
* Procedimientos para tareas de alto riesgo. Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos de seguridad dados por la empresa para el desarrollo seguro de mi labor. Duración de la inducción: 1:00 HORA. Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales de Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa, me comprometo a cumplirlos e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo			
Firma del Trabajador c.c. 1014274717		Responsable del SS-SST c.c. 412112101	

		<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b> <b>FORMATOS</b> FT-SST-025 SS-SST	
<b>FORMATO DE INDUCCIÓN DE COLABORADORES</b>		Fecha: 27 de octubre de 2016 Versión: 03 Página 1 de 1	
<b>PROYECTOS Y SOLUCIONES EN INGENIERIAS SAS</b>			
NOMBRE COMPLETO: JUAN CARLOS ARAUJO C.C. 1014274717 CARGO: COORDINADOR FECHA: 27 de octubre de 2016 EVALUADOR: JUAN CARLOS ARAUJO			

A continuación, usted encontrará una serie de preguntas que permitirá conocer su comprensión acerca de la inducción. Agradecemos sea claro y puntual en sus respuestas.

- QUE ENTENDEMOS POR SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
  - Estar sano y poder trabajar
  - Hacer las cosas bien
  - Usa los epp
  - Es la prevención y protección personal al frente a los riesgos propios dentro de una determinada actividad laboral
- QUE ENTIENDEN POR SALUD LABORAL
  - No tener gripe
  - Tener buen estado físico y mental para trabajar
  - Ser gordo y flaco
- QUE ES POLÍTICA INTEGRADA DE LA EMPRESA
  - Periódico Mural
  - Es una carta
  - Es la esencia de la empresa y compromiso de alta gerencia
- QUE ES EL REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LA EMPRESA
  - Es permiso de trabajo
  - Son leyes laborales

		<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b> <b>FORMATOS</b> FT-SST-025 SS-SST	
<b>FORMATO REGISTRO DE INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b>		Fecha: 27 de octubre de 2016 Versión: 03 Página 1 de 1	
<b>REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b>			
FECHA: 27 de octubre de 2016 NOMBRE: JUAN CARLOS ARAUJO AREA/SECCION: PROYECTOS Y SOLUCIONES EN INGENIERIAS SAS ENCARGADO DE LA INDUCCION:	INDUCCION <input checked="" type="checkbox"/> REINDUCCION <input type="checkbox"/> CARGO: COORDINADOR		
<b>OBJETIVO GENERAL</b> Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía los aspectos, procedimientos y normas de seguridad y salud en el trabajo existentes y así promover y preservar la salud de los trabajadores, en la inducción al nuevo trabajador se le dan los siguientes temas:			
<b>Bases del SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL</b> * Conceptos básicos de SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO * Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL. * Entrega y explicación de los ESTÁNDARES GENERALES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO de la empresa. * Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa.			
BIOLÓGICO PSICOSOCIAL FENÓMENOS NATURALES FÍSICO BIOMECÁNICOS QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD			
* Procedimientos para tareas de alto riesgo. Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos de seguridad dados por la empresa para el desarrollo seguro de mi labor. Duración de la inducción: 1:00 HORA. Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales de Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa, me comprometo a cumplirlos e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo			
Firma del Trabajador c.c. 1014274717		Responsable del SS-SST c.c. 412112101	

		<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b> <b>FORMATOS</b> FT-SST-025 SS-SST	
<b>FORMATO DE INDUCCIÓN DE COLABORADORES</b>		Fecha: 27 de octubre de 2016 Versión: 03 Página 1 de 1	
<b>PROYECTOS Y SOLUCIONES EN INGENIERIAS SAS</b>			
NOMBRE COMPLETO: JUAN CARLOS ARAUJO C.C. 1014274717 CARGO: COORDINADOR FECHA: 27 de octubre de 2016 EVALUADOR: JUAN CARLOS ARAUJO			

A continuación, usted encontrará una serie de preguntas que permitirá conocer su comprensión acerca de la inducción. Agradecemos sea claro y puntual en sus respuestas.

- QUE ENTENDEMOS POR SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
  - Estar sano y poder trabajar
  - Hacer las cosas bien
  - Usa los epp
  - Es la prevención y protección personal al frente a los riesgos propios dentro de una determinada actividad laboral
- QUE ENTIENDEN POR SALUD LABORAL
  - No tener gripe
  - Tener buen estado físico y mental para trabajar
  - Ser gordo y flaco
- QUE ES POLÍTICA INTEGRADA DE LA EMPRESA
  - Periódico Mural
  - Es una carta
  - Es la esencia de la empresa y compromiso de alta gerencia
- QUE ES EL REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LA EMPRESA
  - Es permiso de trabajo
  - Son leyes laborales





SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
FORMATOS FT-SSST-025	
SS-SSST	
FECHA: 18-09-15	REVISIÓN: 01
Página 1 de 1	
REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
NOMBRE: Edgar Giraldo Ospina	REINDUCCIÓN: <input type="checkbox"/>
IDENTIFICACION: 111704814	CEDELA: 4148335
ENCARGADO DE LA INDUCCIÓN: [Firma]	CARGO: [Firma]
OBJETIVO GENERAL	
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas y así promover y preservar la salud de los trabajadores, se le induce al nuevo trabajador en los siguientes temas:</p> <p>Temas del SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Conceptos básicos de SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</li> <li>Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL.</li> <li>Entrega y explicación de los ESTANDARES GENERALES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO de la empresa.</li> <li>Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa.</li> </ul> <p>BIOLÓGICO PSICOSOCIAL, FENÓMENOS NATURALES FÍSICO BIOMECÁNICOS QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD</p> <p>* Procedimientos para tareas de alto riesgo.</p> <p>Ya como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos de seguridad dados por la empresa para el desarrollo seguro de mi labor.</p> <p>Duración de la inducción: 1.00 HORA</p> <p>Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales de Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa, me comprometo a cumplir e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo</p>	
Firma del Trabajador: [Firma]	Responsable del SS-SSST: [Firma]

SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
FORMATOS FT-SSST-025	
SS-SSST	
FECHA: 18-09-15	REVISIÓN: 01
Página 1 de 1	
REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
NOMBRE COMPLETO: Edgar Giraldo Ospina	REINDUCCIÓN: <input type="checkbox"/>
CARGO: [Firma]	FECHA: 18-09-15 EVALUADOR: [Firma]
OBJETIVO GENERAL	
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas y así promover y preservar la salud de los trabajadores, se le induce al nuevo trabajador en los siguientes temas:</p> <p>Temas del SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Conceptos básicos de SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</li> <li>Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL.</li> <li>Entrega y explicación de los ESTANDARES GENERALES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO de la empresa.</li> <li>Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa.</li> </ul> <p>BIOLÓGICO PSICOSOCIAL, FENÓMENOS NATURALES FÍSICO BIOMECÁNICOS QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD</p> <p>* Procedimientos para tareas de alto riesgo.</p> <p>Ya como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos de seguridad dados por la empresa para el desarrollo seguro de mi labor.</p> <p>Duración de la inducción: 1.00 HORA</p> <p>Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales de Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa, me comprometo a cumplir e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo</p>	
Firma del Trabajador: [Firma]	Responsable del SS-SSST: [Firma]

SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
FORMATOS FT-SSST-025	
SS-SSST	
FECHA: 18-09-15	REVISIÓN: 01
Página 1 de 1	
REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
NOMBRE COMPLETO: [Firma]	REINDUCCIÓN: <input type="checkbox"/>
CARGO: [Firma]	FECHA: 18-09-15 EVALUADOR: [Firma]

- A continuación, usted encontrará una serie de preguntas que permitirá conocer su comprensión acerca de la inducción. Agradecemos sea claro y puntual en sus respuestas.
- QUE ENTENDEMOS POR SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
    - a) Estar sano y poder trabajar
    - b) Hacer las cosas bien
    - c) Usa los epp
    - d) Es la prevención y protección personal al frente a los riesgos propios dentro de una determinada actividad laboral
  - QUE ENTIENDEN POR SALUD LABORAL
    - a) No tener gripe
    - b) Tener buen estado físico y mental para trabajar
    - c) Ser gordo y flaco
  - QUE ES POLÍTICA INTEGRADA DE LA EMPRESA
    - a) Periódico Mural
    - b) Es una carta
    - c) Es la esencia de la empresa y compromiso de alta gerencia
  - QUE ES EL REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LA EMPRESA
    - a) Es permiso de trabajo
    - b) Son leyes laborales

SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
FORMATOS FT-SSST-025	
SS-SSST	
FECHA: 18-09-15	REVISIÓN: 01
Página 1 de 1	
REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
NOMBRE: [Firma]	REINDUCCIÓN: <input checked="" type="checkbox"/>
IDENTIFICACION: [Firma]	CEDELA: [Firma]
ENCARGADO DE LA INDUCCIÓN: [Firma]	CARGO: [Firma]
OBJETIVO GENERAL	
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas y así promover y preservar la salud de los trabajadores, se le induce al nuevo trabajador en los siguientes temas:</p> <p>Temas del SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Conceptos básicos de SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</li> <li>Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL.</li> <li>Entrega y explicación de los ESTANDARES GENERALES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO de la empresa.</li> <li>Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa.</li> </ul> <p>BIOLÓGICO PSICOSOCIAL, FENÓMENOS NATURALES FÍSICO BIOMECÁNICOS QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD</p> <p>* Procedimientos para tareas de alto riesgo.</p> <p>Ya como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos de seguridad dados por la empresa para el desarrollo seguro de mi labor.</p> <p>Duración de la inducción: 1.00 HORA</p> <p>Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales de Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa, me comprometo a cumplir e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo</p>	
Firma del Trabajador: [Firma]	Responsable del SS-SSST: [Firma]

SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
FORMATOS FT-SSST-025	
SS-SSST	
FECHA: 18-09-15	REVISIÓN: 01
Página 1 de 1	
REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
NOMBRE COMPLETO: [Firma]	REINDUCCIÓN: <input checked="" type="checkbox"/>
CARGO: [Firma]	FECHA: 18-09-15 EVALUADOR: [Firma]
OBJETIVO GENERAL	
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas y así promover y preservar la salud de los trabajadores, se le induce al nuevo trabajador en los siguientes temas:</p> <p>Temas del SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Conceptos básicos de SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</li> <li>Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL.</li> <li>Entrega y explicación de los ESTANDARES GENERALES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO de la empresa.</li> <li>Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa.</li> </ul> <p>BIOLÓGICO PSICOSOCIAL, FENÓMENOS NATURALES FÍSICO BIOMECÁNICOS QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD</p> <p>* Procedimientos para tareas de alto riesgo.</p> <p>Ya como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos de seguridad dados por la empresa para el desarrollo seguro de mi labor.</p> <p>Duración de la inducción: 1.00 HORA</p> <p>Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales de Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa, me comprometo a cumplir e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo</p>	
Firma del Trabajador: [Firma]	Responsable del SS-SSST: [Firma]

- A continuación, usted encontrará una serie de preguntas que permitirá conocer su comprensión acerca de la inducción. Agradecemos sea claro y puntual en sus respuestas.
- QUE ENTENDEMOS POR SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
    - a) Estar sano y poder trabajar
    - b) Hacer las cosas bien
    - c) Usa los epp
    - d) Es la prevención y protección personal al frente a los riesgos propios dentro de una determinada actividad laboral
  - QUE ENTIENDEN POR SALUD LABORAL
    - a) No tener gripe
    - b) Tener buen estado físico y mental para trabajar
    - c) Ser gordo y flaco
  - QUE ES POLÍTICA INTEGRADA DE LA EMPRESA
    - a) Periódico Mural
    - b) Es una carta
    - c) Es la esencia de la empresa y compromiso de alta gerencia
  - QUE ES EL REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LA EMPRESA
    - a) Es permiso de trabajo
    - b) Son leyes laborales





	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	PR-SUT PLM-005
	FORMATO DE INSTRUCCIÓN DE COLABORADORES	versión: 03
	PROYECTOS Y SOLUCIONES EN INGENIERÍA S.A.S	Fecha: 14/03/2023

NOMBRE COMPLETO: Miguel Acosta, c.c. 10785719269  
 CARGO: Operario FECHA: 09-10-23 EVALUADOR: John Maldonado

A continuación, usted encontrará una serie de preguntas que permitirá conocer su comprensión acerca de la inducción. Agradecemos sea claro y puntual en sus respuestas.

- QUE ENTENDEMOS POR SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
  - Estar sano y poder trabajar
  - Hacer las cosas bien
  - Usa los epp
  - Es la prevención y protección personal al frente a los riesgos propios dentro de una determinada actividad laboral
- QUE ENTENDEMOS POR SALUD LABORAL
  - No tener gripe
  - Tener buen estado físico y mental para trabajar
  - Ser gordo y flaco
- QUE ES POLÍTICA INTEGRADA DE LA EMPRESA
  - Perifoneo Mural
  - Es una carta
  - Es la esencia de la empresa y compromiso de alta gerencia
- QUE ES EL REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LA EMPRESA
  - Es permiso de trabajo
  - Son leyes laborales

Powered by CamScanner

#### 4. Verificación de Registro de entrega de Elementos de Protección Personal E.P.P. al personal nuevo

SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO				
FORMATO DE ENTREGA DE LOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL				
PROYECTOS Y SOLUCIONES EN INGENIERÍA S.A.S. S.A.S				
PROYECTO: CONTRATO DE OBRA NO. 30 DE 2022 "OBRAS PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ÁREAS COMUNES Y LA REPARACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DE LAS ZONAS VERDES Y DE CIRCULACIÓN EN LAS ÁREAS TRIBUTARIAS DE BOGOTÁ Y CANTONAMIENTOS"				
FECHA DE EMISIÓN	NOMBRE	DOCUMENTO	ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL ENTREGADOS	FIRMA
09-10-23	Cedric Jairo	007946738	Paños, Zapatos de Seguridad	
09-10-23	Juan Antonio Cagu	19966181	Cascos, Tapabocas (2 Pcs)	
09-10-23	Mano Cerna		Tapabocas, Guantes (2)	
09-10-23	Mano Cerna	624510084	Guantes, Tapabocas	
09-10-23	José Hernández	10785719269	Guantes, Tapabocas	
09-10-23	Felix Toro	190200182	Guantes, Tapabocas	
09-10-23	Diego Card	1193619423	Tapabocas, Guantes	
09-10-23	José Enzo Castro	100220530	Guantes, Tapabocas, Zapatos	
09-10-23	William Haron	1026527926	William Murcia Guantes	
09-10-23	Juan Pab. Pab		Tapabocas, Guantes	
09-10-23	Juan Carlos Giron	626236782	Tapabocas, Guantes, Zapatos	
09-10-23	M.H. Bana	10785719269	Guantes, Tapabocas	

#### 5. Seguimiento al Cronograma de capacitación.

ITEM	ACTIVIDAD	FECHA
1	Uso adecuado de EPP en construcción	01/09/2025
2	Control de Emisiones de Polvo y Ruido	08/09/2025
3	Manejo Sustancias Químicas	22/09/2025



**PROSOI** Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo  
**FORMATOS** F-Q-019  
 Fecha: 20/09/2025  
 Versión: 001  
 Página 1 de 1

**FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA**

Nombre: Roberto Torres  
 Cédula: 102200876  
 Fecha: 18/09/2025

Nombre	Asistencia
Roberto Torres	Presente
...	...

Elaborado por: Jefé Maldonado

**PROSOI** Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo  
**FORMATOS** F-001-007  
 Fecha: 20/09/2025  
 Versión: 001  
 Página 1 de 1

**FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA**

Nombre: José María  
 Cédula: 102200876  
 Fecha: 18/09/2025

Nombre	Asistencia
José María	Presente
...	...

Elaborado por: Jefé Maldonado

**PROSOI** Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo  
**FORMATOS** F-Q-019  
 Fecha: 20/09/2025  
 Versión: 001  
 Página 1 de 1

**FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA**

Nombre: Roberto Torres  
 Cédula: 102200876  
 Fecha: 18/09/2025

Nombre	Asistencia
Roberto Torres	Presente
...	...

Elaborado por: Jefé Maldonado

6. Seguimiento al Cronograma de inspección de equipos y herramienta

INSPECCION HERRAMIENTAS	FECHA	
Herramienta manual	10/09/2025	17/09/2025
INSPECCION EQUIPO ELECTRICO	FECHA	
Equipo eléctrico - Pulidora	1/09/2025 al	30/09/2025

**PROSOI** Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo  
 NIVEL 7  
**FORMATOS** F-001-007  
 Fecha: 20/09/2025  
 Versión: 001  
 Página 1 de 1

**FORMATO INSPECCION HERRAMIENTAS**

Operador: Jefé Maldonado  
 Fecha: 20/09/2025

ITEM	DESCRIPCION	SI	NO	NO APLICABLE	DEFERIDO
1	HERRAMIENTAS MANUALES				
2	HERRAMIENTAS DE CORTE				
3	HERRAMIENTAS DE GOLPE				
4	HERRAMIENTAS DE TORSION-Llaves				
5	HERRAMIENTAS ELECTRICAS				
6	HERRAMIENTA MECANICA				

OBSERVACIONES:

**PROSOI** Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo  
 NIVEL 7  
**FORMATOS** F-001-007  
 Fecha: 20/09/2025  
 Versión: 001  
 Página 1 de 1

**FORMATO INSPECCION HERRAMIENTAS**

Operador: Jefé Maldonado  
 Fecha: 20/09/2025

ITEM	DESCRIPCION	SI	NO	NO APLICABLE	DEFERIDO
1	HERRAMIENTAS MANUALES				
2	HERRAMIENTAS DE CORTE				
3	HERRAMIENTAS DE GOLPE				
4	HERRAMIENTAS DE TORSION-Llaves				
5	HERRAMIENTAS ELECTRICAS				
6	HERRAMIENTA MECANICA				

OBSERVACIONES:

**PROSOI** Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo  
 NIVEL 7  
**FORMATOS** F-001-007  
 Fecha: 20/09/2025  
 Versión: 001  
 Página 1 de 1

**INSPECCION PREOPERACIONAL DE PULIDORAS**

Operador: Jefé Maldonado  
 Fecha: 20/09/2025

ITEM	ASPECTO A REVISAR	SI	NO	NO APLICABLE	DEFERIDO
1	Estado general del equipo				
2	Estado de la pulidora				
3	Estado de la cinta				
4	Estado de la rueda				
5	Estado de la abrazadera				
6	Estado de la abrazadera				
7	Estado de la abrazadera				
8	Estado de la abrazadera				
9	Estado de la abrazadera				
10	Estado de la abrazadera				

ELABORADO POR: Jefé Maldonado

**PROSOI** Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo  
 NIVEL 7  
**FORMATOS** F-001-007  
 Fecha: 20/09/2025  
 Versión: 001  
 Página 1 de 1

**INSPECCION PREOPERACIONAL DE PULIDORAS**

Operador: Jefé Maldonado  
 Fecha: 20/09/2025

ITEM	ASPECTO A REVISAR	SI	NO	NO APLICABLE	DEFERIDO
1	Estado general del equipo				
2	Estado de la pulidora				
3	Estado de la cinta				
4	Estado de la rueda				
5	Estado de la abrazadera				
6	Estado de la abrazadera				
7	Estado de la abrazadera				
8	Estado de la abrazadera				
9	Estado de la abrazadera				
10	Estado de la abrazadera				

ELABORADO POR: Jefé Maldonado

**PROSOI** Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo  
 NIVEL 7  
**FORMATOS** F-001-007  
 Fecha: 20/09/2025  
 Versión: 001  
 Página 1 de 1

**INSPECCION PREOPERACIONAL DE PULIDORAS**

Operador: Jefé Maldonado  
 Fecha: 20/09/2025

ITEM	ASPECTO A REVISAR	SI	NO	NO APLICABLE	DEFERIDO
1	Estado general del equipo				
2	Estado de la pulidora				
3	Estado de la cinta				
4	Estado de la rueda				
5	Estado de la abrazadera				
6	Estado de la abrazadera				
7	Estado de la abrazadera				
8	Estado de la abrazadera				
9	Estado de la abrazadera				
10	Estado de la abrazadera				

ELABORADO POR: Jefé Maldonado



Se otorgaron permisos de trabajo y ATS diligenciados y firmados

Para el presente periodo se realizaron actividades de excavaciones en áreas E, S, G, H, I. Se realizan actividades de impermeabilización con poliurea en área S y G retirando material filtrante existente.

Formulario de ANÁLISIS DE TRABAJO SEGURO (ATS) para el trabajo de impermeabilización con poliurea. Incluye datos de identificación general, descripción del trabajo, y una tabla de análisis de actividades con niveles de riesgo (ALTO, MEDIO, BAJO) y controles de mitigación.

Formulario de ANÁLISIS DE TRABAJO SEGURO (ATS) para el trabajo de excavación. Incluye datos de identificación general, descripción del trabajo, y una tabla de análisis de actividades con niveles de riesgo y controles de mitigación.

Formulario de ANÁLISIS DE TRABAJO SEGURO (ATS) para el trabajo de excavación. Incluye datos de identificación general, descripción del trabajo, y una tabla de análisis de actividades con niveles de riesgo y controles de mitigación.

Formulario de ANÁLISIS DE TRABAJO SEGURO (ATS) para el trabajo de excavación. Incluye datos de identificación general, descripción del trabajo, y una tabla de análisis de actividades con niveles de riesgo y controles de mitigación.

Formulario de ANÁLISIS DE TRABAJO SEGURO (ATS) para el trabajo de excavación. Incluye datos de identificación general, descripción del trabajo, y una tabla de análisis de actividades con niveles de riesgo y controles de mitigación.

Formulario de ANÁLISIS DE TRABAJO SEGURO (ATS) para el trabajo de excavación. Incluye datos de identificación general, descripción del trabajo, y una tabla de análisis de actividades con niveles de riesgo y controles de mitigación.

Formulario de ANÁLISIS DE TRABAJO SEGURO (ATS) para el trabajo de excavación. Incluye datos de identificación general, descripción del trabajo, y una tabla de análisis de actividades con niveles de riesgo y controles de mitigación.

Formulario de ANÁLISIS DE TRABAJO SEGURO (ATS) para el trabajo de excavación. Incluye datos de identificación general, descripción del trabajo, y una tabla de análisis de actividades con niveles de riesgo y controles de mitigación.

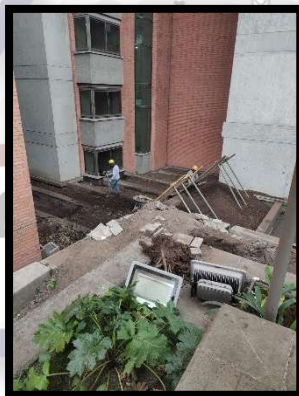
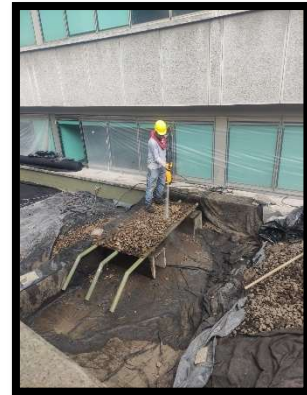
Formulario de ANÁLISIS DE TRABAJO SEGURO (ATS) para el trabajo de excavación. Incluye datos de identificación general, descripción del trabajo, y una tabla de análisis de actividades con niveles de riesgo y controles de mitigación.



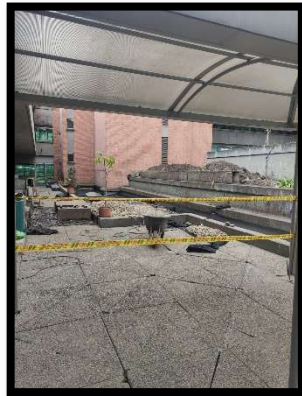
## RECOMENDACIONES

1. Los soportes generados para el cumplimiento del SG-SST deberán ser enviados a la interventoría
2. El diligenciamiento de ATS, permisos, deberán ser divulgados y elaborados con el personal de la actividad
3. Actualizar y corregir observaciones realizadas por la interventoría en documentación solicitada y presentada por el contratista.
4. Todo personal nuevo antes de iniciar actividades deberá contar con los soportes (certificado de afiliación a seguridad social, examen médico ocupacional, inducción,)

## EVIDENCIAS



Se realiza Verificación de uso EPP para operativos subcontratistas SPACAS y ANTONIO CELY



Se realiza verificación de señalización en área H donde hay transición de personal

## 9 SUPERVISIÓN AL COMPONENTE AMBIENTAL

### INFORME DE ACTIVIDADES AMBIENTAL No. 02

Contrato de Interventoría No. 029 DE 2024

Periodo del 15 de septiembre al 13 de octubre de 2025.

REF: CONTRATO DE INTERVENTORIA No. 029 DE 2025 “CONTRATAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, AMBIENTAL, LEGAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA AL CONTRATO DE OBRA QUE TIENE POR OBJETO: “REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ÁREAS COMUNES Y LA REPARACIÓN DE LA IMPERMEABILIZACIÓN DE LAS ZONAS VERDES SEDE ADMINISTRATIVA TRIBUNALES.”

**OBJETIVO:** Garantizar el cumplimiento de las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo, controlar y vigilar las prácticas de trabajo seguras; en la obra civil para “REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ÁREAS COMUNES Y LA REPARACIÓN DE LA IMPERMEABILIZACIÓN DE LAS ZONAS VERDES Y DE CIRCULACIÓN EN LA SEDE TRIBUNALES DE BOGOTÁ Y CUNDINAMARCA”.

Para el presente periodo esta Interventoría a través del oficio INTER-SDC-CTO-029-2025\_009 remitió las observaciones y documentos faltantes como respuesta a los anexos presentados en el oficio No CSJB 006-08-2025 por parte del contratista, para lo cual se resalta las obligaciones contractuales a lineamientos estipulados en el numeral 8.3 “obligaciones ambientales del contratista” señaladas en la Minuta del Contrato.

Por tal motivo se remiten las siguientes observaciones para ser subsanadas y así mismo complementar la documentación faltante:

### 1. NUMERAL 1 OBSERVACIONES AL PLAN DE MANEJO AMBIENTAL:

#### a. INTRODUCCION





Se debe profundizar más la introducción para lo cual este literal debe enmarcar el objeto del proyecto, localización, actividades generales que se van a ejecutar y justificación.

## **b. CARACTERIZACION AMBIENTAL DEL PROYECTO**

Aparte de la localización general del proyecto, se deben definir las áreas de influencia directa e indirecta en donde se puedan ver afectados estos espacios ambientalmente por la ejecución de la obra.

## **c. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES A EJECUTAR**

Se solicita incluir dentro del PMA la descripción de actividades a ejecutar; ya que mencionan un anexo para esto, sin embargo, en el archivo comprimido no se encuentra dicho documento.

## **d. IDENTIFICACION Y VALORACION DE IMPACTOS**

Se anexa en archivo Ms Excel por el contratista.

## **e. PROGRAMAS PARA EL MANEJO AMBIENTAL DENTRO DE LA OBRA**

Una vez identificados los aspectos y los impactos ambientales, se solicita presentar dentro del PMA los programas que darán manejo al componente ambiental, incluyendo los ítems sugeridos en el literal d) numeral 8.3 “obligaciones ambientales del contratista”, siendo los siguientes:

- Plan de Gestión Ambiental: presentar dos subprogramas para gestión ambiental Capacitación en gestión socio ambiental y seguridad y salud en el trabajo.
  - Manejo integral de residuos sólidos generados: Especificar las actividades a desarrollar desde que se genera el residuo, condiciones de almacenamiento temporal, retiro, trasiego, transporte y disposición final con entes certificados. Una vez realizada la disposición final debe suministrar los certificados al supervisor del contrato.
2. Presentar plan de gestión para residuos de construcción y demolición (PG-RCD); según normatividad ambiental legal y vigente.
  3. Carta de compromiso suscrita por el representante legal a la adopción e implementación del Acuerdo No. PSAA14-10160 “Por el cual se adopta el Plan de Gestión Ambiental de la Rama Judicial”, durante la ejecución del contrato en las instalaciones de la Rama, y el cual hace referencia al compromiso en reducir los impactos ambientales significativos además de promover un uso sostenible de los recursos naturales.
  4. Presentar certificación comercial con gestores de Residuos de Construcción y Demolición (RCD), que cumpla con las condiciones establecidas en el Decreto No. 1076 de 2015 y las demás normas aplicables, ya que las certificaciones que presentan figuran a nombre de otra empresa.





Si la empresa que se menciona en los certificados comerciales es proveedor del contratista, se deberá presentar un certificado de relación comercial entre las dos partes.

**Nota:** Es de precisar que a la presente fecha del informe no se han remitido las observaciones y documentos faltantes por el contratista.

Así mismo se informan las siguientes actividades realizadas durante el presente periodo alusivas al componente Ambiental:

1. Se informa que las canecas plásticas utilizadas con material de poliurea y aditivo para la actividad de impermeabilización por parte del subcontratista Sistemas de Protección y Acabados SAS, una vez des ocupadas son trasladadas, depositadas y dadas como disposición final por la misma empresa, sin comprometer la generación de residuos del contratista.



2. Retiro de RCD proveniente de actividades en la ejecución del contrato, para lo cual se reporta el retiro de tres (3) viajes de 7m3 comprendidos de la siguiente manera:

1. Dos (2) viajes de prefabricados
2. Un (1) viaje de manto asfáltico

Se verifica que la volqueta con placa GCC-236 cumpla con la debida documentación en cuanto al componente técnico y ambiental, siendo estos los siguientes:

- SOAT
- Revisión Tecno mecánica
- Licencia de Transito
- PIN Ambiental 6927





3. Verificación de área de acopio RCD temporal, para lo cual este se encuentra aislado y retirado al acceso de personal no autorizado



RCD manto asfáltico



RCD prefabricados





Acopio sistemas de riego HDPE

## 10 ANEXOS

10.1 Acta de comité semanal





ACTA DE REUNIÓN 3

Fecha: 19 septiembre de 2025 Hora: 10:00 am  
 Lugar: Tribunal Superior de Bogota  
 Tema: Revisión Propuesta Pausajística - Socialización Avance de obra

Asistentes:

Nombre	Entidad/ Dependencia	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
David Fabian Urrea H	Res. Tutacv.	3023112019	intertribunales2025@gsj	[Firma]
Jorge Andres Camacho G	INGENIERIA	3022282-336	//	[Firma]
Giudela Rodriguez	Contratista	31152624	vaigdelapostulaprosca@gsj	[Firma]
Josue Barbosa C	Control de Residuos	3175435369	Sagubarbosa9.Prosca@gsj	[Firma]
Yeferson Diaz P	Interconsultoria	3192993054	intertribunales2025@gmail.com	[Firma]
Francisco Hernandez	DSAS	310297283	fhernandez	[Firma]
Jefry Maldonado Arevalo	Residente SST	312806307	ffstjgestorhuanan@gmail.com	[Firma]
Oliver Rodriguez P	PROSCI	321634306	prosci.sus@gmail.com	[Firma]

Desarrollo de la reunión:

El contratista muestra avance de obra realizado en el mes de septiembre. Se presenta a la supervisión propuesta pausajística, la supervisión indica que se exceden las cantidades de especies para las matas, sede prioridad a las matas centrales y dar las recuperadas para las matas con menos visibilidad. Se reitera la solicitud de la aprobación de las actividades complementarias para llevar a cabo en su totalidad el contrato.





Compromisos de la reunión:

No.	Actividad	Responsable	Fecha de entrega
1	Presentar nueva propuesta paisajística con las correcciones solicitadas	Contratista	Semana del 22 al 28 de sept

Fecha próxima reunión: 25 - Sept. - 2025

Nota: Imprimir el acta de reunión por las dos caras



REPÚBLICA DE COLOMBIA  
IDENTIFICACIÓN PERSONAL  
CEDULA DE CIUDADANÍA

NUMERO **1.049.372.666**  
RAMIREZ LIZARAZO

APELLIDOS  
**DIANA CAROLINA**

NOMBRES

  
FIRMA



  
INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **22-AGO-1989**  
**BOAVITA**  
(BOYACA)

LUGAR DE NACIMIENTO  
**1.61** **B+** **F**  
ESTATURA G.S. RH SEXO  
**17-OCT-2007 BOAVITA**

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN  
REGISTRADOR NACIONAL  
JUAN CARLOS GALINDO VACHA



A-1500150-01030950-F-1049372666-20180810 0062255832A 1 1205084887

República de Colombia  
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**



**293117-T**

**DIANA CAROLINA RAMIREZ LIZARAZO**  
C.C. 1049372666  
RES. INSCRIPCION 94 DEL 28/01/2022  
FUNDACION UNIVERSITARIA HORIZONTE



**JOSE ORLANDO RAMIREZ ZULUAGA**  
DIRECTOR GENERAL

316108 336481

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**



Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como Contador Público o Entidad Prestadora de Servicios Contables, según corresponda, de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990 y el Decreto 1510 de 1998. Es personal e intransferible.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX: (60)(1) 644 4450 o devolverla a la UAE – Junta Central de Contadores a la Carrera 16 No. 97- 46 Of.301 en Bogotá D.C.

FIRMA

UNIDAD  
ADMINISTRATIVA  
ESPECIAL

**JUNTA CENTRAL  
DE CONTADORES**



Certificado No:

01A5A60342513402

**LA REPUBLICA DE COLOMBIA  
MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO  
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL  
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

**CERTIFICA A:  
QUIEN INTERESE**

Que el contador público **DIANA CAROLINA RAMIREZ LIZARAZO** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1049372666 de BOAVITA (BOYACÁ) Y Tarjeta Profesional No 293117-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

**NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS** \*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

Dado en BOGOTA a los 4 días del mes de Agosto de 2025 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

  
SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO  
**DIRECTOR GENERAL**

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web [www.jcc.gov.co](http://www.jcc.gov.co) digitando el número del certificado



## CERTIFICACIÓN CUMPLIMIENTO ARTICULO 50 LEY 789 DE 2002 Y 828 DE 2003 PERSONA JURÍDICA

Bogotá, 22 de Octubre de 2025

Señores

Dirección Seccional de Administración Judicial de Cundinamarca Amazonas  
Ciudad

Yo YEFERSON ANDRES DIAZ HERNANDEZ, identificado con la Cedula de Ciudadanía N° 1.019.030.585 expedida en Bogotá actuando en mi condición de Representante Legal de INGENIERIA Y CONSULTORIA SDC (En adelante la Empresa) con Nit 901.135.736-0 manifiesto bajo la gravedad del juramento:

Que la empresa ha cumplido durante los seis meses anteriores a la fecha de entrega de la presente certificación, con lo pagos al Sistema General de Seguridad Social Integral (salud, pensiones y riesgos profesionales) y con los aportes parafiscales correspondientes a todos sus empleados vinculados por contrato de trabajo, por lo que declaro que se encuentra a paz y salvo con la empresa Promotoras de Salud - EPS, Sociedades Administradoras de Fondos de Pensiones y Cesantías - AFP, Administradoras de Riesgos Profesionales - ARP, Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje.

YEFERSON ANDRES DIAZ HERNANDEZ  
C.C. No 1.019.030.585  
R/Legal  
INGENIERÍA Y CONSULTORÍA SDC SAS



DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
NIT 901135736	0	INGENIERIA Y CONSULTORIA SDC S.A.S	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	calle 134 # 151a -39	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3192993054	Si	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION											
Periodo		Clave			Tipo		Fecha			Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco		Dias Mora	Valor	
2025-09	2025-10	1872106776	9493664532	E	2025/10/09	2025/10/23	BANCO DAVIVIENDA		14	\$2,169,000	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																															
EMPLEADO			NOVEDADES												PENSION		SALUD		CCF		RIESGOS		PARAFISCALES								
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irt	vip	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Tarifa	Dias	Exonerado SENA e ICBF	
<b>SUCURSAL: PRINCIPAL (2 Afiliados)</b>																															
<b>Centro de Trabajo: RIESGO 5 (2 Afiliados)</b>																															
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (2 Afiliados)																															
1	CC	1070625810	CARDONA ORTIZ ESTEFANY GERALDINE																		230301	30	EPS002	30	CCF21	30	14-11	30	6.960%	30	Si
2	CC	1012429537	URREA HERNANDEZ DAVYD FABIAN																		230301	30	EPS017	30	CCF21	30	14-11	30	6.960%	30	Si

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																															
EMPLEADO			NOVEDADES												PENSION		SALUD		CCF		RIESGOS		PARAFISCALES								
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irt	vip	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Tarifa	Dias	Exonerado SENA e ICBF	
<b>SUCURSAL: PRINCIPAL R1 (3 Afiliados)</b>																															
<b>Centro de Trabajo: PRINCIPAL R1 (3 Afiliados)</b>																															
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (3 Afiliados)																															
3	CC	1019030585	DIAZ HERNANDEZ YEFERSON ANDRES																		230201	30	EPS005	30	CCF21	30	14-11	30	0.522%	30	Si
4	CC	51938451	HERNANDEZ CHAVEZ CLAUDIA NANCY																		230301	30	EPS037	30	CCF21	30	14-11	30	0.522%	30	Si
5	CC	80818015	SOLANO ROA JEFER ALEXANDER																		230301	30	EPS001	30	CCF21	30	14-11	30	0.522%	30	Si

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																															
EMPLEADO			NOVEDADES												PENSION		SALUD		CCF		RIESGOS		PARAFISCALES								
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irt	vip	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Tarifa	Dias	Exonerado SENA e ICBF	
<b>SUCURSAL: MAGDALENA R5 (1 Afiliados)</b>																															
<b>Centro de Trabajo: MAGDALENA R5 (1 Afiliados)</b>																															
Ciudad: FUNDACION Depto: MAGDALENA (1 Afiliados)																															
6	CC	1081827930	ZAMBRANO JARABA CAMILO JOSE																		230301	15	EPS002	15	CCF33	15	14-11	15	6.960%	15	Si
<b>Total</b>	<b>Afiliados( 6)</b>																														

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 901135736	0	INGENIERIA Y CONSULTORIA SDC S.A.S	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	calle 134 # 151a -39	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3192993054	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION										
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor	
2025-09	2025-10	1872106776	9493664532	E	2025/10/09	2025/10/23	BANCO DAVIVIENDA		14	\$2,169,000

## RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 2)				6	\$1,252,900	\$10,800	\$0	\$1,263,700
PORVENIR	230301	800,224,808	8	5	\$1,025,100	\$8,800	\$0	\$1,033,900
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$227,800	\$2,000	\$0	\$229,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				6	\$270,300	\$2,400	\$0	\$272,700
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	6	\$270,300	\$2,400	\$0	\$272,700
CCF (ADMINISTRADORAS: 2)				6	\$313,500	\$2,800	\$0	\$316,300
CAFAM	CCF21	860,013,570	3	5	\$285,000	\$2,500	\$0	\$287,500
CAJAMAG	CCF33	891,780,093	3	1	\$28,500	\$300	\$0	\$28,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 5)				6	\$313,500	\$2,800	\$0	\$316,300
ALIANSA SALUD EPS (ANTES COLMEDICA)	EPS001	830,113,831	0	1	\$57,000	\$500	\$0	\$57,500
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	\$57,000	\$500	\$0	\$57,500
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	\$57,000	\$500	\$0	\$57,500
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	2	\$85,500	\$800	\$0	\$86,300
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$57,000	\$500	\$0	\$57,500
<b>TOTAL</b>				<b>6</b>	<b>\$2,150,200</b>	<b>\$18,800</b>	<b>\$0</b>	<b>\$2,169,000</b>



## CERTIFICACION

BOGOTA D.C., DISTRITO CAPITAL, 27/05/2025

Por medio de la presente hacemos constar que nuestro cliente **INGENIERIA Y CONSULTORIA SDC S AS** con **NIT 901.135.736-0** posee en el Banco Davivienda:

### **CUENTA DE AHORROS DAMAS**

Número 457800099790

Cordialmente,

**BANCO DAVIVIENDA**