Usuario Pago:
CSUAZA
4256

MUNICIPIO DE MARINILLA
NIT 890983716-1
COMPROBANTE DE EGRESO NÚMERO : 2025-03998

Fecha de Pago: 16-12-2025 **Estado:** PAGADO

PAGADO A: ASOCIACION DE MUJERES SIETE CUEROS ,Id: 900309526

DESCRIPCIÓN: PRESTACION DEL SERVICIO DE APOYO A LA GESTION PARA EL MANEJO INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SOLIDOS, DISPOSICION FINAL DE FRASCOS Y EMPAQUES DE AGROQUIMICOS EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO, A TRAVES DE ACTIVIDADES ECOLOGICAS Y AMBIENTALES DESDE LA FUENTE EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE MARINILLA, PARA DAR CUMPLIMIENTO A LOS OBJETIVOS ESTIPULADOS EN EL PGIRS 2021-2027. PAGO 8

Otros: CANCELACION OP N 2025-4256

Tipo Pago PGNOR

Doc. Ref. :

Vlr Bruto: 49,841,904.00 **Vlr Deducc.:** 4,784,822.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** 45,057,082.00

DETALLE DE LOS BANCOS

Banco	Nro. Cuenta	Nro. Cheque	Beneficiario	Valor
3 BANCO DE BOGOTA	46300143-8	16122025	ASOCIACION DE MUJERES SIETE CUE	$45,057,082.00
			Total:	**$45,057,082.00**

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción		Vlr. Base	Valor	Descripción		Vlr. Base	Valor
RETENCION DE INDUSTRIA Y COMERCIO	0.6	$49,841,904	$299,051	ESTAMPILLA PROCULTURA 2%	2	$49,841,904	$996,838
ESTAMPILLA PRO HOSPITAL 1%	1	$49,841,904	$498,419	ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADU	4	$49,841,904	$1,993,676
TASA PRO DEPORTE ACUERDO 15 /2021	2	$49,841,904	$996,838				

TOTAL Deducibles: **$4,784,822.00** **TOTAL no Deducibles:** **$0.00**

ALEJANDRA RODAS ARISTIZABAL
DIRECTORA DE TESORERIA

BENEFICIARIO

MUNICIPIO DE MARINILLA

NIT 890983716-1

ORDEN DE PAGO NÚMERO : 2025-4256

Comprobante: 03 : CAUSACION

Usuario Ordenó
ABOTERO
CE3998

Fecha/Estado
15/12/2025 **PAGADO**

TIPO PAGO: Otros Pagos **CONTRATO:** ---

PAGADO A: ASOCIACION DE MUJERES SIETE CUEROS ,Id: 900309526

DESCRIPCIÓN: PRESTACION DEL SERVICIO DE APOYO A LA GESTION PARA EL MANEJO INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SOLIDOS, DISPOSICION FINAL DE FRASCOS Y EMPAQUES DE AGROQUIMICOS EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO, A TRAVES DE ACTIVIDADES ECOLOGICAS Y AMBIENTALES DESDE LA FUENTE EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE MARINILLA, PARA DAR CUMPLIMIENTO A LOS OBJETIVOS ESTIPULADOS EN EL PGIRS 2021-2027. PAGO 8

Doc. Ref. :

Vlr Bruto: 49,841,904.00 **Vlr Deducc.:** 4,784,822.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** **45,057,082.00**

REGISTRO PRESUPUESTAL

#Reserva CDP	# CRP	Fondo	Depen.	Código	Descripción	Vlr. x Código
1576	1824	10	10	2.3.2.02.02.008.4003.1001:T.S.E - SERVICIOS PARA EL SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN Y CONTROL DEL PGIRS		$229,048.00
1576	1824	10	10	2.3.2.02.02.009.4003.1001:T.S.E - SERVICIOS PARA EL SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN Y CONTROL DEL PGIRS		$49,612,856.00
					TOTAL:	**$49,841,904.00**

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción		Vlr. Base	Valor	Descripción		Vlr. Base	Valor
RETENCION DE INDUSTRIA Y COMERCIO	0.6	$49,841,904	$299,051	ESTAMPILLA PROCULTURA 2%	2	$49,841,904	$996,838
ESTAMPILLA PRO HOSPITAL 1%	1	$49,841,904	$498,419	ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADU	4	$49,841,904	$1,993,676
TASA PRO DEPORTE ACUERDO 15 /2021	2	$49,841,904	$996,838				
TOTAL Deducibles:			**$4,784,822.00**	**TOTAL no Deducibles:**			**$0.00**

LAURA GICEL OROZCO GONZALEZ
SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL

Marinilla, 10 de diciembre 2025

EL SUPERVISOR (A)

CERTIFICA:

Que ASOCIACION DE MUJERES SIETE CUEROS. Con Nit 900 309 526-5 ha cumplido a cabalidad con el objeto del contrato Número 275SA2025, cuyo objeto es "PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANEJO INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS, DISPOSICIÓN FINAL DE FRASCOS Y EMPAQUES DE AGROQUÍMICOS EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO, A TRAVÉS DE ACTIVIDADES ECOLÓGICAS Y AMBIENTALES DESDE LA FUENTE EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE MARINILLA, PARA DAR CUMPLIMIENTO A LOS OBJETIVOS ESTIPULADOS EN EL PGIRS 2021-2027."Correspondiente al pago N°8 del contrato con un avance del 100%

SE RECIBE A SATISFACCIÓN EL OBJETO DEL CONTRATO PARA PROCEDER A SU RESPECTIVO PAGO, POR EL SIGUIENTE RUBRO – 2.3.2.02.02.008.4003.1001 T.S.E - SERVICIOS PARA EL SEGUIMIENTO,EVALUACION Y CONTROL DEL PEGIRS , 2.3.2.02.02.009 .4003.1001 T.S.E - SERVICIOS PARA EL SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN Y CONTROL DEL PGIRS , confirme al CDP 576 del 14 de octubre y el CRP 1824, para un total de $49.841.904 según el PAC vigente.

Asimismo, se realiza la verificación del sistema de Seguridad Social (EPS, AFP y ARL), afiliación en estado activo. Se realiza la verificación al cumplimiento de las acciones tendientes a la prevención de los riesgos y peligros durante la ejecución de las labores, según los componentes del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo y los procesos del SIGEM.

Luis Ramirez

10 DIC 2025

LUIS EDIER RAMÍREZ CUARTAS
Supervisor
Secretario de Agricultura y Desarrollo Rural

ASOCIACION DE MUJERES SIETE CUEROS

NIT: 900309526-5

Régimen: Responsable del impuesto sobre las ventas –IVA

Persona Jurídica

CL 29 33 51, Marinilla, Antioquia, Colombia

Tel. 3122555924

Email. ramirezceballosvalentina@gmail.com

Autorización factura electrónica de venta No. 18764073446941 válida desde 2024-06-21 hasta 2026-06-21 rango desde FPEL102 hasta FPEL200.

SOMOS UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO

Nombre o Razón Social: MUNICIPIO DE MARINILLA
NIT : 890983716-1
Dirección: calle 30 30 13, Marinilla, Antioquia, Colombia
Teléfono: 5486266
Email: agricultura@marinilla-antioquia.gov.co

Forma de Pago: Crédito
Medio de Pago: Transferencia Débito
Fecha de Pago: 31/12/2025
Total de Lineas: 1

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA : **FPEL146**
MONEDA: **COP Colombia, Pesos**
HORA EMISIÓN: **10:26:13-05:00**
FECHA FIRMADO: **09/12/2025 10:26:17**

FECHA DE EMISIÓN			FECHA DE VENCIMIENTO		
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
09	12	2025	31	12	2025

#	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	U.M	CANTIDAD	PRECIO U.	IMPUESTOS			DCTO.	TOTAL
						NOM.	% o VAL	MONTO		
1	0005	PRESTACION DE SERVICIOS PAGO N° 8APOYO A LA GESTION PARA EL MANEJO INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SOLIDOS, DISPOSICION FINAL DE FRASCOS Y EMPAQUES DE AGROQUIMICOS EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO, A TRAVES DE ACTIVIDADES ECOLOGICAS Y AMBIENTALES DESDE LA FUENTE, EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE MARINILLA, PARA DAR CUMPLIMIENTO A LOS OBJETIVOS ESTIPULADOS EN EL PGIRS 2021-2027	C62	1,00	$49.841.904,00				0,00	$49.841.904,00

Notas:

SON: (cuarenta y nueve millones ochocientos cuarenta y un mil novecientos cuatro pesos)
CUFE: ed9472f38e40022813ba9c76ed2e2bb13904542257f708f5f3d7aed8fb351110da18117f3207779ea3aa2baa4cc23fe1

Subtotal:	$49.841.904,00
Cargos:	$0.00
Descuento:	$0.00
Total:	$49.841.904,00

Favor consignar a cuenta de ahorros Bancolombia 38057341031

Firma Digital: dm/dRQ2Nk7HSOGryNbCgWOSd6LSWu0cLxTqY4h6wZeDAtSzHW9b40ueMveIjNjfW
siFbUSyxXd4kTxsKpKNAMGdrH24YfCoFdFYP4LGXBjiS+uMOaJ
MEA12hfJuEwWn7 bibNeivnMBgJO8gnOk1XtlC2/PkgmwxP9y+FLE4jM8PluzcRSVR/YR/bCZ7YZPfd l58PpcJ+skjNtgdaNYF1selCEqoPqfbEd+G
/mzdPV2RflutvyJ7OysUQwdwQjYIT 9dN0O17vXIN5ZTTO4PN+kTRv+3xuB3hRC8ly1wvaTZhtRRnGlrawtJKASgSxNkIZ hS9zRqttmwDlB6uqfVkR
qQ==

Esta factura es un título valor de acuerdo al art. 774 del C.C. y una vez aceptada declara haber recibido los bienes y servicios a satisfacción.

Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica.

enlace operativo

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	Enlace Operativo
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2025-12-03, 02:38:55 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	noviembre de 2025
Periodo de Cotización Para Salud	diciembre de 2025
Empresa	ASOCIACION DE MUJERES SIETE CUEROS
NIT	NI 900309526
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	82101073
Tipo de Planilla	E
Número Transacción Bancaria/ CUS	1979224567
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 698.600
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800229739	230201	PROTECCION	1	$ 227.800	$ 0
N800227940	231001	FDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS COLFONDOS	1	$ 227.800	$ 0
N800088702	EPS010	EPS SURA	2	$ 114.000	$ 0
N890903790	14-11	ARL SURA	2	$ 15.000	$ 0
N890900841	CCF04	CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR DE ANT	2	$ 114.000	$ 0
		SubTotales:		$ 698.600	$ 0
		Total a Pagar:			$ 698.600

Enlace Operativo, Linea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellin: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Enlace Operativo no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

Marinillo diciembre del 2025

Certificación Parafiscal
Paz y Salvo de Aportes Parafiscales

A QUIEN PUEDA INTERESAR

Asunto: Carta de Cumplimiento de Aportes Parafiscales

Cordial saludo,

La suscrita REPRESENTANTE LEGAL LUCERITO TORRES HENAO con cc 1.038.412.045, certifica que la ASOCIACION DE MUJERES SIETE CUEROS CON Nit 900309526-5 durante los últimos seis meses, ha realizado los respectivos pagos al sistema de seguridad social y se encuentra PAZ Y SALVO por concepto de aportes a las cajas de compensación Familiar, instituto Colombiano de Bienestar Familiar - ICBF y Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, a los sistemas de Salud, Pensión y riesgos profesionales ARP (Artículo 50 de la ley 789 de 2002) y con relación a los salarios y prestaciones sociales de los empleados.

Cordialmente,

LUCERITO TORRES H.
LUCERITO TORRES HENAO
Cc 1.038.412.045

Celular: 312 8239258

FECHA DE REALIZACION Y PRESENTACION DEL INFORME			20/11/25
INFORME DE SUPERVISIÓN N°:	8 de 8	SEGUIMIENTO	X
		FINAL	X
PERIODO DESDE EL	01/12/25	HASTA EL	31/12/25

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO			
CONTRATO (X) CONVENIO ( )	NÚMERO:	275SA2025	
	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	05/05/25	
OBJETO: PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANEJO INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS, DISPOSICIÓN FINAL DE FRASCOS Y EMPAQUES DE AGROQUÍMICOS EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO, A TRAVÉS DE ACTIVIDADES ECOLÓGICAS Y AMBIENTALES DESDE LA FUENTE EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE MARINILLA, PARA DAR CUMPLIMIENTO A LOS OBJETIVOS ESTIPULADOS EN EL PGIRS 2021-2027.			
ORGANISMO CONTRATANTE	MUNICIPIO DE MARINILLA – Dependencia Agricultura y Ambiente		
CONTRATISTA	NOMBRE	ASOCIACION DE MUJERES SIETE CUEROS	
	NIT o CÉDULA	900 309 526-5	
SUPERVISOR (x) INTERVENTOR ( )	NOMBRE	LUIS EDIER RAMIREZ CUARTAS	
	CÉDULA	1.037.632.591	
FECHA DE INICIO	05/05/25	FECHA DE TERMINACIÓN	30/12/25
FECHA DE TERMINACION LUEGO DE PRÓRROGA O ADICIÓN EN TIEMPO			30/12/25

VALOR	INICIAL	CIENTO SETENTA Y UN MILLÓN CUATROCIENTOS SIETE MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS MLC ($171.407.436) INCLUIDOS LOS IMPUESTOS Y RETENCIONES A QUE HAYA LUGAR.	
	ADICIÓN N° 1	CINCUENTA MILLONES DOSCIENTOS VEINTINUEVE MIL CUARENTA Y OCHO PESOS ($50.229.048).	20/10/25
	ADICIÓN N° 2	N/A	N/A
	VALOR TOTAL	DOSCIENTOS VEINTIÚN MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS MLC ($221,636,484) INCLUIDOS LOS IMPUESTOS Y RETENCIONES A QUE HAYA LUGAR.	
PLAZO	INICIAL	OCHO (8) meses contados a partir de la firma del acta de inicio sin sobrepasar el 31 de diciembre de 2025.	
	PRÓRROGA N° 1	N/A.	N/A

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL	CDP N°1	671	25/04/25	CRP N°1	777	30/04/25
INFORMACIÓN PRESUPUESTAL	CDP N°2	1576	25/04/25	CRP N°1	1824	14/10/25

2. GARANTIAS SOLICITADAS

POLIZA INICIAL CUMPLIMIENTO			
NÙMERO (S)	48-46-101004637	ASEGURADORA:	Seguros del estado S. A
F EXPEDICIÒN	*día 05-05-2025].*	F APROBACIÒN	*día 05-05-2025].*
AMPAROS		**VIGENCIAS DESDE HASTA**	
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO		05/05/2025	31/12/2026
CALIDAD DEL SERVICIO		05/05/2025	30/04/2026
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES		05/05/2025	31/12/2028

POLIZA INICIAL RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL			
NÙMERO (S)	48-54-101000428	ASEGURADORA:	Seguros del estado S. A
F EXPEDICIÒN	*día 05-05-2025].*	F APROBACIÒN	*día 05-05-2025].*
AMPAROS		**VIGENCIAS DESDE HASTA**	
PREDIOS LABORES Y OPERACIONES	05/05/2025		31/12/2025

POLIZA ADICION CUMPLIMIENTO			
NÙMERO (S)	48-54-101004637	ASEGURADORA:	Seguros del estado S. A
F EXPEDICIÒN	*día 20-10-2025].*	F APROBACIÒN	*día 20-10-2025].*
AMPAROS		**VIGENCIAS DESDE HASTA**	

CALIDAD DEL SERVICIO	05/05/2025	30/04/2026
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	05/05/2025	31/12/2026
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES LABORARALES	05/05/2025	31/12/2028

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATO	DESCRIPCIÓN DEL AVANCE	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA
1. Elaboración de cronograma de actividades de todo el periodo del contrato, donde se especifique la programación fecha a fecha de las acciones a realizar, durante la ejecución del contrato, y plasmarlos en los volantes informativos.	Cumplido. Se elaboró un cronograma de actividades para todo el periodo del contrato, aprobado por las partes. En el informe se menciona expresamente que "para el cumplimiento de las actividades se elaboró un cronograma de actividades el cual fue aprobado por las partes". Además, dicho cronograma fue difundido mediante volantes informativos y guio las acciones semanales en las seis rutas establecidas.	Se relaciona en informe 01.
2. Realizar 283 actividades ecológicas y de educación ambiental con la comunidad rural frente al manejo adecuado de los residuos sólidos.	se ejecutaron recorridos semanales por las 6 rutas rurales establecidas, cubriendo el 75% de las veredas del municipio, con un total de 218 jornadas de recolección diferenciada. Rutas atendidas: Ruta 1: Alpes, Yarumos, Montañita, Santa Cruz, Alto del Mercado Ruta 2: Recodo, San Bosco, San José, Gaviria, Chocho Mayo, La Peña, Salto Arriba, Salto Abajo Ruta 3: El Porvenir, Pozo, El Rosario, La Inmaculada, Milagrosa Ruta 4: Cimarronas, Cascajo Abajo, Cascajo Arriba, Las Mercedes, El Chagualo Ruta 5: La Esmeralda, La Esperanza, Campo Alegre	Registro fotográfico

	Ruta 6: Llandas, La Asunción, El Socorro, La Primavera, El Recreo Durante el mes se recolectaron 260.183 kg de residuos, los cuales fueron dispuestos en el relleno sanitario del municipio. Cabe resaltar que, durante los recorridos, se observó que algunas personas utilizan los residuos orgánicos como fertilizante en sus fincas, mientras que los residuos inorgánicos aprovechables son entregados en las rutas correspondientes y posteriormente gestionados por los recicladores del municipio	
3. Realizar 6 actividades para el Acompañamiento en el manejo adecuado de empaques de agroquímicos para aumentar el cubrimiento de las campañas de RESPEL	se realiza la jornada los días 15, 17 y 20 de diciembre, donde se recolecto 3.900 kilos, los cueles fueron entregados a la corporación campo limpio.	Volante con las fechas establecidas, registro fotográfico, certificado campo limpio.
4. Acompañamiento en el manejo adecuado de los residuos especiales para el fortalecimiento de las actividades con temporadas en el Plan de Gestión Integral de Residuos sólidos.	Durante el desarrollo del contrato se desarrollo la actividad.	
5. Registrar y entregar mensualmente a la Secretaría de Agricultura y Ambiente la cantidad de residuos recolectados y recuperados en cada una de las rutas establecidas.	Se entregó mensualmente a la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural el consolidado de la actividad	Soporte entregado por la ESPA.
6 . Fortalecer los procesos con las comunidades rurales puerta - puerta mediante jornadas de educación ambiental en los espacios donde disponen los residuos a campo abierto. (12 actividades.)	En el marco del convenio se ejecutaron doce (12) jornadas de educación ambiental en los diferentes puntos críticos reportados en informes anteriores, superando la meta inicialmente establecida. Las actividades se desarrollaron bajo una metodología participativa y puerta a puerta, permitiendo un acercamiento directo con las familias rurales. Durante las visitas se brindaron espacios de sensibilización sobre: • La importancia de la separación en la fuente. • Los impactos ambientales, sanitarios y paisajísticos generados por la	Registro fotográfico – informe del contratista

	disposición inadecuada de residuos a campo abierto. • Las alternativas disponibles para la gestión integral de residuos sólidos. • La corresponsabilidad ciudadana en el cuidado del entorno.	
6. Realizar 27 jornadas de reciclatones por las 34 veredas enmarcados en la campaña " Marinilla bonita segura y con oportunidades" para aprovechar los residuos sólidos inorgánicos del municipio de Marinilla de manera eficiente.	Durante el mes, se desarrollaron jornadas de *Reciclatón* en las 34 veredas del municipio, recolectando materiales reutilizables con el fin de reducir la cantidad de residuos que se disponen en el Parque Ambiental Los Saltos. Estas actividades buscan sensibilizar a la comunidad sobre la importancia del reciclaje, la protección del medio ambiente y el fortalecimiento del oficio del reciclador. Durante el mes, se realizaron jornadas de **Reciclatón** en las 34 veredas del municipio de Marinilla, como parte de la campaña **"Marinilla bonita, segura y con oportunidades"**, logrando recolectar un total de **2.900 kg (3.60 toneladas)** de material reciclable. Estos residuos fueron entregados a la corporación de recicladores **CORPOGESTAR**, garantizando su adecuado aprovechamiento y reincorporación en la cadena productiva.	Volante con las fechas establecidas.
7. Fomentar el reciclaje en las 34 veredas con que cuenta el municipio para fortalecer la campaña de separación desde la fuente" a través de 28 talleres teórico – prácticos y acompañamiento en la estrategia de dicha campaña, para la realización de las actividades derivadas de los talleres. Se debe evidenciar mediante listados de asistencia y registros fotográfico y metodología.	En el marco de la Actividad Nº 7 se desarrollaron veintiocho (28) talleres teórico–prácticos en diferentes veredas del municipio, superando la meta inicial establecida de doce (12) talleres. Las jornadas estuvieron dirigidas a niños, jóvenes y comunidad en general de las instituciones educativas rurales y grupos comunitarios de las veredas intervenidas. Los talleres se implementaron en las escuelas **El Socorro, Santa Cruz, Cascajo Arriba, Yarumos, Campo Alegre, Montañita y Alto del Mercado**, así como en el **Colegio Rosalía Hoyos** entre otras y con la comunidad de las veredas **Llanadas y El Rosario**, garantizando	

	cobertura en distintos sectores rurales del municipio. Las actividades fueron orientadas por la Asociación de Mujeres Siete Cueros, organización encargada del servicio de recolección de residuos en la zona rural, lo cual permitió articular el componente pedagógico con la experiencia práctica del proceso de aprovechamiento y gestión de residuos. La metodología empleada fue participativa, dinámica y adaptada a las características de cada grupo poblacional. Entre las estrategias implementadas se destacan: • Charlas pedagógicas sobre la importancia de la separación en la fuente y la correcta disposición de residuos sólidos. • Actividades lúdicas y dinámicas grupales para la identificación y clasificación de residuos (orgánicos, reciclables y no aprovechables). • Ejercicios prácticos de separación en la fuente utilizando materiales reales. • Espacios de reflexión sobre consumo responsable, reducción de residuos y cuidado de los recursos naturales. • Orientación sobre el rol de la comunidad en el fortalecimiento de la campaña municipal de reciclaje.	
8. Presentar informe de las actividades según el requerimiento del supervisor del municipio de forma mensual, dando cumplimiento con el objeto del contrato; los informes deberán ajustarse a las obligaciones específicas del contrato, para que le sea expedida la certificación del cumplimiento correspondiente, documento indispensable para el pago.	El documento presentado corresponde al Informe N.º 7, con estructura de objetivos, metas, evidencias, fotografías y cuantificación de resultados, conforme a los lineamientos del supervisor municipal y del SIGEM. Esto habilita la certificación para el pago N.º 8 del contrato.	Informe presentado por el contratista.
9. Asumir bajo su costo y riesgo todos los gastos en que incurra para la ejecución del contrato.	El informe no evidencia cobros adicionales. La organización asume los gastos operativos y logísticos de ejecución, conforme al contrato (vehículos, personal, combustible, materiales educativos, etc.).	Formato informe, registro fotográfico

10. Atender las consultas y sugerencias del supervisor que asigne el municipio.	La redacción del informe y la mención de aprobación del cronograma por las partes reflejan comunicación activa con el supervisor designado. En el periodo del 01/12/2025 al 30/12/2025	Formato informe, registro fotográfico
11. Acreditar la idoneidad necesaria para la ejecución del contrato.	a Asociación 7 Cueros demuestra idoneidad técnica y experiencia en gestión ambiental y social, acreditada por la ejecución de las actividades rurales, la articulación con Campo Limpio y la Secretaría de Agricultura.	Formato informe, registro fotográfico
12. Realizar informe financiero de la ejecución del contrato con los soportes contables al final del contrato, o en el momento en que el supervisor(a) lo considere pertinente.	endiente de presentación final. El informe N.º 8 no incluye aún soportes contables, pues corresponde al seguimiento mensual. El informe financiero se presentará al cierre del contrato o cuando lo solicite el supervisor. En el periodo del 01/11/2025 al 30/11/2025	Formato informe, registro fotográfico
13. Poner a disposición el personal administrativo y misional de la organización, para actividades contempladas en el objeto del contrato.	El informe muestra despliegue de personal operativo en todas las rutas, con participación directa en recolección, educación y acompañamiento ambiental. En el periodo del 01/12/2025 al 30/12/2025	Formato informe, registro fotográfico
14. Montar a la plataforma SECOP II la documentación requerida, previo al envío de la cuenta de cobro a la secretaria de Hacienda para su respectivo pago, de conformidad con el plan de pagos establecido en el contrato.	La organización realiza el cargue documental previo al envio de la cuenta de cobro, conforme al plan de pagos del contrato y a las exigencias de la Secretaría de Hacienda. En el periodo del 01/12/2025 al 30/12/2025	Reporte en secop2.

PORCENTAJE PONDERADO Y PROMEDIO DE EJECUCION DE LOS OBJETIVOS/ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA A LA FECHA DEL INFORME	100%

DESCRIPCION DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO POR PARTE DEL SUPERVISOR

El contratista aporta la evidencia relacionadas con las actividades ejecutadas y los anexos que soportan el respectivo informe.

Presentar el certificado de pago vigente de los aportes respectivos al sistema de seguridad social integral en salud y pensiones y/o aportes parafiscales.

Procurar el cuidado integral de su salud.

Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo.

Reportar preventivamente a la Entidad, cualquier condición y actos inseguros, durante el desarrollo de sus actividades misionales.

Informar de forma inmediata al supervisor del contrato, la ocurrencia de incidentes y accidentes de trabajo.

Participar en las actividades de promoción y prevención organizadas por la entidad y el comité paritario de seguridad y salud en el trabajo COPASST.

Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del SIGEM y el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de la Entidad.

Informar oportunamente al supervisor inmediato, toda novedad derivada del contrato.

3. CONTROL DE PAGOS DEL CONTRATO

CONCEPTO	FECHA	VALOR CONTRATO
Valor Inicial	05/05/25	[$171.407.436]
Adiciones si hay	20/10/25	[$50.229.048].
TOTALES		[$221,636,484]

PAGOS	FECHAS	N° DE EGRESO	VALOR PAGO
Pago N° 1	29/05/205	2025-01243	[$20.450.515]
Pago N° 2	25/06/2025	2025-01549	[$22.352.000]
Pago N° 3	29/07/2025	2025-01966	[$21.389.550]
Pago N° 4	28/08/2025	2025-02354	[$22.113.003]
Pago N° 5	25/09/2025	2025-02773	[$24.998.412]
Pago N° 6	23/10/2025	2025 -03123	$23.491.100
Pago N° 7	20/11/2025	2025 -03471	$37.000.000
Pago N° 8			$49.841.904
		A. TOTAL PAGADO A LA FECHA	$171.794.580
		B. Valor Pago AUTORIZADO en este INFORME	[$49.841.904]
		TOTAL, PAGADO MAS VALOR AUTORIZADO (A + B)	[$221.636.484]
		PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA (A + B)	100%

VERIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES: El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social

en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso. Si es persona jurídica), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

4. ANEXOS

ANEXOS:
Evidencias, registros fotográficos, registros de atención, actas
Soporte de pago a la seguridad.
Factura legal o formato equivalente
Formato de declaración juramentada en salud.
Declaración Juramentada para efectos tributarios, Ley 1819 de 2016
Los demás que se generen.

Para constancia, se firma en la fecha en el Municipio de Marinilla.

Luis Ramirez
LUIS EDIER RAMÍREZ CUARTAS
Supervisor

Lucerito Torres H.
LUCERITO TORRES
Representante Legal