**INFORME DE ACTIVIDADES No 2**
**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 019 de 2026**

| | |
|---|---|
| **Objeto** | CONTRATAR EL SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO Y ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE EXPEDIENTES DIGITALES UTILIZADO EN LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE NEIVA |
| **Fecha de Inicio** | 30 de Enero de 2026 |
| **Fecha de terminación** | 30 de Diciembre de 2026 |
| **Plazo de ejecución** | Desde la firma del acta de inicio hasta el 30 de diciembre de 2026, en todo caso sin superar la presente vigencia fiscal. |
| **Contratante** | PERSONERÍA DE NEIVA |
| **Contratista** | SANDER DAVID CADENA HERNANDEZ |
| **Cedula** | 1.143.224.199 de Barranquilla |
| **Supervisor** | ANGELICA CRUZ ROJAS |
| **Periodo** | FEBRERO de 2026 |

Mediante el presente escrito y dando cumplimiento al objeto y las obligaciones reseñadas en el Contrato N.º 019 del 29 DE ENERO DE 2026, me permito relacionar y entregar el presente informe de actividades realizadas en el periodo FEBRERO DE 2026, de acuerdo con el objeto del contrato.

| | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS | ACTIVIDADES EJECUTADAS |
|---|---|---|
| 1 | EL CONTRATISTA deberá cumplir con el objeto contractual, y por consiguiente se obliga no solo a lo que en ellos se expresa, sino a todas las situaciones que emanan precisamente de la naturaleza de la obligación, o que por ley pertenecen a ella. | Durante el tiempo de ejecución he cumplido con el objeto y las obligaciones del contrato en referencia |
| 2 | El contratista proporcionará y administrará en conjunto con la Personería de Neiva el alojamiento de información mediante Servidor virtual Privado (Iaas) a nombre de la Personería de Neiva y a su vez prevendrá situaciones que puedan generar fallas futuras. | SE PUSO A DISPOSICION EL SERVIDOR PRIVADO VIRTUAL (VPS) sgdeapersoneriadeneiva.com, CON SISTEMAS DE RESPALDO ACTIVOS PARA GARANTIZAR LA SEGURIDAD DE LA INFORMACION. **Se adjunta evidencia.** |
| 3 | El contratista actualizará el software Expedientes digitales.com hoy Docuflow Nth en todos sus módulos con nuevas versiones disponibles, de acuerdo con los cambios de necesidad de la entidad, o para mejoras acordes a las sugerencias de los usuarios siempre que las mismas sean posibles, durante la ejecución del contrato. | SE ENTREGA LA APLICACIÓN CON LAS ACTUALIZACIONES MAS RECIENTES A LA FECHA DOCUFLOWnth v. 2.8.5 BALI 20260217. **Se adjunta evidencia.** |
| 4 | Realizar Soporte técnico virtual, a través de software de conexión remota de acuerdo a la necesidad de la entidad para:<br>✓ Recibir orientación para el uso adecuado del sistema | Para lograr tal fin, se ha creado un grupo en WhatsApp con el nombre SGDEA PERSONERÍA DE NEIVA, el cual se encuentra integrado por la supervisora del contrato y las área de ingeniería de sistema de la personería y del contratista. **Se adjunta evidencia.** |

| | | |
|---|---|---|
| | ✓ Solución de inconsistencias por mejoras técnicas<br>✓ Solución de inconsistencias de funcionamiento del sistema a través de la actualización de la versión por requisitos normativos | |
| 5 | Las asistencias consistirán en recibir orientación para el uso adecuado del sistema; Solución de inconsistencias por mejoras técnicas y solución de inconsistencias por funcionamiento del sistema. | A través de las solicitudes realizadas desde el grupo de Whatsapp, se han venido recibiendo los requerimientos y brindando los debidos soporte. **Se adjunta evidencia.** |
| 6 | El contratista deberá capacitar al personal designado por la entidad, respecto de todas las funcionalidades, actualizaciones, mejoras o modificaciones que se generen durante la vigencia del contrato. | EN EL PERIODO **FEBRERO** DE 2026, se brindaron las capacitaciones solicitadas y acordadas con la supervisora del contrato.<br>Se realizó Capacitación el día 11 de Febrero con todo el personal de la entidad.<br>**Se adjuntan las evidencias.** |
| 7 | Realizar la creación o administración de usuarios o perfiles que tengan acceso al SOFTWARE DENOMINADO "EXPEDIENTES DIGITALES.COM hoy DOCUFLOW NTH", o suministro de claves, que sean requeridos por la Personería. | La aplicación expedientes digitales fue parametrizada para lograr el registro de 300 usuarios, actualmente se ha registrado 67 usuarios de los cuales se encuentran 43 activos. **Se adjunta evidencia.** |
| 8 | Brindar apoyo técnico remoto y oportuno (el mismo día de la solicitud) para el eficiente manejo del software. | Se ha brindado el soporte de manera inmediata para lograr que la gestión en el sistema no se vea afectada y se han programado otros que por su naturaleza se han tenido que escalar al área encargada por su nivel de complejidad. |
| 9 | Entrega del kit de actualizaciones del software y de manuales de usuario mediante medios digitales al Supervisor y Administrador del mismo. | Actualmente ya el sistema se encuentra parametrizado con las actualizaciones anunciadas en la propuesta comercial. Los manuales de usuario se encuentran en actualización permanente y se encuentran integrados directamente a la aplicación y así facilitar al usuario el uso de cada módulo del sistema. |
| 10 | El contratista, deberá realizar las tareas necesarias para que el servicio sea altamente seguro, disponible y confiable, tareas como:<br>✓ Disponibilidad del servicio, de manera permanente y sin dilaciones.<br>✓ Seguridad, protegiendo la información, comunicaciones y aplicaciones que estén permanentemente expuestas a posibles agresores.<br>✓ Backup o full diario de la información almacenada con retención de 30 días.<br>✓ Backup full mensual de la información.<br>✓ Disponibilidad de Backup para descargar los primeros cinco (5) días de cada mes en la carpeta del servidor virtual habilitado a nombre de la entidad. | La aplicación está brindando una estabilidad y estabilidad del 99.9%. Se están realizando y guardando automáticamente las copias de seguridad necesarias para lograr la protección de la información dentro del servidor denominado SGDEAPERSONERIADENEIVA.COM. |
| 11 | El CONTRATISTA se obliga a entregar, transferir y poner a disposición de la PERSONERÍA, al término del contrato, en caso de terminación anticipada o | NO APLICA PARA ESTE INFORME |

| | | |
|---|---|---|
| | cuando esta lo requiera por necesidades del servicio, la totalidad de la información producida, administrada, procesada,<br>almacenada o custodiada con ocasión de la ejecución del objeto contractual, incluyendo, entre otros, documentos digitales, expedientes electrónicos, bases de datos, metadatos, historiales de trámite, respaldos de seguridad y cualquier otro insumo informático o documental asociado.<br>La entrega deberá realizarse en formatos abiertos, accesibles y reutilizables, garantizando la integridad, autenticidad, confidencialidad, disponibilidad y legibilidad de la información, conforme a la normatividad archivística, de protección de datos personales y de gestión documental vigente. | |
| 12 | Cumplir lo pactado en los términos y condiciones señalados en el contrato. | He cumplido con los términos y condiciones señalados en el contrato |

| OBLIGACIONES GENERALES | | ACTIVIDADES EJECUTADAS |
|---|---|---|
| 1 | Rendir informe de actividades y presentar a través del sistema SECOP II los documentos para pago dentro de los 5 días calendarios siguientes al vencimiento del periodo pactado para efectuar pagos parciales o totales de la prestación. | Se registrará en el SECOP, la planillas de pago 9500361878, cuenta de cobro y la hoja actualizada de sigep |
| 2 | Dentro del término anterior, el contratista deberá entregar una copia física ante OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA PERSONERÍA DE NEIVA del informe de actividades con los respectivos soportes de ejecución, cuenta de cobro e informe de supervisión correspondiente a efectos de que repose en el soporte físico del contrato. | Se entrega el presente informe en la oficina ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA PERSONERÍA DE NEIVA. |
| 3 | Archivar la información que se genere con ocasión a la ejecución del contrato, de acuerdo a la Ley 594 del 2000 y a las tablas de retención documental. | La información se encuentra almacenada y categorizada de acuerdo a los parámetros de la ley 594 de 2000 (Ley General de Archivo en sus respectivas TRD (Tabla de Retención Documental) |
| 4 | Mantener actualizada la hoja de vida y declaración de bienes y rentas (anual) en el Sistema de Información y Gestión del empleo público – SIGEP. | Para suscribir el presente contrato se presentó la hoja de vida debidamente actualizada. |

| | | |
|---|---|---|
| 5 | Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato de acuerdo con las directrices que imparta la Entidad, a través del Ordenador del Gasto y del Supervisor designado. | Se han realizado las actividades impartidas por el ordenador del gasto y supervisor del contrato |
| 6 | Ejecutar las acciones y actividades con calidad, oportunidad, dentro de la autonomía contractual que le corresponda. | Se han ejecutado a cabalidad |
| 7 | En cumplimiento de lo reglado en las normas legales pertinentes, especialmente del artículo 23 de la ley 1150 de 2007, acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, como requisito para efectuar los pagos consignados en el respectivo contrato. | Se anexa al presente informe la planilla 9500361878 |
| 8 | Atender y dar cumplimiento a las disposiciones que se regulen en relación con lo previsto en el artículo 7 de la Ley 2381 del 16 de julio de 2024, o las normas que la modifiquen, sustituyan o reglamenten; en consecuencia, el CONTRATISTA se obliga a realizar, a su cargo y de manera oportuna, los ajustes que resulten necesarios en las condiciones, obligaciones y cargas que le sean exigibles, con el fin de asegurar el pleno acatamiento del mandato legal, exonerando a la ENTIDAD de cualquier responsabilidad derivada del incumplimiento de dichas disposiciones | Hasta la fecha he cumplido de manera oportuna en mantener la plataforma disponible para todos los usuarios y he atendido con diligencia las solicitudes realizadas por parte de los funcionarios. |
| 9 | Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas del contrato, evitando dilaciones y entrabamientos. | Durante el desarrollo del contrato he obrado con lealtad y buena fe y de manera diligente |
| 10 | No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de hacer u omitir algún hecho. | No accedí a ninguna petición o amenaza |
| 11 | Informar oportunamente a la Personería Municipal de Neiva sobre una eventualidad que pueda surgir y que implique el retraso en el desarrollo del contrato. | Hasta el momento no se han presentado anomalías o eventualidad |
| 12 | Responder por los bienes y en general los elementos que se pongan o se encuentren a su disposición propendiendo en todo caso por su conservación y uso adecuado. | Hasta la fecha se ha mantenido la infraestructura y equipos requeridos para que la aplicación funcione al 100% |
| 13 | Elaborar informes parciales de actividades como soportes para el trámite y pagos pactados. | Se anexa el presente informe con evidencias correspondientes al **PERIODO FEBRERO DE 2026** |
| 14 | Cumplir con las normas o protocolos de bioseguridad establecidos por el gobierno nacional y/o departamental y/o municipal, en especial, aquellas implementadas por la entidad, con el fin de preservar su integridad personal y la de las comunidades con las cuales tenga relación durante laejecución del contrato. | He cumplido con las normas y protocolos de bioseguridad |

| | | |
|---|---|---|
| 15 | Suscribir el Acta de Inicio dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al perfeccionamiento del contrato | El acta fue firmada en los primeros tres días hábiles siguientes al perfeccionamiento del contrato |
| 16 | De conformidad con lo establecido en la Resolución No. 000042 de 2020, y 000094 de 2020 emitidas por la DIAN, el contratista deberá cumplir con la facturación electrónica si ello estuviere obligado conforme la reglamentación vigente. | No estoy obligado a facturar electrónicamente |
| 17 | Las demás obligaciones que sean estrictamente conexas, complementarias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual. | Realice las obligaciones correspondientes del contrato |
| 18 | Reconocer la implementación y vigencia de los Acuerdos 033 y 039 de 2025 una vez entren en vigencia los mismos conforme con las obligaciones específicas de este contrato. | Se reconocen los acuerdos 033 y 039 de 2025 |

Los soportes físicos se encuentran en y se deja copia digital en el equipo asignado en la carpeta .

**BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO**

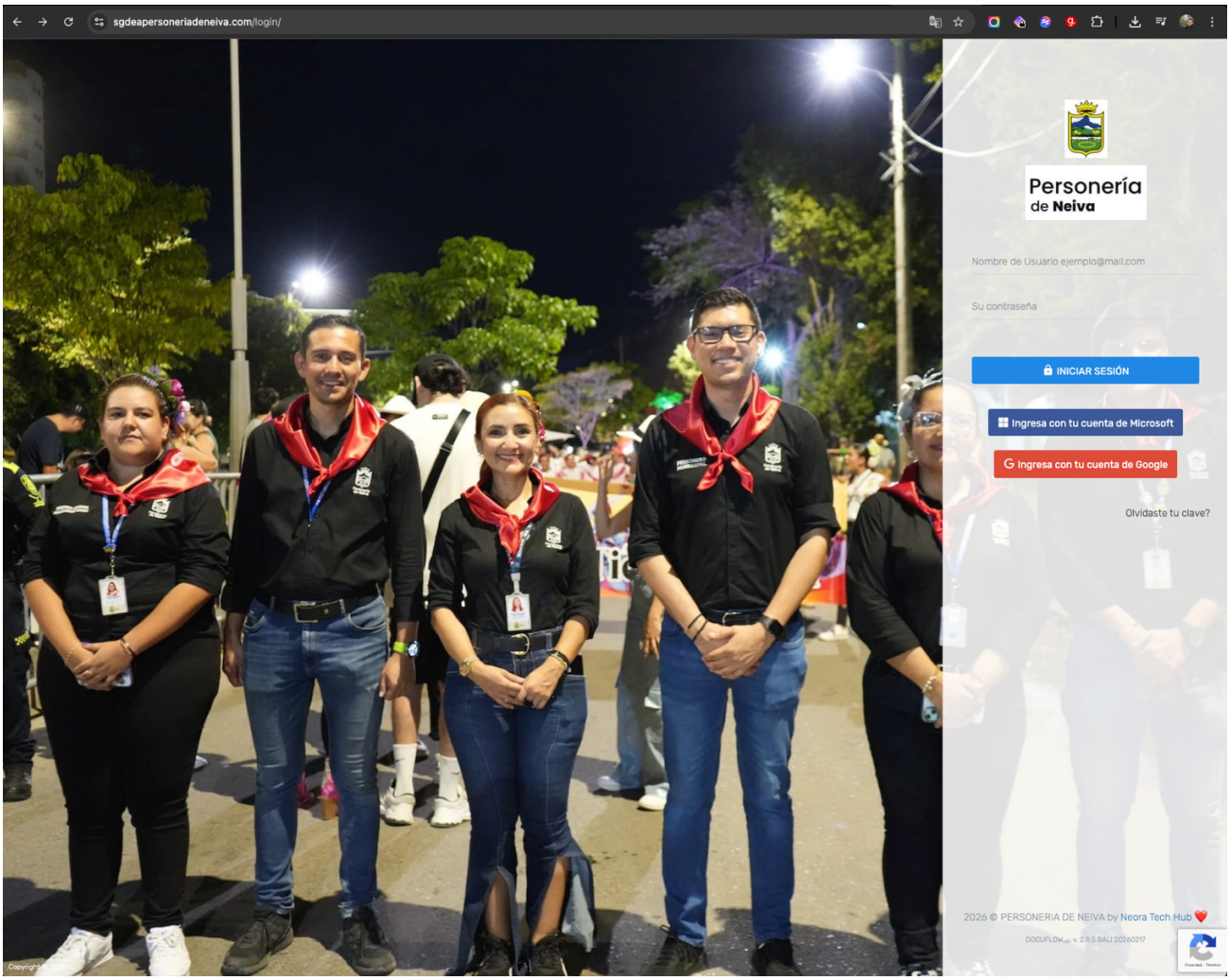
| DESCRIPCIÓN | VALOR CONTRATO | VALOR INFORME | VALOR AMORTIZADO | SALDO |
|---|---|---|---|---|
| Contrato Inicial | $ 17.000.000 | | | $17.000.000 |
| Poner a Disposición Servidor Privado Virtual. | | $ 6.000.000 | $6.000.000 | $11.000.000 |
| CUENTA No 1. | | $ 1.000.000 | $7.000.000 | $10.000.000 |
| **TOTAL** | **$ 17.000.000** | **$1.000.000** | $7.000.000 | $ 0 |

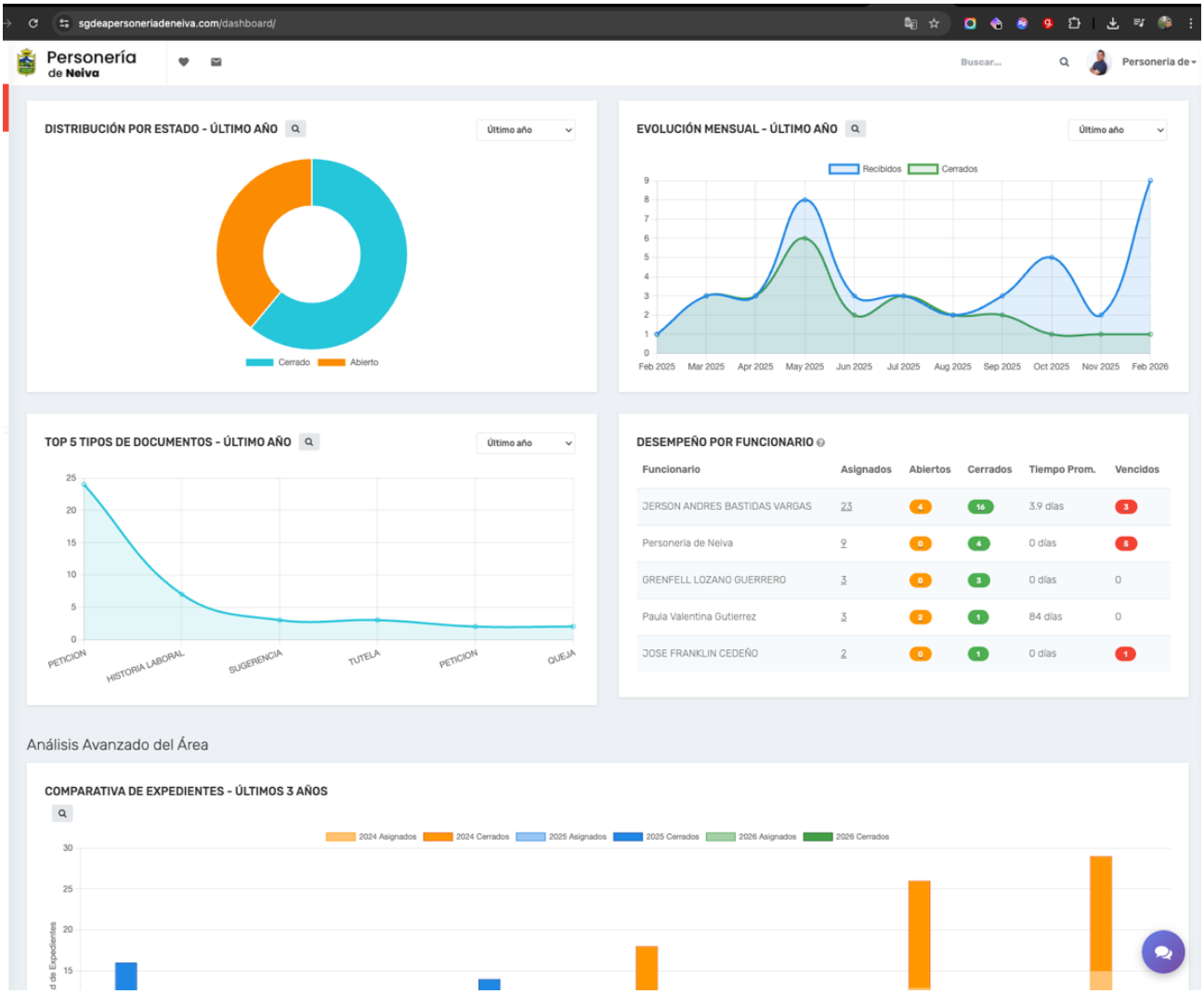
CUENTA BANCARIA: Cuenta de AHORROS del Banco BANCOLOMBIA No 34440177869

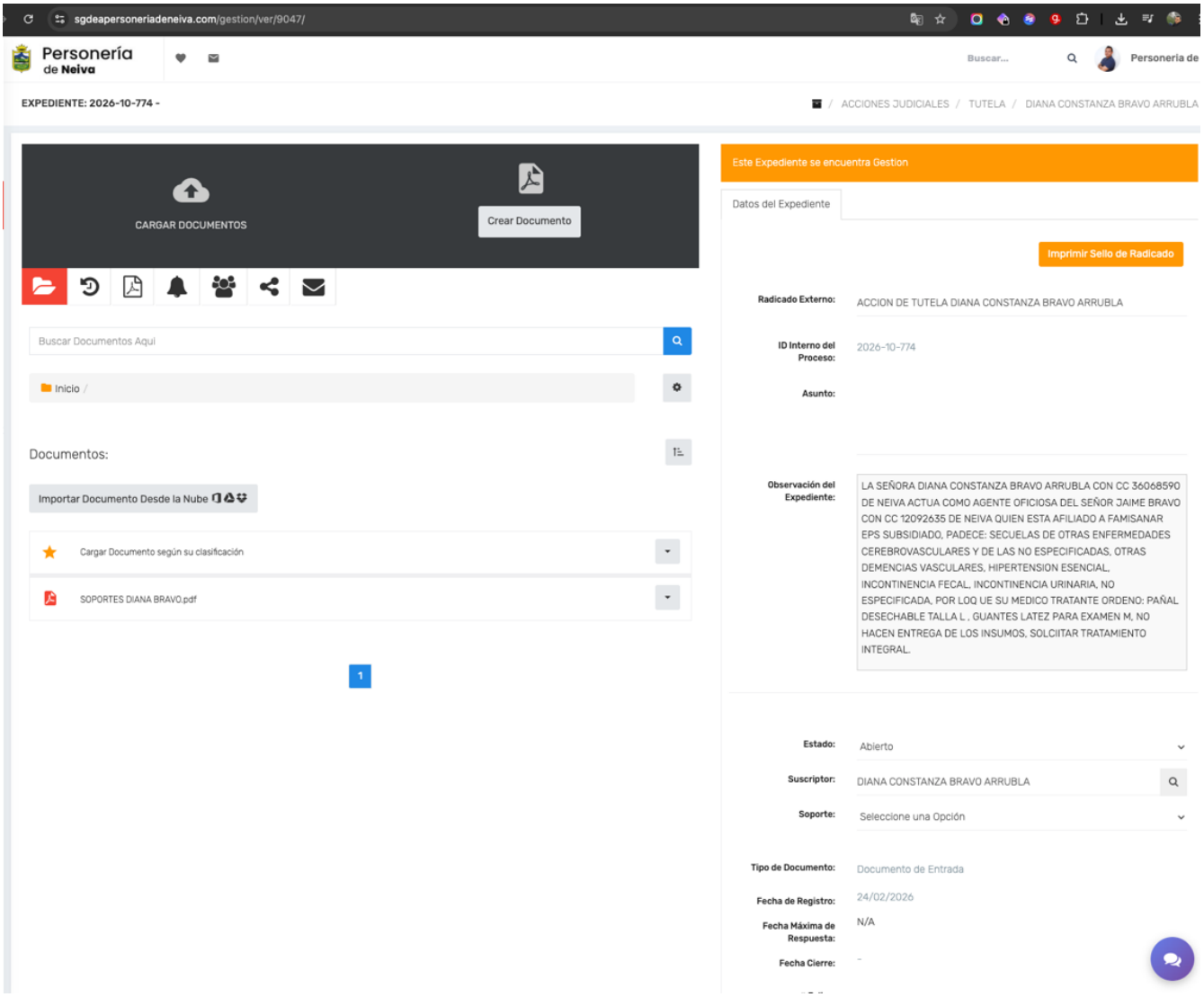
Igualmente se dio cumplimiento a lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, con relación al pago de seguridad social del mes de Febrero, mismo se verifica con la planilla No. 9500361878 con fecha del 2026/02/25

Con lo anterior se evidencia que se cumplieron las actividades contractuales

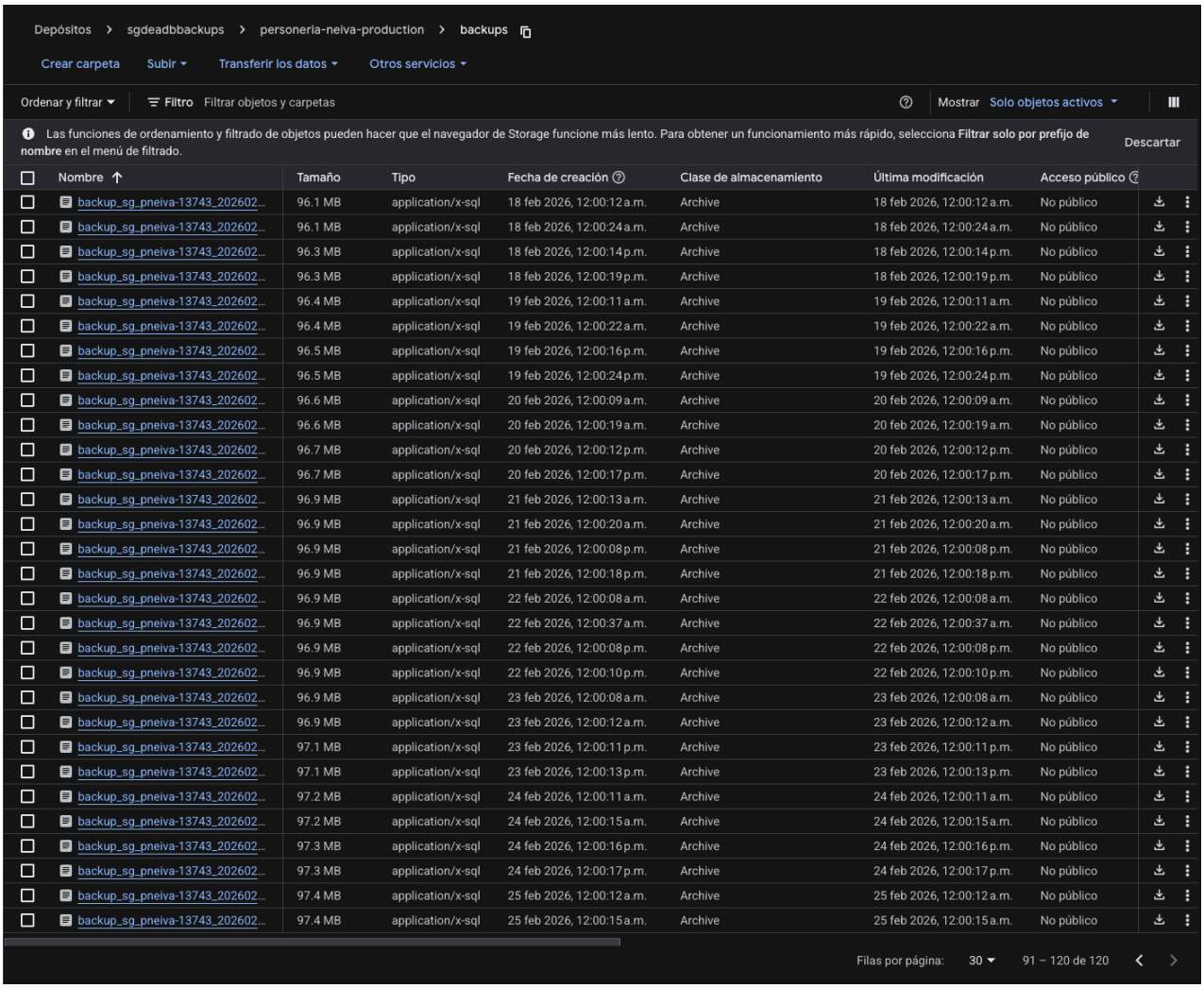
EVIDENCIAS **OBLIGACIONES ESPECÍFICAS**




sgdeapersoneriadeneiva.com/dashboard/
Personería de Neiva
Buscar...
Personeria de
DISTRIBUCIÓN POR ESTADO - ÚLTIMO AÑO
Último año
Cerrado
Abierto
EVOLUCIÓN MENSUAL - ÚLTIMO AÑO
Último año
Recibidos
Cerrados
Feb 2025
Mar 2025
Apr 2025
May 2025
Jun 2025
Jul 2025
Aug 2025
Sep 2025
Oct 2025
Nov 2025
Feb 2026
TOP 5 TIPOS DE DOCUMENTOS - ÚLTIMO AÑO
Último año
PETICION
HISTORIA LABORAL
SUGERENCIA
TUTELA
PETICION
QUEJA
DESEMPEÑO POR FUNCIONARIO
Funcionario
Asignados
Abiertos
Cerrados
Tiempo Prom.
Vencidos
JERSON ANDRES BASTIDAS VARGAS
23
4
16
3,9 días
3
Personeria de Neiva
9
0
4
0 días
5
GRENFELL LOZANO GUERRERO
3
0
3
0 días
0
Paula Valentina Gutierrez
3
2
1
84 días
0
JOSE FRANKLIN CEDEÑO
2
0
1
0 días
1
Análisis Avanzado del Área
COMPARATIVA DE EXPEDIENTES - ÚLTIMOS 3 AÑOS
2024 Asignados
2024 Cerrados
2025 Asignados
2025 Cerrados
2026 Asignados
2026 Cerrados


sgdeapersoneriadeneiva.com/gestion/ver/9047/
Personería de Neiva
Buscar...
Personeria de
EXPEDIENTE: 2026-10-774 -
ACCIONES JUDICIALES / TUTELA / DIANA CONSTANZA BRAVO ARRUBLA
CARGAR DOCUMENTOS
Crear Documento
Buscar Documentos Aqui
Inicio /
Documentos:
Importar Documento Desde la Nube
Cargar Documento según su clasificación
SOPORTES DIANA BRAVO.pdf
1
Este Expediente se encuentra Gestion
Datos del Expediente
Imprimir Sello de Radicado
Radicado Externo:
ACCION DE TUTELA DIANA CONSTANZA BRAVO ARRUBLA
ID Interno del Proceso:
2026-10-774
Asunto:
Observación del Expediente:
LA SEÑORA DIANA CONSTANZA BRAVO ARRUBLA CON CC 36068590 DE NEIVA ACTUA COMO AGENTE OFICIOSA DEL SEÑOR JAIME BRAVO CON CC 12092635 DE NEIVA QUIEN ESTA AFILIADO A FAMISANAR EPS SUBSIDIADO, PADECE: SECUELAS DE OTRAS ENFERMEDADES CEREBROVASCULARES Y DE LAS NO ESPECIFICADAS, OTRAS DEMENCIAS VASCULARES, HIPERTENSION ESENCIAL, INCONTINENCIA FECAL, INCONTINENCIA URINARIA, NO ESPECIFICADA, POR LOQ UE SU MEDICO TRATANTE ORDENO: PAÑAL DESECHABLE TALLA L , GUANTES LATEZ PARA EXAMEN M, NO HACEN ENTREGA DE LOS INSUMOS, SOLCIITAR TRATAMIENTO INTEGRAL.
Estado:
Abierto
Suscriptor:
DIANA CONSTANZA BRAVO ARRUBLA
Soporte:
Seleccione una Opción
Tipo de Documento:
Documento de Entrada
Fecha de Registro:
24/02/2026
Fecha Máxima de Respuesta:
N/A
Fecha Cierre:
-

# Copias de Seguridad



Depósitos › sgdeadbbackups › personeria-neiva-production › backups

Crear carpeta | Subir | Transferir los datos | Otros servicios

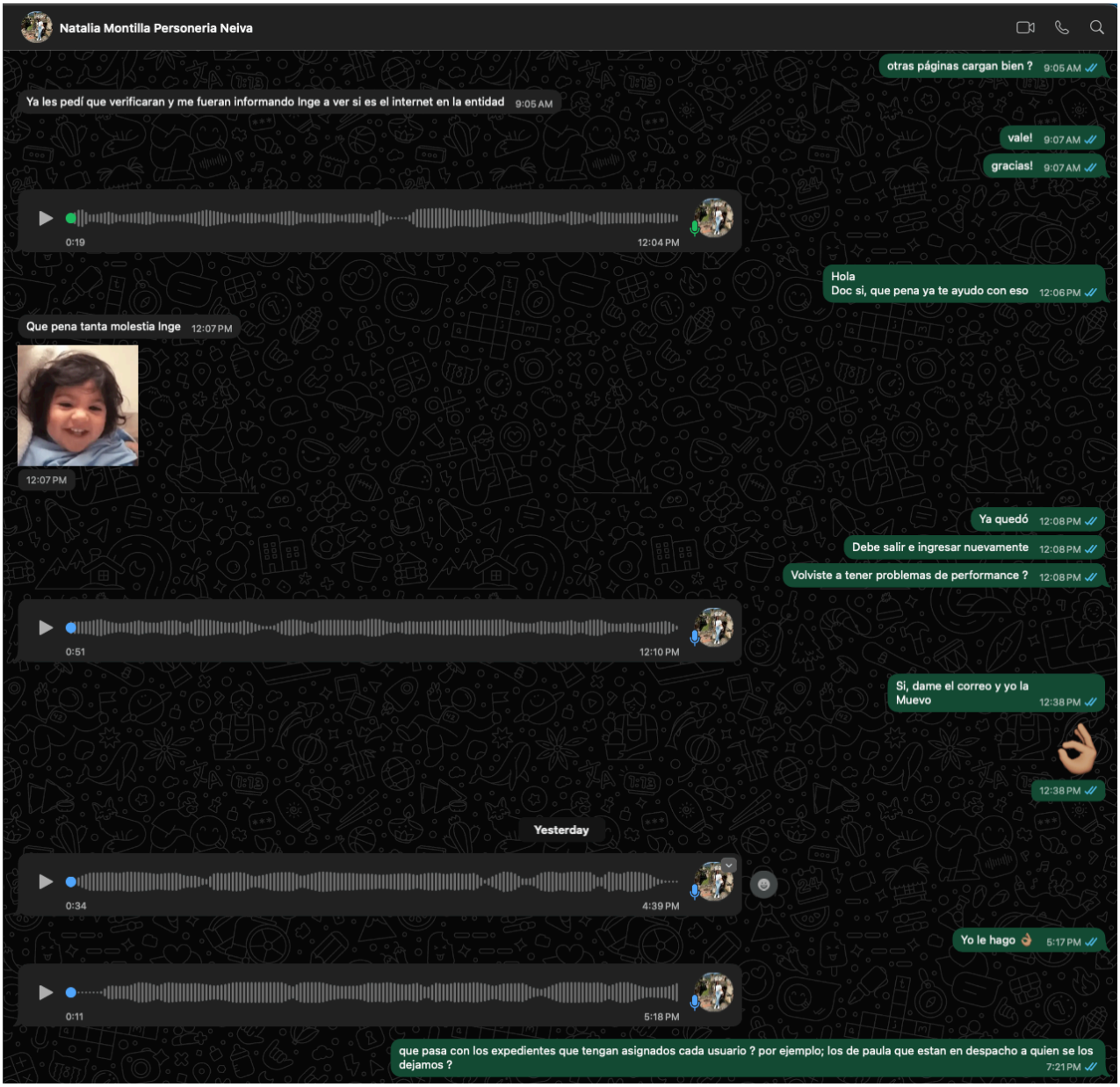
Ordenar y filtrar | Filtro Filtrar objetos y carpetas | Mostrar Solo objetos activos

Las funciones de ordenamiento y filtrado de objetos pueden hacer que el navegador de Storage funcione más lento. Para obtener un funcionamiento más rápido, selecciona **Filtrar solo por prefijo de nombre** en el menú de filtrado. Descartar

| Nombre | Tamaño | Tipo | Fecha de creación | Clase de almacenamiento | Última modificación | Acceso público |
|---|---|---|---|---|---|---|
| backup_sg_pneiva-13743_202602... | 96.1 MB | application/x-sql | 18 feb 2026, 12:00:12 a.m. | Archive | 18 feb 2026, 12:00:12 a.m. | No público |
| backup_sg_pneiva-13743_202602... | 96.1 MB | application/x-sql | 18 feb 2026, 12:00:24 a.m. | Archive | 18 feb 2026, 12:00:24 a.m. | No público |
| backup_sg_pneiva-13743_202602... | 96.3 MB | application/x-sql | 18 feb 2026, 12:00:14 p.m. | Archive | 18 feb 2026, 12:00:14 p.m. | No público |
| backup_sg_pneiva-13743_202602... | 96.3 MB | application/x-sql | 18 feb 2026, 12:00:19 p.m. | Archive | 18 feb 2026, 12:00:19 p.m. | No público |
| backup_sg_pneiva-13743_202602... | 96.4 MB | application/x-sql | 19 feb 2026, 12:00:11 a.m. | Archive | 19 feb 2026, 12:00:11 a.m. | No público |
| backup_sg_pneiva-13743_202602... | 96.4 MB | application/x-sql | 19 feb 2026, 12:00:22 a.m. | Archive | 19 feb 2026, 12:00:22 a.m. | No público |
| backup_sg_pneiva-13743_202602... | 96.5 MB | application/x-sql | 19 feb 2026, 12:00:16 p.m. | Archive | 19 feb 2026, 12:00:16 p.m. | No público |
| backup_sg_pneiva-13743_202602... | 96.5 MB | application/x-sql | 19 feb 2026, 12:00:24 p.m. | Archive | 19 feb 2026, 12:00:24 p.m. | No público |
| backup_sg_pneiva-13743_202602... | 96.6 MB | application/x-sql | 20 feb 2026, 12:00:09 a.m. | Archive | 20 feb 2026, 12:00:09 a.m. | No público |
| backup_sg_pneiva-13743_202602... | 96.6 MB | application/x-sql | 20 feb 2026, 12:00:19 a.m. | Archive | 20 feb 2026, 12:00:19 a.m. | No público |
| backup_sg_pneiva-13743_202602... | 96.7 MB | application/x-sql | 20 feb 2026, 12:00:12 p.m. | Archive | 20 feb 2026, 12:00:12 p.m. | No público |
| backup_sg_pneiva-13743_202602... | 96.7 MB | application/x-sql | 20 feb 2026, 12:00:17 p.m. | Archive | 20 feb 2026, 12:00:17 p.m. | No público |
| backup_sg_pneiva-13743_202602... | 96.9 MB | application/x-sql | 21 feb 2026, 12:00:13 a.m. | Archive | 21 feb 2026, 12:00:13 a.m. | No público |
| backup_sg_pneiva-13743_202602... | 96.9 MB | application/x-sql | 21 feb 2026, 12:00:20 a.m. | Archive | 21 feb 2026, 12:00:20 a.m. | No público |
| backup_sg_pneiva-13743_202602... | 96.9 MB | application/x-sql | 21 feb 2026, 12:00:08 p.m. | Archive | 21 feb 2026, 12:00:08 p.m. | No público |
| backup_sg_pneiva-13743_202602... | 96.9 MB | application/x-sql | 21 feb 2026, 12:00:18 p.m. | Archive | 21 feb 2026, 12:00:18 p.m. | No público |
| backup_sg_pneiva-13743_202602... | 96.9 MB | application/x-sql | 22 feb 2026, 12:00:08 a.m. | Archive | 22 feb 2026, 12:00:08 a.m. | No público |
| backup_sg_pneiva-13743_202602... | 96.9 MB | application/x-sql | 22 feb 2026, 12:00:37 a.m. | Archive | 22 feb 2026, 12:00:37 a.m. | No público |
| backup_sg_pneiva-13743_202602... | 96.9 MB | application/x-sql | 22 feb 2026, 12:00:08 p.m. | Archive | 22 feb 2026, 12:00:08 p.m. | No público |
| backup_sg_pneiva-13743_202602... | 96.9 MB | application/x-sql | 22 feb 2026, 12:00:10 p.m. | Archive | 22 feb 2026, 12:00:10 p.m. | No público |
| backup_sg_pneiva-13743_202602... | 96.9 MB | application/x-sql | 23 feb 2026, 12:00:08 a.m. | Archive | 23 feb 2026, 12:00:08 a.m. | No público |
| backup_sg_pneiva-13743_202602... | 96.9 MB | application/x-sql | 23 feb 2026, 12:00:12 a.m. | Archive | 23 feb 2026, 12:00:12 a.m. | No público |
| backup_sg_pneiva-13743_202602... | 97.1 MB | application/x-sql | 23 feb 2026, 12:00:11 p.m. | Archive | 23 feb 2026, 12:00:11 p.m. | No público |
| backup_sg_pneiva-13743_202602... | 97.1 MB | application/x-sql | 23 feb 2026, 12:00:13 p.m. | Archive | 23 feb 2026, 12:00:13 p.m. | No público |
| backup_sg_pneiva-13743_202602... | 97.2 MB | application/x-sql | 24 feb 2026, 12:00:11 a.m. | Archive | 24 feb 2026, 12:00:11 a.m. | No público |
| backup_sg_pneiva-13743_202602... | 97.2 MB | application/x-sql | 24 feb 2026, 12:00:15 a.m. | Archive | 24 feb 2026, 12:00:15 a.m. | No público |
| backup_sg_pneiva-13743_202602... | 97.3 MB | application/x-sql | 24 feb 2026, 12:00:16 p.m. | Archive | 24 feb 2026, 12:00:16 p.m. | No público |
| backup_sg_pneiva-13743_202602... | 97.3 MB | application/x-sql | 24 feb 2026, 12:00:17 p.m. | Archive | 24 feb 2026, 12:00:17 p.m. | No público |
| backup_sg_pneiva-13743_202602... | 97.4 MB | application/x-sql | 25 feb 2026, 12:00:12 a.m. | Archive | 25 feb 2026, 12:00:12 a.m. | No público |
| backup_sg_pneiva-13743_202602... | 97.4 MB | application/x-sql | 25 feb 2026, 12:00:15 a.m. | Archive | 25 feb 2026, 12:00:15 a.m. | No público |

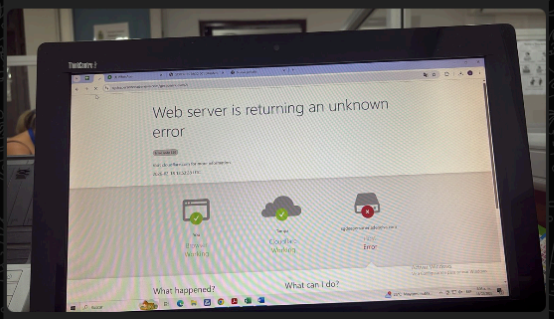
Filas por página: 30 | 91 – 120 de 120

## Solicitudes Recibidas en el Periodo en Presentado



Natalia Montilla Personeria Neiva

*Forwarded*




Doc, no tengo SGDEA 8:54 AM

Inge, me reportan 8:54 AM

Hola doc, pueden recargar la pagina porfa ? 8:55 AM

esta resolviendo un poco lento pero esta cargando 8:56 AM

puedes verificar nuevamente por favor ? 8:56 AM

Si señor, ya volvió 8:56 AM

creo que este proveedor esta peye este año 8:57 AM



8:57 AM

voy a evaluar si nos podemos cambiar de arquitectura, justo estoy organizandome para ir al banco 8:57 AM

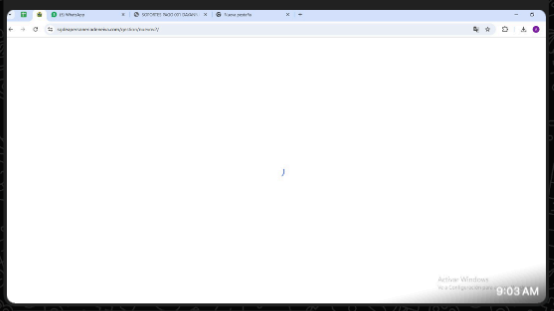
Todos los cambios que son para mejorar, bienvenidos sean Inge 🙏 8:58 AM

Inge me dicen que ya da imagen pero no abre el aplicativo 8:59 AM

doc, a mi me esta cargando bien, 9:00 AM

le esta saliendo algun mensaje o algo ? 9:00 AM

*Forwarded*




Me dicen que está muy intermitente Inge 9:03 AM

doc, aca me esta cargando super bien, podemos descartar tal vez problemas de cache o de internet ? 9:05 AM

**Natalia Montilla Personeria Neiva**

Hola inge, no me olvides 2:33 PM

Ya casi llego a casa 2:46 PM

Bueno inge, perdon tanta intensidad 2:56 PM

ya volvi 3:15 PM

ya te voy a ayudar 3:15 PM

Laura Perdomo doc ? 3:16 PM

Si señor Inge 3:16 PM

Remitente: Personería de Neiva

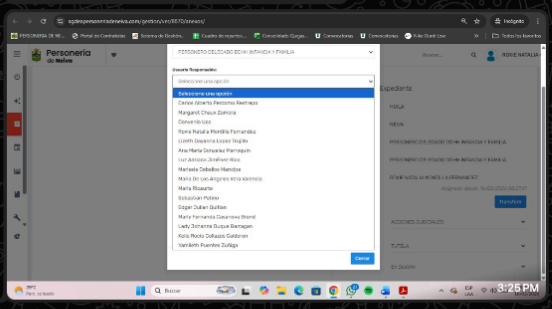
Asunto: Estimado usuario a continuación le enviamos las claves de acceso para su carpeta

Nombre de Usuario: judicanteddhh2026pn3@gmail.com

Clave: kur4e2dv 3:17 PM

Inge mil gracias 3:18 PM

inge mira que aun no me aparece ese usuario 3:23 PM




puedes recargar e intentarlo nuevamente porfa 3:37 PM

0:18 3:46 PM

indicame los nombres de usuario (los emails) y yo les cambio los permisos 3:56 PM

0:03 3:57 PM

Wed, 18 Feb

0:27 7:43 AM

Nombre de Usuario: judicanteddhh2026pn3@gmail.com 7:44 AM

Hola doc, claro q si 7:58 AM

Gracias Inge 8:13 AM

Natalia Montilla Personeria Neiva

Wed, 11 Feb

Nat Me regalas porfa tu usuario y clave ? 9:36 AM

Ya te remito inge 9:37 AM

derechoshumanos@personeriadeneiva.gov.co 9:37 AM

clave: DerechosHumanosPerNei24 9:37 AM

Acabe de cambiarle inge 9:40 AM

es 9:40 AM

Montilla280994 9:40 AM

Fri, 13 Feb

*Forwarded*
psicologaddhhpersoneria2026@gmail.com 3:27 PM

0:20 3:27 PM

confirmame, es para que pueda crear expedientes nuevos ? 3:31 PM

ya quedo 👍 3:32 PM

You
confirmame, es para que pueda crear expedientes nuevos ?

Si señor 3:37 PM

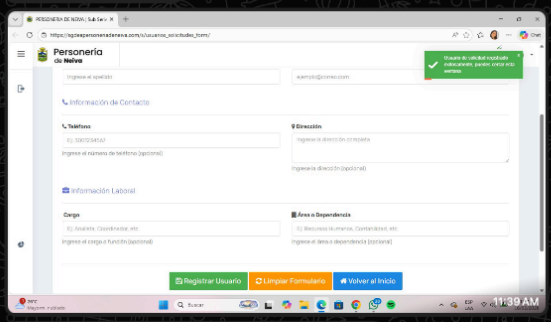
You
ya quedo 👍

Gracias Inge 3:38 PM

👍

Mon, 16 Feb

Inge buenos dias 11:25 AM

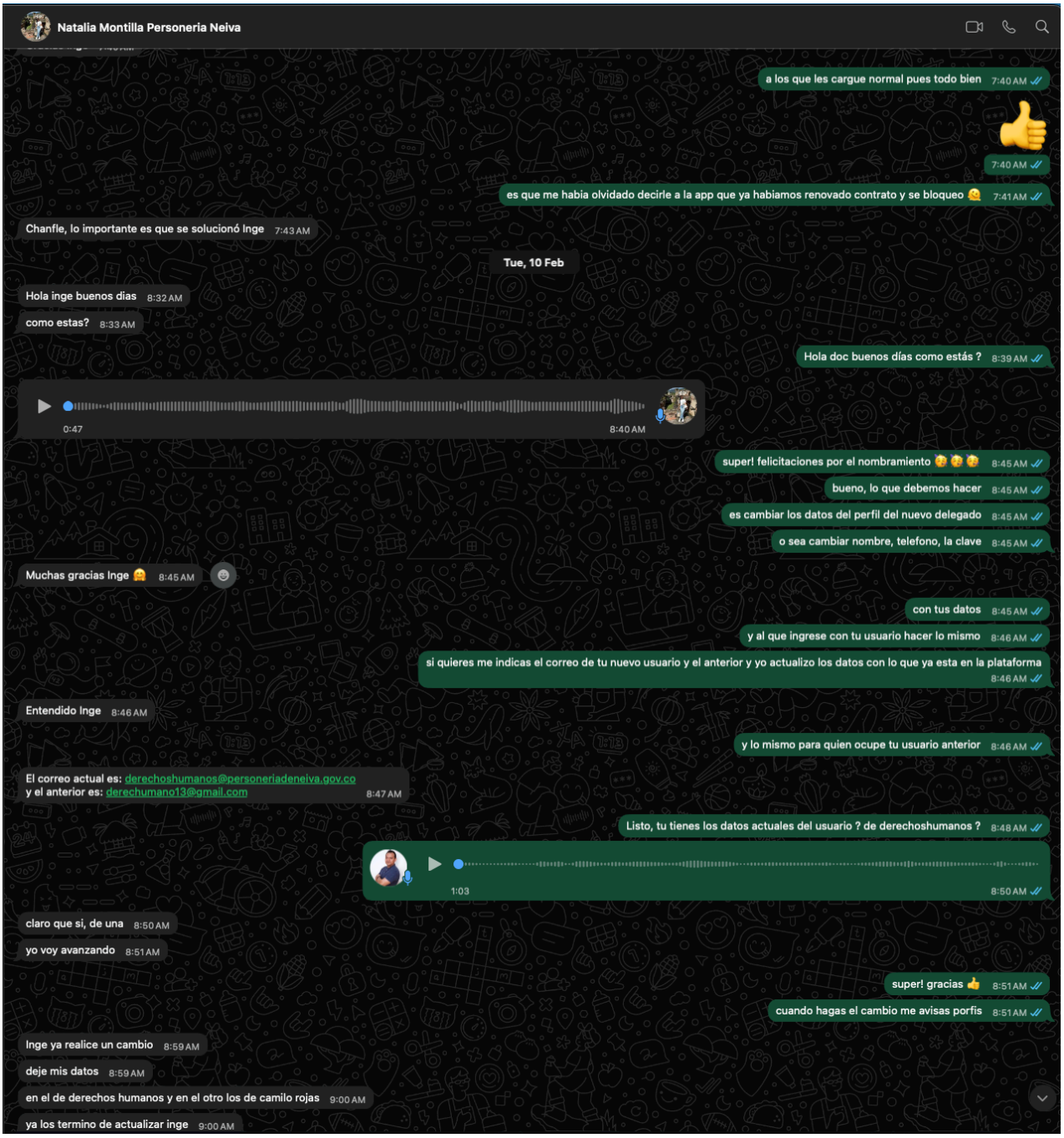



inge te remiti esta solicitud para que me colabores 11:39 AM

porfa 11:39 AM

Claro q si! Dame un momento porfa en un ratico te ayudo q justo salí 12:08 PM

0:03 12:09 PM


Natalia Montilla Personeria Neiva
a los que les cargue normal pues todo bien 7:40 AM
7:40 AM
es que me habia olvidado decirle a la app que ya habiamos renovado contrato y se bloqueo 7:41 AM
Chanfle, lo importante es que se solucionó Inge 7:43 AM
Tue, 10 Feb
Hola inge buenos dias 8:32 AM
como estas? 8:33 AM
Hola doc buenos días como estás ? 8:39 AM
0:47
8:40 AM
super! felicitaciones por el nombramiento 8:45 AM
bueno, lo que debemos hacer 8:45 AM
es cambiar los datos del perfil del nuevo delegado 8:45 AM
o sea cambiar nombre, telefono, la clave 8:45 AM
Muchas gracias Inge 8:45 AM
con tus datos 8:45 AM
y al que ingrese con tu usuario hacer lo mismo 8:46 AM
si quieres me indicas el correo de tu nuevo usuario y el anterior y yo actualizo los datos con lo que ya esta en la plataforma 8:46 AM
Entendido Inge 8:46 AM
y lo mismo para quien ocupe tu usuario anterior 8:46 AM
El correo actual es: derechoshumanos@personeriadeneiva.gov.co
y el anterior es: derechumano13@gmail.com 8:47 AM
Listo, tu tienes los datos actuales del usuario ? de derechoshumanos ? 8:48 AM
1:03
8:50 AM
claro que si, de una 8:50 AM
yo voy avanzando 8:51 AM
super! gracias 8:51 AM
cuando hagas el cambio me avisas porfis 8:51 AM
Inge ya realice un cambio 8:59 AM
deje mis datos 8:59 AM
en el de derechos humanos y en el otro los de camilo rojas 9:00 AM
ya los termino de actualizar inge 9:00 AM

Natalia Montilla Personeria Neiva

0:29 7:24 AM

Me informan que no carga el aplicativo pero no es por el internet 7:24 AM

Ándale! 7:28 AM

Ya te reviso 7:28 AM

7:28 AM

Gracias Inge, estoy atenta 7:28 AM

ya te deberia cargar 7:32 AM

7:32 AM

Ya verificamos a ver Inge 7:32 AM

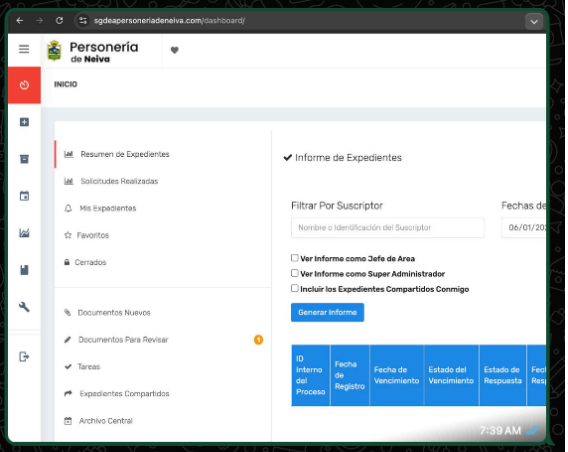
me confirmas porfis 7:33 AM

Inge me indican que aún no funciona 7:38 AM

les puedes pedir porfa que intenten por incognito ? 7:38 AM

a mi ya me esta cargando bien 7:38 AM

Si señor, ya les dije, vamos a ver 7:39 AM




7:39 AM

Si señor, ya una de la chicas me dice que por incógnito si dejo 7:40 AM

listo! 7:40 AM

por la mañana de hoy trabajemos por incognito a los usuarios que no les cargue 7:40 AM

Gracias Inge 7:40 AM

a los que les cargue normal pues todo bien 7:40 AM

Natalia Montilla Personeria Neiva

inge no me olvides con la actualizacion del otro usuario 5:10 PM

ya programe la reu en tu calendario 5:10 PM

si, eso vi, muchas gracias 👍 5:11 PM

en un ratito te ayudo con el otro usuario 5:11 PM

Gracias Inge, que pena tata molestia 5:12 PM



5:13 PM

> Natalia Montilla Personeria Neiva
> sin embargo ahora los datos seran:
> Margaret Chaux Zamora
> Cc 36308615

quedo con esta clave doc: 36308615 5:58 PM

gracias Inge 6:24 PM

Fri, 6 Feb

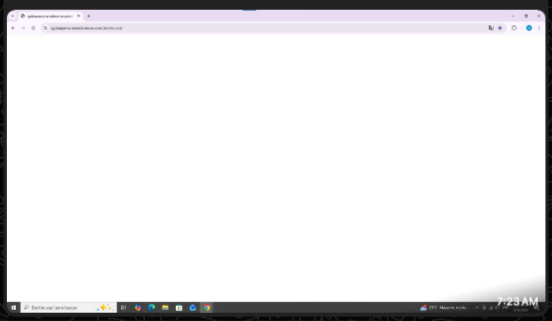
Hola Inge buenos días 7:21 AM

Cómo vas? 7:21 AM

Paso a molestarte desde temprano 7:22 AM

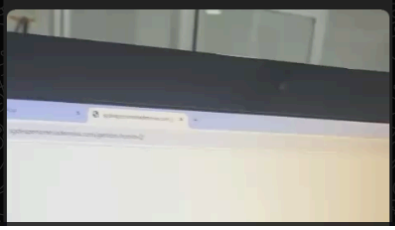
Me indican que no cargar el SGDEA 7:22 AM

*Forwarded*



7:23 AM

*Forwarded*



Natalia Montilla Personeria Neiva

Aparecia a nombre de sandra milena medina 9:58 AM

sin embargo ahora los datos seran:
Margaret Chaux Zamora
Cc 36308615
Cel 3219221051
Correo: contratistaddhh@gmail.com (mismo correo) 9:59 AM

Adicional a ello inge, tambien consultarte disponibilidad para capacitar a las nuevas personas 🙏 10:00 AM

Holi! En 30 min te ayudo con los usuarios 2:38 PM

Te tengo presente 2:38 PM

Hola Inge, gracias 2:38 PM

No me olvides 2:39 PM

Se me enredó un poco la mañana 2:39 PM



2:39 PM

☺️

2:39 PM

Hola doc!Nombre de Usuario: psicologaddhhpersoneria2026@gmail.com

Clave: nv0vsir1 3:29 PM

Nombre de Usuario: judicanteddhh2026pn2@gmail.com

Clave: 4n43vzmy 3:29 PM

Gracias Inge 3:35 PM

> Natalia Montilla Personeria Neiva
> sin embargo ahora los datos seran:
> Margaret Chaux Zamora
> Cc 36308615

me queda pendiente este, que es cambio de datos 3:36 PM

y que me indiques cuando tienes disponibilidad para orientarnos capacitacion con los chicos nuevos 3:36 PM

🙏

3:36 PM

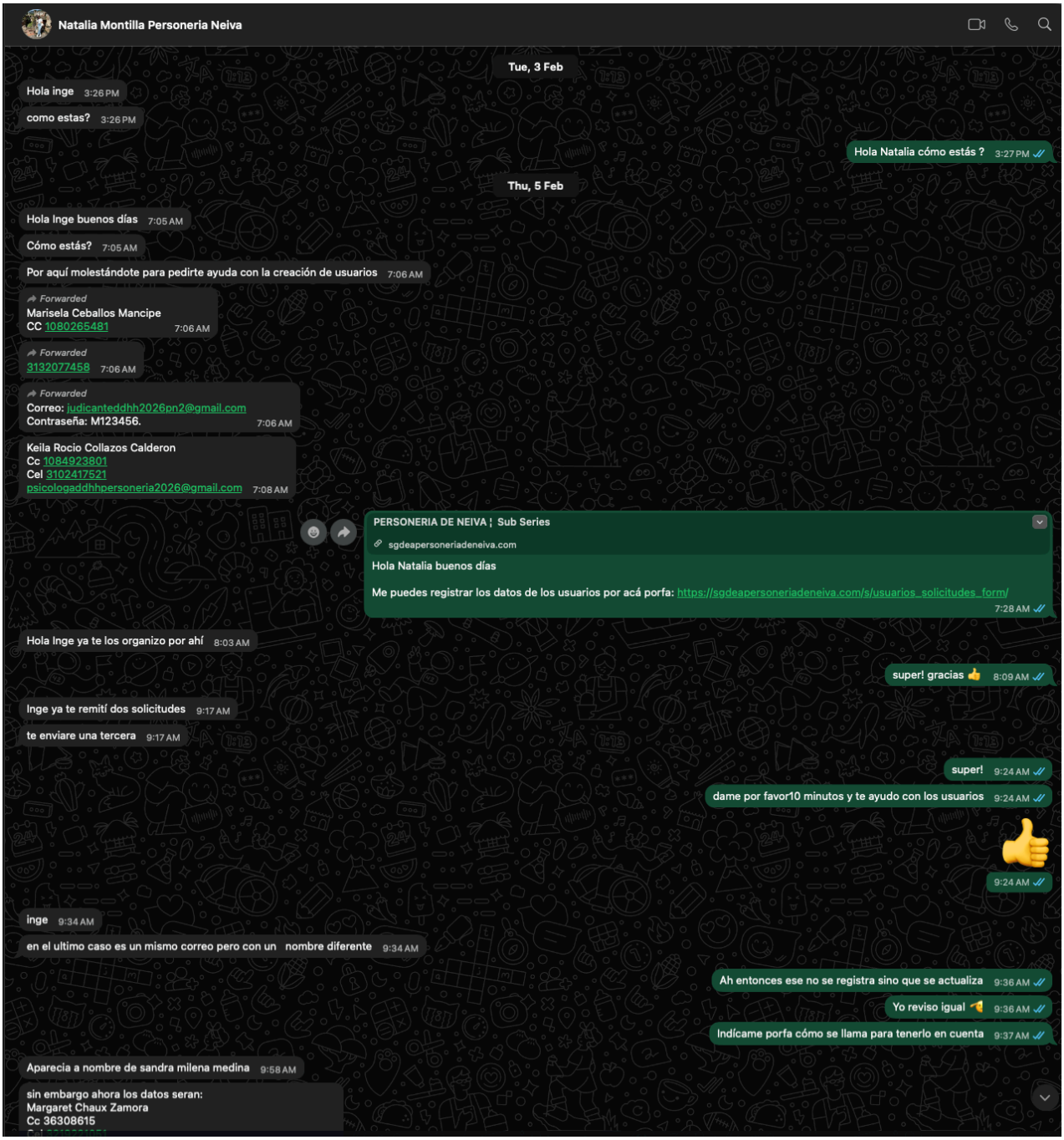
Doc, tengo espacio la próxima semana 4:23 PM

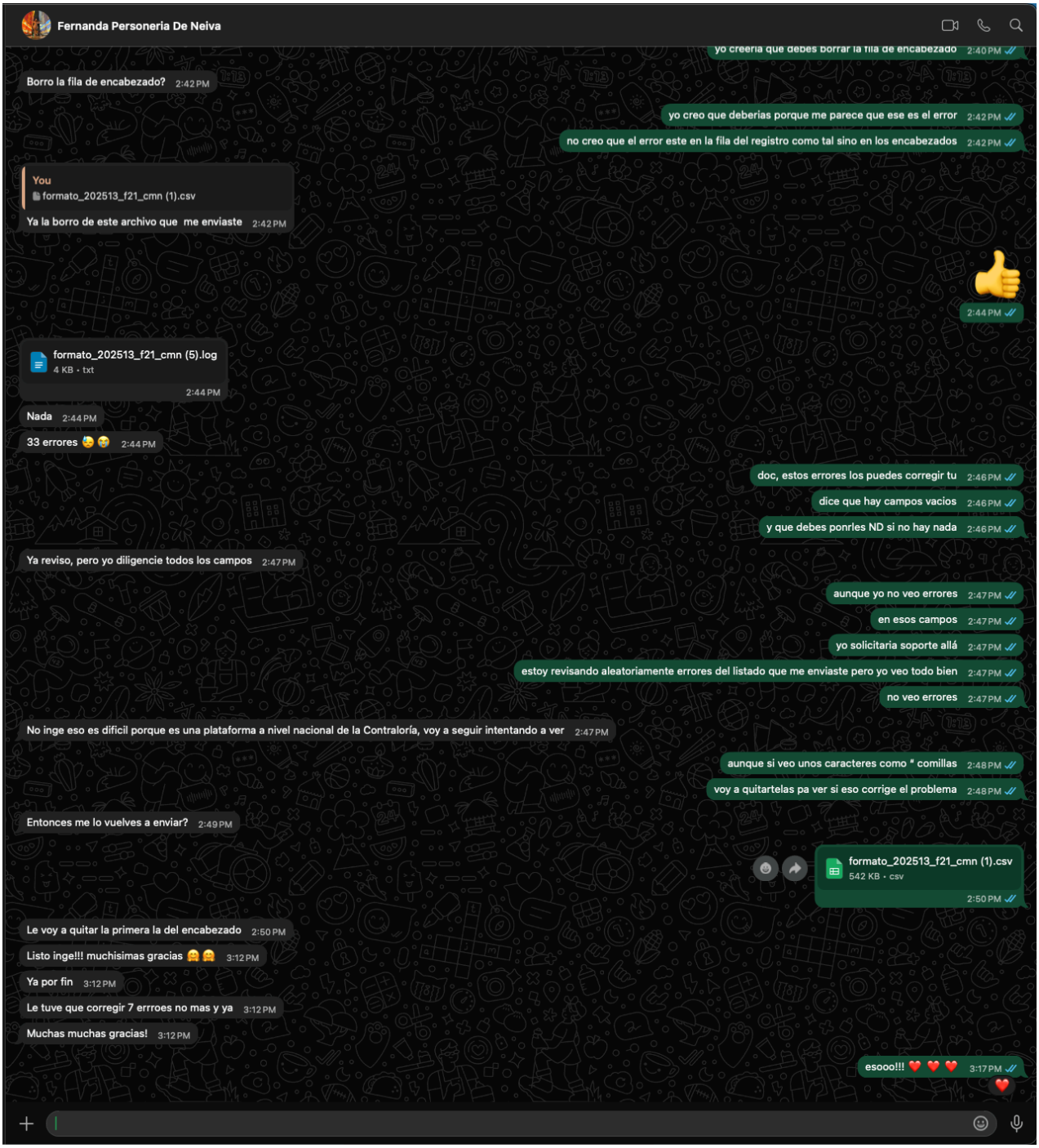
desde el martes 4:24 PM

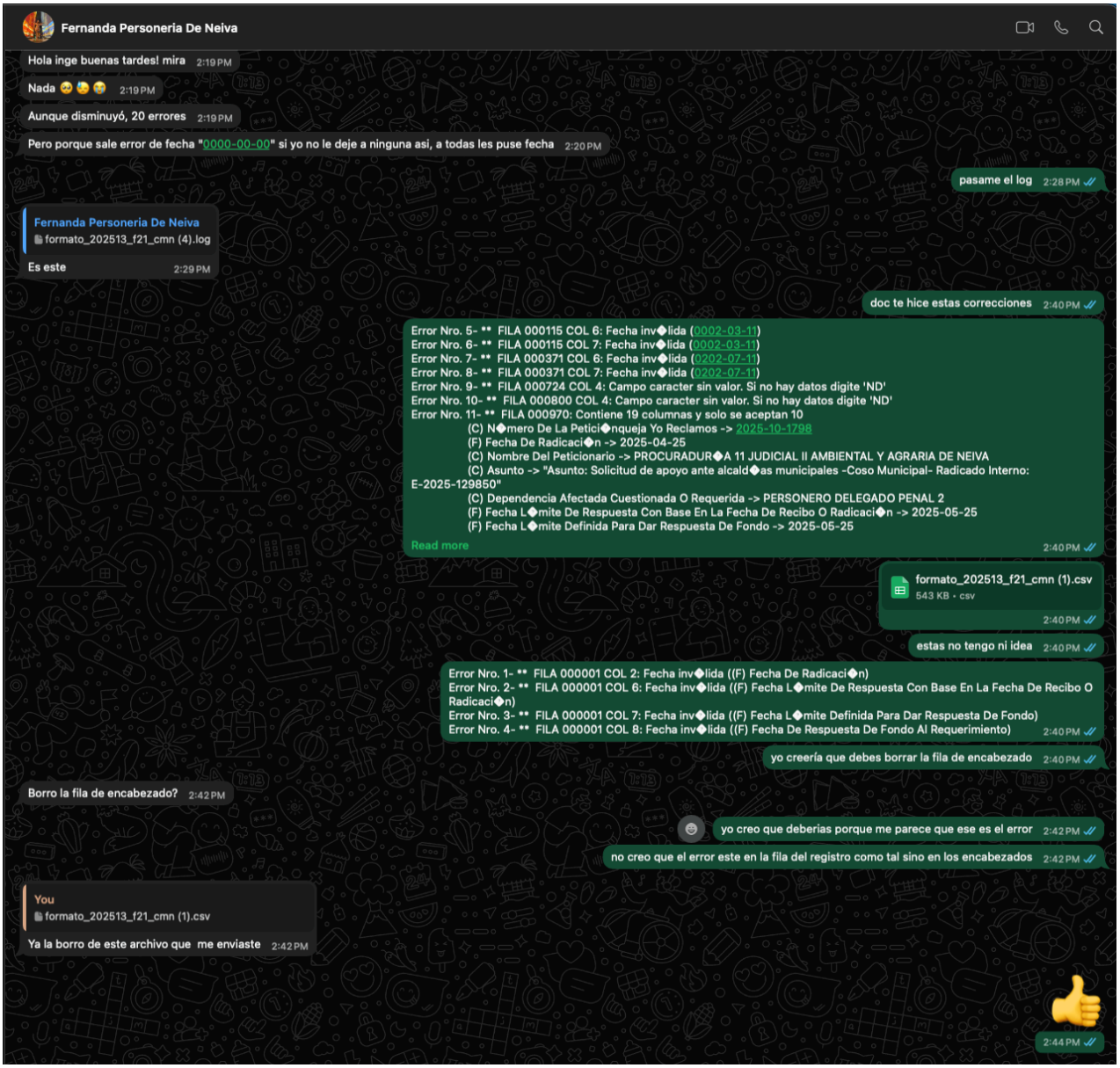
https://calendly.com/cadenasander 4:24 PM

inge no me olvides con la actualizacion del otro usuario 5:10 PM

ya programe la reu en tu calendario 5:10 PM


Natalia Montilla Personeria Neiva
Tue, 3 Feb
Hola inge 3:26 PM
como estas? 3:26 PM
Hola Natalia cómo estás ? 3:27 PM
Thu, 5 Feb
Hola Inge buenos días 7:05 AM
Cómo estás? 7:05 AM
Por aquí molestándote para pedirte ayuda con la creación de usuarios 7:06 AM
Forwarded
Marisela Ceballos Mancipe
CC 1080265481 7:06 AM
Forwarded
3132077458 7:06 AM
Forwarded
Correo: judicanteddhh2026pn2@gmail.com
Contraseña: M123456. 7:06 AM
Keila Rocio Collazos Calderon
Cc 1084923801
Cel 3102417521
psicologaddhhpersoneria2026@gmail.com 7:08 AM
PERSONERIA DE NEIVA ¦ Sub Series
sgdeapersoneriadeneiva.com
Hola Natalia buenos días
Me puedes registrar los datos de los usuarios por acá porfa: https://sgdeapersoneriadeneiva.com/s/usuarios_solicitudes_form/
7:28 AM
Hola Inge ya te los organizo por ahí 8:03 AM
super! gracias 8:09 AM
Inge ya te remití dos solicitudes 9:17 AM
te enviare una tercera 9:17 AM
super! 9:24 AM
dame por favor10 minutos y te ayudo con los usuarios 9:24 AM
9:24 AM
inge 9:34 AM
en el ultimo caso es un mismo correo pero con un nombre diferente 9:34 AM
Ah entonces ese no se registra sino que se actualiza 9:36 AM
Yo reviso igual 9:36 AM
Indícame porfa cómo se llama para tenerlo en cuenta 9:37 AM
Aparecia a nombre de sandra milena medina 9:58 AM
sin embargo ahora los datos seran:
Margaret Chaux Zamora
Cc 36308615


Fernanda Personeria De Neiva
yo creeria que debes borrar la fila de encabezado 2:40 PM
Borro la fila de encabezado? 2:42 PM
yo creo que deberias porque me parece que ese es el error 2:42 PM
no creo que el error este en la fila del registro como tal sino en los encabezados 2:42 PM
You
formato_202513_f21_cmn (1).csv
Ya la borro de este archivo que me enviaste 2:42 PM
2:44 PM
formato_202513_f21_cmn (5).log
4 KB • txt
2:44 PM
Nada 2:44 PM
33 errores 2:44 PM
doc, estos errores los puedes corregir tu 2:46 PM
dice que hay campos vacios 2:46 PM
y que debes ponrles ND si no hay nada 2:46 PM
Ya reviso, pero yo diligencie todos los campos 2:47 PM
aunque yo no veo errores 2:47 PM
en esos campos 2:47 PM
yo solicitaria soporte allá 2:47 PM
estoy revisando aleatoriamente errores del listado que me enviaste pero yo veo todo bien 2:47 PM
no veo errores 2:47 PM
No inge eso es dificil porque es una plataforma a nivel nacional de la Contraloría, voy a seguir intentando a ver 2:47 PM
aunque si veo unos caracteres como " comillas 2:48 PM
voy a quitartelas pa ver si eso corrige el problema 2:48 PM
Entonces me lo vuelves a enviar? 2:49 PM
formato_202513_f21_cmn (1).csv
542 KB • csv
2:50 PM
Le voy a quitar la primera la del encabezado 2:50 PM
Listo inge!!! muchisimas gracias 3:12 PM
Ya por fin 3:12 PM
Le tuve que corregir 7 errroes no mas y ya 3:12 PM
Muchas muchas gracias! 3:12 PM
esooo!!! 3:17 PM


Fernanda Personeria De Neiva
Hola inge buenas tardes! mira 2:19 PM
Nada 2:19 PM
Aunque disminuyó, 20 errores 2:19 PM
Pero porque sale error de fecha "0000-00-00" si yo no le deje a ninguna asi, a todas les puse fecha 2:20 PM
pasame el log 2:28 PM
Fernanda Personeria De Neiva
formato_202513_f21_cmn (4).log
Es este 2:29 PM
doc te hice estas correcciones 2:40 PM
Error Nro. 5- ** FILA 000115 COL 6: Fecha inv◆lida (0002-03-11)
Error Nro. 6- ** FILA 000115 COL 7: Fecha inv◆lida (0002-03-11)
Error Nro. 7- ** FILA 000371 COL 6: Fecha inv◆lida (0202-07-11)
Error Nro. 8- ** FILA 000371 COL 7: Fecha inv◆lida (0202-07-11)
Error Nro. 9- ** FILA 000724 COL 4: Campo caracter sin valor. Si no hay datos digite 'ND'
Error Nro. 10- ** FILA 000800 COL 4: Campo caracter sin valor. Si no hay datos digite 'ND'
Error Nro. 11- ** FILA 000970: Contiene 19 columnas y solo se aceptan 10
(C) N◆mero De La Petici◆nqueja Yo Reclamos -> 2025-10-1798
(F) Fecha De Radicaci◆n -> 2025-04-25
(C) Nombre Del Peticionario -> PROCURADUR◆A 11 JUDICIAL II AMBIENTAL Y AGRARIA DE NEIVA
(C) Asunto -> "Asunto: Solicitud de apoyo ante alcald◆as municipales -Coso Municipal- Radicado Interno: E-2025-129850"
(C) Dependencia Afectada Cuestionada O Requerida -> PERSONERO DELEGADO PENAL 2
(F) Fecha L◆mite De Respuesta Con Base En La Fecha De Recibo O Radicaci◆n -> 2025-05-25
(F) Fecha L◆mite Definida Para Dar Respuesta De Fondo -> 2025-05-25
Read more 2:40 PM
formato_202513_f21_cmn (1).csv
543 KB • csv
2:40 PM
estas no tengo ni idea 2:40 PM
Error Nro. 1- ** FILA 000001 COL 2: Fecha inv◆lida ((F) Fecha De Radicaci◆n)
Error Nro. 2- ** FILA 000001 COL 6: Fecha inv◆lida ((F) Fecha L◆mite De Respuesta Con Base En La Fecha De Recibo O Radicaci◆n)
Error Nro. 3- ** FILA 000001 COL 7: Fecha inv◆lida ((F) Fecha L◆mite Definida Para Dar Respuesta De Fondo)
Error Nro. 4- ** FILA 000001 COL 8: Fecha inv◆lida ((F) Fecha De Respuesta De Fondo Al Requerimiento) 2:40 PM
yo creería que debes borrar la fila de encabezado 2:40 PM
Borro la fila de encabezado? 2:42 PM
yo creo que deberias porque me parece que ese es el error 2:42 PM
no creo que el error este en la fila del registro como tal sino en los encabezados 2:42 PM
You
formato_202513_f21_cmn (1).csv
Ya la borro de este archivo que me enviaste 2:42 PM
2:44 PM

Fernanda Personeria De Neiva

formato_202513_f21_cmn (3).log
100 KB • txt
5:06 PM

formato_202513_f21_cmn.csv
538 KB • csv
5:06 PM

Mira inge! 5:06 PM

Te agradezco enormemente me puedas ayudar a ajustarlo por fis 5:06 PM

Muchas gracias!!! 🙏 5:06 PM

Cualquier cosa quedo atenta 5:06 PM

Porque ya tengo que subirlo mañana 5:07 PM

Friday

Hola Inge buenos días! 8:31 AM

Como estas? 8:31 AM

Como vas con lo mío? 8:31 AM



8:31 AM



8:31 AM

Hola doc, justo estoy en ello 8:34 AM ❤️

👍

8:34 AM

formato_202513_f21_cmn (1).csv
543 KB • csv
12:14 PM

doc, probemos si este nos funciona porfa si no funciona corregimos 12:14 PM 🙏

👍

12:14 PM

Vale inge! Salí a almorzar y ahora que regrese intento y te cuento 12:15 PM

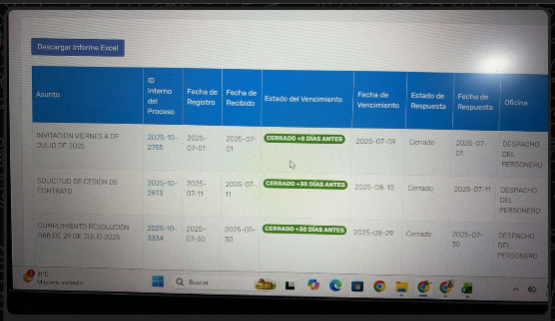
Dios quiera 12:15 PM

Muchas gracias 12:15 PM

formato_202513_f21_cmn (4).log
4 KB • txt
2:19 PM

Hola inge buenas tardes! mira 2:19 PM

Fernanda Personeria De Neiva




Mira, efectivamente lo genera pero no lo está descargando 4:57 PM

Me descarga el del primer semestre del 2025 4:57 PM

Hola doc estoy al teléfono en una llamada 4:57 PM

Ya te cargo 4:57 PM

Como los estoy generando por semestre 4:57 PM

Te llamo * 4:57 PM

Vale 4:57 PM

Inge quedo atenta para volverlo a generar por fis y descargar 5:09 PM

Gracias!!! 🙏 5:09 PM

Thursday

Missed voice call
Click to call back
5:03 PM

Hola doc, estoy en una capacitación 5:03 PM

Hola inge! 5:03 PM

Ay que pena 5:03 PM

como te fue con los informes ? 5:04 PM

Es que ya terminé el informe y lo fui a subir y pues nada, ahí salieron los errores 5:04 PM

Te lo puedo enviar por favor? 5:04 PM

Para que me ayudes a ajustarlo con el log de notas? 5:04 PM

si, pasamelo y lo reviso por la noche que me desocupe aca 5:04 PM

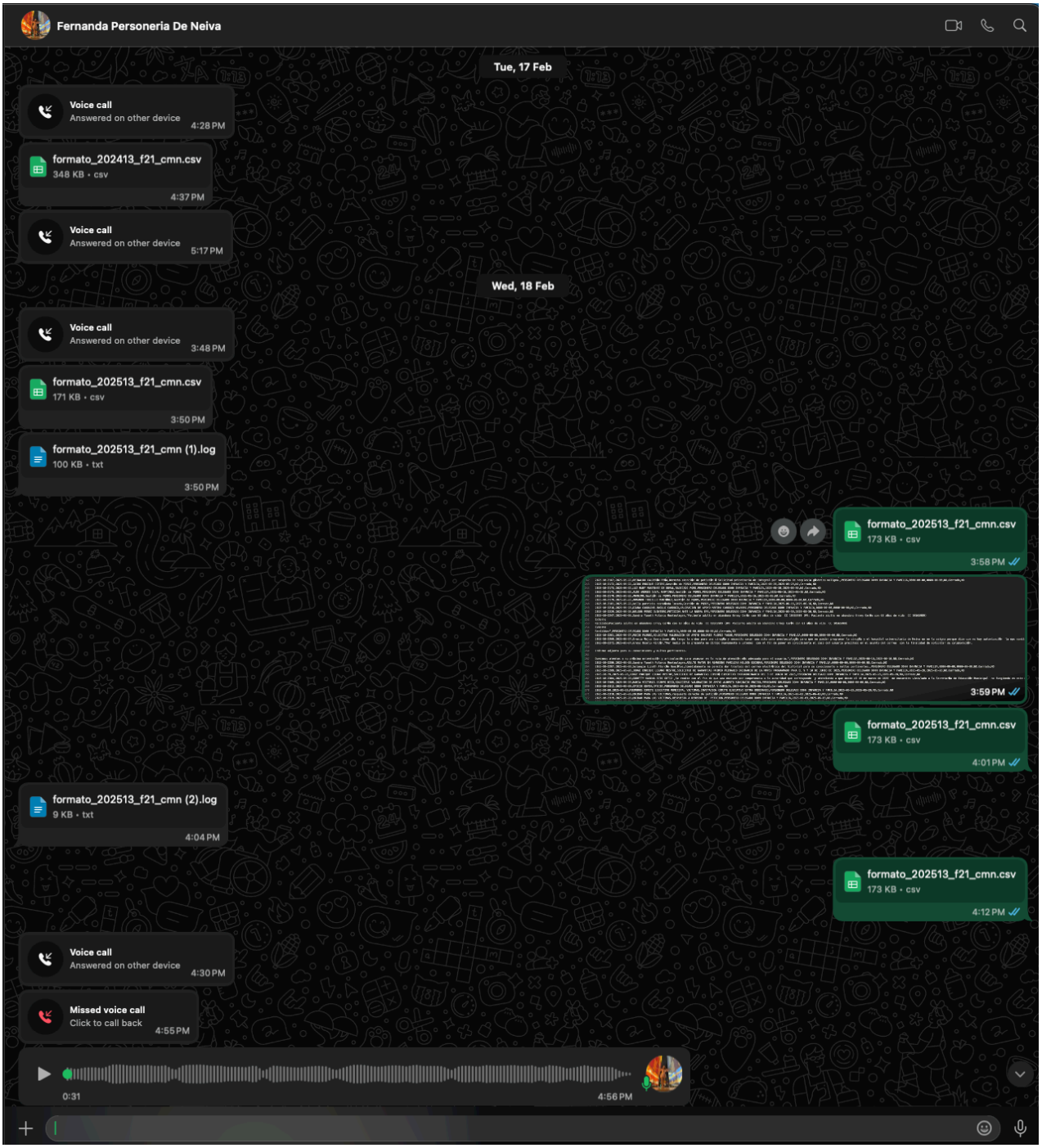
👍

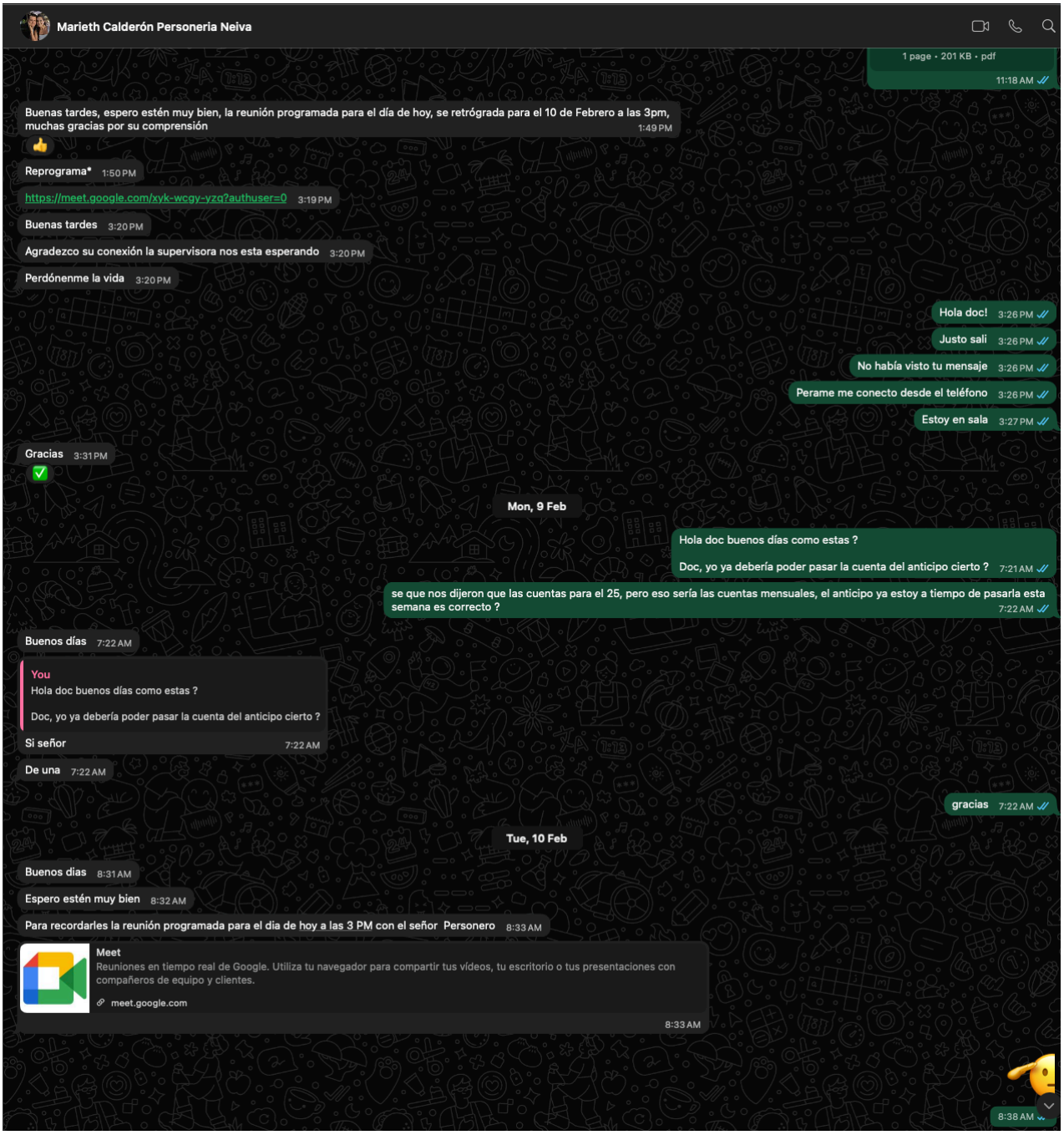
5:04 PM

Vale si señor! A donde te lo envío? 5:04 PM

Al correo o por acá? 5:04 PM

por aca esta bien 5:04 PM


Fernanda Personeria De Neiva
Tue, 17 Feb
Voice call
Answered on other device
4:28 PM
formato_202413_f21_cmn.csv
348 KB • csv
4:37 PM
Voice call
Answered on other device
5:17 PM
Wed, 18 Feb
Voice call
Answered on other device
3:48 PM
formato_202513_f21_cmn.csv
171 KB • csv
3:50 PM
formato_202513_f21_cmn (1).log
100 KB • txt
3:50 PM
formato_202513_f21_cmn.csv
173 KB • csv
3:58 PM
3:59 PM
formato_202513_f21_cmn.csv
173 KB • csv
4:01 PM
formato_202513_f21_cmn (2).log
9 KB • txt
4:04 PM
formato_202513_f21_cmn.csv
173 KB • csv
4:12 PM
Voice call
Answered on other device
4:30 PM
Missed voice call
Click to call back
4:55 PM
0:31
4:56 PM


Marieth Calderón Personeria Neiva
1 page • 201 KB • pdf
11:18 AM
Buenas tardes, espero estén muy bien, la reunión programada para el día de hoy, se retrógrada para el 10 de Febrero a las 3pm, muchas gracias por su comprensión 1:49 PM
👍
Reprograma* 1:50 PM
https://meet.google.com/xyk-wcgy-yzq?authuser=0 3:19 PM
Buenas tardes 3:20 PM
Agradezco su conexión la supervisora nos esta esperando 3:20 PM
Perdónenme la vida 3:20 PM
Hola doc! 3:26 PM
Justo sali 3:26 PM
No había visto tu mensaje 3:26 PM
Perame me conecto desde el teléfono 3:26 PM
Estoy en sala 3:27 PM
Gracias 3:31 PM
✅
Mon, 9 Feb
Hola doc buenos días como estas ?
Doc, yo ya debería poder pasar la cuenta del anticipo cierto ? 7:21 AM
se que nos dijeron que las cuentas para el 25, pero eso sería las cuentas mensuales, el anticipo ya estoy a tiempo de pasarla esta semana es correcto ? 7:22 AM
Buenos días 7:22 AM
You
Hola doc buenos días como estas ?
Doc, yo ya debería poder pasar la cuenta del anticipo cierto ?
Si señor 7:22 AM
De una 7:22 AM
gracias 7:22 AM
Tue, 10 Feb
Buenos dias 8:31 AM
Espero estén muy bien 8:32 AM
Para recordarles la reunión programada para el dia de hoy a las 3 PM con el señor Personero 8:33 AM
Meet
Reuniones en tiempo real de Google. Utiliza tu navegador para compartir tus vídeos, tu escritorio o tus presentaciones con compañeros de equipo y clientes.
meet.google.com
8:33 AM
8:38 AM

Tue, 17 Feb

https://www.awesomescreenshot.com/video/49533423?key=e38f5f1f2cc499024238a5320a99d7cb 10:25 AM

Hola chicos, les recomiendo por favor revisar este pequeño video si tienen problemas para ingresar a la plataforma la mañana de hoy 10:25 AM

muchas gracias y mil disculpas si se les presento el inconveniente al iniciar sesión 10:26 AM

Marcela Catalina P. Neiva Salas
gracias 10:27 AM

~José Franklin Cedeño +57 315 9269221
Sander por favor sacar a marcela masabel e ingresar a Angélica cruz Rojas de oficina administrativa y financiera 10:29 AM

Ella es la nueva jefe de esta area 10:29 AM

Hola doc, no tengo el contacto de la doc Ángelica, si me lo comparten la puedo agregar 10:31 AM

You removed Marcela Catalina P. Neiva Salas

~José Franklin Cedeño +57 315 9269221
312 303 9288 10:31 AM

You added Angelica Cruz Personeria Neiva

SGDEA PERSONERIA DE NEIVA
Angelica , Dra Constanza, Fernanda, Natalia, ~Diego Oliveros Garcia, ~José Franklin Cedeño, ~Marly, ~Tatiana 2025, ~Todo Lo Puedo En Cristo, You

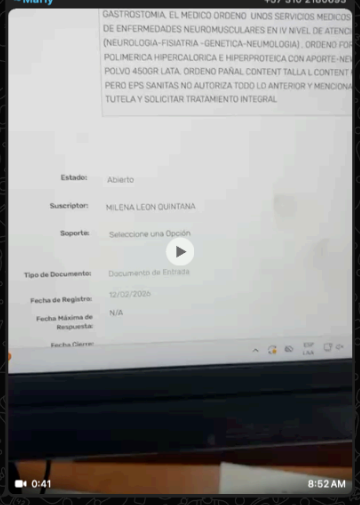
Hola grupo, estamos en sala empezamos en 1 minuto Edited 2:09 PM

Thu, 12 Feb

~Marly +57 310 2180693
Buenos dias 8:48 AM

me pueden indicar como se hacen ahora los traslados a otro funcionario 8:49 AM

~Marly +57 310 2180693




Hola doc, por alli es, te debe salir un botón azul con la palabra "traansferir" si no te sake 8:55 AM

sale * me indicas por favor tu nombre de usuario y revisamos de una ? 8:56 AM

~Marly +57 310 21806
OK correcto, ya pude trasnferir, te agradezco, si ahora das en el boton azul de transferir y despues te aparece un cuadro donde digitas el nombre y la dependencia a la cual le transfieres 8:59 AM

super! 8:59 AM

si, así es, ayer en la capacitación mencionamos eso 8:59 AM

espero el fin de semana poder subir los videos y les comparto el enlace para que los puedan consultar cuando les quede mas fácil 9:00 AM

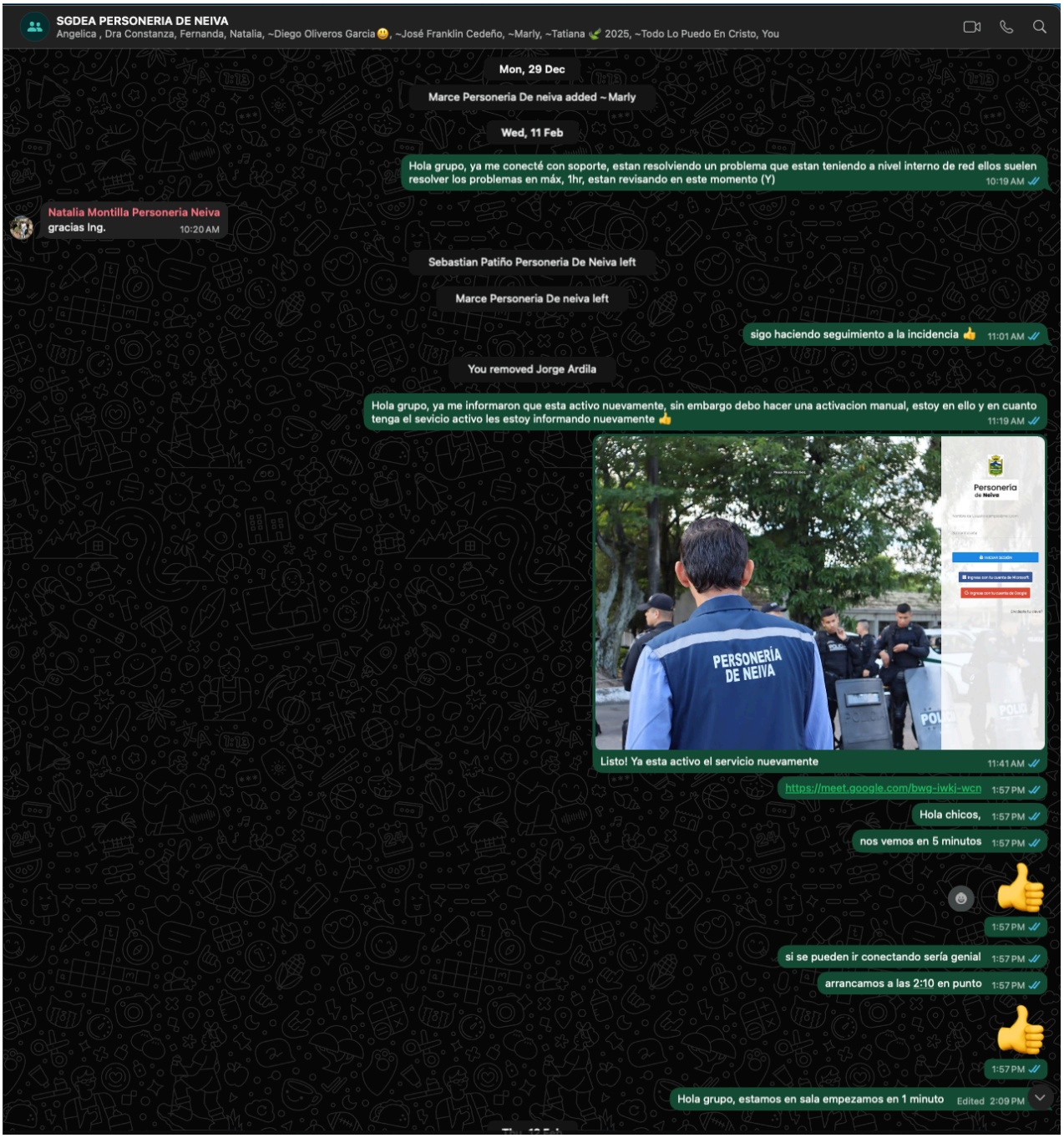
~Marly +57 310 2180693
Si a medida que vayamos trabajando en la plataforma, practicamos los cambios, si lo dije una cosa uno es escuchar y otra cosa ya trabajando directamente con la plataforma y en los expedientes 9:01 AM

Así es doc! Totalmente de acuerdo, una cosa es ver al que hace la capacitación y una muy distinta es estar solo/a enfrente de la pantalla.

Cualquier dudita que tengas me comentas q con gusto te ayudo tan rápido como me sea posible 9:13 AM

Tue, 17 Feb

https://www.awesomescreenshot.com/video/49533423?key=e38f5f1f2cc499024238a5320a99d7cb 10:25 AM




Firma Contratista :

Nombre del Contratista : Sander David Cadena Hernández
1.143.224.199 de Barranquilla

Fecha de Entrega : 28 de Febrero de 2026

Personeria de Neiva

# ACTA DE RADICACIÓN DE CUENTAS

**1- Clase y Datos del Contrato**

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Tipo de contrato** | Prestación de Servicios Profesionales | | **Nro.** | 019-2026 | | **Fecha:** | 29 | 01 | 2026 |
| **Proveedor** | SANDER DAVID CADENA HERNÁNDEZ | | **NIT** | | **C.C.** | X | **No.** | 1.143.224.199 de Barranquilla | |
| **Dirección :** | Calle 45d # 75A 16 AP 302 | | **Correo Electronico** | cadenasander@gmail.com | | | | | |
| **Teléfonos** | 3158009300 | **SECOP II** | X | Código del contrato por Secop II | PMN-CD-019-2026 | | | | |

**2- Cuenta Bancaria**

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Cuenta Bancaria | 34440177869 | Banco | BANCOLOMBIA | Ahorros | x | Corriente | |

**3- Información Tributaria**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Responsable de IVA | | Autorretenedor de Renta | | Contribuyente de Renta | | Código actividad ICA del RIT | |
| Gran Contribuyente | | Prima el factor material | | Prima el factor intelectual | | Régimen Tributario especial de renta. Art. 19 E.T. y Art. 14 Dec. 4400 de 2004 | |
| **Retefuente Honorarios** | | Tabla Art. 383 ETN | | Retención 10% u 11% | | Régimen Simple de Tributación SIMPLE Art. 905 del ETN | |

**4- Esta Obligado a Facturar Electronicamente**

| | | | |
|---|---|---|---|
| SI | | NO | X |

**5- Información del Compromiso**

| **Objeto :** | Copiar tal cual aparece en el contrato : "el objeto" |
|---|---|
| CONTRATAR EL SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO Y ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE EXPEDIENTES DIGITALES UTILIZADO EN LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y MISIONALES DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE NEIVA | |

| | |
|---|---|
| **Plazo:** (copiar tal cual parece en el Contrato) | **Desde la firma del acta de inicio hasta el 30 de diciembre de 2026, en todo caso sin superar la presente vigencia fiscal.** |
| **Forma de Pago:** Copiar como aparece en el contrato | A)Un primer pago, por la suma de SEIS MILLONES DE PESOS MCTE ($6.000.000), una vez adquirido y puesto a disposición de la Personería de Neiva el Servidor virtual Privado (Iaas). B) Pagos mensuales iguales vencidos, comprendido entre el primero (1) y el último día de cada mes, cada uno por valor UN MILLÓN DE PESOS MCTE ($1.000.000,oo). |

| **Fecha de Inicio** | 30 | 01 | 2026 |
|---|---|---|---|

Suspensión No. _____ Tiempo: _____

Adición No. _____ Tiempo: _____

**Información Presupuestal Inicial:**

| Fecha | CDP - RP | recurso y/o fuente | Nombre del Recurso y/o fuente |
|---|---|---|---|
| 26/01/26 | CDP No 024 | 2.1.2.02.02.008.02 | OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS Y TÉCNICOS-PERSONERIA DE NEIVA |
| 30/01/26 | RP No 27 | 2.1.2.02.02.008.02 | OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS Y TÉCNICOS-PERSONERIA DE NEIVA |

**Información Presupuestal Adicional:**

| Fecha | CDP - RP | recurso y/o fuente | Nombre del Recurso y/o fuente |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |

**6- Clase de Pago**

| Unico Pago | | Pago No. | 02 | Total de pagos: | 12 | Período: | De | Fecha | 01 | 02 | 2026 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | A: | Fecha | 28 | 02 | 2026 |

| Anticipo | | % Anticipo | | Valor Anticipo | |
|---|---|---|---|---|---|

| Entrada a Almacén No. | | Fecha Entrada | | Valor Entrada | |
|---|---|---|---|---|---|

| | |
|---|---|
| **Valor Inicial del contrato:** | 17.000.000,00 |
| Valor Adición: 0 | - |
| Valor Total del contrato: | 17.000.000,00 |
| Total Ejecutado: | 7.000.000,00 |
| **Valor a Cobrar en el Periodo:** | **1.000.000,00** |
| Saldo por ejecutar: | 10.000.000,00 |

| Cuenta 1 | Cuenta 2 | Cuenta 3 | Cuenta 4 | Cuenta 5 | Cuenta 6 |
|---|---|---|---|---|---|
| $ 6.000.000 | $ 1.000.000,00 | | | | |
| **Cuenta 7** | **Cuenta 8** | **Cuenta 9** | **Cuenta 10** | **Cuenta 11** | **Cuenta 12** |
| | $ 0,00 | $ 0,00 | $ 0,00 | $ 0,00 | $ 0,00 |

**7- Pago de Seguridad Social**

| Fecha de pago | Número de Planillas de Seguridad Social | Vr Aporte a PENSION | Vr aporte a SALUD | Vr Aporte ARL |
|---|---|---|---|---|
| 2026/02/25 | 9500361878 | $ 280.200,000 | $ 218.900 | $ 9.200 |
| | | | | |

**8- Autorización Radicación del pago**

**Declaración: 1. Con su firma el Supervisor y el contratista Certifican que las actividades se están ejecutando conforme a lo establecido en el contrato y que la información contenida es verdadera, que la cuenta cumple con los compromisos adquiridos en el contrato y todos los requisitos de ley (incluidos los aportes al sistema general de seguridad social y publicidad en el SECOP). 2. Igualmente dan FE de estar a paz y salvo con los tramites en la Personeria de Neiva. 3. Que se autoriza el pago correspondiente al es de FEBRERO de 2026 4.Que se autoriza la radicación de la cuenta para el inicio del proceso de Pago.**

| Firma del Contratista | Firma del Supervisor |
|---|---|
| | |

**INFORMACION PARA SER DILIGENCIADA POR CONTABILIDAD Y TESORERIA**

**9- Firmas por parte del área contable**

| Revisión de la cuenta | Revisión de Contabilidad ( nombre y fecha) | Aprobación de oficina con nombre, firma y fecha de aprobación |
|---|---|---|
| | | |

**CUENTA DE COBRO A PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA**

**Fecha de Operación:** **FEBRERO DE 2026**

**NIT:** 1.143.224.199

**Vendedor/Prestador del servicio:** **SANDER DAVID CADENA HERNANDEZ**

**Teléfono:** 3158009300

**Correo electrónico:** cadenasander@gmail.com

**Dirección:** CALLE 45 D # 75 A 16 APTO 302

| CANTIDAD | DETALLE | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|
| 1 | SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO Y ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE EXPEDIENTES DIGITALES UTILIZADO EN LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE NEIVA | $ 1.000.000,00 | $ 1.000.000,00 |
| | **Cuenta Bancaria N°:** **34440177869**<br>**Tipo De Cuenta:** **AHORROS**<br>**Entidad:** **BANCOLOMBIA** | | |
| | | **TOTAL** | **$ 1.000.000,00** |

**FIRMA VENDEDOR/PRESTADOR DEL SERVICIO**

kdna

# Invoice

**CTA-000279**
**Invoice Date: 25 Feb 2026**
**Due Date: 25 Feb 2026**

## To

**PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA**
Cl. 8 #12 22
NEIVA, HUILA - Colombia
3166160558
NIT: 8002512646

## From

**Sander Cadena**
CALLE 45D # 75A 16
MEDELLIN, ANTIOQUIA - Colombia
3158009300
NIT: 1143224199-0

| # | Product | Quantity | Price | Amount |
|---|---|---|---|---|
| 1 | SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMA DE GESTIÓN EXPEDIENTES DIGITALES | 1 | $1.000.000,00 | $1.000.000,00 |

| | |
|---|---|
| **Sub Total** | **$1.000.000,00** |
| **Total** | **$1.000.000,00** |

## Notes

PAGO #1 SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO Y ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE EXPEDIENTES DIGITALES UTILIZADO EN LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y MISIONALES DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE NEIVA CORRESPONDIENTE A PERIODO FEB 1-28

Cordialmente,



Sander Cadena Hernandez.

Para efectos de retención en la fuente, certifico bajo la gravedad de juramento, que pertenezco al universo de empleados según el articulo 329 de E.T., reglamentado por el decreto 3032 de 2013, que mis ingresos del año inmediatamente anterior, corresponden en un 100% a la prestación de servicios de mi profesión como Ingeniero de Sistemas y Desarrollador Web, que la retención en la fuente aplicable a mis honorarios se determinan en base a la tabla prevista en el articulo 383 del E.T., art. 1 decreto 099/13. Por lo tanto, la retención en la fuente no procede en dicha cuenta de cobro, además no he contratado o vinculado 2 o más trabajadores asociados a la actividad que desarrollo.

Consignar en La cuenta de Ahorros Bancolombia No 344-401778-69 a nombre de SANDER CADENA HERNANDEZ identificado con CC. 1.143.224.199

aportes en línea

# Resumen General de Pago

**DATOS GENERALES DEL APORTANTE**

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1143224199 | | CADENA HERNANDEZ SANDER DAVID | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | CL 45D # 75A 16 | MEDELLIN-ANTIOQUIA | 3158009 | No |

**DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION**

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2026-02 | 2026-02 | 89055251 | 9500361878 | I | 2026/03/24 | 2026/02/25 | BANCOLOMBIA | 0 | $508,300 |

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

| EMPLEADO | | | | PENSION | | | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | | Nombres | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Días | IBC | Aporte |
| 1 | CC | 1143224199 | CADENA HERNANDEZ SANDER DAVID | 231001 | 30 | $1,750,905 | $280,200 | EPS002 | 30 | $1,750,905 | $218,900 | | 0 | $0 | $0 | 14-11 | 30 | $1,750,905 | $9,200 | 0 | $0 | $0 |
| **Total** | **Afiliados( 1)** | | | | | **$1,750,905** | **$280,200** | | | **$1,750,905** | **$218,900** | | | **$0** | **$0** | | | **$1,750,905** | **$9,200** | | **$0** | **$0** |

aportes en línea

# Resumen General de Pago

**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $280,200 | $0 | $0 | $280,200 |
| COLFONDOS | 231001 | 800,227,940 | 6 | 1 | $280,200 | $0 | $0 | $280,200 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $9,200 | $0 | $0 | $9,200 |
| ARL SURA | 14-11 | 890,903,790 | 5 | 1 | $9,200 | $0 | $0 | $9,200 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $218,900 | $0 | $0 | $218,900 |
| SALUD TOTAL | EPS002 | 800,130,907 | 4 | 1 | $218,900 | $0 | $0 | $218,900 |
| **TOTAL** | | | | **1** | **$508,300** | **$0** | **$0** | **$508,300** |