Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca

DISTRIBUCIÓN PRESUPUESTAL

FECHA : 02-05-2025

DEPENDENCIA : Grupo de Educación Ambiental y Participación

CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL No.: 1365

VIGENCIA CERTIFICADO DE REGISTRO PPTAL.: 2025

DOCUMENTO No.: CVC No. 0011-2025

ADICIONAL: 0

TIPO DE DOCUMENTO: CONVENIO

OBSERVACIONES: PRIMER DESEMBOLSO - CORPORACION REDES

INFORMACIÓN REQUERIDA PARA TODO PAGO

Recurso	Área de Responsabilidad	Imputación Presupuestal	Valor a causar por Imputación
1243	1093720	010010500050156008	$ 30.000.000.00
1243	1093643	010010500050166008	$ 40.000.000.00
1243	1093698	010010500050156008	$ 30.000.000.00
1243	1093643	010010500020286008	$ 40.000.000.00
1243	1093644	010010500050176008	$ 40.000.000.00
1243	1093856	010010500020286008	$ 40.000.000.00
1243	1093856	010010500050166008	$ 40.000.000.00

TOTAL DISTRIBUCIÓN PRESUPUESTAL : $260,000,000.00

Adriana P. Ramírez

FIRMA AUTORIZADA
ADRIANA PATRICIA RAMIREZ DELGADO
DIRECTORA DE GESTION AMBIENTAL (C)

REVISOR PRESUPUESTO

CVC CALI
05MAY2025 2:46PM

Corporación Autónoma
Regional del Valle del Cauca

FORMATO PARA PAGO DE CONVENIOS

0704- 488392025

FECHA: Santiago de Cali, mayo 2 de 2025

PARA: **Grupo de Contabilidad**

ASUNTO: Desembolso Convenio No. 011 de 2025

De manera atenta, solicitamos tramitar el desembolso No. 1 del convenio referenciado en el asunto, de acuerdo con la siguiente información:

BENEFICIARIO:	Corporación Redes
IDENTIFICACIÓN:	805015064-7
OBJETO:	Aunar esfuerzos técnicos, recursos económicos y humanos para desarrollar la estrategia corporativa de educación ambiental para el manejo de los residuos sólidos domiciliarios, Peligrosos (RESPEL y RAEE), y Posconsumo, en las localidades priorizadas por la Corporación
CONCEPTO:	PRIMER DESEMBOLSO SEGÚN CLÁUSULA QUINTA DEL CONVENIO.
VALOR:	$260.000.000,00 (DOSCIENTOS SESENTA MILLONES DE PESOS M/CTE.)

DAYRA PEREA CASTRO
Supervisora del Convenio

ALVARO CASTRO RAMIREZ
Representante legal del Conveniente

ADRIANA PATRICIA RAMIREZ DELGADO
Directora de Gestión Ambiental (C)

(Lleva las firmas que apliquen, según el caso)

SABS - SISTEMA DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
Informe de Supervisión

1. GENERALIDADES

Informe No. 1-2025

Ciudad y fecha Informe: TODAS LAS CUENCAS - VALLE DEL CAUCA, 02/05/2025

Nombre del Supervisor: PEREA CASTRO DAIRA

Tipo CONVENIO **Número** 11 **Año** 2025

Objeto: AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS PARA DESARROLLAR LA ESTRATEGIA CORPORATIVA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA EL MANEJO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS DOMICILIARIOS, PELIGROSOS (RESPEL Y RAEE), Y POSCONSUMO, EN LAS LOCALIDADES PRIORIZADAS POR LA CORPORACIÓN

Fecha de Inicio: 28 de abril de 2025 **Fecha Terminación:** 27 de diciembre de 2025

Plazo inicial: EL PLAZO DE EJECUCIÓN SERÁ DE OCHO (8) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO, SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

Valor Inicial: $650,000,000 **Valor adicionales:** $0 **Valor Total:** $650,000,000

Valor pagado a la fecha: $0 **Saldo:** $650,000,000

No Ultimo Contrato Adicional: 0 **Fecha del adicional:** **Tipo Adición:** Sin Tipo

2. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Contratista: CORPORACION REDES

EL CONVINIENTE SE OBLIGA A CUMPLIR CON TODAS LAS OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES DESCRITAS EN EL ANÁLISIS DE CONVENIENCIA, EN LOS ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS, EL CONVENIO Y LAS ACTAS SUSCRITAS CON EL SUPERVISOR

3. POLIZAS

Aseguradora	Amparo	Fecha fin del amparo
SEGUROS DEL ESTADO S.A.	CUMPLIMIENTO DEL CONVENIO	30/06/2026
SEGUROS DEL ESTADO S.A.	BUEN MANEJO E INVERSION DEL PRIMER DESEMBOLSO	30/06/2026
SEGUROS DEL ESTADO S.A.	PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES DEL PERSONAL CONTRATADO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO	31/12/2028
SEGUROS DEL ESTADO S.A.	CALIDAD DEL SERVICIO	31/12/2026

4. ACTIVIDADES

Actividad	Unidad	Cant. Prog.	Cant. Ejec.	% Avance	Aspectos Relevantes
Sistematizar las acciones desarrolladas en el convenio (incluye documento de sistematización y video)	VIDEO	1	0	0%	Se presentará informe según avance de la ejecución del convenio
Desarrollar acciones para fortalecer la campaña interna para el manejo de los residuos sólidos de la CVC (incluye jornadas en las DAR y material educativo)	JORNADAS	9	0	0%	Se presentará informe según avance de la ejecución del convenio

Informe No. 1-2025
Ciudad y fecha Informe: TODAS LAS CUENCAS - VALLE DEL CAUCA, 02/05/2025
Nombre del Supervisor: PEREA CASTRO DAIRA
Tipo CONVENIO **Número** 11 **Año** 2025

Desarrollar un evento sobre la educación ambiental como herramienta para el manejo de los residuos sólidos	EVENTOS	1	0	0%	Se presentará informe según avance de la ejecución del convenio.
Desarrollar jornadas de entrega de resultados del convenio a las comunidades y a las DAR (incluye informes por DAR y comunidad beneficiada)	JORNADAS	6	0	0%	Se presentará informe según avance de la ejecución del convenio.
Estructurar y desarrollar estrategia de comunicación para la difusión del tema de residuos sólidos a través de diferentes medios de comunicación para el Valle del Cauca (Estrategia, piezas de comunicación, kit de educación, acciones plástico de un sólo uso, emisión de piezas)	ACCIONES	5	0	0%	Se presentará informe según avance de la ejecución del convenio.
Implementar acciones prácticas para el manejo de los residuos sólidos en Andalucia y Yumbo	ACCIONES	2	0	0%	Se presentará informe según avance de la ejecución del convenio.
Desarrollar jornadas de promoción de la participación y fortalecimiento organizativo para el manejo de los residuos sólidos	JORNADAS	8	0	0%	Se presentará informe según avance de la ejecución del convenio.
Realización de gira para conocimiento de experiencias sobre el manejo de los residuos sólidos en el Valle del Cauca	GIRAS	2	0	0%	Se presentará informe según avance de la ejecución del convenio.
Realizar jornadas educativas orientadas al consumo responsable y manejo de los residuos sólidos en Yumbo y Andalucia	JORNADAS	6	0	0%	Se presentará informe según avance de la ejecución del convenio.
Realizar ejercicio piloto de caracterización de residuos sólidos en Andalucia y Yumbo	INFORMES TECNICOS	2	0	0%	Se presentará informe según avance de la ejecución del convenio.
Realizar recorridos de reconocimiento de las situaciones ambientales en Yumbo y Andalucia	RECORRIDOS	2	0	0%	Se presentará informe según avance de la ejecución del convenio.
Implementar una acción práctica para continuar proceso de educación en la separación de residuos posconsumo en el municipio de Bugalagrande	ACCIONES	1	0	0%	Se presentará informe según avance de la ejecución del convenio.
Desarrollar jornada de recolección de posconsumo en el municipio de Bugalagrande	JORNADAS	1	0	0%	Se presentará informe según avance de la ejecución del convenio.
Desarrollar una estrategia de difusión de la jornada de posconsumo a través de los medios locales de comunicación	ESTRATEGIAS	1	0	0%	Se presentará informe según avance de la ejecución del convenio.
Realizar jornadas para la presentación de la puesta en escena sobre el manejo y disposición de residuos posconsumo	JORNADAS	3	0	0%	Se presentará informe según avance de la ejecución del convenio.
Desarrollar jornadas de capacitación sobre posconsumo	JORNADAS	3	0	0%	Se presentará informe según avance de la ejecución del convenio.
Coordinar con las instituciones competentes el desarrollo de las jornadas de posconsumo en Bugalagrande	REUNIONES	2	0	0%	Se presentará informe según avance de la ejecución del convenio.
Realizar un seminario que contribuya a sensibilizar a los actores sociales sobre la gestión de Respel y Raee	EVENTOS	1	0	0%	Se presentará informe según avance de la ejecución del convenio.
Desarrollar una jornada de capacitación a funcionarios de la CVC que trabajen el tema de Respel	JORNADAS	1	0	0%	Se presentará informe según avance de la ejecución del convenio.
Desarrollar un evento de capacitación a entes territoriales de los municipios que hacen parte del convenio	JORNADAS	1	0	0%	Se presentará informe según avance de la ejecución del convenio.
Implementar acciones prácticas para el manejo	ACCIONES	2	0	0%	Se presentará informe según avance de la

Informe No. 1-2025
Ciudad y fecha Informe: TODAS LAS CUENCAS - VALLE DEL CAUCA, 02/05/2025
Nombre del Supervisor: PEREA CASTRO DAIRA
Tipo CONVENIO **Número** 11 **Año** 2025

de los Respel					ejecución del convenio.
Fortalecer el conocimiento de los actores en respel-raee en Sevilla y Versalles	TALLERES	10	0	0%	Se presentará informe según avance de la ejecución del convenio.
Identificar a los actores relevantes asociados al enfasis de residuos peligrosos	ACCIONES	2	0	0%	Se presentará informe según avance de la ejecución del convenio.
Caracterizar a los actores sociales que se prioricen para el desarrollo de los enfasis de la estrategia	DOCUMENTOS	1	0	0%	Se presentará informe según avance de la ejecución del convenio.
Desarrollar reuniones de socialización y planificación del convenio con los entes competentes	REUNIONES	10	0	0%	Se presentará informe según avance de la ejecución del convenio.
Desarrollar reuniones de socialización del convenio con comunidades	REUNIONES	5	0	0%	Se presentará informe según avance de la ejecución del convenio.
Desarrollar reuniones de socialización convenio y planificación con las DAR	REUNIONES	3	0	0%	Se presentará informe según avance de la ejecución del convenio.

5. INFORME GENERAL DE SUPERVISIÓN

Se recibió por parte del conviniente el plan de trabajo, la metodologia para el desarrollo de las actividades y el cronograma aprobado por la supervisión.

Firma del Supervisor:

PEREA CASTRO DAIRA

02/05/2025

Corporación Autónoma
Regional del Valle del Cauca

ACTA DE ENTREGA Y RECIBO PARCIAL

CONVENIO CVC No. 11 de 2025

OBJETO: AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, RECURSOS ECONÓMICOS Y HUMANOS PARA DESARROLLAR LA ESTRATEGIA CORPORATIVA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA EL MANEJO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS DOMICILIARIOS, PELIGROSOS (RESPEL Y RAEE), Y POSCONSUMO, EN LAS LOCALIDADES PRIORIZADAS POR LA CORPORACIÓN

CONVINIENTE: CORPORACION REDES

PLAZO: EL PLAZO DE EJECUCIÓN SERÁ DE OCHO (8) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO, SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

VALOR: SEISCIENTOS CINCUENTA MILLONES PESOS MCTE ($650,000,000.00)

CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL: 1365

FECHA DEL ACTA DE INICIACION: 28 de abril del 2025

En el distrito de Santiago de Cali el día 02 de mayo del 2025, siendo las 09:40 AM se reunieron en las instalaciones de la Grupo de Educación Ambiental y Participación de la Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca CVC, los señores: ALVARO CASTRO RAMIREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 16.210.459 quien actúa en nombre y representación de la CORPORACION REDES; y DAIRA PEREA CASTRO, identificada con la cedula de ciudadanía No. 31.388.208, quien actúa en su condición de SUPERVISORA, con el fin de suscribir el acta de entrega y recibo parcial del CONVENIO No. 11 de 2025, en los siguientes términos:

La SUPERVISORA del CONVENIO CVC No. 11 de 2025, DAIRA PEREA CASTRO, manifiesta que recibió de parte del CONVINIENTE y a entera satisfacción el plan de trabajo, la metodología para el desarrollo de las actividades y el cronograma para la ejecución del convenio. Por lo tanto, considero procedente el pago por valor de DOSCIENTOS SESENTA MILLONES PESOS MCTE ($260,000,000.00).

En constancia de lo anterior se firma en el Distrito de Santiago de Cali el día 02 de mayo del 2025

LA SUPERVISORA,

DAIRA PEREA CASTRO

POR EL CONVINIENTE,

ALVARO CASTRO RAMIREZ

CORPOREDES
Redes de Vida

CERTIFICADO DE PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y DE PARAFISCALES

Santiago de Cali, abril 30 de 2025

Señores
CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL VALLE DEL CAUCA - CVC
DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL
Ciudad

ASUNTO: Certificación de pago de aportes

Nombre o razón social de la ESAL: CORPORACIÓN REDES

CERTIFICACIÓN

ALVARO CASTRO RAMIREZ y DIANA SOCORRO GALLEGO LUCUMI, identificados con C. C. 16.210.459 de Cartago, C.C. 67.019.462, respectivamente en nuestra condición de Representante Legal y revisor Fiscal de CORPORACIÓN REDES identificada con el Nit No. 805.015.064, hacemos constar que a la fecha la fundación se encuentra a paz y salvo por concepto de pago de seguridad social y de Parafiscales.

atentamente

DIANA SOCORRO GALLEGO LUCUMI
REVISOR FISCAL
T.P. 234479-T
C.C. 67.019.462

ALVARO CASTRO RAMIREZ
REPRESENTANTE LEGAL
CORPORACIÓN REDES
CC.16.210.459 de Cartago - Valle

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141168880794

(415)7707212489984(8020) 000014116888079 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional Impuestos de Cali	14. Buzón electrónico
8 0 5 0 1 5 0 6 4	7	5	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
CORPORACION REDES

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Valle del Cauca 7 6	Cali 0 0 1

41. Dirección principal
CL 4 A 39 34

42. Correo electrónico coredesverdes@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 5 6 7 6 0 1 6 3	3 1 8 8 3 6 9 7 7 7

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
9 4 9 9	1 9 9 9 1 0 2 0	8 1 3 0	2 0 2 1 0 9 0 1				

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código 5 7 8 9 4 2 4 8 5 2 5 5

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar 55 - Informante de Beneficiarios Finales
07- Retención en la fuente a título de rent
08- Retención timbre nacional
09- Retención en la fuente en el impuesto
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico

Usuarios aduaneros

54. Código

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio 1	2	3
		57. Modo		
		58. CPC		

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre CASTRO RAMIREZ ALVARO

985. Cargo Representante legal Certificado

DOCUMENTO CERTIFICADO SIN COSTO

Fecha generación documento PDF: 28-04-2025 09:00:47AM

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141168880794

(415)7707212489984(8020) 000014116888079 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 0 5 0 1 5 0 6 4	7	Impuestos de Cali 5	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas		64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas	8	70. Beneficio	2

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 4	0 1
72. Número	4 3 6 2	
73. Fecha	1 9 9 9 1 0 1 2	2 0 2 0 0 2 1 2
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	
76. Fecha de registro	1 9 9 9 1 0 2 0	2 0 2 0 0 9 2 8
77. No. Matrícula mercantil	0 4 3 6 2	0 4 3 6 2
78. Departamento	7 6	7 6
79. Ciudad/Municipio	0 0 1	8

Vigencia

80. Desde	1 9 9 9 1 0 1 2
81. Hasta	

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Superintendencia de Sociedades 5

Estado y Beneficio

Ítem	89. Estado actual	00. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 1	2 0 2 0 1 0 2 8		
2				
3				
4				
5				

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141168880794

(415)7707212489984(8020) 000014116888079 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 0 5 0 1 5 0 6 4	7	Impuestos de Cali	5

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 2 0 0 6 0 1

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadani 1 3	1 6 2 1 0 4 5 9		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
CASTRO	RAMIREZ	ALVARO	

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141168880794

(415)7707212489984(8020) 000014116888079 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 0 5 0 1 5 0 6 4	7	Impuestos de Cali 5	

Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

1

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudadanía 1 3	1 6 2 1 0 4 5 9		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
CASTRO	RAMIREZ	ALVARO	

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 2 0 0 2 1 2	

2

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudadanía 1 3	3 1 9 7 0 7 8 0		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
RIVAS	ARROYO	LUZ	AMPARO

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 2 0 0 2 1 2	

3

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

4

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

5

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141168880794

(415)7707212489984(8020) 000014116888079 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 0 5 0 1 5 0 6 4	7	Impuestos de Cali	5

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadania 1 3	6 7 0 1 9 4 6 2		2 3 4 4 7 9

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres
GALLEGO	LUCUMI	DIANA	SOCORRO

132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada

135. Fecha de nombramiento: 2 0 2 0 0 2 0 3

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres

144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada

147. Fecha de nombramiento:

Contador

148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres

156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento:

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

CORPOREDES
Redes de Vida

CVC CORPORACION AUTONOMA REGIONAL
DEL VALLE DEL CAUCA
30/04/2025 15:17:58

Remitente: CORPORACION REDES

Asunto: REMISIÓN INICIO CONVENIO CVC NO. 011 DE 2025

Destinatario: DAIRA PEREA CASTRO

Radicado: *488392025* Folios: *

Santiago de Cali, 30 de abril del 2025

Dra.
Daira Perea Castro
Coordinadora GEAP-DGA CVC
Ciudad

Referencia: Convenio CVC No. 011 de 2025 con objeto: "Aunar esfuerzos técnicos y recursos económicos y humanos, para desarrollar la estrategia corporativa de educación ambiental para el manejo de los residuos sólidos domiciliarios, peligrosos (RESPEL y RAEE) y posconsumo, en las localidades priorizadas por la Corporación."

Asunto: Remisión inicio convenio CVC No. 011 de 2025

Cordial saludo,

Yo ALVARO CASTRO RAMIREZ, de manera atenta, me permito radicar la documentación para el Convenio CVC No. 011 de 2025 con objeto: "Referencia: Convenio CVC No. 011 de 2025 con objeto: "Aunar esfuerzos técnicos y recursos económicos y humanos, para desarrollar la estrategia corporativa de educación ambiental para el manejo de los residuos sólidos domiciliarios, peligrosos (RESPEL y RAEE) y posconsumo, en las localidades priorizadas por la Corporación.", los cuales se relacionan a continuación:

- POA
- Plan de Trabajo
- Cronograma

Agradecemos su atención y quedamos atentos a cualquier observación.

Cordialmente,

ALVARO CASTRO RAMIREZ
C.C. 16.210.459 de Cartago (V)
R. L. CORPOREDES
NIT No. 805.015.064-7

coredesverdes@gmail.com

Plan de Trabajo- Actividades comunes

Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca - CVC y Fundaci

	ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META	Estrategia a implementar	Actividad a ejecutar	Preguntas claves	Instrumento
No.	ACTIVIDADES COMUNES PARA EL DESARROLLO DE LAS ESTRATEGIAS DE EDUCACIÓN						
1	Desarrollar reuniones de socialización del convenio y planificación. Una reunión en cada DAR (BRUT, Centro Norte, Suroccidente). Cinco reuniones con las comunidades de los municipios de Versalles, Bugalagrande, Sevilla, Andalucía, Yumbo (Incluye equipos audiovisuales, desplazamientos, alquiler salones)	Reunión con funcionarios DAR	3	Técnica magistral - Lluvia de ideas actores claves - Recomendaciones para cumplir satisfactoriamente con los participantes del convenio. Sensibilización y coordinación para la implementación de estrategias educativas	Presentación de actividades y plan de trabajo del convenio (Obj, Act. a realizar, cronograma, frecuencia y horarios de reunión, mecanismos de convocatoria, herramientas requeridas, responsabilidades durante la ejecución)	¿Cuáles son los actores que se deben invitar a participar en las diferentes actividades del Convenio? Frecuencia y horarios de reunión, lugar, mecanismos de convocatoria, metodología de trabajo. Instrumento para identificar el nivel de conocimiento del grupo, necesidades especificas, el instrumento a aplicar sera entregado por la CVC	Presentación
		Reunión con comunidades de los 5 municipios	5		Taller de retroalimentación entidades - lluvia de ideas (Utilizando Mentis)		Taller de retroalimentación entidades - lluvia de ideas (Utilizando Mentis) **Instrumento de la CVC para identificar el nivel de conocimientos, necesidades, escolaridad, etc.**
2	Desarrollar reuniones de socializacion del convenio y articulacion con las administraciones municipales, empresas prestadoras del servicio y entes/instituciones locales competentes. (Incluye equipos audiovisuales, desplazamientos)	Reunión (5 Socialización convenio 5 Socialización resultados)	10	Reunión No 1: Socialización y articulación. Técnica magistral - Lluvia de ideas actores claves - Recomendaciones para cumplir satisfactoriamente con los participantes del convenio. Reunión No 2: Socialización de los resultados. Técnica magistral	Presentación de actividades y plan de trabajo del convenio Taller de retroalimentación entidades - lluvia de ideas (Utilizando Mentis)	¿Cuales son las problemáticas relacionadas con manejo de residuos sólidos considerando el tema de la estrategia por municipio? ¿Cuales son los puntos críticos y los sectores de focalización para implementar las estrategias? ¿Cuáles son los actores que se deben invitar a participar en las diferentes actividades del Convenio? Frecuencia y horarios de reunión, lugar, mecanismos de convocatoria, metodología de trabajo	Lluvia deideas y plataforma Mentis

Plan de Trabajo- Actividades comunes

Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca - CVC y Fundaci

	ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META	Estrategia a implementar	Actividad a ejecutar	Preguntas claves	Instrumento
3	Caracterizar a los actores sociales que se prioricen para el desarrollo de los énfasis de las estrategias corporativas. Actores de los municipios de Versalles, Bugalagrande, Sevilla, Andalucía, Yumbo. (Incluye equipos audiovisuales, materiales, desplazamientos, alquiler salón, elaboración de informe de caracterización)	Reuniones	10 (2 por Comunidad según el enfasis)	Reunión No 1: Socialización del Convenio. Técnica magistral - Lluvia de ideas actores claves - Recomendaciones para cumplir satisfactoriamente con los participantes del convenio. Aplicación de Instrumento para identificar el nivel de conocimiento del grupo. Reunión No. 2: Implementación de cartografia social. Registro de nuevos actores sociales y diligenciamiento de instrumento	Realizar la Cartografía Social como instrumento de diagnóstico para la caracterización de actores, levantamiento de información sobre problemáticas ambientales ligadas a RAEES, Posconsumo, Domiciliarios e identificar alternativas de sensibilización desde la educación ambiental para la gestión adecuada de los residuos.	¿Cuáles son los actores que se deben invitar a participar en las diferentes actividades del Convenio? Frecuencia y horarios de reunión, lugar, mecanismos de convocatoria, metodología de trabajo	Instrumento para identificar el nivel de conocimiento del grupo. Instrumento de evaluación (comparación de la percepción de los actores participantes, al inicio y al finalizar el proceso asociados a los temas de las estrategias)
		Documento de caracterización	1			Preguntas orientadoras de la cartografia social considerando el tema de la estrategia por municipio.	Guía metodológica para realización de cartografia social. Por subgrupos se dividen los participantes, quien tendrán un ploter de medio pliego de cada municipio, considerando nombres de los barrios agrupados por comunas, canales de agua lluvia, fuentes hidricas principales y demás puntos que pueden ser críticos por inadecuado manejo de residuos sólidos. Identificación de recursos naturales locales, aspectos sociales, ambientales y culturales.
	SEMINARIO, MUESTRA EMPRESARIAL Y CAPACITACIÓN A FUNCIONARIOS						
	Realizar un seminario que contribuya a sensibilizar a los actores sociales sobre la gestión de RESPEL y RAEE, economía circular (Incluye Equipos audiovisuales para transmisión virtual	Logística Evento virtual – semipresencial (Jornada de 5-6 Horas)	1	Conversatorio con los expertos, presentación de experiencias exitosas, conferencias.	Seminario: Residuos Peligrosos y RAEE, Gestión Eficiente para un Futuro Seguro	¿Cómo se puede promover un espacio que logre la sensibilización, reflexión y análisis sobre la situación actual del manejo ambiental de los Residuos Peligrosos (RESPEL) y Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE) en el Valle del Cauca? ¿Qué actores estrategicos se pueden invitar como conferencistas? ¿Qué casos exitosos se pueden presentar?	Propuesta con bloques temáticos, contenido y herramientas metodológicas. Memorias de las presentaciones - versión digital

Plan de Trabajo- Actividades comunes

Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca - CVC y Fundaci

	ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META	Estrategia a implementar	Actividad a ejecutar	Preguntas claves	Instrumento
7	audiovisuales para transmisión virtual, plataforma de transmisión, convocatoria, inscripciones, confirmaciones, certificaciones, administración de transmisión, logística de muestra empresarial, auditorio CVC, 2 profesionales expertos.)	Logística muestra empresarial	1	Muestra empresarial con gestores, empresas, emprendimientos y/o Experiencias exitosas a través de stands y cápsulas informativas.	Muestra empresarial: Ecoexperiencias, buenas prácticas en los residuos Peligrosos y RAEE.	¿Qué entidades han realizado acciones concretas para replicar sobre el manejo de los residuos sólidos, Respel, Raee y Posconsumo?	Propuesta de los Stands
8	Actualizar el conocimiento de los funcionarios CVC en el tema de Respel (Incluye equipos audiovisuales, materiales, alquiler de espacios, desplazamiento equipo técnico, profesionales expertos)	Jornadas	1	Técnica magistral - Lluvia de ideas sobre conocimientos previos en el tema. Técnicas interactivas	**Programa de capacitación Residuos Peligrosos** Módulo I Gestión Verde: Economía Circular en la gestión de Residuos Peligrosos (Funcionarios técnicos) Módulo II Gestión Ambiental Integral de residuos peligrosos (Funcionarios de educación ambiental)	¿Qué conocimientos se deben fortalecer?	Propuesta de contenidos temáticos (educación ambiental, competencias institucionales, estudios de caso). Presentaciones - versión digital
9	Desarrollar un evento de capacitación dirigido a los entes territoriales Jornada de capacitación convocando a funcionarios de las alcaldías de los municipios	Jornadas	1	/	Compartir conocimientos y fortalecer las competencias en el manejo de los Respel, esta actividad se debe planificar en conjunto con la DTA, las DAR y el grupo de seguimiento de la DGA. Elaborar de manera conjunta con la CVC, una agenda y apoyar la logística necesaria para su desarrollo.	¿Qué conocimientos se deben fortalecer?	Propuesta de contenidos temáticos (educación ambiental, competencias institucionales, estudios de caso). Presentaciones - versión digital

ACCIONES EDICATIVAS COMPLEMENTARIAS

	ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	CANT	ACTIVIDADES		Preguntas claves	Instrumento
21	Desarrollar jornadas para entrega de resultados del convenio a las comunidades y a las DAR.(una reunión con cada comunidad y una general con la CVC) Incluye equipos audiovisuales, materiales, alquiler de salones, desplazamiento equipo técnico, refrigerios y almuerzos	Jornadas con funcionarios y comunidad	6	Técnica magistral - evaluación de la ejecución del Convenio	Reuniones magistrales con herramienta para evaluación del proyecto (encuesta)		Presentación versión digital
		Informes impresos	1				Instrumento de evaluación (comparación de la percepción de los actores participantes, al inicio y al finalizar el proceso asociados a los temas de las estrategias)

Plan de Trabajo- Actividades comunes

Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca - CVC y Fundaci

	ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META	Estrategia a implementar	Actividad a ejecutar	Preguntas claves	Instrumento
22	Sistematizar las acciones desarrolladas en el convenio (incluye elaboración de video con tomas en campo, edición, elaboración de documento de sistematización).	Video	1		Realizar una pieza audiovisual "video" consolidando la información y acciones desarrolladas durante la ejecución del convenio	¿Que deseamos evidenciar en la pieza de comunicación?	Guión del video
		Documento	1		Informe consolidado con los resultados obtenidos desde el componente técnico y social en la ejecución del proyecto.		Informe
23	Desarrollar acciones que apoyen el desarrollo de la campaña interna de la CVC, incluye logística para las 9 jornadas educativas en el marco de la escuela corporativa (Incluye desplazamiento para la jornada en cada DAR, desplazamiento equipo técnico, elaboración de material POP para apoyar el desarrollo de la campaña interna en el marco de la escuela corporativa de educación ambiental).	Acciones	9	Estrategia pedagógica itinerante	Puesta en escena con personajes representativos alusivos a los tipos de residuos sólidos en el marco de la escuela corporativa. y acción a definir con cada DAR	¿Cual es la acción que desea desarrollarse, según la necesidad de la DAR?	presentación versión digital
		Material educativo	1	Definidas con el Grupo de Educación Ambiental y la supervisión designada.	Piezas a concertar con cada una de las DAR		
24	Estructurar y desarrollar una estrategia de comunicación para difundir el tema de residuos sólidos a través de diferentes medios de comunicación para todo el Valle del Cauca	Estrategia	1				Estrategia de comunicación implementada
		Material educativo	1				
		Kit educativo	1				
		Emisión de piezas por redes	1				
		Acciones educativas plástico de un solo uso	1				
25	Desarrollar un evento sobre la educación ambiental como herramienta importante para el manejo de los residuos sólidos	Evento	1				

del convenio

ón CorpoRedes

Producto	Responsables	Lugar de la actividad	Convocados	No. De participantes	Fecha de la actividad	metodo de convocatoria
AMBIENTAL						
Actas de reunión y listado de asistencia, registro fotográfico, bases de datos, grabaciones.	Equipo Técnico, social y Administrativo CORPOREDES	BRUT: Sevilla, Versalles Centro Norte: Bugalagrande, Andalucía Suroccidente:Yumbo	Funcionarios de las DAR	POR DEFINIR POR SUPERVISIÓN	2 al 16 de mayo	
5 reuniones de socialización con comunidades u organizaciones: 5 Planes de trabajo: objetivos, actividades a realizar, cronograma, frecuencias y horarios de reunión, mecanismos de convocatoria, herramientas requeridas, responsabilidades durante la ejecución del convenio. Resultados de la aplicacion del instrumento		Municipio de Sevilla Municipio de Versalles Municipio de Bugalagrande Municipio de Andalucia Municipio de Yumbo	Comunidad en general priorizando la participación de Comerciantes de electrodomésticos, de distribuidoras de insumos agroecológicos, propietarios de compra y venta de chatarra, adminsitradores de supermercados.	POR DEFINIR POR SUPERVISIÓN	2 al 16 de mayo	
5 reuniones de socialización: Listados de asitencia, registro fotográfico, actas de la reunión, grabaciones. Infome de resultados de la actividad. 5 reuniones de entrega de resultados incluir en estas reuniones a la empresa de aseo. Listados de asistencia, registro fotografico, actas de asistencia. Informe, grabaciones.	Equipo Técnico, social y Administrativo CORPOREDES Apoyo información DAR CVC	Municipio de Sevilla Municipio de Versalles Municipio de Bugalagrande Municipio de Andalucia Municipio de Yumbo	Administraciones municipales, empresas prestadoras del servicio y entes/instituciones locales competentes.	POR DEFINIR POR SUPERVISIÓN	2 al 16 de mayo	

del convenio

ón CorpoRedes

Producto	Responsables	Lugar de la actividad	Convocados	No. De participantes	Fecha de la actividad	metodo de convocatoria
10 reuniones de caracterización de actores: respel y raees (2 reuniones Sevilla y Versalles) posconsumo (2 reuniones Bugalagrande) Residuos domiciliarios (2 Andalucia y Yumbo) Formatos de caracterización diligenciados	Equipo Técnico, social y Administrativo CORPOREDES	Municipio de Sevilla Municipio de Versalles Municipio de Bugalagrande Municipio de Andalucia Municipio de Yumbo	Actores sociales definidos en los cinco municipios	POR DEFINIR POR SUPERVISIÓN	2 al 16 de mayo	
Guía metodológica Documento con analisis de la caracterización de actores sociales	Equipo Técnico, social y Administrativo CORPOREDES	Municipio de Sevilla Municipio de Versalles Municipio de Bugalagrande Municipio de Andalucia Municipio de Yumbo		POR DEFINIR POR SUPERVISIÓN	1 de julio	
Informe de seminario Registro fotográfico listados de asistencia Enviar el material a los participantes	Equipo Técnico, social, Comunicaciones y Administrativo CORPOREDES	CVC Sede Cali	Generadores, transportadores y receptores de residuos peligrosos de los sectores productivos y de servicios, academia y comunidad en general	70	2 de octubre	

del convenio

ón CorpoRedes

Producto	Responsables	Lugar de la actividad	Convocados	No. De participantes	Fecha de la actividad	metodo de convocatoria
Informe de muestra empresarial Base de datos de empresas participantes listados de asistencia banco de fotografias	Equipo Técnico, social, Comunicaciones y Administrativo CORPOREDES	CVC Sede Cali	Organizaciones comunitarias o empresas que muestren acciones concretas para replicar sobre el manejo de los residuos sólidos, Respel, Raee y Posconsumo.		2 de octubre	
Informe de jornadas listados de asistencia resgistro fotografico	Equipo Técnico, Comunicaciones y Administrativo CORPOREDES	CVC Sede Cali	Funcionarios de la Corporación, técnicos que acompañan el tema de RESPEL y funcionarios de Educación, quienes acompañan los procesos comunitarios y empresariales asociados a RESPEL	POR DEFINIR POR SUPERVISIÓN	23 de octubre (Tecnicos) 24 de octubre (Educación Ambiental)	
Informe de jornadas listados de asistencia resgistro fotografico	Equipo Técnico, Comunicaciones y Administrativo CORPOREDES	--	Funcionarios de la Corporación, funcionarios de las alcaldías de los municipios; técnicos que acompañan el tema de RESPEL y funcionarios de Educación, quienes acompañan los procesos comunitarios y empresariales asociados a RESPEL	POR DEFINIR POR SUPERVISIÓN	18 de junio	

Producto	Responsables	Lugar de la actividad	Convocados	No. De participantes	Fecha de la actividad	metodo de convocatoria
Informe ejecutivo de los resultados obtenidos por DAR y por cada comunidad que participó. Impresión de informes de resultados y entrega digital	Equipo técnico y social CORPOREDES	DAR de cada Municipio	rios DAR, y demás personas	POR DEFINIR POR SUPERVISIÓN	4 al 7 de noviembre 24 al 28 de noviembre	
	Equipo técnico, social y comunicaciones CORPOREDES				15 de diciembre	

del convenio

ón CorpoRedes

Producto	Responsables	Lugar de la actividad	Convocados	No. De participantes	Fecha de la actividad	metodo de convocatoria
Video	Equipo técnico y social CORPOREDES				15 de diciembre	
Documento de sistematización considerando contenido según estudio previo					3 al 7 de noviembre	
Informe de las acciones	implementadas en cada DAR	8 DAR Y LABORATORIO	Una (1) jornada educativa en cada DAR y una (1) en las instalaciones auxiliares (Total 9 actividades)	POR DEFINIR POR SUPERVISIÓN	16 de mayo	
Informe de las acciones	Equipo técnico y social CORPOREDES Suoervisión del convenio CVC	8 DAR Y LABORATORIO		POR DEFINIR POR SUPERVISIÓN		
Informe de la estrategia implementada, piezas de comunicación,	Equipo técnico y social CORPOREDES Suoervisión del convenio CVC				16 de mayo	
					26 de septiembre	

CONVENIO DE ASOCIACIÓN CVC 2025
CORPOREDES

Fecha de Elaboración:	29-abr-25
AVANCE PROYECTO	0,00%

PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES

No.	Actividades	Unidad Medida	Act. Meta	Dinero Unitario	Dinero Total	Ponderación Comp	Ponderación Activ	Avance Comp	Avance Activ	Avance Actividad	Fecha Inicio	Fecha Terminaci	MAYO Q1-P	Q1-E	Q2-P	Q2-E	Q3-P	Q3-E	Q4-P	Q4-E	Q1-P
1	**COMPONENTE 1. ACTIVIDADES COMUNES PARA EL DESARROLLO DE LAS ESTRATEGIAS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL**																				
1.1	Desarrollar reuniones de socialización del convenio y planificación. Una reunión en cada DAR (BRUT, Centro Norte, Suroccidente) , Cinco reuniones con las comunidades de los municipios de Versalles, Bugalagrande, Sevilla, Andalucía, Yumbo (Incluye equipos audiovisuales, desplazamientos, alquiler salones)	Reunión con funcionarios DAR	3	$ 920.000	$ 2.760.000		0,43%		0,00%	**0,00**	02-may-25	16-may-25	1		1		1				
1.2		Reunión con comunidades de los 5 municipios	5	$ 1.675.000	$ 8.375.000		1,31%		0,00%	**0,00**	02-may-25	16-may-25			2		2		1		
1.3	Desarrollar reuniones de socializacion del convenio y articulacion con las administraciones municipales, empresas prestadoras del servicio y entes/instituciones locales competentes. (Incluye equipos audiovisuales, desplazamientos)	Reunión	10	$ 1.295.000	$ 12.950.000	7,68%	2,02%	0,00%	0,00%	**0,00**	02-may-25	20-nov-25			2		2		1		
1.4	Caracterizar a los actores sociales que se prioricen para el desarrollo de los énfasis de las estrategias corporativas. Actores de los municipios de Versalles, Bugalagrande, Sevilla, Andalucía, Yumbo. (Incluye equipos audiovisuales, materiales, desplazamientos, alquiler salón, elaboración de informe de caracterización)	Reuniones	10	$ 2.135.000	$ 21.350.000		3,33%		0,00%	**0,00**	02-may-25	16-may-25			3		3		4		
1.5		Documento de caracterización	1	$ 3.800.000	$ 3.800.000		0,59%		0,00%	**0,00**	01-jul-25	01-jul-25									
2	**COMPONENTE 2. ACCIONES ESPECÍFICAS DE LA ESTRATEGIA ASOCIADA A LOS RESPEL Y RAEE EN EL MUNICIPIO DE VERSALLES Y SEVILLA**																				
2.1	Identificar a los actores relevantes (Incluye alquiler de salón, desplazamiento equipo técnico)	Acciones	2	$ 1.440.000	$ 2.880.000		0,45%		0,00%	**0,00**	02-may-25	16-may-25	1				1				
2.2	Fortalecer el conocimiento de los actores en Respel-RAEE en Sevilla y Versalles. (Incluye equipos audiovisuales, materiales, desplazamiento , alquiler salón) Especial Plagicidas)"	Talleres	10	$ 2.515.000	$ 25.150.000		3,92%		0,00%	**0,00**	01-jun-25	30-jun-25									2
2.3	Implementar acciones prácticas para el manejo de los Respel. (Incluye materiales, logística, transporte, estrategia de comunicación)	Implementación	2	$ 20.000.000	$ 40.000.000		6,24%		0,00%	**0,00**	30-jul-25	30-jul-25									
2.4	Realizar un seminario que contribuya a sensibilizar a los actores sociales sobre la gestión de RESPEL y RAEE (Incluye Equipos audiovisuales para transmisión virtual, plataforma de transmisión, convocatoria, inscripciones, confirmaciones, certificaciones, administración de transmisión, logística de muestra empresarial, alquiler de auditorio, 2 profesionales expertos.)	Logística Evento presencial – virtual (Transmitido)	1	$ 56.050.000	$ 56.050.000	25,85%	8,74%	0,00%	0,00%	**0,00**	02-oct-25	02-oct-25									
2.5		Logística muestra empresarial	1	$ 21.000.000	$ 21.000.000		3,27%		0,00%	**0,00**	02-oct-25	02-oct-25									
2.6	Actualizar el conocimiento de los funcionarios CVC en el tema de Respel (Incluye equipos audiovisuales, materiales, alquiler de espacios, desplazamiento equipo técnico, profesionales expertos)	Jornadas	1	$ 9.925.000	$ 9.925.000		1,55%		0,00%	**0,00**	23-oct-25	23-oct-25									
2.7	Desarrollar un evento de capacitación dirigido a los entes territoriales de los municipios que hacen parte del desarrollo del convenio	Jornadas	1	$ 10.765.000	$ 10.765.000		1,68%		0,00%	**0,00**	18-jun-25	18-jun-25									
3	**COMPONENTE 3. ACCIONES ESPECÍFICAS DE LA ESTRATEGIA ASOCIADA A LOS RESIDUOS POSCONSUMO EN EL MUNICIPIO BUGALAGRANDE**																				
3.1	Coordinar con las instituciones competentes el desarrollo de las jornadas. (incluye equipos audiovisuales, desplazamientos)	Reuniones	2	$ 1.255.000	$ 2.510.000		0,39%		0,00%	**0,00**	02-may-25	16-may-25	1				1				

CONVENIO DE ASOCIACIÓN CVC 2025
CORPOREDES

Fecha de Elaboración:	29-abr-25
AVANCE PROYECTO	**0,00%**

PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES

No.	Actividades	Unidad Medida	Act. Meta	Dinero Unitario	Dinero Total	Ponderación Comp	Ponderación Activ	Avance Comp	Avance Activ	Avance Actividad	Fecha Inicio	Fecha Terminaci	MAYO Q1-P	Q1-E	Q2-P	Q2-E	Q3-P	Q3-E	Q4-P	Q4-E	Q1-P
3.2	Desarrollar una estrategia de difusión de la jornada a través de los medios locales de comunicación de Bugalagrande para la separación y gran jornada de recolección de residuos posconsumo. Incluye:Se debe elaborar una pieza impresa y dos digitales para ser emitidas a través de los medios locales de comunicación, estas se deben entregar en las jornadas educativas y en otros espacios.	Campaña	1	$ 20.500.000	$ 20.500.000		3,20%		0,00%	**0,00**	08-ago-25	08-ago-25									
3.3	Desarrollar jornadas de capacitación sobre posconsumo incluido Respel. Una jornadas con cada grupo de los sectores priorizados (3) en cada municipio	Jornadas	3	$ 3.500.000	$ 10.500.000		1,64%		0,00%	**0,00**	01-jun-25	30-jun-25									1
3.4	Realizar jornadas para presentación de la puesta en escena sobre posconsumo. Incluye: (desplazamiento de actores, vestuario, escenografía, ajuste de guión, presentación artística)	Jornadas presentación puesta en escena en cada uno de los 3 sectores priorizados	3	$ 9.500.000	$ 28.500.000	18,78%	4,44%	0,00%	0,00%	**0,00**	01-jun-25	30-jun-25									1
3.5	Desarrollar la jornada de recolección de posconsumo en el municipio. Incluye: Logística para desarrollo de jornadas de recolección (convocatoria, contacto con los generadores, operadores logísticos, ubicación de puntos de recolección, transporte del material, Transporte del equipo técnico para las jornadas, elaboración de informe con el resultado de las jornadas uno para cada municipio)	Logística para jornada de recolección Informe de la jornada	1	$ 38.450.000	$ 38.450.000		5,99%		0,00%	**0,00**	01-jun-25	30-jun-25									
3.6	Implementar una acción práctica para continuar proceso de educación en la separación de residuos posconsumo en el municipio.	Implementación	1	$ 20.000.000	$ 20.000.000		3,12%		0,00%	**0,00**	30-jun-25	30-jun-25									
4	**COMPONENTE 4. ACTIVIDADES ESPECÍFICAS PARA EL MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS DOMICILIARIOS EN ANDALUCIA Y YUMBO**																				
4.1	Realizar recorridos de reconocimiento de las situaciones ambientales locales	Recorridos	2	$ 6.670.000	$ 13.340.000		2,08%		0,00%	**0,00**	01-ago-25	06-ago-25									
4.2	Realizar ejercicio piloto de caracterización de los residuos sólidos.Municipios de Andalucia y Yumbo (incluye: Logística para un grupo de 20 personas, hidratación, materiales y equipos, desplazamiento de equipo técnico, elaboración de documento de caracterización de residuos)	Documento	2	$ 12.170.000	$ 24.340.000		3,79%		0,00%	**0,00**	06-ago-25	06-ago-25									
4.3	Desarrollar una gira educativa para intercambiar y conocer nuevas experiencias (incluye Logística para un grupo de 20 personas	Gira	2	$ 12.850.000	$ 25.700.000		4,01%		0,00%	**0,00**	15-ago-25	15-ago-25									
4.4	Realizar jornadas educativas orientadas al consumo responsable, manejo y disposición adecuada de los residuos sólidos.	Jornadas	6	$ 2.525.000	$ 15.150.000	21,63%	2,36%	0,00%	0,00%	**0,00**	05-ago-25	22-ago-25									

CONVENIO DE ASOCIACIÓN CVC 2025
CORPOREDES

Fecha de Elaboración:	29-abr-25
AVANCE PROYECTO	0,00%

PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES

No.	Actividades	Unidad Medida	Act. Meta	Dinero Unitario	Dinero Total	Ponderación Comp	Ponderación Activ	Avance Comp	Avance Activ	Avance Actividad	Fecha Inicio	Fecha Terminaci	MAYO Q1-P	Q1-E	Q2-P	Q2-E	Q3-P	Q3-E	Q4-P	Q4-E	Q1-P
4,5	Desarrollar jornadas de promoción de la participación y fortalecimiento organizativo para el manejo de los residuos sólidos (Incluye equipos audiovisuales, materiales, alquiler de salones, desplazamientos)	Jornadas	8	$ 2.525.000	$ 20.200.000		3,15%		0,00%	**0,00**	05-ago-25	22-ago-25									
4,6	Implementar acciones prácticas para el manejo de los residuos sólidos en Andalucia y Yumbo	Implementación	2	$ 20.000.000	$ 40.000.000		6,24%		0,00%	**0,00**	26-ago-25	30-ago-25									
5	**COMPONENTE 5. ACCIONES EDUCATIVAS COMPLEMENTARIAS**																				
5,1	Estructurar y desarrollar una estrategia de comunicación para difundir el tema de residuos sólidos a través de diferentes medios de comunicación para todo el Valle del Cauca	Estrategia	1	$ 3.000.000	$ 3.000.000		0,47%		0,00%	**0,00**	16-may-25	30-may-25			1						
5,2		Material educativo y piezas digitales (para emisión por RR.SS)	1	$ 26.513.334	$ 26.513.334		4,13%		0,00%	**0,00**					1						
5,3		Kit educativo (Dos pendones y carpa)	1	$ 3.000.000	$ 3.000.000		0,47%		0,00%	**0,00**							1				
5,3		Emisión de piezas por redes sociales	1	$ 15.000.000	$ 15.000.000		2,34%		0,00%	**0,00**							1				
5,4		Acciones educativas plástico de un solo uso (Cortro plazo)	1	$ 7.000.000	$ 7.000.000		1,09%		0,00%	**0,00**							1				
5,5	Desarrollar jornadas para entrega de resultados del convenio a las comunidades y a las DAR.(una reunión con cada comunidad y una general con la CVC) Incluye equipos audiovisuales, materiales, alquiler de salones, desplazamiento equipo técnico, refrigerios y almuerzos	Jornada	6	$ 1.705.000	$ 10.230.000		1,60%		0,00%	**0,00**	24-nov-25	28-nov-25									
5,6		Jornada DAR	1	$ 1.230.000	$ 1.230.000		0,19%		0,00%	**0,00**	11-dic-25	18-dic-25									
5,7		Jornada Comunidades	5	$ 820.000	$ 4.100.000		0,64%		0,00%	**0,00**	24-nov-25	12-dic-25									
5,8		Informes impresos	9	$ 500.000	$ 4.500.000	26,07%	0,70%	0,00%	0,00%	**0,00**	15-dic-25	29-dic-25									
5,90		Video	1	$ 23.441.428	$ 23.441.428		3,65%		0,00%	**0,00**	15-dic-25	15-dic-25									
5,1,	Sistematizar las acciones desarrolladas en el convenio (incluye elaboración de video con tomas en campo, edición, elaboración de documento de sistematización).	Documento	1	$ 3.500.000	$ 3.500.000		0,55%		0,00%	**0,00**	15-dic-25	15-dic-25									

CONVENIO DE ASOCIACIÓN CVC 2025
CORPOREDES

Fecha de Elaboración:	**29-abr-25**
AVANCE PROYECTO	**0,00%**

PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES

No.	Actividades	Unidad Medida	Act. Meta	Dinero Unitario	Dinero Total	Ponderación Comp	Ponderación Activ	Avance Comp	Avance Activ	Avance Actividad	Fecha Inicio	Fecha Terminaci	MAYO Q1-P	Q1-E	Q2-P	Q2-E	Q3-P	Q3-E	Q4-P	Q4-E	Q1-P
5,11	Desarrollar un evento sobre la educación ambiental como herramienta importante para el manejo de los residuos sólidos	Evento	1	$ 7.000.000	$ 7.000.000		1,09%		0,00%	**0,00**	02-oct-25	02-oct-25									
5,12	Desarrollar acciones que apoyen el desarrollo de la campaña interna de la CVC, incluye logística para las 9 jornadas educativas en el marco de la escuela corporativa (Incluye desplazamiento para la jornada en cada DAR, desplazamiento equipo técnico, elaboración de material POP para apoyar el desarrollo de la campaña interna en el marco de la escuela corporativa de educación ambiental).	Acciones	9	$ 4.900.000	$ 44.100.000		6,88%		0,00%	**0,00**	29-sep-25	03-oct-25									
5,13		Material educativo	1	$ 14.561.666	$ 14.561.666		2,27%		0,00%	**0,00**											
					$ 641.371.428	**100,0%**															
					$ 928.571.428																
				Personal del Convenio	**$ 287.200.000**																

P: Programado E: Ejecutado

ÁLVARO CASTRO RAMÍREZ
Representante Legal
CORPORACIÓN REDES

Daira Perea
Supervisor Designado
CVC

CONVENIO DE ASOCIACIÓN CVC 2025
CORPOREDES

Fecha de Elaboración:	**29-abr-25**
AVANCE PROYECTO	**0,00%**

PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES

No.	Actividades	Unidad Medida	Act. Meta	Dinero Unitario	Dinero Total	Ponderación Comp	Ponderación Activ	Avance Comp	Avance Activ	Avance Actividad	JUNIO Q1-E	Q2-P	Q2-E	Q3-P	Q3-E	Q4-P	Q4-E	JULIO Q1-P	Q1-E	Q2-P	Q2-E	Q3-P	Q3-E
1	**COMPONENTE 1. ACTIVIDADES COMUNES PARA EL DESARROLLO DE LAS ESTRATEGIAS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL**																						
1.1	Desarrollar reuniones de socialización del convenio y planificación. Una reunión en cada DAR (BRUT, Centro Norte, Suroccidente) , Cinco reuniones con las comunidades de los municipios de Versalles, Bugalagrande, Sevilla, Andalucía, Yumbo (Incluye equipos audiovisuales, desplazamientos, alquiler salones)	Reunión con funcionarios DAR	3	$ 920.000	$ 2.760.000		0,43%		0,00%	**0,00**													
1.2		Reunión con comunidades de los 5 municipios	5	$ 1.675.000	$ 8.375.000		1,31%		0,00%	**0,00**													
1.3	Desarrollar reuniones de socializacion del convenio y articulacion con las administraciones municipales, empresas prestadoras del servicio y entes/instituciones locales competentes. (Incluye equipos audiovisuales, desplazamientos)	Reunión	10	$ 1.295.000	$ 12.950.000	7,68%	2,02%	0,00%	0,00%	**0,00**													
1.4	Caracterizar a los actores sociales que se prioricen para el desarrollo de los énfasis de las estrategias corporativas. Actores de los municipios de Versalles, Bugalagrande, Sevilla, Andalucía, Yumbo. (Incluye equipos audiovisuales, materiales, desplazamientos, alquiler salón, elaboración de informe de caracterización)	Reuniones	10	$ 2.135.000	$ 21.350.000		3,33%		0,00%	**0,00**													
1.5		Documento de caracterización	1	$ 3.800.000	$ 3.800.000		0,59%		0,00%	**0,00**								1					
2	**COMPONENTE 2. ACCIONES ESPECÍFICAS DE LA ESTRATEGIA ASOCIADA A LOS RESPEL Y RAEE EN EL MUNICIPIO DE VERSALLES Y SEVILLA**																						
2.1	Identificar a los actores relevantes (Incluye alquiler de salón, desplazamiento equipo técnico)	Acciones	2	$ 1.440.000	$ 2.880.000		0,45%		0,00%	**0,00**													
2.2	Fortalecer el conocimiento de los actores en Respel-RAEE en Sevilla y Versalles. (Incluye equipos audiovisuales, materiales, desplazamiento , alquiler salón) Especial Plaguicidas\"	Talleres	10	$ 2.515.000	$ 25.150.000		3,92%		0,00%	**0,00**		2		3		3							
2.3	Implementar acciones prácticas para el manejo de los Respel. (Incluye materiales, logística, transporte, estrategia de comunicación)	Implementación	2	$ 20.000.000	$ 40.000.000		6,24%		0,00%	**0,00**													
2.4	Realizar un seminario que contribuya a sensibilizar a los actores sociales sobre la gestión de RESPEL y RAEE (Incluye Equipos audiovisuales para transmisión virtual, plataforma de transmisión, convocatoria, inscripciones, confirmaciones, certificaciones, administración de transmisión, logística de muestra empresarial, alquiler de auditorio, 2 profesionales expertos.)	Logística Evento presencial – virtual (Transmitido)	1	$ 56.050.000	$ 56.050.000	25,85%	8,74%	0,00%	0,00%	**0,00**													
2.5		Logística muestra empresarial	1	$ 21.000.000	$ 21.000.000		3,27%		0,00%	**0,00**													
2.6	Actualizar el conocimiento de los funcionarios CVC en el tema de Respel (Incluye equipos audiovisuales, materiales, alquiler de espacios, desplazamiento equipo técnico, profesionales expertos)	Jornadas	1	$ 9.925.000	$ 9.925.000		1,55%		0,00%	**0,00**													
2.7	Desarrollar un evento de capacitación dirigido a los entes territoriales de los municipios que hacen parte del desarrollo del convenio	Jornadas	1	$ 10.765.000	$ 10.765.000		1,68%		0,00%	**0,00**				1									
3	**COMPONENTE 3. ACCIONES ESPECÍFICAS DE LA ESTRATEGIA ASOCIADA A LOS RESIDUOS POSCONSUMO EN EL MUNICIPIO BUGALAGRANDE**																						
3.1	Coordinar con las instituciones competentes el desarrollo de las jornadas. (incluye equipos audiovisuales, desplazamientos)	Reuniones	2	$ 1.255.000	$ 2.510.000		0,39%		0,00%	**0,00**													

CONVENIO DE ASOCIACIÓN CVC 2025
CORPOREDES

Fecha de Elaboración:	**29-abr-25**
AVANCE PROYECTO	**0,00%**

PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES

No.	Actividades	Unidad Medida	Act. Meta	Dinero Unitario	Dinero Total	Ponderación Comp	Ponderación Activ	Avance Comp	Avance Activ	Avance Actividad	JUNIO Q1-E	Q2-P	Q2-E	Q3-P	Q3-E	Q4-P	Q4-E	JULIO Q1-P	Q1-E	Q2-P	Q2-E	Q3-P	Q3-E
3.2	Desarrollar una estrategia de difusión de la jornada a través de los medios locales de comunicación de Bugalagrande para la separación y gran jornada de recolección de residuos posconsumo. Incluye:Se debe elaborar una pieza impresa y dos digitales para ser emitidas a través de los medios locales de comunicación, estas se deben entregar en las jornadas educativas y en otros espacios.	Campaña	1	$ 20.500.000	$ 20.500.000		3,20%		0,00%	**0,00**													
3.3	Desarrollar jornadas de capacitación sobre posconsumo incluido Respel. Una jornadas con cada grupo de los sectores priorizados (3) en cada municipio	Jornadas	3	$ 3.500.000	$ 10.500.000		1,64%		0,00%	**0,00**		1		1									
3.4	Realizar jornadas para presentación de la puesta en escena sobre posconsumo. Incluye: (desplazamiento de actores, vestuario, escenografía, ajuste de guión, presentación artística)	Jornadas presentación puesta en escena en cada uno de los 3 sectores priorizados	3	$ 9.500.000	$ 28.500.000	18,78%	4,44%	0,00%	0,00%	**0,00**		1		1									
3.5	Desarrollar la jornada de recolección de posconsumo en el municipio. Incluye: Logística para desarrollo de jornadas de recolección (convocatoria, contacto con los generadores, operadores logísticos, ubicación de puntos de recolección, transporte del material, Transporte del equipo técnico para las jornadas, elaboración de informe con el resultado de las jornadas uno para cada municipio)	Logística para jornada de recolección Informe de la jornada	1	$ 38.450.000	$ 38.450.000		5,99%		0,00%	**0,00**				1									
3.6	Implementar una acción práctica para continuar proceso de educación en la separación de residuos posconsumo en el municipio.	Implementación	1	$ 20.000.000	$ 20.000.000		3,12%		0,00%	**0,00**						1							
4	**COMPONENTE 4. ACTIVIDADES ESPECÍFICAS PARA EL MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS DOMICILIARIOS EN ANDALUCIA Y YUMBO**																						
4.1	Realizar recorridos de reconocimiento de las situaciones ambientales locales	Recorridos	2	$ 6.670.000	$ 13.340.000		2,08%		0,00%	**0,00**													
4.2	Realizar ejercicio piloto de caracterización de los residuos sólidos.Municipios de Andalucia y Yumbo (incluye: Logística para un grupo de 20 personas, hidratación, materiales y equipos, desplazamiento de equipo técnico, elaboración de documento de caracterización de residuos)	Documento	2	$ 12.170.000	$ 24.340.000		3,79%		0,00%	**0,00**													
4.3	Desarrollar una gira educativa para intercambiar y conocer nuevas experiencias (incluye Logística para un grupo de 20 personas	Gira	2	$ 12.850.000	$ 25.700.000		4,01%		0,00%	**0,00**													
4.4	Realizar jornadas educativas orientadas al consumo responsable, manejo y disposición adecuada de los residuos sólidos.	Jornadas	6	$ 2.525.000	$ 15.150.000	21,63%	2,36%	0,00%	0,00%	**0,00**													

CONVENIO DE ASOCIACIÓN CVC 2025
CORPOREDES

Fecha de Elaboración:	**29-abr-25**
AVANCE PROYECTO	**0,00%**

PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES

No.	Actividades	Unidad Medida	Act. Meta	Dinero Unitario	Dinero Total	Ponderación Comp	Ponderación Activ	Avance Comp	Avance Activ	Avance Actividad	JUNIO Q1-E	Q2-P	Q2-E	Q3-P	Q3-E	Q4-P	Q4-E	JULIO Q1-P	Q1-E	Q2-P	Q2-E	Q3-P	Q3-E
4,5	Desarrollar jornadas de promoción de la participación y fortalecimiento organizativo para el manejo de los residuos sólidos (Incluye equipos audiovisuales, materiales, alquiler de salones, desplazamientos)	Jornadas	8	$ 2.525.000	$ 20.200.000		3,15%		0,00%	**0,00**													
4,6	Implementar acciones prácticas para el manejo de los residuos sólidos en Andalucia y Yumbo	Implementación	2	$ 20.000.000	$ 40.000.000		6,24%		0,00%	**0,00**													
5	**COMPONENTE 5. ACCIONES EDUCATIVAS COMPLEMENTARIAS**																						
5,1	Estructurar y desarrollar una estrategia de comunicación para difundir el tema de residuos sólidos a través de diferentes medios de comunicación para todo el Valle del Cauca	Estrategia	1	$ 3.000.000	$ 3.000.000		0,47%		0,00%	**0,00**													
5,2		Material educativo y piezas digitales (para emisión por RR.SS)	1	$ 26.513.334	$ 26.513.334		4,13%		0,00%	**0,00**													
5,3		Kit educativo (Dos pendones y carpa)	1	$ 3.000.000	$ 3.000.000		0,47%		0,00%	**0,00**													
5,3		Emisión de piezas por redes sociales	1	$ 15.000.000	$ 15.000.000		2,34%		0,00%	**0,00**													
5,4		Acciones educativas plástico de un solo uso (Cortro plazo)	1	$ 7.000.000	$ 7.000.000		1,09%		0,00%	**0,00**													
5,5	Desarrollar jornadas para entrega de resultados del convenio a las comunidades y a las DAR.(una reunión con cada comunidad y una general con la CVC) Incluye equipos audiovisuales, materiales, alquiler de salones, desplazamiento equipo técnico, refrigerios y almuerzos	Jornada	6	$ 1.705.000	$ 10.230.000		1,60%		0,00%	**0,00**													
5,6		Jornada DAR	1	$ 1.230.000	$ 1.230.000		0,19%		0,00%	**0,00**													
5,7		Jornada Comunidades	5	$ 820.000	$ 4.100.000		0,64%		0,00%	**0,00**													
5,8		Informes impresos	9	$ 500.000	$ 4.500.000	26,07%	0,70%	0,00%	0,00%	**0,00**													
5,90		Video	1	$ 23.441.428	$ 23.441.428		3,65%		0,00%	**0,00**													
5,1,	Sistematizar las acciones desarrolladas en el convenio (incluye elaboración de video con tomas en campo, edición, elaboración de documento de sistematización).	Documento	1	$ 3.500.000	$ 3.500.000		0,55%		0,00%	**0,00**													

CONVENIO DE ASOCIACIÓN CVC 2025
CORPOREDES

Fecha de Elaboración:	**29-abr-25**
AVANCE PROYECTO	**0,00%**

PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES

No.	Actividades	Unidad Medida	Act. Meta	Dinero		Ponderación		Avance		Avance	JUNIO							JULIO					
				Unitario	Total	Comp	Activ	Comp	Activ	Actividad	Q1-E	Q2-P	Q2-E	Q3-P	Q3-E	Q4-P	Q4-E	Q1-P	Q1-E	Q2-P	Q2-E	Q3-P	Q3-E
5,11	Desarrollar un evento sobre la educación ambiental como herramienta importante para el manejo de los residuos sólidos	Evento	1	$ 7.000.000	$ 7.000.000		1,09%		0,00%	**0,00**													
5,12	Desarrollar acciones que apoyen el desarrollo de la campaña interna de la CVC, incluye logística para las 9 jornadas educativas en el marco de la escuela corporativa (Incluye desplazamiento para la jornada en cada DAR, desplazamiento equipo técnico, elaboración de material POP para apoyar el desarrollo de la campaña interna en el marco de la escuela corporativa de educación ambiental).	Acciones	9	$ 4.900.000	$ 44.100.000		6,88%		0,00%	**0,00**													
5,13		Material educativo	1	$ 14.561.666	$ 14.561.666		2,27%		0,00%	**0,00**													
					$ 641.371.428	**100,0%**																	
					$ 928.571.428																		
				Personal del Convenio	**$ 287.200.000**																		

P: Programado E: Ejecutado

ÁLVARO CASTRO RAMÍREZ
Representante Legal
CORPORACIÓN REDES

CONVENIO DE ASOCIACIÓN CVC 2025
CORPOREDES

Fecha de Elaboración:	**29-abr-25**
AVANCE PROYECTO	**0,00%**

PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES

No.	Actividades	Unidad Medida	Act.	Dinero		Ponderación		Avance		Avance			AGOSTO							
			Meta	Unitario	Total	Comp	Activ	Comp	Activ	Actividad	Q4-P	Q4-E	Q1-P	Q1-E	Q2-P	Q2-E	Q3-P	Q3-E	Q4-P	Q4-E
1	**COMPONENTE 1. ACTIVIDADES COMUNES PARA EL DESARROLLO DE LAS ESTRATEGIAS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL**																			
1.1	Desarrollar reuniones de socialización del convenio y planificación. Una reunión en cada DAR (BRUT, Centro Norte, Suroccidente) , Cinco reuniones con las comunidades de los municipios de Versalles, Bugalagrande, Sevilla, Andalucía, Yumbo (Incluye equipos audiovisuales, desplazamientos, alquiler salones)	Reunión con funcionarios DAR	3	$ 920.000	$ 2.760.000		0,43%		0,00%	**0,00**										
1.2		Reunión con comunidades de los 5 municipios	5	$ 1.675.000	$ 8.375.000		1,31%		0,00%	**0,00**										
1.3	Desarrollar reuniones de socializacion del convenio y articulacion con las administraciones municipales, empresas prestadoras del servicio y entes/instituciones locales competentes. (Incluye equipos audiovisuales, desplazamientos)	Reunión	10	$ 1.295.000	$ 12.950.000	7,68%	2,02%	0,00%	0,00%	**0,00**										
1.4	Caracterizar a los actores sociales que se prioricen para el desarrollo de los énfasis de las estrategias corporativas. Actores de los municipios de Versalles, Bugalagrande, Sevilla, Andalucía, Yumbo. (Incluye equipos audiovisuales, materiales, desplazamientos, alquiler salón, elaboración de informe de caracterización)	Reuniones	10	$ 2.135.000	$ 21.350.000		3,33%		0,00%	**0,00**										
1.5		Documento de caracterización	1	$ 3.800.000	$ 3.800.000		0,59%		0,00%	**0,00**										
2	**COMPONENTE 2. ACCIONES ESPECÍFICAS DE LA ESTRATEGIA ASOCIADA A LOS RESPEL Y RAEE EN EL MUNICIPIO DE VERSALLES Y SEVILLA**																			
2.1	Identificar a los actores relevantes (Incluye alquiler de salón, desplazamiento equipo técnico)	Acciones	2	$ 1.440.000	$ 2.880.000		0,45%		0,00%	**0,00**										
2.2	Fortalecer el conocimiento de los actores en Respel-RAEE en Sevilla y Versalles. (Incluye equipos audiovisuales, materiales, desplazamiento , alquiler salón) Especial Plaguicidas)"	Talleres	10	$ 2.515.000	$ 25.150.000		3,92%		0,00%	**0,00**										
2.3	Implementar acciones prácticas para el manejo de los Respel. (Incluye materiales, logística, transporte, estrategia de comunicación)	Implementación	2	$ 20.000.000	$ 40.000.000		6,24%		0,00%	**0,00**	2									
2.4	Realizar un seminario que contribuya a sensibilizar a los actores sociales sobre la gestión de RESPEL y RAEE (Incluye Equipos audiovisuales para transmisión virtual, plataforma de transmisión, convocatoria, inscripciones, confirmaciones, certificaciones, administración de transmisión, logística de muestra empresarial, alquiler de auditorio, 2 profesionales expertos.)	Logística Evento presencial – virtual (Transmitido)	1	$ 56.050.000	$ 56.050.000	25,85%	8,74%	0,00%	0,00%	**0,00**										
2.5		Logística muestra empresarial	1	$ 21.000.000	$ 21.000.000		3,27%		0,00%	**0,00**										
2.6	Actualizar el conocimiento de los funcionarios CVC en el tema de Respel (Incluye equipos audiovisuales, materiales, alquiler de espacios, desplazamiento equipo técnico, profesionales expertos)	Jornadas	1	$ 9.925.000	$ 9.925.000		1,55%		0,00%	**0,00**										
2.7	Desarrollar un evento de capacitación dirigido a los entes territoriales de los municipios que hacen parte del desarrollo del convenio	Jornadas	1	$ 10.765.000	$ 10.765.000		1,68%		0,00%	**0,00**										
3	**COMPONENTE 3. ACCIONES ESPECÍFICAS DE LA ESTRATEGIA ASOCIADA A LOS RESIDUOS POSCONSUMO EN EL MUNICIPIO BUGALAGRANDE**																			
3.1	Coordinar con las instituciones competentes el desarrollo de las jornadas. (incluye equipos audiovisuales, desplazamientos)	Reuniones	2	$ 1.255.000	$ 2.510.000		0,39%		0,00%	**0,00**										

CONVENIO DE ASOCIACIÓN CVC 2025
CORPOREDES

Fecha de Elaboración:	**29-abr-25**
AVANCE PROYECTO	**0,00%**

PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES

No.	Actividades	Unidad Medida	Act.	Dinero		Ponderación		Avance		Avance			AGOSTO								
			Meta	Unitario	Total	Comp	Activ	Comp	Activ	Actividad	Q4-P	Q4-E	Q1-P	Q1-E	Q2-P	Q2-E	Q3-P	Q3-E	Q4-P	Q4-E
3.2	Desarrollar una estrategia de difusión de la jornada a través de los medios locales de comunicación de Bugalagrande para la separación y gran jornada de recolección de residuos posconsumo. Incluye:Se debe elaborar una pieza impresa y dos digitales para ser emitidas a través de los medios locales de comunicación, estas se deben entregar en las jornadas educativas y en otros espacios.	Campaña	1	$ 20.500.000	$ 20.500.000		3,20%		0,00%	**0,00**					1						
3.3	Desarrollar jornadas de capacitación sobre posconsumo incluido Respel. Una jornadas con cada grupo de los sectores priorizados (3) en cada municipio	Jornadas	3	$ 3.500.000	$ 10.500.000		1,64%		0,00%	**0,00**											
3.4	Realizar jornadas para presentación de la puesta en escena sobre posconsumo. Incluye: (desplazamiento de actores, vestuario, escenografía, ajuste de guión, presentación artística)	Jornadas presentación puesta en escena en cada uno de los 3 sectores priorizados	3	$ 9.500.000	$ 28.500.000	18,78%	4,44%	0,00%	0,00%	**0,00**											
3.5	Desarrollar la jornada de recolección de posconsumo en el municipio. Incluye: Logística para desarrollo de jornadas de recolección (convocatoria, contacto con los generadores, operadores logísticos, ubicación de puntos de recolección, transporte del material, Transporte del equipo técnico para las jornadas, elaboración de informe con el resultado de las jornadas uno para cada municipio)	Logística para jornada de recolección Informe de la jornada	1	$ 38.450.000	$ 38.450.000		5,99%		0,00%	**0,00**											
3.6	Implementar una acción práctica para continuar proceso de educación en la separación de residuos posconsumo en el municipio.	Implementación	1	$ 20.000.000	$ 20.000.000		3,12%		0,00%	**0,00**											
4	**COMPONENTE 4. ACTIVIDADES ESPECÍFICAS PARA EL MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS DOMICILIARIOS EN ANDALUCIA Y YUMBO**																				
4.1	Realizar recorridos de reconocimiento de las situaciones ambientales locales	Recorridos	2	$ 6.670.000	$ 13.340.000		2,08%		0,00%	**0,00**			2								
4.2	Realizar ejercicio piloto de caracterización de los residuos sólidos.Municipios de Andalucia y Yumbo (incluye: Logística para un grupo de 20 personas, hidratación, materiales y equipos, desplazamiento de equipo técnico, elaboración de documento de caracterización de residuos)	Documento	2	$ 12.170.000	$ 24.340.000		3,79%		0,00%	**0,00**			2								
4.3	Desarrollar una gira educativa para intercambiar y conocer nuevas experiencias (incluye Logística para un grupo de 20 personas	Gira	2	$ 12.850.000	$ 25.700.000		4,01%		0,00%	**0,00**					2						
4.4	Realizar jornadas educativas orientadas al consumo responsable, manejo y disposición adecuada de los residuos sólidos.	Jornadas	6	$ 2.525.000	$ 15.150.000	21,63%	2,36%	0,00%	0,00%	**0,00**			2		2		2				

CONVENIO DE ASOCIACIÓN CVC 2025
CORPOREDES

Fecha de Elaboración:	**29-abr-25**
AVANCE PROYECTO	**0,00%**

PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES

No.	Actividades	Unidad Medida	Act. Meta	Dinero Unitario	Dinero Total	Ponderación Comp	Ponderación Activ	Avance Comp	Avance Activ	Avance Actividad	Q4-P	Q4-E	AGOSTO Q1-P	Q1-E	Q2-P	Q2-E	Q3-P	Q3-E	Q4-P	Q4-E
4,5	Desarrollar jornadas de promoción de la participación y fortalecimiento organizativo para el manejo de los residuos sólidos (Incluye equipos audiovisuales, materiales, alquiler de salones, desplazamientos)	Jornadas	8	$ 2.525.000	$ 20.200.000		3,15%		0,00%	**0,00**			2		2		2		2	
4,6	Implementar acciones prácticas para el manejo de los residuos sólidos en Andalucia y Yumbo	Implementación	2	$ 20.000.000	$ 40.000.000		6,24%		0,00%	**0,00**					1				1	
5	**COMPONENTE 5. ACCIONES EDUCATIVAS COMPLEMENTARIAS**																			
5,1	Estructurar y desarrollar una estrategia de comunicación para difundir el tema de residuos sólidos a través de diferentes medios de comunicación para todo el Valle del Cauca	Estrategia	1	$ 3.000.000	$ 3.000.000		0,47%		0,00%	**0,00**										
5,2		Material educativo y piezas digitales (para emisión por RR.SS)	1	$ 26.513.334	$ 26.513.334		4,13%		0,00%	**0,00**										
5,3		Kit educativo (Dos pendones y carpa)	1	$ 3.000.000	$ 3.000.000		0,47%		0,00%	**0,00**										
5,3		Emisión de piezas por redes sociales	1	$ 15.000.000	$ 15.000.000		2,34%		0,00%	**0,00**										
5,4		Acciones educativas plástico de un solo uso (Cortro plazo)	1	$ 7.000.000	$ 7.000.000		1,09%		0,00%	**0,00**										
5,5	Desarrollar jornadas para entrega de resultados del convenio a las comunidades y a las DAR.(una reunión con cada comunidad y una general con la CVC) Incluye equipos audiovisuales, materiales, alquiler de salones, desplazamiento equipo técnico, refrigerios y almuerzos	Jornada	6	$ 1.705.000	$ 10.230.000		1,60%		0,00%	**0,00**										
5,6		Jornada DAR	1	$ 1.230.000	$ 1.230.000		0,19%		0,00%	**0,00**										
5,7		Jornada Comunidades	5	$ 820.000	$ 4.100.000		0,64%		0,00%	**0,00**										
5,8		Informes impresos	9	$ 500.000	$ 4.500.000	26,07%	0,70%	0,00%	0,00%	**0,00**										
5,90	Sistematizar las acciones desarrolladas en el convenio (incluye elaboración de video con tomas en campo, edición, elaboración de documento de sistematización).	Video	1	$ 23.441.428	$ 23.441.428		3,65%		0,00%	**0,00**										
5,1,		Documento	1	$ 3.500.000	$ 3.500.000		0,55%		0,00%	**0,00**										

CONVENIO DE ASOCIACIÓN CVC 2025
CORPOREDES

Fecha de Elaboración:	**29-abr-25**
AVANCE PROYECTO	**0,00%**

PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES

No.	Actividades	Unidad Medida	Act. Meta	Dinero Unitario	Dinero Total	Ponderación Comp	Ponderación Activ	Avance Comp	Avance Activ	Avance Actividad	Q4-P	Q4-E	AGOSTO Q1-P	Q1-E	Q2-P	Q2-E	Q3-P	Q3-E	Q4-P	Q4-E
5,11	Desarrollar un evento sobre la educación ambiental como herramienta importante para el manejo de los residuos sólidos	Evento	1	$ 7.000.000	$ 7.000.000		1,09%		0,00%	**0,00**										
5,12	Desarrollar acciones que apoyen el desarrollo de la campaña interna de la CVC, incluye logística para las 9 jornadas educativas en el marco de la escuela corporativa (Incluye desplazamiento para la jornada en cada DAR, desplazamiento equipo técnico, elaboración de material POP para apoyar el desarrollo de la campaña interna en el marco de la escuela corporativa de educación ambiental).	Acciones	9	$ 4.900.000	$ 44.100.000		6,88%		0,00%	**0,00**										
5,13		Material educativo	1	$ 14.561.666	$ 14.561.666		2,27%		0,00%	**0,00**										
					$ 641.371.428	**100,0%**														
					$ 928.571.428															
				Personal del Convenio	**$ 287.200.000**															

P: Programado E: Ejecutado

ÁLVARO CASTRO RAMÍREZ
Representante Legal
CORPORACIÓN REDES

CONVENIO DE ASOCIACIÓN CVC 2025
CORPOREDES

Fecha de Elaboración:	**29-abr-25**
AVANCE PROYECTO	**0,00%**

PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES

No.	Actividades	Unidad Medida	Act. Meta	Dinero Unitario	Dinero Total	Ponderación Comp	Ponderación Activ	Avance Comp	Avance Activ	Avance Actividad	SEPTIEMBRE Q1-P	Q1-E	Q2-P	Q2-E	Q3-P	Q3-E	Q4-P	Q4-E	OCTUBRE Q1-P	Q1-E	Q2-P	Q2-E	Q3-P
1	**COMPONENTE 1. ACTIVIDADES COMUNES PARA EL DESARROLLO DE LAS ESTRATEGIAS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL**																						
1.1	Desarrollar reuniones de socialización del convenio y planificación. Una reunión en cada DAR (BRUT, Centro Norte, Suroccidente) , Cinco reuniones con las comunidades de los municipios de Versalles, Bugalagrande, Sevilla, Andalucía, Yumbo (Incluye equipos audiovisuales, desplazamientos, alquiler salones)	Reunión con funcionarios DAR	3	$ 920.000	$ 2.760.000	7,68%	0,43%	0,00%	0,00%	**0,00**													
1.2		Reunión con comunidades de los 5 municipios	5	$ 1.675.000	$ 8.375.000		1,31%		0,00%	**0,00**													
1.3	Desarrollar reuniones de socializacion del convenio y articulacion con las administraciones municipales, empresas prestadoras del servicio y entes/instituciones locales competentes. (Incluye equipos audiovisuales, desplazamientos)	Reunión	10	$ 1.295.000	$ 12.950.000		2,02%		0,00%	**0,00**													
1.4	Caracterizar a los actores sociales que se prioricen para el desarrollo de los énfasis de las estrategias corporativas. Actores de los municipios de Versalles, Bugalagrande, Sevilla, Andalucía, Yumbo. (Incluye equipos audiovisuales, materiales, desplazamientos, alquiler salón, elaboración de informe de caracterización)	Reuniones	10	$ 2.135.000	$ 21.350.000		3,33%		0,00%	**0,00**													
1.5		Documento de caracterización	1	$ 3.800.000	$ 3.800.000		0,59%		0,00%	**0,00**													
2	**COMPONENTE 2. ACCIONES ESPECÍFICAS DE LA ESTRATEGIA ASOCIADA A LOS RESPEL Y RAEE EN EL MUNICIPIO DE VERSALLES Y SEVILLA**																						
2.1	Identificar a los actores relevantes (Incluye alquiler de salón, desplazamiento equipo técnico)	Acciones	2	$ 1.440.000	$ 2.880.000	25,85%	0,45%	0,00%	0,00%	**0,00**													
2.2	Fortalecer el conocimiento de los actores en Respel-RAEE en Sevilla y Versalles. (Incluye equipos audiovisuales, materiales, desplazamiento , alquiler salón) Especial Plaguicidas\"	Talleres	10	$ 2.515.000	$ 25.150.000		3,92%		0,00%	**0,00**													
2.3	Implementar acciones prácticas para el manejo de los Respel. (Incluye materiales, logística, transporte, estrategia de comunicación)	Implementación	2	$ 20.000.000	$ 40.000.000		6,24%		0,00%	**0,00**													
2.4	Realizar un seminario que contribuya a sensibilizar a los actores sociales sobre la gestión de RESPEL y RAEE (Incluye Equipos audiovisuales para transmisión virtual, plataforma de transmisión, convocatoria, inscripciones, confirmaciones, certificaciones, administración de transmisión, logística de muestra empresarial, alquiler de auditorio, 2 profesionales expertos.)	Logística Evento presencial – virtual (Transmitido)	1	$ 56.050.000	$ 56.050.000		8,74%		0,00%	**0,00**									1				
2.5		Logística muestra empresarial	1	$ 21.000.000	$ 21.000.000		3,27%		0,00%	**0,00**									1				
2.6	Actualizar el conocimiento de los funcionarios CVC en el tema de Respel (Incluye equipos audiovisuales, materiales, alquiler de espacios, desplazamiento equipo técnico, profesionales expertos)	Jornadas	1	$ 9.925.000	$ 9.925.000		1,55%		0,00%	**0,00**													1
2.7	Desarrollar un evento de capacitación dirigido a los entes territoriales de los municipios que hacen parte del desarrollo del convenio	Jornadas	1	$ 10.765.000	$ 10.765.000		1,68%		0,00%	**0,00**													
3	**COMPONENTE 3. ACCIONES ESPECÍFICAS DE LA ESTRATEGIA ASOCIADA A LOS RESIDUOS POSCONSUMO EN EL MUNICIPIO BUGALAGRANDE**																						
3.1	Coordinar con las instituciones competentes el desarrollo de las jornadas. (incluye equipos audiovisuales, desplazamientos)	Reuniones	2	$ 1.255.000	$ 2.510.000		0,39%		0,00%	**0,00**													

CONVENIO DE ASOCIACIÓN CVC 2025
CORPOREDES

Fecha de Elaboración:	**29-abr-25**
AVANCE PROYECTO	**0,00%**

PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES

No.	Actividades	Unidad Medida	Act. Meta	Dinero Unitario	Dinero Total	Ponderación Comp	Ponderación Activ	Avance Comp	Avance Activ	Avance Actividad	SEPTIEMBRE Q1-P	Q1-E	Q2-P	Q2-E	Q3-P	Q3-E	Q4-P	Q4-E	OCTUBRE Q1-P	Q1-E	Q2-P	Q2-E	Q3-P
3.2	Desarrollar una estrategia de difusión de la jornada a través de los medios locales de comunicación de Bugalagrande para la separación y gran jornada de recolección de residuos posconsumo. Incluye:Se debe elaborar una pieza impresa y dos digitales para ser emitidas a través de los medios locales de comunicación, estas se deben entregar en las jornadas educativas y en otros espacios.	Campaña	1	$ 20.500.000	$ 20.500.000		3,20%		0,00%	**0,00**													
3.3	Desarrollar jornadas de capacitación sobre posconsumo incluido Respel. Una jornadas con cada grupo de los sectores priorizados (3) en cada municipio	Jornadas	3	$ 3.500.000	$ 10.500.000		1,64%		0,00%	**0,00**													
3.4	Realizar jornadas para presentación de la puesta en escena sobre posconsumo. Incluye: (desplazamiento de actores, vestuario, escenografía, ajuste de guión, presentación artística)	Jornadas presentación puesta en escena en cada uno de los 3 sectores priorizados	3	$ 9.500.000	$ 28.500.000	18,78%	4,44%	0,00%	0,00%	**0,00**													
3.5	Desarrollar la jornada de recolección de posconsumo en el municipio. Incluye: Logística para desarrollo de jornadas de recolección (convocatoria, contacto con los generadores, operadores logísticos, ubicación de puntos de recolección, transporte del material, Transporte del equipo técnico para las jornadas, elaboración de informe con el resultado de las jornadas uno para cada municipio)	Logística para jornada de recolección Informe de la jornada	1	$ 38.450.000	$ 38.450.000		5,99%		0,00%	**0,00**													
3.6	Implementar una acción práctica para continuar proceso de educación en la separación de residuos posconsumo en el municipio.	Implementación	1	$ 20.000.000	$ 20.000.000		3,12%		0,00%	**0,00**													
4	**COMPONENTE 4. ACTIVIDADES ESPECÍFICAS PARA EL MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS DOMICILIARIOS EN ANDALUCIA Y YUMBO**																						
4.1	Realizar recorridos de reconocimiento de las situaciones ambientales locales	Recorridos	2	$ 6.670.000	$ 13.340.000		2,08%		0,00%	**0,00**													
4.2	Realizar ejercicio piloto de caracterización de los residuos sólidos.Municipios de Andalucia y Yumbo (incluye: Logística para un grupo de 20 personas, hidratación, materiales y equipos, desplazamiento de equipo técnico, elaboración de documento de caracterización de residuos)	Documento	2	$ 12.170.000	$ 24.340.000		3,79%		0,00%	**0,00**													
4.3	Desarrollar una gira educativa para intercambiar y conocer nuevas experiencias (incluye Logística para un grupo de 20 personas	Gira	2	$ 12.850.000	$ 25.700.000		4,01%		0,00%	**0,00**													
4.4	Realizar jornadas educativas orientadas al consumo responsable, manejo y disposición adecuada de los residuos sólidos.	Jornadas	6	$ 2.525.000	$ 15.150.000	21,63%	2,36%	0,00%	0,00%	**0,00**													

CONVENIO DE ASOCIACIÓN CVC 2025
CORPOREDES

Fecha de Elaboración:	**29-abr-25**
AVANCE PROYECTO	**0,00%**

PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES

No.	Actividades	Unidad Medida	Act. Meta	Dinero Unitario	Dinero Total	Ponderación Comp	Ponderación Activ	Avance Comp	Avance Activ	Avance Actividad	SEPTIEMBRE Q1-P	Q1-E	Q2-P	Q2-E	Q3-P	Q3-E	Q4-P	Q4-E	OCTUBRE Q1-P	Q1-E	Q2-P	Q2-E	Q3-P
4,5	Desarrollar jornadas de promoción de la participación y fortalecimiento organizativo para el manejo de los residuos sólidos (Incluye equipos audiovisuales, materiales, alquiler de salones, desplazamientos)	Jornadas	8	$ 2.525.000	$ 20.200.000		3,15%		0,00%	**0,00**													
4,6	Implementar acciones prácticas para el manejo de los residuos sólidos en Andalucia y Yumbo	Implementación	2	$ 20.000.000	$ 40.000.000		6,24%		0,00%	**0,00**													
5	**COMPONENTE 5. ACCIONES EDUCATIVAS COMPLEMENTARIAS**																						
5,1	Estructurar y desarrollar una estrategia de comunicación para difundir el tema de residuos sólidos a través de diferentes medios de comunicación para todo el Valle del Cauca	Estrategia	1	$ 3.000.000	$ 3.000.000		0,47%		0,00%	**0,00**													
5,2		Material educativo y piezas digitales (para emisión por RR.SS)	1	$ 26.513.334	$ 26.513.334		4,13%		0,00%	**0,00**													
5,3		Kit educativo (Dos pendones y carpa)	1	$ 3.000.000	$ 3.000.000		0,47%		0,00%	**0,00**													
5,3		Emisión de piezas por redes sociales	1	$ 15.000.000	$ 15.000.000		2,34%		0,00%	**0,00**													
5,4		Acciones educativas plástico de un solo uso (Cortro plazo)	1	$ 7.000.000	$ 7.000.000		1,09%		0,00%	**0,00**													
5,5	Desarrollar jornadas para entrega de resultados del convenio a las comunidades y a las DAR.(una reunión con cada comunidad y una general con la CVC) Incluye equipos audiovisuales, materiales, alquiler de salones, desplazamiento equipo técnico, refrigerios y almuerzos	Jornada	6	$ 1.705.000	$ 10.230.000		1,60%		0,00%	**0,00**													
5,6		Jornada DAR	1	$ 1.230.000	$ 1.230.000		0,19%		0,00%	**0,00**													
5,7		Jornada Comunidades	5	$ 820.000	$ 4.100.000		0,64%		0,00%	**0,00**													
5,8		Informes impresos	9	$ 500.000	$ 4.500.000	26,07%	0,70%	0,00%	0,00%	**0,00**													
5,90		Video	1	$ 23.441.428	$ 23.441.428		3,65%		0,00%	**0,00**													
5,1,	Sistematizar las acciones desarrolladas en el convenio (incluye elaboración de video con tomas en campo, edición, elaboración de documento de sistematización).	Documento	1	$ 3.500.000	$ 3.500.000		0,55%		0,00%	**0,00**													

CONVENIO DE ASOCIACIÓN CVC 2025
CORPOREDES

Fecha de Elaboración:	**29-abr-25**
AVANCE PROYECTO	**0,00%**

PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES

No.	Actividades	Unidad Medida	Act. Meta	Dinero		Ponderación		Avance		Avance Actividad	SEPTIEMBRE								OCTUBRE				
				Unitario	Total	Comp	Activ	Comp	Activ		Q1-P	Q1-E	Q2-P	Q2-E	Q3-P	Q3-E	Q4-P	Q4-E	Q1-P	Q1-E	Q2-P	Q2-E	Q3-P
5,11	Desarrollar un evento sobre la educación ambiental como herramienta importante para el manejo de los residuos sólidos	Evento	1	$ 7.000.000	$ 7.000.000		1,09%		0,00%	**0,00**									1				
5,12	Desarrollar acciones que apoyen el desarrollo de la campaña interna de la CVC, incluye logística para las 9 jornadas educativas en el marco de la escuela corporativa (Incluye desplazamiento para la jornada en cada DAR, desplazamiento equipo técnico, elaboración de material POP para apoyar el desarrollo de la campaña interna en el marco de la escuela corporativa de educación ambiental).	Acciones	9	$ 4.900.000	$ 44.100.000		6,88%		0,00%	**0,00**							3		6				
5,13		Material educativo	1	$ 14.561.666	$ 14.561.666		2,27%		0,00%	**0,00**							1						
					$ 641.371.428	**100,0%**																	
					$ 928.571.428																		
				Personal del Convenio	**$ 287.200.000**																		

P: Programado E: Ejecutado

ÁLVARO CASTRO RAMÍREZ
Representante Legal
CORPORACIÓN REDES

CONVENIO DE ASOCIACIÓN CVC 2025
CORPOREDES

Fecha de Elaboración:	**29-abr-25**
AVANCE PROYECTO	**0,00%**

PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES

No.	Actividades	Unidad Medida	Act. Meta	Dinero Unitario	Dinero Total	Ponderación Comp	Ponderación Activ	Avance Comp	Avance Activ	Avance Actividad	Q3-E	Q4-P	Q4-E	NOVIEMBRE Q1-P	Q1-E	Q2-P	Q2-E	Q3-P	Q3-E	Q4-P	Q4-E	Q1-P	Q1-E
1	**COMPONENTE 1. ACTIVIDADES COMUNES PARA EL DESARROLLO DE LAS ESTRATEGIAS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL**																						
1.1	Desarrollar reuniones de socialización del convenio y planificación. Una reunión en cada DAR (BRUT, Centro Norte, Suroccidente) , Cinco reuniones con las comunidades de los municipios de Versalles, Bugalagrande, Sevilla, Andalucía, Yumbo (Incluye equipos audiovisuales, desplazamientos, alquiler salones)	Reunión con funcionarios DAR	3	$ 920.000	$ 2.760.000	7,68%	0,43%	0,00%	0,00%	**0,00**													
1.2		Reunión con comunidades de los 5 municipios	5	$ 1.675.000	$ 8.375.000		1,31%		0,00%	**0,00**													
1.3	Desarrollar reuniones de socializacion del convenio y articulacion con las administraciones municipales, empresas prestadoras del servicio y entes/instituciones locales competentes. (Incluye equipos audiovisuales, desplazamientos)	Reunión	10	$ 1.295.000	$ 12.950.000		2,02%		0,00%	**0,00**						2		3					
1.4	Caracterizar a los actores sociales que se prioricen para el desarrollo de los énfasis de las estrategias corporativas. Actores de los municipios de Versalles, Bugalagrande, Sevilla, Andalucía, Yumbo. (Incluye equipos audiovisuales, materiales, desplazamientos, alquiler salón, elaboración de informe de caracterización)	Reuniones	10	$ 2.135.000	$ 21.350.000		3,33%		0,00%	**0,00**													
1.5		Documento de caracterización	1	$ 3.800.000	$ 3.800.000		0,59%		0,00%	**0,00**													
2	**COMPONENTE 2. ACCIONES ESPECÍFICAS DE LA ESTRATEGIA ASOCIADA A LOS RESPEL Y RAEE EN EL MUNICIPIO DE VERSALLES Y SEVILLA**																						
2.1	Identificar a los actores relevantes (Incluye alquiler de salón, desplazamiento equipo técnico)	Acciones	2	$ 1.440.000	$ 2.880.000	25,85%	0,45%	0,00%	0,00%	**0,00**													
2.2	Fortalecer el conocimiento de los actores en Respel-RAEE en Sevilla y Versalles. (Incluye equipos audiovisuales, materiales, desplazamiento , alquiler salón) Especial Plaguicidas\"	Talleres	10	$ 2.515.000	$ 25.150.000		3,92%		0,00%	**0,00**													
2.3	Implementar acciones prácticas para el manejo de los Respel. (Incluye materiales, logística, transporte, estrategia de comunicación)	Implementación	2	$ 20.000.000	$ 40.000.000		6,24%		0,00%	**0,00**													
2.4	Realizar un seminario que contribuya a sensibilizar a los actores sociales sobre la gestión de RESPEL y RAEE (Incluye Equipos audiovisuales para transmisión virtual, plataforma de transmisión, convocatoria, inscripciones, confirmaciones, certificaciones, administración de transmisión, logística de muestra empresarial, alquiler de auditorio, 2 profesionales expertos.)	Logística Evento presencial – virtual (Transmitido)	1	$ 56.050.000	$ 56.050.000		8,74%		0,00%	**0,00**													
2.5		Logística muestra empresarial	1	$ 21.000.000	$ 21.000.000		3,27%		0,00%	**0,00**													
2.6	Actualizar el conocimiento de los funcionarios CVC en el tema de Respel (Incluye equipos audiovisuales, materiales, alquiler de espacios, desplazamiento equipo técnico, profesionales expertos)	Jornadas	1	$ 9.925.000	$ 9.925.000		1,55%		0,00%	**0,00**													
2.7	Desarrollar un evento de capacitación dirigido a los entes territoriales de los municipios que hacen parte del desarrollo del convenio	Jornadas	1	$ 10.765.000	$ 10.765.000		1,68%		0,00%	**0,00**													
3	**COMPONENTE 3. ACCIONES ESPECÍFICAS DE LA ESTRATEGIA ASOCIADA A LOS RESIDUOS POSCONSUMO EN EL MUNICIPIO BUGALAGRANDE**																						
3.1	Coordinar con las instituciones competentes el desarrollo de las jornadas. (incluye equipos audiovisuales, desplazamientos)	Reuniones	2	$ 1.255.000	$ 2.510.000		0,39%		0,00%	**0,00**													

CONVENIO DE ASOCIACIÓN CVC 2025
CORPOREDES

Fecha de Elaboración:	**29-abr-25**
AVANCE PROYECTO	**0,00%**

PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES

No.	Actividades	Unidad Medida	Act. Meta	Dinero Unitario	Dinero Total	Ponderación Comp	Ponderación Activ	Avance Comp	Avance Activ	Avance Actividad				NOVIEMBRE									
											Q3-E	Q4-P	Q4-E	Q1-P	Q1-E	Q2-P	Q2-E	Q3-P	Q3-E	Q4-P	Q4-E	Q1-P	Q1-E
3.2	Desarrollar una estrategia de difusión de la jornada a través de los medios locales de comunicación de Bugalagrande para la separación y gran jornada de recolección de residuos posconsumo. Incluye:Se debe elaborar una pieza impresa y dos digitales para ser emitidas a través de los medios locales de comunicación, estas se deben entregar en las jornadas educativas y en otros espacios.	Campaña	1	$ 20.500.000	$ 20.500.000		3,20%		0,00%	**0,00**													
3.3	Desarrollar jornadas de capacitación sobre posconsumo incluido Respel. Una jornadas con cada grupo de los sectores priorizados (3) en cada municipio	Jornadas	3	$ 3.500.000	$ 10.500.000		1,64%		0,00%	**0,00**													
3.4	Realizar jornadas para presentación de la puesta en escena sobre posconsumo. Incluye: (desplazamiento de actores, vestuario, escenografía, ajuste de guión, presentación artística)	Jornadas presentación puesta en escena en cada uno de los 3 sectores priorizados	3	$ 9.500.000	$ 28.500.000	18,78%	4,44%	0,00%	0,00%	**0,00**													
3.5	Desarrollar la jornada de recolección de posconsumo en el municipio. Incluye: Logística para desarrollo de jornadas de recolección (convocatoria, contacto con los generadores, operadores logísticos, ubicación de puntos de recolección, transporte del material, Transporte del equipo técnico para las jornadas, elaboración de informe con el resultado de las jornadas uno para cada municipio)	Logística para jornada de recolección Informe de la jornada	1	$ 38.450.000	$ 38.450.000		5,99%		0,00%	**0,00**													
3.6	Implementar una acción práctica para continuar proceso de educación en la separación de residuos posconsumo en el municipio.	Implementación	1	$ 20.000.000	$ 20.000.000		3,12%		0,00%	**0,00**													
4	**COMPONENTE 4. ACTIVIDADES ESPECÍFICAS PARA EL MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS DOMICILIARIOS EN ANDALUCIA Y YUMBO**																						
4.1	Realizar recorridos de reconocimiento de las situaciones ambientales locales	Recorridos	2	$ 6.670.000	$ 13.340.000		2,08%		0,00%	**0,00**													
4.2	Realizar ejercicio piloto de caracterización de los residuos sólidos.Municipios de Andalucia y Yumbo (incluye: Logística para un grupo de 20 personas, hidratación, materiales y equipos, desplazamiento de equipo técnico, elaboración de documento de caracterización de residuos)	Documento	2	$ 12.170.000	$ 24.340.000		3,79%		0,00%	**0,00**													
4.3	Desarrollar una gira educativa para intercambiar y conocer nuevas experiencias (incluye Logística para un grupo de 20 personas	Gira	2	$ 12.850.000	$ 25.700.000		4,01%		0,00%	**0,00**													
4.4	Realizar jornadas educativas orientadas al consumo responsable, manejo y disposición adecuada de los residuos sólidos.	Jornadas	6	$ 2.525.000	$ 15.150.000	21,63%	2,36%	0,00%	0,00%	**0,00**													

CONVENIO DE ASOCIACIÓN CVC 2025
CORPOREDES

Fecha de Elaboración:	**29-abr-25**
AVANCE PROYECTO	**0,00%**

PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES

No.	Actividades	Unidad Medida	Act. Meta	Dinero Unitario	Dinero Total	Ponderación Comp	Ponderación Activ	Avance Comp	Avance Activ	Avance Actividad	Q3-E	Q4-P	Q4-E	NOVIEMBRE Q1-P	Q1-E	Q2-P	Q2-E	Q3-P	Q3-E	Q4-P	Q4-E	Q1-P	Q1-E
4,5	Desarrollar jornadas de promoción de la participación y fortalecimiento organizativo para el manejo de los residuos sólidos (Incluye equipos audiovisuales, materiales, alquiler de salones, desplazamientos)	Jornadas	8	$ 2.525.000	$ 20.200.000		3,15%		0,00%	**0,00**													
4,6	Implementar acciones prácticas para el manejo de los residuos sólidos en Andalucia y Yumbo	Implementación	2	$ 20.000.000	$ 40.000.000		6,24%		0,00%	**0,00**													
5	**COMPONENTE 5. ACCIONES EDUCATIVAS COMPLEMENTARIAS**																						
5,1	Estructurar y desarrollar una estrategia de comunicación para difundir el tema de residuos sólidos a través de diferentes medios de comunicación para todo el Valle del Cauca	Estrategia	1	$ 3.000.000	$ 3.000.000		0,47%		0,00%	**0,00**													
5,2		Material educativo y piezas digitales (para emisión por RR.SS)	1	$ 26.513.334	$ 26.513.334		4,13%		0,00%	**0,00**													
5,3		Kit educativo (Dos pendones y carpa)	1	$ 3.000.000	$ 3.000.000		0,47%		0,00%	**0,00**													
5,3		Emisión de piezas por redes sociales	1	$ 15.000.000	$ 15.000.000		2,34%		0,00%	**0,00**													
5,4		Acciones educativas plástico de un solo uso (Cortro plazo)	1	$ 7.000.000	$ 7.000.000		1,09%		0,00%	**0,00**													
5,5	Desarrollar jornadas para entrega de resultados del convenio a las comunidades y a las DAR.(una reunión con cada comunidad y una general con la CVC) Incluye equipos audiovisuales, materiales, alquiler de salones, desplazamiento equipo técnico, refrigerios y almuerzos	Jornada	6	$ 1.705.000	$ 10.230.000		1,60%		0,00%	**0,00**										6			
5,6		Jornada DAR	1	$ 1.230.000	$ 1.230.000		0,19%		0,00%	**0,00**													
5,7		Jornada Comunidades	5	$ 820.000	$ 4.100.000		0,64%		0,00%	**0,00**								2		1		1	
5,8		Informes impresos	9	$ 500.000	$ 4.500.000	26,07%	0,70%	0,00%	0,00%	**0,00**													
5,90		Video	1	$ 23.441.428	$ 23.441.428		3,65%		0,00%	**0,00**													
5,1,	Sistematizar las acciones desarrolladas en el convenio (incluye elaboración de video con tomas en campo, edición, elaboración de documento de sistematización).	Documento	1	$ 3.500.000	$ 3.500.000		0,55%		0,00%	**0,00**													

CONVENIO DE ASOCIACIÓN CVC 2025
CORPOREDES

Fecha de Elaboración:	**29-abr-25**
AVANCE PROYECTO	**0,00%**

PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES

No.	Actividades	Unidad Medida	Act. Meta	Dinero Unitario	Dinero Total	Ponderación Comp	Ponderación Activ	Avance Comp	Avance Activ	Avance Actividad	Q3-E	Q4-P	Q4-E	NOVIEMBRE Q1-P	NOVIEMBRE Q1-E	NOVIEMBRE Q2-P	NOVIEMBRE Q2-E	NOVIEMBRE Q3-P	NOVIEMBRE Q3-E	NOVIEMBRE Q4-P	NOVIEMBRE Q4-E	Q1-P	Q1-E
5,11	Desarrollar un evento sobre la educación ambiental como herramienta importante para el manejo de los residuos sólidos	Evento	1	$ 7.000.000	$ 7.000.000		1,09%		0,00%	**0,00**													
5,12	Desarrollar acciones que apoyen el desarrollo de la campaña interna de la CVC, incluye logística para las 9 jornadas educativas en el marco de la escuela corporativa (Incluye desplazamiento para la jornada en cada DAR, desplazamiento equipo técnico, elaboración de material POP para apoyar el desarrollo de la campaña interna en el marco de la escuela corporativa de educación ambiental).	Acciones	9	$ 4.900.000	$ 44.100.000		6,88%		0,00%	**0,00**													
5,13		Material educativo	1	$ 14.561.666	$ 14.561.666		2,27%		0,00%	**0,00**													
					$ 641.371.428	**100,0%**																	
					$ 928.571.428																		
				Personal del Convenio	**$ 287.200.000**																		

P: Programado E: Ejecutado

ÁLVARO CASTRO RAMÍREZ
Representante Legal
CORPORACIÓN REDES

CONVENIO DE ASOCIACIÓN CVC 2025
CORPOREDES

Fecha de Elaboración:	**29-abr-25**
AVANCE PROYECTO	**0,00%**

PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES

No.	Actividades	Unidad Medida	Act. Meta	Dinero Unitario	Dinero Total	Ponderación Comp	Ponderación Activ	Avance Comp	Avance Activ	Avance Actividad	DICIEMBRE Q2-P	Q2-E	Q3-P	Q3-E	Q4-P	Q4-E
1	**COMPONENTE 1. ACTIVIDADES COMUNES PARA EL DESARROLLO DE LAS ESTRATEGIAS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL**															
1.1	Desarrollar reuniones de socialización del convenio y planificación. Una reunión en cada DAR (BRUT, Centro Norte, Suroccidente) , Cinco reuniones con las comunidades de los municipios de Versalles, Bugalagrande, Sevilla, Andalucía, Yumbo (Incluye equipos audiovisuales, desplazamientos, alquiler salones)	Reunión con funcionarios DAR	3	$ 920.000	$ 2.760.000		0,43%		0,00%	**0,00**						
1.2		Reunión con comunidades de los 5 municipios	5	$ 1.675.000	$ 8.375.000		1,31%		0,00%	**0,00**						
1.3	Desarrollar reuniones de socializacion del convenio y articulacion con las administraciones municipales, empresas prestadoras del servicio y entes/instituciones locales competentes. (Incluye equipos audiovisuales, desplazamientos)	Reunión	10	$ 1.295.000	$ 12.950.000	7,68%	2,02%	0,00%	0,00%	**0,00**						
1.4	Caracterizar a los actores sociales que se prioricen para el desarrollo de los énfasis de las estrategias corporativas. Actores de los municipios de Versalles, Bugalagrande, Sevilla, Andalucía, Yumbo. (Incluye equipos audiovisuales, materiales, desplazamientos, alquiler salón, elaboración de informe de caracterización)	Reuniones	10	$ 2.135.000	$ 21.350.000		3,33%		0,00%	**0,00**						
1.5		Documento de caracterización	1	$ 3.800.000	$ 3.800.000		0,59%		0,00%	**0,00**						
2	**COMPONENTE 2. ACCIONES ESPECÍFICAS DE LA ESTRATEGIA ASOCIADA A LOS RESPEL Y RAEE EN EL MUNICIPIO DE VERSALLES Y SEVILLA**															
2.1	Identificar a los actores relevantes (Incluye alquiler de salón, desplazamiento equipo técnico)	Acciones	2	$ 1.440.000	$ 2.880.000		0,45%		0,00%	**0,00**						
2.2	Fortalecer el conocimiento de los actores en Respel-RAEE en Sevilla y Versalles. (Incluye equipos audiovisuales, materiales, desplazamiento , alquiler salón) Especial Plaguicidas)"	Talleres	10	$ 2.515.000	$ 25.150.000		3,92%		0,00%	**0,00**						
2.3	Implementar acciones prácticas para el manejo de los Respel. (Incluye materiales, logística, transporte, estrategia de comunicación)	Implementación	2	$ 20.000.000	$ 40.000.000		6,24%		0,00%	**0,00**						
2.4	Realizar un seminario que contribuya a sensibilizar a los actores sociales sobre la gestión de RESPEL y RAEE (Incluye Equipos audiovisuales para transmisión virtual, plataforma de transmisión, convocatoria, inscripciones, confirmaciones, certificaciones, administración de transmisión, logística de muestra empresarial, alquiler de auditorio, 2 profesionales expertos.)	Logística Evento presencial – virtual (Transmitido)	1	$ 56.050.000	$ 56.050.000		8,74%		0,00%	**0,00**						
2.5		Logística muestra empresarial	1	$ 21.000.000	$ 21.000.000	25,85%	3,27%	0,00%	0,00%	**0,00**						
2.6	Actualizar el conocimiento de los funcionarios CVC en el tema de Respel (Incluye equipos audiovisuales, materiales, alquiler de espacios, desplazamiento equipo técnico, profesionales expertos)	Jornadas	1	$ 9.925.000	$ 9.925.000		1,55%		0,00%	**0,00**						
2.7	Desarrollar un evento de capacitación dirigido a los entes territoriales de los municipios que hacen parte del desarrollo del convenio	Jornadas	1	$ 10.765.000	$ 10.765.000		1,68%		0,00%	**0,00**						
3	**COMPONENTE 3. ACCIONES ESPECÍFICAS DE LA ESTRATEGIA ASOCIADA A LOS RESIDUOS POSCONSUMO EN EL MUNICIPIO BUGALAGRANDE**															
3.1	Coordinar con las instituciones competentes el desarrollo de las jornadas. (incluye equipos audiovisuales, desplazamientos)	Reuniones	2	$ 1.255.000	$ 2.510.000		0,39%		0,00%	**0,00**						

CONVENIO DE ASOCIACIÓN CVC 2025
CORPOREDES

Fecha de Elaboración:	**29-abr-25**
AVANCE PROYECTO	**0,00%**

PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES

No.	Actividades	Unidad Medida	Act. Meta	Dinero Unitario	Dinero Total	Ponderación Comp	Ponderación Activ	Avance Comp	Avance Activ	Avance Actividad	DICIEMBRE Q2-P	Q2-E	Q3-P	Q3-E	Q4-P	Q4-E
3.2	Desarrollar una estrategia de difusión de la jornada a través de los medios locales de comunicación de Bugalagrande para la separación y gran jornada de recolección de residuos posconsumo. Incluye:Se debe elaborar una pieza impresa y dos digitales para ser emitidas a través de los medios locales de comunicación, estas se deben entregar en las jornadas educativas y en otros espacios.	Campaña	1	$ 20.500.000	$ 20.500.000		3,20%		0,00%	**0,00**						
3.3	Desarrollar jornadas de capacitación sobre posconsumo incluido Respel. Una jornadas con cada grupo de los sectores priorizados (3) en cada municipio	Jornadas	3	$ 3.500.000	$ 10.500.000		1,64%		0,00%	**0,00**						
3.4	Realizar jornadas para presentación de la puesta en escena sobre posconsumo. Incluye: (desplazamiento de actores, vestuario, escenografía, ajuste de guión, presentación artística)	Jornadas presentación puesta en escena en cada uno de los 3 sectores priorizados	3	$ 9.500.000	$ 28.500.000	18,78%	4,44%	0,00%	0,00%	**0,00**						
3.5	Desarrollar la jornada de recolección de posconsumo en el municipio. Incluye: Logística para desarrollo de jornadas de recolección (convocatoria, contacto con los generadores, operadores logísticos, ubicación de puntos de recolección, transporte del material, Transporte del equipo técnico para las jornadas, elaboración de informe con el resultado de las jornadas uno para cada municipio)	Logística para jornada de recolección Informe de la jornada	1	$ 38.450.000	$ 38.450.000		5,99%		0,00%	**0,00**						
3.6	Implementar una acción práctica para continuar proceso de educación en la separación de residuos posconsumo en el municipio.	Implementación	1	$ 20.000.000	$ 20.000.000		3,12%		0,00%	**0,00**						
4	**COMPONENTE 4. ACTIVIDADES ESPECÍFICAS PARA EL MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS DOMICILIARIOS EN ANDALUCIA Y YUMBO**															
4.1	Realizar recorridos de reconocimiento de las situaciones ambientales locales	Recorridos	2	$ 6.670.000	$ 13.340.000		2,08%		0,00%	**0,00**						
4.2	Realizar ejercicio piloto de caracterización de los residuos sólidos.Municipios de Andalucia y Yumbo (incluye: Logística para un grupo de 20 personas, hidratación, materiales y equipos, desplazamiento de equipo técnico, elaboración de documento de caracterización de residuos)	Documento	2	$ 12.170.000	$ 24.340.000		3,79%		0,00%	**0,00**						
4.3	Desarrollar una gira educativa para intercambiar y conocer nuevas experiencias (incluye Logística para un grupo de 20 personas	Gira	2	$ 12.850.000	$ 25.700.000		4,01%		0,00%	**0,00**						
4.4	Realizar jornadas educativas orientadas al consumo responsable, manejo y disposición adecuada de los residuos sólidos.	Jornadas	6	$ 2.525.000	$ 15.150.000	21,63%	2,36%	0,00%	0,00%	**0,00**						

CONVENIO DE ASOCIACIÓN CVC 2025
CORPOREDES

Fecha de Elaboración:	**29-abr-25**
AVANCE PROYECTO	**0,00%**

PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES

No.	Actividades	Unidad Medida	Act. Meta	Dinero Unitario	Dinero Total	Ponderación Comp	Ponderación Activ	Avance Comp	Avance Activ	Avance Actividad	DICIEMBRE Q2-P	Q2-E	Q3-P	Q3-E	Q4-P	Q4-E
4,5	Desarrollar jornadas de promoción de la participación y fortalecimiento organizativo para el manejo de los residuos sólidos (Incluye equipos audiovisuales, materiales, alquiler de salones, desplazamientos)	Jornadas	8	$ 2.525.000	$ 20.200.000		3,15%		0,00%	**0,00**						
4,6	Implementar acciones prácticas para el manejo de los residuos sólidos en Andalucia y Yumbo	Implementación	2	$ 20.000.000	$ 40.000.000		6,24%		0,00%	**0,00**						
5	**COMPONENTE 5. ACCIONES EDUCATIVAS COMPLEMENTARIAS**															
5,1	Estructurar y desarrollar una estrategia de comunicación para difundir el tema de residuos sólidos a través de diferentes medios de comunicación para todo el Valle del Cauca	Estrategia	1	$ 3.000.000	$ 3.000.000		0,47%		0,00%	**0,00**						
5,2		Material educativo y piezas digitales (para emisión por RR.SS)	1	$ 26.513.334	$ 26.513.334		4,13%		0,00%	**0,00**						
5,3		Kit educativo (Dos pendones y carpa)	1	$ 3.000.000	$ 3.000.000		0,47%		0,00%	**0,00**						
5,3		Emisión de piezas por redes sociales	1	$ 15.000.000	$ 15.000.000		2,34%		0,00%	**0,00**						
5,4		Acciones educativas plástico de un solo uso (Cortro plazo)	1	$ 7.000.000	$ 7.000.000		1,09%		0,00%	**0,00**						
5,5	Desarrollar jornadas para entrega de resultados del convenio a las comunidades y a las DAR.(una reunión con cada comunidad y una general con la CVC) Incluye equipos audiovisuales, materiales, alquiler de salones, desplazamiento equipo técnico, refrigerios y almuerzos	Jornada	6	$ 1.705.000	$ 10.230.000		1,60%		0,00%	**0,00**						
5,6		Jornada DAR	1	$ 1.230.000	$ 1.230.000		0,19%		0,00%	**0,00**	1					
5,7		Jornada Comunidades	5	$ 820.000	$ 4.100.000		0,64%		0,00%	**0,00**	1					
5,8		Informes impresos	9	$ 500.000	$ 4.500.000	26,07%	0,70%	0,00%	0,00%	**0,00**	3		4		2	
5,90		Video	1	$ 23.441.428	$ 23.441.428		3,65%		0,00%	**0,00**	1					
5,1,	Sistematizar las acciones desarrolladas en el convenio (incluye elaboración de video con tomas en campo, edición, elaboración de documento de sistematización).	Documento	1	$ 3.500.000	$ 3.500.000		0,55%		0,00%	**0,00**	1					

CONVENIO DE ASOCIACIÓN CVC 2025
CORPOREDES

Fecha de Elaboración:	**29-abr-25**
AVANCE PROYECTO	**0,00%**

PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES

No.	Actividades	Unidad Medida	Act. Meta	Dinero Unitario	Dinero Total	Ponderación Comp	Ponderación Activ	Avance Comp	Avance Activ	Avance Actividad	DICIEMBRE Q2-P	Q2-E	Q3-P	Q3-E	Q4-P	Q4-E
5,11	Desarrollar un evento sobre la educación ambiental como herramienta importante para el manejo de los residuos sólidos	Evento	1	$ 7.000.000	$ 7.000.000		1,09%		0,00%	**0,00**						
5,12	Desarrollar acciones que apoyen el desarrollo de la campaña interna de la CVC, incluye logística para las 9 jornadas educativas en el marco de la escuela corporativa (Incluye desplazamiento para la jornada en cada DAR, desplazamiento equipo técnico, elaboración de material POP para apoyar el desarrollo de la campaña interna en el marco de la escuela corporativa de educación ambiental).	Acciones	9	$ 4.900.000	$ 44.100.000		6,88%		0,00%	**0,00**						
5,13		Material educativo	1	$ 14.561.666	$ 14.561.666		2,27%		0,00%	**0,00**						
					$ 641.371.428	**100,0%**										
					$ 928.571.428											
				Personal del Convenio	**$ 287.200.000**											

P: Programado E: Ejecutado

ÁLVARO CASTRO RAMÍREZ
Representante Legal
CORPORACIÓN REDES

Planificador de Convenio 011 2025

Periodo resaltado: 4.4 | Duración del plan | Inicio real | % Completado | Real (fuera del plan) | % Completado (fuera del plan)

	ACTIVIDAD	PORCENTAJE COMPLETADO
	1.1 REUNIÓN DAR	0%
	1.2 REUNIÓN COMUNIDADES	0%
	1.3 SOCIALIZACIÓN CON ENTES	0%
	1.4 REUNIONES CARACTERIZACIÓN DE ACTORES SOCIALES	0%
	1.5 DOCUMENTO DE CARACTERIZACIÓN	0%
VERSALLESYSEVILLA	2.1 IDENTIFICAR ACTORES RELEVANTES	0%
VERSALLESYSEVILLA	2.2 FORTALECER EL CONOCIMIENTO DE ACTORES EN RESPEL-RAEE	0%
VERSALLESYSEVILLA	2.3 IMPLEMENTAR ACCIONES PRACTICAS MANEJO DE RESPEL	0%
VERSALLESYSEVILLA	2.4 SEMINARIO RESPEL Y RAEE	0%
VERSALLESYSEVILLA	2.5 MUESTRA EMPRESARIAL	0%
VERSALLESYSEVILLA	2.6 JORNADA ACTUL. CONOC. CVC	0%
VERSALLESYSEVILLA	2.7 EVENTO CAPAC. ENTES	0%
BUGALAGRANDE	3.1 REUNIÓN INSTITUCIONES COMPETENTES	0%
BUGALAGRANDE	3.2 ESTRATEGIA DIFUSIÓN BUGALAGRANDE	0%
BUGALAGRANDE	3.3 JORNADA CAPAC. POSCONSUMO EN MUNICIPIOS	0%
BUGALAGRANDE	3.4 PUESTA EN ESCENA SOBRE POSCONSUMO	0%
BUGALAGRANDE	3.5 RECOLECCIÓN DE POSCONSUMO	0%
BUGALAGRANDE	3.6 ACCIÓN PRÁCTICA EDUCACIÓN SEPARACIÓN DE RES. POSCONSUMO	0%
ANDALUCIAY	4.1 RECORRIDO RECONOCIMIENTO SIT. AMBIENTALES LOCALES	0%
ANDALUCIAY	4.2 PILOTO DE CARACTERIZACIÓN RES. SOLIDOS	0%
ANDALUCIAY	4.3 GIRA EDUCATIVA	0%
ANDALUCIAY	4.4 JORNADA EDUCATIVA: CONSUMO RESPONSABLE, MANEJO Y DISPOSICIÓN ADECUADA DE RES. SOLIDOS.	0%

MES. SEMANA

4.4 5.1 5.2 5.3 5.4 6.1 6.2 6.3 6.4 7.1 7.2 7.3 7.4 8.1 8.2 8.3 8.4 9.1 9.2 9.3 9.4 10.1 10.2 10.3 10.4 11.1 11.2 11.3 11.4 12.1 12.2 12.3 12.4

	ACTIVIDAD	PORCENTAJE COMPLETADO
YUMBO	4.5 JORNADA PROMOCIÓN DE PARTICIPACIÓN Y FORTALECIMENTO MANEJO DE RES. SOL.	0%
	4.6 ACCIONES PRACTICAS MANEJO RES. SOLIDOS	0%
ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS	5.1 ESTRUCTURAR ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN PARA DIFUNDIR TEMA DE RES. SOL. PARA VALLE DEL CAUCA	0%
	5.2 MATERIAL EDUCATIVO Y PIEZAS DIGITALES PARA RR.SS.	0%
	5.3 EMISIÓN DE PIEZAS POR REDES SOCIALES	0%
	5.4 ACCIONES EDUCATIVAS PLASTICO DE UN SOLO USO	0%
	5.5 JORNADA DE ENTREGA DE RESULTADOS CONVENIO A COMUNIDADES	0%
	5.6 ENTRGA RESULTADOS A DAR	0%
	5.7 INFORMES	0%
	5.8 SISTEMATIZACIÓN DE ACCIONES VIDEO	0%
	5.9 SISTEMATIZACIÓN DE ACCIONES DOCUMENTO	0%
	5.10 EVENTO EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA EL MANEJO DE RES. SOL.	0%
	5.11 ACCIONES DE APOYO A LA CAMPAÑA CVC	0%
	5.12 MATERIAL EDUCATIVO PARA CAMPAÑA	0%

