

 PERSONERÍA Municipal de Piedecuesta Nuestro Compromiso es Servir	SOLICITUD OBLIGACIÓN CONTRAÍDA		Código: F-GAF-069	
			Versión: 0.0	
			Página 1 de 1	

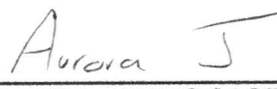
Radicado No.		Fecha y Hora:		No. Folios	
--------------	--	---------------	--	------------	--

BENEFICIARIO:		AURORA JAIMES CASTAÑEDA							
C.C. o NIT:		37.546.584							
VALOR:		\$ 2.200.000							
DOCUMENTO PRINCIPAL	Contrato	X	Convenio		Resolución	No. SECOP II	CO1.PCCNT R.8984655	Fecha	19/01/2026
	Adicional		Orden de Compra			N° Adicional u Orden de Compra:		Fecha	

DOCUMENTOS ANEXOS					
Pago Seguridad Social y Parafiscales	X	Certificación Bancaria	X	Documento soporte para los no obligados a facturar	X
Entrada Almacén		Factura Electrónica		Resolución	
RUT		Orden de compra		Otros	

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL								
CDP INICIAL	RP INICIAL	Rubro Presupuestal	Fuente de Recursos	Valor por rubro presupuestal a cobrar				
No: 26P00014 FECHA 13 / 01 / 2026 dd mm aaaa	No: 26P00017 FECHA 20 / 01 / 2026 dd mm aaaa	2.1.2.02.02.009.02	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN	2.200.000				
CDP ADICIONAL	RP ADICIONAL	Rubro Presupuestal	Fuente de Recursos	Valor por rubro presupuestal a cobrar				
No: FECHA / / dd mm aaaa	No: FECHA / / dd mm aaaa	N/A	N/A	N/A				
Periodo a cobrar	Desde	Hasta	Acta	X	Parcial	X	Cuenta de cobro No 01	Vigencia
ENERO-FEBRERO	20 ENERO 2026	19 FEBRERO 2026	Informe Supervisión	X	Final			2026

OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES Y DE SERVICIOS GENERALES EN LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE PIEDECUESTA Y DEMÁS ACTIVIDADES CONFORME AL ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL.
---------------------	--

RESPONSABLES:	
 FREDDY ALBERTO GÓMEZ LÓPEZ PERSONERO MUNICIPAL Ordenador del gasto	 FREDDY ALBERTO GÓMEZ LÓPEZ PERSONERO MUNICIPAL Supervisor del contrato
 AURORA JAIMES CASTAÑEDA Celular 3105768481	
N/A Supervisor de apoyo	

Piedecuesta,

25 DE FEBRERO DEL 2026

Doctora
DEISY TATIANA QUINTERO JIMENEZ
Director de Tesorería e Impuesto
Municipio de Piedecuesta
E.S.D.

Ref. Certificación de cumplimiento de requisitos como para rentas de trabajo o laborales (parágrafo 2 art 383 del estatuto Tributario).

De conformidad con la referencia me permito manifestarle lo siguiente, bajo la **GRAVEDAD DE JURAMENTO**:

Nombre completo del prestador del servicio	AURORA JAIMES CASTAÑEDA
Cedula de Ciudadanía	37.546.584
Régimen del Impuesto a las ventas al que pertenece	NO RESPONSABLE DE IVA
Mes al que corresponde la certificación	20/01/2026 – 19/02/2026

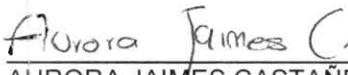
De conformidad con lo establecido en la Ley 2277 del 2022 Artículo 8 parágrafo 2 del Estatuto Tributario, me permito INFORMAR, QUE NO HE CONTRATADO O VINCULADO PAGOS O ABONOS EN CUENTA POR CONCEPTO DE RENTAS DE TRABAJO QUE PROVENGAN DE UNA RELACIÓN LABORAL O LEGAL Y REGLAMENTARIA

Atendiendo lo anterior mis ingresos se clasifican en la CEDULA DE RENTA DE TRABAJO, DEBIDAMENTE EFECTUAR LA RETENCION EN LA FUENTE SOBRE E IMPUESTO DE RENTA Y COMPLEMENTARIOS según lo dispuesto en la tabla de artículo 383 del E.T. previa depuración de la BASE DE RETENCION EN LA FUENTE con los ingresos no constitutivos de renta ni ganancia ocasional, renta exentas y deducciones del artículo 387 del mismo ordenamiento jurídico.

Valor de los aportes obligatorios al sistema de seguridad social sobre los ingresos provenientes del contrato del pago sujeto a retención en la fuente:

Ítem	No planilla	Período de pago	Fecha de pago	Valor pagado \$
PENSIÓN	9497912705	01/ 2026	2026/01/15	\$ 149.500
SALUD	9497912705	01/ 2026	2026/01/15	\$ 116.800
RIESGOS LABORALES	9497912705	01/ 2026	2026/01/15	\$ 4.900
PARAFISCALES	N/A	N/A	N/A	N/A

Certifico bajo la **GRAVEDAD DE JURAMENTO** que, los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social, en salud y pensión y arl, corresponde a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención en la fuente.


AURORA JAIMES CASTAÑEDA
C.C. No. 37.546.584

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 37546584		JAIMES CASTAÑEDA AURORA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Manzana M.casa 17	PIEDRECUESTA-SANTANDER	3103066315	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-01	2026-01	2084186660	9497912705	1	2026/02/19	2026/01/15 NEQUI		0	\$271,200
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO		CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$149,500	\$0	\$0	\$149,500
COLPENSIONES		25-14	900,336,004	7	1	\$149,500	\$0	\$0	\$149,500
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$4,900	\$0	\$0	\$4,900
SEGUROS BOLIVAR		14-7	860,002,503	2	1	\$4,900	\$0	\$0	\$4,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$116,800	\$0	\$0	\$116,800
SALUD MIA EPS		EPS046	900,914,254	1	1	\$116,800	\$0	\$0	\$116,800
TOTAL					1	\$271,200	\$0	\$0	\$271,200

DATOS GENERALES DEL APORTANTE															
Identificación		dv	Razon Social		Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENAE e ICBF					
CC 37546584			JAIMES CASTAÑEDA AURORA		INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Manzanilla M. casa 17	PIEDICUESTA-SANTANDER	3103066915	No					
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION															
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago							
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Dias	IBC	Banco	Dias Mora	Valor					
2026-01	2026-01	2084186640	9497972705	I	2026/02/19	2026/01/15	NEQUI		0	\$271,200					
LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES															
EMPLEADO					PENSION			SALUD			CCF		RIES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Codigo	Dias
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)						\$933,816				\$116,800			\$0		\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						\$933,816				\$116,800			\$0		\$0
Ciudad: PIEDECUESTA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)						\$933,816				\$116,800			\$0		\$0
1	CC 37546584	JAIMES AURORA	25-14	16	\$933,816	\$149,500	EP5046	16		\$116,800		0		\$0	14-7 16
Total Afiliados(1)					\$933,816	\$149,500				\$116,800			\$0		\$0

N° : 96324

FORMULARIO ÚNICO NACIONAL DE DECLARACIÓN Y PAGO DEL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO									
MUNICIPIO O DISTRITO: PIEDECUESTA							FECHA MÁXIMA DE PRESENTACIÓN		
DEPARTAMENTO: SANTANDER							2026-03-31		
AÑO GRAVABLE		2025		Marque el Bimestre o periodo anual		ene-feb mar-abr may-jun jul-ago sep-oct nov-dic anual			
						1 2 3 4 5 6 X			
OPCIÓN DE USO DECLARACIÓN INICIAL X SOLO PAGO CORRECCIÓN Declaración que corrige N° fecha 2026-02-24									
A. INFORMACIÓN DEL CONTRIBUYENTE	1	NOMBRES Y APELLIDOS O RAZON SOCIAL: AURORA JAIMES CASTAÑEDA							
	2	CC X NIT TI CE N° 37546584 DV Es Consorcio o Unión Temporal Realiza actividades a través de Patrimonio Autónomo							
	3	DIRECCIÓN DE NOTIFICACIÓN: CL 17 B 7C 53 VILLAS DE CENAPROT MUNICIPIO O DISTRITO DE LA DIRECCIÓN : PIEDECUESTA DEPARTAMENTO: SANTANDER							
	4	TELÉFONO: 3105768481		5. CORREO ELECTRÓNICO aurora.jaimes1@outlook.com		6. N° ESTABLECIMIENTOS 1		Tipo de Régimen NO RESPONSABLE DE IVA	
B. BASE GRAVABLE	08	TOTAL INGRESOS ORDINARIOS Y EXTRAORDINARIOS DEL PERIODO EN TODO EL PAIS						18,760,000	
	09	MENOS INGRESOS FUERA DEL MUNICIPIO O DISTRITO						0	
	10	TOTAL DE INGRESOS ORDINARIOS Y EXTRAORDINARIOS EN ESTE MUNICIPIO (REGLON 8 MENOS 9)						18,760,000	
	11	MENOS INGRESOS POR DEVOLUCIONES, REBAJAS, DESCUENTOS						0	
	12	MENOS INGRESOS POR EXPORTACIONES						0	
	13	MENOS INGRESAR POR VENTA DE ACTIVOS FIJOS						0	
	14	MENOS INGRESOS POR ACTIVIDADES EXCLUIDAS O NO GRAVADOS						0	
	15	MENOS INGRESOS POR OTRAS ACTIVIDADES EXCENTAS EN ESTE MUNICIPIO O DISTRITO (POR ACUERDO)						0	
16	TOTAL DE INGRESOS GRAVABLES (REGLÓN 10 MENOS 11,12,13,14 Y 15)						18,760,000		
C. DISCRIMINACIÓN DE ACT GRAVADAS	ACTIVIDADES GRAVADAS		CÓDIGO		INGRESOS GRAVADOS		TARIFA		IMPUESTO
	ACTIVIDAD 1		8211		18,760,000		5.000		93,800
	OTRAS ACTIVIDADES (ver desagregado en anexo)				0		N/A		0
	TOTAL INGRESOS GRAVADOS:				18,760,000		17. TOTAL IMPUESTO :		93,800
D. LIQUIDACION PRIVADA	(KW)								0
	17	IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO						94,000	
	19	IMPUESTO LEY 56 DE 1981						0	
	20	TOTAL DE IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO (REGLÓN 17+19)						94,000	
	21	IMPUESTO DE AVISOS Y TABLEROS (15% DEL REGLÓN 20)						0	
	22	PAGO POR UNIDADES COMERCIALES ADICIONALES DEL SECTOR FINANCIERO						0	
	23	SOBRETASA BOMBERIL (Ley 1575 de 2012) (Si la hay, liquídela según el acuerdo municipal o distrital)						0	
	24	SOBRETASA DE SEGURIDAD (Ley 1421 de 2011)(Si la hay, liquídela según el acuerdo municipal o distrital)						0	
	25	TOTAL IMPUESTO A CARGO (Reglón 20+21+22+23+24)						94,000	
	26	MENOS VALOR DE EXENCIÓN O EXONERACIÓN SOBRE EL IMPUESTO Y NO SOBRE LOS INGRESOS						0	
	27	MENOS RETENCIONES que le practicaron a favor de este municipio o distrito en este periodo						90,000	
	28	MENOS AUTORRETENCIONES practicadas a favor de este municipio o distrito en este periodo						0	
	29	MENOS ANTICIPO LIQUIDADO EN EL AÑO ANTERIOR						0	
	30	ANTICIPO DEL AÑO SIGUIENTE (Si existe, liquide porcentaje según Acuerdo Municipal o distrital)						0	
	31	SANCIONES						0	
	32	MENOS SALDO A FAVOR DEL PERÍODO ANTERIOR SIN SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN O COMPENSACIÓN						0	
E. PAGO.	33	TOTAL SALDO A CARGO (Reglón 25-26-27-28-29+30+31-32)						4,000	
	34	TOTAL SALDO A FAVOR (Reglón 25-26-27-28-29+30+31-32) si el resultado es menor a cero						0	
	35	VALOR A PAGAR						1,000	
	36	DESCUENTO POR PRONTO PAGO (Si existe, liquídelo según el Acuerdo Municipal o distrital)						0	
	37	INTERESES DE MORA						0	
	38	TOTAL A PAGAR (Reglón 35-36+37)						1,000	
	39	LIQUIDE EL VALÓR DEL PAGO VOLUNTARIO (Según instrucciones del Municipio/distrito)						0	
	40	TOTAL A PAGAR CON PAGO VOLUNTARIO (Reglón 38+39)						1,000	
FIRMAS	FIRMA DEL CONTRIBUYENTE				FIRMA DEL CONTADOR REVISOR FISCAL				
	 AURORA JAIMES CASTAÑEDA 2026-02-24 18:12:06								
	NOMBRE: AURORA JAIMES CASTAÑEDA				NOMBRE:				
CC X CE TI No.37546584				CC CE No. TP No.					
ESPACIO PARA CÓDIGO DE BARRAS				BANCOS AUTORIZADOS PARA PAGO					
				BANCOLOMBIA					
				BANCO CAJA SOCIAL					
Impreso desde el portal industria comercio 2026-02-24 18:12:08									

Pago a ICA Piedecuesta



\$ 4.000 COP



Transacción aprobada (PSE)

Información de la transacción	
Transacción #	1372044-1771974998-35396
Referencia	45871

Pago efectuado con



Comprobante de pago PSE	
Estado de la transacción:	Aprobada
Descripción del pago:	Pago a ICA Piedecuesta, ref: 45871
Banco:	NEQUI
Pago efectuado a:	ICA Piedecuesta - (MUNICIPIO DE PIEDECUESTA NIT 890205383)
Fecha de la transacción:	2026-02-24T18:19:09.503
Código Único de Seguimiento (CUS):	87662038
Ticket ID:	177197499835396

 PAGOS SEGUROS POR **Wompi**

 **Grupo Cibest**

ESTADOS DE CUENTA

AURORA JAIMES CASTAÑEDA

Cerrar sesión

Señor Contribuyente, desde esta opción puede verificar el listado de las declaraciones pagas y pago.

Consultar estado de cuenta

Fecha	Estado	Vigencia	Periodo	Valor	Fecha radicación	Estado radicada	Deuda	Abono	Saldo	Fecha ult. pago	Id.	Corrección
2023-02-21	Radicada	2022	ANUAL	2,000.00	2023-02-21	SALDADA	2,000.00	2,000.00	0.00	2023-02-24	22512	No
2024-04-05	Radicada	2023	ANUAL	1,000.00	2024-04-05	SALDADA	1,000.00	1,000.00	0.00	2024-04-05	47297	No
2025-02-28	Radicada	2024	ANUAL	0.00	2025-02-28	SALDO A FAVOR O P. EN CERO	0.00	0.00	0.00		71421	No
2026-02-11	Radicada	2025	ANUAL	4,000.00	2026-02-24	SALDADA	4,000.00	4,000.00	0.00	2026-02-24	96324	No

Recaudo de Estampillas

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recibo N°
2502600096882

Contribuyente

Trámite

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

PRO UIS

\$ 44.000

Total Estampillas

\$ 44.000

Ordenanza 012

\$ 4.400

Total a Pagar

\$ 48.400

Fecha de Expedición 2026/02/11

Fecha Limite de Pago 2026/02/12

Con destino a: Personería de Piedecuesta

Contribuyente

Tipo de Doc. CC

Número 37546584

Nombre AURORA JAIMES CASTANEDA

Dirección

Municipio

Departamento

Teléfono



(415)7709998038639(8020)02502600096882(3900)0000000044000(96)20260212

VALOR BASE

\$ 2.200.000

VALOR TOTAL CONTRATO

\$ 8.800.000

VALOR ORDEN DE PAGO

\$ 2.200.000

FECHA CONTRATO

19/01/2026

NRO. CONTRATO

8984655

NUMERO ORDEN DE PAGO

1

Trámite

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Con destino a: Personería de Piedecuesta

Tipo de Doc. CC

Nombre: AURORA JAIMES CASTANEDA

Dirección:

Número: 37546584

Teléfono:

VALOR BASE

\$ 2.200.000

VALOR TOTAL CONTRATO

\$ 8.800.000

VALOR ORDEN DE PAGO

\$ 2.200.000

FECHA CONTRATO

19/01/2026

NRO. CONTRATO

8984655

Total Estampillas

\$ 44.000

Ordenanza 012

\$ 4.400

Total a Pagar

\$ 48.400

Gobernación de Santander

Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo N°

2502600096882

PRO UIS

\$ 44.000

SVC

Trámite

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Con destino a: Personería de Piedecuesta

VALOR BASE

\$ 2.200.000

VALOR TOTAL CONTRATO

\$ 8.800.000

VALOR ORDEN DE PAGO

\$ 2.200.000

FECHA CONTRATO

19/01/2026

NRO. CONTRATO

8984655

Total Estampillas

\$ 44.000

Ordenanza 012

\$ 4.400

Total a Pagar

\$ 48.400

Fecha de Expedición 2026/02/11

Fecha Limite de Pago 2026/02/12

Gobernación de Santander

Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo N°

2502600096882

PRO UIS

\$ 44.000

Gobernación

Trámite

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Con destino a: Personería de Piedecuesta

PRO UIS

\$ 44.000

Total Estampillas

\$ 44.000

Ordenanza 012

\$ 4.400

Total a Pagar

\$ 48.400

Fecha de Expedición 2026/02/11

Fecha Limite de Pago 2026/02/12

Contribuyente

Tipo de Doc. CC

Número 37546584

Nombre AURORA JAIMES CASTANEDA

Dirección

Municipio

Departamento

Teléfono



(415)8902012356005(8020)02502600096882(3900)0000000044000(96)20260212

VALOR BASE

\$ 2.200.000

VALOR TOTAL CONTRATO

\$ 8.800.000

VALOR ORDEN DE PAGO

\$ 2.200.000

FECHA CONTRATO

19/01/2026

NRO. CONTRATO

8984655

Banco

Con ribuyen e

Tipo de Doc. CC

Número 37546584

Nombre AURORA JAIMES CASTANEDA

Dirección

Municipio

Departamento

Teléfono

Trámite

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Con destino a: Personería de Piedecuesta

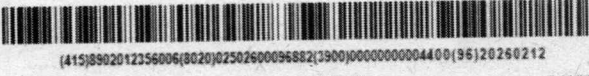
Fecha de Expedición 2026/02/11

Total a Pagar

\$ 48.400



(415)8902012356005(8020)02502600096882(3900)0000000044000(96)20260212



(415)8902012356006(8020)02502600096882(3900)0000000044000(96)20260212

PRO UIS

\$ 44.000

Total Estampillas

\$ 44.000

Ordenanza 012

\$ 4.400

Piedecuesta, 25 de febrero de 2026

Señores

SECRETARÍA DE HACIENDA

Alcaldía Municipal de Piedecuesta

Ciudad

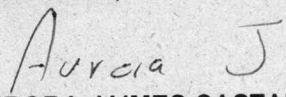
Asunto: Solicitud de pago mediante cheque.

Cordial saludo,

Yo, AURORA JAIMES CASTAÑEDA, identificada con la cédula de ciudadanía No. 37.546.584, actuando en nombre propio, me dirijo a su despacho de manera respetuosa para solicitar que el pago correspondiente a contrato de prestación de servicios CO1.PCCNTR.8984655, sea emitido mediante cheque.

Agradezco de antemano su atención y colaboración para procesar esta petición de acuerdo con los procedimientos internos de la tesorería municipal.

Atentamente,


AURORA JAIMES CASTAÑEDA
C.C. 37.546.584
Teléfono: 3105768481

INFORME DE CUMPLIMIENTO N° 01

FECHA: (25/02/2026)

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	FREDDY ALBERTO GÓMEZ LÓPEZ
DEPENDENCIA:	PERSONERÍA MUNICIPAL
CARGO:	PERSONERO MUNICIPAL
NOMBRE DEL SUPERVISOR DE APOYO:	N/A
DEPENDENCIA:	N/A
CARGO:	N/A

ASUNTO: INFORME DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS.

Con toda atención me permito presentar informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el 20/01/2026 hasta 19/02/2026, en los siguientes términos:

NUMERO DE CONTRATO SECOP II Y/O ORDEN DE COMPRA (si aplica)	CO1.PCCNTR.8984655
CONTRATISTA:	AURORA JAIMES CASTAÑEDA
NIT – RUT:	37.546.584 - 8
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES Y DE SERVICIOS GENERALES EN LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE PIEDECUESTA Y DEMÁS ACTIVIDADES CONFORME AL ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL.

1. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

NÚMERO DE OBLIGACION	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA
1	Apoyar en la atención y registro de usuarios de la Personería del Municipio de Piedecuesta	Para este periodo no se requirió la atención ni registro de usuarios.	No aplica para este periodo
2	Apoyar las funciones asistenciales que le sean asignadas con ocasión de los servicios y las actividades realizadas por la Personería Municipal..	Durante la jornada de finalización de jornada de atención al usuario lunes, miércoles y viernes, lleve a cabo una limpieza profunda y organizada de las áreas de trabajo, desde la limpieza de escritorios y estanterías hasta la organización de áreas oficinas. Esta actividad no solo mejoró la apariencia de la oficina, sino que también fomentó un ambiente de trabajo más productivo y agradable.	Lista de asistencia

3	Acompañar a la Personería Municipal en el soporte y organización de las distintas brigadas, jornadas y demás actividades organizadas en atención de la comunidad del municipio de Piedecuesta.	El 20 de enero de realizo acompañamiento en el marco de superfamilias.	Pantallazo
4	Las demás que señale el Personero Municipal o que le sean asignadas por el supervisor del Contrato, así como, participación en los eventos y actividades organizados por la personería municipal de Piedecuesta y las que sean necesarias para el cabal desarrollo de este.	Se asistió a inducción general el día 29 de enero de 2026	Lista de asistencia

NOTA: ADJUNTO EN MEDIO DIGITAL (ARCHIVO PDF) UN TOTAL DE (08) FOLIOS QUE CORRESPONDEN A LOS SOPORTES DE LAS EVIDENCIAS RELACIONADAS EN LA TABLA ANTERIOR Y SE DAN PUBLICIDAD INTEGRAL DE LOS MISMOS EN EL SECOP II.

2. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

APORTE A SALUD	Periodo de cotización	01/2026
	Fecha de pago	15/01/2026
	Nº de Planilla	9497912705
	Ingreso Base de Cotización	\$933,816
	Valor cotizado	116.800
	EPS	SALUD MIA EPS
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	01/2026
	Fecha de pago	15/01/2026
	Nº de Planilla	9497912705
	Ingreso Base de Cotización	\$933,816
	Valor cotizado	149.500
	Fondo de Pensiones	COLPENSIONES
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	01/2026
	Fecha de pago	15/01/2026
	Nº de Planilla	9497912705
	Ingreso Base de Cotización	\$933,816
	Valor cotizado	4.900
	A.R.L.	SEGUROS BOLIVAR
PARAFISCALES	SENA	N/A
	I.C.B.F.	N/A
	Caja de Compensación	N/A

Certifico bajo la **GRAVEDAD DE JURAMENTO** que, los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y ARL, corresponde a los ingresos provenientes del contrato materia del pago.

CONTRATISTA
 FIRMA
NOMBRE: AURORA JAIMES CASTAÑEDA CEDULA No.: 37.546.584 De Bucaramanga

INFORME DE SUPERVISION N° 01

NUMERO DE CONTRATO SECOP II Y/O ORDEN DE COMPRA (si aplica)		CO1.PCCNTR.8984655						
FECHA DEL CONTRATO		19/01/2026						
SUPERVISOR		FREDDY ALBERTO GÓMEZ LÓPEZ						
CARGO SUPERVISOR		PERSONERO MUNICIPAL						
SUPERVISOR DE APOYO		N/A						
CARGO SUPERVISOR DE APOYO		N/A						
CONTRATISTA		AURORA JAIMES CASTAÑEDA						
RUT		37.546.584 – 5						
REGIMEN	RESPONSABLE DE IVA		NO RESPONSABLE DE IVA	X	REGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACIÓN (RST)			
OBJETO		PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES Y DE SERVICIOS GENERALES EN LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE PIEDECUESTA Y DEMÁS ACTIVIDADES CONFORME AL ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL.						
VALOR INICIAL DEL CONTRATO				\$ 8.800.000				
N° CDP INICIAL	26P00014	VALOR CDP INICIAL		\$ 8.800.000				
N° RP INICIAL	26P00017	VALOR RP INICIAL		\$ 8.800.000				
VALOR ADICIONAL DEL CONTRATO				\$N/A				
N° CDP ADICIONAL	N/A	VALOR CDP ADIC.		N/A				
N° RP ADICIONAL	N/A	VALOR RP ADIC.		N/A				
RUBRO PRESUPUESTAL				2.1.2.02.02.009.02				
VALOR TOTAL DEL CONTRATO				\$ 8.800.000				
VALOR MENSUAL				\$ 2.200.000				
ANTICIPO Y/O PAGO ANTICIPADO (____ %)				\$ N/A				
PLAZO INICIAL				CUATRO (4) MESES				
PLAZO ADICIONAL				N/A				
PLAZO TOTAL				CUATRO (4) MESES				
FECHA ACTA DE INICIO				(20/01/2026)				
FECHA DE TERMINACION PROYECTADA EN EL CONTRATO				(19/05/2026)				
ACTA DE SUSPENSION	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa
ACTA DE REINICIACION	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa
*Incluir las fechas de Suspensión y Reinicio (Novedades)								
FECHA DE TERMINACION CON NOVEDAD				N/A				
PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME				DESDE: (20/01/2026)				
				HASTA: (19/02/2026)				

OFICINA GESTORA	PERSONERÍA DE PIEDECUESTA
VALOR A PAGAR	\$ 2.200.000
NUMERO DE PAGOS REALIZADOS	0

Con base en los informes presentados por AURORA JAIMES CASTAÑEDA respecto a las actividades ejecutadas dentro del periodo comprendido entre el (20/01/2026) Y (19/02/2026) y como parte de la constancia para acceder a los recursos financieros aportados por parte del Municipio de Piedecuesta, tomando como base la presente acta de supervisión y autorización del pago PARCIAL No (1) por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (\$ 2.200.000), y en calidad de Supervisor del Contrato certificó que fueron revisados los informes de actividades del Contratista, los anexos presentados con relación al desarrollo y ejecución de las actividades contractuales, que fue verificado el cumplimiento de las obligaciones en cuanto a la Seguridad Social y Obligaciones Tributarias certificadas por el Contratista frente a los aportes al Sistema de Seguridad Social, Caja de Compensación Familiar, ICBF y SENA, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Por lo anterior, el suscrito supervisor, **FREDDY ALBERTO GÓMEZ LÓPEZ** y supervisor de apoyo **N/A** y hace constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos en la ejecución del objeto del contrato.

Se expide en Piedecuesta, a los (25/02/2026)

SUPERVISOR	SUPERVISOR DE APOYO
 FIRMA	 FIRMA
NOMBRE: FREDDY ALBERTO GÓMEZ LÓPEZ CARGO: PERSONERO MUNICIPAL	NOMBRE: N/A CARGO: N/A

ACTA DE PAGO PARCIAL O FINAL

1. DESCRIPCIÓN GENERAL			
Clase de Acta:	Final: _____ Parcial <u> X </u>	Acta No <u> 01 </u>	
Fecha de la Presente Acta		(25-02-2026)	
Clase de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN		
Contrato No. SECOP II y/o Orden de Compra:	CO1.PCCNTR.898 4655	Fecha del Contrato:	19/01/2026
Contratante:	PERSONERÍA MUNICIPAL DE PIEDECUESTA		
Ordenador del Gasto:	FREDDY ALBERTO GÓMEZ LÓPEZ – PERSONERO MUNICIPAL		
Contratista	Nombre o razón social:	AURORA JAIMES CASTAÑEDA	
	NIT o CC:	37.546.584	
	Representante legal:	N/A	
	CC:	N/A	
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES Y DE SERVICIOS GENERALES EN LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE PIEDECUESTA Y DEMÁS ACTIVIDADES CONFORME AL ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL.		
Plazo Inicial	CUATRO (4) MESES	Plazo Total	CUATRO (4) MESES
Periodo que Comprende la presente Acta		Desde: (20-01-2026)	Hasta: (19-02-2026)

Plazo Inicial:	CUATRO (4) MESES
Plazo Adicional:	N/A
Plazo Total:	CUATRO (4) MESES

Valor Inicial del contrato	\$ 8.800.000
Valor Adicional del contrato	\$ N/A
Valor Total del Contrato	\$ 8.800.000

2. BALANCE DEL CONTRATO				
Concepto	Valor Total del Contrato	Días Ejecutados	Valor del Acta	Porcentaje % Ejecutado
Acta Parcial N.º 1	\$ 8.800.000	30	\$2.200.000	25%
Acta Parcial N.º 2		N/A	N/A	N/A
Acta Parcial N.º 3		N/A	N/A	N/A
Acta Final		N/A	N/A	N/A
Por Ejecutar del Contrato		90	\$6.600.000	75%
Saldo a Favor del Municipio		N/A	N/A	N/A

 PERSONERÍA Municipal de Piedecuesta Nuestro Compromiso es Servir	ACTA DE PAGO PARCIAL O FINAL	Código: F-GAF-015
		Versión: 4.0
		Página 2 de 2

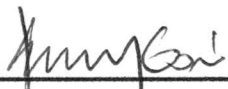
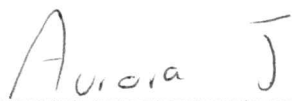
SUMA TOTAL	\$ 8.800.000	120	\$ 8.800.000	100%
-------------------	---------------------	------------	---------------------	-------------

NOTA: Saldo a favor del Municipio aplica únicamente para acta final de pago. Si NO existe saldo a favor del municipio colocar N/A.

Entre los suscritos a saber **FREDDY ALBERTO GÓMEZ LÓPEZ** en calidad de ordenador del gasto y contratista **AURORA JAIMES CASTAÑEDA** nos hemos reunido con el propósito de suscribir la presente acta de pago, por valor de **(\$2.200.000) (DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE.)**, la cual es aceptada por las partes, con base en el Informe de Supervisión suscrito por **FREDDY ALBERTO GÓMEZ LÓPEZ** y **N/A** que da constancia al cumplimiento del objeto contractual. Por lo anteriormente expuesto se autoriza el pago de la presente acta.

OBSERVACIONES: a). En materia de aportes al sistema de seguridad integral se realizará de conformidad con el Decreto No 1273 del 23 de Julio de 2018 expedido por el Ministerio de Salud y Protección Social (mes vencido) o voluntariamente podrá realizarlo a mes anticipado. b). Para la terminación y liquidación, el contratista deberá estar al día en los pagos de seguridad social una vez terminada la vigencia del contrato.

TOTAL A PAGAR EN NÚMERO	\$2.200.000
TOTAL A PAGAR EN LETRAS	DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE.

FIRMAS	
ORDENADOR DEL GASTO 	CONTRATISTA 
NOMBRE: FREDDY ALBERTO GÓMEZ LÓPEZ CARGO: PERSONERO MUNICIPAL	NOMBRE: AURORA JAIMES CASTAÑEDA CÉDULA: 37.546.584



Periodo	20/01/2026 – 19/02/2026
Nombre contratista	AURORA JAIMES CASTAÑEDA
CPS N°	CO1.PCCNTR.8984655
Objeto Contractual	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES Y DE SERVICIOS GENERALES EN LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE PIEDECUESTA Y DEMÁS ACTIVIDADES CONFORME AL ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL.

☒ Obligación 1

Apoyar en la atención y registro de usuarios de la Personería del Municipio de Piedecuesta

✦ EVIDENCIA 1.1:

Para este periodo no se requirió la atención ni registro de usuarios.

No aplica para este periodo

☒ Obligación 2

Apoyar las funciones asistenciales que le sean asignadas con ocasión de los servicios y las actividades realizadas por la Personería Municipal.

✦ EVIDENCIA 2.1:

Durante la jornada de finalización de jornada de atención al usuario lunes, miércoles y viernes, lleve a cabo una limpieza profunda y organizada de las áreas de trabajo, desde la limpieza de escritorios y estanterías hasta la organización de áreas oficinas. Esta actividad no solo mejoró la apariencia de la oficina, sino que también fomentó un ambiente de trabajo más productivo y agradable.

Se anexa lista de asistencia al final

☒ Obligación 3

Acompañar a la Personería Municipal en el soporte y organización de las distintas brigadas, jornadas y demás actividades organizadas en atención de la comunidad del municipio de Piedecuesta.

✦ EVIDENCIA 3.1:

El 20 de enero de realizo acompañamiento en el marco de superfamilias.

➡ Reenviado

Cordial saludo para todos, espero que tengan un excelente día. invitamos cordialmente a los siguientes compañeros @JD Fanny @JD Aurora @JD Iván Ramiro @JD Miguel Mendoza a participar hoy en la actividad del proyecto **Superfamilias 2026**, la cual se llevará a cabo a las 12:10 p.m. en el Colegio Normal Superior.

Este encuentro estará liderado por @JD Eliezer Díez y tendrá como objetivo principal orientar a los padres de familia. Durante la jornada, se les entregarán unos elementos necesarios para el desarrollo de la actividad, los cuales deberán ser devueltos al finalizar la misma. Agradecemos de antemano su puntualidad para el éxito de la gestión.

¡Los esperamos!

6:33 AM

☒ Obligación 4

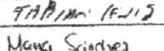
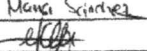
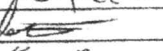
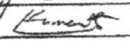
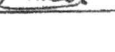
Las demás que señale el Personero Municipal o que le sean asignadas por el supervisor del Contrato, así como, participación en los eventos y actividades organizados por la personería municipal de Piedecuesta y las que sean necesarias para el cabal desarrollo de este.

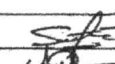
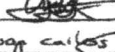
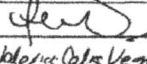
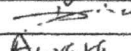
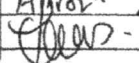
 EVIDENCIA 4.1:

Se participó de manera proactiva en la jornada de Inducción General del 29 de enero de 2026.

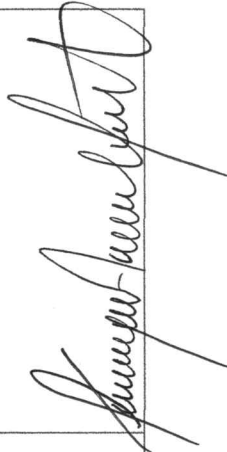
	REGISTRO DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES Y/O EVENTOS		Código: F-GAF-021	
			Versión: 1.0	
			Fecha: 03-03-2021	
			Página 1 de 5	

FECHA: 29/01/2026	PROGRAMA PLAN: Programa de Bienestar y Capacitación	SUBPROGRAMA: N/A
EVENTO: Jornada de Inducción y Bienvenida Institucional		PERSONAL CITADO: Contratistas y Funcionarios
TEMA: Aspectos Jurídicos, Normativos y Procedimientos Administrativos.		
OBJETIVO: Garantizar que el personal citado comprenda el marco normativo, los derechos y deberes contractuales, y los procesos administrativos de la entidad, con el fin de mitigar riesgos jurídicos y facilitar una integración eficiente a la cultura de la Personería Municipal de Piedecuesta.		
METODOLOGÍA: Presencial	INTENSIDAD HORARIA : 2 horas	LUGAR: Carrera 8 # 10-65 Auditorio Gonzalo Prada Mantilla

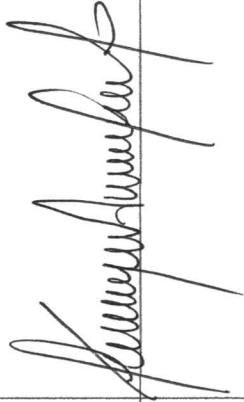
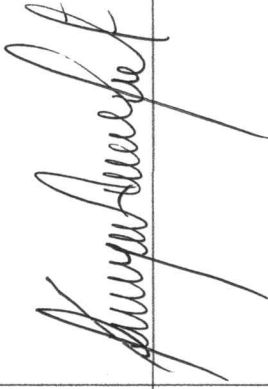
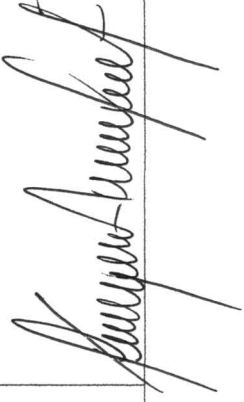
PARTICIPANTES				
NOMBRES Y APELLIDOS	TIPO DE VINCULACIÓN		CELULAR	FIRMA
	Funcionario	Contratista		
Juan Sebastián Durán Mantilla		X		
FABIAN ANDRÉS FELIX POVEDA		X		
Mónica Alejandra Sánchez Díaz		X		
YESTER BELLA GARCÍA GONZÁLEZ		X		
JUANCA HERNÁNDEZ ORDOÑEZ		X		
Taylor Abilio Gómez Espinoza		X		
Emmanuel Pineda Contreras		X		

PARTICIPANTES				
NOMBRES Y APELLIDOS	TIPO DE VINCULACIÓN		CELULAR	FIRMA
	Funcionario	Contratista		
Silva Patiño Mantilla		X		
Andres Felipe Quintero Vega		X		
Juan Carlos Rodriguez		X		Juan Carlos Rodriguez
Nelson Capoval		X		
Valeria Celis Vega		X		Valeria Celis Vega
Diego Ramiro Acevedo		X		Diego Ramiro Acevedo
Oscar James	X			Oscar James 29/10/26
Diego Armando DIAZ Ortega		X		Diego DIAZ
Cesar Augusto Guevara Alvarez		✓		Cesar Guevara
Kevin Diaz Coronados		✓		
Silvia Juliana Nuñez		✓		Juliana
Diego Armando Maldonado		✓		
Rafael Jaime C		X		Rafael J
— 0 — 0 —		X		Agro J
• July Katherine Divila A		X		
Elaboró: Área de Talento Humano				
Revisó: Asesor de Control interno				
Aprobó: SGC				

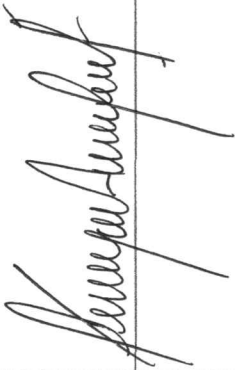
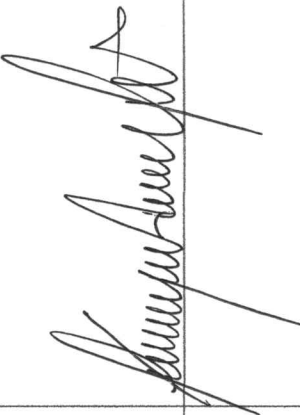
ASISTENCIA A CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES PERSONERIA MUNICIPAL DE PIEDECUESTA

21-01-2026	AURORA JAIMES CASTEÑEDA	Apoyar las funciones asistenciales que le sean asignadas con ocasión de los servicios y las actividades realizadas por la Personería Municipal (eliminar el polvo, la suciedad y los residuos de todas las áreas de la oficina, incluyendo pisos, paredes, ventana y muebles; desinfectar superficies de alto contacto, como manijas de puertas, interruptores de luz y equipos de oficina, para prevenir la propagación de gérmenes, creando un ambiente limpio y ordenado que promueva el bienestar y la productividad de los colaboradores).	Avra T		
23-01-2026	AURORA JAIMES CASTEÑEDA	Apoyar las funciones asistenciales que le sean asignadas con ocasión de los servicios y las actividades realizadas por la Personería Municipal (eliminar el polvo, la suciedad y los residuos de todas las áreas de la oficina, incluyendo pisos, paredes, ventana y muebles; desinfectar superficies de alto contacto, como manijas de puertas, interruptores de luz y equipos de oficina, para prevenir la propagación de gérmenes, creando un ambiente limpio y ordenado que promueva el bienestar y la productividad de los colaboradores).	Avra T		
26-01-2026	AURORA JAIMES CASTEÑEDA	Apoyar las funciones asistenciales que le sean asignadas con ocasión de los servicios y las actividades realizadas por la Personería Municipal (eliminar el polvo, la suciedad y los residuos de todas las áreas de la oficina, incluyendo pisos, paredes, ventana y muebles; desinfectar superficies de alto contacto, como manijas de puertas, interruptores de luz y equipos de oficina, para prevenir la propagación de gérmenes, creando un ambiente limpio y ordenado que	Avra T		

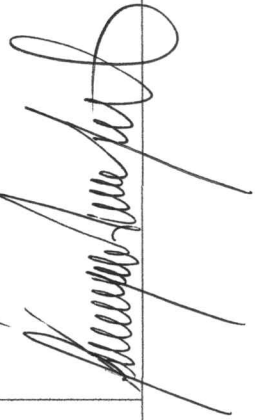
ASISTENCIA A CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES PERSONERIA MUNICIPAL DE PIEDECUESTA

28-01-2020	AURORA JAIMES CASTEÑEDA	Apoyar las funciones asistenciales que le sean asignadas con ocasión de los servicios y las actividades realizadas por la Personería Municipal (eliminar el polvo, la suciedad y los residuos de todas las áreas de la oficina, incluyendo pisos, paredes, ventana y muebles; desinfectar superficies de alto contacto, como manijas de puertas, interruptores de luz y equipos de oficina, para prevenir la propagación de gérmenes, creando un ambiente limpio y ordenado que promueva el bienestar y la productividad de los colaboradores).	Aurora J	
30-01-2020	AURORA JAIMES CASTEÑEDA	Apoyar las funciones asistenciales que le sean asignadas con ocasión de los servicios y las actividades realizadas por la Personería Municipal (eliminar el polvo, la suciedad y los residuos de todas las áreas de la oficina, incluyendo pisos, paredes, ventana y muebles; desinfectar superficies de alto contacto, como manijas de puertas, interruptores de luz y equipos de oficina, para prevenir la propagación de gérmenes, creando un ambiente limpio y ordenado que promueva el bienestar y la productividad de los colaboradores).	Aurora J	
2-02-2020	AURORA JAIMES CASTEÑEDA	Apoyar las funciones asistenciales que le sean asignadas con ocasión de los servicios y las actividades realizadas por la Personería Municipal (eliminar el polvo, la suciedad y los residuos de todas las áreas de la oficina, incluyendo pisos, paredes, ventana y muebles; desinfectar superficies de alto contacto, como manijas de puertas, interruptores de luz y equipos de oficina, para prevenir la propagación de gérmenes, creando un ambiente limpio y ordenado que promueva el bienestar y la productividad de los colaboradores).	Aurora J	

ASISTENCIA A CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES PERSONERIA MUNICIPAL DE PIEDECUESTA

4-02-2026	AURORA JAIMES CASTEÑEDA	Apoyar las funciones asistenciales que le sean asignadas con ocasión de los servicios y las actividades realizadas por la Personería Municipal (eliminar el polvo, la suciedad y los residuos de todas las áreas de la oficina, incluyendo pisos, paredes, ventana y muebles; desinfectar superficies de alto contacto, como manijas de puertas, interruptores de luz y equipos de oficina, para prevenir la propagación de gérmenes, creando un ambiente limpio y ordenado que promueva el bienestar y la productividad de los colaboradores).	Aurora J	
6-02-2026	AURORA JAIMES CASTEÑEDA	Apoyar las funciones asistenciales que le sean asignadas con ocasión de los servicios y las actividades realizadas por la Personería Municipal (eliminar el polvo, la suciedad y los residuos de todas las áreas de la oficina, incluyendo pisos, paredes, ventana y muebles; desinfectar superficies de alto contacto, como manijas de puertas, interruptores de luz y equipos de oficina, para prevenir la propagación de gérmenes, creando un ambiente limpio y ordenado que promueva el bienestar y la productividad de los colaboradores).	Aurora J	
09-02-2026	AURORA JAIMES CASTEÑEDA	Apoyar las funciones asistenciales que le sean asignadas con ocasión de los servicios y las actividades realizadas por la Personería Municipal (eliminar el polvo, la suciedad y los residuos de todas las áreas de la oficina, incluyendo pisos, paredes, ventana y muebles; desinfectar superficies de alto contacto, como manijas de puertas, interruptores de luz y equipos de oficina, para prevenir la propagación de gérmenes, creando un ambiente limpio y ordenado que promueva el bienestar y la productividad de los colaboradores).	Aurora J	

ASISTENCIA A CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES PERSONERIA MUNICIPAL DE PIEDECUESTA

FECHA	NOMBRE	OBLIGACIÓN	FIRMA CONTRATISTA	ENCARGADO DE SUPERVISAR
11-02-2026	AURORA JAIMES CASTEÑEDA	Apoyar las funciones asistenciales que le sean asignadas con ocasión de los servicios y las actividades realizadas por la Personería Municipal (eliminar el polvo, la suciedad y los residuos de todas las áreas de la oficina, incluyendo pisos, paredes, ventana y muebles; desinfectar superficies de alto contacto, como manijas de puertas, interruptores de luz y equipos de oficina, para prevenir la propagación de gérmenes, creando un ambiente limpio y ordenado que promueva el bienestar y la productividad de los colaboradores).	Aurora J	
13-02-2026	AURORA JAIMES CASTEÑEDA	Apoyar las funciones asistenciales que le sean asignadas con ocasión de los servicios y las actividades realizadas por la Personería Municipal (eliminar el polvo, la suciedad y los residuos de todas las áreas de la oficina, incluyendo pisos, paredes, ventana y muebles; desinfectar superficies de alto contacto, como manijas de puertas, interruptores de luz y equipos de oficina, para prevenir la propagación de gérmenes, creando un ambiente limpio y ordenado que promueva el bienestar y la productividad de los colaboradores).	Aurora J	
16-02-2026	AURORA JAIMES CASTEÑEDA	Apoyar las funciones asistenciales que le sean asignadas con ocasión de los servicios y las actividades realizadas por la Personería Municipal (eliminar el polvo, la suciedad y los residuos de todas las áreas de la oficina, incluyendo pisos, paredes, ventana y muebles; desinfectar superficies de alto contacto, como manijas de puertas, interruptores de luz y equipos de oficina, para prevenir la propagación de gérmenes, creando un ambiente limpio y ordenado que promueva el bienestar y la productividad de los colaboradores).	Aurora J	

ASISTENCIA A CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES PERSONERIA MUNICIPAL DE PIEDECUESTA

18-02-2070	AURORA JAIMES CASTEÑEDA	Apoyar las funciones asistenciales que le sean asignadas con ocasión de los servicios y las actividades realizadas por la Personería Municipal (eliminar el polvo, la suciedad y los residuos de todas las áreas de la oficina, incluyendo pisos, paredes, ventana y muebles; desinfectar superficies de alto contacto, como manijas de puertas, interruptores de luz y equipos de oficina, para prevenir la propagación de gérmenes, creando un ambiente limpio y ordenado que promueva el bienestar y la productividad de los colaboradores).	Aurora J	
	AURORA JAIMES CASTEÑEDA	Apoyar las funciones asistenciales que le sean asignadas con ocasión de los servicios y las actividades realizadas por la Personería Municipal (eliminar el polvo, la suciedad y los residuos de todas las áreas de la oficina, incluyendo pisos, paredes, ventana y muebles; desinfectar superficies de alto contacto, como manijas de puertas, interruptores de luz y equipos de oficina, para prevenir la propagación de gérmenes, creando un ambiente limpio y ordenado que promueva el bienestar y la productividad de los colaboradores).		
	AURORA JAIMES CASTEÑEDA	Apoyar las funciones asistenciales que le sean asignadas con ocasión de los servicios y las actividades realizadas por la Personería Municipal (eliminar el polvo, la suciedad y los residuos de todas las áreas de la oficina, incluyendo pisos, paredes, ventana y muebles; desinfectar superficies de alto contacto, como manijas de puertas, interruptores de luz y equipos de oficina, para prevenir la propagación de gérmenes, creando un ambiente limpio y ordenado que promueva el bienestar y la productividad de los colaboradores).		