

Villa Leyva – Boyacá, 28 de febrero de 2026

Señor:
VICTOR ALFONSO GAMBOA CHAPARRO
Alcalde Municipal

Asunto: Evaluación TÉCNICA definitiva del proceso de contratación No. MC-AMVL-005-2026, cuyo objeto es “SUMINISTRO DE ELEMENTOS NECESARIOS PARA LA CORRECTA REALIZACIÓN DE LAS ELECCIONES DE PRESIDENCIA Y CONGRESO EN EL AÑO 2026”.

Con toda atención me dirijo a usted, en su calidad de ordenador del gasto, con el propósito de presentar la siguiente evaluación preliminar de los requisitos técnicos dentro del proceso en mención.

FECHA DE CIERRE: 26 de febrero de 2026, 09:30 a.m

MC-AMVL-005-2026

Mínima cuantía

EN EVALUACIÓN

UC: Oficina Asesora ...

Fecha de presentación de ofertas 26/02/2026 9:30 AM

Fecha de publicación 23/02/2026 1:44 PM

Suministro de elementos necesarios para la correcta realización de las elecciones de presidencia y congreso en el año 2026

Detalle

Crear

APERTURA DE SOBRES (1)

Nombre	Fecha programada de apertura	Fecha de apertura efectiva	Estado
Oferta (es-CO)	26/02/2026 9:33 AM	26/02/2026 9:39 AM	Abierto

OFERTAS (4)

Nombre de la oferta	Proveedor	Fecha de entrega	Valor global
MC-AMVL-005-2026 ONNIX	ONNIX PRODUCCIONES SAS	26/02/2026 9:29 AM	18.445.392 COP
ELECCIONES VILLA	BLUE EVENTOS M&B SAS	26/02/2026 9:29 AM	17.476.500 COP
MC-AMVL-005-2026 WILFERTEC	WILFERTEC S.A.S	26/02/2026 7:31 AM	19.996.838 COP
electoral villa	SERVICIOS C&L	25/02/2026 11:30 PM	16.462.400 COP

A continuación, se procede a verificar las propuestas en orden de menor precio así:

1. VERIFICACIÓN PROPONENTE N.1

N°	NOMBRE DEL PROPONENTE	VALOR PROPUESTA ECONOMICA
1	SERVICIOS PROFESIONALES C&L SAS, identificada con NIT. 900899521-9, Representante legalmente por LIDA MARCELA DURAN GOYENECHÉ identificada con cédula de ciudadanía No 40.045.954	\$ 16.462.400

De conformidad con los requisitos en el pliego de condiciones de la capacidad técnica, se procede a verificar.

PROponente N° 1

Seguidamente se procede a revisar la propuesta presentada y se verifican los requisitos habilitantes, así:

a) EXPERIENCIA DEL PROPONENTE:

REQUISITO	DOCUMENTO	CUMPLE/ NO CUMPLE
EXPERIENCIA ESPECÍFICA: El proponente deberá acreditar mínimo dos (02) contratos, acompañados de su	El proponente presenta certificaciones que acreditan la experiencia así: Contrato No. 01	CUMPLE



<p>respectiva acta de liquidación y/o certificación, suscrito con entidades públicas o privadas, cuyo objeto o actividades contenga EL SUMINISTRO DE UNO O VARIOS DE LOS ELEMENTOS A ADQUIRIR POR LA ENTIDAD, cuya sumatoria o valor, expresada en SMMLV sea igual o superior al valor establecido en el presente proceso de selección.</p> <p>Para tal efecto, debe aportar certificaciones, expedida(s) por la entidad(es) pública(s) o privada (s) con la(s) cual(es) haya celebrado contratos.</p> <p>Cuando se presente certificación deberá contener la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none">Nombre de la entidad o persona contratante que certifica, dirección y teléfonoNombre del proponente o contratista a quien se le expide la certificaciónObjeto del contrato, el cual debe comprender actividades relacionadas directamente con el objeto a contratarValor total del contrato.Fecha de inicio del contrato o de suscripción del contrato.Plazo de ejecución y/o fecha de terminaciónFirma de la persona que expide la certificación.Para los contratos ejecutados en unión temporal se debe especificar el porcentaje de participación. <p>En el evento en que se presenten un número superior de certificaciones de contrato exigidas, la Entidad tendrá en cuenta la mejor certificación que se encuentren en el capítulo respectivo de la oferta.</p>	<ul style="list-style-type: none">Nombre de la entidad: E.S.E Santiago de TunjaNombre del proponente o contratista a quien se le expide la certificación: SERVICIOS PROFESIONALES C&L SASNumero de contrato: No. AG-421- 2023Objeto del contrato: “EL SUMINISTRO DE PAPELERIA Y ÚTILES DE ESCRITORIO QUE SE REQUIEREN EN LA DIFERENTES DEPENDENCIAS, SEDE DEL HOSPITAL METROPOLITANO Y UNIDADES BASICAS DE ATENCIÓN “UBAS” QUE CONFORMAN LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO SANTIAGO DE TUNJA.”Valor total del contrato: SESENTA MILLONES DE PESOS M/CTE \$60.000.000Plazo de ejecución y/o fecha de terminación: HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2023 Y/O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO <p>Contrato No. 2</p> <ul style="list-style-type: none">Nombre de la entidad: Fundación Somos Humanos y CooperamosNumero de contrato: N/ANombre del proponente o contratista a quien se le expide la certificación: SERVICIOS PROFESIONALES C&L SAS.Objeto del contrato: ANUAR ESFUERZOS ECONÓMICOS, ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS Y LOGÍSTICOS PARA GARANTIZAR LA PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD Y LA REALIZACIÓN DEL ENCUENTRO TERRITORIAL DE LA PROVINCIA VALDERRAMA PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL PLAN DEPARTAMENTAL DE DESARROLLO QUE SE LLEVAR A CABO EN EL MUNICIPIO DE SOCOTÁ - BOYACÁ.Valor total del contrato. VEINTIOCHO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE (28.600.000)Fecha de inicio del contrato o de suscripción del contrato: 3 DE ENERO DE 2024.Plazo de ejecución y/o fecha de terminación: 24 DE ABRIL DE 2024.	
<p>EXPERIENCIA GENERAL:</p> <p>Debe presentar como mínimo dos (02) contratos acompañados de su respectiva acta de liquidación y/o certificaciones, suscrito con Entidades Públicas y/o Privada valor, sumado sea igual o superior al doble del valor del presupuesto asignado del presente proceso; Las</p>	<p>El proponente presenta certificaciones que acreditan la experiencia así:</p> <p>Contrato No. 01:</p> <ul style="list-style-type: none">Nombre de la entidad: Alcaldía Municipal Samacá.Numero de contrato: CMIN 045 - 2025	<p>CUMPLE</p>

<p>certificaciones deben venir debidamente suscritas por la persona facultada para expedirla; En las certificación de cada contrato, deberá indicarse el valor inicial y el valor de las adiciones en el caso de que se hayan presentado, caso en el cual se tomará como único valor el correspondiente sumatoria del valor inicial y sus adiciones.</p> <p>NOTA 1. No se tendrán en cuenta contrato ejecución; Únicamente se aceptan certificación de contratos ejecutados y terminados, acta liquidación y actas de recibo final.</p> <p>NOTA 2. No se tendrá en cuenta certificaciones.</p> <p>NOTA 3. Las certificaciones de CONSORCIO UNIONES TEMPORALES deberán indicar porcentaje de participación de los integrantes no identificarse el porcentaje de participación deberá incluirse el acuerdo consorcial que acredite la participación en la certificación presentada; experiencia certificada se calculará, realizando sumatoria de las experiencias de cada integrante en el cual se promediará de acuerdo con el porcentaje de participación de cada miembro en dichas formas de asociación. En todo caso el proponente consorcio que acredite la experiencia deberá tener mínimo 50% de participación en la forma consorcio escogida.</p> <p>NOTA 4. La Entidad, cuando lo considere pertinente podrá verificar las certificaciones presentadas por los proponentes con las entidades o empresas certificadoras.</p>	<ul style="list-style-type: none">Nombre del proponente o contratista a quien se le expide la certificación: SERVICIOS PROFESIONALES C&L SASObjeto del contrato, SUMINISTRO DE INSUMOS Y ELEMENTOS REQUERIDOS PARA LA REALIZACIÓN DE LA AUDIENCIA PUBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2025 DE MUNICIPIO DE SAMACÁValor del contrato. DOCE MILLONES SEISCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (12.620.000)Fecha de inicio del contrato o de suscripción del contrato: 28 de noviembre del 2025Plazo de ejecución y/o fecha de terminación: 5 de diciembre de 2025. <p>Contrato No. 02:</p> <ul style="list-style-type: none">Nombre de la entidad: GOBERNACIÓN DE BOYACÁNumero de contrato: CO1.PCCNTR.8589989/3867Nombre del proponente o contratista a quien se le expide la certificación: SERVICIOS PROFESIONALES C&L SAS.Objeto del contrato: FORTALECIMIENTO A LOS PROCESOS PEDAGOGICOS, RECONOCIENDO LA LABOR Y EXCELENCIA INSTITUCIONAL PARA EL MOEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DE LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DE BOYACAValor del contrato. CINCUENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$56.600.000,00)Fecha de inicio del contrato o de suscripción del contrato: 24 de noviembre del 2025Plazo de ejecución y/o fecha de terminación: 23 de diciembre de 2025.	
RESULTADO DE LA VERIFICACION		CUMPLE

b) PROPUESTA ECONOMICA

REQUISITO	DOCUMENTO	CUMPLE/ NO CUMPLE
Formato No. 7 Oferta Técnica y económica	El proponente presenta los valores unitarios correspondientes a cada ítem y a las necesidades de la entidad, para un total de \$16.462.400,00 M/CTE; sin embargo, se evidencia que en el ítem “TIJERAS GRANDES” ofertó un valor de \$41.6000 y en el ítem “ROLLOS DE CINTA ANCHA TRANSPARENTE BUENA CALIDAD” un valor de \$29.7000, cifras que superan los valores determinados por la entidad para dichos ítems, situación que configura causal de	NO CUMPLE

	rechazo de conformidad con las condiciones establecidas en el proceso contractual.	
RESULTADO DE LA VERIFICACION		NO CUMPLE

C. PERSONAL MÍNIMO

El proponente deberá presentar las hojas de vida de los siguientes perfiles profesionales, los cuales, para acreditar su experiencia general y específica, deberán cumplir con lo siguiente:

CARGO	FORMACIÓN Y EXPERIENCIA	DOCUMENTOS	CUMPLE / NO CUMPLE
COORDINADOR LOGÍSTICO DE ENTREGAS	Profesional con experiencia en al menos dos (02) contratos de relacionados con la distribución y entrega de elementos.	El oferente aporta N°1: Se aporta documento denominado “personal villa 26_merged.pdf” de 80 folios y documento “soportes subsanacion villa 26.pdf” de 38 folios en el que se aportan los siguientes documentos: <ul style="list-style-type: none">• Hoja de vida del Abogado PABLO RICARDO LIZARAZO NAVAS• Fotocopia diploma de pregrado como ABOGADO.• Carta de compromiso• Aporta Certificados de Antecedentes.• Certificación fundación renacer.• Certificación Fundación Somos Humanos y Cooperamos	CUMPLE
TECNICO DE SOPORTE	Técnico o Tecnólogo en telemática, sistemas, redes o similares	El oferente aporta N°1: Se aporta documento denominado “personal villa 26_merged.pdf” de 80 folios y documento “soportes subsanacion villa 26.pdf” de 38 folios, en el que se aportan los siguientes documentos: <ul style="list-style-type: none">• Hoja de vida del Abogado YADIRA ANDREA AGUILAR HUERFANO• Carta de compromiso• Aporta Cedula de Ciudadanía• Aporta certificados de estudio• Aporta certificados de antecedentes	CUMPLE



APOYO CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO	F-CP-23 Versión 1	Página 5 de 22 01/03/2025
INFORME DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN DE PROPUESTA			

MANIPULADORES DE ALIMENTOS	Bachiller con certificado de manipulación de alimentos vigente.	<p>El oferente aporta N°1: Se aporta documento denominado “personal villa 26_merged.pdf” de 80 folios y y documento “soportes subsanacion villa 26.pdf” de 38 folios, en el que se aportan los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Hoja de vida manipulador de alimentos WILFREDO AGUILAR HUARFANO• Cedula de ciudadanía, antecedentes• Fotocopia diploma Bachiller Académico• Aporta certificado de antecedentes.• Carta de compromiso• Certificado de manipulación de alimentos	CUMPLE
		<p>El oferente aporta N°2: Se aporta documento denominado “personal villa 26_merged.pdf” de 80 folios y y documento “soportes subsanacion villa 26.pdf” de 38 folios, en el que se aportan los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Hoja de vida manipulador de WILLIAM ESTIVEN GONZALEZ HUERFANO• Cedula de ciudadanía• Fotocopia del diploma bachiller técnico• Aporta certificado de antecedentes• Carta de compromiso• certificado de manipulación de alimentos	CUMPLE



APOYO LOGÍSTICO	Bachiller encargado de logística para catering de eventos y actividades.	<p>El oferente aporta N°1: Se aporta documento denominado “personal villa 26_merged.pdf” de 80 folios, documento denominado “copia cedula lida m 22_1.pdf” de un folio y documento “soportes subsanacion villa 26.pdf” de 38 folios, en el que se aportan los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Hoja de vida apoyo logístico MARCELA DURAN GOYENECHÉ• Carta de compromiso• Cedula de Ciudadanía• Certificados de antecedentes• Aporta título de Bachiller	CUMPLE
		<p>El oferente aporta N.2 Se aporta documento denominado “personal villa 26_merged.pdf” de 80 folios y y documento “soportes subsanación villa 26.pdf” de 38 folios en el cual no se evidencia hoja de vida ni documentos de apoyo logístico N.2</p>	<u>NO CUMPLE</u>

ASÍ MISMO, EL OFERENTE DEBERÁ ANEXAR:

<p>a) Fichas técnicas de los elementos y dispositivos tecnológicos a entregar.</p> <p>b) Certificados de garantía de los implementos a entregar.</p>	<p>- Se aporta ficha técnica de dispositivo electrónico “Videobeam” el cual cumple con los parámetros exigidos en el presente proceso de contratación.</p> <p>- Se aporta ficha técnica de dispositivo electrónico “Impresora” el cual cumple con los parámetros exigidos en el presente proceso de contratación.</p> <p>- Se aporta ficha técnica de dispositivo electrónico “Telón” el cual cumple con los parámetros exigidos en el presente proceso de contratación.</p> <p>- No aporta fichas técnicas de los demás elementos a entregar.</p>
RESULTADO	NO CUMPLE

I. CONCEPTO CAPACIDAD TECNICA

Una vez efectuada la evaluación técnica preliminar de la propuesta presentada por SERVICIOS PROFESIONALES C&L SAS, identificada con NIT. 900899521-9, Representante legalmente por LIDA MARCELA DURAN GOYENECHÉ identificada con cédula de ciudadanía No 40.045.954, el comité evaluador

verifica que la propuesta **NO CUMPLE** con los requisitos **TÉCNICOS** exigidos en el pliego de la invitación pública del proceso de selección No. MC-AMVL-005-2026, cuyo objeto es **“SUMINISTRO DE ELEMENTOS NECESARIOS PARA LA CORRECTA REALIZACIÓN DE LAS ELECCIONES DE PRESIDENCIA Y CONGRESO EN EL AÑO 2026”**.

2. VERIFICACIÓN PROPONENTE N.2

N°	NOMBRE DEL PROPONENTE	VALOR PROPUESTA ECONOMICA
1	BLUE EVENTOS M&B SAS, identificada con NIT. 900996902-7, Representante legalmente por JAIME ORLANDO MARIÑO GUIO identificada con cédula de ciudadanía No 7.161.548	\$ 17.476.500

Seguidamente se procede a revisar la propuesta presentada y se verifican los requisitos habilitantes, así:

a) EXPERIENCIA DEL PROPONENTE:

REQUISITO	DOCUMENTO	CUMPLE/ NO CUMPLE
<p>EXPERIENCIA ESPECÍFICA:</p> <p>El proponente deberá acreditar mínimo dos (02) contratos, acompañados de su respectiva acta de liquidación y/o certificación, suscrito con entidades públicas o privadas, cuyo objeto o actividades contenga EL SUMINISTRO DE UNO O VARIOS DE LOS ELEMENTOS A ADQUIRIR POR LA ENTIDAD, cuya sumatoria o valor, expresada en SMMLV sea igual o superior al valor establecido en el presente proceso de selección.</p> <p>Para tal efecto, debe aportar certificaciones, expedida(s) por la entidad(es) pública(s) o privada (s) con la(s) cual(es) haya celebrado contratos.</p> <p>Cuando se presente certificación deberá contener la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none">Nombre de la entidad o persona contratante que certifica, dirección y teléfonoNombre del proponente o contratista a quien se le expide la certificaciónObjeto del contrato, el cual debe comprender actividades relacionadas directamente con el objeto a contratarValor total del contrato.Fecha de inicio del contrato o de	<p>El proponente presenta certificaciones que acreditan la experiencia así:</p> <p>Contrato No. 01</p> <ul style="list-style-type: none">Nombre de la entidad: Alcaldía municipal de tutaNombre del proponente o contratista a quien se le expide la certificación: BLUE EVENTOS M & B SASNumero de contrato: MTMC-077-2023Objeto del contrato: “SUMINISTRAR BIENES Y SERVICIOS PARA APOYAR LOGÍSTICAMENTE A LA REGISTRADURÍA EN EL PROCESO DE ELECCIONES DE AUTORIDADES TERRITORIALES 29 DE OCTUBRE DE 2023 MUNICIPIO DE TUTA.”Valor total del contrato: DIEZ MILLONES CIENTO NOVENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS SESENTA PESOS (\$10.192.860) M/CTE.”Plazo de ejecución y/o fecha de terminación: TRECE (13) DÍAS CALENDARIO <p>Contrato No. 2</p> <ul style="list-style-type: none">Nombre de la entidad: MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVANumero de contrato: 300 de 2024Nombre del proponente o contratista a quien se le expide la certificación: BLUE EVENTOS M&B SASObjeto del contrato: “SUMINISTRO DE ALIMENTACIÓN Y REFRIGERIOS PARA EL PERSONAL DE POLICÍA NACIONAL QUE APOYA EL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD, CONVIVENCIA, PREVENCIÓN, EDUCACIÓN CIUDADANA Y MOVILIDAD EN EL	<p>CUMPLE</p>



<p>suscripción del contrato.</p> <ul style="list-style-type: none">Plazo de ejecución y/o fecha de terminaciónFirma de la persona que expide la certificación.Para los contratos ejecutados en unión temporal se debe especificar el porcentaje de participación. <p>En el evento en que se presenten un número superior de certificaciones de contrato exigidas, la Entidad tendrá en cuenta la mejor certificación que se encuentren en el capítulo respectivo de la oferta.</p>	<p>MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA PARA LA VIGENCIA 2024.”</p> <ul style="list-style-type: none">Valor total del contrato. OCHENTA MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE (\$80.000.000 M/CTE.)Plazo de ejecución y/o fecha de terminación: HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024 Y/O HASTA AGOTAR PRESUPUESTAL OFICIAL	
<p>EXPERIENCIA GENERAL:</p> <p>Debe presentar como mínimo dos (02) contratos acompañados de su respectiva acta de liquidación y/o certificaciones, suscrito con Entidades Públicas y/o Privada valor, sumado sea igual o superior al doble del valor del presupuesto asignado del presente proceso; Las certificaciones deben venir debidamente suscritas por la persona facultada para expedirla; En las certificación de cada contrato, deberá indicarse el valor inicial y el valor de las adiciones en el caso de que se hayan presentado, caso en el cual se tomará como único valor el correspondiente sumatoria del valor inicial y sus adiciones.</p> <p>NOTA 1. No se tendrán en cuenta contrato ejecución; Únicamente se aceptan certificación de contratos ejecutados y terminados, acta liquidación y actas de recibo final.</p> <p>NOTA 2. No se tendrá en cuenta certificaciones.</p> <p>NOTA 3. Las certificaciones de CONSORCIO UNIONES TEMPORALES deberán indicar porcentaje de participación de los integrantes no identificarse el porcentaje de participación deberá incluirse el acuerdo consorcial que acredite la participación en la certificación presentada; experiencia certificada se calculará, realizando sumatoria de las experiencias de cada integrante, el cual se promediará de acuerdo con el porcentaje de participación de cada miembro en dichas formas de asociación. En todo caso el proponente consorcio que acredite la experiencia deberá tener mínimo 50% de participación en la forma consorcio escogida.</p>	<p>El proponente presenta certificaciones que acreditan la experiencia así:</p> <p>Contrato No. 01:</p> <ul style="list-style-type: none">Nombre de la entidad: Municipio de Villa de LeyvaNumero de contrato: N°084-2024Nombre del proponente o contratista a quien se le expide la certificación: BLUE EVENTOS M&B SASObjeto del contrato, SUMINISTRO DE ALIMENTACIÓN Y REFRIGERIOS PARA EL PERSONAL DE POLICIA NACIONAL QUE APOYA EL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD, CONVIVENCIA, PREVENCIÓN, EDUCACIÓN CIUDADANA Y MOVILIDAD EN EL MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA PARA LA VIGENCIA 2024.Valor del inicial del contrato. VEINTICINCO MILLONES (\$25.000.000)Valor Adicional N.1: DOCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$12.500.000)Valor total: TREINTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (37.500.000)Plazo de ejecución y/o fecha de terminación: HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024 Y/O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO,, <p>Contrato No. 02:</p> <ul style="list-style-type: none">Nombre de la entidad: ALCALDIA MUNICIPAL DE MOTAVITANumero de contrato: MC-MM-045-2023Nombre del proponente o contratista a quien se le expide la certificación: BLUE EVENTOS M&B SASObjeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGISTICOS Y SUMINISTRO DE	<p>CUMPLE</p>

NOTA 4. La Entidad, cuando lo considere pertinente podrá verificar las certificaciones presentadas por los proponentes con las entidades o empresas certificadoras.	<div>ELEMENTOS CON DESTINO A LA REGISTRADURIA MUNICIPAL DEL ESTADO CIVIL DE MOTAVITA . BOYACA, COMO APOYO A LOS PROCESOS ELECTORALES DE GOBERNACIÓN, ASAMBLEA, ALCALDIA Y CONCEJO QUE SE DESARROLLARAN EN EL AÑO 2023</div> <ul style="list-style-type: none">• Valor del contrato. NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS PESOS (9.452.300) M/CTE• Plazo de ejecución y/o fecha de terminación: HASTA EL DOS (02) DE NOVIEMBRE DE 2023	
RESULTADO DE LA VERIFICACION		CUMPLE

B) PROPUESTA ECONOMICA

REQUISITO	DOCUMENTO	CUMPLE/ NO CUMPLE
Formato No. 7 Oferta Técnica y económica	El proponente presenta valores unitarios de cada ítem y necesidad de la entidad, para un total de \$ 17.476.500,00 MCTE, donde se puede evidencia que se incurrió en errores en la determinación de los valores unitarios y del valor total ofertado, toda vez que en los ítems 6, 7, 8, 9, 10, 11 y 12 no coincide el valor unitario indicado con el resultado de la multiplicación entre dicho valor y la cantidad de ítems a entregar	NO CUMPLE
RESULTADO DE LA VERIFICACION		NO CUMPLE

C. PERSONAL MÍNIMO

El proponente deberá presentar las hojas de vida de los siguientes perfiles profesionales, los cuales, para acreditar su experiencia general y específica, deberán cumplir con lo siguiente:

CARGO	FORMACIÓN Y EXPERIENCIA	DOCUMENTOS	CUMPLE / NO CUMPLE
COORDINADOR LOGÍSTICO DE ENTREGAS	Profesional con experiencia en al menos dos (02) contratos de relacionados con la distribución y entrega de elementos.	<div>El oferente aporta N°1:</div> <div>Se aporta documento denominado “ilovepdf_merged-23_merged.pdf” de 71 folios en el que se aportan los siguientes documentos:</div> <ul style="list-style-type: none">• Hoja de vida del Administrador de empresas JULIAN MARIN MARIÑO SOSA• Fotocopia Cedula de Ciudadanía• Fotocopia diploma de pregrado en administración de empresas• Certificación IMPRENTA MUISCA.• Certificación EDITORIAL DE ARTES GRAFICAS E.U	<div>NO CUMPLE</div> <div>No aporta certificados de antecedentes.</div> <div>No aporta carta de compromiso</div>
TECNICO DE SOPORTE	Técnico o Tecnólogo en telemática, sistemas, redes o similares	<div>El oferente aporta N°1:</div> <div>Se aporta documento denominado “ilovepdf_merged-23_merged.pdf” de</div>	NO CUMPLE



		<p>71 folios en el que se aportan los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Hoja de vida de JORGE ANDRES CARDENAS MEDINA.• Título de técnico en redes y sistemas de computación	<p><u>No aporta certificados de antecedentes.</u></p> <p><u>No aporta carta de compromiso</u></p> <p><u>No aporta cedula de ciudadanía</u></p>
MANIPULADORES DE ALIMENTOS	Bachiller con certificado de manipulación de alimentos vigente.	<p>El oferente aporta N°1: Se aporta documento denominado "ilovepdf_merged-23_merged.pdf" de 71 folios en el que se aportan los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Hoja de vida de JUAN MIGUEL BAYONA RAMÍREZ• Fotocopia Cedula de Ciudadanía• Certificación de manipulación de alimentos	<p>NO CUMPLE</p> <p><u>No aporta certificados de antecedentes.</u></p> <p><u>No aporta título de Bachiller</u></p> <p><u>No aporta carta de compromiso</u></p>
		<p>El oferente aporta N°2: Se aporta documento denominado "ilovepdf_merged-23_merged.pdf" de 71 folios en el que se aportan los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Hoja de vida de DAVID ESTEBAN GUACHETÁ BARÓN• Certificación de manipulación de alimentos	<p>NO CUMPLE</p> <p><u>No aporta título de Bachiller</u></p> <p><u>No aporta carta de compromiso</u></p> <p><u>No aporta cedula de ciudadanía</u></p> <p><u>No aporta certificados de antecedentes.</u></p>

APOYO LOGÍSTICO	Bachiller encargado de logística para catering de eventos y actividades.	<div>El oferente aporta N°1:</div> <div>Se aporta documento denominado Se aporta documento denominado "ilovepdf_merged-23_merged.pdf" de 71 folios en el que se aportan los siguientes documentos:</div> <ul style="list-style-type: none">Hoja de vida apoyo logístico JEIMY ALEJANDRA BAYONA ESPITIA	<div>NO CUMPLE</div> <div><u>No aporta certificados de antecedentes.</u></div> <div><u>No aporta título de bachiller</u></div> <div><u>No aporta carta de compromiso</u></div> <div><u>No aporta cedula de ciudadanía</u></div>
		<div>El oferente aporta N.2</div> <div>Se aporta documento denominado Se aporta documento denominado "ilovepdf_merged-23_merged.pdf" de 71 folios en el que se aportan los siguientes documentos:</div> <ul style="list-style-type: none">Hoja de vida apoyo logístico DIEGO FELIPE RAMOS ESPITIACedula de ciudadanía	<div>NO CUMPLE</div> <div><u>No aporta certificados de antecedentes.</u></div> <div><u>No aporta título de bachiller</u></div> <div><u>No aporta carta de compromiso</u></div>

ASÍ MISMO, EL OFERENTE DEBERÁ ANEXAR:

<div>a) Fichas técnicas de los elementos y dispositivos tecnológicos a entregar.</div> <div>b) Certificados de garantía de los implementos a entregar.</div>	<div>No se aporta documento en el que aporten fichas técnicas de los elementos y dispositivos electrónicos a entregar, ni certificados de garantía.</div>
RESULTADO	NO CUMPLE

I. CONCEPTO CAPACIDAD TECNICA

Una vez efectuada la evaluación técnica preliminar de la propuesta presentada por BLUE EVENTOS M&B SAS, identificada con NIT. 900996902-7, Representante legalmente por JAIME ORLANDO MARIÑO GUIO identificada con cédula de ciudadanía No 7.161.548, el comité evaluador verifica que la propuesta NO CUMPLE con los requisitos TÉCNICOS exigidos en el pliego de la invitación pública del proceso de selección No. MC-AMVL-005-2026, cuyo objeto es "SUMINISTRO DE ELEMENTOS NECESARIOS PARA LA CORRECTA REALIZACIÓN DE LAS ELECCIONES DE PRESIDENCIA Y CONGRESO EN EL AÑO 2026".

3. VERIFICACIÓN PROPONENTE N.3

N°	NOMBRE DEL PROPONENTE	VALOR PROPUESTA ECONOMICA
1	ONIX PRODUCCIONES S.A.S, identificada con NIT. 901071739-6, Representante legalmente por LEIDY CATHERINE LOPEZ AVILA identificada con cédula de ciudadanía No 1.018.488.439	\$ 18.445.392

Seguidamente se procede a revisar la propuesta presentada y se verifican los requisitos habilitantes, así:

a) EXPERIENCIA DEL PROPONENTE:

REQUISITO	DOCUMENTO	CUMPLE/ NO CUMPLE
<p>EXPERIENCIA ESPECÍFICA:</p> <p>El proponente deberá acreditar mínimo dos (02) contratos, acompañados de su respectiva acta de liquidación y/o certificación, suscrito con entidades públicas o privadas, cuyo objeto o actividades contenga EL SUMINISTRO DE UNO O VARIOS DE LOS ELEMENTOS A ADQUIRIR POR LA ENTIDAD, cuya sumatoria o valor, expresada en SMMLV sea igual o superior al valor establecido en el presente proceso de selección.</p> <p>Para tal efecto, debe aportar certificaciones, expedida(s) por la entidad(es) pública(s) o privada (s) con la(s) cual(es) haya celebrado contratos.</p> <p>Cuando se presente certificación deberá contener la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none">Nombre de la entidad o persona contratante que certifica, dirección y teléfonoNombre del proponente o contratista a quien se le expide la certificaciónObjeto del contrato, el cual debe comprender actividades relacionadas directamente con el objeto a contratarValor total del contrato.Fecha de inicio del contrato o de suscripción del contrato.Plazo de ejecución y/o fecha de terminaciónFirma de la persona que expide la certificación.Para los contratos ejecutados en unión temporal se debe especificar el porcentaje de participación.	<p>El proponente presenta certificaciones que acreditan la experiencia así:</p> <p>Contrato No. 01</p> <ul style="list-style-type: none">Nombre de la entidad: RADIO TELEVISIÓN DE NACIONAL DE COLOMBIANombre del proponente o contratista a quien se le expide la certificación: ONNIX PRODUCCIONES SASNumero de contrato: No. 1576-2021Objeto del contrato: “Adecuación de salas de telepresencia convergente, así como el suministro de equipos, herramientas y complementos de audio y video para la realización de videoconferencias que garanticen en los espacios y salas de -RTVC”Valor total del contrato: CIENTO CINCUENTA Y DOS MILLONES CIENTO VEINTISÉIS MIL QUINIENTOS VEINTICUATRO (\$152.126.524)Fecha de inicio: 28 de julio de 2021Plazo de ejecución y/o fecha de terminación: 28 de noviembre de 2021 <p>Contrato No. 2</p> <ul style="list-style-type: none">Nombre de la entidad: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJENumero de contrato: No. CO1.PCCNTR.3710104Nombre del proponente o contratista a quien se le expide la certificación: ONNIX PRODUCCIONES SASObjeto del contrato: Contratar la compra de elementos deportivos y culturales que den repuesta a las necesidades de los aprendices en el marco del Plan Nacional Integral de Bienestar al AprendizValor total del contrato. SETENTA Y OCHO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA MIL CUATROCIENTOS OCHENTA (78.490.480)Plazo de ejecución y/o fecha de terminación: cuarenta (40) días	CUMPLE

En el evento en que se presenten un número superior de certificaciones de contrato exigidas, la Entidad tendrá en cuenta la mejor certificación que se encuentren en el capítulo respectivo de la oferta.		
<p>EXPERIENCIA GENERAL:</p> <p>Debe presentar como mínimo dos (02) contratos acompañados de su respectiva acta de liquidación y/o certificaciones, suscrito con Entidades Públicas y/o Privada valor, sumado sea igual o superior al doble del valor del presupuesto asignado del presente proceso; Las certificaciones deben venir debidamente suscritas por la persona facultada para expedirla; En las certificación de cada contrato, deberá indicarse el valor inicial y el valor de las adiciones en el caso de que se hayan presentado, caso en el cual se tomará como único valor el correspondiente sumatoria del valor inicial y sus adiciones.</p> <p>NOTA 1. No se tendrán en cuenta contrato ejecución; Únicamente se aceptan certificación de contratos ejecutados y terminados, acta liquidación y actas de recibo final.</p> <p>NOTA 2. No se tendrá en cuenta certificaciones.</p> <p>NOTA 3. Las certificaciones de CONSORCIO UNIONES TEMPORALES deberán indicar porcentaje de participación de los integrantes no identificarse el porcentaje de participación deberá incluirse el acuerdo consorcial que acredite la participación en la certificación presentada; experiencia certificada se calculará, realizando sumatoria de las experiencias de cada integrante, el cual se promediará de acuerdo con el porcentaje de participación de cada miembro en dichas formas de asociación. En todo caso el proponente consorcio que acredite la experiencia deberá tener mínimo 50% de participación en la forma consorcio escogida.</p> <p>NOTA 4. La Entidad, cuando lo considere pertinente podrá verificar las certificaciones presentadas por los proponentes con las entidades o empresas certificadoras.</p>	<p>Contrato No. 1</p> <ul style="list-style-type: none">Nombre de la entidad: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJENumero de contrato: No. CO1.PCCNTR.4998504Nombre del proponente o contratista a quien se le expide la certificación: ONNIX PRODUCCIONES SASObjeto del contrato: Contratar suministro de refrigerios e hidratación para los aprendices del Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la InformaciónValor total del contrato. TREINTA Y SIETE MILLONES OCHENTA Y CUATRO MIL (\$37.084.000)Plazo de ejecución y/o fecha de terminación: Seis (6) meses <p>Contrato No. 2</p> <ul style="list-style-type: none">Nombre de la entidad: FONDO DE PRESTACIONES ECONÓMICAS, CESANTÍAS Y PENSIONESNumero de contrato: No. CONTRATO DE SUMINISTRO No. 169 de 2025Nombre del proponente o contratista a quien se le expide la certificación: ONNIX PRODUCCIONES SASObjeto del contrato: Contratar en el marco del proyecto de inversión No. 8030 para el cumplimiento de la meta No. 4. "Implementar el 100% de la estrategia de la atención al pensionado del FONCEP", el suministro de refrigerios para los eventos programados y relacionados con las actividades del Plan de Acción de la Política de Atención al Pensionado del FONCEP.Valor total del contrato: DIECIOCHO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y UN MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$18.791.252)Plazo de ejecución y/o fecha de terminación: Hasta el 30 de Noviembre de 2025	<p>CUMPLE</p>
RESULTADO DE LA VERIFICACION		CUMPLE

B) PROPUESTA ECONOMICA

REQUISITO	DOCUMENTO	CUMPLE/ NO CUMPLE
Formato No. 7 Oferta Técnica y económica	El proponente presenta valores unitarios de cada ítem y necesidad de la entidad, para un total de \$ 18.445.392,00 MCTE, de los cuales ninguno de ellos supera el valor determinado por la entidad.	CUMPLE
RESULTADO DE LA VERIFICACION		CUMPLE

C. PERSONAL MÍNIMO

El proponente deberá presentar las hojas de vida de los siguientes perfiles profesionales, los cuales, para acreditar su experiencia general y específica, deberán cumplir con lo siguiente:

CARGO	FORMACIÓN Y EXPERIENCIA	DOCUMENTOS	CUMPLE / NO CUMPLE
COORDINADOR LOGÍSTICO DE ENTREGAS	Profesional con experiencia en al menos dos (02) contratos de relacionados con la distribución y entrega de elementos.	<p>El oferente aporta N.1</p> <p>Se aporta documento denominado Se aporta documento denominado "Microsoft Word - 24.2 Hoja de vida Coordinador operativo (2)" de 8 folios en el que se aportan los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Hoja de vida de LEIDY CATHERINE LOPEZ AVILA• Cedula de ciudadanía• Título profesional.• Certificado ONIX PRODUCCIONES• Certificado de antecedentes Penales y requerimientos Judiciales• Carta de Compromiso	<p>NO CUMPLE</p> <p><u>Aporta únicamente un certificado contractual en el que da constancia de que LEIDY CATHERINE LOPEZ AVILA ha participado en la ejecución de varios contratos suscritos por ONIX PRODUCCIONES, sin embargo, no se acredita experiencia de al menos 2 contratos hayan sido suscritos por la coordinadora logística de entregas.</u></p>
TECNICO DE SOPORTE	Técnico o Tecnólogo en telemática, sistemas, redes o similares	<p>El oferente aporta N.1</p> <p>Se aporta documento denominado Se aporta documento denominado "organized - 2026-02-27T002115.184 (1).pdf" de 20 folios en el que se aportan los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Hoja de vida de técnico de soporte WILLINGTÓN EDUARDO CASTELLANOS GOMÉZ• Cedula de ciudadanía• Certificados de estudio• Antecedentes• Carta de Compromiso	CUMPLE
MANIPULADORES DE ALIMENTOS		<p>El oferente aporta N.1</p> <p>Se aporta documento denominado Se aporta documento denominado "HV 3 4 5 6.pdf" de 30 folios en el que se aportan los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Hoja de vida de CARMEN ROSA AVILA VELASCO• Cedula de ciudadanía• Diploma de bachiller	CUMPLE



	Bachiller con certificado de manipulación de alimentos vigente.	<ul style="list-style-type: none">• Certificado de Manipulación de Alimentos• Antecedentes• Carta de compromiso	
		<p>El oferente aporta N°2:</p> <p>Se aporta documento denominado Se aporta documento denominado “HV 3 4 5 6.pdf” de 30 folios en el que se aportan los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Hoja de vida de GLORIA INES AVILA VELASCO• Cedula de ciudadanía• Diploma de bachiller• Certificado de Manipulación de Alimentos• Antecedentes• Carta de Compromiso	CUMPLE
APOYO LOGÍSTICO	Bachiller encargado de logística para catering de eventos y actividades.	<p>El oferente aporta N°1:</p> <p>Se aporta documento denominado Se aporta documento denominado “HV 3 4 5 6.pdf” de 30 folios en el que se aportan los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Hoja de vida de apoyo logístico GLADYS AVILA VELACO• Cedula de Ciudadanía• Diploma de bachiller• Antecedentes• Carta de Compromiso	CUMPLE
		<p>El oferente aporta N.2</p> <p>Se aporta documento denominado Se aporta documento denominado “HV 3 4 5 6.pdf” de 30 folios en el que se aportan los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Hoja de vida de apoyo logístico PEDRO ESTEBAN FUENTES YATE• Cedula de Ciudadanía• Diploma de bachiller• Antecedentes• Carta de Compromiso	CUMPLE

ASÍ MISMO, EL OFERENTE DEBERÁ ANEXAR:

c) Fichas técnicas de los elementos y dispositivos tecnológicos a entregar. d) Certificados de garantía de los implementos a entregar.	- Se aporta ficha técnica de dispositivo electrónico "VIDEOBEAM" el cual NO CUMPLE con los parámetros del proceso contractual, por no contar con conectividad inalámbrica, además la ficha técnica aportada tampoco indica el tamaño de proyección - Se aporta ficha técnica de dispositivo electrónico "IMPRESORA" el cual CUMPLE con los parámetros exigidos en el presente proceso de contratación. - Se aporta ficha técnica de elemento "TELÓN" el cual CUMPLE con los parámetros exigidos en el presente proceso de contratación. - Aporta ficha técnica de elemento "SACAGANCHOS" el cual CUMPLE con los parámetros exigidos en el presente proceso de contratación. - Aporta ficha técnica de elemento "TIJERAS GRANDES" el cual CUMPLE con los parámetros exigidos en el presente proceso de contratación. - Aporta ficha técnica de elemento "COSEDORAS MEDIANAS" el cual CUMPLE con los parámetros exigidos en el presente proceso de contratación. - Aporta ficha técnica de elemento "CINTA TRANSPARENTE" el cual CUMPLE con los parámetros exigidos en el presente proceso de contratación. - Aporta ficha técnica de elemento "PAQUETE DE VASOS" el cual CUMPLE con los parámetros exigidos en el presente proceso de contratación. - Aporta ficha técnica de elemento "OCTAVOS DE CARTULINA" el cual CUMPLE con los parámetros exigidos en el presente proceso de contratación. - Aporta ficha técnica de elemento "ROLLOS DE CINTA DE PELIGRO" el cual CUMPLE con los parámetros exigidos en el presente proceso de contratación. - Aporta certificado de garantía de los elementos tecnológicos y carta de garantía para los elementos restantes.
RESULTADO	NO CUMPLE

I. CONCEPTO CAPACIDAD TECNICA

Una vez efectuada la evaluación técnica preliminar de la propuesta presentada por ONIX PRODUCCIONES S.A.S, identificada con NIT. 901071739-6, Representante legalmente por LEIDY CATHERINE LOPEZ AVILA identificada con cédula de ciudadanía No 1.018.488.439, el comité evaluador verifica que la propuesta NO CUMPLE con los requisitos TÉCNICOS exigidos en el pliego de la invitación pública del proceso de selección

No. MC-AMVL-005-2026, cuyo objeto es “SUMINISTRO DE ELEMENTOS NECESARIOS PARA LA CORRECTA REALIZACIÓN DE LAS ELECCIONES DE PRESIDENCIA Y CONGRESO EN EL AÑO 2026”.

4. VERIFICACIÓN PROPONENTE N.4

N°	NOMBRE DEL PROPONENTE	VALOR PROPUESTA ECONOMICA
1	WILFERTEC S.A.S identificada con NIT. 901384593-1, Representante legalmente por WILMAN ALBERTO GARCIA ORTEGA identificado con cédula de ciudadanía No 7.315.928	\$19.998.838

Seguidamente se procede a revisar la propuesta presentada y se verifican los requisitos habilitantes, así:
a) EXPERIENCIA DEL PROPONENTE:

REQUISITO	DOCUMENTO	CUMPLE/ NO CUMPLE
<p>EXPERIENCIA ESPECÍFICA:</p> <p>El proponente deberá acreditar mínimo dos (02) contratos, acompañados de su respectiva acta de liquidación y/o certificación, suscrito con entidades públicas o privadas, cuyo objeto o actividades contenga EL SUMINISTRO DE UNO O VARIOS DE LOS ELEMENTOS A ADQUIRIR POR LA ENTIDAD, cuya sumatoria o valor, expresada en SMMLV sea igual o superior al valor establecido en el presente proceso de selección.</p> <p>Para tal efecto, debe aportar certificaciones, expedida(s) por la entidad(es) pública(s) o privada (s) con la(s) cual(es) haya celebrado contratos.</p> <p>Cuando se presente certificación deberá contener la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none">Nombre de la entidad o persona contratante que certifica, dirección y teléfonoNombre del proponente o contratista a quien se le expide la certificaciónObjeto del contrato, el cual debe comprender actividades relacionadas directamente con el objeto a contratarValor total del contrato.Fecha de inicio del contrato o de suscripción del contrato.Plazo de ejecución y/o fecha de terminación	<p>El proponente presenta certificaciones que acreditan la experiencia así:</p> <p>Contrato No. 01</p> <ul style="list-style-type: none">Nombre de la entidad: ESCUELA DE CARABINEROS “MAYOR GENERAL MANUEL JOSÉ LÓPEZ GÓMEZ”Nombre del proponente o contratista a quien se le expide la certificación: WILFERTEC SASNumero de contrato: 58-2-10035-24Objeto del contrato: “ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE AUDIO Y VIDEO, PARA LA ESCUELA DE POLICÍA RAFAEL REYES Y LA ESCUELA DE CARABINEROS PROVINCIA DE VÉLEZ MAYOR GENERA”.Valor total del contrato: DOSCIENTOS TREINTA Y SIETE MILLONES CIENTO CUATRO MIL TRESCIENTOS (\$237.104.300)Plazo de ejecución y/o fecha de terminación: 30 días calendario. <p>Contrato No. 2</p> <ul style="list-style-type: none">Nombre de la entidad: POLICIA METROPOLITANA DE TUNJANumero de contrato: No. PN METUN MIC 030 2021Nombre del proponente o contratista a quien se le expide la certificación: WILFERTEC SASObjeto del contrato: “ADQUISICION DE ACCESORIOS EQUIPOS DE COMPUTO, PERIFIERICOS, TONER Y SISTEMAS DE INYECCION DE TINTA”Valor total del contrato. CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE (\$64.646.000)Plazo de ejecución y/o fecha de terminación: Treinta (30) días	CUMPLE

<ul style="list-style-type: none">Firma de la persona que expide la certificación.Para los contratos ejecutados en unión temporal se debe especificar el porcentaje de participación. <p>En el evento en que se presenten un número superior de certificaciones de contrato exigidas, la Entidad tendrá en cuenta la mejor certificación que se encuentren en el capítulo respectivo de la oferta.</p>		
<p>EXPERIENCIA GENERAL:</p> <p>Debe presentar como mínimo dos (02) contratos acompañados de su respectiva acta de liquidación y/o certificaciones, suscrito con Entidades Públicas y/o Privada valor, sumado sea igual o superior al doble del valor del presupuesto asignado del presente proceso; Las certificaciones deben venir debidamente suscritas por la persona facultada para expedirla; En las certificación de cada contrato, deberá indicarse el valor inicial y el valor de las adiciones en el caso de que se hayan presentado, caso en el cual se tomará como único valor el correspondiente sumatoria del valor inicial y sus adiciones.</p> <p>NOTA 1. No se tendrán en cuenta contrato ejecución; Únicamente se aceptan certificación de contratos ejecutados y terminados, acta liquidación y actas de recibo final.</p> <p>NOTA 2. No se tendrá en cuenta certificaciones.</p> <p>NOTA 3. Las certificaciones de CONSORCIO UNIONES TEMPORALES deberán indicar porcentaje de participación de los integrantes no identificarse el porcentaje de participación deberá incluirse el acuerdo consorcial que acredite la participación en la certificación presentada, experiencia certificada se calculará, realizando sumatoria de las experiencias de cada integrante, en el cual se promediará de acuerdo con el porcentaje de participación de cada miembro en dichas formas de asociación. En todo caso el proponente consorcio que acredite la experiencia deberá tener mínimo 50% de participación en la forma consorcio escogida.</p> <p>NOTA 4. La Entidad, cuando lo considere pertinente podrá verificar las certificaciones presentadas</p>	<p>El proponente presenta certificaciones que acreditan la experiencia así:</p> <p>Contrato No. 01</p> <ul style="list-style-type: none">Nombre de la entidad: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJENombre del proponente o contratista a quien se le expide la certificación: WILFERTEC SASNumero de contrato: C01.PCCNTR.5375209Objeto del contrato: “adquirir elementos necesarios para la ejecución de las actividades de los aprendices con el fin de aportar a su avance formativo en el centro de servicios de salud Sena”.Valor total del contrato: CINCUENTA Y DOS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL CIENTO OCHENTA Y SEIS PESOS MICTE (\$52.882.186)Plazo de ejecución y/o fecha de terminación: Hasta el 30 de noviembre de 2023 <p>Contrato No. 2</p> <ul style="list-style-type: none">Nombre de la entidad: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJENombre del proponente o contratista a quien se le expide la certificación: WILFERTEC S.A.SNumero de contrato: CO1.PCCNTR.6544977Objeto del contrato: “suministro de materiales e insumos requeridos para la ejecución del proyecto SENNOVA identificado con Códigos SGPS 12785-2024 y 12898-2024”Valor total del contrato: CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS (\$14.438.486)Plazo de ejecución y/o fecha de terminación: Hasta el 30 de septiembre de 2024	<p>CUMPLE</p>



los proponentes con las entidades o empresas certificadoras.		
RESULTADO DE LA VERIFICACION		CUMPLE

B) PROPUESTA ECONOMICA

REQUISITO	DOCUMENTO	CUMPLE/ NO CUMPLE
Formato No. 7 Oferta Técnica y económica	El proponente presenta valores unitarios de cada ítem y necesidad de la entidad, para un total de \$ 19.998.838,00 MCTE, de los cuales ninguno de ellos supera el valor determinado por la entidad.	CUMPLE
RESULTADO DE LA VERIFICACION		CUMPLE

C. PERSONAL MÍNIMO

El proponente deberá presentar las hojas de vida de los siguientes perfiles profesionales, los cuales, para acreditar su experiencia general y específica, deberán cumplir con lo siguiente:

CARGO	FORMACIÓN Y EXPERIENCIA	DOCUMENTOS	CUMPLE / NO CUMPLE
COORDINADOR LOGÍSTICO DE ENTREGAS	Profesional con experiencia en al menos dos (02) contratos de relacionados con la distribución y entrega de elementos.	El oferente aporta N°1: Se aporta documento denominado "Coordinador logístico de entregas.pdf" de 13 folios en el que se aportan los siguientes documentos: <ul style="list-style-type: none">• Hoja de vida de la contadora DIANA MARCELA MORA SANCHEZ• Fotocopia Cedula de Ciudadanía• Fotocopia diploma de pregrado en Contaduría• Certificado de Antecedente• Carta de compromiso• Certificación IMPRENTA MUISCA.• Certificación GLOBAL L&L "LIMPIEZA Y LOGISTICA" S.A.S• Certificación TODO EN ASEO Y SALUD	CUMPLE
TECNICO DE SOPORTE	Técnico o Tecnólogo en telemática, sistemas, redes o similares	El oferente aporta N°1: Se aporta documento denominado "Técnico de soporte" de 21 folios en el que se aportan los siguientes documentos: <ul style="list-style-type: none">• Hoja de vida de OMAR ARIEL SOLER CUERVO• Cedula de ciudadanía• Diploma de tecnólogo en telemática• Certificados de antecedentes• Carta de Compromiso	CUMPLE



MANIPULADORES DE ALIMENTOS	Bachiller con certificado de manipulación de alimentos vigente.	<p>El oferente aporta N°1:</p> <p>Se aporta documento denominado “Manipulador de alimentos 1.pdf” de 13 folios en el que se aportan los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Hoja de vida de LAURA XIMENA DOSA ORJUELA• Cedula de ciudadanía• Diploma bachiller• Certificados de antecedentes• Carta de Compromiso• Certificado de Manipulación de Alimentos	CUMPLE
		<p>El oferente aporta N°2:</p> <p>Se aporta documento denominado “Manipulador de alimentos 2.pdf” de 16 folios en el que se aportan los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Hoja de vida de DIANA MARCELA SUÁREZ VARGAS• Cedula de ciudadanía• Diploma bachiller• Certificados de antecedentes• Carta de Compromiso• Certificado de Manipulación de Alimentos	CUMPLE
APOYO LOGÍSTICO	Bachiller encargado de logística para catering de eventos y actividades.	<p>El oferente aporta N°1:</p> <p>Se aporta documento denominado “Apoyo Logistico 1.pdf” de 11 folios en el que se aportan los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Hoja de vida apoyo logístico JUAN CAMILO SOTO GARCIA• Cedula de ciudadanía• Diploma de bachiller• Certificados de antecedentes• Carta de compromiso	CUMPLE



		<p>El oferente aporta N.2</p> <p>Se aporta documento denominado Se aporta documento denominado “Apoyo Logistico 2.pdf” de 11 folios en el que se aportan los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Hoja de vida apoyo logístico JEAN CARLOS LOPEZ FLOREZ• Cedula de ciudadanía• Diploma de bachiller• Certificados de antecedentes• Carta de compromiso	<p>CUMPLE</p>
--	--	--	---------------

ASÍ MISMO, EL OFERENTE DEBERÁ ANEXAR:

<p>a) Fichas técnicas de los elementos y dispositivos tecnológicos a entregar.</p> <p>b) Certificados de garantía de los implementos a entregar.</p>	<ul style="list-style-type: none">- Se aporta ficha técnica de dispositivo electrónico “VIDEOBEAM” el cual CUMPLE con los parámetros del proceso contractual.- Se aporta ficha técnica de dispositivo electrónico “IMPRESORA” el cual CUMPLE con los parámetros exigidos en el presente proceso de contratación.- Se aporta ficha técnica de elemento “TELÓN” el cual CUMPLE con los parámetros exigidos en el presente proceso de contratación.- Aporta ficha técnica de elemento “SACAGANCHOS” el cual CUMPLE con los parámetros exigidos en el presente proceso de contratación.- Aporta ficha técnica de elemento “TIJERAS GRANDES” el cual CUMPLE con los parámetros exigidos en el presente proceso de contratación.- Aporta ficha técnica de elemento “COSEDORAS MEDIANAS” el cual CUMPLE con los parámetros exigidos en el presente proceso de contratación.- Aporta ficha técnica de elemento “CINTA TRANSPARENTE” el cual CUMPLE con los parámetros exigidos en el presente proceso de contratación.- Aporta ficha técnica de elemento “PAQUETE DE VASOS” el cual CUMPLE con los parámetros exigidos en el presente proceso de contratación.- Aporta ficha técnica de elemento “OCTAVOS DE CARTULINA” el cual CUMPLE con los parámetros exigidos en el presente proceso de contratación.- Aporta ficha técnica de elemento “ROLLOS DE CINTA DE PELIGRO” el cual CUMPLE con los parámetros exigidos en el presente proceso de contratación.
--	---



	- Aporta certificado de garantía para los elementos restantes.
RESULTADO	CUMPLE

I. CONCEPTO CAPACIDAD TECNICA

Una vez efectuada la evaluación técnica preliminar de la propuesta presentada por WILFERTEC S.A.S identificada con NIT. 901384593-1, Representante legalmente por WILMAN ALBERTO GARCIA ORTEGA identificado con cédula de ciudadanía No 7.315.928, el comité evaluador verifica que la propuesta CUMPLE con los requisitos TÉCNICOS exigidos en el pliego de la invitación pública del proceso de selección No. MC-AMVL-005-2026, cuyo objeto es "SUMINISTRO DE ELEMENTOS NECESARIOS PARA LA CORRECTA REALIZACIÓN DE LAS ELECCIONES DE PRESIDENCIA Y CONGRESO EN EL AÑO 2026".

Comité técnico evaluador,


DANIEL SANTIAGO HERNÁNDEZ SUÁREZ

Apoyo Profesional


NICOLAS MENDEZ FIGUEROA

Secretario de Gobierno, Seguridad y Convivencia Ciudadana

Proyecto: Daniel Hernández/ Apoyo Jurídico

Reviso: Nicolas Méndez / Secretario de Gobierno, Seguridad y Convivencia Ciudadana.