



**REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL CAUCA
CONCEJO MUNICIPAL
PIENDAMÓ-TUNIA CAUCA**

TIPO DE INFORME				No. DE CONTRATO	PERIODO DEL INFORME				
					DESDE		HASTA		
PARCIAL	X	FINAL		CPS-03-2026	30 de enero de 2026		28 de febrero de 2026		
CONTRATANTE				Concejo Municipal de Piendamó-Tunia					
CONTRATISTA				SULBEY CATERINE CHACON BERMUDEZ					
No. DE IDENTIFICACIÓN				1.061.532.347		EXPEDIDA EN		Piendamó-Tunia	
No. TELÉFONO y/o CELULAR				3126682051					
SUPERVISOR				SANDRA LORENA MIRA VERGARA					
CDP No.				134 del 07 de enero de 2026		CRP No.		161 del 29 de enero de 2026	
IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL				2.1.2.02.02.008.1-2.0-1.2.1.0.00-1 Actual- ENTIDAD-5		VALOR TOTAL DEL CONTRATO		Total: \$4.500.000	
FORMA DE PAGO				Mediante 2 actas parciales.		PAGO No.		1	
VALOR A PAGAR				\$2.250.000					
BALANCE FINANCIERO									
VALOR CONTRATO				\$4.500.000					
VALOR EJECUTADO (INCLUYE VIÁTICOS)				Pago Parcial 1		\$2.250.000			
SALDO POR EJECUTAR				\$2.250.000		\$2.250.000			
SUMAS IGUALES				\$4.500.000		\$4.500.000			
PAGO SEGURIDAD SOCIAL MES DE NOVIEMBRE									
IBC al sistema de Seguridad Social (40% del Ingreso mensual)				\$ 1.750.905		PERIODO COTIZADO		Febrero 2026	
EPS				MALLAMAS		VALOR PAGADO		\$218.900	
ARL				Positiva Compañía de Seguros S.A.		VALOR PAGADO		\$18.300	
AFP				PORVENIR		VALOR PAGADO		\$280.200	
VALOR TOTAL PLANILLA ENERO				\$517.400		PLANILLA No.		9499039821	
PAGO DE PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL MES VENCIDO						SI		NO	X

Carrera 5 No. 9-93, Edificio CAM - Teléfono 8250270- Telefax 8250921

CORREO ELECTRONICO: concejo@piendamo-cauca.gov.co



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL CAUCA
CONCEJO MUNICIPAL
PIENDAMÓ-TUNIA CAUCA

ANEXA CERTIFICACION PARA ASIMILARSE A ASALARIADO (Rete fuente)	SI	X	NO	
--	----	---	----	--

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SERVICIO INTEGRAL DE CAFETERIA Y ASEO EN EL RECINTO DE SESIONES Y SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE PIENDAMÓ-TUNIA.

CUMPLIMIENTO Y/O RECIBIDO A SATISFACCIÓN

El Supervisor y/o Interventor dando cumplimiento a los Artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 certifica que el Contratista ha cumplido cabalmente con el objeto contractual desarrollando las actividades descritas a continuación, dentro del periodo de tiempo comprendido entre el 130 de enero al 28 de febrero de 2026 cumpliendo con el pago al Sistema de Seguridad Social, por lo que se autoriza el pago.

OBLIGACIONES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO
1 Barrer y trapear pisos antes y después de las sesiones	El contratista realizó la limpieza del recinto de sesiones antes y después de terminada la sesión.
2 Limpiar y desinfectar escritorios y sillas de los concejales y secretaria.	El contratista realizó la limpieza de los escritorios y sillas de los trece concejales y la secretaria.
3 Retirar polvo de ventanas y puertas	El contratista realizo la limpieza de ventanas y puertas
4 Vaciar y limpiar papeleras	El contratista Se realizo la limpieza de las papeleras del salón del concejo municipal y de la secretaria.
5 Recolectar y disponer correctamente los residuos.	Se realizo la recolección y correcta disposición de los residuos.
6 Mantener el orden y la limpieza durante las sesiones.	El contratista realizo la limpieza de los escritorios de cada concejal durante las sesiones.
7 Apoyar en el servicio diario de cafetería.	El contratista realizo el servicio de cafetería durante las sesiones realizadas en el mes de febrero tanto de los concejales como las personas asistentes.
8 Atender requerimientos básicos de la Secretaría o Presidencia del Concejo.	No se presentaron requerimientos adicionales por parte de la secretaria ni del presidente.

SANDRA LORENA MIRA VERGARA
FIRMA SUPERVISOR

Carrera 5 No. 9-93, Edificio CAM - Teléfono 8250270- Telefax 8250921

CORREO ELECTRONICO: concejo@piendamó-cauca.gov.co