

Barranquilla, 2 de marzo del 2026.

Dra:
ROSA ESCORCIA TORRES.
JEFE DE LA OFICINA DE ASEGURAMIENTO
SUPERVISORA
SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD.

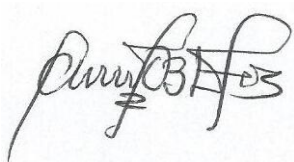
ASUNTO: Me permito presentar a usted informe de gestión en virtud del contrato N.º **CD-11-2025-4607** con objeto contractual **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LA CALIDAD DEL ASEGURAMIENTO EN SALUD CON ENFOQUE DE RIESGO EN LAS ACCIONES DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA A LAS EAPB DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SALUD EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA.** Correspondiente al periodo del **12 de diciembre al 31 diciembre del 2025.**

Obligación Contractual	Producto
1. Realizar las acciones y participar en las mesas de monitoreo, seguimiento y evaluación de indicadores prioritarios para el territorio sobre la situación de salud para establecer las acciones de intervención del aseguramiento a las EAPB que impactan los indicadores de salud prioritarios en la gestión del riesgo de estas	Participe en visita de auditoría a la EAPB FAMILIAR DE COLOMBIA, cuya finalidad era verificar el seguimiento y la entrega oportuna y completa de la documentación relacionada con los eventos priorizados de Riesgo Cardiovascular RCV, Además de revizar la información entregada, hay que confirmar que lo solicitado y aportado esta de acuerdo a la norma circular No. 004 de 2025. <i>Ítems I: Soporte/1.</i>
2. Participar en las visitas de Inspección y Vigilancia a las EAPB Regímenes Subsidiado, Contributivo y especial que operan en el Distrito de Barranquilla, relacionadas con la verificación documental, trazabilidad, análisis y consolidación de resultados frente al	Participe en visita de auditoría a la EAPB SURA, cuya finalidad era verificar el seguimiento y la entrega oportuna y completa de la documentación aportada para los eventos priorizados de Riesgo Cardiovascular RCV, Además de revizar la información entregada, para confirmar que lo aportado corresponde a la solicitado, de acuerdo a la norma circular No. 004 de 2025.

acceso al aseguramiento y calidad de la atención en salud a la población afiliadas.	<i>Ítems II: Soporte/2</i>
3. Asesorar la gestión al seguimiento de planes de mejoramiento frente los hallazgos encontrados en los procesos de auditoría y de monitoreo y seguimiento adelantados por la Secretaría Distrital de Salud.	Participe en visita de auditoría a la EAPB SANITA, cuya finalidad era verificar el seguimiento es la entrega oportuna y completa de la documentación suministrada para los eventos priorizados de Riesgo Cáncer de mama y Cérvix, corresponda a solicitado, de acuerdo a la norma circular No. 004 de 2025. <i>Ítems III: Soporte/3</i>
4. Asesorar, proyectar solicitudes y requerimientos a las EAPB relacionadas con las acciones de vigilancia frente a la atención en salud y condiciones de acceso del aseguramiento por parte de los responsables de la gestión del riesgo de la población afiliada.	Participe en la elaboración del informe de la auditoría de la EAPB FAMILIAR DE COLOMBIA, cuya finalidad era recibir de parte de la EPS la entrega oportuna y completa de la documentación solicitada para el evento priorizado del Riesgo Cardiovascular RCV, teniendo en cuenta que la información entrega no fue completa ni suficiente, para elaborar un buen informe, la funcionaria encargada para el Vo. Bo, del informe lo devolvió varias veces, ya que la EPS no aporó toda la información para elaborar un buen informe, que cumpla con la norma de la circular No. 004 de 2025. <i>Ítems IV: Soporte/4</i>
5. Realizar análisis, verificación y consolidación de información de la Organización de las Redes integrales e integradas territoriales de salud, presentada por las EAPB, que permita identificar el cubrimiento del PBS, la capacidad resolutoria para el acceso efectivo de los usuarios en la prestación de los servicios de salud.	Participe en la elaboración del informe de la auditoría de la EAPB SURA, cuya finalidad es recibir de parte de la EPS la entrega oportuna y completa de la documentación solicitada para el evento priorizado del Riesgo Cardiovascular RCV, teniendo en cuenta que la información entrega no fue completa ni suficiente, para elaborar un buen informe, la funcionaria encargada para el Vo. Bo, del informe lo devolvió varias veces, ya que la EPS no aporó toda la información para elaborar un buen informe, que cumpla con la norma de la circular No. 004 de 2025. <i>Ítems V: Soporte/5</i>
6. Realizar la verificación y evaluación de los indicadores de acceso y oportunidad a través de trazabilidad documental y participar en la evaluación el seguimiento a usuarios a través de los medios y formatos establecidos por el área responsable del aseguramiento. Estos pueden incluir herramientas digitales, formularios específicos, entrevistas telefónicas o presenciales, y otros recursos definidos por la Oficina de Aseguramiento para garantizar la estandarización y eficacia en el proceso	Participe en la elaboración del informe de la auditoría de la EAPB SANITAS, cuya finalidad es verificar que la EPS entrega de forma oportuna y completa de la documentación solicitada para el evento priorizado de Riesgo de Cáncer de mama y Cáncer Cérvico uterino, teniendo en cuenta que la información entregada no fue completa ni suficiente, para elaborar un buen informe, la funcionaria encargada para el Vo. Bo, lo devolvió varias veces, ya que la EPS no aporó toda la información para elaborar un buen informe, que cumpla con la norma de la circular No. 004 de 2025. <i>Ítems VI: Soporte/6</i>

7. Presentar los informes de resultados de las actividades asignadas de auditoría, monitoreo, seguimiento y evaluación del aseguramiento, de forma clara y objetiva, en la optimización de la calidad del aseguramiento con enfoque de riesgo a la población del Distrito de Barranquilla.	El informe de la EPS Familiar de Colombia de casos de RCV, de SURA EPS de casos de RCV y de EPS SANITAS de casos de riegos de Cáncer de mama y cérvix, para que estos informes se les diera el Vo. Bo. y la aprobación se debió hacer ajustes un promedio de 3 y 4 veces o más, para que la funcionaria asignada por la oficina de aseguramiento le diera el Vo. Bo, debido que la información aportada por la EAPB no fue completa ni la mejor. <i>Ítems VII: Soporte/7</i>
8. Participar en las acciones de inducción y fortalecimiento de capacidades, proyectos del acceso del aseguramiento y las distintas actividades relacionadas con reuniones, comités técnicos, eventos etc., asignados por la Oficina de Aseguramiento, para fortalecer los objetivos misionales de la secretaria Distrital de Salud.	8.-Participe en comité Técnico de oficina Aseguramiento. 8.1-Participe en Capacitación Gaudí 8.2- Participe en Reunión oficina Aseguramiento. <i>Ítems VIII: Soporte/ 8.0- 8.1 y 8.2.</i>
9. Las demás actividades que le sean asignadas en virtud de sus competencias, para el alcance de las metas de los proyectos, programas y el cumplimiento de los fines misionales de la secretaria Distrital de Salud.	<i>Ítems IX, Asistí a cada una de las actividades asignadas en el periodo establecido del 12 al 31 de diciembre del 2025.</i>

Cordialmente,



ANTONIO OROZCO DE LA HOZ.
CC 3.770.163 Expedida en Suan Atlántico.
Celular: 3006007938.