GOBERNACIÓN DEL HUILA
SECRETARIA DE EDUCACIÓN
MUNICIPIO DE LA PLATA (HUILA)
INSTITUCIÓN EDUCATIVA TECNICO AGRICOLA
NIT No. 891102356-8 DANE: 2413960004555
Reconocimiento Oficial, según Resolución No.2910 del 08 de Abril de 2019

INFORME MENSUAL O PERIODICO DE SUPERVISION

Dependencia: Pagaduria	Numero de Pago: 001	Total de Pagos: 001

1. INFORMACION BASICA DEL CONTRATO

No. Contrato	012-2025	Fecha del Informe	24 DE OCTUBRE DE 2025
Fecha de Suscripcion	21 de octubre de 2025	Tipo de Contrato	Prestacion De Servicios
Plazo de ejecucion	6 Días Calendario	Fecha Inicial del Contrato	21 de octubre de 2025
Valor inicial del Contrato	$ 5.450.000	Fecha Acta de Liquidacion	24 DE OCTUBRE DE 2025
Valor Adicion	0	Adicion No.	N/A
Valor final del Contrato	$ 5.450.000	Fecha de la Adicion	N/A
Objeto Contractual	MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE IMPRESORAS Y FOTOCOPIADORA RICOH, RECARGAS DE TONER Y SUMINISTRO DE PARTES PARA MANTENIMIENTO DE LA I.E TECNICO AGRICOLA DE LA PLATA HUILA.		

2. INFORMACION BASICA DEL CONTRATISTA

Nombre	JULIO CESAR ESCOBAR ZUÑIGA		
Cedula o Nit	7725385-8	Direccion	CALLE 20 NO.38-37
Correo electronico		No. Telefono	0

3. INFORMACION SUPERVISOR DEL CONTRATO

Nombre	CARLOS MAURICIO HERRERA		
Cedula	1,075,249,682 de Neiva Huila	Cargo	AUXILAR ADMINISTRATIVO-PAGADOR
Fecha Designacion de Supervisor	15 de octubre de 2025		

4. INFORMACION PRESUPUESTAL

No. CDP	020-2025	No. RP	020-2025
Fecha	16 de octubre de 2025	Fecha	21 de octubre de 2025
Valor	$ 5.531.750	Valor	$ 5.450.000
No. CDP Adicion	0	No. RP Adicion	0
Fecha CDP Adicion	0	Fecha RP Adicion	0
Valor CDP Adicion	0	Valor RP Adicion	0

5. INFORMACION GARANTIAS

Poliza No.	N/A	Aseguradora	N/A
Fecha de Aprobacion	N/A	Vigencia	N/A
Poliza No. (Adicional)	N/A	Aseguradora (Adicional)	N/A
Fecha de Aprobacion (Adicional)	N/A	Vigencia (Adicional)	N/A

6. INFORMACION FINANCIERA

Vr Inicial del Contrato	$ 5.450.000	Vr Adicion	N/A
Vr Total del Contrato	$ 5.450.000	Periodo o mes a pagar	N/A
Forma de Pago	Trasferencia Electronica	Cuenta Destino	
Valor a Pagar en el Periodo	$ 5.450.000	Cuenta Origen	
Primer Pago	N/A	Anticipo	N/A
Segundo Pago	N/A	Sexto Pago	N/A
Tercer Pago	N/A	Septimo Pago	N/A

Powered by CamScanner

Cuarto Pago	N/A	**Octavo Pago**	N/A
Quinto Pago	N/A	**Noveno Pago**	N/A

7. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES LEGALES

Se verifico el cumplimiento del pago oportuno de aportes a la seguridad social (SALUD-PENSION-RIENGOS) correspondiente al periodo ejecutado y cobrado por el contratista

SI __X__ NO _____

Numero de Planilla	90293542
Mes	OCTUBRE

8. INFORMACION SOBRE LA EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS

Prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo con inclusión de repuestos, según necesidad de la entidad.	SI	Se recibieron en la pagaduria de la sede principal de la I.E los repuestos e informe de actividades realizadas
Realizar el levantamiento del inventario y elaboración de ficha técnica de cada equipo intervenido.	SI	Se Recibe un informe de las actividades realizadas de mantenimiento correctivo y preventivo de cada impresora.
Garantizar a la Institución Educativa la correcta operación de los equipos intervenidos después de realizadas las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo	SI	Se reciben de forma correcta los equipos intervenidos
El contratista deberá cumplir con las obligaciones legales en materia de seguridad social, incluyendo el pago de las cotizaciones correspondientes al Sistema General de Seguridad Social en Salud y al Sistema General de Pensiones, conforme a la normativa laboral vigente.	SI	Se reciben pago de seguridad social en salud y sistema general de pensiones comforme a la normatividad laboral vigente

Firma del Supervisor

Powered by CamScanner