COMUNICADO DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA No. 143 DE 2026

Entre los suscritos a saber, **EL MUNICIPIO DE MESETAS**, representado legalmente por **CAMILO ANTONIO PULGARIN SUAREZ**, identificado con cédula de ciudadanía No. 17.286.458 expedida en Mesetas (Meta), en su calidad de alcalde del Municipio de Mesetas debidamente posesionado en el Juzgado Promiscuo Municipal de Mesetas (Meta) el 18 de Diciembre de 2023, y autorizado por la Ley para celebrar convenios y contratos, en ejercicio de las facultades y competencia otorgada por la Ley 80 de 1993 (art. 11, núm. 3º, lit. b), quien para los efectos del presente comunicado de aceptación de la oferta se denominará EL MUNICIPIO (CONTRATANTE; a través de la presente comunica la aceptación de la oferta de **COMERCIALIZADORA KIARA S.A.S** identificada con numero de NIT. **900719923-5** representada legalmente por **RUDY RODRIGUEZ CORDOBA** identificada con la cedula de ciudadanía No. 1.006.659.268, expedida en Mesetas, dentro del proceso de Mínima Cuantía No. SMC-020-2026, bajos las siguientes condiciones especiales:

TIPO DE CONTRATO: SERVICIOS

OBJETO: El presente contrato tiene como objeto **"ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARA GARANTIZAR EL DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL DE SENADO, CÁMARA Y CONSULTAS EN EL MUNICIPIO DE MESETAS-META".**

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

ITEM	DESCRIPCION	UNID	CANT	V. UNIT.	V. TOTAL	
PAPELERÍA Y ELEMENTOS DE OFICINA						
1	RESMA DE PAPEL TAMAÑO CARTA X 500 UND	und	15	27.810,00	417.150,00	19%
2	RESMA DE PAPEL TAMAÑO OFICIO X 500 UND	und	5	37.080,00	185.400,00	19%
3	TAJALAPIZ METALICO SENCILLO X 12 UND	caja	1	10.660,50	10.660,50	19%
4	CARTULINA BLANCA PLANA EN PLIEGO	pliego	10	1.854,00	18.540,00	19%
5	LAPIZ N.2 PUNTA NEGRA CAJA X 12 UND	caja	2	22.248,00	44.496,00	0%
6	PAPEL BOND POR PLIEGO 60GR X 12 UND	pliego	10	1.236,00	12.360,00	19%
7	REGLA PLÁSTICA DE 30 cm	und	3	4.635,00	13.905,00	0%
8	CINTAAMARILLA REFLECTIVA DEMARCACIÓN PELIGRO X 500 MTS	rollo	1	92.545,50	92.545,50	19%
9	CARPETACUATRO ALETAS DESACIFICADAS LIBRE DE ÁCIDOS, TAMAÑO OFICIO, GRABADO DE 4 PLIEGUES DE 1 CM DE DISTANCIA ENTRE PLIEGUES SOBRE CADA SOLAPA, CAPACIDAD DE 200 FOLIOS.	und	30	10.815,00	324.450,00	19%

10	BOLIGRAFO NEGRO PUNTA FINA CAJA X 12 UND	Caja	5	24.102,00	120.510,00	19%
11	TIJERAS MEDIANAS PARA OFICINA 8,5	und	5	2.317,50	11.587,50	19%
12	BISTURI GRANDE FT-803	und	5	3.862,50	19.312,50	19%
13	SOBRE DE MANILA TAMAÑO CARTA	und	20	618	12.360,00	19%
14	TONERPARAIMPRESORALASER JET PROMFP4103FDW	und	1	1.004.250,00	1.004.250,00	19%
15	SOBRE DE MANILA TAMAÑO OFICIO	und	10	772,5	7.725,00	19%
16	SCANER, HASTA 40 PPM Y 80 IPM PARA ESCANEO RÁPIDO DE DOCUMENTOS; RESOLUCIÓN ÓPTICA DE HASTA 600 DPI PARA IMÁGENES NÍTIDAS; ALIMENTADOR CON CAPACIDAD PARA 50 HOJAS PARA ESCANEO SIN SUPERVISIÓN, CONECTIVIDAD USB 3.0 PARA UNA CONEXIÓN RÁPIDA Y EFICIENTE; TRANSMISIÓN MÚLTIPLE Y DETECCIÓN AUTOMÁTICA DE ALIMENTACIÓN PARA MAYOR PRECISIÓN., CICLO DE TRABAJO DIARIO RECOMENDADO DE 4000 PÁGINAS PARA MANTENER ALTA PRODUCTIVIDAD, LARGO 41 CM, ALTURA 31 CM, ANCHO 30 CM, COLOR BLANCO.	und	1	3.992.029,71	3.992.029,71	19%
17	VENTILADOR 3 EN 1, TURBO SILENCE, COMPAC 14 PULGADAS O SUPERIOR, COLOR NEGRO, ALTO : 41 cm •NÚMERO DE VELOCIDADES: 3, MATERIAL PLÁSTICO	und	2	438.625,50	877.251,00	19%
18	SILLA TIPO SECRETARIA Espuma, Polipropileno, Textil, Ancho (centímetros) 62, Alto (centímetros) 95, Profundidad (centímetros), 64 Color Negro, Material tapiz, Capacidad (resistencia - carga máxima); 120 kilogramos Garantía 1 año, Apoyabrazos Sí	und	3	534.554,55	1.603.663,65	19%
REFRIGERIO Y ALMUERZO						
19	**DESAYUNOS:** Tipo Corriente Compuesto por caldos de pollo, carne o huevo, cereal (Arroz, arepa), proteina (Huevos, carne, pollo, pescado, carne de res), Opciópn 2: (Tamales); incluyen bebida caliente o fría mínimo de 7 onzas (Chocolate, café con leche, jugo de fruta), servido y acompañado de cubiertos con servilletas entregado en el	und	6	17.220,00	103.320,00	8%

	sitio establecido por el supervisor del contrato.					
20	**ALMUERZOS:** Tipo Corriente Compuesto por sopa, cereal (Arroz,), proteina (pollo, pescado, carne de res o cerdo), porción de principio (Spaguetti, frijol, lenteja, arveja, garbanzo o verduras), variedad de ensalada (Roja, vegetales verdes con aderezo, ensalada dulce), bebida de 9 onzas (jugo de fruta), servido y acompañado de cubiertos con servilletas entregado en el sitio establecido por el supervisor del contrato.	und	210	17.220,00	3.616.200,00	8%
21	**CENA: Menú 1:** Tipo Corriente Porción de crema (De pollo, cebolla, ajiaco, verduras, mazorca) con proteina y porción de cereal o carbohidrato, bebida de 9 onzas (jugo de fruta), servido y acompañado de cubiertos con servilletas entregado en el sitio establecido por el supervisor del contrato.	und	6	17.220,00	103.320,00	8%
	Menú 2: Tipo Corriente Compuesto por sopa, cereal (Arroz), proteina (Huevos, pollo, pescado, carne de res o cerdo), porción de carbohidrato (Yuca, plátano, papa pastusa o criolla, bebida de 9 onzas (jugo de fruta), servido y acompañado de cubiertos con servilletas entregado en el sitio establecido por el supervisor del contrato**.**					8%
22	Refrigerio: Hojaldre de pollo de 130 gramos y bebida gaseosa o malta de 250 ml o superior.	und	420	10.815,00	4.542.300,00	8%
SERVICIO DE TRANSPORTE						
23	Servicio de transporte expreso para el traslado de pliegos electorales a la comisión departamental de la Registraduría en la ciudad de Villavicencio	und	1	772.500,00	772.500,00	19%
24	Servicio de transporte expreso para el traslado de los votos CITREP desde el municipio de Mesetas hasta el municipio de San José del Guaviare.	und	1	1.545.000,00	1.545.000,00	19%

25	Servicio de transporte expreso ida y regreso en vehículo camioneta 4x4 doble cabina, con conductor y documentos en regla para el traslado de jurados de votación, delegados de puestos, y material electoral hasta los puestos de votación de las veredas Jardín de Peñas, Brisas del Duda y Mirador	global	1	2.951.555,64	2.951.555,64	19%
SUBTOTAL					19.550.834,61	
IVA 19%					2.231.917,39	
INC 8%					619.640,00	
TOTAL PRESUPUESTO					22.402.392,00	

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL: Certificado en Disponibilidad Presupuestal No. 183 de 16 de febrero de 2026, expedido por la Secretaría de Hacienda, como se relaciona a continuación:

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	VALOR
45.02.1000.025.00-2024503300022-4.2.7-1.2.4.3.03	Proyecto: Fortalecimiento A Los Espacios De Las Diferentes Instancias De Participación En El Municipio De Mesetas-Meta Meta - Meta: Apoyar 3 Espacios Y La Logística Para El Desarrollo De Procesos Electorales. - 1.2.4.3.03 Sgp-Propósito General-Propósito General Libre Inversión	$ 5.000.000
45.02.1000.025.00-2024503300022-4.2.7-1.2.4.3.04	Proyecto: Fortalecimiento A Los Espacios De Las Diferentes Instancias De Participación En El Municipio De Mesetas-Meta Meta - Meta: Apoyar 3 Espacios Y La Logística Para El Desarrollo De Procesos Electorales. - 1.2.4.3.04 Sgp-Propósito General-Libre Destinación Municipios Categorías 4, 5 Y 6	$ 5.000.000
2.1.2.02.02.006-1.2.1.0.00	Comercio Y Distribución; Alojamiento; Servicios De Suministro De Comidas Y Bebidas; Servicios De Transporte; Y Servicios De Distribución De Electricidad, Gas Y Agua - 1.2.1.0.00 Ingresos Corrientes De Libre Destinación	$ 12.402.392
TOTAL		**$22.402.392**

PLAZO DE EJECUCIÓN: La ejecución del objeto del contrato se ha estimado el plazo de ocho (08) días; plazo contado a partir de la firma del acta de inicio; contados a partir de la suscripción del acta de inicio; contados a partir de la suscripción del acta de inicio. **VALOR DEL CONTRATO:** El valor del contrato corresponde a la suma de **VEINTIDÓS MILLONES CUATROCIENTOS DOS MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS M/CTE. ($22.402.392). FORMA DE PAGO:** El Municipio pagará al CONTRATISTA, el valor del contrato mediante ÚNICO PAGO del 100% al cumplimiento de la entrega de los elementos requeridos, previa presentación de los siguientes requisitos. 1) Informes de actividades en donde se pueda verificar el cumplimiento del objeto contractual adjuntado la respectiva factura o documento equivalente. 2) Cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social integral. 3) Acta de ingreso al almacén Municipal 4) Informe del supervisor. 5) Acta de pago suscrita por las partes. El último pago se efectuará una vez se suscriba el acta de terminación y liquidación del contrato. De igual manera se puede señalar que los pagos se realizaran de acuerdo al PAC. Parágrafo No. 01: De conformidad con lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993 el cual fue modificado por el artículo 19 de la Ley 1150 de 2007 las cuentas que presente el contratista serán tramitadas en el estricto orden que le corresponda según la fecha de radicación. Nota: Corresponde al oferente adjudicatario, pagar todos los derechos, tasas, impuestos

nacionales y departamental y las contribuciones que se causen en el desarrollo y ejecución del contrato o con base en el mismo. El MUNICIPIO, no aceptará asumir el pago de los impuestos que le correspondan al contratista, los cuales deben ser consultados por el proponente y/o contratista. Para todos los efectos, que se considerará que en el valor de la oferta se encuentran incluidas las sumas que deben ser pagadas por conceptos de impuestos. **OBLIGACIONES DE LAS PARTES:** 1) Iniciar la ejecución del presente contrato a partir de la firma del acta de inicio. 2) Ejecutar en forma idónea, oportunamente, eficaz y eficiente el objeto del contrato y responder por su calidad, sin perjuicio de la respectiva garantía. 3) Cumplir con el objeto contractual de conformidad con los precios, especificaciones, calidades y condiciones previstas según lo pactado en el contrato. 4) Garantizar y responder por la buena ejecución del objeto contratado. 5) Acatar las indicaciones que el supervisor le señale en cumplimiento del objeto contratado. 6) Suscribir con el supervisor las actas necesarias y requeridas de conformidad con lo previsto en la comunicación de aceptación de la oferta. 7) Rendir los informes en la forma y oportunidad que le sean requeridos por el Supervisor del contrato. 8) Atender todas las recomendaciones que se consideren pertinentes para lograr una adecuada ejecución del objeto contratado. 9) Informar oportunamente sobre cualquier irregularidad que se presente en el desarrollo del objeto contratado. En caso de cualquier novedad o anomalía, el contratista deberá reportar la situación de manera inmediata al supervisor del contrato. 10) Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y entrabamientos. 11) No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho. 12) Avisar con la debida anticipación la solicitud de prórroga y/o modificaciones del contrato si es del caso y de conformidad con la Ley. 13) No ceder todo o parte del contrato ni subcontratar sin la autorización previa y escrita del Municipio. 14) Responder por la totalidad de los actos que realicen directamente sus dependientes, y, en consecuencia, mantener al MUNICIPIO libre de toda responsabilidad y cargo por dichos actos, durante la ejecución del contrato. 15) Colaborar con el MUNCIPIO en los requerimientos que le efectúe. 16) Mantener la reserva profesional sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato. 17) Cumplir con los aportes en seguridad social integral en salud, pensión y parafiscales, de acuerdo con lo establecido en la Leyes 789 de 2002 y demás normas concordantes. 18) Suscribir con la supervisión el acta de liquidación y acta de terminación, de conformidad con lo previsto en este contrato y dar estricto cumplimiento a todo lo aquí pactado. **OBLIGACIONES ESPECIFICAS (PROPIAS DEL OBJETO Y SU ALCANCE):** 1. Cumplir con el objeto contractual, de conformidad con lo dispuesto en los estudios previos, la invitación pública, sus anexos y adendas si a ello hubiere lugar, la oferta presentada y la aceptación de la oferta. 2. Suministrar los elementos requeridos establecidos en el presente estudio. 3 Garantizar que los elementos sean de marcas reconocidas en el mercado. 4. Atender las consultas y sugerencias realizadas por el Municipio. 5. Cumplir con la entrega de los bienes y servicios objeto del contrato, con las características técnicas exigidas en el anexo técnico, estudios previos, medidas y precios ofrecidos en la propuesta económica presentada, una vez adjudicado el proceso; los bienes y servicios se prestarán, previa coordinación con el supervisor del contrato con el procedimiento que para el efecto se establezca con el supervisor. 6. Mantener la vigencia del precio unitario ofrecido para los bienes y servicios ofertados objeto del presente contrato, durante la ejecución del mismo. 7. Acatar las instrucciones impartidas por la supervisión del contrato, quien velará por el cumplimiento de las obligaciones establecidas. 8. Responder ante las autoridades de los actos u omisiones en el ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del contrato, cuando con ellos cause perjuicio a la Administración o a terceros. 9. Las demás que correspondan al objeto y naturaleza del contrato y que sean requeridas por la Alcaldía a través del supervisor. **OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO:** 1) Designar a un funcionario como Supervisor para ejercer, evaluación y control del presente Contrato. 2) Definir e informar al contratista, las actividades que deben ser realizadas en ejecución del presente Contrato. 3) Suministrar oportunamente la información que requiera el contratista, para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales. 4) Realizar los pagos en los términos del presente Contrato, consecuentemente con la propuesta presentada y aprobada y de acuerdo con el comunicado de

aceptación de la oferta. 5) Resolver las peticiones presentadas por el contratista en los términos consagrados en la Ley. 6) Cumplir y hacer cumplir las condiciones pactadas en el contrato y en los documentos que de él formen parte. 7) Exigir al contratista la ejecución idónea del objeto del contrato. 8) Constituir las reservas presupuestales necesarias para cumplir con sus obligaciones. 9) Vigilar la debida y oportuna ejecución del contrato y el cumplimiento de todas las obligaciones contractuales. 10) Aprobar las garantías exigidas. Las demás establecidas en la normatividad vigente **SUPERVISIÓN:** El seguimiento, vigilancia y control del contrato, le corresponde al titular de la Secretaría de Gobierno. **GARANTIAS:** El proponente favorecido, una vez perfeccionado el contrato, se obliga a constituir a favor del Municipio de Mesetas una garantía única **1) Cumplimiento:** Su cuantía será equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato y por un término igual al plazo de ejecución del contrato y cuatro (04) meses más. **2) Calidad del servicio.** Esta garantía debe tener una Vigencia por un término igual al periodo de plazo del contrato. El valor de la garantía debe ser del diez por ciento (10%) del valor total del contrato, por el termino de duración del mismo y cuatro (4) meses Más. **3) Garantía de responsabilidad civil extracontractual**. El valor asegurado será equivalente a Doscientos (200) SMLV del valor total del contrato. La vigencia de esta garantía deberá ser igual al período de ejecución del contrato. **MULTAS:** La mora por parte del CONTRATISTA en el cumplimiento de alguna o algunas de las obligaciones del contrato, dará lugar a la aplicación de multas sucesivas por una suma equivalente al uno por ciento (1%) del valor total del contrato por cada día de atraso y que sumadas no superen el diez por ciento (10%) del valor del mismo, Para su imposición se aplicará el procedimiento establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 y las normas que regulen la materia. en el caso de ser impuesta la multa, el contratista autoriza irrevocablemente al municipio a descontar el valor directamente de los saldos pendientes por pagar, la autorización se entiende otorgada con la firma del siguiente contrato. Las multas se pactan sin perjuicio que EL MUNICIPIO pueda acudir a los mecanismos de compensación y a su cobro por vía judicial o mediante Jurisdicción Coactiva. **PENAL PECUNIARIA.** En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total de las obligaciones derivadas del presente contrato, previo el procedimiento establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011, usted deberá pagar al MUNICIPIO, a título de indemnización, una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato. El valor pactado en la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que el MUNICIPIO le adeude con ocasión de la ejecución del presente contrato, de conformidad con las reglas del Código Civil. **LIQUIDACION.** La liquidación del contrato se efectuará en el plazo de cuatro (4) meses, contados a partir del día hábil siguiente a la fecha de terminación del plazo de ejecución del contrato. Si no se llegare a un acuerdo dentro del plazo antes citado, o que usted no concurra al llamado de liquidación, se liquidará el contrato de oficio mediante acto administrativo motivado, dentro de los dos (2) meses siguientes al vencimiento del referido plazo. **DEMAS ESTIPULACIONES.** Las estipulaciones de: Indemnidad; Terminación, modificación e interpretación unilateral; Caso fortuito y fuerza mayor; Solución de controversias; y Cesión, que contempla el Estatuto de Contratación Estatal, le son aplicables al presente contrato. La presente Carta de Aceptación, junto con su oferta, constituyen para todos los efectos legales, el contrato; al cual se entiende incorporados es estudio previo y la Invitación Publicada dentro de la selección de Mínima Cuantía No. SMC-020-2026 y con base en la presente, se realizará el respectivo registro presupuestal. El presente contrato se perfecciona con la aprobación de las partes en la plataforma del Secop II, y para su inicio de ejecución deberá contar con registro presupuestal.

Proyecto: Nancy Milena Umaña Gómez/Asesora Jurídica en contratación.