PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 30 de diciembre de 2020.

Señor :

William Mauricio Coronado Martínez
Supervisor Contrato 1883467
Profesional Bilingüismo
Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Diciembre del año 2020

Referencia: CO1.PCCNTR.1883467 del año 2020.

Wendy Yurany Bohórquez Oliveros, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1022934514 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Electricidad y Electrónica , en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:: El valor total del presente contrato asciende a la suma de SIETE MILLONES TRECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE ($7.359.480,00), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: **a)** Un primer pago correspondiente al mes de OCTUBRE de 2020 por valor de DOS MILLONES SEISICIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/CTE. ($2.698.476). **b)** UN (1) pago correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2020 por valor DE TRES MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE ($ 3.679.740) **c)** Un Último Pago correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2020 por valor UN MILLÓN TRESCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL (1.349.238). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la dirección administrativa y financiera de la dirección general, en la cuenta de ahorros corriente No. 24062869599 del banco Caja Social cuyo titular es el (la) contratista.

Plazo: Será hasta el 11 de Diciembre de 2020

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor por periodo fijo para la ejecución de acciones de formación profesional integral por competencias de forma presencial y/o virtual en las diferentes especialidades ofertadas por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones de la regional distrito capital del SENA.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones Específicas	Acciones realizadas	Evidencias
1	**Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados**	**Planeación Curricular Bilingüismo.** **Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.**	**Planilla de actividades– control diario radicado en la Coordinación Académica.**
2	**Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación**	**Planeación Curricular Bilingüismo.** **Impartir formación sobre: "Uso del Verbo Tobe – Tiempo Presente Simple con el verbo To Be; Descripción de gente, de lugares; Preguntas simples y de información con verbos diferentes al verbo ser/estar en presente simple.**	**Planilla de actividades– control diario radicado en la Coordinación Académica.**
3	**Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices**	**Planeación Curricular Bilingüismo.** **Planeación pedagógica-guías de aprendizaje / desarrollo de diversos ejercicios comunicativos.**	**Aplicar la guía de aprendizaje y recibo de evidencias de la misma.**
4	**Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación**	**Planeación Curricular Bilingüismo.** **Competencias transversales a todos los programas de formación correspondientes al CEET: Electricidad Industrial / Electrónica Industrial y Biomédica / Telecomunicaciones / Teleinformática: Competencias: Comprender textos en inglés de forma escrita y auditiva.** **Producir textos en inglés de forma escrita y auditiva.**	**Informe y Aplicativo Sofía Plus.**
5	**Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica**	**Resultados de Aprendizaje: Reconocer información básica acerca de experiencias propias y de otras personas en pasado, Dentro de situaciones laborales y sociales de forma oral y escrita. Participar en intercambios conversacionales relacionados con invitaciones, sus respuestas,**	**Planilla control diario de actividades de acuerdo a la**

	institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación	**disculpas, agradecimientos con ayuda del Facilitador. Describir experiencias, intereses, pasatiempos y preferencias en pasado dentro de un contexto social con la ayuda de un interlocutor. Implementar acciones de mejora necesarias relacionados con experiencias pasadas, invitaciones y vocabulario sobre comidas con la ayuda de un interlocutor facilitador Emplear vocabulario acerca de alimentos, comidas platos representativos de diferentes regiones en situaciones sociales en contextos sociales y laborales simples.**	**planeación pedagógica.**
6	**Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros**	**Mantener actualizada la plataforma de Sofia Plus se subirá el módulo de aprendizaje de inglés general y técnico con las actividades virtuales correspondientes al número de horas semanales en cada ficha asignada por el Centro de Formación. Registro de juicios de evaluación del resultado de aprendizaje impartido.**	**El reporte de actividades en Sofía incluidos los juicios de evaluación y blackboard.**
7	**Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto**	**Aplicación del proceso evaluativo correspondiente a los instrumentos y actividades que se encuentran en las guías de aprendizaje del primer trimestre.**	**El registro de novedades en Sofia, e informe mensual de ejecución contractual**
8	**Deberá ejecutar el contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol "SIGA" del SENA, el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso**	**Se siguieron lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol "SIGA" del SENA, y la plataforma CompromISO.**	**Registro, publicación y control de materiales de apoyo, guías de aprendizaje y actividades a evaluar en la plataforma Blackboard.**
9	**Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e**	**Hacer énfasis en el reglamento y normas de los diferentes ambientes**	

	instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	**de formación durante la sesión inicial y de inducción. Seguimiento en el ambiente de formación a los aprendices en cuanto al uniforme de acuerdo a la especialidad, aseo del ambiente y los protocolos requeridos.**	**Formatos de asistencia solicitadas por líder de Bilingüismo.**
10	**Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación**	**Cumplimiento de los estándares de calidad del CEET**	**Registro y publicación de actividades para evaluar en la plataforma Blackboard.**
11	**Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA**	**Cabal asistencia a las reuniones convocadas por Coordinación y líder de área.**	**Planilla de asistencia**
12	**Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes, y. atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.**	**Se presenta informe mensual de ejecución de actividades realizadas**	**Se entregan el informe mensual de ejecución, planilla de control y demás soportes al Supervisor de Contrato.**
Obligaciones Generales	**En cuanto a las obligaciones generales las he leído y comprendido y me comprometo a cumplirlas con la suscripción de este contrato.**	**Observación directa por parte de la Coordinación Académica y Supervisión.**	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual. CHRISTIAN JAVIER SERRANO RAMIREZ

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.1033999476 de la planilla, operador PAGO SIMPLE. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,



Wendy Bohórquez Oliveros
C.C. 1022934514

Recibí a satisfacción:

William Mauricio Coronado Martinez
Supervisor Contrato 1364904
Profesional Bilingüismo

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de Seguridad Social
Fecha	2020-11-26, 12:25:27 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	noviembre de 2020
Periodo de Cotización Para Salud	noviembre de 2020
Empresa	WENDY YURANI BOHORQUEZ OLIVERO
CEDULA CIUDADANIA	CC 1022934514
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1033999476
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	811605604
Banco	(1032) - BANCO CAJA SOCIAL
Valor	$ 427.300
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	$ 235.600	$ 0
N900156264	EPS037	NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD NUEVA EPS S.A.	1	$ 184.000	$ 0
N890903790	14-11	ARL SURA	1	$ 7.700	$ 0
		SubTotales:		$ 427.300	$ 0
		Total a Pagar:			$ 427.300

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: WENDY YURANY BOHORQUEZ OLIVEROS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/12/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 11/12/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/12/2020	09/12/2020	DESARROLLO CURRICULAR	64,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 64,00

INSTRUCTOR: WENDY YURANY BOHORQUEZ OLIVEROS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

SENA					Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones		
Regional Distrito Capital Sistema de Gestión de la Calidad					**PLANILLA DE CONTROL DIARIO**		
INSTRUCTOR:WENDY YURANY BOHÓRQUEZ OLIVEROS					**C.C:1022934514**	**MES: DICIEMBRE AÑO: 2020**	
DIA	**AMBIENTE DE FORMACIÓN**	**No. FICHA**	**HORAS**		**COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA**	**ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN**	**FIRMAS**
			HORARIO DE CLASE	**No. DE HORAS**			**Vo. Bo. VOCERO**
12/1/2020	Bilinguismo		8-12PM 4-8PM	8	PLANEACIÓN Y DESARROLLO CURRICULAR.	Actividades de aprendizaje para mejorar la competencia en inglés de todos los aprendices en formación a través de la práctica de una gran variedad de ejercicios comunicativos sobre: "Uso del Verbo Ser/Estar en Presente Simple; Descripción de gente, de lugares; Contrucción de preguntas simples y de información con verbos diferentes al verbo ser/estar en presente simple.	
12/2/2020	Bilinguismo		8-12PM 4-8PM	8	PLANEACIÓN Y DESARROLLO CURRICULAR.	Actividades de aprendizaje para mejorar la competencia en inglés de todos los aprendices en formación a través de la práctica de una gran variedad de ejercicios comunicativos sobre: "Uso del Verbo Ser/Estar en Presente Simple; Descripción de gente, de lugares; Contrucción de preguntas simples y de información con verbos diferentes al verbo ser/estar en presente simple.	
12/3/2020	Bilinguismo		8-12PM 4-8PM	8	PLANEACIÓN Y DESARROLLO CURRICULAR.	Actividades de aprendizaje para mejorar la competencia en inglés de todos los aprendices en formación a través de la práctica de una gran variedad de ejercicios comunicativos sobre: "Uso del Verbo Ser/Estar en Presente Simple; Descripción de gente, de lugares; Contrucción de preguntas simples y de información con verbos diferentes al verbo ser/estar en presente simple.	
12/4/2020	Bilinguismo		8-12PM 4-8PM	8	PLANEACIÓN Y DESARROLLO CURRICULAR.	Actividades de aprendizaje para mejorar la competencia en inglés de todos los aprendices en formación a través de la práctica de una gran variedad de ejercicios comunicativos sobre: "Uso del Verbo Ser/Estar en Presente Simple; Descripción de gente, de lugares; Contrucción de preguntas simples y de información con verbos diferentes al verbo ser/estar en presente simple.	
12/7/2020	Bilinguismo		8-12PM 4-8PM	8	PLANEACIÓN Y DESARROLLO CURRICULAR.	Actividades de aprendizaje para mejorar la competencia en inglés de todos los aprendices en formación a través de la práctica de una gran variedad de ejercicios comunicativos sobre: "Uso del Verbo Ser/Estar en Presente Simple; Descripción de gente, de lugares; Contrucción de preguntas simples y de información con verbos diferentes al verbo ser/estar en presente simple.	
12/9/2020	Bilinguismo		8-12PM 4-8PM	8	PLANEACIÓN Y DESARROLLO CURRICULAR.	Actividades de aprendizaje para mejorar la competencia en inglés de todos los aprendices en formación a través de la práctica de una gran variedad de ejercicios comunicativos sobre: "Uso del Verbo Ser/Estar en Presente Simple; Descripción de gente, de lugares; Contrucción de preguntas simples y de información con verbos diferentes al verbo ser/estar en presente simple.	
12/10/2020	Bilinguismo		8-12PM 4-8PM	8	PLANEACIÓN Y DESARROLLO CURRICULAR.	Actividades de aprendizaje para mejorar la competencia en inglés de todos los aprendices en formación a través de la práctica de una gran variedad de ejercicios comunicativos sobre: "Uso del Verbo Ser/Estar en Presente Simple; Descripción de gente, de lugares; Contrucción de preguntas simples y de información con verbos diferentes al verbo ser/estar en presente simple.	
12/11/2020	Bilinguismo		8-12PM 4-8PM	8	PLANEACIÓN Y DESARROLLO CURRICULAR.	Actividades de aprendizaje para mejorar la competencia en inglés de todos los aprendices en formación a través de la práctica de una gran variedad de ejercicios comunicativos sobre: "Uso del Verbo Ser/Estar en Presente Simple; Descripción de gente, de lugares; Contrucción de preguntas simples y de información con verbos diferentes al verbo ser/estar en presente simple.	

TOTAL HORAS DEL MES		**64**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:** 	**Vo Bo. COORDINADOR:**	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: WENDY YURANY BOHORQUEZ OLIVEROS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/11/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/11/2020	30/11/2020	DESARROLLO CURRICULAR	160,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 160,00

INSTRUCTOR: WENDY YURANY BOHORQUEZ OLIVEROS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

SENA	Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones	
Regional Distrito Capital Sistema de Gestión de la Calidad	**PLANILLA DE CONTROL DIARIO**	

INSTRUCTOR:WENDY YURANY BOHÓRQUEZ OLIVEROS | **C.C:1022934514** | **MES: NOVIEMBRE AÑO: 2020**

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
11/3/2020	Bilinguismo		8-12PM 4-8PM	8	PLANEACIÓN Y DESARROLLO CURRICULAR.	Actividades de aprendizaje para mejorar la competencia en inglés de todos los aprendices en formación a través de la práctica de una gran variedad de ejercicios comunicativos sobre: "Uso del Verbo Ser/Estar en Presente Simple; Descripción de gente, de lugares; Contrucción de preguntas simples y de información con verbos diferentes al verbo ser/estar en presente simple.	
11/4/2020	Bilinguismo		8-12PM 4-8PM	8	PLANEACIÓN Y DESARROLLO CURRICULAR.	Actividades de aprendizaje para mejorar la competencia en inglés de todos los aprendices en formación a través de la práctica de una gran variedad de ejercicios comunicativos sobre: "Uso del Verbo Ser/Estar en Presente Simple; Descripción de gente, de lugares; Contrucción de preguntas simples y de información con verbos diferentes al verbo ser/estar en presente simple.	
11/5/2020	Bilinguismo		8-12PM 4-8PM	8	PLANEACIÓN Y DESARROLLO CURRICULAR.	Actividades de aprendizaje para mejorar la competencia en inglés de todos los aprendices en formación a través de la práctica de una gran variedad de ejercicios comunicativos sobre: "Uso del Verbo Ser/Estar en Presente Simple; Descripción de gente, de lugares; Contrucción de preguntas simples y de información con verbos diferentes al verbo ser/estar en presente simple.	
11/6/2020	Bilinguismo		8-12PM 4-8PM	8	PLANEACIÓN Y DESARROLLO CURRICULAR.	Actividades de aprendizaje para mejorar la competencia en inglés de todos los aprendices en formación a través de la práctica de una gran variedad de ejercicios comunicativos sobre: "Uso del Verbo Ser/Estar en Presente Simple; Descripción de gente, de lugares; Contrucción de preguntas simples y de información con verbos diferentes al verbo ser/estar en presente simple.	
11/9/2020	Bilinguismo		8-12PM 4-8PM	8	PLANEACIÓN Y DESARROLLO CURRICULAR.	Actividades de aprendizaje para mejorar la competencia en inglés de todos los aprendices en formación a través de la práctica de una gran variedad de ejercicios comunicativos sobre: "Uso del Verbo Ser/Estar en Presente Simple; Descripción de gente, de lugares; Contrucción de preguntas simples y de información con verbos diferentes al verbo ser/estar en presente simple.	
11/10/2020	Bilinguismo		8-12PM 4-8PM	8	PLANEACIÓN Y DESARROLLO CURRICULAR.	Actividades de aprendizaje para mejorar la competencia en inglés de todos los aprendices en formación a través de la práctica de una gran variedad de ejercicios comunicativos sobre: "Uso del Verbo Ser/Estar en Presente Simple; Descripción de gente, de lugares; Contrucción de preguntas simples y de información con verbos diferentes al verbo ser/estar en presente simple.	
11/11/2020	Bilinguismo		8-12PM 4-8PM	8	PLANEACIÓN Y DESARROLLO CURRICULAR.	Actividades de aprendizaje para mejorar la competencia en inglés de todos los aprendices en formación a través de la práctica de una gran variedad de ejercicios comunicativos sobre: "Uso del Verbo Ser/Estar en Presente Simple; Descripción de gente, de lugares; Contrucción de preguntas simples y de información con verbos diferentes al verbo ser/estar en presente simple.	
11/12/2020	Bilinguismo		8-12PM 4-8PM	8	PLANEACIÓN Y DESARROLLO CURRICULAR.	Actividades de aprendizaje para mejorar la competencia en inglés de todos los aprendices en formación a través de la práctica de una gran variedad de ejercicios comunicativos sobre: "Uso del Verbo Ser/Estar en Presente Simple; Descripción de gente, de lugares; Contrucción de preguntas simples y de información con verbos diferentes al verbo ser/estar en presente simple.	

11/13/2020	Bilinguismo		8-12PM 4-8PM	8	PLANEACIÓN Y DESARROLLO CURRICULAR.	Actividades de aprendizaje para mejorar la competencia en inglés de todos los aprendices en formación a través de la práctica de una gran variedad de ejercicios comunicativos sobre: “Uso del Verbo Ser/Estar en Presente Simple; Descripción de gente, de lugares; Contrucción de preguntas simples y de información con verbos diferentes al verbo ser/estar en presente simple.	
11/17/2020	Bilinguismo		8-12PM 4-8PM	8	PLANEACIÓN Y DESARROLLO CURRICULAR.	Actividades de aprendizaje para mejorar la competencia en inglés de todos los aprendices en formación a través de la práctica de una gran variedad de ejercicios comunicativos sobre: “Uso del Verbo Ser/Estar en Presente Simple; Descripción de gente, de lugares; Contrucción de preguntas simples y de información con verbos diferentes al verbo ser/estar en presente simple.	
11/18/2020	Bilinguismo		8-12PM 4-8PM	8	PLANEACIÓN Y DESARROLLO CURRICULAR.	Actividades de aprendizaje para mejorar la competencia en inglés de todos los aprendices en formación a través de la práctica de una gran variedad de ejercicios comunicativos sobre: “Uso del Verbo Ser/Estar en Presente Simple; Descripción de gente, de lugares; Contrucción de preguntas simples y de información con verbos diferentes al verbo ser/estar en presente simple.	
11/18/2020	Bilinguismo		8-12PM 4-8PM	8	PLANEACIÓN Y DESARROLLO CURRICULAR.	Actividades de aprendizaje para mejorar la competencia en inglés de todos los aprendices en formación a través de la práctica de una gran variedad de ejercicios comunicativos sobre: “Uso del Verbo Ser/Estar en Presente Simple; Descripción de gente, de lugares; Contrucción de preguntas simples y de información con verbos diferentes al verbo ser/estar en presente simple.	
11/19/2020	Bilinguismo		8-12PM 4-8PM	8	PLANEACIÓN Y DESARROLLO CURRICULAR.	Actividades de aprendizaje para mejorar la competencia en inglés de todos los aprendices en formación a través de la práctica de una gran variedad de ejercicios comunicativos sobre: “Uso del Verbo Ser/Estar en Presente Simple; Descripción de gente, de lugares; Contrucción de preguntas simples y de información con verbos diferentes al verbo ser/estar en presente simple.	
11/20/2020	Bilinguismo		8-12PM 4-8PM	8	PLANEACIÓN Y DESARROLLO CURRICULAR.	Actividades de aprendizaje para mejorar la competencia en inglés de todos los aprendices en formación a través de la práctica de una gran variedad de ejercicios comunicativos sobre: “Uso del Verbo Ser/Estar en Presente Simple; Descripción de gente, de lugares; Contrucción de preguntas simples y de información con verbos diferentes al verbo ser/estar en presente simple.	
11/23/2020	Bilinguismo		8-12PM 4-8PM	8	PLANEACIÓN Y DESARROLLO CURRICULAR.	Actividades de aprendizaje para mejorar la competencia en inglés de todos los aprendices en formación a través de la práctica de una gran variedad de ejercicios comunicativos sobre: “Uso del Verbo Ser/Estar en Presente Simple; Descripción de gente, de lugares; Contrucción de preguntas simples y de información con verbos diferentes al verbo ser/estar en presente simple.	
11/24/2020	Bilinguismo		8-12PM 4-8PM	8	PLANEACIÓN Y DESARROLLO CURRICULAR.	Actividades de aprendizaje para mejorar la competencia en inglés de todos los aprendices en formación a través de la práctica de una gran variedad de ejercicios comunicativos sobre: “Uso del Verbo Ser/Estar en Presente Simple; Descripción de gente, de lugares; Contrucción de preguntas simples y de información con verbos diferentes al verbo ser/estar en presente simple.	
11/25/2020	Bilinguismo		8-12PM 4-8PM	8	PLANEACIÓN Y DESARROLLO CURRICULAR.	Actividades de aprendizaje para mejorar la competencia en inglés de todos los aprendices en formación a través de la práctica de una gran variedad de ejercicios comunicativos sobre: “Uso del Verbo Ser/Estar en Presente Simple; Descripción de gente, de lugares; Contrucción de preguntas simples y de información con verbos diferentes al verbo ser/estar en presente simple.	

11/26/2020	Bilinguismo		8-12PM 4-8PM	8	PLANEACIÓN Y DESARROLLO CURRICULAR.	Actividades de aprendizaje para mejorar la competencia en inglés de todos los aprendices en formación a través de la práctica de una gran variedad de ejercicios comunicativos sobre: "Uso del Verbo Ser/Estar en Presente Simple; Descripción de gente, de lugares; Contrucción de preguntas simples y de información con verbos diferentes al verbo ser/estar en presente simple.	
11/27/2020	Bilinguismo		8-12PM 4-8PM	8	PLANEACIÓN Y DESARROLLO CURRICULAR.	Actividades de aprendizaje para mejorar la competencia en inglés de todos los aprendices en formación a través de la práctica de una gran variedad de ejercicios comunicativos sobre: "Uso del Verbo Ser/Estar en Presente Simple; Descripción de gente, de lugares; Contrucción de preguntas simples y de información con verbos diferentes al verbo ser/estar en presente simple.	
11/30/2020	Bilinguismo		8-12PM 4-8PM	8	PLANEACIÓN Y DESARROLLO CURRICULAR.	Actividades de aprendizaje para mejorar la competencia en inglés de todos los aprendices en formación a través de la práctica de una gran variedad de ejercicios comunicativos sobre: "Uso del Verbo Ser/Estar en Presente Simple; Descripción de gente, de lugares; Contrucción de preguntas simples y de información con verbos diferentes al verbo ser/estar en presente simple.	
TOTAL HORAS DEL MES				**160**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:** 	**Vo Bo. COORDINADOR:**	

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB el Sr(a) identificado(a) con CC. 1022934514 tiene los siguientes bienes a cargo:

Listado de inventarios:

Regional	Centro	Modulo	Placa	Valor

CANTIDAD DE BIENES A CARGO: 0
VALOR TOTAL: $0,00

Fecha de emisión del reporte: 9 de diciembre de 2020 a las 11:50:13

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.