



INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 30 de diciembre de 2020

Señor
WILLIAN MAURICIO CORONADO MARTINEZ
Supervisor Contrato No. 1883870
Contratista
Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de DICIEMBRE año 2020

Referencia: No 1883870 del año 2020

Jeisson Jair Santacruz Campos, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80118284 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

VALOR Y FORMA DE PAGO: El valor total del presente contrato asciende a la suma de SIETE MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE (\$ 7.359.480). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) pago por el mes de OCTUBRE de 2020, por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL OCHENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$ 3.557.082). b) Un (1) pago por el mes de NOVIEMBRE de 2020, por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE (\$ 3.679.740). c) Un (1) último pago por el mes de DICIEMBRE de 2020, por valor de UN MILLON TRESCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS VEINTIOCHO PESOS M/CTE (\$ 1.349.228).

OBJETO:

Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; junto con otras actividades que se deriven de la formación, en los diferentes programas de las áreas de electricidad, electrónica, biomédica, refrigeración, telecomunicaciones, teleinformática y gestión de proyectos para los sectores industrial y de servicios atendidos por el Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones del SENA - Regional Distrito Capital.

CLAUSULA PRIMERA:

No	Obligaciones Específicas	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados	Planeación Curricular Bilingüismo. Fichas 1955947, 1955120, 1903598, 1903594, 2049894, 1903580, 2022619, 2022625, 2022626, 1964686. Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos	Planilla de actividades- control diario radicado en la Coordinación Académica.

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

		por el marco común europeo de referencia para las lenguas.	
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación	Planeación Curricular Bilingüismo. Impartir formación sobre: "Uso del Verbo To Be – Tiempo Presente Simple con el verbo To Be; Descripción de gente, de lugares; Preguntas simples y de información con verbos diferentes al verbo ser/estar en presente simple.	Planilla de actividades– control diario radicado en la Coordinación Académica.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices	Planeación Curricular Bilingüismo. Planeación pedagógica-guías de aprendizaje / desarrollo de diversos ejercicios comunicativos.	Aplicar la guía de aprendizaje y recibo de evidencias de la misma.
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación	Planeación Curricular Bilingüismo. Competencias transversales a todos los programas de formación correspondientes al CEET: Electricidad Industrial / Electrónica Industrial y Biomédica / Telecomunicaciones / Teleinformática: Competencias: Comprender textos en inglés de forma escrita y auditiva. Producir textos en inglés de forma escrita y auditiva.	Informe y Aplicativo Sofía Plus.
5	Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura	Resultados de Aprendizaje: Reconocer información básica acerca de experiencias propias y de otras personas en pasado, Dentro de situaciones laborales y sociales de forma oral y escrita. Participar en intercambios conversacionales relacionados con invitaciones, sus respuestas, disculpas,	Planilla control diario de actividades de acuerdo a la planeación pedagógica.

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

	disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación	agradecimientos con ayuda del Facilitador. Describir experiencias, intereses, pasatiempos y preferencias en pasado dentro de un contexto social con la ayuda de un interlocutor. Implementar acciones de mejora necesarias relacionados con experiencias pasadas, invitaciones y vocabulario sobre comidas con la ayuda de un interlocutor facilitador Emplear vocabulario acerca de alimentos, comidas platos representativos de diferentes regiones en situaciones sociales en contextos sociales y laborales simples.	
6	Reportar en el sistema Sofia Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros	Mantener actualizada la plataforma de Sofia Plus se subirá el módulo de aprendizaje de inglés general y técnico con las actividades virtuales correspondientes al número de horas semanales en cada ficha asignada por el Centro de Formación. Registro de juicios de evaluación del resultado de aprendizaje impartido.	El reporte de actividades en Sofia incluidos los juicios de evaluación y blackboard.
7	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto	Aplicación del proceso evaluativo correspondiente a los instrumentos y actividades que se encuentran en las guías de aprendizaje del primer trimestre.	El registro de novedades en Sofia, e informe mensual de ejecución contractual
8	Deberá ejecutar el contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol "SIGA" del SENA, el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso	Se siguieron lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol "SIGA" del SENA, y la plataforma Compromiso.	Registro, publicación y control de materiales de apoyo, guías de aprendizaje y actividades a evaluar en la plataforma Blackboard.
9	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema	Hacer énfasis en el reglamento y normas de los diferentes ambientes de formación durante la sesión inicial y de inducción.	Formatos de asistencia solicitadas

	<h2 style="text-align: center;">INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL</h2>
---	---

	de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	Seguimiento en el ambiente de formación a los aprendices en cuanto al uniforme de acuerdo a la especialidad, aseo del ambiente y los protocolos requeridos.	por líder de Bilingüismo.
10	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación	Cumplimiento de los estándares de calidad del CEET	Registro y publicación de actividades para evaluar en la plataforma Blackboard.
11	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA	Cabal asistencia a las reuniones convocadas por Coordinación y líder de área.	Planilla de asistencia
12	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes, y. atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.	Se presenta informe mensual de ejecución de actividades realizadas	Se entregan el informe mensual de ejecución, planilla de control y demás soportes al Supervisor de Contrato.
Obligaciones Generales	En cuanto a las obligaciones generales las he leído y comprendido y me comprometo a cumplirlas con la suscripción de este contrato.	Observación directa por parte de la Coordinación Académica y Supervisión.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe (formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087), en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				
.....				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, No. de planilla 47181941 expedido por Mi Planilla correspondiente al mes de NOVIEMBRE del año 2020.

Evidencias en (15) folios.

Cordialmente,

Jeisson Jair Santacruz Campos
C.C. No. 80118284

Recibí a satisfacción:

WILLIAN MAURICIO CORONADO MARTINEZ

Supervisor Contrato No. 1883870 de 2020

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TÉLEFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	90115264	Jackson Jairo Santacruz Campos	Carrera 17 # 42c - 66 B-1	7713672	jacksonsantacruz44@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	1 - Independiente			BOGOTÁ D.C.	BOGOTÁ D.C.	NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (AÑO/MES/DÍA)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIAMESIANO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
PERIODO SALUD	PERIODO PRECATORIO				IMPORTE 1 E
2020-11	2020-11	I	07/13/2020	47181941	TOTAL A PAGAR \$427.300

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS017	Pensionar EPS	930002594-7	154.000	0		0		0	0	0	0	154.000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte PSP - Solidaridad	Aporte PSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora PSP	Total a Pagar	No. Afiliados
231001	Colfinpae	900225940-0	225.800	0	0	0	0	0	0	0	225.800	1

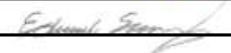
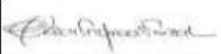
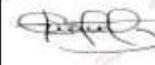
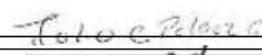
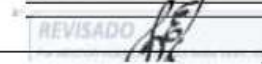
TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Poética Seguros	9800111153-0	7.700				7.700	0	0	7.700			77	7.700	1

TOTALES CAJAS							
Código OCF	Nombre	NT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MDN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administración	No. Administraciones Reportadas	Valor antes de ISE, LMA, PSP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	154.000	154.000
Pensión	1	225.800	225.800
Riesgos Laborales	1	7.700	7.700
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MDN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	427.300	427.300

		SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA ENTREGA DE BIENES E INFORMACIÓN DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL POR EL CONTRATISTA		LUGAR: <u>BOGOTÁ</u> FECHA: <u>11/11/2020</u> REGIONAL: <u>DISTRITO CAPITAL</u>
NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS:				IDENTIFICACIÓN
JEISSON JAIR SANTACRUZ CAMPOS				C.C. No 80118284
NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO: CO1.PCCNTR. 1883870				
CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO				
LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO ☐		CESIÓN ☐		LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO ☐
				TERMINACIÓN UNILATERAL ☒

DEPENDENCIA SENA	Marcar con x	RESPONSABLES	
		NOMBRES	FIRMA
GESTIÓN DE TIC	X	Edward Arley Sanchez Martinez	
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS	X	Juan Carlos Galindo Martinez	
ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación)		Mauricio Coronado	 14:33:35 -02:00, Date: 2020.11.10 14:33:35 -05:00 Digitally signed by William Mauricio Coronado
ALMACÉN E INVENTARIOS	X	Luz Dary Tarazona Cáceres Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones	 Luz Dary Tarazona Cáceres Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones Firmado digitalmente el 11/11/2020 a las 6:03 p.m.
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación)	X	Ricardo Navarro G	
CONTABILIDAD	X	DORA VILMA DIAZ ZARATE	
TESORERIA	X	Fabiola Andrea Meza	
COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/ACADEMICA	X	Mauricio Coronado	 Digitally signed by William Mauricio Coronado Date: 2020.11.10 14:33:32 -05:00
BIBLIOTECA	X	Marjorye Villabona C	 Biblioteca Complejo Sur - Distrito Capital
OTRO - CENTRO LOGISTICO	X	Julio Cesar Pelaez Giron	
OTRO - AMBIENTE GLOBAL	X	HECTOR HUERTAS REYES	 REVISADO
SUPERVISOR DE CONTRATO		Mauricio Coronado	 Digitally signed by William Mauricio Coronado Date: 2020.11.10 14:33:32 -05:00

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS : _____

Firma del Contratista

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JEISSON JAIR SANTACRUZ CAMPOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/11/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 1903598 - ELECTRICIDAD INDUSTRIAL

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CONSTRUIR ACOMETIDAS E INSTALAR EQUIPOS DE MEDIDA DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN BAJA TENSIÓN REQUERIDAS PARA EL USO DE INSTALACIONES

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CONSTRUIR SISTEMAS DE PUESTA A TIERRA DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE

BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO

COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN

COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC

IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	15,90
-------------------------------	-------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	159,00
-------------------------------------	--------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: JEISSON JAIR SANTACRUZ CAMPOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JEISSON JAIR SANTACRUZ CAMPOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/12/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 11/12/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 1903598 - ELECTRICIDAD INDUSTRIAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CONSTRUIR ACOMETIDAS E INSTALAR EQUIPOS DE MEDIDA DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN BAJA TENSIÓN REQUERIDAS PARA EL USO DE INSTALACIONES
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CONSTRUIR SISTEMAS DE PUESTA A TIERRA DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE

BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO

COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN

COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC

IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	4,00
-------------------------------	------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	60,00
-------------------------------------	-------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: JEISSON JAIR SANTACRUZ CAMPOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

		Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones	
Regional Distrito Capital		PLANILLA DE CONTROL DIARIO	
Sistema de Gestión de la Calidad			

INSTRUCTOR: Jeisson Jair Santacruz Campos					C.C.: 80118284	MES: 1 al 30 de NOVIEMBRE AÑO: 2020	
DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
03/11/2020	AMBI VIRTUAL	1955120	6-10	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
04/11/2020	AMBI VIRTUAL	1903598	6-10	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
05/11/2020	AMBI VIRTUAL	1903594	6-10	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
06/11/2020	AMBI VIRTUAL	2049894	12-4	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
06/11/2020	AMBI VIRTUAL	1903580 5	6-10	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
07/11/2020	AMBI VIRTUAL	2022619	8-14	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
07/11/2020	AMBI VIRTUAL	2022625	12-4	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
08/11/2020	AMBI VIRTUAL	2022626	8-12	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
08/11/2020	AMBI VIRTUAL	1964686	12-4	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
09/11/2020	AMBI VIRTUAL	1955947	6-10	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
10/11/2020	AMBI VIRTUAL	1955120	6-10	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
11/11/2020	AMBI VIRTUAL	1903598	6-10	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
12/11/2020	AMBI VIRTUAL	1903594	6-10	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
13/11/2020	AMBI VIRTUAL	2049894	12-4	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
13/11/2020	AMBI VIRTUAL	1903580 5	6-10	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
14/11/2020	AMBI VIRTUAL	2022619	8-14	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
14/11/2020	AMBI VIRTUAL	2022625	12-4	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
15/11/2020	AMBI VIRTUAL	2022626	8-12	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	

15/11/2020	AMBI VIRTUAL	1964686	12-4	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
17/11/2020	AMBI VIRTUAL	1955120	6-10	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
18/11/2020	AMBI VIRTUAL	1903598	6-10	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
19/11/2020	AMBI VIRTUAL	1903594	6-10	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
20/11/2020	AMBI VIRTUAL	2049894	12-4	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
20/11/2020	AMBI VIRTUAL	1903580 5	6-10	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
21/11/2020	AMBI VIRTUAL	2022619	8-14	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
21/11/2020	AMBI VIRTUAL	2022625	12-4	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
22/11/2020	AMBI VIRTUAL	2022626	8-12	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
22/11/2020	AMBI VIRTUAL	1964686	12-4	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
23/11/2020	AMBI VIRTUAL	1955947	6-10	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
24/11/2020	AMBI VIRTUAL	1955120	6-10	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
25/11/2020	AMBI VIRTUAL	1903598	6-10	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
26/11/2020	AMBI VIRTUAL	1903594	6-10	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
27/11/2020	AMBI VIRTUAL	2049894	12-4	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
27/11/2020	AMBI VIRTUAL	1903580 5	6-10	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
28/11/2020	AMBI VIRTUAL	2022619	8-14	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
28/11/2020	AMBI VIRTUAL	2022625	12-4	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
29/11/2020	AMBI VIRTUAL	2022626	8-12	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
29/11/2020	AMBI VIRTUAL	1964686	12-4	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
30/11/2020	AMBI VIRTUAL	1955947	6-10	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
TOTAL HORAS DEL MES				156	FIRMA DEL INSTRUCTOR:	Vo.Bo. COORDINADOR:	

	Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones
Regional Distrito Capital	PLANILLA DE CONTROL DIARIO
Sistema de Gestión de la Calidad	

--	--	--	--

INSTRUCTOR: Jeisson Jair Santacruz Campos					C.C.: 80118284	MES: 1 al 11 de DICIEMBRE AÑO: 2020	
DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
01/12/2020	AMBI VIRTUAL	1955120	6-10	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
02/12/2020	AMBI VIRTUAL	1903598	6-10	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
03/12/2020	AMBI VIRTUAL	1903594	6-10	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
04/12/2020	AMBI VIRTUAL	2049894	12-4	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
04/12/2020	AMBI VIRTUAL	19035805	6-10	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
05/12/2020	AMBI VIRTUAL	2022619	8-14	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
05/12/2020	AMBI VIRTUAL	2022625	12-4	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
06/12/2020	AMBI VIRTUAL	2022626	8-12	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
06/12/2020	AMBI VIRTUAL	1964686	12-4	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
07/12/2020	AMBI VIRTUAL	1955947	6-10	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
09/12/2020	AMBI VIRTUAL	1903598	6-10	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
10/12/2020	AMBI VIRTUAL	1903594	6-10	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
11/12/2020	AMBI VIRTUAL	2049894	12-4	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
11/12/2020	AMBI VIRTUAL	19035805	6-10	4	Comprender textos en ingles	Actividad de aprendizaje	
TOTAL HORAS DEL MES				56	FIRMA DEL INSTRUCTOR:	Vo.Bo. COORDINADOR:	

