

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 3 de 6

- **Registro Fotográfico**



Mural utilizado para la actividad de cierre: Así vivimos la nutrición



Desarrollo de la actividad con el grupo de capitanes y oficiales de la jornada de la mañana



Desarrollo de la actividad con el grupo de capitanes y oficiales de la jornada de la mañana



Desarrollo de la actividad con el grupo de capitanes y oficiales de la jornada de la mañana



Desarrollo de la actividad con el grupo de capitanes y oficiales de la jornada de la tarde



Desarrollo de la actividad con el grupo de capitanes y oficiales de la jornada de la tarde

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 4 de 6



Desarrollo de la actividad con el grupo de capitanes y oficiales de la jornada de la tarde



Desarrollo de la actividad con el grupo de capitanes y oficiales de la jornada de la tarde



Desarrollo de la actividad con el grupo de ingenieros y marineros de la jornada de la mañana



Desarrollo de la actividad con el grupo de ingenieros y marineros de la jornada de la mañana



Desarrollo de la actividad con el grupo de ingenieros y marineros de la jornada de la mañana



Desarrollo de la actividad con el grupo de ingenieros y marineros de la jornada de la mañana



Desarrollo de la actividad con el grupo de ingenieros y marineros de la jornada de la tarde



Desarrollo de la actividad con el grupo de ingenieros y marineros de la jornada de la tarde

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 5 de 6



Desarrollo de la actividad con el grupo de ingenieros y marineros de la jornada de la tarde



Desarrollo de la actividad con el grupo de ingenieros y marineros de la jornada de la tarde



Socialización de resultados 12-12-25



Socialización de resultados 12-12-25

Planillas de asistencia:

ACTIVIDADES DENTRO DEL COMITÉ DE LA NUTRICIÓN									
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE - VILLAVIEJA, CANTÓN									
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE - VILLAVIEJA, CANTÓN									
Nº	FECHA	NOMBRE	EDAD	SEXO	ESTADO CIVIL	ESTADO DE SALUD	ESTADO DE NUTRICIÓN	ESTADO DE DESARROLLO	ESTADO DE PARTICIPACIÓN
1	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
2	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
3	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
4	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
5	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
6	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
7	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
8	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
9	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
10	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
11	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
12	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
13	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
14	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
15	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
16	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
17	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
18	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
19	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
20	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
21	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
22	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
23	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
24	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
25	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
26	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
27	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
28	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
29	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
30	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
31	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
32	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
33	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
34	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
35	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
36	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
37	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
38	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
39	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
40	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
41	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
42	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
43	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
44	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
45	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
46	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
47	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
48	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
49	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
50	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
51	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
52	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
53	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
54	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
55	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
56	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
57	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
58	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
59	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
60	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
61	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
62	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
63	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
64	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
65	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
66	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
67	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
68	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
69	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
70	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
71	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
72	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
73	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
74	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
75	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
76	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
77	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
78	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
79	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
80	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
81	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
82	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
83	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
84	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
85	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
86	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
87	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
88	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
89	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
90	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
91	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
92	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
93	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
94	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
95	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
96	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
97	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
98	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
99	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1
100	12/12/25	AMARILLO	10 años	M	12/12/25	1	1	1	1

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

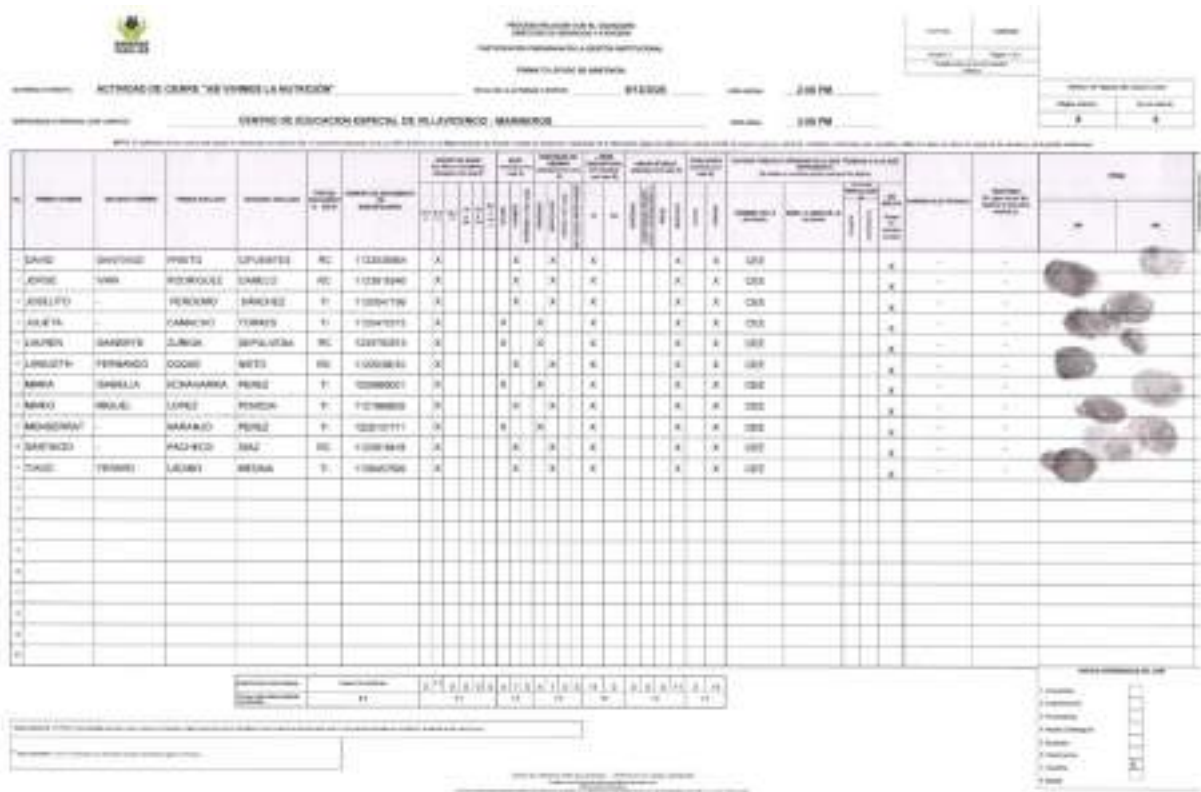
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

Página 8 de 6

[illegible]

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 9 de 6



ACTIVIDAD DE CIERRE CON FUNCIONARIAS DE APOYO LOGISTICO

Agenda:

- Bienvenida a las asistentes
- Presentación del objetivo a las funcionarias y la forma cómo se desarrollara la reunión

Desarrollo:

La reunión se desarrolló con la participación del grupo de apoyo logístico del CEE, conformado por jefe y auxiliar de cocina y jefe y auxiliares de aseo. Como actividad de cierre del proceso de capacitaciones realizadas durante el periodo de atención julio-diciembre de 2025, se llevó a cabo una dinámica lúdico-pedagógica que consistió en el lanzamiento de dados, mediante el cual cada participante debía responder una pregunta correspondiente al número obtenido. Las preguntas estuvieron orientadas a reforzar los conocimientos abordados durante las capacitaciones, tales como:

- Manejo de sustancias químicas y control de plagas
- Manejo de residuos y control de agua segura
- Minuta patrón
- Soberanía alimentaria
- Conceptos relacionados con discapacidad y alimentación
- Reciclar, reutilizar y reducir

Durante el desarrollo de la actividad se evidenció la participación activa del grupo, el intercambio de experiencias y la apropiación de los conceptos trabajados, permitiendo aclarar dudas y fortalecer las buenas prácticas en el servicio de alimentos y las labores de aseo institucional.

- Registro Fotográfico



Planillas de Asistencia



INSTITUCIÓN EDUCATIVA: **Unidad Educativa "Benito Juárez"**

FECHA: **14-05-25**

HORA: **4:00 pm**

LUGAR: **Unidad Educativa "Benito Juárez"**

ACTIVIDAD: **Reunión de Trabajo**

Nº	NOMBRE	PRESENCIA	ASISTENCIA	OTROS
1	Alfonso			
2	Alfonso			
3	Alfonso			
4	Alfonso			
5	Alfonso			
6	Alfonso			
7	Alfonso			
8	Alfonso			
9	Alfonso			
10	Alfonso			
11	Alfonso			
12	Alfonso			
13	Alfonso			
14	Alfonso			
15	Alfonso			
16	Alfonso			
17	Alfonso			
18	Alfonso			
19	Alfonso			
20	Alfonso			
21	Alfonso			
22	Alfonso			
23	Alfonso			
24	Alfonso			
25	Alfonso			
26	Alfonso			
27	Alfonso			
28	Alfonso			
29	Alfonso			
30	Alfonso			
31	Alfonso			
32	Alfonso			
33	Alfonso			
34	Alfonso			
35	Alfonso			
36	Alfonso			
37	Alfonso			
38	Alfonso			
39	Alfonso			
40	Alfonso			
41	Alfonso			
42	Alfonso			
43	Alfonso			
44	Alfonso			
45	Alfonso			
46	Alfonso			
47	Alfonso			
48	Alfonso			
49	Alfonso			
50	Alfonso			
51	Alfonso			
52	Alfonso			
53	Alfonso			
54	Alfonso			
55	Alfonso			
56	Alfonso			
57	Alfonso			
58	Alfonso			
59	Alfonso			
60	Alfonso			
61	Alfonso			
62	Alfonso			
63	Alfonso			
64	Alfonso			
65	Alfonso			
66	Alfonso			
67	Alfonso			
68	Alfonso			
69	Alfonso			
70	Alfonso			
71	Alfonso			
72	Alfonso			
73	Alfonso			
74	Alfonso			
75	Alfonso			
76	Alfonso			
77	Alfonso			
78	Alfonso			
79	Alfonso			
80	Alfonso			
81	Alfonso			
82	Alfonso			
83	Alfonso			
84	Alfonso			
85	Alfonso			
86	Alfonso			
87	Alfonso			
88	Alfonso			
89	Alfonso			
90	Alfonso			
91	Alfonso			
92	Alfonso			
93	Alfonso			
94	Alfonso			
95	Alfonso			
96	Alfonso			
97	Alfonso			
98	Alfonso			
99	Alfonso			
100	Alfonso			

Firmado por: **Alfonso**

Fecha: **14-05-25**

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

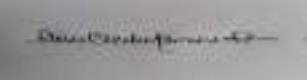
	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 11 de 6

Decisiones:

- Las actividades de cierre permitieron que las nutricionistas como líderes del área del nutrición conocieran si los objetivos propuestos en cada una de las actividades educativas propuestas durante la vigencia del contrato se cumplieron y si estas tuvieron el impacto que se esperaba y la respuesta es que si, ya que los y las participantes: identifican a las profesionales de nutrición como las personas que los pesan y los miden, es decir se dan cuenta si están creciendo o subiendo de peso, los y las participantes de los grupos de mayor edad identifican los conceptos de comida saludable, comida chatarra, relacionan comida saludable con salud.
- Al involucrar a los padres de familia, la actividad de cierre contribuye a afianzar la importancia de insistir en la necesidad de la implementación de hábitos de vida sanos para todos los integrantes en el hogar.
- Se dio cumplimiento al cronograma de actividades educativas del servicio de alimentación elaborado a comienzos del contrato y los resultados de los encuentros con las funcionarias del grupo de apoyo logístico son satisfactorios debido a que se observó que tienen claridad de los conceptos aprendidos. Además, la lúdica utilizada para el desarrollo de la reunión fue del agrado de todas y permitió que una vez fuera respondida la pregunta por la funcionaria que le correspondía, pudiera retroalimentarse por el resto de asistentes.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Las actividades de cierre se programaran y realizaran de acuerdo al cronograma institucional.	Nutricionistas del Centro de Apoyo a la Inclusión.	A acordar de acuerdo al próximo contrato y según al nuevo cronograma institucional.

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
Registro de asistencia.	Participantes NNA	CEE	
Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar
	A acordar teniendo en cuenta el próximo contrato y según al nuevo cronograma institucional.	A acordar teniendo en cuenta el próximo contrato y según al nuevo cronograma institucional.	A acordar teniendo en cuenta el próximo contrato y según al nuevo cronograma institucional.
Colaborador que elabora el acta:	 Ana Cecilia Gaviria Aizpurúa Valery Andrea Ocampo Pájaro Nutricionistas CEE		

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de 17

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N°	
Hora: 8:00 am – 10:00 am 2:00 pm -- 4:00 pm	Fecha: 17 de Diciembre 2025
Lugar:	CENTRO DE EDUCACIÓN ESPECIAL DE VILLAVICENCIO
Dependencia que Convoca:	CENTRO DE EDUCACIÓN ESPECIAL DE VILLAVICENCIO
Proceso:	ACTIVIDAD DE CIERRE: “LÍNEA DE TIEMPO DE ASISTENCIA DE VIDA INDEPENDIENTE”
Objetivo:	Demostrar los logros, aprendizajes y participación de niñas, niños y adolescentes con discapacidad en el proceso de promoción de la salud y prevención de la enfermedad.
AGENDA: <ol style="list-style-type: none"> Desarrollo de la temática <ol style="list-style-type: none"> Objetivos específicos Derechos y competencias a fortalecer. Riesgos a prevenir. Metodología Recursos Narrativas de niñas, niños, adolescentes, familias o comunidades Principales apuestas en la construcción de culturas inclusivas Registro fotográfico <p>1. Desarrollo De La Temática</p> <p>El 17 de diciembre del año en curso se llevó a cabo la actividad de cierre denominada “Línea de Tiempo de Asistencia de Vida Independiente” en el Centro de Educación Especial, con el propósito de visibilizar los logros, aprendizajes y niveles de participación alcanzados por las niñas, niños y adolescentes con discapacidad a lo largo del proceso de promoción de la salud y prevención de la enfermedad. Esta actividad se constituyó como un ejercicio pedagógico y evaluativo que permitió recopilar, organizar y socializar de manera gráfica y participativa las acciones desarrolladas durante los diferentes meses de intervención.</p> <p>La línea de tiempo fue construida de forma colectiva, integrando imágenes, palabras clave y temáticas trabajadas, lo que facilitó la comprensión secuencial del proceso y favoreció la evocación de experiencias significativas relacionadas con hábitos de higiene personal, autocuidado, salud oral, salud visual, salud mental, prevención de violencias, prevención de enfermedades, cuidado de la piel y reconocimiento de factores de riesgo. A través de esta metodología visual y didáctica, los participantes lograron identificar los avances individuales y grupales, reforzando la apropiación de los contenidos abordados y el sentido de continuidad del proceso formativo.</p> <p>Durante la actividad se evidenció una participación activa y motivada de las niñas, niños y adolescentes, quienes interactuaron con la línea de tiempo señalando las actividades que recordaban con mayor claridad, expresando sus aprendizajes y reconociendo los cambios positivos incorporados en su vida cotidiana. La estrategia permitió, además, fortalecer habilidades comunicativas, memoria, autonomía y trabajo colaborativo, en un entorno inclusivo que respetó las particularidades de cada participante, sin distinción de género, edad o tipo de discapacidad.</p> <p>La actividad de cierre no solo permitió consolidar los objetivos pedagógicos planteados, sino que también fortaleció el sentido de pertenencia, la valoración de los logros alcanzados y la corresponsabilidad en el cuidado de la salud. De esta manera, la “Línea de Tiempo de Asistencia de Vida Independiente” se constituyó en un espacio de reflexión, reconocimiento y celebración del proceso vivido, reafirmando el compromiso institucional con la promoción de la vida independiente, el autocuidado y la inclusión social.</p>	

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 2 de 17

A continuación, se presenta el **desglose de los temas trabajados por mes**, de acuerdo con la *Línea del Tiempo de Asistencia de Vida Independiente*:

Junio

- Higiene personal básica.
- Hábitos diarios de limpieza y autocuidado.
- Vestimenta adecuada.
- Alimentación saludable y autónoma.
- Prácticas y rutinas para mantenerse sano.

Julio

- Esquema corporal.
- Identificación de elementos y productos de higiene corporal.
- Rutina de baño diario.
- Conmemoración del Día Mundial de la Prevención del Ahogamiento.
- Ejercicio práctico de baño diario.
- Identificación y uso de elementos y productos de higiene oral.

Agosto

- Higiene oral.
- Conmemoración de la Semana Mundial de la Lactancia Materna.
- Presentación personal.
- Clasificación del vestuario.

Septiembre

- Prevención del suicidio.
- Conmemoración del Día Mundial de la Sepsis.
- Higiene íntima.
- Prevención del embarazo adolescente.
- Pediculosis.
- Conmemoración del Día Mundial contra la Rabia.
- Lavado de manos.

Octubre

- Salud visual.
- Prevención del cáncer y promoción de la salud femenina.
- Conmemoración del Día Mundial de la Salud Mental.
- Prevención del cáncer de testículo y próstata (salud masculina).
- Prevención del accidente cerebrovascular.
- Conmemoración del Día Mundial del Corazón.
- Exfoliación e hidratación de la piel.

Diciembre

- Prevención de lesiones por uso de pólvora.
- Prevención de intoxicaciones por fósforo blanco.
- Festival de resultados (actividad de cierre).

El encuentro de cierre tiene como intencionalidad finalizar de manera ordenada, reflexiva y participativa el proceso de atención brindado desde el componente de **Asistencia de Vida Independiente**, propiciando un espacio de reconocimiento de los logros alcanzados, reflexión sobre los aprendizajes adquiridos y proyección de acciones que permitan continuar fortaleciendo la autonomía y la vida independiente de las niñas, niños y adolescentes participantes.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 3 de 17

1. Objetivos

1.1. Objetivo general

Consolidar el cierre del proceso de atención en Asistencia de Vida Independiente mediante la valoración de los avances, la identificación de aprendizajes y la orientación final a los participantes y sus redes de apoyo.

1.2. Objetivos específicos

- Valorar los logros y avances obtenidos durante el proceso en términos de autonomía, participación y desarrollo de habilidades para la vida independiente.
- Identificar aprendizajes, retos y apoyos significativos que contribuyeron al desarrollo del proceso de atención.
- Brindar orientaciones finales sobre recursos, rutas y servicios disponibles que permitan continuar fortaleciendo la vida independiente posterior al cierre.
- Realizar el cierre emocional y administrativo del acompañamiento, garantizando la comprensión y el acuerdo sobre la finalización del proceso.

1.1. Metodología

El desarrollo metodológico se llevó a cabo de la siguiente manera:

Agenda del encuentro

- 1. Bienvenida y contextualización**
Presentación del propósito del encuentro y socialización del objetivo del cierre del proceso.
- 2. Revisión del proceso y avances**
Recapitulación de las actividades desarrolladas y los principales logros alcanzados durante el proceso de atención.
- 3. Reflexión y retroalimentación**
Espacio participativo para compartir experiencias, aprendizajes y percepciones de los participantes.
- 4. Orientaciones finales y proyección**
Socialización de recursos, rutas de atención y recomendaciones para el fortalecimiento continuo de la vida independiente.
- 5. Cierre formal del proceso**
Finalización emocional y administrativa del acompañamiento, dejando claridad sobre la culminación del proceso.

Descripción de la experiencia

La actividad de cierre se desarrolló como un espacio participativo y significativo orientado a la reflexión, el reconocimiento de logros y la consolidación de aprendizajes alcanzados durante el proceso de atención en Asistencia de Vida Independiente. El encuentro permitió a las personas participantes reconstruir su recorrido, identificar avances en autonomía y habilidades para la vida diaria, así como expresar percepciones y emociones asociadas al acompañamiento recibido. Esta experiencia favoreció el fortalecimiento del sentido de logro, la apropiación del proceso y una transición consciente hacia la continuidad de la vida independiente posterior al cierre.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 4 de 17

Metodología

La metodología del encuentro se fundamentó en un enfoque participativo, reflexivo y centrado en la persona, que promueve la participación activa, la expresión de experiencias y la toma de decisiones informadas. Para el desarrollo de la actividad se implementaron las siguientes estrategias metodológicas:

1. **Conversación guiada estructurada**, orientada a revisar los objetivos planteados, los logros alcanzados y los retos superados durante el proceso, favoreciendo la reflexión individual y colectiva.
2. **Línea de tiempo del proceso**, como herramienta visual y didáctica que permitió reconstruir los momentos más significativos del acompañamiento, identificar aprendizajes clave y reconocer los apoyos recibidos.
3. **Retroalimentación bidireccional**, generando un espacio de diálogo en el que los participantes compartieron su percepción del proceso y el profesional brindó observaciones finales, reforzando la autonomía y el reconocimiento de avances.
4. **Orientación y proyección**, mediante la entrega de recomendaciones finales, socialización de rutas de apoyo y estrategias para continuar fortaleciendo la vida independiente una vez finalizado el acompañamiento.
5. **Cierre emocional y administrativo**, realizado de manera respetuosa y clara, reconociendo el vínculo construido, resolviendo dudas y formalizando la finalización del proceso de atención.

Recursos utilizados

Recursos materiales

- Línea de tiempo elaborada de manera colectiva.
- Hojas, marcadores y notas adhesivas para el desarrollo de actividades reflexivas.
 - Marcadores
 - Sillas
 - Papel kraft
 - Imágenes
 - Manos dedo arriba
 - Manos dedo abajo
 - Papel iris
 - Cinta
 - Espacio Físico (Salón dorado)
 - Registro fotográfico
 - Cartulina

Recursos digitales

- Presentación breve con los principales hitos del proceso.
- Registro fotográfico y evidencias del acompañamiento.

Recursos humanos

- Profesional responsable del proceso de acompañamiento.
- Participantes del proceso de atención.
- Auxiliar pedagógico y Enfermera

Recursos del entorno

- Espacio físico: Salón Dorado.

1.2. Recursos

Materiales:

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 5 de 17



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 6 de 17

2. Narrativas de niñas, niños, adolescentes, familias o comunidades

Durante el proceso de atención se evidenció un fortalecimiento significativo en la comprensión, apropiación y aplicación de los contenidos por parte de las niñas, niños y adolescentes, especialmente en lo relacionado con hábitos de higiene, autocuidado, cuidado integral del cuerpo y reconocimiento de factores de riesgo. Se observó un aumento progresivo en los niveles de autonomía para la realización de actividades básicas de la vida diaria, tales como el lavado de manos, la higiene personal, el cuidado de la piel y el manejo de emociones básicas. De igual manera, los participantes demostraron mayor capacidad para identificar situaciones de violencia física, sexual y psicológica, reconociendo la importancia de activar redes de apoyo y conocer las rutas institucionales de protección.

La metodología participativa implementada favoreció una mayor implicación de los adolescentes, quienes evidenciaron disposición al diálogo, formulación de preguntas y articulación de los contenidos con su contexto cotidiano, contribuyendo al desarrollo de habilidades socioemocionales como el autocuidado, la empatía y la convivencia respetuosa.

En el encuentro de cierre se desarrolló un ejercicio de retroalimentación cualitativa y socialización de experiencias, en el cual los participantes compartieron de manera espontánea sus percepciones y aprendizajes adquiridos a lo largo del proceso. De forma general, la conmemoración del Día Mundial del Corazón fue identificada como la actividad de mayor impacto, destacándose el uso del fonendoscopio como una estrategia pedagógica vivencial que permitió escuchar los latidos del corazón, generando interés, curiosidad y una respuesta emocional positiva y colectiva. En este espacio:

1. **Julieta** manifestó que esta fue la actividad que más disfrutó, al tener la oportunidad de escuchar el corazón de sus compañeros, lo que percibió como una experiencia especial y significativa.
2. **Alexandra** señaló que el ejercicio práctico de higiene fue una de las actividades que más le agradó, resaltando también la experiencia de escuchar el corazón por el aprendizaje obtenido y la vivencia compartida.
3. **Hanny** indicó que la actividad de higiene oral, junto con la dinámica de escuchar el corazón, fue la que más le gustó, subrayando la importancia del cuidado de la salud y el reconocimiento de la vitalidad presente en cada persona.
4. En conjunto, estas narrativas evidencian que las acciones desarrolladas no solo fortalecieron conocimientos en salud, sino que también promovieron procesos de sensibilización, aprendizaje significativo, vinculación emocional y valoración de la vida.

Adicionalmente, la elaboración colectiva de la línea de tiempo propició un entorno de participación activa, motivación y corresponsabilidad, sin distinción de género ni edad, fortaleciendo principios de inclusión, respeto por la diversidad y reconocimiento de las capacidades individuales y grupales. Esta actividad contribuyó al fortalecimiento del sentido de pertenencia, el trabajo colaborativo y la cohesión grupal, consolidando los objetivos pedagógicos y comunitarios del proceso de atención.

Narrativas destacadas:

La experiencia de cierre del proceso de atención en **Asistencia de Vida Independiente** se constituyó en una apuesta significativa para la construcción de culturas inclusivas, al promover espacios donde la diversidad de voces, experiencias y ritmos fue reconocida y valorada. Desde la conversación guiada inicial, se favoreció la participación activa de cada persona, posibilitando la revisión colectiva de logros y retos, y reafirmando la reflexión compartida como una herramienta clave para visibilizar trayectorias diversas y fortalecer el reconocimiento mutuo.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 7 de 17

La construcción y socialización de la línea de tiempo permitió consolidar un ejercicio de memoria compartida, en el que los participantes reconstruyeron momentos significativos del acompañamiento, apropiándose de los aprendizajes y reconociendo los apoyos recibidos como parte de una historia común. Esta estrategia fortaleció el sentido de pertenencia y reafirmó que cada experiencia individual aporta valor al proceso colectivo, favoreciendo una mirada inclusiva basada en el respeto por las diferencias.

La retroalimentación bidireccional, representada simbólicamente a través de la imagen de “me gusta”, evidenció la inclusión como una práctica concreta, al habilitar espacios donde todas las personas pudieron opinar, valorar y aportar desde su propia perspectiva. Este ejercicio fortaleció la autonomía, la confianza y el reconocimiento de la voz propia, elementos fundamentales para la participación plena en la vida comunitaria.

Asimismo, las orientaciones finales y las proyecciones planteadas ampliaron el horizonte de la inclusión más allá del cierre del proceso, al brindar rutas de apoyo y estrategias que permiten la continuidad de la vida independiente como un proyecto sostenible. De esta manera, la inclusión se reafirmó no como un hecho puntual, sino como una práctica cotidiana que se proyecta en el tiempo.

Finalmente, el cierre emocional y administrativo, realizado desde el respeto y el reconocimiento del vínculo construido, junto con la actividad recreativa acuática, consolidó la inclusión como una experiencia que también se vive y se celebra. La alegría compartida, la convivencia y el juego evidenciaron que la construcción de culturas inclusivas se nutre del encuentro, la celebración de la diversidad y la certeza de que cada persona contribuye a una comunidad más justa, solidaria y plural.

3. Las Principales Apuestas En La Construcción De Culturas Inclusivas A Través De Esta Experiencia.

Desde mi rol como talento humano responsable del proceso de atención en Asistencia de Vida Independiente, considero que el encuentro de cierre fue pertinente y coherente con el horizonte de sentido del acompañamiento, en tanto permitió consolidar los principios de autonomía, participación, inclusión y reconocimiento de la persona como sujeto activo de su propio proceso. La conversación guiada inicial facilitó la revisión de los objetivos planteados, los logros alcanzados y los retos superados, promoviendo una reflexión consciente y participativa que visibilizó los avances individuales y colectivos, y fortaleció la apropiación del proceso por parte de los participantes.

La presentación de la línea de tiempo constituyó un aporte significativo, ya que permitió reconstruir de manera ordenada y comprensible los momentos más relevantes del acompañamiento, los aprendizajes adquiridos y los apoyos brindados. Este ejercicio favoreció la comprensión del progreso alcanzado y reafirmó el valor de cada experiencia dentro de una historia compartida, fortaleciendo el sentido de pertenencia y la confianza en las capacidades desarrolladas para la vida independiente.

La retroalimentación bidireccional, mediada por la estrategia simbólica de “me gusta”, se consolidó como un mecanismo efectivo de participación, al posibilitar que los participantes expresaran su percepción frente a las temáticas abordadas y valoraran las actividades realizadas. Desde mi acompañamiento profesional, este espacio permitió reconocer avances, reforzar la autonomía y validar las voces de los participantes, reafirmando la inclusión como una práctica cotidiana y no solo como un principio teórico.

Asimismo, las orientaciones y proyecciones finales respondieron de manera pertinente al horizonte de sentido del proceso, al ofrecer recomendaciones, rutas de apoyo y estrategias que permiten dar continuidad al fortalecimiento de la vida independiente una vez finalizado el acompañamiento. Este momento resultó clave para proyectar el proceso más allá del cierre formal, promoviendo la corresponsabilidad y la toma de decisiones informadas.

Finalmente, el cierre emocional y administrativo, junto con la actividad recreativa acuática, aportó a la consolidación de vínculos positivos y al reconocimiento del proceso como una experiencia significativa. La vivencia de la alegría, el juego y la convivencia reafirmó que la promoción de la vida independiente también implica el disfrute, la

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 8 de 17

participación plena y la construcción de entornos que celebran la diversidad y fortalecen el bienestar integral de las personas acompañadas.

4. Registro Fotográfico



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 9 de 17



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 10 de 17



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

 <p>BIENESTAR FAMILIAR</p>	<p align="center">PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN</p> <p align="center">FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</p>	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 11 de 17



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.



CENTRO PROCESO DE ATENCIÓN A MENORES DE VIDA INDEPENDIENTE		CENTRO DE EDUCACIÓN ESPECIAL DE VILLAVIEJA, INDEPENDIENTE	
FECHA: 31/05/2024		FECHA: 31/05/2024	
1	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
2	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
3	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
4	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
5	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
6	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
7	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
8	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
9	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
10	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
11	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
12	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
13	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
14	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
15	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
16	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
17	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
18	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
19	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
20	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
21	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
22	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
23	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
24	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
25	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
26	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
27	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
28	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
29	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
30	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
31	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
32	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
33	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
34	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
35	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
36	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
37	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
38	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
39	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
40	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
41	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
42	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
43	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
44	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
45	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
46	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
47	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
48	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
49	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
50	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
51	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
52	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
53	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
54	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
55	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
56	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
57	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
58	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
59	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
60	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
61	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
62	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
63	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
64	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
65	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
66	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
67	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
68	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
69	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
70	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
71	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
72	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
73	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
74	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
75	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
76	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
77	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
78	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
79	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
80	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
81	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
82	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
83	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
84	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
85	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
86	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
87	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
88	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
89	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
90	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
91	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
92	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
93	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
94	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
95	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
96	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
97	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
98	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
99	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO
100	AMARILLO	AMARILLO	AMARILLO

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 17 de 17

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas	
<i>Desarrollar las actividades de la vida diaria en los hogares con las familias</i>	<i>Niños, niñas y adolescentes</i>	<i>Permanente</i>	
FIRMA ASISTENTES			
Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
Se anexa listado de asistencia de los participantes.			
Próxima reunión: no aplica	Fecha	Hora	Lugar
Colaborador que elabora el acta:	 LEONOR ISABELA PEÑA PEÑA ENFERMERA DE ASISTENCIA A VIDA INDEPENDIENTE 1.121.902.138		

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de 9

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N°	
Hora: 8:00 am y 5:00 p.m.	Fecha: 16 de diciembre de 2025.
Lugar:	Centro de Educación Especial de Villavicencio
Dependencia que Convoca:	Centro de Educación Especial de Villavicencio
Proceso:	Cierre final del componente eliminación de barreras para la movilidad y la vida independiente.
Objetivo:	Propiciar un espacio de participación incluyente que permita recoger las percepciones, opiniones y valoraciones de las y los participantes frente a los temas trabajados durante el proceso de atención, utilizando estrategias accesibles y apoyos comunicativos que garantizaran la participación activa de todos.
Agenda: <ul style="list-style-type: none"> • Bienvenida y apertura del encuentro • Explicación de la temática de la actividad • Recuento de las actividades realizadas en lo largo del proceso de atención • Preguntas de satisfacción de las actividades a los participantes • Cierre 	
Desarrollo: <p>El presente encuentro se desarrolló como actividad de cierre del proceso de atención adelantado durante el periodo comprendido entre los meses de junio y diciembre de 2025, en el marco del servicio del Centro de Apoyo a la Inclusión del Centro de Educación Especial de Villavicencio. Este espacio tuvo como propósito generar un escenario participativo, reflexivo y evaluativo, en el cual los participantes pudieran expresar sus percepciones, opiniones y aprendizajes frente a los temas abordados durante el tiempo de atención, especialmente aquellos relacionados con el componente Eliminación de Barreras para la Movilidad y la Vida Independiente.</p> <p>Previo al encuentro de cierre, durante la semana anterior se desarrollaron actividades de experiencias e indagación. Estas actividades permitieron realizar un ejercicio de recordación y reflexión sobre las acciones desarrolladas a lo largo del proceso, tales como recorridos internos y externos, salidas al entorno comunitario, uso de apoyos técnicos, manejo del dinero, acompañamiento en aula y apoyo en comedor. A través de estas experiencias previas, los participantes lograron identificar los aprendizajes adquiridos, las actividades que resultaron más significativas y los aspectos que consideran importantes fortalecer en futuras vigencias.</p> <p>El cierre se orientó principalmente al componente Eliminación de Barreras para la Movilidad y la Vida Independiente, reconociendo que este eje transversal permitió fortalecer la autonomía, la participación, la seguridad personal y el desarrollo de habilidades para la vida diaria de los participantes, impactando de manera positiva su desenvolvimiento en diferentes entornos.</p> <p>El encuentro de cierre se desarrolló mediante una mesa redonda, en la cual los participantes se ubicaron en un espacio común junto al equipo de orientador y auxiliar pedagógico. Para garantizar la participación de todos los participantes, se implementaron apoyos comunicativos, entre ellos el uso de paletas con las opciones pulgar arriba y pulgar abajo, representando "BUENO" y "MALO", permitiendo que los participantes expresaran su opinión de manera sencilla, visual y comprensible, de acuerdo con sus capacidades comunicativas.</p> <p>Las preguntas fueron formuladas con lenguaje claro, sencillo y accesible, y estuvieron relacionadas con los temas abordados durante el periodo de atención, tales como la movilidad, la vida independiente, las actividades realizadas dentro y fuera del Centro de Educación Especial, las salidas al entorno, el acompañamiento recibido por parte del equipo y los aprendizajes adquiridos. Los participantes respondieron levantando la paleta correspondiente y, en algunos casos, complementaron sus respuestas con frases cortas y expresiones verbales, contando con el acompañamiento del equipo cuando fue necesario.</p>	

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 2 de 9

Esta metodología favoreció la inclusión, el respeto por los ritmos individuales y la expresión de opiniones, permitiendo recoger la percepción de todos los participantes, independientemente de sus capacidades comunicativas, y garantizando un espacio de participación efectiva.

Durante el desarrollo de la mesa redonda se evidenció una valoración positiva general del proceso de atención. Frente a todas las preguntas formuladas, los participantes levantaron la paleta correspondiente a la opción “BUENO”, manifestando que los temas abordados les parecieron adecuados, significativos y de su agrado. Este resultado evidencia que las actividades desarrolladas durante el periodo de atención fueron bien recibidas por los participantes y que las estrategias implementadas respondieron a sus intereses, necesidades y capacidades.

Además del uso de las paletas, varios participantes complementaron sus respuestas con frases cortas y expresiones espontáneas, entre las cuales se destacan:

- Adrián: “Me gustó mucho.”
- Shaira: “Fue bueno aprender.”
- Alexandra: “Me gustaron las salidas.”
- César: “Me gustó conocer lugares.”
- Michael: “Me ayudaron a aprender cosas nuevas.”
- Hanny: “Me gustó participar.”
- Maicol: “Todo fue bueno.”

Durante el desarrollo del encuentro de cierre se evidenciaron diversas expresiones corporales y gestuales por parte de algunos participantes, las cuales permitieron identificar una valoración positiva frente a las actividades realizadas durante el periodo de atención. En el caso de Hellen, se observaron sonrisas frecuentes y una actitud corporal relajada cada vez que se recordaban las actividades desarrolladas, lo cual evidenció que estas experiencias fueron de su agrado y le generaron recuerdos positivos del proceso vivido. Yime manifestó su aceptación y agrado mediante movimientos afirmativos con la cabeza y una postura atenta durante el desarrollo de la mesa redonda, reflejando comprensión e interés frente a los temas abordados. Por su parte, Julian evidenció entusiasmo a través de aplausos espontáneos y levantamiento constante de la paleta de valoración positiva, mostrando motivación y participación activa durante la actividad. En el caso de Cristian, se identificó una actitud de aceptación al desarrollo de la mesa redonda, manteniendo contacto visual y adoptando una postura participativa, lo cual reflejó confianza y seguridad. Ángel se manifestó mediante gestos corporales de aprobación, atención sostenida y disposición para participar en el ejercicio, evidenciando interés por los temas tratados. Así mismo, Juan mostró expresiones de tranquilidad y satisfacción a través al verse relajado y gestos afirmativos, mientras que Fernando mostro su agrado manteniendo una actitud receptiva, levantando de manera decidida la paleta correspondiente a la opción positiva y permaneciendo atento durante el desarrollo del espacio. En conjunto, estas manifestaciones corporales evidencian avances en la expresión emocional, la interacción social y la participación activa de los participantes, reafirmando el impacto positivo del proceso de atención en el fortalecimiento de la autonomía y la vida independiente.

Estas expresiones reflejan satisfacción frente a los temas trabajados, el acompañamiento recibido y las experiencias vividas durante el proceso de atención.

De igual manera, durante el espacio de cierre y las actividades de indagación previas, algunos participantes realizaron aportes relacionados con aspectos que consideran necesario mejorar y temas que desean reforzar para la próxima vigencia. Entre estos aportes se identificaron sugerencias como realizar más salidas al entorno comunitario, desarrollar más ejercicios relacionados con el manejo del dinero y fortalecer los espacios de movilidad externa e independencia en contextos reales.

Los participantes manifestaron interés en reforzar temas como:

- movilidad en el entorno comunitario,
- autonomía en los desplazamientos externos,
- manejo del dinero,
- uso adecuado de apoyos técnicos,

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 3 de 9

- y actividades prácticas orientadas a la vida diaria.

El desarrollo de la mesa redonda, apoyada con herramientas visuales como las paletas de “BUENO” y “MALO”, permitió garantizar la participación efectiva de los participantes, promoviendo el ejercicio de la opinión, la toma de decisiones simples y la expresión de percepciones frente al proceso de atención. El resultado positivo obtenido en todas las preguntas evidencia avances en la confianza personal, la apropiación de los aprendizajes y la valoración del proceso por parte de los participantes.

El encuentro de cierre permitió concluir que los participantes perciben de manera positiva los temas abordados durante el periodo de atención, especialmente aquellos relacionados con la movilidad y la vida independiente, y que sus aportes constituyen un insumo importante para la planeación y fortalecimiento de las acciones a desarrollar en la próxima vigencia.

Decisiones

Como resultado del espacio de cierre, las experiencias e indagación previas y la mesa redonda desarrollada con los participantes, se establecen las siguientes decisiones, las cuales servirán como insumo para la planeación y fortalecimiento del servicio en la próxima vigencia: Fortalecer las actividades relacionadas con la movilidad en el entorno comunitario, incrementando las salidas pedagógicas y los recorridos externos, con el fin de continuar promoviendo la autonomía, la seguridad y el reconocimiento de barreras reales del entorno.

Reforzar los ejercicios prácticos orientados al manejo del dinero, priorizando actividades vivenciales que permitan a los participantes aplicar estos aprendizajes en situaciones cotidianas, como compras simuladas o visitas a espacios comunitarios.

Continuar fortaleciendo el uso adecuado de apoyos técnicos, promoviendo prácticas de autocuidado, seguridad y autonomía, y garantizando el acompañamiento progresivo según las necesidades individuales de los participantes.

Ampliar las actividades prácticas para la vida diaria, integrando ejercicios que fortalezcan la toma de decisiones, la resolución de situaciones cotidianas y la independencia funcional de los participantes.

Incorporar los aportes y sugerencias de los participantes en la planeación de la próxima vigencia, reconociendo su voz como un elemento fundamental para la mejora continua del servicio. Dar continuidad a las actividades de experiencias e indagación previas a los espacios de cierre, como estrategia para preparar a los participantes y favorecer procesos de reflexión más significativos.

Siendo las 11:00 a.m. En la jornada de la mañana y siendo las 5:00 p.m. del día 16 de diciembre, se da por finalizada la actividad de cierre del proceso de atención, dejando constancia del desarrollo de la mesa redonda, la participación activa de los participantes y la valoración positiva del proceso, con el acompañamiento del orientador y auxiliar pedagógico.

 <p>BIENESTAR FAMILIAR</p>	<p align="center">PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN</p> <p align="center">FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</p>	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 4 de 9

REGISTRO FOTOGRAFICO



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 9 de 9

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol		Fechas
Proyectar y desarrollar nuevos espacios que permitan adquirir información sobre programas y servicios para los niños, niñas y adolescentes con discapacidad y sus familias que aporten a la autonomía en la movilidad y vida independiente en pro al bienestar y calidad de vida.	Orientadores, niñas, niños, adolescentes y familias.		Próximo contrato ICBF
FIRMA ASISTENTES			
Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
Se anexan planillas de asistencia	Orientador	CEE	
Próxima reunión:	Fecha	Hora	Lugar
	No aplica		
Colaborador que elabora el acta:	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD		
	 Juan Sebastian Vasquez Suarez Orientador para la eliminación de barreras para la movilidad y la vida independiente		

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de 10

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N°	
Hora: 8:00 AM Y 3:00 PM	Fecha: 18 de diciembre de 2025
Lugar:	Centro de Educación Especial de Villavicencio
Dependencia que Convoca:	Centro de Apoyo a la Inclusión – Centro de Educación Especial de Villavicencio
Proceso:	Cierre Orientación para el Desarrollo Integral desde Componentes de Atención
Objetivo:	Evidenciar el proceso de atención a través del cierre de la Orientación para el Desarrollo Integral desde los componentes de atención del Centro de Apoyo a la Inclusión, visibilizando los procesos desarrollados, las estrategias pedagógicas implementadas, las actividades de conmemoración y socialización realizadas, así como los aprendizajes, experiencias y percepciones de las niñas, niños y adolescentes con discapacidad y sus familias, con el fin de dar cuenta de los avances alcanzados en la garantía de derechos, la participación con equidad, el fortalecimiento del desarrollo integral y la consolidación de entornos inclusivos durante el periodo de atención.
Agenda: <ul style="list-style-type: none"> Bienvenida y registro de participantes Socialización de las conmemoraciones (Día Internacional de los Derechos humanos 10/12/2025) (Día internacional del Migrante 11/12/2025). Elaboración y presentación del mural para la Socialización de Resultados. Actividad “Mi jardín de la Inclusión” Retroalimentación para la Orientación por parte de los y las participantes sobre la Orientación para el Desarrollo Integral Cierre 	
Desarrollo: <p>En el marco del proceso de Promoción y Prevención, y dando cumplimiento a las orientaciones técnicas establecidas para los Centros de Apoyo a la Inclusión, se deja constancia mediante la presente acta del cierre final de la Orientación para el Desarrollo Integral desde los componentes de atención, desarrollada durante el periodo de ejecución correspondiente.</p> <p>La presente orientación tuvo como propósito consolidar los procesos de atención integral dirigidos a niñas, niños y adolescentes con discapacidad, promoviendo la garantía de derechos, la participación con equidad, la vida en comunidad y la transformación de imaginarios sociales, en coherencia con el enfoque de derechos humanos y el modelo social de la discapacidad.</p> <p>Como parte del cierre de esta orientación, se llevaron a cabo diversas actividades de carácter pedagógico, comunitario y reflexivo, orientadas a visibilizar los aprendizajes, experiencias y avances alcanzados durante el proceso de atención. En primer lugar, se realizó la conmemoración del Día Internacional de los Derechos Humanos, a través de espacios pedagógicos adaptados a las características y formas de comunicación de las niñas, niños y adolescentes participantes, donde se promovió el reconocimiento de sus derechos, la dignidad humana y la importancia de la inclusión y el respeto por la diversidad. Esta actividad permitió fortalecer la comprensión de los derechos humanos desde un enfoque vivencial, favoreciendo la expresión de emociones, percepciones y narrativas propias de los participantes. Posteriormente, se desarrolló la conmemoración del Día Internacional de los Migrantes, como una acción orientada a sensibilizar frente a la diversidad cultural, el respeto por las trayectorias de vida y la garantía de derechos de las personas migrantes, reconociendo las experiencias de movilidad humana presentes en el territorio. Esta actividad propició reflexiones colectivas sobre la inclusión, la empatía y la convivencia, fortaleciendo valores asociados a la solidaridad y al reconocimiento del otro.</p> <p>Durante el proceso de atención correspondiente al mes de diciembre, se desarrolló la estrategia pedagógica “<i>Mi Jardín de la Inclusión</i>”, estructurada en cinco momentos metodológicos orientados al reconocimiento de la identidad, el fortalecimiento del autoconocimiento y la promoción de la inclusión, orientada a la garantía del derecho a la participación, la identidad, la expresión y la inclusión de las niñas, niños y adolescentes participantes. A través de una propuesta metodológica progresiva y vivencial, se promovieron espacios de diálogo, expresión simbólica y construcción colectiva que permitieron fortalecer el autoconocimiento, la expresión de emociones, el reconocimiento de la diversidad y la comprensión del cuidado propio y del otro como elementos fundamentales para la convivencia. Así mismo, la actividad buscó generar condiciones para el ejercicio activo de la participación</p>	

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 2 de 10

y el fortalecimiento del sentido de pertenencia, culminando con un ejercicio de socialización y reconocimiento que visibilizó los aprendizajes y productos colectivos construidos, tales como el mural y el Jardín de la Inclusión.

Como parte del cierre del proceso de atención, se llevó a cabo una jornada de Socialización de Resultados, con el fin de hacer evidentes los procesos desarrollados durante la prestación del servicio del Centro de Apoyo a la Inclusión, para este ejercicio, de manera previa se elaboró un mural colectivo en el que se reflejaron las principales actividades realizadas desde el Componente de Participación, durante el tiempo de atención, los logros alcanzados y las experiencias significativas vividas por las niñas, niños y adolescentes participantes, sus familias y el equipo de atención. El mural se constituyó en una herramienta de memoria, visibilizarían y reconocimiento del proceso, favoreciendo la apropiación de los aprendizajes y el sentido de pertenencia frente al servicio y la orientación. A partir de los espacios de acompañamiento y orientación, las familias expresaron una mayor sensibilización frente a la discapacidad, así como cambios progresivos en sus miradas, actitudes y prácticas cotidianas, favoreciendo la autonomía, la comunicación y la participación de las niñas, niños y adolescentes en los diferentes contextos de su vida diaria. Dentro del mural colectivo elaborado para la socialización de resultados, se evidenciaron fotografías de la mayoría de las actividades realizadas durante el tiempo de atención, lo cual permitió a las familias reconocer de manera visual y concreta los procesos desarrollados, los logros alcanzados y las experiencias vividas, este ejercicio generó emociones de satisfacción, orgullo y gratitud, al observar los avances de los participantes y el impacto positivo del acompañamiento recibido, fortaleciendo el sentido de pertenencia y la valoración del servicio brindado por el Centro de Apoyo a la Inclusión.

Durante el ejercicio de retroalimentación, varios participantes manifestaron de manera verbal que las actividades realizadas les resultaron agradables y motivadoras, expresando que disfrutaron especialmente de los espacios en los que pudieron participar activamente, interactuar con sus pares y utilizar materiales lúdicos y sensoriales. Algunos señalaron que se sintieron escuchados y tenidos en cuenta, destacando que las actividades les permitieron expresarse, aprender cosas nuevas y compartir momentos significativos con otros participantes, por ejemplo, Alexandra manifestó que, *“Aprendí quiénes me pueden ayudar en mi barrio cuando necesito algo. Ahora me siento más tranquila.”*. Michael *“Ahora sé decir cuando estoy triste o cuando necesito ayuda, y sé a quién pedirle apoyo.”* Erick *“Aprendí que puedo hacer más cosas solo y decir lo que quiero. Me siento capaz.”*

Por su parte, los participantes que hicieron uso de paletas comunicativas manifestaron, a través de sus elecciones y respuestas, agrado frente a las actividades desarrolladas, evidenciando interés, disposición y participación durante los diferentes momentos de la orientación. Estas expresiones reflejaron emociones positivas asociadas al disfrute de los espacios, la comodidad con las dinámicas propuestas y la aceptación de los apoyos brindados. De manera general, las narraciones y expresiones de los participantes permitieron identificar percepciones favorables frente al proceso de orientación, resaltando el valor de los espacios inclusivos, la pertinencia de las actividades y el acompañamiento del equipo de atención, elementos que contribuyeron al fortalecimiento de su participación, bienestar y experiencia dentro del servicio.

En conclusión, las actividades desarrolladas para el cierre de la Orientación para el Desarrollo Integral permitieron consolidar y evidenciar los procesos adelantados desde los componentes de atención del Centro de Apoyo a la Inclusión, reafirmando el compromiso institucional con la promoción de derechos, la participación con equidad y la construcción de entornos protectores e incluyentes para las niñas, niños y adolescentes con discapacidad.

Registro Fotográfico

Conmemoración Día Internacional del Migrante



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 3 de 10



Conmemoración Día Internacional de los Derechos Humanos



Socialización de Resultados



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 4 de 10



MI JARDÍN DE LA INCLUSIÓN



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 9 de 10

											
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Decisiones:

Se da por finalizada la Orientación para el Desarrollo Integral desde los componentes de atención del Centro de Apoyo a la Inclusión, correspondiente al periodo de atención ejecutado, dejando constancia del cumplimiento de las actividades programadas y de los objetivos establecidos.

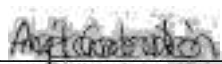
Reconocer las estrategias pedagógicas implementadas, las conmemoraciones y los espacios de socialización como acciones pertinentes y significativas para el fortalecimiento de la participación, la garantía de derechos y el desarrollo integral de las niñas, niños y adolescentes con discapacidad.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas	
Fortalecer los espacios de orientación y acompañamiento a las familias, promoviendo prácticas de crianza respetuosas, la eliminación de barreras actitudinales y el uso de apoyos que favorezcan la comunicación y la participación de las niñas, niños y adolescentes en los diferentes contextos.	Orientadores, Auxiliares Pedagógicos	Por definir	
Dar continuidad a la implementación de estrategias pedagógicas inclusivas que promuevan la participación activa, la expresión, la autonomía y el reconocimiento de derechos de las niñas, niños y adolescentes con discapacidad.	Orientadores, Auxiliares Pedagógicos	Por definir	
FIRMA ASISTENTES			
Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 10 de 10

Se anexa planillas de asistencia.			
Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar
	No aplica	No aplica	No aplica
Colaborador que elabora el acta:	 Angélica Cárdenas León Orientadora para el desarrollo integral desde componente de atención		

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de 10

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N°	
Hora: 9:00 am y 4:00 pm	Fecha: 15 de diciembre de 2025
Lugar:	<i>Centro de Educación Especial de Villavicencio</i>
Dependencia que Convoca:	<i>Orientador para el desarrollo y acceso a herramientas de tecnología e informática.</i>
Proceso:	<i>Sistematización propuesta de atención – Etapa de cierre - Orientador para el desarrollo y acceso a herramientas de tecnología e informática.</i>
Objetivo:	Promover entornos de aprendizaje que faciliten el acceso y adecuado uso de herramientas tecnológicas e informáticas, a las niñas, niños y adolescentes participantes del Centro de Apoyo a la Inclusión, generando la participación activa y el desarrollo de competencias partiendo de su desarrollo cognitivo y habilidades.

Agenda

- Saludo inicial
- Contextualización de actividad
- Socialización resultados y logros
- Actividad
- Cierre

Desarrollo

El día 15 de diciembre del presente año, en el Centro de Apoyo a la Inclusión, se llevó a cabo el cierre de los espacios de interés, desde los temas propuestos por la orientación para el desarrollo y acceso a herramientas de tecnología e informática, con el fin de socializar a los participantes los diferentes resultados evidenciados, así como recoger información relevante sobre alguno de sus intereses.

La jornada se inicia con un saludo de bienvenida a los participantes, y se continúa ubicándolos en forma de mesa redonda, y expresándoles que se va a realizar la socialización de cierre del componente de tecnología e informática, a partir de un conversatorio inicial para escuchar sus opiniones y realizar algunas preguntas que ayudaran a recordar las diferentes actividades desarrolladas en estos espacios.

Se presenta una cartelera donde se evidencian fotografías de los participantes desarrollando las diferentes actividades planeadas y realizadas, evidenciando que para ellos eran familiares y de su agrado, al observar el registro fotográfico de las actividades realizadas durante este tiempo, permitió que los participantes identificaran cuales habían sido las temáticas abordadas y las actividades que desarrollaron para dar resultado de los diferentes espacios de interés.

Se realiza un pequeño conversatorio con el fin de indagar entre los participantes los temas que se habían trabajado y las actividades desarrolladas, evidenciando que la mayoría de las niñas, niños y adolescentes daban respuestas acertadas sobre estos, igualmente como las temáticas fueron de su agrado, además de significativas las actividades generando nuevos aprendizajes, durante este momento de la actividad permitió que los participantes expresaran ideas y comentarios que relacionaban opiniones sobre los juegos interactivos y las actividades complementarias para la organización del festival de resultados.

Para el festival de resultados los participantes apoyaron la elaboración de una pantalla gigante en fomi, como material necesario para la adecuación del stand destinado a la socialización de los avances del proceso de atención, los participantes apoyaron en actividades básicas, en la medida que sus habilidades se lo permitían, ellos colaboraron en la organización de los elementos y siguiendo atentamente las orientaciones brindadas por la auxiliar pedagógica, permitiendo en este espacio reconocer las siguientes narrativas de los participantes:

Juan de Jesús, participó con entusiasmo en la organización del material, no manipuló herramientas como tijeras o silicona, mostró disposición para colaborar ubicando los elementos en el lugar indicado a lo que refirió: "me gusta ayudar a mis compañeros", Valeria por su parte, estuvo atenta a las indicaciones de la auxiliar pedagógica, expresando a través de su

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



**PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN**

F9.P1.MI

31/05/2024

FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ

Versión 10

Página 2 de 10

sonrisa y sus gestos con su rostro y con los movimientos de sus manos el agrado por la tarea colaborativa con los compañeros.

En cuanto a los juegos interactivos presentados, se mostraban algo inquietos y curiosos, al inicio, pero a medida que iban avanzando los consideraban interesantes, sin embargo, este momento permitió que expresaran sus opiniones como la del participante Cesar, quien refirió: "los juegos me parecen agradables y divertidos", o Brayan quien dijo: "en algunos casos los juegos son difíciles", así como este se escucharon más comentarios como el realizado por Erick: "estos juegos me gustan, son buenos" o el comentario de Yeimi quien refirió: "yo me aprendí fácil los hábitos, otras personas también", cada una de estas expresiones daban cuenta de la preocupación que en cierto modo sintieron al momento de saber que se presentarían las actividades que ellos desarrollaban durante los espacios de interés.

Alternamente a los aportes que realizaban los participantes, se recordó la necesidad de mantener comportamientos seguros para el acceso y uso de la internet, a modo de recordar a las niñas, niños y adolescentes a navegar de forma segura y responsable, especialmente en las redes sociales, así como tener presente que se debe usar el celular o el computador y la internet bajo la supervisión de un adulto responsable, promoviendo la creación de hábitos digitales seguros.

Las actividades desarrolladas, permitieron que los participantes fortalecieran habilidades para mejorar la coordinación ojo-mano, a nivel emocional, eleva la autoestima al evidenciar que el material realizado se observaba bonito adecuado y bien realizado, en cuanto al desarrollo social, promueve la integración con sus compañeros y valores como la solidaridad y la actitud colaborativa, además del seguimiento de instrucciones sencillas.

En cuanto al desarrollo de los juegos interactivos, se evidencio gran interés dado que recibían un refuerzo positivo inmediato, los juegos suelen dar recompensas a través de puntos, sonidos o colores, que para los participantes era clave ya que requieren una retroalimentación constante para mantener la motivación frente a algo, por otra parte daba la oportunidad de trabajar baja tolerancia a la frustración y permitir que se equivoque y lo intente de nuevo sin la presión del juicio social y en cambio mejorando su confianza y el desarrollo de la Autonomía.

La estrategia de presentar una cartelera con las fotografías para que los participantes evidenciaran el proceso, permitió que las niñas, niños y adolescentes interactuaran de forma creativa, se mostraran participativos, curiosos y entusiastas, además de tener claro las temáticas al tener la posibilidad de recordarlas, les permitió entender mejor sobre la importancia de desarrollar actividades de trabajo colaborativo con sus compañeros del Centro de Apoyo a la Inclusión, generando aún más sentido de colaboración, y a su vez se convirtió en una forma efectiva y divertida de enseñar, logrando que todos se involucraran y aprendieran, al mismo tiempo que fortalecían sus habilidades y su comprensión sobre el tema.

Terminada la socialización con los participantes se realizó un ejercicio que les permitía evaluar en el registro fotográfico aquellas actividades que más les había gustado y aquellas que quisieran volver a realizar, a través de ubicar una carita feliz cerca de la fotografía de manera que calificaran la actividad, luego de terminar el ejercicio se realiza una reflexión, sobre lo que aprendieron. Finalmente se llega a la conclusión que este tipo de experiencias vivenciales ayudan a fortalecer en los participantes sus habilidades digitales y a aumentar su confianza en el uso de la tecnología.

Este espacio de cierre permitió llegar a la conclusión que las niñas, niños y adolescentes, se sintieron a gusto con las temáticas experimentadas durante el proceso de atención, en dado que en su mayoría tenían que ver con el uso de herramientas tecnológicas, las cuales les han brindado la posibilidad de fortalecer habilidades logrando así mejorar el trabajo en equipo, y la expresión de sus opiniones que para el desarrollo del área de tecnología contribuyen a seguir mejorando en el desarrollo de las mismas a futuro.

Registro fotográfico

Actividad de cierre



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

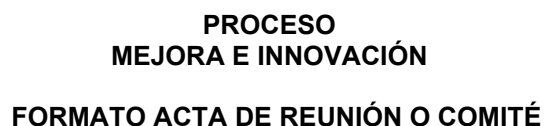


Preparación de material para la actividad de cierre



Desarrollo de juego interactivo

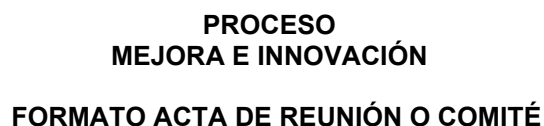




31/05/2024

Página 6 de 10

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.



31/05/2024

Página 7 de 10



REPUBLICA MOLDOVA

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI ȘTIINȚEI

INSTRUMENT DE EVALUARE

TEST DE EVALUARE A ÎNSUȘIRII DE ÎNȚELEGERE

TEST DE EVALUARE A ÎNSUȘIRII DE ÎNȚELEGERE

1. Numele elevului: _____

2. Data: _____

3. Numele profesorului: _____

TEST DE EVALUARE A ÎNSUȘIRII DE ÎNȚELEGERE

4. Data: _____

5. Numele elevului: _____

TEST DE EVALUARE A ÎNSUȘIRII DE ÎNȚELEGERE

6. Data: _____

7. Numele profesorului: _____

TEST DE EVALUARE A ÎNSUȘIRII DE ÎNȚELEGERE

8. Data: _____

9. Numele elevului: _____

TEST DE EVALUARE A ÎNSUȘIRII DE ÎNȚELEGERE

10. Data: _____

11. Numele profesorului: _____

TEST DE EVALUARE A ÎNSUȘIRII DE ÎNȚELEGERE

12. Data: _____

13. Numele elevului: _____

TEST DE EVALUARE A ÎNSUȘIRII DE ÎNȚELEGERE

14. Data: _____

15. Numele profesorului: _____

TEST DE EVALUARE A ÎNSUȘIRII DE ÎNȚELEGERE

16. Data: _____

17. Numele elevului: _____

TEST DE EVALUARE A ÎNSUȘIRII DE ÎNȚELEGERE

18. Data: _____

19. Numele profesorului: _____

TEST DE EVALUARE A ÎNSUȘIRII DE ÎNȚELEGERE

20. Data: _____

21. Numele elevului: _____

TEST DE EVALUARE A ÎNSUȘIRII DE ÎNȚELEGERE

22. Data: _____

23. Numele profesorului: _____

TEST DE EVALUARE A ÎNSUȘIRII DE ÎNȚELEGERE

24. Data: _____

25. Numele elevului: _____

TEST DE EVALUARE A ÎNSUȘIRII DE ÎNȚELEGERE

26. Data: _____

27. Numele profesorului: _____

TEST DE EVALUARE A ÎNSUȘIRII DE ÎNȚELEGERE

28. Data: _____

29. Numele elevului: _____

TEST DE EVALUARE A ÎNSUȘIRII DE ÎNȚELEGERE

30. Data: _____

31. Numele profesorului: _____

TEST DE EVALUARE A ÎNSUȘIRII DE ÎNȚELEGERE

32. Data: _____

33. Numele elevului: _____

TEST DE EVALUARE A ÎNSUȘIRII DE ÎNȚELEGERE

34. Data: _____

35. Numele profesorului: _____

TEST DE EVALUARE A ÎNSUȘIRII DE ÎNȚELEGERE

36. Data: _____

37. Numele elevului: _____

TEST DE EVALUARE A ÎNSUȘIRII DE ÎNȚELEGERE

38. Data: _____

39. Numele profesorului: _____

TEST DE EVALUARE A ÎNSUȘIRII DE ÎNȚELEGERE

40. Data: _____

41. Numele elevului: _____

TEST DE EVALUARE A ÎNSUȘIRII DE ÎNȚELEGERE

42. Data: _____

43. Numele profesorului: _____

TEST DE EVALUARE A ÎNSUȘIRII DE ÎNȚELEGERE

44. Data: _____

45. Numele elevului: _____

TEST DE EVALUARE A ÎNSUȘIRII DE ÎNȚELEGERE

46. Data: _____

47. Numele profesorului: _____

TEST DE EVALUARE A ÎNSUȘIRII DE ÎNȚELEGERE

48. Data: _____

49. Numele elevului: _____

TEST DE EVALUARE A ÎNSUȘIRII DE ÎNȚELEGERE

50. Data: _____

51. Numele profesorului: _____

TEST DE EVALUARE A ÎNSUȘIRII DE ÎNȚELEGERE

52. Data: _____

53. Numele elevului: _____

TEST DE EVALUARE A ÎNSUȘIRII DE ÎNȚELEGERE

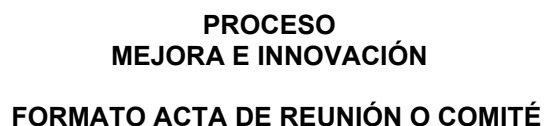
54. Data: _____

55. Numele profesorului: _____

TEST DE EVALUARE A ÎNSUȘIRII DE ÎNȚELEGERE

5

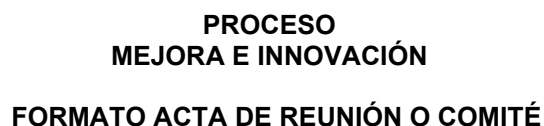
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.



31/05/2024

Página 8 de 10

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



31/05/2024

Página 9 de 10

[illegible]

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 10 de 10

Decisiones: continuar realizando actividades donde los participantes interactúen de manera virtual con herramientas tecnológicas para fortalecer sus habilidades digitales y generar nuevas formas de comunicación.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol		Fechas
Continuar desarrollando espacios de interés con herramientas tecnológicas y digitales que generen nuevos aprendizajes en los participantes.			
FIRMA ASISTENTES			
Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
Se anexa listado de asistencia de los participantes			
Próxima reunión: no aplica	Fecha	Hora	Lugar
Colaborador que elabora el acta:	 Sonia Liliana Zabala Penagos Orientadora para el desarrollo y acceso a heramientas de tecnologia e informatica		

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

OBLIGACION 4

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de 12

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N°	
Hora: 8:00 am a 10:30 a.m.	Fecha: 12 de diciembre de 2025.
Lugar:	Centro de Educación Especial de Villavicencio
Dependencia que Convoca:	Centro de Educación Especial de Villavicencio
Proceso:	Socialización de resultados sobre los procesos de atención con niñas, niños, adolescentes con discapacidad, familias, comunidades y actores claves en los territorios.
Objetivo:	Desarrollar espacios articulados con las Regionales, para la socialización de resultados sobre los procesos de atención con niñas, niños, adolescentes con discapacidad, familias, comunidades y actores claves en los territorios.

Agenda:

- Bienvenida y apertura del encuentro
- Registro de asistencias
- Registro y entrega de Alimento de Alto Valor Nutricional (AAVN).
- Socialización de la agenda a los asistentes
- Entonación del Himno Nacional de Colombia interpretado en lengua de señas por los participantes.
- Presentación de video de experiencias exitosas del componente de atención Eliminación de Barreras para la Movilidad y la Vida Independiente.
- Presentación de muestra folclórica colombiana (Joropo, Abosao, Carranga, Cumbia)
- Recorrido por los stands de cierre de componentes de atención.
- Entrega de refrigerio a los asistentes.
- Cierre

Desarrollo:

Se da la bienvenida a las familias, comunidad y entes territoriales al encuentro de socialización de resultados del servicio Centros de Apoyo a la Inclusión. Seguidamente se realiza el diligenciamiento de las planillas de asistencia y posteriormente se entrega a las familias vinculadas al CAI el alimento de Alto Valor Nutricional (AAVN), donde se hicieron recomendaciones sobre la manipulación y preparación de este complemento, ya que este es un apoyo nutricional de los niños, niñas y adolescentes. Posteriormente, se socializó la agenda del encuentro, brindando claridad sobre los momentos y actividades programadas.

Dentro de los asistentes de los entes territoriales se contó con la participación de funcionarios de la Universidad de los Llanos, la Secretaría de Salud Municipal, la Dirección de Justicia Municipal y el equipo de apoyo a la supervisión del ICBF.

Como acto protocolario, se realizó la entonación del Himno Nacional de Colombia, el cual fue interpretado en lengua de señas por los participantes, promoviendo la inclusión y el reconocimiento de la diversidad.

A continuación, se presentó un video que recopiló experiencias exitosas y espacios de interés desarrollados desde el componente de atención Eliminación de Barreras para la Movilidad y la Vida Independiente, destacando los avances, logros y el impacto positivo generado en los participantes.

Seguidamente, se llevó a cabo una muestra folclórica colombiana, en la cual los participantes realizaron presentaciones representativas de diferentes ritmos tradicionales como el joropo, el abozao, la carranga y la cumbia. Este espacio permitió visibilizar las habilidades artísticas desarrolladas durante el proceso de atención, promoviendo la participación activa, el trabajo en equipo y el reconocimiento de la diversidad cultural del país, a la vez que fortaleció la identidad cultural, la expresión corporal y artística, y el sentido de pertenencia de los participantes.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	31/05/2024
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	Versión 10	Página 2 de 12

Posteriormente, los asistentes realizaron un recorrido por los stands correspondientes al cierre de los diferentes componentes de atención, espacio que permitió la socialización de los procesos desarrollados, los aprendizajes adquiridos y los resultados alcanzados durante el periodo de atención. A continuación, se describe lo presentado en cada componente:

- Desarrollo integral desde los componentes de atención:** Se realizó una galería fotográfica en la cual se exhibieron imágenes representativas de las actividades, espacios de participación y procesos desarrollados durante la atención, permitiendo evidenciar el fortalecimiento de habilidades, la inclusión y el desarrollo integral de los niños, niñas y adolescentes con discapacidad.
- Componente Eliminación de Barreras para la Comunicación:** Se presentó un video audiovisual que recopiló el desarrollo de los espacios de interés trabajados con los participantes, así como la socialización del llavero comunicativo de Comunicación Aumentativa y Alternativa (CAA), resaltando su aporte al fortalecimiento de la interacción, la expresión de necesidades y la participación activa. Durante el desarrollo del espacio se logró visibilizar de manera clara y sensible los avances, aprendizajes y transformaciones alcanzadas a lo largo de los procesos de atención, el proceso permitió reconocer no solo los logros individuales y colectivos de las niñas, niños y adolescentes, sino también el fortalecimiento de la corresponsabilidad familiar y comunitaria en su desarrollo integral; durante las interacciones, se observaron reacciones de emoción, interés y reconocimiento por parte de las familias, quienes manifestaron algunas reacciones como, la cuidadora de Andrea Gabriela Borda, indicó: "Mi sobrina llevó a casa el llavero por error, y allí nos sentamos en la casa a observar todas las fichas y le hice preguntas sobre ellas, algunas no las reconocía muy bien pero otras si, lo que tenía muy claro es que allí estaba su nombre, foto y los datos míos si en caso que estuviera perdida me llamaran, eso para mí es muy importante", o cuando la madre de Alexandra Ramírez manifestó: "Agradezco profe por ayudar a mi hija a ser más independiente, yo estoy haciendo las vueltas para que ella siga estando acá y pueda aprender mucho más", también escuchamos a la cuidadora de Julieth Ballesteros cuando se le explico que es el llavero comunicativo, que por el momento ella no se lo puede llevar pero que el próximo año el ejercicio práctico se extenderá a los hogares y con este podrán anticipar actividades, el reconocimiento de objetos, prendas de vestir, emociones y más, o la identificación de los participantes cuando salgan de casa, a esto la tía de Julieth manifestó: "Yo estoy feliz de que la niña este acá, porque ella se muestra más feliz, despierta, colabora en casa y es más independiente, estaré al pendiente de las actividades con el llavero profe, gracias" y la madre de Claudia Clavijo, compartió su agradecimiento diciendo "Yo sé que mi hija es nueva, pero yo estoy feliz que ella este avanzando tanto acá en este colegio, yo agradezco su atención con mi hija y espero que el otro año pueda seguir asistiendo acá con ustedes profe, muchas gracias por enseñarle tanto", todas estas manifestaciones dejaron en evidencia que el proceso de atención ha promovido avances significativos en los participantes y los padres de familia y cuidadores evidencian estos progresos como retos cumplidos gracias al trabajo de todo el equipo interdisciplinario.
- Componente Asistencia para la Vida Independiente:** Se socializó un friso fotográfico de experiencias, en el marco de la promoción de la salud y la prevención de la enfermedad. Dicho proceso incluyó diversas actividades de información en salud orientadas al fortalecimiento del autocuidado, la identificación de riesgos y la adquisición de hábitos saludables.
- Componente de Nutrición:** Se presentó un mural de experiencias que reflejó las acciones desarrolladas con los niños, niñas y adolescentes con discapacidad, acompañado de una demostración de la actividad de germinación de frijol. Adicionalmente, se entregaron folletos informativos sobre alimentación saludable en época decembrina y recetas prácticas y económicas que promueven el consumo del frijol como alimento nutritivo. Las familias se mostraron satisfechas frente al material fotográfico que observaron y algunos mencionaron que sus hijos ya les habían comentado la actividad de germinación del frijol, les pareció interesante porque "así los niños y niñas experimentan de verdad cómo nace la planta", "aprenden a cuidarla", mostraron alegría cuando observaban a sus hijos e hijas que si participaron en las actividades educativas, mencionaron también que en "el colegio me dan comida saludable". Los integrantes de la familia que asistieron a la socialización de resultados estuvieron de acuerdo en la importancia del adecuado manejo de los alimentos para evitar contaminaciones que pongan en riesgo la salud, como también mostraron interés por otras

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 3 de 12

formas de preparación del frijol, por lo que se les vio estimuladas para prepararlas en casa. Al finalizar varias personas tuvieron la oportunidad de llevar una de las matas que habían sido germinadas por sus hijos en el CEE a casa.

- **Componente Desarrollo y Acceso a Herramientas de Tecnología e Informática:** Durante el cierre del proceso se desarrollaron tres juegos en línea con diferentes temáticas:
 1. El primer juego consistía en desarrollar diferentes acciones relacionadas con la gestión de emociones a partir de un grupo de tarjetas ubicándolas por parejas para generar fortalecimiento de habilidades como memoria, atención y concentración, al tiempo que se desarrollaba el tema de acciones frente al manejo de emociones.
 2. El segundo juego se relacionaba con diferentes hábitos de higiene bucal y alimentación saludable, y consistía en evaluar si la respuesta era correcta o incorrecta con el fin de identificar aquellas acciones que ayudaban al cuidado bucal y a aprender que alimentos de los presentados eran saludables.
 3. El tercer juego, desarrollado tenía que ver con el fortalecimiento de habilidades de lateralidad, movilidad, equilibrio, atención y concentración, el juego llamado "Tapete en Movimiento" presentaba una serie de cuadros de color amarillo, rojo, azul y verde, que se debían seguir según el video tutorial.

Ante la realización de dichos juegos las familias se mostraron interesadas y sorprendidas de como a sus hijos les agradaba realizarlos, estos los llevo a expresar opiniones como:

"Estos juegos son divertidos e interesantes para hacer en casa con los hijos"
 "Parecieran fáciles, pero tienen su ciencia"
 "No pensé que mi hijo fuera capaz de realizar estos juegos"
 "Ahora sé que le gustan estos juegos voy a animarme para hacerlos juntos".

- **Componente Gestión Emocional, Proyectos de Vida y Sistemas de Apoyo para la Toma de Decisiones:** Se presentó la caja de emociones como herramienta pedagógica para el reconocimiento y la expresión emocional, así como los proyectos de vida trabajados durante el proceso de atención, orientados al fortalecimiento de la autoestima, la toma de decisiones y la construcción de metas personales con el acompañamiento de redes de apoyo. Durante la socialización los padres y cuidadores manifestaron que los trabajos elaborados por sus hijos les permitieron reconocer aspectos emocionales, percepciones y pensamientos que en el entorno familiar no siempre logran expresar de manera verbal. Señalaron que estas producciones les ayudaron a comprender cómo son vistos por sus hijos e hijas, generando reflexiones importantes para mejorar las dinámicas y prácticas familiares. Asimismo, expresaron su agradecimiento por estos espacios, destacando que permiten reconocer las capacidades de los niños, niñas y adolescentes, evidenciar su posibilidad de expresarse y ejercer la toma de decisiones, y fortalecer la inclusión y la participación. Finalmente, las familias resaltaron que la experiencia les dejó aprendizajes significativos como núcleo familiar y valoraron de manera positiva el trabajo del equipo, reconociendo el impacto de las actividades en el fortalecimiento del bienestar emocional y la corresponsabilidad familiar. algunas de las frases expresadas fueron: "estos trabajos nos dejan ver cosas que en casa no expresan nuestros hijos" "no sabía cómo me veía mi hija, y es importante para mejorar algunas cosas en familia" "Agradecemos estos espacios donde nuestros hijos son reconocidos por sus capacidades." "Estas actividades nos enseñan que nuestros hijos sí pueden expresarse y tomar decisiones." "Nos vamos con muchos aprendizajes como familia." "Felicitamos al equipo por crear actividades que fortalecen la inclusión y la participación."

Para finalizar este encuentro, se realizó indagación con los padres de familia y cuidadores presentes sobre si en algún momento alguien ha realizado algún cobro, les han exigido aportes en especie o trabajo, a cambio de los servicios de atención recibidos para sus hijos dentro del Centro de Apoyo para la Inclusión, a lo cual ellos manifiestan no haber recibido nunca exigencias económicas por parte de los funcionarios del Centro de Educación Especial de Villavicencio; frente a esto, se les recomienda

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 4 de 12

que si en algún momento alguien les solicita dinero o cualquier tipo de aporte por los servicios recibidos para sus hijos se informe inmediatamente al personal administrativo o técnico del CAI.

Registro fotográfico



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 5 de 12



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 6 de 12



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 7 de 12



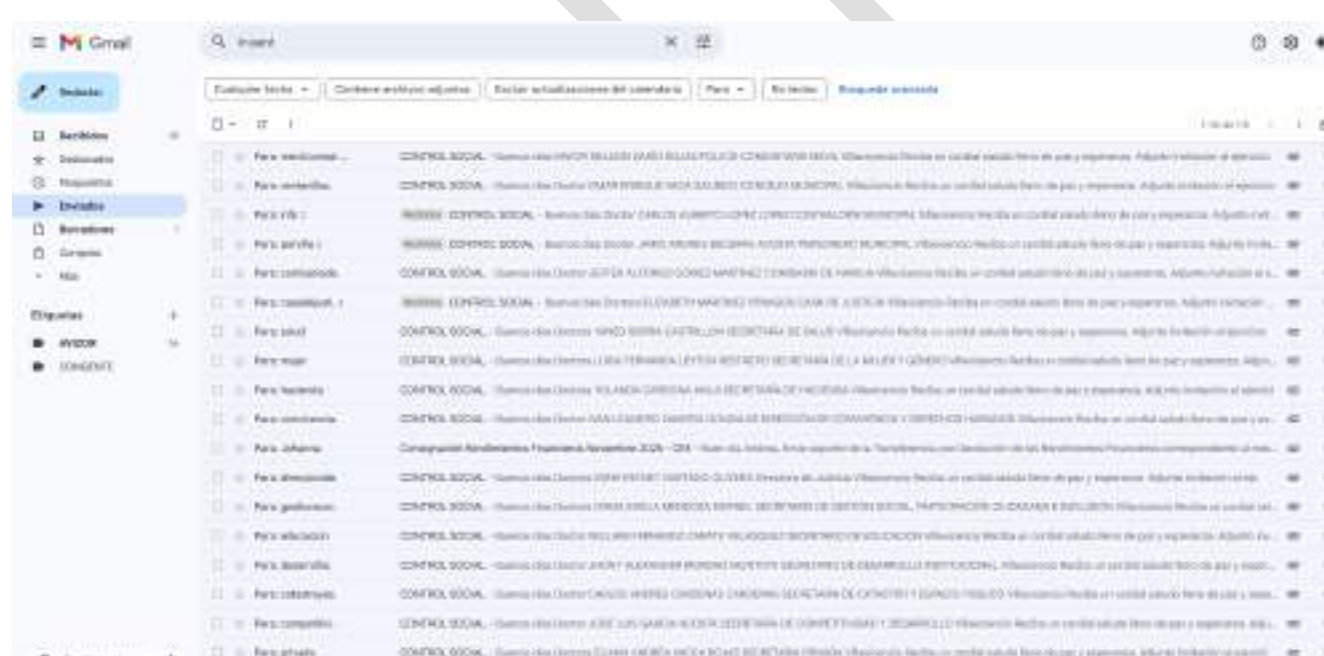
Planillas de asistencia

 COMITÉ DE MEJORA E INNOVACIÓN <small>COMITÉ DE MEJORA E INNOVACIÓN</small>										FECHA	CONVENIO
ACTIVIDAD: Socialización de Resultados Proceso de Atención del CAJ FECHA: 10/05/2024 HORA: 10:30 am LUGAR: Centro de Innovación Social										FECHA	CONVENIO
COORDINADOR: Centro de Innovación Social de Villavieja-Corlinda										FECHA	CONVENIO
Nº	NOMBRE Y APELLIDO	CÉDULA	CARGO	ESTADO	SECCIÓN	CENTRO DE ATENCIÓN	CÓDIGO DE IDENTIFICACIÓN		TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	Firma
							PLATA	CONVENIO			
1	John Jiménez Fajero	1100000000	Coordinador	Activo	Salud	Mi			312600000		
2	Isabel Cristina Villa	1100000000	Asesor	Activo	Salud	Mi			312600000		
3	Laura Sofía Chircho E	1100000000	Coordinadora	Activo	Salud	Mi			312600000		
4	José Leonardo Castro	1100000000	Asesor	Activo	Salud	Mi			312600000		
5	Julianny Gómez	1100000000	Asesor	Activo	Salud	Mi			312600000		
6	Solange Lora	1100000000	Asesor	Activo	Salud	Mi			312600000		
7	Elmira Becerra B.	1100000000	Asesor	Activo	Salud	Mi			312600000		
8	John Picon	1100000000	Asesor	Activo	Salud	Mi			312600000		
9	José Daniel Fajero	1100000000	Asesor	Activo	Salud	Mi			312600000		
10	Elvira Arriba	1100000000	Asesor	Activo	Salud	Mi			312600000		
11	Mariposa Perilla	1100000000	Asesor	Activo	Salud	Mi			312600000		
12	Yolima Suarez	1100000000	Asesor	Activo	Salud	Mi			312600000		
13	Oliver Anderson	1100000000	Asesor	Activo	Salud	Mi			312600000		
14	José Leonel Flores	1100000000	Asesor	Activo	Salud	Mi			312600000		
15	Liver Constante	1100000000	Asesor	Activo	Salud	Mi			312600000		
16	MA FERRERA TOLA	1120000000	Asesor	Activo	Salud	Mi			312600000		
17	JIMENA NORA	1120000000	Asesor	Activo	Salud	Mi			312600000		
18	ROSAR ANDRÉS ARIAS	1120000000	Asesor	Activo	Salud	Mi			312600000		
19	EMILY VERA	1120000000	Asesor	Activo	Salud	Mi			312600000		
20	Diego A. Rodríguez	1120000000	Asesor	Activo	Salud	Mi			312600000		

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 11 de 12

iAntes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 12 de 12

Decisiones:

- Fortalecer la continuidad de los espacios de socialización de resultados, reconociéndolos como una estrategia efectiva para visibilizar los avances, aprendizajes y logros alcanzados por los niños, niñas y adolescentes con discapacidad durante el proceso de atención.
- Dar continuidad al desarrollo integral desde los diferentes componentes de atención, garantizando acciones articuladas que promuevan la inclusión, la autonomía, la participación y el bienestar de los participantes.
- Continuar promoviendo acciones que fortalezcan la vida independiente y la autonomía funcional, mediante actividades prácticas y significativas acordes a las necesidades y capacidades de las niñas, niños y adolescentes con discapacidad.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Realizar la sistematización de la socialización de resultados del proceso de atención CAI.	Orientadores	Diciembre
Seguir promoviendo acciones articuladas entre los diferentes componentes, garantizando un enfoque integral que responda a las necesidades de los participantes y sus familias.	Talento Humano CAI	Durante el desarrollo del proceso atención
Fortalecer la participación activa de los NNA con discapacidad y sus familias en los espacios pedagógicos, culturales y formativos.	Orientadores y familias.	Durante el desarrollo del proceso atención

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
Se anexan planillas de asistencia		CEE	
Próxima reunión:	Fecha	Hora	Lugar
	No aplica	No aplica	No aplica

RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD

Colaborador que elabora el acta:	 Ana María Reyes Mosquera Orientadora Pedagógica para la Inclusión.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

 <div style="text-align: center;"> PROCESO SELECCIÓN Y NOMINACIÓN FORMATORIO LÍNEA DE ASISTENCIA </div>										FECHA 12/12/2025		
										PÁGINA 1 DE 1		
ACTIVIDAD: Socialización de Resultados Proceso de Atención del C.A.T.										FECHA: 12/12/2025		
HORA INICIAL: 8:00 am										HORA FINAL: 10:30 am		
LUGAR: Centro de Educación Especial de Villavicencio-Comunidad.										LUGAR: Centro de Educación Especial		
DEPENDENCIA LÍNEA: Centro de Educación Especial de Villavicencio-Comunidad.												
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CÓDIGO	CARGO	ENTRADA	AFILIACIÓN	CENTRO DEPENDENCIA	TIPO DE INCULCACIÓN		TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMAS	
							PLANTA	CONTRATO			AS	FE
1	Jhona Jimenez Forero	112008998	Controlista Salud Mui						3126059005			
2	Sabel Cristina Ulla	371105106							3005914771			
3	Laura Sofia Chirchir	10088372	Controlista Salud Mui						3114788535			
4	Jose Leonardo Castro	771659114							3012991071			
5	JULIANI GOMEZ	112181066	Profesora						3202412065			
6	SOLANGE YEAL	1121802409	Tec.						3228004147			
7	Elkin Briceño B.	26070336							300208211			
8	John Picon	109864180							3138660763			
9	JOSE DANIEL FAPON	74187661							3165759020			
10	Eliana Ardila	10111025	Profesora						3115666100			
11	Rafaela Portilla	5270668	Dr. Fisio Unillanos						3015137778			
12	Yolima Suarez	5280598	Docente Unillanos						3112747700			
13	OVER PARRA AVELINO	1121810788							3112883931			
14	JOSE LONEL FLORES	87113726							3072889186			
15	DUER CONSTANEDA	9264376							3102454748			
16	MA FERNANDA FOLA	112196190							324946755			
17	JIMENA NUNDA	1123941381							3144133423			
18	CESAR ANDRES ARELA	112914291							3102597312			
19	EMILY VERA	1084792311							3123807779			
20	DIEGO A. RODRIGUEZ	1121829777							3208603237			

Unidad de Impresión este documento... por favor no lo bordear

IMPRESIÓN AUTOMÁTICA... IMPRESIÓN AUTOMÁTICA... IMPRESIÓN AUTOMÁTICA...



PROCESO RELACIÓN CON EL CIUDADANO
DIRECCIÓN DE SERVICIOS Y ATENCIÓN
PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

PLP/PC	1100303
Versión 3	Página 1 de 1
Cualificador de la información	

Sozialización De Resultados Proceso De
Atención Centro De Apoyo A La Inclusión

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD O EVENTO

DICT/2025

HORA INICIAL

8:00 am

DEPENDENCIA O REGIONAL QUE CONVOCÓ

Centro de Educación Especial de Villavicencio - CAPITANES

HORA FINAL

10:30 am

Número de Páginas del Libro (Conte)	
Página número	De un total de
2	6

NOTA: En aplicación de las normas que regulan la información con acceso libre, en especial la dispuesta en la Ley 1712 de 2014, con el diligenciamiento del formato "Acta de Asistencia", cada titular de la información debe de proporcionar valores a través de manera expresa, voluntaria, exclusiva e informada, para consultar y utilizar los datos con fines de mejora de los servicios y de la gestión institucional.

No.	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DE DOCUMENTO O DE ID	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	GRUPO DE EDAD (En años Completados) (Marque con una X)										SEXO (Marque con una X)	ESTADO DE GÉNERO (Marque con una X)	LÍNEA DISCAPACIDAD (Marque con una X)	GRUPO ÉTNICO (Marque con una X)				POBLACIÓN (Marque con una X)		ENTIDAD PÚBLICA O PRIVADA EN LA QUE TRABAJA O A LA QUE REPRESENTA (Si existe en cualquier momento marque las X)		CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO (En caso de ser fijo, registre la extensión correspondiente)	Firma		Firma manuscrita o digitalizada
							0-3	4-5	6-7	8-9	10-11	12-13	14-15	16-17	18-19	20-29																
1	Francy	Hilena	Ramirez	ANAREZCC		1036282429										X	X		X							X			312384286			
2	Ginna	Maime	Valencia	Clarke	CC	1118548376										X	X		X							X			320490823			
3	Yolanda		Contreras	Requerido	CC	21119702										X	X		X							X			3115548589			
4	Leonor	Olivera	Vargas	Padilla	CC	40292787										X	X		X							X			322437702			
5	Maribel		Rojas	Clayton	CC	1121819765										X	X		X							X			3165517640			
6	Nury		Guzmán	Torres	CC	40396875										X	X		X							X			321413768			
7	Dairys		Caracas	Quintero	CC	40217300										X	X		X							X			3143893811			
8	Dora	Isabel	Jimenez	Bastos	CC	53095786										X	X		X							X			3217545035			
9	Herlinda		Quiraga	Fontecha	CC	39650505										X	X		X							X			3134344932			
10	Luisa	Fernanda	Crispina	Alonzo	CC	1121962168										X	X		X							X			3228589027			
11	Felix		Linarez		CC	3100077										X	X		X							X			3123329845			
12	Constanza		Salgado	Gonzalez	CC	51735710										X	X		X							X			3143610231			
13	Erishina		Gomez	Pizarro	CC	60295076										X	X		X							X			320368441			
14	Ursula	Hilena	Pareda	Carmona	CC	40443936										X	X		X							X			3142393340			

ASISTENTES POR PLAZA	Número de asistentes	14	13	15	14	14	14	14
TOTAL POR TABLA DE SERVICIO	14	14	14	14	14	14	14	14

* Nota importante: El/los titular/es que asista/as a la actividad, debe/as proporcionar la información de contacto (correo electrónico y/o teléfono) para poder contactar en caso de ser necesario.

* Nota importante: El/los titular/es que asista/as a la actividad, debe/as proporcionar la información de contacto (correo electrónico y/o teléfono) para poder contactar en caso de ser necesario.

Actos de impresión esta documentación... (Presione en el medio ambiental)

Los datos proporcionados serán utilizados para fines de gestión y no serán compartidos con terceros.

PUNTO DE VERIFICACIÓN DEL SIG	
1. Consultar	☐
2. Coordinar	☐
3. Proponer	☐
4. Alcanzar Consenso	☐
5. Ejecutar	☐
6. Poner en marcha	☐
7. Vigilar	☒
8. Evaluar	☐

FEPT/02	14/06/2003
Version 2	Página 11 de 1
Clasificación de la información Proceso	

Socialización de resultados proceso de atención del Centro de Apoyo a la Inclusión

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

ACTIVIDADES E EVENTOS:

ATENCIÓN DEL CENTRO DE APOYO A LA INCLUSIÓN

DIC-12/2025

SUN & MATHALL

8:00 am

DEPENDENCIA O REGIONAL, QUE CONVOCAN

Centro de Educación Especial de Villavicencio - Oficiales

NOTES

10:30 am

Măsurile de Prevenire ale erorilor Evitare	
Pagina eliminată:	De un total de:
3	6

NOTA: Os dados aqui apresentados foram coletados a partir de informações fornecidas pelos próprios estabelecimentos de ensino. Os dados são de caráter informativo e não devem ser utilizados para fins de avaliação de desempenho ou para qualquer outro propósito. Os dados são de caráter informativo e não devem ser utilizados para fins de avaliação de desempenho ou para qualquer outro propósito.

[illegible]

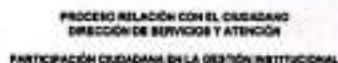
RENTES POR PAGAR	Miles de unidades		20	20	20	20	20	20
TOTAL POR PAGAR ESOLO CORTO PLAZO	20	20	20	20	20	20	20	20

* Only members of the OHSU Research Institute are eligible to attend a meeting in person.

Antes de iniciar este documento... ¡Pínelo en el medio milímetro!

© 2000 Blackwell Science Ltd *Journal of Internal Medicine* 247: 395–401

1. Concurred
2. Exceeded
3. Proceeded
4. Attained
5. Succeeded
6. Persevered
7. Liberated
8. Solved



Socialización Resultados Proceso De
Atención Grupos De Apoyo A La Inclusión

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

ACTIVITIES & EVENTS

SEÑALA DE LA ACTIVIDAD O EVENTO

DEC 12/2025

© 2004 Blackwell Publishing Ltd

8.00 am

DEPENDENCY ON REGIONAL FUEL SUPPLIES

Centro de Educación Especial de Villavieja - Oficiales

Abstract

10:30 am

Simposio de Políticas del sistema Ucrania

Fraxinus sylvatica

Free with National Mail

9

£

[illegible]

ENTRADA DE PAGAR	Régimen de subsidio											
					6	6	6		6		6	6
TOTAL POR PAGAR MENOS CONTRAS	6		6		6	6	6		6		6	6

© 2000 by The McGraw-Hill Companies, Inc. All rights reserved. Printed in the United States of America. This publication is protected by copyright. Any unauthorized distribution or reproduction of this work is prohibited. For more information, contact The McGraw-Hill Companies, Inc., 1221 Avenue of the Americas, New York, NY 10020-1095.

^b Data obtained: 10/22/2009. Percent wet particles weight is defined as above (see text).

Archives de l'Université de Montréal

Copyright © 2004 by John Wiley & Sons, Inc.

© 2004 Pearson Education, Inc. All rights reserved. Printed in the United States of America. This book is published by Pearson Education, Inc., 501 Boylston Street, Boston, MA 02116.

HARTON INTERNATIONAL, Inc. 2000

1. Eumecuridae
2. Colobocentrinae
3. Pterocentrinae
4. Atractodes (Eumecurini)
5. Eumecurini
6. Pterocentrini
7. Atractodes
8. Eumecurus





THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

DC-12 / 2025

REFERENCES

8,000 gms

CENTRO DE EDUCACION ESPECIAL DE VILLAVICENCIO - INGENIEROS

FINAL

10:30 am

NOTA: En adelante, de los servicios que incluyen la información con fechas de datos, se exceptúan aquellos en los que, en el mes de mayo de 2012, por el deterioramiento del servicio "Cálculo de Rendimiento", existió falta de la información sobre el tratamiento sufridos el CSF de manera expresa, suficiente, oportuna e informada, para acceder y utilizar los datos en línea de apoyo de los servicios y de la gestión institucional.

Número de Páginas del informe Ejecuto	
Página número	De un total de:
5	6

SUBTOTALS FOR PLANS			A13	152	782		77		19	77
TOTAL PERS. PLANES SHOWN	17		17	17	17		17		17	77

* See Appendix 2000 Census for information on the 2000 Census of the United States.

Antes de imprimir este documento... (Firmas de los autores)

Copyright Clearance Center, Inc.
222 Rosewood Drive, Danvers, MA 01923
Tel: (978) 750-8400 Fax: (978) 750-4744
www.copyright.com

DAVID M. GUTERMAN, JR., FRED. SCHMIDT

1. Discontinued.
2. Cationic isomers.
3. Protocollins.
4. Adrenergic (Estradiol).
5. Succinyl.
6. Polystyrene.
7. Lysine.
8. Esters.



PROCESO RELACIÓN CON EL CIUDADANO
DIRECCIÓN DE SERVICIOS Y ATENCIÓN
PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD O EVENTO: Socialización de Resultados Ponderados de Atención del Grupo de Niños a la Inclusión

FECHA DE LA ACTIVIDAD O EVENTO: 02/12/2023

HORA INICIAL: 8:00 am

DEPENDENCIA O PERSONAL QUE CONVOCA: CENTRO DE EDUCACIÓN ESPECIAL DE VILLAVICENCIO - MARINEROS

HORA FINAL: 10:30 am

PLANTILLA	0000000
Versión: 2	Página 1 de 1
Clasificación de la información: Pública	

Número de Páginas del Anexo: 1 Anexo	
Página número	De un total de
6	6

NOTA: En adelante de las columnas que requieren información son las de datos, en especial la dispuesta en la Ley 1091 de 2016, con el consentimiento del titular "Estado de Nación", cada uno de la información objeto de tratamiento anterior al CDP de manera expresa, autorizada, autorizada e informada, para consultar y utilizar los datos con fines de gestión de los servicios y de la gestión institucional.

No.	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DE DOCUMENTO O DE ID	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	GRUPO DE EDAD (En años cumplidos) (Marque con una X)										SEXO	ESTADO CIVIL (Marque con una X)	NIVEL DE EDUCACIÓN (Marque con una X)	GRUPO ÉTNICO (Marque con una X)	POBLACIÓN (Marque con una X)	ESTADO PÚBLICA O PRIVADA EN LA QUE TRABAJA O LA QUE REPRESENTA (Si existe un número postal marque con una X)		CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO (Si existe un número postal marque con una X)	Firma	
							0-4	5-9	10-14	15-19	20-24	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49						50-54	55-59			60-64	65-69
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO		Firma	
																						CORREO ELECTRÓNICO					

ASISTENTES POR PÁGINA	Número de asistencia																															
TOTAL POR PÁGINA MENOS INSTITUCIONAL	19																															

PARTES INTERIORES DEL CDP

1. Consultar
2. Celebraciones
3. Presentación
4. Algoritmo de gestión
5. Gestión
6. Participación
7. Gestión
8. Gestión

Antes de imprimir este documento... (Presione en el medio izquierdo)

Este documento es propiedad de la Institución y no debe ser distribuido fuera de ella.

OBLIGACION 5

ANEXO 1

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de 5

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N°	
Hora: 9:00 am - 10:00 am 3:00 pm - 4:00 pm	Fecha: 16 de diciembre 2025
Lugar:	CENTRO DE EDUCACIÓN ESPECIAL DE VILLAVICENCIO-CAI
Dependencia que Convoca:	Eliminación de barreras en la comunicación.
Proceso:	Sistematización de la propuesta de atención de los espacios de interés para la eliminación de barreras en la comunicación.
Objetivo:	Implementar estrategias que permitan a los niños, niñas y adolescentes el uso de diferentes sistemas de comunicación aumentativa y alternativa, que garanticen la expresión de sus necesidades básicas, emociones y la interacción asertiva con sus pares y demás profesionales del Centro de Apoyo para la Inclusión.
Agenda: <ul style="list-style-type: none"> • Socialización de imágenes alusivas a las temáticas abordadas durante el servicio de atención del componente de orientación para la eliminación de barreras para la comunicación. • Espacio de dialogo donde se permite dar a conocer cada una de las experiencias vivenciales experimentadas por los participantes. • Indagación con los participantes sobre los posibles temas a trabajar para el próximo año. 	
Desarrollo <p>Con el fin de continuar con nuestras actividades correspondientes a la eliminación de barreras comunicativas, se realizó un espacio de interacción en el salón dorado del Centro de Apoyo para la Inclusión, donde se colocaron diferentes imágenes alusivas a las temáticas que se vinieron desarrollando durante el servicio de atención y fotografías de algunos momentos representativos desde el componente de orientación para la eliminación de barreras para la comunicación; este material visual nos permitió evocar diferentes experiencias significativas para los participantes, donde ellos lograron expresar de manera oral, apoyándose con señas o gestos los ejercicios o actividades que más le gustaron o llamaron la atención durante el proceso de atención, indicando por qué y cuáles serían los posibles temas a desarrollar para el próximo servicio de atención.</p> <p>Después de que la orientadora y la auxiliar pedagógica socializaran una a una cada imagen, retomaran de que se trataban, como se trabajó y por qué se realizó, los participantes se mostraron emocionados por participar, exponer sus experiencias frente a estas actividades y los aprendizajes interiorizados durante cada uno de estos ejercicios; dentro de las narrativas expuestas por ellos estuvieron: Alexandra "Profe yo tengo mi llavero comunicativo, yo lo revise con mi mami en mi casa, pero ella todavía no entiende muy bien las fichas de las acciones, yo le dije que lo que más me gusta son los muñequitos de las emociones" frente a esto la orientadora le pregunta "Alexandra pero porque es necesario salir a la calle con el llavero, cual es el objetivo principal, para que cree que sirve", ella indicó "Profe yo le dije a mi mami que yo me lo debo poner porque si me pierdo ahí están su número de celular para pedir ayuda y llamarla", teniendo en cuenta esta respuesta es evidente que la participante entendió que el objetivo principal del llavero era una herramienta de identificación, reflejando así un buen ejercicio de comprensión.</p> <p>Luego durante este espacio Shaira levanto su mano para decir, "Yo profe aprendí a decir mi nombre en lenguaje de señas, me sé todo el abecedario, lo que es muy importante porque yo puedo ser sorda si no tengo los audífonos" con respecto a esto la auxiliar pedagógica le pregunto a Shaira "¿Crees que es importante seguir aprendiendo lenguaje de señas?" entonces ella contesto "Claro profe, yo si quiero aprender, el llavero comunicativo también sirve pero las señas me gustan mucho, porque casi nadie las sabe y me siento importante cuando las hago", esta reflexión permite evidenciar que dentro del proceso de atención existen algunos participantes que presentan excelentes habilidades comunicativas que deberían ser reforzadas en actividades en contra jornada para ampliar así sus aprendizajes.</p> <p>Después cuando la orientadora preguntó por una fotografía donde se observaba a los participantes sentados en la ludoteca, Hanny dijo con entusiasmo, "Eso fue la semana pasada, estuvimos en la ludoteca, respondiendo preguntas sobre el llavero, muchos compañeros tuvieron tiempo para decir que tenía su llavero, y pudimos jugar a formar oraciones" frente a esta respuesta la auxiliar pedagógica preguntó "¿Y por qué será que el llavero era importante dentro de los espacios de interés, por qué lo usamos tanto tiempo?" a esto Cesar dijo "Profe por qué es material para aprender, la profe Catherine los mostro a los papás en la</p>	

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 2 de 5

reunión” a este comentario la orientadora le indicó “Recuerden que el llavero comunicativo hace parte de los resultados de todo nuestro proceso de atención, por esto la semana pasada se expuso a los padres de familia en la feria de resultados”, luego Claudia expresó con tristeza “Profe a mi mamá no le dieron mi llavero la profe dijo que no” con respecto a esto la auxiliar pedagógica le explicó, “Recuerden que todos los llaveros comunicativos hacen parte de los resultados del componente pero como es un ejercicio que está en implementación, el siguiente año seguiremos trabajando en su construcción con más temas y así ustedes puedan usarlo también en sus casas, por eso no se le van a entregar todavía”, estas interacciones nos permiten evidenciar que la construcción del llavero comunicativo aunque ha sido dispendioso es un elemento que es reconocido por los participantes y tienen interés por dar continuidad al ejercicio de uso practico desde otros espacios externos al Centro de Apoyo a la Inclusión.

Durante este espacio Brayan expresó “A mí me gusto mi llavero, cuando estamos con la profe Yenny ella nos presta los llaveros y me gusta revisar con Michael quien encuentra más rápido imágenes, hacemos una competencia yo a veces le gano, la semana pasada yo fui él que más habló explicando el llavero, la profe Catherine me preguntó varias veces y yo respondí todo” referente a esta manifestación la orientadora Catherine expuso “Es cierto Brayan, la semana pasada, usted fue él que mejor respondió a todas las preguntas del llavero, demostrando que la comprensión sobre el uso y las temáticas que contiene, lo cual es excelente lo felicito”, ante esto los demás compañeros le aplaudieron y lo felicitaron también, demostrando empatía y reconocimiento ante las palabras de la orientadora.

Finalizando este espacio la auxiliar pedagógica y la orientadora tomaron imágenes de pictogramas y las mostraron a los participantes, ante ellas Jorge Iván corrió con emoción, señalándose asimismo, con apoyo de gestos y señalamientos logró dar a entender que esa imagen era del cuento del cerdito haciendo sonidos de un marranito, y señalando que se había hecho en ludoteca, la auxiliar pedagógica comprendiendo lo que él le quería dar a entender a sus compañeros les replicó con sus palabras “Jorge Iván nos quiere decir que él ayudó a sostener las imágenes del cuento de los tres cerditos y estos pictogramas hacen parte de él, por eso él hace el sonido de un marranito”, después de esta intervención varios participantes alzaron su mano para participar, dentro de ellos estaba Juan José Valencia, que también se señaló el mismo y dijo “¡Yo!” expresando que él también apoyo, Sarita expuso con emoción: “Profe yo ya se me el cuento, lo aprendí porque ayude a tener las fichas en la ludoteca” a estas narrativas la auxiliar pedagógica les recordó que el cuento de los tres cerditos se había relatado a través de pictogramas y que estos pictogramas harían parte de las próximas fichas de su llavero comunicativo que les facilitará el ejercicio de comunicación con el llavero comunicativo.

Luego Franller expuso con algunas palabras y apoyándose de gestos y señalamientos para contar el cuento diciendo “Profe el marranito (haciendo el sonido) comer el lobo, casa (haciendo la seña de casa con las manos) soplar haciendo el gesto con su boca, después lobo quemo cola y correr (haciendo los movimientos de correr en su sitio) no comió (apoyándose con su mano indicando que no con el dedo) marranos (haciendo el sonido) ellos felices” teniendo en cuenta lo descrito por él la orientadora le replica a los participantes, Franller dice que “el lobo se quería comer a los marranitos y soplo las casas pero que en una se quemó la cola y se fue corriendo mientras ellos fueron felices” después de que la orientadora termina de explicar Franller asiente con la cabeza indicando que así pasaba la historia; esta descripción permite evidenciar que efectivamente los participantes lograron comprender el cuento y que pueden lograr expresar lo que pasa apoyándose de señas, señalamientos, sonidos y gestos los cuales ya son comprendidos por las personas más cercanas, pero si estuviera en un espacio externo probablemente no hubiera sucedido; razón por la cual, es necesario seguir adelante con el proceso de enseñanza del llavero comunicativo.

Después de este espacio de dialogo, se realizaron preguntas como “Quién nos comparte como fue la experiencia de la feria de resultados, les dio miedo participar”, a esta pregunta Adrián expresó “yo había practicado todos los días con mi profe de baile, yo aprendí todo” , después Hanny dijo “Yo baile bien, porque mi profe me enseñó mucho pero a Franller se le olvidaron unos pasos y el profe de baile le ayudo, todo salió lindo, dijo mi papá” Joselito alzó la mano y tocándose el pecho y con su dedo pulgar hacia arriba demostraba a sus compañeros que él también había bailado muy bien, a esto Eusireny dijo “Yo baile lindo, mi mamá me dio pico profe” a lo cual Cesar expresó con admiración, “Pero profe la mejor fue Shaira todos la aplaudían” en ese momento todos se emocionaron y aplaudieron a Shaira por su forma de bailar, demostrando comprensión frente a situaciones de reconocimiento y empatía ante los logros de sus compañeros.

Luego Oscar Gutiérrez indicó “Profe yo sentí nervioso, en las señas, algunas se olvidaron, pero en el baile todo bien”, luego Maicol Niño dijo con voz baja, Yo también hice el himno con señas y baile, mis amigos me ayudaron pero fue muy bien” Michael le reafirmo, “Si profe, yo ayude a Maicol nosotros somos amigos, y me gusta ayudarlo así todos compartimos”, cuando la auxiliar pedagógica realizó unas señas del himno María Paula dijo con entusiasmo “Yo profe, yo hice, mi papá me abrazó y aplausos”, todas estas expresiones demuestran que los participantes lograron participar de manera activa dentro de los diferentes espacios proyectados desde la semana anterior para la feria de resultados, y todos se mostraron orgullosos de haber participado y haber recibido un reconocimiento de sus padres o familiares.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 3 de 5

Para dar por terminado el espacio se les pregunto “¿Que quieren ver para el próximo año?” a lo que ellos contestaron en coro “¡el llavero profe!” Shaira indicó “Yo quiero aprender más señas”, Michael reafirmó “Yo también quiero, las señas me gustan” y Oscar Gutiérrez expreso “Mi me gustan señas pero no se muchas”, luego Julieta se acerco a las fichas de pictogramas y expreso “Yo quiero más cuentos” y luego Erick dijo “Si profe, cuentos si gustan” estas expresiones nos confirman que los temas principales para el próximo servicio de atención se puede centrar en el Llavero comunicativo, Lenguaje de Señas Colombianas y Cuentos en Pictogramas”.

El proceso comunicativo es indispensable para el desarrollo integral de todos los participantes, por lo cual para nosotros desde el componente para la eliminación de las barreras para la comunicación, es un compromiso latente crear diferentes estrategias que facilite la adquisición de un sistema comunicativo que les permita expresar todas las necesidades básicas, sentimientos y situaciones que se desarrollan a su alrededor, estas herramientas comunicativas han venido ajustándose teniendo en cuenta las necesidades particulares de cada uno de los participantes; permitiéndole así, interactuar con sus pares y el talento humano del Centro de Apoyo a la Inclusión.

Los siguientes temas de interés fueron abordados durante estas dos semanas:

- Visibilizar los logros, habilidades y avances de niñas, niños y adolescentes, fortaleciendo su participación y sentido de pertenencia.
- Cierre del proceso de atención, enfocado en reconocer los logros, fortalecer la autonomía y consolidar los aprendizajes alcanzados durante el acompañamiento.

Es necesario precisar que dentro del Centro de Apoyo a la Inclusión tenemos vinculados niños, niñas y adolescentes con diferentes diagnósticos, por lo cual, el aprendizaje de las diferentes temáticas, reconocimiento de pictogramas, seguimiento de un uso practico del llavero, requiere un trabajo continuo, que tenga siempre supervisión, orientación de un profesional, y con apoyo de los padres de familias y cuidadores llevando a sus hijos a refuerzos por profesionales especializados en fonoaudiología, psicopedagogía y logo pedagogía, los avances podrían ser más visibles; partiendo de esta premisa los aprendizajes de los participantes dependerán de las actividades de refuerzo que tengan en casa, la continuidad del proceso en el próximo servicio de atención y las habilidades de cada uno.

Registro fotográfico





**PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN**

FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ

F9.P1.MI

31/05/2024

Versión 10

Página 4 de 5



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 9 de 5

Decisiones:

Partiendo de la actividad desarrollada para la recolección de expresiones de los participantes donde relacionaron aprendizajes, experiencias vivenciales e indicaron posibles temáticas o actividades a desarrollar para el próximo servicio de atención, se logró identificar que los ejercicios desarrollados dentro de los espacios de interés en estas dos semanas de atención permitieron que los niños, niñas y adolescentes, revivieran situaciones y aprendizajes significativos, demostrando capacidades de evocación de información, memoria semántica y el desarrollo de habilidades y destrezas que les permitieron participar dentro de los espacios artísticos y culturales que se desarrollaron durante la Feira de Resultados, demostrándoles a las familias y cuidadores que ellos tienen potencial y que necesitan ser reforzados a través de ofertas de atención como las que se ofrecen desde todos los componentes del Centro de Atención para la Inclusión.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Fortalecer las habilidades comunicativas de los participantes desde la Comunicación Aumentativa y Alternativa, con apoyo de productos de apoyo como el Llaverito comunicativo, el lenguaje de señas colombianas entre otros.	Deycy Caterine Henao Herrera/ Orientadora para la eliminación de barreras de la comunicación Yenny Laverde/ Auxiliar pedagógica para la eliminación de barreras de la comunicación	Para el próximo servicio de atención.
Vincular a los niños, niñas y adolescentes a espacios de cultura, recreación, deportes y de libre esparcimiento, ofrecidos por las instituciones intersectoriales del municipio que ayuden a fortalecer las habilidades y destrezas durante el tiempo de receso del servicio de atención.	Niños, niñas y adolescentes, padres de familia y cuidadores.	Durante el tiempo de receso del servicio de atención.
Se entregan llaveritos comunicativos de cada uno de los participantes del CAI.	Deycy Caterine Henao Herrera/ Orientadora para la eliminación de barreras de la comunicación Yenny Laverde/ Auxiliar pedagógica para la eliminación de barreras de la comunicación	18 de Diciembre de 2025

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
Próxima reunión: no aplica	Fecha	Hora	Lugar

Colaborador que elabora el acta:	 Deycy Caterine Henao Herrera Orientador para la eliminación de barreras en la comunicación
----------------------------------	--

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de 3

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N°	
Hora: 8:00 am a 9:30 am – 2:00 pm a 3:30 pm	Fecha: 16 de diciembre del 2025
Lugar:	Centro de Educación Especial de Villavicencio
Dependencia que Convoca:	Centro de Educación Especial de Villavicencio
Proceso:	Orientación para la gestión de servicios y apoyos para la gestión emocional, proyectos de vida y Sistemas de apoyo para la toma de decisiones.
Objetivo:	Favorecer la reflexión personal de los niños, niñas y adolescentes con discapacidad cognitiva frente a los aprendizajes alcanzados en los ejes de gestión emocional, proyecto de vida y toma de decisiones, promoviendo la identificación de logros, dificultades, retos y metas futuras mediante un ejercicio simbólico, participativo y narrativo.
Agenda: <ol style="list-style-type: none"> 1. Bienvenida y socialización. 2. Apertura y reconocimiento del recorrido vivido durante el proceso de orientación. 3. Desarrollo del recorrido simbólico “Mi camino de emociones y metas”. 4. Evaluación del proceso y cierre de la actividad. 	
Desarrollo: <p>La actividad inició con un espacio de apertura denominado “Reconociendo mi recorrido”, en el cual los niños, niñas y adolescentes recordaron experiencias significativas vividas durante el proceso de orientación, tales como la elaboración del diario de las emociones, el álbum del proyecto de vida, la salida al ancianato orientada al fortalecimiento de valores como la solidaridad y el compartir, y el picnic de la convivencia. Durante este espacio, los participantes manifestaron que estas actividades les permitieron aprender, expresarse y reconocer sus emociones, señalándolas como las más significativas del proceso.</p> <p>Posteriormente, se desarrolló el recorrido simbólico “Mi camino de emociones y metas”, marcado en el suelo y dividido en tres secciones. En la primera parte, correspondiente a la identificación de aprendizajes, los participantes expresaron que ahora reconocen qué son las emociones y logran identificar con mayor facilidad emociones como la tristeza, el enojo, la felicidad, el miedo y el desagrado. Manifestaron que, ante emociones como el enojo o la furia, han aprendido que es importante “respirar profundo”, “tomar agua” y “calmarse”, reconociendo que las reacciones impulsivas “pueden hacernos daño a nosotros mismos y a otras personas”. Así mismo, identificaron que la emoción que más les cuesta manejar es la ira, frente a la cual expresaron su compromiso de continuar trabajando en su control.</p> <p>En relación con el proyecto de vida, algunos participantes manifestaron sus sueños y expectativas futuras, expresando que desean ser soldados, profesores, deportistas o cantantes. En la segunda parte del recorrido, orientada a los retos hacia el futuro, los niños expresaron que desean “aprender más”, “colaborar con los compañeros”, “participar más en los bailes” y “mejorar el comportamiento tanto en la casa como en otros espacios”.</p> <p>Finalmente, en la tercera parte del recorrido se realizó la evaluación del proceso mediante el uso de paletas de pulgares. De manera general, los participantes expresaron que les gustó participar, que se sintieron escuchados y que las actividades les permitieron aprender y resolver dudas. Así mismo, manifestaron interés en que estos temas continúen trabajándose e involucren a sus familias, y expresaron sentirse bien tratados y acompañados por la orientadora durante todo el proceso.</p>	

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 2 de 3

Conclusión general

La actividad permitió evidenciar avances significativos en el reconocimiento y manejo básico de las emociones, así como en la reflexión sobre el proyecto de vida y la toma de decisiones. Se fortaleció la participación, la expresión de ideas y sentimientos, y el reconocimiento de logros y retos personales, promoviendo procesos de autoconocimiento y proyección a futuro en los niños, niñas y adolescentes participantes.

Registro Fotográfico:



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

Página 5 de 3

© 2000 Blackwell Science Ltd *Journal of Internal Medicine* 247: 399–406

 Bayer

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.



**PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN**

FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ

F9.P1.MI

31/05/2024

Versión 10

Página 6 de 3

Formato Acta de Reunión o Comité. Sección 1: Datos Generales. Incluye campos para el nombre de la institución, el tipo de reunión, la fecha, y la ubicación. Sección 2: Datos de los Participantes. Incluye una tabla para registrar el nombre, cargo, y firma de cada participante. Sección 3: Resumen de la Reunión. Incluye un espacio para describir los temas tratados, las decisiones tomadas, y las acciones a seguir. Sección 4: Firmas. Incluye espacios para las firmas de los participantes y el presidente del comité.

Formato Acta de Reunión o Comité. Sección 5: Anexos. Incluye un espacio para listar los documentos o materiales que se presentaron durante la reunión. Sección 6: Comentarios. Incluye un espacio para registrar cualquier comentario o sugerencia de los participantes. Sección 7: Firmas. Incluye espacios para las firmas de los participantes y el presidente del comité. Sección 8: Datos de la Institución. Incluye un espacio para registrar la dirección, teléfono, y correo electrónico de la institución.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

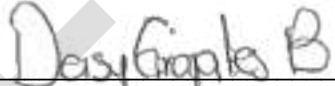
	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 7 de 3

Decisiones:

Continuar fortaleciendo los procesos de orientación en gestión emocional, proyecto de vida y toma de decisiones, e incluir de manera progresiva a las familias en estos espacios, con el fin de reforzar los aprendizajes y favorecer la generalización de habilidades en el contexto familiar y social.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Fortalecer en próximos procesos de atención el trabajo en gestión emocional, control de la ira, participación activa y proyecto de vida, promoviendo estrategias que involucren a las familias.	Orientador para la gestión de servicios y apoyos para la gestión emocional, proyectos de vida y Sistemas de apoyo para la toma de decisiones	Próximo proceso de atención.

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
Planillas Registro de Asistencia.			
Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar
	No aplica por terminación de contrato 50003602025		
Colaborador que elabora el acta:	 DEISY YANETH GRAJALES BERNAL Orientador para la gestión de servicios y apoyos para la gestión emocional, proyectos de vida y Sistemas de apoyo para la toma de decisiones.		

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de 6

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 1	
Hora: 8:00 am y 2:00 pm	Fecha: 5 y 9 de diciembre de 2025
Lugar:	Centro de Apoyo a la Inclusión – Centro de Educación Especial de Villavicencio
Dependencia que Convoca:	Nutrición
Proceso:	Actividades de cierre del proceso de atención desde el componente de nutrición.
Objetivos:	<ul style="list-style-type: none"> - Interrogar a los y las participantes sobre conceptos relacionados con alimentación y nutrición recibidos en los espacios educativos con el objeto de conocer sus avances y lo que han aprendido. Por otro lado, a través de preguntas y utilizando pictogramas conocer la experiencia de los y las participantes a través de la degustación de las preparaciones ofrecidas en los dos tiempos de comidas en el centro de apoyo a la inclusión. - Evaluar y reforzar los conocimientos adquiridos durante las capacitaciones brindadas al grupo de apoyo logístico, mediante una actividad lúdico-pedagógica, relacionada con los temas vistos, como cierre del proceso de capacitaciones desarrolladas con el grupo.
ACTIVIDAD DE CIERRE CON PARTICIPANTES: Agenda: <ul style="list-style-type: none"> - Bienvenida a los y las participantes a la actividad de cierre - Presentación del objetivo a los y las participantes Desarrollo: <p>Para el desarrollo de esta actividad y teniendo en cuenta que no todos los participantes cuentan con habilidades de escritura, pero sí de intención comunicativa, las nutricionistas del Centro de Apoyo a la Inclusión quisieron plasmar los resultados y las experiencias en un mural. El título del mural fue: “ASI VIVIMOS LA NUTRICION”. En dicho mural se recopilaban los resultados del objetivo de esta actividad de cierre: el objetivo dio respuesta a lo aprendido por los y las participantes a través de los espacios de educación alimentaria y también mostro la aprobación o no de las preparaciones que se ofrecieron durante los espacios de interés diariamente en el Centro de Educación Especial, CEE. En la parte inferior del mural fue puesta una canasta y se explicó que todas las expresiones irían puestas allí, como cuando se va al mercado y se guardan los alimentos que se compran mientras se llega a casa, para que luego esos aprendizajes alimenten nuevas experiencias educativas en futuros encuentros.</p> <p>El 5 de diciembre la actividad se realizó con los y las participantes de los grupos de capitanes y oficiales y el 9 de diciembre con los de ingenieros y marineros. Teniendo en cuenta que las personas del grupo de ingenieros y marineros se encuentran entre los 6 y 8 años y 11 meses de edad y además sus habilidades de escritura aún no están desarrolladas, solo se utilizaron pictogramas. El 5 de diciembre en la hora establecida en cada una de las jornadas se dio inicio a la actividad de cierre explicando a los y las participantes que en los pequeños volantes con modelos de alimentos o dibujos alusivos a comidas que se les entregaron a cada uno las personas que saben escribir, debían consignar lo que habían aprendido a través de las actividades educativas de nutrición. En el caso de los y las participantes sin habilidades para la escritura, la nutricionista interrogó a cada uno a cerca de lo que recordaba o lo que más había aprendido y la respuesta fue escrita por la nutricionista en el volante con el nombre del o la participante. Las respuestas escritas y emitidas por los niños, niñas y adolescentes fueron: aprendimos sobre comida saludable, no comer chatarra porque nos enfermamos, comer más fruta, tratar de comer más verdura, comer más frutas y verduras, aprendimos a sembrar frijoles y de donde vienen los alimentos, etc. Al finalizar la nutricionista pidió a cada uno de los asistentes que se acercara al mural para que con cinta adhesiva dejara la evidencia de su sentir en él.</p> <p>Seguidamente y para dar cumplimiento al segundo objetivo se interrogó a cada uno de los asistentes a la reunión de cierre sobre su percepción frente a la comida que recibieron durante su permanencia en el Centro de Apoyo a la Inclusión, para lo cual se les pregunto si: les gustaba las bebidas con leche que les ofrecían en el CEE, si eran de buen sabor las tortas y panes, si tenían buen sabor las carnes y el pollo, el arroz y las pastas, etc. Se formularon estas preguntas para que los y las participantes respondieran con pictogramas de caritas felices y tristes. Cuando todos los asistentes dieron su opinión a través de las caritas y estas fueron pegadas sobre el mural se pudo observar que a excepción de 2 participantes, todos se encuentran muy felices con</p>	

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 2 de 6

la alimentación que reciben en el CEE. Cuando se les interrogo porque sus caritas no mostraron una emoción de felicidad, los dos coincidieron en que no les gustan las verduras y que no es frecuente el consumo de este tipo de alimentos en casa. Los dos auxiliares pedagógicos que acompañaron la actividad de cierre y que son las personas que siempre acompañan los momentos de alimentación de los niños, niñas y adolescentes, estuvieron de acuerdo en que en la mayoría de los casos los y las participantes reciben todas las preparaciones ofrecidas en el centro de apoyo a la inclusión y que cuando en algunas oportunidades si una persona rechaza algún alimento o preparación es un caso particular que obedece a que no le gusta el alimento en sí o los casos especiales como las personas con autismo debido a la selectividad frente a los alimentos, su textura, preparación, colores, entre otras características que hacen que rechacen ciertos alimentos o preparaciones.

El 9 de diciembre se llevó a cabo la actividad de cierre con los grupos de ingenieros y marineros y en esta oportunidad se utilizaron paletas con pictogramas de dedo arriba que indica que lo interrogado está bien y dedo abajo que indica que está mal. A cada uno de los y las participantes se les entregó una paleta con el pictograma de los dedos arriba y abajo y les fue nuevamente explicado que significaban estos dibujos, ya que en anteriores oportunidades se habían utilizado estas paletas. Luego se realizaron las siguientes preguntas: Te gustan las bebidas con leche que recibes en el CEE, te gustan las frutas, te gustan las verduras que te dan en el almuerzo cuando estas en el CEE, consumes todas las carnes y el pollo que te sirven, te comes todo el refrigerio, te comes todo el almuerzo. Los auxiliares pedagógicos apoyaron la actividad debido a que ellos conocen muy bien el lenguaje no verbal de los y las participantes y los apoyaron para emitir sus respuestas, las cuales mostraron las manitos hacia arriba. Las respuestas frente a la aceptación de la alimentación en el CEE fueron positivas y vale la pena mencionar que lo observado por las nutricionistas a lo largo de todo el tiempo de atención fue que al momento del ingreso al centro de apoyo a la inclusión algunos participantes muestran rechazo a la alimentación que está relacionada con el proceso de adaptación, sin embargo, en poco tiempo estas personas ya están habituadas a los horarios de alimentación y lo más importante ya empiezan a recibir con agrado las preparaciones y a presentar adecuada tolerancia a ellas.

El 12 de diciembre el mural fue socializado con las familias de los y las participantes y además les fue mostrado a los asistentes a la socialización registros fotográficos de las actividades de educación alimentaria y las plantas de frijol como resultado de la germinación, actividad que se llevó a cabo en el mes de noviembre y como complemento se ofreció a cada familia dos recetas no convencionales de frijoles (frijoles dulces, ensalada de frijoles) para que se aproveche el valor nutricional de estas leguminosas en diferentes preparaciones. Teniendo en cuenta que se acerca las festividades de fin de año también se compartieron recomendaciones alimentarias a tener en cuenta durante esta temporada para asegurar un adecuado manejo y manipulación de alimentos, ya que pueden presentarse inconvenientes debido a la gran cantidad de preparaciones que se elaboran y para evitar alteraciones gastrointestinales tan frecuentes por un consumo desordenado.

Las familias se mostraron satisfechas frente al material fotográfico que observaron y algunos mencionaron que sus hijos ya les habían comentado la actividad de germinación del frijol, les pareció interesante porque “así los niños y niñas experimentan de verdad cómo nace la planta”, “aprenden a cuidarla”, mostraron alegría cuando observaban a sus hijos e hijas que si participaron en las actividades educativas, mencionaron también que en “el colegio me dan comida saludable”. Los integrantes de la familia que asistieron a la socialización de resultados estuvieron de acuerdo en la importancia del adecuado manejo de los alimentos para evitar contaminaciones que pongan en riesgo la salud, como también mostraron interés por otras formas de preparación del frijol, por lo que se les vio estimuladas para prepararlas en casa. Al finalizar varias personas tuvieron la oportunidad de llevar una de las matas que habían sido germinadas por sus hijos en el CEE a casa.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 3 de 6

- **Registro Fotográfico**



Mural utilizado para la actividad de cierre: Así vivimos la nutrición



Desarrollo de la actividad con el grupo de capitanes y oficiales de la jornada de la mañana



Desarrollo de la actividad con el grupo de capitanes y oficiales de la jornada de la mañana



Desarrollo de la actividad con el grupo de capitanes y oficiales de la jornada de la mañana



Desarrollo de la actividad con el grupo de capitanes y oficiales de la jornada de la tarde



Desarrollo de la actividad con el grupo de capitanes y oficiales de la jornada de la tarde

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 4 de 6



Desarrollo de la actividad con el grupo de capitanes y oficiales de la jornada de la tarde



Desarrollo de la actividad con el grupo de capitanes y oficiales de la jornada de la tarde



Desarrollo de la actividad con el grupo de ingenieros y marineros de la jornada de la mañana



Desarrollo de la actividad con el grupo de ingenieros y marineros de la jornada de la mañana



Desarrollo de la actividad con el grupo de ingenieros y marineros de la jornada de la mañana



Desarrollo de la actividad con el grupo de ingenieros y marineros de la jornada de la mañana



Desarrollo de la actividad con el grupo de ingenieros y marineros de la jornada de la tarde



Desarrollo de la actividad con el grupo de ingenieros y marineros de la jornada de la tarde

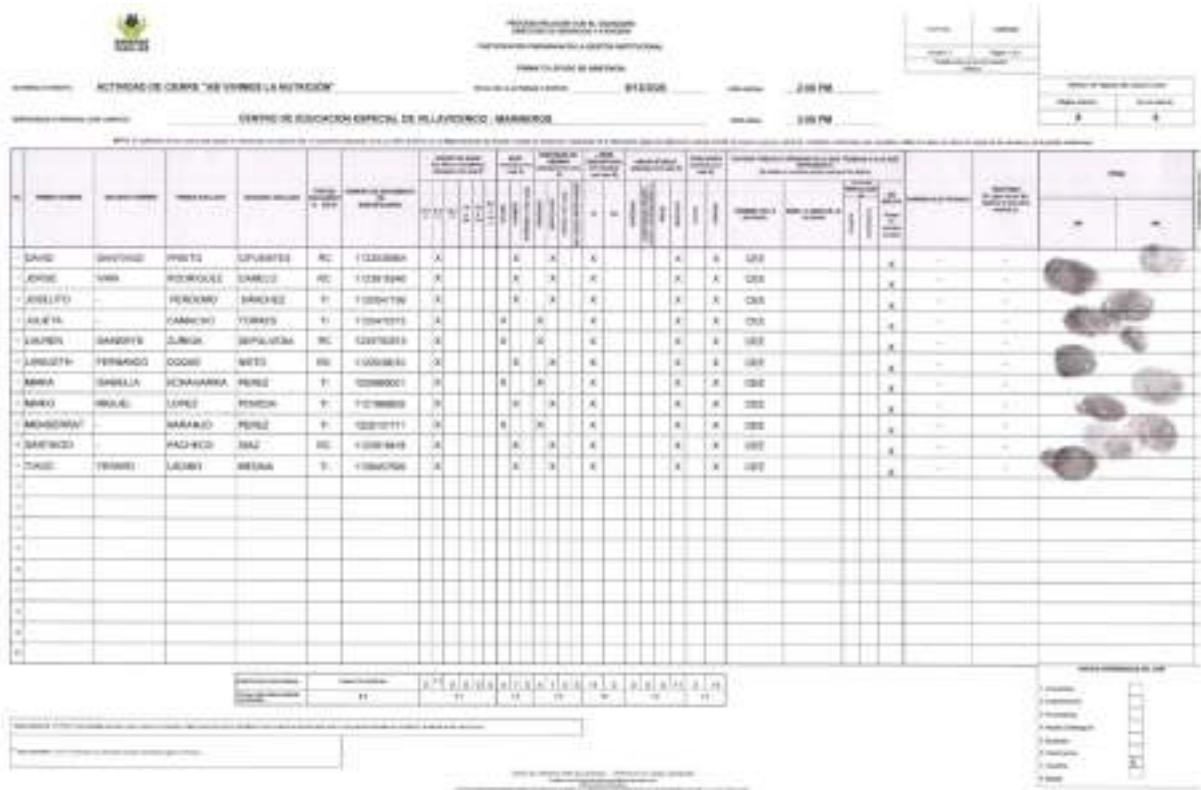
¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

**Planillas de asistencia:**[illegible]

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 9 de 6



ACTIVIDAD DE CIERRE CON FUNCIONARIAS DE APOYO LOGISTICO

Agenda:

- Bienvenida a las asistentes
- Presentación del objetivo a las funcionarias y la forma cómo se desarrollara la reunión

Desarrollo:

La reunión se desarrolló con la participación del grupo de apoyo logístico del CEE, conformado por jefe y auxiliar de cocina y jefe y auxiliares de aseo. Como actividad de cierre del proceso de capacitaciones realizadas durante el periodo de atención julio-diciembre de 2025, se llevó a cabo una dinámica lúdico-pedagógica que consistió en el lanzamiento de dados, mediante el cual cada participante debía responder una pregunta correspondiente al número obtenido. Las preguntas estuvieron orientadas a reforzar los conocimientos abordados durante las capacitaciones, tales como:

- Manejo de sustancias químicas y control de plagas
- Manejo de residuos y control de agua segura
- Minuta patrón
- Soberanía alimentaria
- Conceptos relacionados con discapacidad y alimentación
- Reciclar, reutilizar y reducir

Durante el desarrollo de la actividad se evidenció la participación activa del grupo, el intercambio de experiencias y la apropiación de los conceptos trabajados, permitiendo aclarar dudas y fortalecer las buenas prácticas en el servicio de alimentos y las labores de aseo institucional.

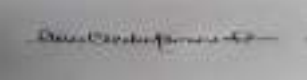
	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 11 de 6

Decisiones:

- Las actividades de cierre permitieron que las nutricionistas como líderes del área del nutrición conocieran si los objetivos propuestos en cada una de las actividades educativas propuestas durante la vigencia del contrato se cumplieron y si estas tuvieron el impacto que se esperaba y la respuesta es que si, ya que los y las participantes: identifican a las profesionales de nutrición como las personas que los pesan y los miden, es decir se dan cuenta si están creciendo o subiendo de peso, los y las participantes de los grupos de mayor edad identifican los conceptos de comida saludable, comida chatarra, relacionan comida saludable con salud.
- Al involucrar a los padres de familia, la actividad de cierre contribuye a afianzar la importancia de insistir en la necesidad de la implementación de hábitos de vida sanos para todos los integrantes en el hogar.
- Se dio cumplimiento al cronograma de actividades educativas del servicio de alimentación elaborado a comienzos del contrato y los resultados de los encuentros con las funcionarias del grupo de apoyo logístico son satisfactorios debido a que se observó que tienen claridad de los conceptos aprendidos. Además, la lúdica utilizada para el desarrollo de la reunión fue del agrado de todas y permitió que una vez fuera respondida la pregunta por la funcionaria que le correspondía, pudiera retroalimentarse por el resto de asistentes.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Las actividades de cierre se programaran y realizaran de acuerdo al cronograma institucional.	Nutricionistas del Centro de Apoyo a la Inclusión.	A acordar de acuerdo al próximo contrato y según al nuevo cronograma institucional.

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
Registro de asistencia.	Participantes NNA	CEE	
Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar
	A acordar teniendo en cuenta el próximo contrato y según al nuevo cronograma institucional.	A acordar teniendo en cuenta el próximo contrato y según al nuevo cronograma institucional.	A acordar teniendo en cuenta el próximo contrato y según al nuevo cronograma institucional.
Colaborador que elabora el acta:	 Ana Cecilia Gaviria Aizpurúa Valery Andrea Ocampo Pájaro Nutricionistas CEE		

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de 17

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N°	
Hora: 8:00 am – 10:00 am 2:00 pm -- 4:00 pm	Fecha: 17 de Diciembre 2025
Lugar:	CENTRO DE EDUCACIÓN ESPECIAL DE VILLAVICENCIO
Dependencia que Convoca:	CENTRO DE EDUCACIÓN ESPECIAL DE VILLAVICENCIO
Proceso:	ACTIVIDAD DE CIERRE: “LÍNEA DE TIEMPO DE ASISTENCIA DE VIDA INDEPENDIENTE”
Objetivo:	Demostrar los logros, aprendizajes y participación de niñas, niños y adolescentes con discapacidad en el proceso de promoción de la salud y prevención de la enfermedad.
AGENDA: <ol style="list-style-type: none"> Desarrollo de la temática <ol style="list-style-type: none"> Objetivos específicos Derechos y competencias a fortalecer. Riesgos a prevenir. Metodología Recursos Narrativas de niñas, niños, adolescentes, familias o comunidades Principales apuestas en la construcción de culturas inclusivas Registro fotográfico <p>1. Desarrollo De La Temática</p> <p>El 17 de diciembre del año en curso se llevó a cabo la actividad de cierre denominada “Línea de Tiempo de Asistencia de Vida Independiente” en el Centro de Educación Especial, con el propósito de visibilizar los logros, aprendizajes y niveles de participación alcanzados por las niñas, niños y adolescentes con discapacidad a lo largo del proceso de promoción de la salud y prevención de la enfermedad. Esta actividad se constituyó como un ejercicio pedagógico y evaluativo que permitió recopilar, organizar y socializar de manera gráfica y participativa las acciones desarrolladas durante los diferentes meses de intervención.</p> <p>La línea de tiempo fue construida de forma colectiva, integrando imágenes, palabras clave y temáticas trabajadas, lo que facilitó la comprensión secuencial del proceso y favoreció la evocación de experiencias significativas relacionadas con hábitos de higiene personal, autocuidado, salud oral, salud visual, salud mental, prevención de violencias, prevención de enfermedades, cuidado de la piel y reconocimiento de factores de riesgo. A través de esta metodología visual y didáctica, los participantes lograron identificar los avances individuales y grupales, reforzando la apropiación de los contenidos abordados y el sentido de continuidad del proceso formativo.</p> <p>Durante la actividad se evidenció una participación activa y motivada de las niñas, niños y adolescentes, quienes interactuaron con la línea de tiempo señalando las actividades que recordaban con mayor claridad, expresando sus aprendizajes y reconociendo los cambios positivos incorporados en su vida cotidiana. La estrategia permitió, además, fortalecer habilidades comunicativas, memoria, autonomía y trabajo colaborativo, en un entorno inclusivo que respetó las particularidades de cada participante, sin distinción de género, edad o tipo de discapacidad.</p> <p>La actividad de cierre no solo permitió consolidar los objetivos pedagógicos planteados, sino que también fortaleció el sentido de pertenencia, la valoración de los logros alcanzados y la corresponsabilidad en el cuidado de la salud. De esta manera, la “Línea de Tiempo de Asistencia de Vida Independiente” se constituyó en un espacio de reflexión, reconocimiento y celebración del proceso vivido, reafirmando el compromiso institucional con la promoción de la vida independiente, el autocuidado y la inclusión social.</p>	

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 2 de 17

A continuación, se presenta el **desglose de los temas trabajados por mes**, de acuerdo con la *Línea del Tiempo de Asistencia de Vida Independiente*:

Junio

- Higiene personal básica.
- Hábitos diarios de limpieza y autocuidado.
- Vestimenta adecuada.
- Alimentación saludable y autónoma.
- Prácticas y rutinas para mantenerse sano.

Julio

- Esquema corporal.
- Identificación de elementos y productos de higiene corporal.
- Rutina de baño diario.
- Conmemoración del Día Mundial de la Prevención del Ahogamiento.
- Ejercicio práctico de baño diario.
- Identificación y uso de elementos y productos de higiene oral.

Agosto

- Higiene oral.
- Conmemoración de la Semana Mundial de la Lactancia Materna.
- Presentación personal.
- Clasificación del vestuario.

Septiembre

- Prevención del suicidio.
- Conmemoración del Día Mundial de la Sepsis.
- Higiene íntima.
- Prevención del embarazo adolescente.
- Pediculosis.
- Conmemoración del Día Mundial contra la Rabia.
- Lavado de manos.

Octubre

- Salud visual.
- Prevención del cáncer y promoción de la salud femenina.
- Conmemoración del Día Mundial de la Salud Mental.
- Prevención del cáncer de testículo y próstata (salud masculina).
- Prevención del accidente cerebrovascular.
- Conmemoración del Día Mundial del Corazón.
- Exfoliación e hidratación de la piel.

Diciembre

- Prevención de lesiones por uso de pólvora.
- Prevención de intoxicaciones por fósforo blanco.
- Festival de resultados (actividad de cierre).

El encuentro de cierre tiene como intencionalidad finalizar de manera ordenada, reflexiva y participativa el proceso de atención brindado desde el componente de **Asistencia de Vida Independiente**, propiciando un espacio de reconocimiento de los logros alcanzados, reflexión sobre los aprendizajes adquiridos y proyección de acciones que permitan continuar fortaleciendo la autonomía y la vida independiente de las niñas, niños y adolescentes participantes.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 3 de 17

1. Objetivos

1.1. Objetivo general

Consolidar el cierre del proceso de atención en Asistencia de Vida Independiente mediante la valoración de los avances, la identificación de aprendizajes y la orientación final a los participantes y sus redes de apoyo.

1.2. Objetivos específicos

- Valorar los logros y avances obtenidos durante el proceso en términos de autonomía, participación y desarrollo de habilidades para la vida independiente.
- Identificar aprendizajes, retos y apoyos significativos que contribuyeron al desarrollo del proceso de atención.
- Brindar orientaciones finales sobre recursos, rutas y servicios disponibles que permitan continuar fortaleciendo la vida independiente posterior al cierre.
- Realizar el cierre emocional y administrativo del acompañamiento, garantizando la comprensión y el acuerdo sobre la finalización del proceso.

1.1. Metodología

El desarrollo metodológico se llevó a cabo de la siguiente manera:

Agenda del encuentro

- 1. Bienvenida y contextualización**
Presentación del propósito del encuentro y socialización del objetivo del cierre del proceso.
- 2. Revisión del proceso y avances**
Recapitulación de las actividades desarrolladas y los principales logros alcanzados durante el proceso de atención.
- 3. Reflexión y retroalimentación**
Espacio participativo para compartir experiencias, aprendizajes y percepciones de los participantes.
- 4. Orientaciones finales y proyección**
Socialización de recursos, rutas de atención y recomendaciones para el fortalecimiento continuo de la vida independiente.
- 5. Cierre formal del proceso**
Finalización emocional y administrativa del acompañamiento, dejando claridad sobre la culminación del proceso.

Descripción de la experiencia

La actividad de cierre se desarrolló como un espacio participativo y significativo orientado a la reflexión, el reconocimiento de logros y la consolidación de aprendizajes alcanzados durante el proceso de atención en Asistencia de Vida Independiente. El encuentro permitió a las personas participantes reconstruir su recorrido, identificar avances en autonomía y habilidades para la vida diaria, así como expresar percepciones y emociones asociadas al acompañamiento recibido. Esta experiencia favoreció el fortalecimiento del sentido de logro, la apropiación del proceso y una transición consciente hacia la continuidad de la vida independiente posterior al cierre.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 4 de 17

Metodología

La metodología del encuentro se fundamentó en un enfoque participativo, reflexivo y centrado en la persona, que promueve la participación activa, la expresión de experiencias y la toma de decisiones informadas. Para el desarrollo de la actividad se implementaron las siguientes estrategias metodológicas:

1. **Conversación guiada estructurada**, orientada a revisar los objetivos planteados, los logros alcanzados y los retos superados durante el proceso, favoreciendo la reflexión individual y colectiva.
2. **Línea de tiempo del proceso**, como herramienta visual y didáctica que permitió reconstruir los momentos más significativos del acompañamiento, identificar aprendizajes clave y reconocer los apoyos recibidos.
3. **Retroalimentación bidireccional**, generando un espacio de diálogo en el que los participantes compartieron su percepción del proceso y el profesional brindó observaciones finales, reforzando la autonomía y el reconocimiento de avances.
4. **Orientación y proyección**, mediante la entrega de recomendaciones finales, socialización de rutas de apoyo y estrategias para continuar fortaleciendo la vida independiente una vez finalizado el acompañamiento.
5. **Cierre emocional y administrativo**, realizado de manera respetuosa y clara, reconociendo el vínculo construido, resolviendo dudas y formalizando la finalización del proceso de atención.

Recursos utilizados

Recursos materiales

- Línea de tiempo elaborada de manera colectiva.
- Hojas, marcadores y notas adhesivas para el desarrollo de actividades reflexivas.
 - Marcadores
 - Sillas
 - Papel kraft
 - Imágenes
 - Manos dedo arriba
 - Manos dedo abajo
 - Papel iris
 - Cinta
 - Espacio Físico (Salón dorado)
 - Registro fotográfico
 - Cartulina

Recursos digitales

- Presentación breve con los principales hitos del proceso.
- Registro fotográfico y evidencias del acompañamiento.

Recursos humanos

- Profesional responsable del proceso de acompañamiento.
- Participantes del proceso de atención.
- Auxiliar pedagógico y Enfermera

Recursos del entorno

- Espacio físico: Salón Dorado.

1.2. Recursos

Materiales:

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 5 de 17



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 6 de 17

2. Narrativas de niñas, niños, adolescentes, familias o comunidades

Durante el proceso de atención se evidenció un fortalecimiento significativo en la comprensión, apropiación y aplicación de los contenidos por parte de las niñas, niños y adolescentes, especialmente en lo relacionado con hábitos de higiene, autocuidado, cuidado integral del cuerpo y reconocimiento de factores de riesgo. Se observó un aumento progresivo en los niveles de autonomía para la realización de actividades básicas de la vida diaria, tales como el lavado de manos, la higiene personal, el cuidado de la piel y el manejo de emociones básicas. De igual manera, los participantes demostraron mayor capacidad para identificar situaciones de violencia física, sexual y psicológica, reconociendo la importancia de activar redes de apoyo y conocer las rutas institucionales de protección.

La metodología participativa implementada favoreció una mayor implicación de los adolescentes, quienes evidenciaron disposición al diálogo, formulación de preguntas y articulación de los contenidos con su contexto cotidiano, contribuyendo al desarrollo de habilidades socioemocionales como el autocuidado, la empatía y la convivencia respetuosa.

En el encuentro de cierre se desarrolló un ejercicio de retroalimentación cualitativa y socialización de experiencias, en el cual los participantes compartieron de manera espontánea sus percepciones y aprendizajes adquiridos a lo largo del proceso. De forma general, la conmemoración del Día Mundial del Corazón fue identificada como la actividad de mayor impacto, destacándose el uso del fonendoscopio como una estrategia pedagógica vivencial que permitió escuchar los latidos del corazón, generando interés, curiosidad y una respuesta emocional positiva y colectiva. En este espacio:

1. **Julieta** manifestó que esta fue la actividad que más disfrutó, al tener la oportunidad de escuchar el corazón de sus compañeros, lo que percibió como una experiencia especial y significativa.
2. **Alexandra** señaló que el ejercicio práctico de higiene fue una de las actividades que más le agradó, resaltando también la experiencia de escuchar el corazón por el aprendizaje obtenido y la vivencia compartida.
3. **Hanny** indicó que la actividad de higiene oral, junto con la dinámica de escuchar el corazón, fue la que más le gustó, subrayando la importancia del cuidado de la salud y el reconocimiento de la vitalidad presente en cada persona.
4. En conjunto, estas narrativas evidencian que las acciones desarrolladas no solo fortalecieron conocimientos en salud, sino que también promovieron procesos de sensibilización, aprendizaje significativo, vinculación emocional y valoración de la vida.

Adicionalmente, la elaboración colectiva de la línea de tiempo propició un entorno de participación activa, motivación y corresponsabilidad, sin distinción de género ni edad, fortaleciendo principios de inclusión, respeto por la diversidad y reconocimiento de las capacidades individuales y grupales. Esta actividad contribuyó al fortalecimiento del sentido de pertenencia, el trabajo colaborativo y la cohesión grupal, consolidando los objetivos pedagógicos y comunitarios del proceso de atención.

Narrativas destacadas:

La experiencia de cierre del proceso de atención en **Asistencia de Vida Independiente** se constituyó en una apuesta significativa para la construcción de culturas inclusivas, al promover espacios donde la diversidad de voces, experiencias y ritmos fue reconocida y valorada. Desde la conversación guiada inicial, se favoreció la participación activa de cada persona, posibilitando la revisión colectiva de logros y retos, y reafirmando la reflexión compartida como una herramienta clave para visibilizar trayectorias diversas y fortalecer el reconocimiento mutuo.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 7 de 17

La construcción y socialización de la línea de tiempo permitió consolidar un ejercicio de memoria compartida, en el que los participantes reconstruyeron momentos significativos del acompañamiento, apropiándose de los aprendizajes y reconociendo los apoyos recibidos como parte de una historia común. Esta estrategia fortaleció el sentido de pertenencia y reafirmó que cada experiencia individual aporta valor al proceso colectivo, favoreciendo una mirada inclusiva basada en el respeto por las diferencias.

La retroalimentación bidireccional, representada simbólicamente a través de la imagen de “me gusta”, evidenció la inclusión como una práctica concreta, al habilitar espacios donde todas las personas pudieron opinar, valorar y aportar desde su propia perspectiva. Este ejercicio fortaleció la autonomía, la confianza y el reconocimiento de la voz propia, elementos fundamentales para la participación plena en la vida comunitaria.

Asimismo, las orientaciones finales y las proyecciones planteadas ampliaron el horizonte de la inclusión más allá del cierre del proceso, al brindar rutas de apoyo y estrategias que permiten la continuidad de la vida independiente como un proyecto sostenible. De esta manera, la inclusión se reafirmó no como un hecho puntual, sino como una práctica cotidiana que se proyecta en el tiempo.

Finalmente, el cierre emocional y administrativo, realizado desde el respeto y el reconocimiento del vínculo construido, junto con la actividad recreativa acuática, consolidó la inclusión como una experiencia que también se vive y se celebra. La alegría compartida, la convivencia y el juego evidenciaron que la construcción de culturas inclusivas se nutre del encuentro, la celebración de la diversidad y la certeza de que cada persona contribuye a una comunidad más justa, solidaria y plural.

3. Las Principales Apuestas En La Construcción De Culturas Inclusivas A Través De Esta Experiencia.

Desde mi rol como talento humano responsable del proceso de atención en Asistencia de Vida Independiente, considero que el encuentro de cierre fue pertinente y coherente con el horizonte de sentido del acompañamiento, en tanto permitió consolidar los principios de autonomía, participación, inclusión y reconocimiento de la persona como sujeto activo de su propio proceso. La conversación guiada inicial facilitó la revisión de los objetivos planteados, los logros alcanzados y los retos superados, promoviendo una reflexión consciente y participativa que visibilizó los avances individuales y colectivos, y fortaleció la apropiación del proceso por parte de los participantes.

La presentación de la línea de tiempo constituyó un aporte significativo, ya que permitió reconstruir de manera ordenada y comprensible los momentos más relevantes del acompañamiento, los aprendizajes adquiridos y los apoyos brindados. Este ejercicio favoreció la comprensión del progreso alcanzado y reafirmó el valor de cada experiencia dentro de una historia compartida, fortaleciendo el sentido de pertenencia y la confianza en las capacidades desarrolladas para la vida independiente.

La retroalimentación bidireccional, mediada por la estrategia simbólica de “me gusta”, se consolidó como un mecanismo efectivo de participación, al posibilitar que los participantes expresaran su percepción frente a las temáticas abordadas y valoraran las actividades realizadas. Desde mi acompañamiento profesional, este espacio permitió reconocer avances, reforzar la autonomía y validar las voces de los participantes, reafirmando la inclusión como una práctica cotidiana y no solo como un principio teórico.

Asimismo, las orientaciones y proyecciones finales respondieron de manera pertinente al horizonte de sentido del proceso, al ofrecer recomendaciones, rutas de apoyo y estrategias que permiten dar continuidad al fortalecimiento de la vida independiente una vez finalizado el acompañamiento. Este momento resultó clave para proyectar el proceso más allá del cierre formal, promoviendo la corresponsabilidad y la toma de decisiones informadas.

Finalmente, el cierre emocional y administrativo, junto con la actividad recreativa acuática, aportó a la consolidación de vínculos positivos y al reconocimiento del proceso como una experiencia significativa. La vivencia de la alegría, el juego y la convivencia reafirmó que la promoción de la vida independiente también implica el disfrute, la

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 8 de 17

participación plena y la construcción de entornos que celebran la diversidad y fortalecen el bienestar integral de las personas acompañadas.

4. Registro Fotográfico



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.