1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [x] INFORME FINAL [ ]

Cancelación Acta N° 01

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO

Contrato No.065 del 2026	
Fecha del Informe: 27 de Febrero del 2026	
Nombre completo del contratista: NIDIA LOZANO LOPEZ	
Cedula y/o Nit: 34 541.084 de Puerto Tejada- Cauca	Correo electrónico: Nidialozanolopez1@gmail.com
Dirección: calle 8 # 25-28 villa del sur	No. Telefónico: 3147551088
Nombre (s) del Supervisor (es): María Teresa Cambindo Carabali	
Dependencia: Secretaria de Salud	No. Telefónico: 3207703780

Objeto del contrato:
PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA DE APOYO A LAS ACTIVIDADES SALUD PÚBLICA Y EVENTOS DE INFECCIONES RESPIRATORIAS AGUDAS Y MICOBACTERIAS; EN EL MUNICIPIO PUERTO TEJADA – CAUCA en la vigencia 2026

3.INFORME JURIDICO

Fecha de Inicio	Plazo de Ejecución	Fecha terminación
29 de enero-2026	Ocho meses (8)	29 de septiembre -2026
Suspensión (Cuando aplique)		N/A
Fecha de inicio de la suspensi6n:		
Fecha final de la suspensión:		
Cesión (Cuando aplique):		N/A
Fecha de inicio de la cesión:		
Fecha final de la cesión:		
Otrosí (Cuando aplique):		N/A
Fecha de inicio del Otrosí:		
Fecha final del Otrosí:		
Terminación anticipada (Cuando aplique):		N/A
Acta de Liquidación:		
Observaciones al informe jurídico:		

4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor del contrato: DIECINUEVE MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (19.200.000).

Adición (Recursos): N/A

Prorroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de la Disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia de los siguientes documentos:	**SI**	**NO**

Powered by CamScanner

• Certificación bajo gravedad de juramento en los términos del art 383 del ET	X	
• Recibo de Consignación en mi cuenta del fondo de pensiones voluntarias del periodo de la cuota		X
• Recibo de consignación en mi cuenta de apoyo al fomento de la construcción AFC del periodo de la Cuota		X

Balance Financiero del Contrato

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 19 200 000	$ 2.400.000	0	$ 16.800.000

Observaciones al informe contable y financiero: El valor a cancelar corresponde el acta de avance número 1, por la suma: **DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 2.400.000).**

Información del Pago de Seguridad Social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	**N° de Planilla:** 9499414461 **N° de PIIN, Autorización, Referencia de Pago:** 75697480 **Operador:** APORTE EN LINEAS **Fecha de Pago:** 19 DE FEBRERO-2026 **Periodo de Pago de la Seguridad Social:** FEBRERO DEL 2026

Observaciones:.

5.INFORME TECNICO

CONCEPTO DEL SUPERVISOR SOBRE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Que durante el periodo comprendido del 29 del mes de enero al 27 del mes de Febrero del 2026 la contratista realizo las siguientes actividades:

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

Las Actividades desarrolladas por la contratista fueron las siguientes

ACTIVIDADES		
No	**ACTIVIDADES ESPECIFICAS DEL CONTRATO**	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**
1	**Realizar mínimo 2 estudios de campo semanal en los eventos Infecciones Respiratorias Agudas y Micobacterias. Nota: Cuando en la semana epidemiológica no se presenten algunos de los eventos estipulados, o cuando los entes control requieran unidad de análisis, con la profesional**	Durante el mes de febrero del presente año se realizaron 8 visitas de campo relacionados a continuación: 1. Azcarate J. RC- 1109579906 – IRAG 2. Arboleda A. TI – 1059987898 – TB 3. Bombaire S. CC – 6566764 – TB 4. Vásquez L. CC – 34516473 – LEPRA 5. Pizarro I. CC – 25366371 – TB 6. Gonzales L. CC – 34373095 – TB 7. Cortes J. CC – 1059990361 – AGRESION POR ANIMAL

Powered by CamScanner

	encargada del SIVIGILA se revisará otro evento para cumplir mínimo 1 estudio.	8. Sinisterra E. CC – 76044868 – AGRESION POR ANIMAL De los 8 casos visitados se concluyen 2 enfermedades presentadas en menores de 18 años 1 caso no pertenece al municipio se realiza reporte a la profesional encargada para solicitar ajuste según corresponda.
2	**Hacer el seguimiento de los eventos reportados mínimo 1 vez.**	1-Se realizó seguimiento durante el mes de febrero del presente año a 6 casos por su condición diagnostica portado al sivigila: 1. Lasso T. – CC 1007619977 – TB 2. Ochoa K. – CC 1144054644 – TB 3. Viveros J. – CC 16842855 – TB 4. Gonzales S. – CC 1006206660 – TB 5. Cortes J. – CC 1059990361 – TB 6. Gonzales A. – CC 10553795 – TB Casos que require de seguimiento porque se encuentran en tratamiento y seguimiento al cumplimiento de citas medicas, examenes, entre otras con el fin de definir si continuan en tratamiento o se da cierre al caso.
3	**Participar en las Unidades de Análisis que se presenten de mortalidad relacionadas con los eventos Infecciones Respiratorias Agudas y Micobacterias.**	1-Durante el mes de febrero del presente año no se presentaron casos de mortalidad relacionada con los eventos de infecciones respiratorias agudas y Micobacterias, por esta razón no se realiza unidad de análisis.
4	**Apoyar en la realización de comités comunitarios, encuentros con líderes institucionales y sectores intersectoriales, instituciones educativas, comunidad para la estrategia VBC, capacitación de posibles señales, donde y como reportarlas en los barrios de la vecindad 1 más la vereda Serafina.**	1-Se realizó apoyo en la socialización a los presidentes de junta de acción comunal de la vecindad 1 (Sauces, Portal de la Ceiba, Bosques del Limonar, Ciudad del Sur, Prados del Norte, Las Ceibas, La Ceiba, Refugio del Sol, Álvaro H. Caicedo, Nuevo Horizonte, Cañaveral, Villa Carmen, La Graciela, Vuelta Larga, San Carlos, Bocas del Palo y la vereda la serafina en todo lo referente a la conformación de comités de vigilancia comunitaria , basados en la estrategia VBC (Vigilancia Basada en la Comunidad), que es fundamental para fortalecer la detención temprana de las enfermedades de interés en salud pública que afectan a la salud de la comunidad de estos sectores, facilitando a través de la capacitación a los líderes y presidentes de juntas de acción comunal identificar oportunamente

Powered by CamScanner

		estrategias de mejora para los sectores de la vecindad 1 y la vereda la serafina.
5	**Apoyar en la realización de los Monitoreos Rápidos de Coberturas (MRC) y Búsquedas Activas Institucionales (BAI) de acuerdo a los lineamientos del PAI y/o la presencia de casos Municipales.**	1-Durante el mes de febrero del presente año se revisaron los lineamientos de acuerdo a las indicaciones del Ministerio de Salud donde nos informan que los Monitoreos Rápidos de Coberturas (MRC) y Búsquedas Activas Institucionales (BAI) están programados para la realización en los meses de mayo y octubre del presente año en el municipio de puerto tejada, no obstante estamos pendientes a cualquier cambio para la ejecución de este y así cumplir con el objeto del contrato.
6	**Apoyar desde su perfil en las Jornadas de salud, cumplimiento de los eventos estipulados del presente objeto, actividades de salud pública enmarcada en el Plan de Desarrollo Municipal y de Plan Territorial de Salud, APS y cuando se presenten brotes, alertas y situaciones de emergencias**	1-Se realizó apoyo a jornada de salud educativa a la población transeúnte del sector del parque principal el día viernes 12 de febrero del presente año, en todo lo relacionado con infecciones respiratorias agudas (IRA) y Micobacterias, como el evento 813, neumonía y lepra, sus signos, síntomas y formas de prevención, resaltando la importancia de consultar cuando se presenten síntomas respiratorios y con ello poder realizar los exámenes pertinentes para detectar con tiempo la enfermedad, dándole inicio al tratamiento y tomando las medidas de protección personal (uso del tapabocas y aislamiento) para evitar que se presenten aumento de casos en nuestro municipio, además se entregan volantes alusivos a los signos y síntomas
7	**Participar en reuniones, capacitaciones Y Asistencias Técnicas convocadas a la Secretaria de Salud Municipal.**	1-Se realizó participación el día 30 del mes de enero del presente año en reunión general con la alcaldesa la doctora Luz Adíela Salazar en las instalaciones de la casa de la cultura del municipio de puerto tejada con la participación de funcionarios de las diferentes dependencias con el fin de rendir una información detallada de los diferentes logros adquiridos y actividades desarrolladas y a desarrollar en los diferentes aspectos y situaciones de nuestro municipio. 2-Se realizó participación el día 02 del mes de febrero del presente año en reunión presencial con la doctora Diana Paola Sinisterra profesional universitaria encargada, en la instalaciones de la casa del adulto mayor Alejandro Peña con el fin de socializar plan de mejora en las diferentes funciones, actividades a ejecutar de acuerdo al objeto del contrato, se realizaron sugerencias en mejorar la calidad del dato para una mejor información y

Powered by CamScanner

		captación del usuario y así dar cumplimiento del objeto del contrato se contó con la presencia del médico, profesionales y auxiliares de enfermería de la secretaria de salud municipal. 3- Se realizó participación el día 06 del mes de febrero del presente año en reunión presencial con la doctora Isabel Cristina Gonzales profesional encargada de programas, en las instalaciones de la secretaria de salud municipal, con el fin de socializar las diferentes fichas de notificación de los diferentes usuarios de los programas de TB, lepra, IRA y Micobacterias en el municipio de puerto tejada, dando claridad en el proceso, usuarios, formatos, seguimientos, entre otros. 4-Se realizó participación de manera virtual el día 18 de febrero del presente año en reunión de capacitación sobre vigilancia comunitaria sobre reportes que se deben hacer de manera mensual por cada municipio.
8	**Tener en cuenta las sugerencias que durante el desarrollo del contrato imparta el Municipio por conducto del supervisor del mismo y reportar cualquier novedad o anomalía que pueda afectar la ejecución del contrato de manera inmediata al funcionario encargado de la supervisión del contrato.**	1-Se realizó participación de manera presencial en el mes de febrero del presente año en reunión con la doctora María Teresa Cambindo supervisora del contrato en las instalaciones de la administración municipal con el fin de capacitar, revisar y socializar actividades a ejecutar de acuerdo al objeto del contrato, se realizan sugerencias para el cumplimiento de este, se contó con la participación de los profesionales y auxiliares de enfermería.
9	**Las demás actividades que determine el supervisor del contrato que se encuentren directamente relacionadas con el objeto contractual.**	1-Se realizó apoyo en gestión para vinculación a una institución educativa a menor el día 10 del mes de febrero del presente año, quien se encuentra en situación de vulnerabilidad, donde se realizó acercamiento con el secretario de educación el doctor Ferney al cual se le expone la situación del caso del menor y se realiza trámite para el ingreso del menor a la educación. 2-Se realizó entrega de oficios a los diferentes presidentes de la vecindad 1 y la vereda la serafina el día 13 del mes de febrero del presente año con el fin de socializar actividad educativa a desarrollar por el departamento a los líderes y presidentes de junta de acción comunal de los sectores en todo lo

Powered by CamScanner

		referente a la estrategia VBC (Vigilancia Basada en la Comunidad).

Recibo a Satisfacción de Servicios:
Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del Municipio de Puerto Tejada- Cauca, de los servicios prestados pactados en el Contrato No 065 del 2026
Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".

Evaluación del Contratista o prestador de servicios:
Por medio del presente, el suscrito supervisor del contrato de prestación de servicios No 065 del 2026, celebrado entre el municipio de Puerto Tejada y Nidia Lozano López **Certifica** que el objeto del presente contrato se realizo a entera satisfacción, durante el periodo comprendido del 29 de enero al 27 de Febrero del 2026, desarrollando las actividades correspondientes durante el mismo

Constancia de Paz y Salvo:
Que el Contratista: Nidia Lozano López con cedula de ciudadanía No 34.541.084, vinculada a la Secretaria Salud Municipal como Apoyo a la Gestión mediante contrato de Prestación de Servicio No 065 del 2026, durante el tiempo comprendido del 29 de enero al 27 de Febrero del 2026 a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Municipio de Puerto Tejada, entregados por parte de esta oficina.

6. FIRMA RESPONSABLES

María teresa Cambindo Carabali
Secretaria de Salud
Supervisor

Nidia Lozano López
Contratista

Ciudad y Fecha de suscripción del informe de supervisión: Puerto Tejada 27 de Febrero de 2026

Formato adoptado en Resolución No. 091 de Febrero 12 de 2018

Powered by CamScanner