IMDERTY INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE YUMBO	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE YUMBO		
	PROCESO: GESTION TALENTO HUMANO	CODIGO	FO-GTH-06
	FORMATO	VERSION	007
	INFORME DE GESTIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	FECHA	01/02/2026

INFORME No. 01

Identificación del contrato No. 300.11.01.318-2026 DEL 28 DE ENERO DE 2026

Nombre del Contratista	Objeto del Contrato
GIORJY ESTEBAN PALACIOS HUERTAS	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA DE ALTOS LOGROS Y LIDERAZGO DEPORTIVO EN EL MUNICIPIO DE YUMBO
C.C. . 1.118.306.836 YUMBO	

Fecha de Firma del Contrato	Valor de Contrato	Fecha de Inicio	Fecha de terminación
28 DE ENERO DE 2026	$ 10.500.000	02 DE FEBRERO DE 2026	30 DE JUNIO DE 2026

Duración del contrato		Nombre del Supervisor	Cargo
149	DÍAS	MARIO BALLESTEROS PRADO	SUBGERENTE DE FOMENTO Y DEPORTE

No de planilla del pago a la seguridad social	Valor pagado en planilla	Fecha de pago
N/A	N/A	N/A

Valor y Forma de Pago

El valor del contrato sera la suma de DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE($10.500.000). El CONTRANTANTE cancelara el valor del contrato de la siguiente manera: 1) Una primera cuota parcial por el valor de DOS MILLONES CIEN MIL PESOS MCTE ($2,100,000). que se pagara al finalizar el mes de debrero; 2) Tres (03) cuotas parciales por el valor de DOS MILLONES CIEN MIL PESOS MCTE ($2.100.000), cada una, las cuales se pagaran con corte al ultimo dia habil de los meses de MARZO, ABRIL, MAYO; 3) Y una ultima cuota por la suma de DOS MILLONES CIEN MIL PESOS MCTE ($2,100,000), que se pagara a la terminacion del contrato tras previa presentacion del informe de Gestion y aprobado por el supervisor del contrato, cada una, previo informe de supervision debidamente firmado.

1. OTRO SI

# Otro Si	Tipo de Otro Si	Fecha de Perfeccionamiento	Fecha de Inicio	Fecha de Terminación
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

2. EJECUCION DEL CONTRATO

Actividades contratadas	Tareas o actividades realizadas para ejecutar la actividad contratada durante el periodo	Evidencias/Medios de verificación
A) Apoyar en la elaboracion y presentacion mensual de las sesiones de entrenamiento diario de la disciplina de BALONCESTO en medio fisico, a traves de los formatos establecidos por la entidad.	Se elaboro y presento en el mes de FEBRERO de 2026 de forma fisica y magnética los diferentes informes y todos los formatos diligenciados de forma correcta de las diferentes actividades realizadas con la pre selección yumbo masculina y femenina de baloncesto 3x3.	Archivo digital que reposa en el activo fijo 1191 en la oficina de subgerencia deportiva
B) Apoyar en el diligenciamiento, entrega y presentacion de la bitacora mensual de cumplimiento del cronograma de entrenamiento de la disciplina BALONCESTO.	En el mes de FEBRERO del 2026 se elabora la planeación escrita y gráfica de las preselecciones yumbo de baloncesto 3x3, donde se desarrollan los componentes para el aprendizaje de las acciones técnicas básicas y el incremento de las capacidades físicas como la resistencia y fuerza general. En el plan grafico se evidencia con más detalle las actividades realizadas.	Archivo digital que reposa en el activo fijo 1191 en la oficina de subgerencia deportiva
C) Apoyar en la realizacion del proceso de irradiacion, formacion y fundamentacion de la disciplina de BALONCESTO,	Se Apoyo en la realizacion de irradiacion en las I.E sobre los procesos de BALONCESTO 3x3 para proceder a realizar la formacion y fundamentacion de la misma disciplina.	Archivo digital que reposa en el activo fijo 1191 en la oficina de subgerencia deportiva
D) Apoyar en la participacion de juegos, actividades y competencias de carácter institucional, escolar, municipal, departamental, nacional e internacional en las cuales haya presencia de deportistas Yumbeños.	En el mes de FEBRERO se apoyo en una actividad en colaboracion con Smart Fit un dia deportivo en el parque bolivar con deportes como Kick Boxing y Levantamiento olimpico.	Archivo digital que reposa en el activo fijo 1191 en la oficina de subgerencia deportiva
E) Aportar en la elaboracion y presentacion de informes analiticos de los resultados obtenidos a traves de los planes de accion deportivos en los respectivos formatos institucionales, asi como sus debidos soportes contables	Se realizara la elaboracion y presentacion de informes analiticos de los resultados obtenidos referente a los formatos institucionales, cuando se realice el debido plan de accion	Archivo digital que reposa en el activo fijo 1191 en la oficina de subgerencia deportiva
F) Apoyar en la articulacion del programa de educacion fisica y deporte escolar para la deteccion de talentos y reserva de deportistas para la disciplina deportiva de BALONCESTO a traves de un informe fisico mensual.	Se visitaran las I.E para captar talantes y atraer a la poblacion para que conozca y realice el deporte de BALONCESTO 3 x 3	Archivo digital que reposa en el activo fijo 1191 en la oficina de subgerencia deportiva

Observaciones

No aplica para este periodo.				
3. EJECUCION PRESUPUESTAL				
Valor del Contrato	Valor a Pagar	Valor por Ejecutar	Periodo del informe	Mes del Informe
$ 10.500.000	$ 2.100.000	$ 8.400.000	1	Febrero
			2	Marzo
			3	Abril
			4	Mayo
			5	Junio

4. CERTIFICACIONES

4.1 POR PARTE DEL CONTRATISTA:

En mi condición de contratista independiente al servicio del IMDERTY, en apliación del artículo 1 de Decreto Nacional No. 1273 de Julio de 2018, manifiesto bajo la gravedad de juramento que el recibo de pago de la planilla única por aportes a la seguridad social correspondiente al mes de FEBRERO en ejecución del contrato No. 300.11.01.318-2026, se realiza y se entrega dentro de los cinco (5) primeros días del mes de MARZO de 2026

4.2 POR PARTE DEL SUPERVISOR:

Certifico el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades específicas descritas en el informe de gestión correspondiente al mes de FEBRERO de 2026 según lo pactado en el contrato en referencia, informe de gestión que se anexa debidamente refrendado por las partes.

5. OBSERVACIONES GENERALES

N/A

Para constancia de lo anterior, se firma el siguiente Informe de gestión del contrato No. 300.11.01.318-2026, en el Municipio de Yumbo, el día veintisiete (27) de FEBRERO de 2026.

MARIO BALLESTEROS PRADO
FIRMA DEL SUPERVISOR

Giorjy Palacios

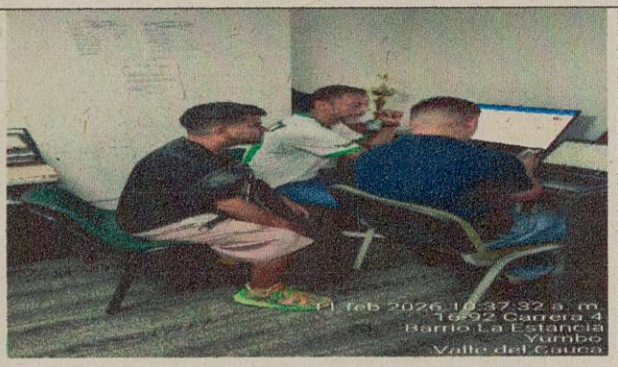
GIORJY ESTEBAN PALACIOS HUERTAS
FIRMA DEL CONTRATISTA

IMDERTY INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE YUMBO	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE YUMBO		
	PROCESO: GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	CÓDIGO	FO-GTH-052
	FORMATO	VERSIÓN	003
	REGISTRO FOTOGRAFICO	FECHA	01/02/2026

CONTRATISTA	**GIORJY ESTEBAN PALACIOS HUERTAS**
NO. CONTRATO	**300.11.01.318-2026**
MES	**FEBRERO 2026**



LUGAR	LABORATORIO DE IMDERTY
FECHA	FEBRERO 2026
Descripción de la foto	
Reunión de para dar inicio a jornada laboral y discusión sobre los deportes y espacios	



LUGAR	OFICINA DE SUBGERENCIA DEPORTIVA
FECHA	FEBRERO 2026
Descripción de la foto	
Reunión para temas de espacios deportivos con el deporte de Baloncesto 3X3	



LUGAR	COLISEO LUIS JAVIER MOSQUERA
FECHA	FEBRERO 2026
Descripción de la foto	
Entreno con los deportistas de baloncesto 3X3	



LUGAR	CANCHA AUXILIAR IMDERTY
FECHA	FEBRERO 2026
Descripción de la foto	
CHARLA PARA DAR INICIO LA CLASE 3X3	