IMDERTY INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE YUMBO	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE YUMBO		
	PROCESO: GESTION TALENTO HUMANO	CODIGO	FO-GTH-06
	FORMATO	VERSION	007
	INFORME DE GESTIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	FECHA	01/02/2026

INFORME No. 01

Identificación del contrato No. 300.11.01.325-2026 DEL 28 DE ENERO DE 2026

Nombre del Contratista	Objeto del Contrato
GEISER ABAD SALDARRIAGA CRUZ	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA DE ALTOS LOGROS Y LIDERAZGO DEPORTIVO EN EL MUNICIPIO DE YUMBO.
C.C. 1.107.841.170	

Fecha de Firma del Contrato	Valor de Contrato	Fecha de Inicio	Fecha de terminación
28 DE ENERO DE 2026	$10.500.000	2 DE FEBRERO DE 2026	30 DE JUNIO DE 2026

Duración del contrato		Nombre del Supervisor	Cargo
149	DÍAS	MARIO BALLESTEROS PRADO	SUBGERENTE DE FOMENTO Y DEPORTE

No de planilla del pago a la seguridad social	Valor pagado en planilla	Fecha de pago
N/A	N/A	N/A

Valor y Forma de Pago

El valor del contrato será la suma de DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE($10.500.000). EL CONTRATANTE cancelará el valor del contrato de la siguiente manera: 1) Una primera cuota parcial por el valor de DOS MILLONES CIEN MIL PESOS MCTE ($2.100.000), que se pagara al finalizar el mes febrero; 2) TRES (03) cuotas parciales por el valor de DOS MILLONES CIEN MIL PESOS MCTE ($2.100.000), cada una, las cuales se pagarán con corte al último día hábil de los meses de MARZO, ABRIL, MAYO; 3) Y una última cuota por la suma de DOS MILLONES CIEN MIL PESOS MCTE ($2.100.000), que se pagará a la terminación del contrato tras previa previa presentación del informe de gestión y aprobado por el supervisor del contrato, cada una, previo informe de supervisión debidamente firmado.

1. OTRO SI

# Otro Si	Tipo de Otro Si	Fecha de Perfeccionamiento	Fecha de Inicio	Fecha de Terminación
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

2. EJECUCION DEL CONTRATO

Actividades contratadas	Tareas o actividades realizadas para ejecutar la actividad contratada durante el periodo	Evidencias/Medios de verificación
A) Apoyar en la elaboración y presentación mensual de las sesiones de entrenamiento diario de la disciplina FUTBOL en medio físico, a través de los formatos establecidos por la entidad.	Se realizo informe de planificación y actividades estrategicas para la proyección deportiva del primer trimestre del año 2026, en el cual se evidencian algunas actividades a ejecutar durante el mes de febrero, durante la conformación de los grupos de futbol formativo que se proyectaran durante el presente año.	Archivo digital que reposa en el activo fijo 1191 en la oficina de subgerencia deportiva, registro fotografico que reposa en talento humano.
B) Apoyar en el diligenciamiento, entrega y presentación de la bitácora mensual de cumplimiento del cronograma de entrenamiento de la disciplina FUTBOL.	En el mes de FEBRERO se diligencia bitacora con los grupos conformados en la disciplina de futbol, donde se especifican fechas de las actividades realizadas con su respectiva descripcion de la actividad, se informa de resultados obtenidos donde se resultan observaciones a las que se les realizara seguimiento.	Archivo digital que reposa en el activo fijo 1191 en la oficina de subgerencia deportiva.
C) Apoyar en la realización del proceso de irradiación, formación y fundamentación para la disciplina de FUTBOL.	Se ha realizado la primera caracterización de terriotorios donde se encuentran los deportistas que conformaran los posibles primeros grupos formativos de la disciplina de FUTBOL. Del cual se realizara un analisis para determinar como se debe intervenir para llevar a cabo el desarrollo de las sesiones en cada uno de los escenarios en donde se dirigiran los entrenamientos	Archivo digital que reposa en el activo fijo 1191 en la oficina de subgerencia deportiva.
D) Apoyar en la participación de juegos, actividades y competencias de carácter institucional, escolar, municipal, departamental, nacional e internacional en las cuales haya presencia de deportistas Yumbeños.	Se realizo el debido apoyo mediante la participación en las actividades llevadas a cabo por la institución durante la presente semana, denominadas pausas activas, ejecutadas dentro del coliseo	Archivo digital que reposa en el activo fijo 1191 en la oficina de subgerencia deportiva, registro fotografico que reposa en talento humano.
E)Apoyar en la elaboración y presentación de informes analíticos de los resultados obtenidos a través de los planes de acción deportivos en los respectivos formatos institucionales, así como sus debidos soportes contables.	Se realizo el primer informe de resultados obtenidos con respecto a la caracterización de los primeros grupos de formación de la disciplina de futbol formativo en el mes de febrero, que tras ser evaluado, servira como diagnostico para analisar y comparar los avances a desarrollar en los meses posteriores.	Archivo digital que reposa en el activo fijo 1191 en la oficina de subgerencia deportiva, registro fotografico que reposa en talento humano.

F) Apoyar en la articulación del programa de educación física y deporte escolar para la detección de talentos y reserva de deportistas para la disciplina deportiva de FUTBOL a través de un informe físico mensual.	Se han realizado los primeros enlaces institucionales parametrales con los cuales se llevaran a cabo las diferentes estrategias de impacto en las diferentes instituciones donde se identificaran los talentos que conformaran las bases del futbol formativo de la institución.	Archivo digital que reposa en el activo fijo 1191 en la oficina de subgerencia deportiva, registro fotografico que reposa en talento humano.

Observaciones
No aplica para este periodo.

3. EJECUCION PRESUPUESTAL

Valor del Contrato	Valor a Pagar	Valor por Ejecutar	Periodo del informe	Mes del Informe
$10.500.000	$ 2.100.000	$ 8.400.000	1	Febrero
			2	Marzo
			3	Abril
			4	Mayo
			5	Junio

4. CERTIFICACIONES

4.1 POR PARTE DEL CONTRATISTA:

En mi condición de contratista independiente al servicio del IMDERTY, en apliación del artículo 1 de Decreto Nacional No. 1273 de Julio de 2018, manifiesto bajo la gravedad de juramento que el recibo de pago de la planilla única por aportes a la seguridad social correspondiente al mes de FEBRERO DE 2026 en ejecución del contrato No. 300.11.01.325-2026, se realiza y se entrega dentro de los cinco (5) primeros días del mes de MARZO DE 2026.

4.2 POR PARTE DEL SUPERVISOR:

Certifico el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades específicas descritas en el informe de gestión correspondiente al mes de febrero de 2026 según lo pactado en el contrato en referencia, informe de gestión que se anexa debidamente refrendado por las partes.

5. OBSERVACIONES GENERALES

N/A

Para constancia de lo anterior, se firma el siguiente Informe de gestión del contrato No. 300.11.01.325-2026, en el Municipio de Yumbo, el día VEINTISIETE (27) de FEBRERO de 2026.

MARIO BALLESTEROS PRADO
FIRMA DEL SUPERVISOR

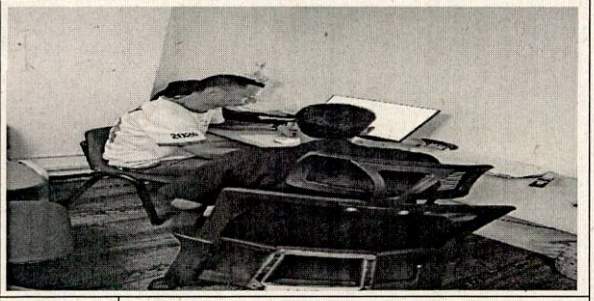
GEISER ABAD SALDARRIAGA CRUZ
FIRMA DEL CONTRATISTA

	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE YUMBO		
IMDERTY INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE YUMBO	PROCESO: GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	CÓDIGO	FO-GTH-052
	FORMATO	VERSIÓN	003
	REGISTRO FOTOGRAFICO	FECHA	01/02/2026

CONTRATISTA	**GEISER ABAD SALDARRIAGA CRUZ**
NO. CONTRATO	300.11.01.325-2026
MES	**FEBRERO**



LUGAR	CANCHA AUXILIAR DEL IMDERTY
FECHA	FEBRERO DEL 2026
Descripción de la foto	
MASIFICACIÓN EN EL DEPORTE DE FÚTBOL EN NIÑOS DE 6 A 8 AÑOS	



LUGAR	SUBGERENCIA DEPORTIVA
FECHA	FEBRERO DEL 2026
Descripción de la foto	
ASISTENCIA A REUNIÓN SOBRE LA INFORMACIÓN DE FORMATOS	



LUGAR	SALA DE PRENSA ESTADIO
FECHA	FEBRERO DEL 2026
Descripción de la foto	
ASISTENCIA A REUNIÓN CON LOS GESTORES DEPORTIVOS PARA INFORMACIÓN SOBRE CARGOS Y ACTIVIDADES DE LOS ENTRENADORES	



LUGAR	IMDERTY
FECHA	FEBRERO DEL 2026
Descripción de la foto	
ASISTENCIA AL IMDERTY PARA REUNIR INFORMACIÓN SOBRE LUGARES DESIGNADOS A CADA ENTRENADOR	