	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE YUMBO		
	PROCESO: GESTION TALENTO HUMANO	CODIGO	FO-GTH-06
	FORMATO	VERSION	007
	INFORME DE GESTIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	FECHA	01/02/2026

INFORME 01			
Identificación del contrato No. 300.11.01.334-2026 DEL 27 DE FEBRERO DE 2026			
Nombre del Contratista		Objeto del Contrato	
LUCY YARITZA CAICEDO ARIAS		PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA DE ALTOS LOGROS Y LIDERAZGO DEPORTIVO EN EL MUNICIPIO DE YUMBO	
C.C. 1118309953			
Fecha de Firma del Contrato	Valor de Contrato	Fecha de Inicio	Fecha de terminación
27 DE ENERO DE 2026	\$19,635,000	2 DE FEBRERO DE 2026	30 DE JUNIO 2026
Duración del contrato	Nombre del Supervisor		Cargo
149 DÍAS	MARIO BALLESTEROS PRADO		SUBGERENTE DE FOMENTO Y DEPORTE
No de planilla del pago a la seguridad social	Valor pagado en planilla	Fecha de pago	
N/A	N/A	N/A	
Valor y Forma de Pago			

El valor del contrato será la suma de DIECINUEVE MILLONES SEICIENTOS TRENTA Y CINCO MIL PESOS MCTE (\$19.635.000). EL CONTRATANTE cancelará el valor del contrato de la siguiente manera: 1) Una primera cuota parcial por el valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTISIETE MIL PESOS MCTE (\$3.927.000), la cual se pagará con corte al último día hábil de ABRIL, previa presentación del informe de gestión y aprobado por el supervisor del contrato; 2) CUATRO (04) cuotas parciales por el valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTISIETE MIL PESOS MCTE (\$3.927.000), cada una, las cuales se pagarán con corte al último día hábil de los meses de mayo, junio, julio y agosto, previa presentación del informe de gestión y aprobado por el supervisor del contrato; 3) Y una última cuota por la suma de TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTISIETE MIL PESOS (\$3.927.000), que se pagará a la terminación del contrato cada una, previo informe de supervisión debidamente firmado. PARÁGRAFO I: Para la realización de los pagos, el CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al sistema de seguridad social integral, así como los propios del Sena, ICBF y cajas de compensación familiar, cuando corresponda, conforme a la normativa vigente aplicable. PARÁGRAFO II: En todo caso los pagos que se hagan durante la ejecución del presente contrato correspondiente a las obligaciones contractuales se subordinan a la apropiación y disponibilidad presupuestal, ajustándose al Plan Anual mensualizado de Caja (PAC). PARÁGRAFO III: Para cumplir con las obligaciones fiscales que ordena la ley, el CONTRATANTE efectuará las retenciones que surjan del presente contrato, cuando a ello haya lugar, las cuales estarán a cargo del CONTRATISTA.

1. OTRO SI				
# Otro Si	Tipo de Otro Si	Fecha de Perfeccionamiento	Fecha de Inicio	Fecha de Terminación
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

2. EJECUCION DEL CONTRATO		
Actividades contratadas	Tareas o actividades realizadas para ejecutar la actividad contratada durante el periodo	Evidencias/Medios de verificación
A) Brindar apoyo en la planeación y control de la evolución de la carga interna y externa de los deportistas pertenecientes a los grupos deportivos asignados del programa de alto rendimiento deportivo.	En el mes de FEBRERO se realizarán las intervenciones con las disciplinas de patinaje, tejo, baloncesto y voleibol femenino en el cual se planificó el plan a trabajar según el programa de los entrenamientos de los deportistas.	Planilla de asistencia y registro fotográfico que reposa en la oficina del CAD (centro de atención al deportista) y registro fotográfico.
B) Brindar apoyo a los entrenadores de las disciplinas asignadas en la orientación, seguimiento, evaluación y/o control de los procesos de preparación física y recuperación de los deportistas.	En FEBRERO se llevó a cabo la planificación del Perfil Neuromuscular en el laboratorio IMBERTY - LECYD en los deportistas de todas las disciplinas.	Planilla de asistencia y registro fotográfico que reposa en la oficina del CAD (centro de atención al deportista) y registro fotográfico.
C) Brindar apoyo en la consolidación, reporte, control, monitoreo y/o elaboración de informes de las actividades, programas y población atendida	En este mes de FEBRERO se realizó el informe de gestión evidenciando todo lo relacionado con las disciplinas deportivas.	Planilla de asistencia y registro fotográfico que reposa en la oficina del CAD (centro de atención al deportista) y registro fotográfico.
D) Brindar apoyo en elaborar, presentar, revisar, evaluar, y/o monitorear los informes actualizado de los deportistas impactados por el programa de preparación física	En el mes de FEBRERO se hablo con entrenadores para evaluar a los deportistas.	Planilla de asistencia y registro fotográfico que reposa en la oficina del CAD (centro de atención al deportista) y registro fotográfico.

E) Apoyar en la construcción articulada con los preparadores físicos y entrenadores los lineamientos a seguir en el plan de trabajo del programa.	En el mes de FEBRERO se realizaron los entrenamientos según el plan de trabajo de cada entrenador, realizando un trabajo articulado con los fisioterapeutas y psicólogos.	Planilla de asistencia y registro fotográfico que reposa en la oficina del CAD (centro de atención al deportista) y registro fotográfico.
F) Brindar apoyo asistencial y/o logística en articulación con las actividades institucionales derivadas del ciclo de ejecución del proyecto.	En FEBRERO con el equipo CAD se realizó una reunión para organizar las disciplinas de cada preparador físico.	Planilla de asistencia y registro fotográfico que reposa en la oficina del CAD (centro de atención al deportista) y registro fotográfico.

Observaciones

No aplica para este periodo.

3. EJECUCION PRESUPUESTAL

Valor del Contrato	Valor a Pagar	Valor por Ejecutar	Periodo del informe	Mes del Informe
19.635.000	\$3,927,000	\$ 15.708.000	1	Febrero
			2	Marzo
			3	Abril
			4	Mayo
			5	Junio

4. CERTIFICACIONES

4.1 POR PARTE DEL CONTRATISTA:

En mi condición de contratista independiente al servicio del IMDERTY, en aplicación del artículo 1 de Decreto Nacional No. 1273 de Julio de 2016, manifiesto bajo la gravedad de juramento que el recibo de pago de la planilla única por aportes a la seguridad social correspondiente al mes de Febrero en ejecución del contrato No. 300.11.01.334-2026, se realiza y se entrega dentro de los cinco (5) primeros días del mes de Marzo de 2026.

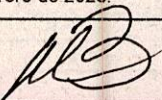
4.2 POR PARTE DEL SUPERVISOR:

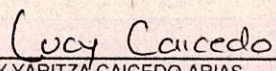
Certifico el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades específicas descritas en el informe de gestión correspondiente al mes de Febrero de 2026 según lo pactado en el contrato en referencia, informe de gestión que se anexa debidamente refrendado por las partes.

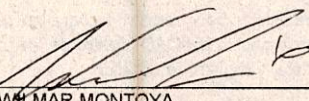
5. OBSERVACIONES GENERALES

N/A

Para constancia de lo anterior, se firma el siguiente Informe de gestión del contrato No. 300.11.01.334-2026, en el Municipio de Yumbo, el día veintisiete (27) de Febrero de 2026.


 MARIO BALLESTEROS PRADO
 FIRMA DEL SUPERVISOR


 LUCY YARITZA CAICEDO ARIAS
 FIRMA DEL CONTRATISTA


 WILMAR MONTOYA
 FIRMA DE APOYO A LA SUPERVISIÓN



INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE YUMBO

PROCESO: GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

CÓDIGO

FO-GTH-052

FORMATO

VERSIÓN

003

REGISTRO FOTOGRAFICO

FECHA

01/02/2026

CONTRATISTA	LUCY YARITZA CAICEDO ARIAS
NO. CONTRATO	1.118.309.953
MES	FEBRERO



LUGAR COLISEO LUIS JAVIER MOSQUERA

LUGAR COLISEO LUIS JAVIER MOSQUERA

FECHA FEBRERO

FECHA FEBRERO

Descripción de la foto

Descripción de la foto

Preparación física a la disciplina de Voleibol Femenino, se trabajó pliometría.

Preparación física a la disciplina de Patinaje, se trabajó movilidad articular y fuerza.



LUGAR LABORATORIO

LUGAR IMDETY PISTA DE PATINAJE

FECHA FEBRERO

FECHA FEBRERO

Descripción de la foto

Descripción de la foto

Reunión con el equipo de CAD en el laboratorio.

Preparación física a la disciplina de Patinaje, se trabajó fuerza y resistencia