## INFORME SUPERVISIÓN DE CONTRATOS
**CONTRATO No. 03-2026**

| FECHA DEL INFORME | PERIODO INFORME SUPERVISIÓN | SUPERVISOR |
|---|---|---|
| 26 de febrero 2026 | DESDE: 29 de enero 2026 | JORGE ELIECER MAYORQUIN CHÁLACAN |
| | HASTA: 26 de febrero 2026 | |

## DATOS GENERALES DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| CONTRATISTA | MARTHA LUCIA LASPRILLA BUITRAGO. |
| OBJETO | El CONTRATISTA en su calidad de trabajador independiente, se obliga para con El CONTRATANTE a ejecutar los trabajos y demás actividades propias del servicio profesional contratado para prestar los servicios profesionales en la Institución Educativa Antonia Santos, para apoyar el fortalecimiento de la implementación del modelo estándar de control interno "MECI", de conformidad con lo establecido en la dimensión de control interno del modelo integrado de planeación y gestión "MIPG". |
| LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN. | El plazo para la ejecución del contrato será contado a partir de la suscripción del Acta de inicio previa la legalización de este y hasta el treinta (30) de abril de 2026. |
| VALOR INICIAL Y FORMA DE PAGO | El valor del contrato a celebrarse es por la suma CINCO MILLONES DE PESOS M/Cte. ($5.000.000, oo), incluidos todos los impuestos a que haya lugar. Forma de Pago: EL CONTRATANTE cancelará el valor del contrato en dos (2) cuotas iguales por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS DE PESOS M/CTE. ($2.500.000.oo), la primera el veintiséis (26) de febrero del 2026 y la segunda y última el quince (15) de abril del 2026, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la presentación de la factura y/o Cuenta de Cobro, entregadas por el Proveedor previa presentación del informe de actividades realizadas adjuntando cuando existan evidencias, certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el por el Supervisor (a) del contrato y documento que acredite estar al día en el pago de aportes parafiscales y aportes a la Seguridad Social (Ley 789 de 2002, ley 828 de 2002 y ley 1150 de 2007). PARÁGRAFO: El pago anteriormente citado se hará en el Municipio de Yumbo |



Powered by CamScanner

## INFORME SUPERVISIÓN DE CONTRATOS
**CONTRATO No. 01-2025**

## 1. SEGUIMIENTO CONDICIONES TÉCNICAS.

Cumplimiento del objeto y las obligaciones

| No. | OBLIGACIÓN | ACTIVIDADES DESARROLLADA | PRODUCTO O MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| a. | Brindar apoyo en la difusión y sensibilización de los componentes del MECI a los servidores públicos del área administrativa y directivos docentes de la Institución Educativa Antonia Santos, que conformarán el Comité Institucional de Coordinación de Control Interno, con el fin de que comprendan la dimensión del control interno y estos servidores públicos conozcan de manera general la actualización del Modelo y las responsabilidades de dicho Comité. | Se brindó difusión y sensibilización de los cinco (5) componentes del MECI y normas establecidas de este modelo, al Rector y coordinadores, quienes conformarán el Comité de Coordinación de Control Interno de la Institución Educativa Antonia Santos los días 04, 06 y 12 de febrero del año 2026. | Listado de asistencia a la jornada de difusión y sensibilización que se encuentra en el archivo de gestión de la Institución Educativa Antonia Santos. | Se remitió material de la difusión y la sensibilización al correo de la Institución Educativa. Se creó grupo de WhatsApp para remitir información al equipo directivo de la Institución Educativa |
| b. | Apoyar la revisión del Estado actual del Modelo Estándar de Control Interno "MECI", con el fin de establecer lo que la Institución Educativa ha | Reunión con el Rector, los tres (3) coordinadores y Dr. Leonte Serna Palacios, anterior Rector de la Institución | Listados de asistencia y actas de las actividades desarrolladas los días 18 y 24 | Recepción de los documentos al correo electrónico que se revisaron con el equipo directivo y que evidencian los avances de los |

Powered by CamScanner

## INFORME SUPERVISIÓN DE CONTRATOS
**CONTRATO No. 03-2026**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | adelantado en la implementación de este y como se encuentra el estado del sistema de control interno de esta Institución. Así como definir los productos mínimos de cada uno de los elementos de control que resulten de la actualización del Modelo. | Educativa Antonia Santos, con el fin de revisar el estado del Modelo Estándar de Control Interno. | de febrero del año 2026. Listados de asistencia y actas referidas se encuentran en el archivo de la Rectoría. | componentes del MECI en la Institución Educativa. |
| c. | Apoyar en la elaboración de un listado de actividades, producto de la revisión del Estado actual del MECI. Actividades que conformarán el plan de trabajo a seguir para determinar los productos mínimos que se deben implementar, para el fortalecimiento del MECI. | Elaboración de una plantilla que contiene los componentes, productos y observaciones del MECI, los cuales fueron presentados al equipo directivo de la Institución Educativa, para determinar el listado de actividades y proyectar para el siguiente mes el plan de trabajo. | Hoja de trabajo que evidencia los componentes del MECI, los productos y observaciones, que se realizó y se presentó al equipo directivo. | Entrega al correo electrónico de la hoja de trabajo realizada para conocimiento del equipo directivo. |



Powered by CamScanner

## INFORME SUPERVISIÓN DE CONTRATOS
**CONTRATO No. 01-2025**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| d. | Apoyar el fortalecimiento de la implementación del modelo estándar de control interno "MECI", de conformidad con lo establecido en la dimensión de control interno del modelo integrado de planeación y gestión "MIPG". | Reunión con el equipo directivo, donde se les presentó las generalidades del MECI y sus componentes, además de la capacitación sobre las funciones del Comité Institucional de Coordinación de control interno de la Institución Educativa, conforme a las normas establecidas, a fin de apoyarlos en la proyección del Acto administrativo de creación de este Comité y su comprensión sobre las debilidades de control interno que se han presentado en dicha Institución. | Listado de asistencia y acta de reunión del día 29 de enero del año 2026 donde se evidenció las debilidades del MECI y sistema de control interno detectado en plan de mejoramiento suscrito a la Contraloría Municipal de Yumbo y en capacitaciones otorgadas por la Secretaría de Educación. | Presentación de las generalidades del MECI establecido en la dimensión de control interno del MIPG, con el fin de fortalecer su conocimiento para el aprendizaje en la detección de debilidades del control interno y como se integran los dos modelos. |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Cumplimiento de Actividades Contratadas y Objeto Contractual en el Periodo | SI | X | NO | | Cumple Parcialmente | |

**2. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO**

| DOCUMENTOS | CUMPLE | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| | SI | NO | |
| Expediente Contractual. | X | | Expediente contractual a la fecha se encuentra completo, actualizado y cumple las normas en materia de archivo. |

Powered by CamScanner

## INFORME SUPERVISIÓN DE CONTRATOS
**CONTRATO No. 03-2026**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Publicación en SECOP. | X | | **CÓDIGO**: CO1.BDOS.9865817 — **FECHA**: 29/01/2026 |
| Certificado de Paz y Salvo Parafiscales y seguridad social y/o copia de planilla de pago. | X | | Se adjunta planilla correspondiente al mes de febrero del 2026 |

| **GARANTÍAS (El contratista presentó las siguientes):** | **SI** | **NO** | **N/A** |
|---|---|---|---|
| Cumplimiento del contrato | | | X |
| Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales | | | X |
| Calidad de los elementos y/o servicios. | | | X |

### 3. SEGUIMIENTO CONTABLE, FINANCIERO Y JURÍDICO.

| | |
|---|---|
| FECHA DE INICIO: | 29 de enero 2026 |
| FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL: | 30 de abril 2026 |
| MODIFICACIONES: | Ninguna |
| VALOR FINAL DEL CONTRATO: | En ejecución |
| FECHA DE TERMINACIÓN REAL: | En ejecución |

| | **No.** | **Fecha** | **Valor.** |
|---|---|---|---|
| CDP | 0000000003 | 27/01/2026 | $5,000,000, oo |

| | **No.** | **Fecha** | **Valor.** |
|---|---|---|---|
| REGISTRO PRESUPUESTAL | 0000000003 | 29/01/2026 | $5,000,000, oo |

Prorroga / Adiciones al Contrato: Tiempo _____ Valor: _____ Actividades: _____

Diligenciar en caso de adiciones por valor

| | **ELABORÓ:** | **REVISÓ:** | **APROBÓ:** |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE** | *Leonte Serna Palacios* | *Alexandra Ordoñez Acosta* | *Comité de Calidad* |
| **CARGO** | Rector | Líder Gestión de Calidad | Sistema Integrado de Gestión |



Powered by CamScanner

## INFORME SUPERVISIÓN DE CONTRATOS

**CONTRATO No. 01-2025**

| Documento. | No. | Cuenta / Apropiación | Fecha | Valor |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |

| VALOR EJECUTADO | | VALOR POR EJECUTAR |
|---|---|---|
| Valor a Pagar en el Periodo | Valor pagado a la Fecha | |
| $2,500,000.00 | $ 0.00 | $2,500,000.00 |

**ELABORÓ**

**MARTHA LUCIA LASPRILLA BUITRAGO**
Contratista.

**REVISÓ Y APROBÓ.**

**JORGE ELIECER MAYORQUIN CHALACAN**
Supervisor.

Powered by CamScanner

| Martha Lucía Lasprilla Buitrago<br>Mg.Gestión Pública<br>Mg. Educación superior<br>Exp. MIPG-MECI | PROCESO: EJECUCION CONTRACTUAL | |
|---|---|---|
| | REGISTRO : LISTADO DE ASISTENCIA | |

FECHA DE LA REUNIÓN/SENSIBILIZACIÓN: Febrero 04 del año 2026 HORARIO: 10:30AM LUGAR: INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANTONIA SANTOS DEL MUNICIPIO DE YUMBO (VALLE)

Cumplimiento objeto contractual: Contrato N° 03-2026

TEMA TRATADO: Difusión y sensibilización de los componentes del MECI a los servidores públicos del área administrativa y directivos docentes de la Institución Educativa Antonia Santos, que conformarán el Comité Institucional de Coordinación de Control Interno, con el fin de que comprendan la dimensión del control interno y estos servidores públicos conozcan de manera general la actualización del Modelo y las responsabilidades de dicho Comité.

**ASISTENTES A LA REUNION/SENSIBILIZACIÓN/ CAPACITACIÓN**

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO DE IDENTIDAD | CARGO | DEPENDENCIA / ENTIDAD | CORREO ELECTRONICO/ TELEFONO | FIRMA DE LOS ASISTENTES |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Jorge Eliécer Mayorquín | 6765472 | Rector | Antonia Santos | sac@jeantonia Santos yumbo.edu.co | |
| 2 | Alexandra Ordóñez Acosta | 31.992.247 | Coordinadora | I.E Antonia Santos | coordinacionantoniabachillerato@ie antoniasantosyumbo.edu.co 3103785076 | |
| 3 | Inés María Santuario Rada | 30.666.218 | Coordinadora | Antonia Santos | santuario4@hotmail.com 316 547 4956 | |
| 4 | Albaluisa Daza Muñoz | 31.471.084 | Coordinadora | Antonia Santos | aluisa_2000@hotmail.com 316 4787967 | |
| 5 | Walter Alexis Prado López | 14.837.019 | Coordinador | Bruno Santos | walter32@hotmail.com 3105180657 | |
| 6 | Illegible | 31435923 | Tecnico operativo | IE Antonia Santos | Illegible 3147058641 | Illegible |
| 7 | Martha Lucía Lasprilla Buitrago | 66862231 | Contratista | IE Antonia Santos | martha.lucia@gmail.com 3113730695 | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |

| | | |
|---|---|---|
| Martha Lucía Lasprilla Buitrago<br>Mg.Gestión Pública<br>Mg. Educación superior<br>Exp. MIPG-MECI | PROCESO: EJECUCION CONTRACTUAL | |
| | REGISTRO : LISTADO DE ASISTENCIA | |

FECHA DE LA REUNIÓN/SENSIBILIZACIÓN: Febrero 06 del año 2026 HORARIO: 9:30AM LUGAR: INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANTONIA SANTOS DEL MUNICIPIO DE YUMBO (VALLE)

Cumplimiento objeto contractual: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 03-2026

TEMA TRATADO: Difusión y sensibilización de los componentes del MECI a los servidores públicos del área administrativa y directivos docentes de la Institución Educativa Antonia Santos, que conformarán el Comité Institucional de Coordinación de Control Interno, con el fin de que comprendan la dimensión del control interno y estos servidores públicos conozcan de manera general la actualización del Modelo y las responsabilidades de dicho Comité.

**ASISTENTES A LA REUNION/SENSIBILIZACIÓN/ CAPACITACIÓN**

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO DE IDENTIDAD | CARGO | DEPENDENCIA / ENTIDAD | CORREO ELECTRONICO/ TELEFONO | FIRMA DE LOS ASISTENTES |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Jilly Ortiz Caballero | 31487923 | Tecnico Operativo | Financiera | tesoreria@icantoniasantosyumbo.edu.co | |
| 2 | Aloa Luisa Daza Mutis | 31.471.054 | Coordinadora | I. E. Antonia Santos | aluisa_2000@hotmail.com – 3164787968 | |
| 3 | Alexandra Ordóñez Acosta | 31.992.297 | Coordinadora | I.E Antonia Santos | coordinacionantoniabachillerato@icantoniasantosyumbo.edu.co. | 3103785076 |
| 4 | Inés María Santuario Rada | 30.665.218 | Coordinadora | Antonia Santos | santuario4@hotmail.com 3165474956 | |
| 5 | Jorge E. Mayorga | 16765472 | Rector | Antonia Santos | sac@icantoniasantosyumbo.edu.co | |
| 6 | Martha Lucía Lasprilla B. | 66862271 | Contratista | IE Antoniasantos | martha.lucia07@gmail.com 3113730695 | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |

| Martha Lucía Lasprilla Buitrago<br>Mg.Gestión Pública<br>Mg. Educación superior<br>Exp. MIPG-MECI | PROCESO: EJECUCION CONTRACTUAL | |
|---|---|---|
| | REGISTRO : LISTADO DE ASISTENCIA | |

FECHA DE LA REUNIÓN/SENSIBILIZACIÓN: Febrero 12 del año 2026 HORARIO: 3:P.M LUGAR: INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANTONIA SANTOS DEL MUNICIPIO DE YUMBO (VALLE)

Cumplimiento objeto contractual: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 03-2026

TEMA TRATADO: Difusión y sensibilización de los componentes del MECI a los servidores públicos del área administrativa y directivos docentes de la Institución Educativa Antonia Santos, que conformarán el Comité Institucional de Coordinación de Control Interno, con el fin de que comprendan la dimensión del control interno y estos servidores públicos conozcan de manera general la actualización del Modelo y las responsabilidades de dicho Comité. Socialización de las actividades que debe realizar la Alta Dirección de la I.E Antonia Santos, para el diagnostico del MECI. Socialización del Código de Integridad del servidor público como un elemento importante del componente ambiente de control, el cual permite el fortalecimiento de la implementación del MECI, de conformidad con lo establecido en la dimensión del control interno del MIPG.

**ASISTENTES A LA REUNION/SENSIBILIZACIÓN/ CAPACITACIÓN**

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO DE IDENTIDAD | CARGO | DEPENDENCIA / ENTIDAD | CORREO ELECTRONICO/ TELEFONO | FIRMA DE LOS ASISTENTES |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Alexandra Ordoñez Acosta | 31.992.297 | Coordinad. | I.E. ANTONIA SANTOS | alyjul14@gmail.com 3103785076 | |
| 2 | Inés María Santuano Rada | 30.665.218 | Coordinadora | Antonia Santos | santuano46@hotmail.com 3165474956 | |
| 3 | Jorge E. Mayorquín | 16765472 | Rector | Antonia Santos | sac@ieantoniasantos yumbo.edu.co | |
| 4 | Albaluisa Daza Muñoz | 31471054 | Coordinadora | Antonio Santos | aluisa_2000@hotmail.co 3164787568 | |
| 5 | Walter Alexis Perez | 14837019 | Coordinador | Antonio Santos | walterio3@hotmail.com 3105180654 | |
| 6 | Martha Lucía Lasprilla B | 66862231 | Contratista | Antonia Santos | martha.lucia07@hotmail.com 3113733695 | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |

| Martha Lucía Lasprilla Buitrago<br>Mg.Gestión Pública<br>Mg. Educación superior<br>Exp. MIPG-MECI | PROCESO: EJECUCION CONTRACTUAL | |
|---|---|---|
| | REGISTRO : LISTADO DE ASISTENCIA | |

FECHA DE LA REUNIÓN/SENSIBILIZACIÓN: Febrero 18 del año 2026 HORARIO: 1:30PM LUGAR: INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANTONIA SANTOS DEL MUNICIPIO DE YUMBO (VALLE)

Cumplimiento objeto contractual: Contrato N° 03-2026

TEMA TRATADO: Reuniòn virtual: Mesa de trabajo Revisiòn de documentos con la matriz del documento componentes del MECIy sus productos. Con el fin de de vereficar la eficacia, eficiencia y efectividad del Sistema de Control Interno, respeto de la Politica de: Desarrollo de Talento Humano, Integridad, Monitoreo e Informaciòn y Comunicaciòn

ASISTENTES A LA REUNION/SENSIBILIZACIÓN/ CAPACITACIÓN

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO DE IDENTIDAD | CARGO | DEPENDENCIA / ENTIDAD | CORREO ELECTRONICO/ TELEFONO | FIRMA DE LOS ASISTENTES |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Inés María Santuano Rada | 30.665.218 | Coordinación | Antonia Santos | santuario4@hotmail.com 316 5474956 | |
| 2 | Alexandra Ordóñez Acosta | 31992.297 | Coordinación | Antonia Santos | alyjul14@gmail.com. 3103785076 | |
| 3 | AlbaLuisa Daza Mateus | 31.471.052 | coordinadora | AntoniaSantos | aluisa_2000@hotmail.com 3164787968 | |
| 4 | Wilmer Alexis Pabón | 14.831.018 | Coordinador | Antonia Santos | walter103@hotmail.com 3105180654 | |
| 5 | Martha Lucía Lasprilla B | 66862231 | Contratista | Antonia Santos | martha.lucia.p7@gmail.com 3113730695 | |

| Martha Lucia Lasprilla Buitrago<br>Mg.Gestión Pública<br>Mg. Educación superior<br>Exp. MIPG-MECI | PROCESO: EJECUCION CONTRACTUAL | |
|---|---|---|
| | REGISTRO : LISTADO DE ASISTENCIA | |

FECHA DE LA REUNIÓN/SENSIBILIZACIÓN: Febrero 24 del año 2026 HORARIO: 10:00AM LUGAR: INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANTONIA SANTOS DEL MUNICIPIO DE YUMBO (VALLE)

Cumplimiento objeto contractual: Contrato N° 03-2026

TEMA TRATADO: Reuniòn virtual: Mesa de trabajo Revisiòn de documentos con la matriz del documento componentes del MECIy sus productos. Con el fin de de vereficar la eficacia, eficiencia y efectividad del Sistema de Control Interno, respeto de la Politica de: Desarrollo de Talento Humano, Integridad, Monitoreo e Información y Comunicaciòn. Capacitaciòn MIPG

ASISTENTES A LA REUNION/SENSIBILIZACIÓN/ CAPACITACIÓN

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO DE IDENTIDAD | CARGO | DEPENDENCIA / ENTIDAD | CORREO ELECTRONICO/ TELEFONO | FIRMA DE LOS ASISTENTES |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Alexandra Ordóñez Acosta | 31992297 | Coordinadora | IE Antonia Santos | alyjul14@gmail.com<br>3103785076 | |
| 2 | Inés María Santuano Rada | 30.665.218 | Coordinadora | IE Antonia Santos | santuano4@hotmail.com<br>316 547 4956 | |
| 3 | Wilmen Alexis Pastrana | 14.831.019 | Coordinador | IE Antonia Santos | walterio32@hotmail.com<br>3109180694 | |
| 4 | Albaluisa Dazaleng | 31471.054 | Coordinadora | I.E Antonia Santos | albisa2000@hotmail.com<br>3164787768 | |
| 5 | Martha Lucia Lasprilla B | 66862231 | Contratista | IE Antonia Santos | martha.lucia47@gmail.com<br>3113736695 | |

aportes en línea

# Planilla Resumen

## DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 66862231 | | MARTHA LUCIA LASPRILLA BUITRAGO | INDEPENDIENTE | Principal | Carrera 26G No 122-57 | CALI-VALLE | 3113730695 | No |

## DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2026-02 | 2026-02 | 92107045 | 9500473698 | I | 2026/03/09 | 2026/02/26 | BANCO AV VILLAS | 0 | $508,300 |

## LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

| EMPLEADO | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | PENSION | | | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | | PARAFISCALES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | Nombre | ing | ret | tde | tae | tdp | tap | vsp | cor | vst | sln | ige | lma | vac | avp | vct | irl | vip | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Tarifa | Aporte | Dias | IBC | Aporte | Exonerado SENA e ICBF | Total Aportes |
| **SUCURSAL: Principal (1 Afiliados)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $1,750,905 | $280,200 | | | $1,750,905 | $218,900 | | | $0 | $0 | | | $1,750,905 | | $9,200 | | $0 | $0 | | $508,300 |
| **Centro de Trabajo: Principal (1 Afiliados)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $1,750,905 | $280,200 | | | $1,750,905 | $218,900 | | | $0 | $0 | | | $1,750,905 | | $9,200 | | $0 | $0 | | $508,300 |
| Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $1,750,905 | $280,200 | | | $1,750,905 | $218,900 | | | $0 | $0 | | | $1,750,905 | | $9,200 | | $0 | $0 | | $508,300 |
| 1 | CC | 66862231 | LASPRILLA MARTHA | X | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 30 | $1,750,905 | $280,200 | EPS037 | 30 | $1,750,905 | $218,900 | | 0 | $0 | $0 | 14-11 | 30 | $1,750,905 | 0.522% | $9,200 | 0 | $0 | $0 | No | $508,300 |
| **Total** | **Afiliados( 1)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $1,750,905 | $280,200 | | | $1,750,905 | $218,900 | | | $0 | $0 | | | $1,750,905 | | $9,200 | | $0 | $0 | | $508,300 |

aportes en línea

# Planilla Resumen

**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $280,200 | $0 | $0 | $280,200 |
| COLPENSIONES | 25-14 | 900,336,004 | 7 | 1 | $280,200 | $0 | $0 | $280,200 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $9,200 | $0 | $0 | $9,200 |
| ARL SURA | 14-11 | 890,903,790 | 5 | 1 | $9,200 | $0 | $0 | $9,200 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $218,900 | $0 | $0 | $218,900 |
| NUEVA E.P.S. | EPS037 | 900,156,264 | 2 | 1 | $218,900 | $0 | $0 | $218,900 |
| **TOTAL** | | | | **1** | **$508,300** | **$0** | **$0** | **$508,300** |