

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO ADMINISTRATIVO - FINANCIERO		 Avante SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO
	NOMBRE DEL FORMATO LISTA DE CHEQUEO PARA TRÁMITE DE PAGO CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		
	VIGENCIA 28 de mayo de 2020	VERSIÓN 09	

NOMBRE DEL CONTRATISTA: KELLY YULIARE SANTACRUZ MALLAMA

NOTA: A continuación se relacionan los documentos que se deberán anexar en caso de: primer pago, segundo pago en adelante, y último pago, tanto para el paquete contractual como para el fiduciario, en contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.

Se solicita organizar los paquetes (Contractual y Fiduciario) de acuerdo al orden aquí estipulado.

PAQUETE CONTRACTUAL

No.	DOCUMENTOS	PRIMER PAGO	SEGUNDO PAGO EN ADELANTE	ULTIMO PAGO
1	REGISTRO PRESUPUESTAL (RP)	✓	✓	✓
2	CUENTA DE COBRO Y/O FACTURA	✓	✓	✓
3	PLAN DE TRABAJO	✓		
4	INFORME DE ACTIVIDADES (1 copia)	✓	✓	✓
5	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN	✓	✓	✓
6	PLANILLA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y COMPROBANTE DE PAGO (DEBIDAMENTE FIRMADA POR ING. SISO)	✓	✓	✓
7	FORMATO BASE GRAVABLE SALUD Y PENSIÓN	✓	✓	✓
8	CARTA RETENCIÓN EN LA FUENTE	✓	✓	✓
9	CERTIFICACIÓN DEPENDIENTES (EN CASO DE QUE APLIQUE)			

PAQUETE FIDUCIARIO

No.	DOCUMENTOS	PRIMER PAGO	SEGUNDO PAGO EN ADELANTE	ULTIMO PAGO
1	CUENTA DE COBRO Y/O FACTURA	✓	✓	✓
2	RUT ACTUALIZADO	✓		
3	PLANILLA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y COMPROBANTE DE PAGO (DEBIDAMENTE FIRMADA POR ING. SISO)	✓	✓	✓
4	CERTIFICACIÓN DE CUENTA BANCARIA O MANIFESTACIÓN ESCRITA SOLICITANDO PAGO EN CHEQUE	✓		
5	CONTRATO	✓		
6	ADICIONES (EN CASO DE EXISTIR)			
7	CARTA RETENCIÓN EN LA FUENTE CERTIFICACIÓN DEPENDIENTES (EN CASO DE QUE APLIQUE)	✓	✓	✓

*Rdo
Karen Andrade*

REGISTRO PRESUPUESTAL No

No 2026 030

Con cargo al CDP No: 2026 026 De: enero 16, 2026

Fecha Expedición: enero 26, 2026

COD. PRESUPUESTAL	VALOR	FTE. FINANCIACION
2	Gastos	16.000.000,00
2.3	Inversión	16.000.000,00
2.3.2	Adquisición de bienes y servicios	16.000.000,00
2.3.2.02	Adquisiciones diferentes de activos	16.000.000,00
2.3.2.02.02	Adquisición de servicios	16.000.000,00
2.3.2.02.02.008	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	16.000.000,00
2.3.2.02.02.008.01.54290	Servicios generales de construcción de otras obras de ingeniería civil - Honorarios Profesionales	16.000.000,00 99 NE-FUENTE MUNICIPAL NO ELEGIBLE

Objeto: CPS 2026-023 EL CONTRATISTA PRESTARÁ SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA IMPLEMENTAR, ADMINISTRAR, COORDINAR, EJECUTAR DE FORMA INTEGRAL LAS ACTIVIDADES DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD, Y DAR CUMPLIMIENTO, AL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIONES DE LA ENTIDAD, ASI COMO TAMBIEN PRESTAR APOYO A LA SUPERVISION PARA EL AREA DE INFRAESTRUCTURA Y FINANCIERA EN LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VIAL Y COMPLEMENTARIOS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DEL SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO UAE SETP AVANTE DE LA CIUDAD DE PASTO

Nit: 1085255156

Nombre: SANTACRUZ MALLAMA KELLY YULIARE

Total compromiso: Dieciseis Millones de Pesos MCte. \$16.000.000,00

REINTEGROS CRP

000000000000030

CODIGO	VALOR	RUBRO
--------	-------	-------



ARACELY CHAMORRO HERNANDEZ
Gerente General (E)
Aprobó



ALBA LUZ ROSERO PANTOJA
Contratista Presupuesto
Elaboró

San Juan de Pasto, 17 de febrero de 2026 ✓

**AVANTE SETP – SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO PARA LA CIUDAD
DE PASTO NIT 900.358.918-8**

DEBE A:

KELLY YULIARE SANTACRUZ MALLAMA

IDENTIFICADO CON CC No.

1085255156

LA SUMA DE:

UN MILLON DE PESOS (\$1.000.000) M/CTE

POR CONCEPTO DE:

**PAGO HONORARIOS CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS NÚMERO: 2026-023 QUE
TIENE POR OBJETO:**

EL CONTRATISTA PRESTARÁ SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA IMPLEMENTAR ADMINISTRAR COORDINAR EJECUTAR DE FORMA INTEGRAL LAS ACTIVIDADES DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD Y DAR CUMPLIMIENTO AL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIONES DE LA ENTIDAD ASÍ COMO TAMBIÉN PRESTAR APOYO A LA SUPERVISIÓN PARA EL ÁREA DE INFRAESTRUCTURA Y FINANCIERA EN LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VIAL Y COMPLEMENTARIOS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DEL SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO -UAE SETP AVANTE DE LA CIUDAD DE PASTO.

PERIODO ENERO ,

Cordialmente,

Kelly Santacruz M

KELLY YULIARE SANTACRUZ MALLAMA

CC. 1.085.255.156 DE Pasto (N)

Dirección: Conjunto Cerrado Torobajo

Ciudad y Departamento:

Teléfono: 3017018741

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO CONTRATACIÓN			 Avante SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO		
	NOMBRE DEL FORMATO					
	PLAN DE TRABAJO			VIGENCIA 10 de febrero 2020	VERSIÓN 02	CÓDIGO CO-F-009

NOMBRE DEL CONTRATISTA:		KELLY YULIARE SANTACRUZ MALLAMA					
ÁREA:		FINANCIERA Y CONTABLE					
CONTRATO 2025-023	No.	OBJETO DEL CONTRATO: EL (LA) CONTRATISTA PRESTARÁ SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA IMPLEMENTAR, ADMINISTRAR, COORDINAR, EJECUTAR DE FORMA INTEGRAL LAS ACTIVIDADES DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD, Y DAR CUMPLIMIENTO, AL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIONES DE LA ENTIDAD, ASI COMO TAMBIÉN PRESTAR APOYO A LA SUPERVISION PARA EL AREA DE INFRAESTRUCTURA Y FINANCIERA EN LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VIAL Y COMPLEMENTARIOS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DEL SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO- UAE SETP AVANTE.					
PERIODO DEL CONTRATO:	DE:	26 ENERO	A:	30 JUNIO	AÑO:	2026	

PLAN DE TRABAJO			
No.	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	CRONOGRAMA (Fecha inicio – fecha fin)	
1	Ejecutar, implementar, estructurar y dar seguimiento al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) de la UAE SETP AVANTE, promoviendo su mejora continua. Esto incluye el diseño del plan de trabajo anual con metas, cronograma y responsables, la integración del SG-SST en todos los procesos organizacionales, y el desarrollo de actividades de prevención de accidentes, promoción de la salud y participación de trabajadores y comités	26 ENERO 2026	30 JUNIO 2026
2	Definir, asignar y garantizar los recursos técnicos, humanos y financieros necesarios para la implementación del SG-SST, así como documentar y comunicar las responsabilidades	26 ENERO 2026	30 JUNIO 2026

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO CONTRATACIÓN			 SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTES PÚBLICOS
	NOMBRE DEL FORMATO			
	PLAN DE TRABAJO			
	VIGENCIA 10 de febrero 2020	VERSIÓN 02	CÓDIGO CO-F-009	CONSECUTIVO 2

	específicas en SST a todos los niveles de la organización		
3	Mantener actualizada y disponible la documentación del SG-SST, generando evidencia conforme a la normatividad vigente, y elaborar los informes solicitados por entidades públicas y organismos de control	26 ENERO 2026	30 JUNIO 2026
4	Verificar y hacer seguimiento al cumplimiento de las normas de SST, afiliación al sistema de seguridad social y obligaciones socio ambientales por parte de contratistas y proveedores, incluyendo los de obra pública y sus interventorías	26 ENERO 2026	30 JUNIO 2026
5	Garantizar procesos de capacitación y comunicación efectivos en SST, asegurando que trabajadores, contratistas y subcontratistas conozcan los riesgos, medidas de control, y protocolos de emergencia, y participen activamente en la gestión del sistema.	26 ENERO 2026	30 JUNIO 2026
6	Realizar la verificación, actualización y evaluaciones de todas las acciones correspondientes al cumplimiento del plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias de la UAE SETP AVANTE	26 ENERO 2026	30 JUNIO 2026
7	Participar activamente en los comités técnicos, el COPASST y/o el Comité de Convivencia, así como reportar actos o condiciones inseguras y generar los informes de seguimiento requeridos por las distintas dependencias.	26 ENERO 2026	30 JUNIO 2026
8	Solicitar y dar seguimiento a la realización de exámenes médicos de ingreso, periódicos y de retiro, y mantener registros anuales de ausentismo laboral,	26 ENERO 2026	30 JUNIO 2026

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO CONTRATACIÓN		 Avante SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO	
	NOMBRE DEL FORMATO			
	PLAN DE TRABAJO			
	VIGENCIA 10 de febrero 2020	VERSIÓN 02	CÓDIGO CO-F-009	CONSECUTIVO 3

	clasificando su origen entre común o laboral.		
9	Realizar el plan de capacitaciones según los componentes de SG-SST y el plan institucional de capacitación suscrito ante la función pública.	26 ENERO 2026	30 JUNIO 2026
10	Presentar ante el Archivo General de la Entidad los diferentes documentos que se generen durante el cumplimiento del contrato para su organización y custodia, de acuerdo con la Ley General de Archivo.	26 ENERO 2026	30 JUNIO 2026
11	No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley y con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún hecho o acto.	26 ENERO 2026	30 JUNIO 2026
12	Presentar y desarrollar el Plan de Trabajo.	26 ENERO 2026	30 JUNIO 2026
13	Presentar en informes sobre el desarrollo y cumplimiento de las actividades objeto del presente contrato en forma oportuna, con todos los documentos requeridos por la UAE SETP y la programación que sea concertada con el supervisor delegado.	26 ENERO 2026	30 JUNIO 2026
14	Estar afiliado(a) al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensiones y riesgos) como trabajador(a) independiente (no como beneficiario(a) ni como dependiente) durante la ejecución del contrato y presentar los respectivos comprobantes de pagos de los aportes, en el periodo y cuantía que corresponda conforme a la ley.	26 ENERO 2026	30 JUNIO 2026
15	El (la) contratista responderá por todos y cada uno de los elementos, equipos, bienes o materiales de la Entidad que le sean prestados para el cumplimiento del objeto contractual. En caso de pérdida o	26 ENERO 2026	30 JUNIO 2026

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO CONTRATACIÓN				
	NOMBRE DEL FORMATO				
	PLAN DE TRABAJO		VIGENCIA 10 de febrero 2020	VERSIÓN 02	CÓDIGO CO-F-009

	deterioro por el uso irregular de ellos, autoriza a la Entidad para que el valor del mismo, o de su reparación, sea descontado del saldo del valor del contrato que le adeude.		
--	--	--	--

NOTA: Diligencie cuantas hojas necesite para presentar su plan de trabajo.

PLAN DE TRABAJO PRESENTADO POR	
NOMBRE: KELLY YULIARE SANTACRUZ MALLAMA	FIRMA: <i>Kelly Santacruz M</i>

San Juan de Pasto, 26 de enero del 2026

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO CONTRATACIÓN			 Avante SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO
	NOMBRE DEL FORMATO			
	INFORME ACTIVIDADES			
	VIGENCIA 10 – Febrero-2020	VERSIÓN 05	CÓDIGO CO-F-013	CONSECUTIVO 1

NOMBRE DEL CONTRATISTA:		KELLY YULIARE SANTACRUZ MALLAMA				
ÁREA:		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA				
CONTRATO No. 2026-023		OBJETO DEL CONTRATO: EL CONTRATISTA PRESTARÁ SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA IMPLEMENTAR ADMINISTRAR COORDINAR EJECUTAR DE FORMA INTEGRAL LAS ACTIVIDADES DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD Y DAR CUMPLIMIENTO AL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIONES DE LA ENTIDAD ASÍ COMO TAMBIÉN PRESTAR APOYO A LA SUPERVISIÓN PARA EL ÁREA DE INFRAESTRUCTURA Y FINANCIERA EN LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VIAL Y COMPLEMENTARIOS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DEL SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO -UAE SETP AVANTE DE LA CIUDAD DE PASTO				
PERIODO: ENERO 2026	DE :	26 enero	A :	31 de enero	AÑO :	2026
INFORME DE ACTIVIDADES						
No .	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES (cómo, cuándo, dónde, cuánto)			ESTADO DE EJECUCIÓN (Pendiente, En proceso, Cumplida)	
1	Ejecutar, implementar, estructurar y dar seguimiento al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) de la UAE SETP AVANTE, promoviendo su mejora continua. Esto incluye el diseño del plan de trabajo anual con metas, cronograma	Para el presente periodo se realiza la revisión de la documentación existente, a fin de evaluar el desarrollo que se ha manejado en cuanto al sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo y proyectar el SGSST de la vigencia 2026, cerrando las brechas que correspondan.			EN PROCESO	

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO CONTRATACIÓN			 Avante SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO
	NOMBRE DEL FORMATO			
	INFORME ACTIVIDADES			
VIGENCIA 10 – Febrero-2020	VERSIÓN 05	CÓDIGO CO-F-013	CONSECUTIVO 2	

	y responsables, la integración del SG-SST en todos los procesos organizacionales, y el desarrollo de actividades de prevención de accidentes, promoción de la salud y participación de trabajadores y comités		
2	Definir, asignar y garantizar los recursos técnicos, humanos y financieros necesarios para la implementación del SG-SST, así como documentar y comunicar las responsabilidades específicas en SST a todos los niveles de la organización	Se está planificando el presupuesto del SGSST	En proceso
3	Mantener actualizada y disponible la documentación del SG-SST, generando evidencia conforme a la normatividad vigente, y elaborar los informes solicitados por entidades públicas y	La información correspondiente al sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, se encuentra a disponibilidad de ser revisado por quien lo requiera, la información documentada hasta el momento son los planes de acción institucionales, Bienestar,	En proceso

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO CONTRATACIÓN		 Avante SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO		
	NOMBRE DEL FORMATO				
	INFORME ACTIVIDADES		VIGENCIA 10 – Febrero-2020	VERSIÓN 05	CÓDIGO CO-F-013

	organismos de control	Seguridad y Salud en el Trabajo, capacitaciones.	
4	Verificar y hacer seguimiento al cumplimiento de las normas de SST, afiliación al sistema de seguridad social y obligaciones socio ambientales por parte de contratistas y proveedores, incluyendo los de obra pública y sus interventorías.	Se articula las actividades para la revisión de las cuentas venideras, en el mes de enero no se realiza entrega de planillas de seguridad social para revisión.	En proceso
5	Garantizar procesos de capacitación y comunicación efectivos en SST, asegurando que trabajadores, contratistas y subcontratistas conozcan los riesgos, medidas de control, y protocolos de emergencia, y participen activamente en la gestión del sistema.	En el plan de capacitación institucional, se incluyen algunas temáticas de seguridad y salud en el trabajo, al igual que en el Plan SST, sin embargo, está en proceso la formulación del plan de capacitaciones SST	En proceso
6	Realizar la verificación, actualización y evaluaciones de todas las acciones correspondientes al cumplimiento del plan de prevención,	Hasta el momento se encuentra en revisión de la información existente, en concordancia con las necesidades de la entidad.	En proceso

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO CONTRATACIÓN			 SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO
	NOMBRE DEL FORMATO			
	INFORME ACTIVIDADES			
	VIGENCIA 10 – Febrero-2020	VERSIÓN 05	CÓDIGO CO-F-013	CONSECUTIVO 4

	preparación y respuesta ante emergencias de la UAE SETP AVANTE		
7	Participar activamente en los comités técnicos, el COPASST y/o el Comité de Convivencia, así como reportar actos o condiciones inseguras y generar los informes de seguimiento requeridos por las distintas dependencias.	Revisando la conformación comités SST es necesario la revisión normativa y ajuste de la conformación.	En proceso
8	Solicitar y dar seguimiento a la realización de exámenes médicos de ingreso, periódicos y de retiro, y mantener registros anuales de ausentismo laboral, clasificando su origen entre común o laboral.	Se realizó la solicitud a archivo para la entrega de los certificados de los exámenes médicos laborales, para su revisión y seguimiento.	En proceso
9	Realizar el plan de capacitaciones según los componentes de SG-SST y el plan institucional de capacitación suscrito ante la función pública.	Se desarrollo y elaboro el ajuste y actualización correspondiente a los planes requeridos por la función pública.	En proceso

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO CONTRATACIÓN			 Avante SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO
	NOMBRE DEL FORMATO			
	INFORME ACTIVIDADES			
	VIGENCIA 10 - Febrero-2020	VERSIÓN 05	CÓDIGO CO-F-013	CONSECUTIVO 5

10	Presentar ante el Archivo General de la Entidad los diferentes documentos que se generen durante el cumplimiento del contrato para su organización y custodia, de acuerdo con la Ley General de Archivo.	Se ha realizado la entrega a archivo de los documentos generados en el mes de Enero para lo correspondiente, documentos que fueron entregados al archivo de la Entidad.	En proceso
11	No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley y con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún hecho o acto.	En el desarrollo de las funciones encomendadas no se han presentado amenazas ni peticiones que extralimiten la buena imagen profesional	En proceso
12	Presentar y desarrollar el Plan de Trabajo.	El plan de trabajo fue desarrollado y elaborado de acuerdo a las obligaciones y duración del contrato desde el 26 de enero de 2026 a 30 de junio de 2026.	Finalizado
13	Presentar en informes sobre el desarrollo y cumplimiento de las actividades objeto del presente contrato en forma oportuna, con todos los documentos requeridos por la UAE SETP y la programación que sea concertada con	Se desarrolla el informe correspondiente al mes de enero con la descripción de las actividades ejecutadas acorde al plan de trabajo.	En proceso

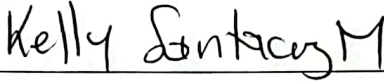
 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO CONTRATACIÓN			 Avante SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO
	NOMBRE DEL FORMATO			
	INFORME ACTIVIDADES			
	VIGENCIA 10 – Febrero-2020	VERSIÓN 05	CÓDIGO CO-F-013	CONSECUTIVO 6

	el supervisor delegado.		
14	Estar afiliado(a) al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensiones y riesgos) como trabajador(a) independiente (no como beneficiario(a) ni como dependiente) durante la ejecución del contrato y presentar los respectivos comprobantes de pagos de los aportes, en el periodo y cuantía que corresponda conforme a la ley	Se adjunta al informe de actividades el pago de seguridad social, siendo el medio de pago Asopagos, como trabajador independiente y con riesgo 1	En proceso
15	El (la) contratista responderá por todos y cada uno de los elementos, equipos, bienes o materiales de la Entidad que le sean prestados para el cumplimiento del objeto contractual. En caso de pérdida o deterioro por el uso irregular de ellos, autoriza a la Entidad para que el valor del mismo, o de su reparación, sea	Todos los elementos entregados para el desarrollo de las actividades, en calidad de préstamo se usan y cuidan de manera responsable.	En proceso

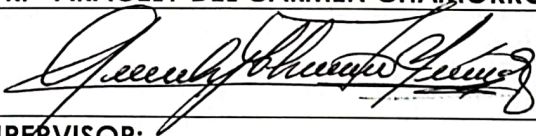
 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO CONTRATACIÓN		 Avante SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO		
	NOMBRE DEL FORMATO				
	INFORME ACTIVIDADES		VIGENCIA 10 – Febrero-2020	VERSIÓN 05	CÓDIGO CO-F-013

descontado del saldo del valor del contrato que le adeude		
--	--	--

NOTA: Diligencie cuantas hojas necesite para presentar un informe completo.

INFORME PRESENTADO POR	
NOMBRE: KELLY YULIARE SANTACRUZ MALLAMA	FIRMA: 

Como supervisor del contrato manifiesto que se revisó el avance y cumplimiento de las obligaciones contractuales, las acciones y sus respectivos registros.

NOMBRE DEL SUPERVISOR: ARACELY DEL CARMEN CHAMORRO HERNANDEZ	
FIRMA DEL SUPERVISOR: 	
OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR:	
APOYO A LA SUPERVISIÓN	FIRMA: 

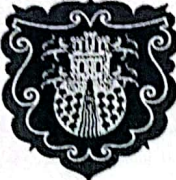
San Juan de Pasto, 17 de febrero de 2026

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO DE CONTRATACIÓN			 Avante SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO
	NOMBRE DEL FORMATO			
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN			
	VIGENCIA 10 de febrero 2020	VERSIÓN 03	CÓDIGO CO-F-021	CONSECUTIVO 1

INFORMACIÓN GENERAL.			
Número de contrato: 2026-023	Fecha de elaboración: 17 de febrero de 2026	Informe parcial : X Informe Final __	
Modalidad de selección: Contratación directa			
Tipo de contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION			
Fecha del Acta de inicio: San Juan de Pasto, 26 enero 2026	Plazo del contrato: 154 DIAS	PERIODO DEL INFORME COMPRENDIDO	
		Desde: 26 enero de 2026	Hasta: 31 de enero 2026
Objeto: EL CONTRATISTA PRESTARÁ SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA IMPLEMENTAR ADMINISTRAR COORDINAR EJECUTAR DE FORMA INTEGRAL LAS ACTIVIDADES DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD Y DAR CUMPLIMIENTO AL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIONES DE LA ENTIDAD ASÍ COMO TAMBIÉN PRESTAR APOYO A LA SUPERVISIÓN PARA EL ÁREA DE INFRAESTRUCTURA Y FINANCIERA EN LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VIAL Y COMPLEMENTARIOS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DEL SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO -UAE SETP AVANTE DE LA CIUDAD DE PASTO			
Nombre del contratista o razón social: KELLY YULIARE SANTACRUZ MALLAMA			C.C.: 1.085.255.156
Valor total del contrato: DIECISEIS MILLONES DE PESOS MDA/CTE.			
Forma de pago forma de pago: El valor total del contrato es por la suma de DIECISEIS MILLONES DE PESOS MDA/CTE. que la entidad contratante pagará al contratista el valor del contrato de la siguiente manera se pagará en SEIS (6) cuotas así, una (1) cuota por la suma de UN MILLON PESOS (1.000.000) MDA/CTE y Cinco (5) cuotas restantes cada una por un valor de TRES MILLONES DE PESOS (\$3.000.000) MDA/CTE.correspondientes al periodo comprendido entre el _26_al 31de enero_ dos mil veintiséis (2026)			
Supervisor y/o Interventor: ARACELY DEL CARMEN CHAMORRO HERNANDEZ CARGO: DIRECTO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERA			

1. ELEMENTOS DE ORDEN TECNICO

Las obligaciones ejecutadas con ocasión del contrato fueron las siguientes:

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO DE CONTRATACIÓN		 Avante SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO		
	NOMBRE DEL FORMATO				
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN		VIGENCIA 10 de febrero 2020	VERSIÓN 03	CÓDIGO CO-F-021

Número	OBLIGACIONES O ACTIVIDADES CONTRACTUALES ESPECÍFICAS	CUMPLIMIENTO SI/NO	OBSERVACIONES A LAS ACTIVIDADES U OBLIGACIONES REALIZADAS
1	Ejecutar, implementar, estructurar y dar seguimiento al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) de la UAE SETP AVANTE, promoviendo su mejora continua. Esto incluye el diseño del plan de trabajo anual con metas, cronograma y responsables, la integración del SG-SST en todos los procesos organizacionales, y el desarrollo de actividades de prevención de accidentes, promoción de la salud y participación de trabajadores y comités	SI	" El contratista cumplió con la actividad contractual sin ningún inconveniente, lo que permitió cumplir con la obligación de dicho contrato"
2	Definir, asignar y garantizar los recursos técnicos, humanos y financieros necesarios para la implementación del SG-SST, así como documentar y comunicar las responsabilidades específicas en SST a todos los niveles de la organización	SI	" El contratista cumplió con la actividad contractual sin ningún inconveniente, lo que permitió cumplir con la obligación de dicho contrato"
3	Mantener actualizada y disponible la documentación del SG-SST, generando evidencia conforme a la normatividad vigente, y elaborar los informes solicitados por entidades públicas y organismos de control	SI	" El contratista cumplió con la actividad contractual sin ningún inconveniente, lo que permitió cumplir con la obligación de dicho contrato"
4	Verificar y hacer seguimiento al cumplimiento de las normas de SST, afiliación al sistema de seguridad social y obligaciones socio ambientales por parte de contratistas y proveedores,	SI	" El contratista cumplió con la actividad contractual sin ningún inconveniente, lo que permitió cumplir con la obligación de dicho contrato"

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO DE CONTRATACIÓN		 Avante SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO		
	NOMBRE DEL FORMATO				
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN		VIGENCIA 10 de febrero 2020	VERSIÓN 03	CÓDIGO CO-F-021

			cumplir con la obligación de dicho contrato"
10	Presentar ante el Archivo General de la Entidad los diferentes documentos que se generen durante el cumplimiento del contrato para su organización y custodia, de acuerdo con la Ley General de Archivo.	SI	" El contratista cumplió con la actividad contractual sin ningún inconveniente, lo que permitió cumplir con la obligación de dicho contrato"
11	No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley y con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún hecho o acto.	SI	" El contratista cumplió con la actividad contractual sin ningún inconveniente, lo que permitió cumplir con la obligación de dicho contrato"
12	Presentar y desarrollar el Plan de Trabajo.	SI	"El contratista cumplió con la actividad contractual sin ningún inconveniente, lo que permitió cumplir con la obligación de dicho contrato"
13	Presentar informes sobre el desarrollo y cumplimiento de las actividades objeto del presente contrato en forma oportuna, con todos los documentos requeridos por la UAE SETP y la programación que sea concertada con el supervisor delegado.	SI	"El contratista cumplió con la actividad contractual sin ningún inconveniente, lo que permitió cumplir con la obligación de dicho contrato"
14	Estar afiliado(a) al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensiones y riesgos) como trabajador(a) independiente (no como beneficiario(a) ni como dependiente) durante la ejecución del contrato y presentar los respectivos comprobantes de pagos	SI	" El contratista cumplió con la actividad contractual sin ningún inconveniente, lo que permitió cumplir con la obligación de dicho contrato"

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO DE CONTRATACIÓN		 Avante SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO		
	NOMBRE DEL FORMATO				
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN		VIGENCIA 10 de febrero 2020	VERSIÓN 03	CÓDIGO CO-F-021

	incluyendo los de obra pública y sus interventorías		
5	Garantizar procesos de capacitación y comunicación efectivos en SST, asegurando que trabajadores, contratistas y subcontratistas conozcan los riesgos, medidas de control, y protocolos de emergencia, y participen activamente en la gestión del sistema.	SI	" El contratista cumplió con la actividad contractual sin ningún inconveniente, lo que permitió cumplir con la obligación de dicho contrato"
6	Realizar la verificación, actualización y evaluaciones de todas las acciones correspondientes al cumplimiento del plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias de la UAE SETP AVANTE	SI	" El contratista cumplió con la actividad contractual sin ningún inconveniente, lo que permitió cumplir con la obligación de dicho contrato"
7	Participar activamente en los comités técnicos, el COPASST y/o el Comité de Convivencia, así como reportar actos o condiciones inseguras y generar los informes de seguimiento requeridos por las distintas dependencias.	SI	" El contratista cumplió con la actividad contractual sin ningún inconveniente, lo que permitió cumplir con la obligación de dicho contrato"
8	Solicitar y dar seguimiento a la realización de exámenes médicos de ingreso, periódicos y de retiro, y mantener registros anuales de ausentismo laboral, clasificando su origen entre común o laboral.	SI	" El contratista cumplió con la actividad contractual sin ningún inconveniente, lo que permitió cumplir con la obligación de dicho contrato"
9	Realizar el plan de capacitaciones según los componentes de SG-SST y el plan institucional de capacitación suscrito ante la función pública.	SI	" El contratista cumplió con la actividad contractual sin ningún inconveniente, lo que permitió"

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO DE CONTRATACIÓN				
	NOMBRE DEL FORMATO				
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN		VIGENCIA 10 de febrero 2020	VERSIÓN 03	CÓDIGO CO-F-021

	de los aportes, en el periodo y cuantía que corresponda conforme a la ley		
15	El (la) contratista responderá por todos y cada uno de los elementos, equipos, bienes o materiales de la Entidad que le sean prestados para el cumplimiento del objeto contractual. En caso de pérdida o deterioro por el uso irregular de ellos, autoriza a la Entidad para que el valor del mismo, o de su reparación, sea descontado del saldo del valor del contrato que le adeude	SI	" El contratista cumplió con la actividad contractual sin ningún inconveniente, lo que permitió cumplir con la obligación de dicho contrato"

2. ELEMENTOS DE ORDEN FINANCIERO Y CONTABLE

Los aspectos de imputación presupuestal fueron los siguientes:

CONCEPTO	NUMERO	FECHA	RUBRO	VALOR
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	2026026	16/01/2026	2.3.2.02.02. 008.01	\$17.300.000
REGISTRO PRESUPUESTAL	2026030	26/01/2026	2.3.2.02.02. 008.01	\$ 16.000.000

La ejecución de los recursos del contrato presenta el siguiente balance:

BALANCE DE EJECUCIÓN DE RECURSOS DEL CONTRATO	
CONCEPTO	DEBE
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$16'000.000
VALOR ADICIONES (SI APLICA)	N/A
VALOR EJECUTADO	\$ 1'000.000

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO DE CONTRATACIÓN				
	NOMBRE DEL FORMATO				
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN		VIGENCIA 10 de febrero 2020	VERSIÓN 03	CÓDIGO CO-F-021

VALOR POR EJECUTAR	\$15'000.000
---------------------------	--------------

3. ELEMENTOS DE ORDEN JURÍDICO

Acreditación seguridad social.

	SEGURIDAD SOCIAL		
NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO	PORTAL DE PAGOS	PERIODO DE COTIZACIÓN
32751058	07/febrero/2026	ASOPAGOS	ENERO

4. GARANTÍAS

Se exigen garantías: SI () NO (X)

[En caso afirmativo, indicar la siguiente información]

NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

A la fecha del presente informe, se certifica que: Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

SANCIONES

A la fecha del presente informe, se certifica que: Durante el presente período no se han presentado sanciones en el desarrollo del contrato.

5. CONTROVERSIAS, RECLAMACIONES, ACCIONES JUDICIALES PRESENTADAS CON OCASIÓN DEL CONTRATO

No se presentaron controversias, reclamaciones, acciones judiciales presentadas con ocasión del contrato

6. OBSERVACIONES AL CONTRATO.

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO DE CONTRATACIÓN			 Avante SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO
	NOMBRE DEL FORMATO			
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN			
	VIGENCIA 10 de febrero 2020	VERSIÓN 03	CÓDIGO CO-F-021	CONSECUTIVO 7

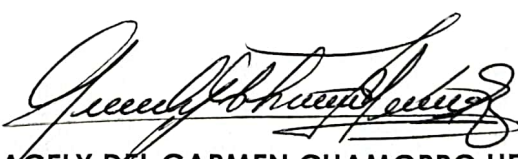
- Durante el periodo del contrato No se presentaron: adiciones, modificadorio, otro sí, acta de suspensión del contrato, Acta de Reinicio del Contrato Acta de terminación Mutuo Acuerdo.
- En mi calidad de supervisor del contrato 023-2026 previamente referido me permito presentar informe a fin de sustentar la supervisión final del contrato en consideración al cumplimiento del plazo de ejecución establecido en el contrato.
- Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral y Parafiscales correspondientes, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, información que se puede constatar en las planillas adjuntas al presente informe.
- Los soportes de las actividades desarrolladas por el contratista ya se encuentran publicados en la plataforma SECOP II.

En mi calidad de supervisor he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato.

7. ANEXOS

Se adjuntan al presente informe los siguientes soportes:

- Informe de actividades del contratista cargados en plataforma del Secop II.
- Soporte de pago de planilla de seguridad social.


ARACELY DEL CARMEN CHAMORRO HERNANDEZ
 DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
 Supervisor

Reviso: 
 Apoyo

RAZÓN SOCIAL :	KELLY YULIARE SANTACRUZ MALLAMA
IDENTIFICACIÓN:	CC-1085255156
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	2
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	2
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-03-02
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-02-12
FECHA DE PAGO:	2026-03-02
ENTIDAD DE PAGO:	NEQUI
PERÍODO PENSIÓN:	2026-01
PERÍODO SALUD:	2026-01
NÚMERO PLANILLA:	36533146
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	36533146
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VAL SIN
EPS005	800251440	SANITAS	1	\$ 1.750.905	\$ 0	\$ 0	\$ 2.600	
230301	800224808	PORVENIR	1	\$ 1.750.905	\$ 0	\$ 0	\$ 3.300	
14-23	860011153	POSITIVA	1	\$ 1.750.905	\$ 0	\$ 0	\$ 500	
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 6.400	

Avante
SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO
Seguridad y Salud en el Trabajo
Fecha: 02/03/2026
Kelly S

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	12/03/2026
----------------------------------	------------

DATOS GENERALES													
TIPO	NÚMERO	NOMBRE O RALÓN SOCIAL		TIPO PRESENTACIÓN	NÚMERO / DEPENDENCIA	CÓDIGO	PERÍODO PERÍODICIDAD	PERÍODO SALDO	NÚMERO PLANILLA	REFERENCIA DE PAGO (PUNTO)	CLASE APORTANTE	CÓDIGO APL.	CÓDIGO
CC	103255156	FELIX YULIANE SANTACRUZ MALLANA		SUCURSALES	2	2	2026-01	2026-01	36533146		1		
DIRECCIÓN		CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CÓDIGO	TELÉFONO	PAX				ACTIVIDAD ECONOMICA	TOTAL EMPLEADOS	FECHA DE PAGO	FECHA 1
			MALENO	52	3017018741	314686528				8799	1	2026-03-02	2026
CONJUNTO TRABAJADO													
TOTAL APORTES A SALUD POR ADMINISTRADORA													
CÓD / NOMBRE EPS	NIT EPS	COT OBLIGATORIA	UPC ADICIONAL	# AUT INC	VALOR INC	# AUT LIC	VALOR LIC	VALOR LIT	NETO COT	218900			
EP0325	800251440	218900	0	0	0	0	0	0	218900				
TOTAL APORTES A PENSION POR ADMINISTRADORA													
CÓD / NOMBRE AFP	NIT AFP	COT	COT VOL AF	COT VOL AF	PONDO SOL	DÍAS MONA	INTERESES	INTERESES FONDO FAV	TOTAL PAGAR	NÚM APTILLOS			
230301	800224608	280200	0	0	0	18	3300	0	287500	1			
TOTAL APORTES A RIESGOS LABORALES													
CÓD / NOMBRE APL	NIT APL	COT	# AUT INC	VALOR INC	OTROS RIESGOS	NETO COT	DÍAS MONA	INTERESES	SUBTOTAL APORTES ANTERIOR	NÚM BAO ANTERIOR	SALDO FAVOR	PONDO SOL	TOTAL PAGAR
14-23	860011153	42700	0	0	0	42700	18	500	43200	0	0	0	43200
TOTAL APORTES A ESAP													
VALOR 0													
DÍAS MONA 18													
INTERESES 0													
TOTAL A PAGAR 0													
TOTAL APORTES A MINISTERO													
VALOR 0													
DÍAS MONA 18													
INTERESES 0													
TOTAL A PAGAR 0													

TOTAL APORTES A CAJA POR ADMINISTRADORA									
CÓD / NOMBRE CCF	STNCCF	BIT CCF	VALOR APORT	INTERESES	VALOR A PAGAR	NÚM APTILLOS			
		0	0	0	0	0			
TOTAL APORTES A CAJA POR ADMINISTRADORA									
VALOR 0									
DÍAS MONA 18									
INTERESES 0									
TOTAL A PAGAR 0									

TOTAL APORTES A TERCER TERCER									
CÓD / NOMBRE	VALOR	DÍAS MONA	INTERESES	VALOR A PAGAR	NÚM APTILLOS				
	0	18	0	0	0				
TOTAL APORTES A TERCER TERCER									
VALOR 0									
DÍAS MONA 18									
INTERESES 0									
TOTAL A PAGAR 0									

TOTAL APORTES A TERCER TERCER									
CÓD / NOMBRE	VALOR	DÍAS MONA	INTERESES	VALOR A PAGAR	NÚM APTILLOS				
	0	18	0	0	0				
TOTAL APORTES A TERCER TERCER									
VALOR 0									
DÍAS MONA 18									
INTERESES 0									
TOTAL A PAGAR 0									

Avante
 SISTEMA ESTRATEGICO DE TRANSPORTE PUBLICO
 Seguridad y Salud en el Trabajo
 Fecha: 04/03/2026
Kelly S

DESCUENTO BASE GRAVABLE SALUD Y PENSIÓN

San Juan de Pasto, 17 de febrero del 2026, /

Señores

AVANTE SETP

CAM

ANGANÓY

Pasto Nariño

KELLY YULIARE SANTACRUZ MALLAMA, mayor de edad, identificado (a) con la Cédula de Ciudadanía No 1.085.255.156/expedida en Pasto (N) actuando en mi calidad de contratista según contrato de prestación de servicios profesionales No 2026-023 / por medio del presente escrito **CERTIFICO** bajo la gravedad del juramento que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensión corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención.

Lo anterior, de acuerdo con lo establecido en el parágrafo 1 ° del artículo 4° del Decreto 2271 del 18 de junio de 2009, incisos segundo y tercero del artículo 126-1 del Estatuto Tributario, Concepto Tributario No. 097942 del 24 de diciembre de 2010 de la dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales.

Esta certificación la suscribe el día 17 de febrero del 2026, en la ciudad de San Juan de Pasto (N).

Atentamente.

Kelly Santacruz M
KELLY YULIARE SANTACRUZ MALLAMA
Cedula de Ciudadanía N 1.085.255.156 de Pasto (N)

Pasto, 17 de febrero de 2026

Señores
FIDUCIARIA DAVIVIENDA
Bogotá

Asunto: Aplicación retención en la fuente.

Yo KELLY Yuliare Santacruz Mallama, identificado con cédula de ciudadanía número 1.085.255.156, Expedida en Pasto (N); declaro que para efectos de la aplicación bajo la gravedad de juramento que a la renta de trabajo antes descrita no le someteré costos o deducciones de conformidad con el artículo 1.2.4.1.6 y 1.2.4.1.17 del DUT 1625 de 2016, modificado por los artículos 9 y 11 del Decreto 2231 de 22 de diciembre de 2023. Manifiesto que:

1. Que el ingreso del año anterior proviene de la prestación de servicios de manera personal o del desarrollo de una actividad económica por cuenta y riesgo del contratante en una proporción igual o superior a un 80% del total de los ingresos percibidos SI X NO
2. Soy Declarante del Impuesto sobre la Renta por el año anterior. SI X NO

Que los valores correspondientes a los aportes efectuados al sistema de seguridad social en salud y pensión, y los descuentos que aplique por ley que detallo a continuación:

1. Sistema seguridad social en salud: Mes aportado: ENERO 2026 ✓

APORTE OBLIGATORIO SALUD	\$218.900
APORTE OBLIGATORIO PENSIÓN	\$280.200
APORTE ARL	\$9.200
APORTE FONDO SOLIDARIDAD PENSIONAL	
TOTAL, APORTES SEGURIDAD SOCIAL	\$508.300

2. Intereses pagados por préstamos de vivienda y Leasing Habitacional Monto máximo a deducir 100 UVT mensuales S/N ANEXO

Valor a deducir intereses por vivienda

3. Deducción de aporte voluntarios y/o AFC S/N ANEXO Máximo 30% del ingreso incluido los aportes obligatorios.

Valor a deducir

4. Deducción de aporte medicina prepagada y seguros de salud Monto máximo a deducir 16 UVT mensuales S/N ANEXO

Valor a deducir

5. Deducción de dependientes. Máximo 10% de los ingresos brutos y hasta 32 UVT mensuales

Valor a deducir por 1 solo dependiente

Adjunto a la presente los siguientes soportes

1. Copia de la planilla de aportes al sistema general de seguridad social (Pila) con la constancia de pago.
2. X Certificación de dependientes SI NO

Cordialmente,

Kelly Santacruz
Kelly Yuliare Santacruz Mallama
CC 1.085.255.156 DE Pasto (N)