 GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS - BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22


Informe de Supervisión No:	11
Contrato No:	202500198

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	MAIDA BERNAL GUTIÉRREZ		
Identificación:	22618886		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
Nombre del Supervisor:	EDGARDO EFRAÍN GÓMEZ BARROS		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBSECRETARÍA DE CONTABILIDAD, ADSCRITA A LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ENCOMENDADAS		
Plazo de Ejecución:	OCHO MESES (08) - PRORRÓGUESE EL PLAZO DEL CONTRATO N° 202500198 HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025, CONTADOS A PARTIR DEL VENCIMIENTO DEL PLAZO INICIAL		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	No. 202500185	Fecha de C.D.P.	2025/01/24
	No. 202502472		2025/09/11
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	No. 202500487	Fecha del R.P.	2025/02/10
	No. 202507187		2025/10/09
Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$ 46.400.000	
	Adición 1	\$ 15.600.000	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 62.000.000	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO (Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCIÓN AAA/MM/DD	PRORROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR(\$)	OBSERVACIÓN
ADICIÓN Y PRORROGA #1	2025/10/09	2025/12/31	\$15.600.000	

 GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

--	--	--	--

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento X		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$ 46.400.000
Adición No. 1	\$ 15.600.000
Adición No. 2	\$
Adición No. 3	\$
Valor Total del contrato	\$ 62.000.000
Porcentaje del Anticipo	% \$
Porcentaje del Pago anticipado	% \$
Valor Amortizado del Anticipo	\$
Valor Ejecutado del Contrato	\$ 62.000.000
Valor por ejecutar	\$ 0
Valor a pagar en el presente Informe	\$ 4.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	No. 11

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DE Diciembre de 2025.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:



**INFORME DE SUPERVISION DE
CONTRATOS PARA PRESTACION
DE SERVICIOS – BIENES Y
SUMINISTROS**

VERSION

001

FECHA DE
APROBACION

2021-11-22

Detalle de las Actividades Realizadas-

Obligación	Producto
a. Cumplir a cabalidad el objeto del contrato.	<p>Brindó apoyo a las actividades operativas de la Subsecretaría de Contabilidad, efectuando seguimiento a los procedimientos internos, la organización de la información financiera y la verificación del cumplimiento de los lineamientos contables.</p> <p>Realizó apoyo en la recepción de las facturas y cuentas de cobro radicadas, verificando los soportes exigidos conforme a los lineamientos internos y las disposiciones legales. Aquellos documentos que cumplieron con los criterios establecidos fueron tramitados oportunamente para continuar su curso dentro del proceso a cargo de la Subsecretaría de Contabilidad.</p> <p>Efectuó el seguimiento a las cuentas que fueron devueltas por presentar observaciones o inconsistencias identificando los ajustes necesarios y brindó orientación a los responsables para su subsanación. Verificó posteriormente la corrección de los mismos.</p> <p>Atendió las actividades complementarias relacionadas con la naturaleza del contrato, incluyendo la organización documental, apoyo en tareas administrativas de la dependencia participación en reuniones de coordinación y atención a requerimientos específicos de la supervisión.</p>
b. Realizar seguimiento y control de los asuntos y actividades que le sean asignadas.	<p>Cumplió con el acompañamiento en el desarrollo de los procesos operativos de la Subsecretaría de Contabilidad.</p> <p>Brindó acompañamiento en la recepción de las facturas y cuentas de cobro verificando los soportes de las mismas, dando trámite a las que cumplieron con los requisitos.</p> <p>Brindó acompañamiento y seguimiento a las cuentas objeto de devoluciones para efectos de que sean debidamente subsanadas.</p> <p>Cumplió con las demás obligaciones que se deriven de la esencia o naturaleza del Contrato.</p>
c. Presentar mensualmente informe detallado de gestión de actividades.	<p>Presentó el informe detallado de gestión de actividades</p>
d. Cumplir con el pago de seguridad social.	<p>Soporte de pago mes de diciembre de 2025</p>



INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS

VERSION

001

FECHA DE APROBACION

2021-11-22

e. Cumplir con los pagos ARL	Soporte de pago ARL Positiva – Mes de diciembre 2025
f. Asistir puntualmente a las reuniones convocadas.	Asistió puntualmente a reuniones en el periodo en temas de planificación y seguimiento.
g. Hacer buen uso de equipos tecnológicos.	Hizo buen uso de equipos tecnológicos
h. Otras obligaciones específicas y actividades señaladas en el estudio previo.	Cumplió con las demás actividades requeridas relacionadas con el objeto del contrato

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.


6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- c) Verificación del pago de Estampillas
- d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

EDGARDO EFRAÍN GÓMEZ BARROS, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y

 GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

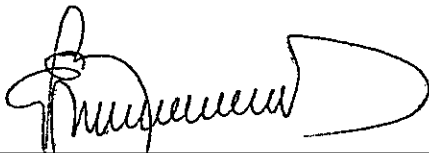
7.1 ANEXO CONTROL PRESTACIONES SOCIALES (*)

<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla (DDMMAAAA)</u>	<u>Valor Total de la Planilla</u>
No. 01	7961120289	11/03/2025	\$673.400
No. 02	7963669301	28/03/2025	\$673.400
No. 03	7965516136	02/05/2025	\$673.400
No. 04	7969511589	05/06/2025	\$673.400
No. 05	7974009931	07/07/2025	\$673.400
No. 06	7977985107	04/08/2025	\$673.400
No. 07	7981356106	03/09/2025	\$673.400
No. 08	7985548131	01/10/2025	\$673.400
No. 09	7989227437	04/11/2025	\$673.400
No.10	7993199758	20/11/2025	\$673.400
No.11	7995934714	01/12/2025	\$673.400
	<u>Sumatoria total de las planillas</u>		\$7.407.400

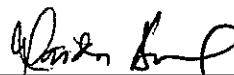
(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, mes de diciembre de 2025.



FIRMA DEL SUPERVISOR
EDGARDO EFRAÍN GÓMEZ BARROS
 Identificación: 72.133.422



FIRMA DEL CONTRATISTA
MAIDA BERNAL GUTIÉRREZ
 Identificación: 22.618.886



ACTA DE COMPROMISO

Entre los suscritos a saber, **EDGARDO EFRAÍN GÓMEZ BARROS** en mi condición de supervisor del **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 202500198** y **MAIDA BERNAL GUTIÉRREZ** en mi condición de contratista, identificado como aparece al pie de la correspondiente firma, se suscribe el presente acuerdo, previa las siguientes consideraciones:

Que el **10 de FEBRERO del 2025** se suscribió entre el Departamento del Atlántico y **MAIDA BERNAL GUTIÉRREZ** el contrato de prestación de servicios No. **202500198**, con un plazo de ejecución de **OCHO (08) meses**.

El día **09** del mes de **OCTUBRE** de **2025**, entre el Departamento del Atlántico y **MAIDA BERNAL GUTIÉRREZ** se suscribió **ADICION No. 1** y **PRORROGA No. 1** al **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 202500198**, en el cual se estableció como plazo de ejecución será hasta el **31 de DICIEMBRE de 2025** y se adiciono la suma de **QUINCE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/L (\$15.600.000)**.

Que la forma de pago de la adición se pactó de la siguiente forma:

“EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO cancelará el valor adicional del contrato de la siguiente manera: Mediante dos (2) pagos mensuales iguales por valor de CINCO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/L (\$5.800.000) y un pago final a 31 de diciembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/L (\$4.000.000). Cada pago debe estar precedido por la presentación de la factura o cuenta de cobro, recibido a satisfacción por parte del supervisor, acreditación del pago a la seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar.”

Qué en cumplimiento de la forma de pago pactada, y de conformidad con la Circular con radicado 20250720121013 de fecha 19 de noviembre de 2025, expedida por la Secretaría de Hacienda Departamental, la fecha límite para entregar bienes y recibir a satisfacción, así como la recepción de la documentación y envío de facturas, será hasta el día **VIERNES 05 DE DICIEMBRE DE 2025**; fecha en la cual se realizará el cierre de tesorería, contable y presupuestal 2025. Así las cosas, hasta esta fecha se dará trámite a la gestión de pagos desde la Subsecretaría de Contabilidad, actividad que deberá ser realizada a través de la plataforma denominada “Colombia Gestiona- Siifweb”.

Que en virtud de lo anteriormente expuesto y con el fin de cumplir con el pago de los honorarios pactados dentro de la vigencia fiscal 2025, se hace necesario autorizar la presentación o radicación anticipada de la cuenta de cobro del periodo de **DICIEMBRE**





GOBERNACIÓN DEL
ATLÁNTICO

comprendido entre el **10 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025** atendiendo la fecha límite establecida por el Departamento del Atlántico en la Circular antes mencionada.

Por lo anterior, **MAIDA BERNAL GUTIÉRREZ**, en mi condición de contratista me comprometo a seguir cumpliendo con las actividades y obligaciones establecidas en el contrato suscrito, especialmente las que deban ejecutarse durante el periodo de **DICIEMBRE** comprendido entre el **10 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025** y a entregar oportunamente al supervisor el informe de actividades respectivo, con los soportes a que haya lugar.

La presente acta de compromiso se suscribe por quienes en ella han intervenido, en el mes de diciembre de 2025.

EDGARDO FRAÍN GÓMEZ BARROS
SUPERVISOR
C.C. 72.433.422

MAIDA BERNAL GUTIÉRREZ
CONTRATISTA
C.C. 22618886



NIT: 890.102.006-1
Código Postal: 080003
Código DANE: 08-000

Gobernación del Atlántico

atlantico.gov.co

• atencionalciudadano@atlantico.gov.co
• (57)(5) 330 7103
• Calle 40 carreras 45 y 46 / Barranquilla - Colombia
Línea Gratuita: 01 8000 915 307