E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	**ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**	
MACROPROCESO: APOYO	**Formato:** **HOJA DE TRAZABILIDAD**	CODIGO: A-RFGD-F 018
PROCESO: RECURSOS FISICOS		VERSION: 01
SUBPROCESO: GESTION DOCUMENTAL		FECHA: 28/03/2023

1.CONTRATO **0952-2025** 2. AREA ATENCION PSICOSOCIAL MIGRANTES

3. CONTRATISTA **OLGA LUCÍA GONZÁLEZ**

COORDINADOR DE SEDE Y/O SECRETARIA RODOLFO MIRANDA / MARTHA YANETH RUBIO

		OBSERVACIONES
COPIA CONTRATO		
COPIA ACTA DE INICIO	X	
INFORME DE ACTIVIDADES	X	
PAGO S.G.S.S.S	X	
CERT. BANCARIA	x	
FOR. RETEFUENTE	X	
INFORME Y/O ACTA DE ALMACEN		R- 1405

SUPERVISOR: RODOLFO MIRANDA / MARTHA YANETH RUBIO

		FECHA DE ENTREGA	FIRMA
CERTIFICADO DE SUPERVISION			
PAZ Y SALVO			
LIQUIDACION			

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

PRESUPUESTO:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
CXP - R- 1405		
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

CONTABILIDAD:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	9-7-26	

TESORERIA:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

JURIDICA:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
Lily Yohana Ávila - Referente Gestión Documental	Claudia Puello Castro - Referente de Calidad	María Victoria Herrera Roa - Gerente

Soacha, Enero 15 2026

CUENTA DE COBRO #0952- 4

EMPRESA DE SALUD ESE MUNICIPIO DE SOACHA
JULIO CESAR PEÑALOZA

NIT. 832.001.794-2

DEBE A

OLGA LUCÍA GONZÁLEZ
C.C. No. 51. 906.958 DE BOGOTÁ

La suma de UN MILLON OCHOCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE ($1.820.000)

Por concepto de CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADOR SOCIAL PARA EL DESARROLLO Y EJECUCION DE LAS ESTRATEGIAS DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL PARA POBLACION MIGRANTE POBLACION COLOMBIANA RETORNADA COMUNIDADES DE ACOGIDA O RECEPTORAS PARA LA E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

Durante el periodo comprendido del 1 de enero el 13 de enero del 2026. Según contrato número 0952-2025

Consignar a la cuenta de ahorros del BANCO AV VILLAS No. 668840460
Número de planilla: 1078691331 la cual fue cancelada el día 09/01/2026.

OLGA LUCÍA GONZÁLEZ

C.C. 51.906.958 de Bogotá
Dirección Calle 13 No. 31 – 106 Torre 2 Apto 102
Conjunto Amaranto – Ciudad Verde
Teléfono 3124076695
e-mail: olg122467@gmail.com.

FECHA DE ELABORACION:	ENERO 15 2026
INFORME DE ACTIVIDADES	
NOMBRE:	OLGA LUCÍA GONZÁLEZ
NUMERO CONTRATO:	0952-2025
VIGENCIA DEL CONTRATO:	14 DE OCTUBRE DE 2025 HASTA 13 DE DICIEMBRE 2025
FECHA DE EJECUCION:	01 DE ENERO DE 2026 HASTA 13 DE ENERO 2026
VALOR TOTAL CONTRATO:	8.400.000
VALOR A COBRAR PERIODO:	1.820.000
ADICION PRORROGA	DEL 14 DE DICIEMBRE DEL 2025 HASTA EL 13 DE ENER0 2026 4.200.000

ITEM	ACTIVIDAD	DESARROLLO	EJECUCION	EVIDENCIA
1	REALIZAR EL ANALISIS DE CONTEXTO DEL TERRITORIO ASIGNADO DE DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DADOS POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL	Se realiza registro de las Instituciones que ofrecen servicios de atención para la población migrante en el Municipio de Soacha,Secretaria de Educación, con 8.000 cupos disponibles y atender las necesidades de la comunidad	Ejecutado	PDF ACTAS Evidenciainvitación del Secretario de EducaciónS
2	REALIZAR EL PROCESO DE FOCALIZACIÓN DE POBLACIÓN MIGRANTE, COLOMBIANOS RETORNADOS Y COMUNIDADES DE ACOGIDA EN EL TERRITORIO QUE ESTEN A SU CARGO, CONFORME A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL	Se realiza focalización de la población migrante en el territorio Olivos I y III, Panorama, Ciudad Latina, Ciudad Verde, Ricaurte, San Antonio	Ejecutado	pdf Base de datos de Focalización de los meses octubre, noviembre y diciembre 2025y enero 2026 Evidencia en carpeta en drive y la NAS Registro Fotográfico
3	CONCERTAR EL PROCESO DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL CON LA POBLACIÓN MIGRANTE, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE ATENCIÓN QUE SE IDENTIFIQUEN	En el mes de enero se realizaron visitas domiciliarias a las población migrante refererida por equipos básicos y líderes comunales en donde se estipula fecha de socialización y base de datos	Ejecutado	PDF Soporte base datos de registro de población focalizada y captada por el equipo psicosocial, meses octubre, noviembre y diciembre 2025y enero 2026 Evidencia en carpeta en drive y la NAS Registro Fotográfico
4	IMPLEMENTAR EL ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL A LA POBLACIÓN MIGRANTE, SU FAMILIA Y COMUNIDADES DE ACOGIDA DE ACUERDO CON LA ESTRATEGIA DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL PARA LA POBLACIÓN MIGRANTE	registro de acercamiento y reconocimiento de las familias comunidades o grupos de Población migrante ,Población Colombiana Retornada, y comunidades de Acogida o receptora de los barrios Olivos I y III, Panorama, Ciudad Latina, Ciudad Verde, Ricaurte, San Antonio	Ejecutado	PDF fichas de registro base de datos de los meses de octubre noviembre diciembre 2025 Evidencia en carpeta en drive y la NAS Registro Fotográfico
5	APOYAR LA ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS E INFORMES SOLICITADOS EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL PARA POBLACIÓN MIGRANTE DE MANERA CONSISTENTE, COHERENTE, DESCRIPTIVA Y ANALÍTICA	El equipo psicosocial de la Ese Municipal Julio Cesar Peñaloza recopila información acerca de los avances de la Estrategia acompañamiento psicosocial a población migrante Colombiana Retornada y comunidades de acogida del Municipio.	Ejecutado	PDF Informe Final Evidencia en carpeta en drive y la NAS
6	REALIZAR LAS DERIVACIONES A SGSSS U OTROS SECTORES CUANDO SEAN NECESARIOS CONFORME A LO ESTABLECIDOEN LOS LINEAMIENTOS DEL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL.	Se identificaron las prioridades de la población migrante del municipio de Soacha y se realiza la remisión a las instituciones según la necesidades.	Ejecutado	PDF formato de remisions afiliaciones a aseguramiento y las instituciones para la atención de la poblacion migrante Evidencia en carpeta en drive y la NAS
7	REALIZAR EL REPORTE DEL ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL DE MANERA OPORTUNA Y CONFORME A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL MINSITERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL	Se entrega la Informacion con calidad y oportuna en los tiempos establecidos por el MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL y la ESE MUNICIPAL JULIO CESAR PEÑALOZA.	Ejecutado	PDF soporte de los formatos de consentimiento Evidencia en carpeta en drive y la NAS
8	PARTICIPAR EN LAS ACCIONES TRANSVERSALES QUE PLANTEA LA ESTRATEGIA DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL A POBLACIÓN MIGRANTE	Se realiza la Jornada de Salud con la participaión de los equipos del PIC de la ESE Municipal Julio Cesar Peñalozay laInstitución Samaritan's Purse. Igualmente se realiza invitación chat grupa a migrantes, colombiano retornado y de acogida para participar en la jornada de la ESE Municipal en las diferentes comuninas y corregimientos del territorio de Soacha.	Ejecutado	Correo de Solicitud y Pieza Publicitaria de las jornadas a realizar Evidencia en carpeta en drive y la NAS

9	PARTICIPAR EN LOS ESPACIOS DE ARTICULACIÓN INSTITUCIONAL E INTERSECTORIAL EN LOS QUE SE ABORDE EL ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL DE LA POBLACIÓN MIGRANTE CONFORME A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL	Se realiza invitación chat grupal a migrantes, colombiano retornado y de acogida para participar en la jornada de la ESE Municipal en las diferentes comuninas y corregimientos del territorio de Soacha.	Ejecutado	Pieza Publicitaria de las jornadas a realizar Evidencia en carpeta en drive y la NAS
10	PARTICIPAR EN LAS REUNIONES CONVOCADAS POR EL REFERENTE DE LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL	No se realiza actividad y/o reunión	Ejecutado	PDF Blok de notas
11	PRESENTAR UN INFORME MENSUAL CONFORME A LA ESTRUCTURA DISEÑADA POR LA ENTIDAD TERRITORIAL PARA TAL FIN	Entrega de Informe de Actividades mes de enero 2026	Ejecutado	PDF Informe mensual de enero 2026 Evidencia en carpeta en drive y la NAS
12	IMPLEMENTAR LAS RECOMENDACIONES DE SEGURIDAD EN TERRENO DEFINIDAS POR LA ENTIDAD TERRITORIAL Y EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL	Pago de parafiscales de enero /2026	Ejecutado	PDF planilla de Pago ARL PDF mes de enero 2026 Evidencia en carpeta en drive
13	GARANTIZAR LA CONFIDENCIALIDAD SOBRE LA INFORMACIÓN RECIBIDA EN EL PROCESO DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL	Se garantiza el cuidado de los formatos y registro de la información y confiabilidad de la información rebibida de los difentes grupos de la población migrantes , Colombiano retornedo y de acogida.	Ejecutado	PDF formatos de consentimiento Evidencia en carpeta en drive
14	TODAS AQUELLAS QUE SEAN DERIVADAS EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGÍA DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL PARA POBLACIÓN MIGRANTE	Organización y participación Jornada en barrio San Antonio - Ciudad Latina Jornada de Salud con la participaión de los equipos del PIC de la ESE Municipal Julio Cesar Peñalozay laInstitución Samaritan's Purse.	Ejecutado	Correo de Solicitud y Pieza Publicitaria de las jornadas a realizar Evidencia en carpeta en drive y la NAS
15	LAS DEMAS ACTIVIDADES QUE SEAN ASIGNADAS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRATUAL	Organización y participación Jornada en barrio San Antonio - Ciudad Latina Jornada de Salud con la participaión de los equipos del PIC de la ESE Municipal Julio Cesar Peñalozay laInstitución Samaritan's Purse.	Ejecutado	Correo de Solicitud y Pieza Publicitaria de las jornadas a realizar Evidencia en carpeta en drive y la NAS

OLGA LUCÍA GONZÁLEZ
TRABAJADORA SOCIAL.

MARTHA YANETH RUBIO
PROFESIONAL ESPECIALIZADO
SUPERVISOR

PAGOSIMPLE | DETALLADO POR ADMINISTRADORA

Fecha Creación Reporte	2026-01-09, 01:35:46 PM	**Tipo Planilla**	I: Planilla independientes	**Número Planilla**	1078691331
Periodo Cotización	2026-01	**Periodo Servicio**	2026-01	**Referencia pago (PIN)**	8823783806
				Fecha limite de pago	2026-02-13

PAGADO 09/01/2026

DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	OLGA LUCIA GONZALEZ		
Documento	CC51906958	**Dirección**	CL 13 #31 - 106 TORRE 2 APTO102
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3124076695
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	U
Ciudad	SOACHA	**Departamento**	CUNDINAMARCA
Representante Legal		**Identificación**	

EPS

					Incapacidades		Licencia de Maternidad													
Código	Nit	EPS	Valor Total	UPC	No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor	Neto	Dias Mora	Interes Mora	Int. Mora UPC	SubTotal Cotización	SubTotal UPC	No. Rad Saldo a Favor	Saldo a favor Cot Oblig	Saldo a favor UPC	Total a pagar	No. Afiliados
EPS002	N800130907	SALUD TOTAL EPS	$ 109.500	$ 0		$ 0		$ 0	$ 109.500	0	$ 0	$ 0	$ 109.500	$ 0	0	$ 0	$ 0	$ 109.500	1

ARP

				Incapacidades										
Código	Nit	ARP	Cotización	No. Autorizacion	Valor	Aporte otro riesgo	Valor Neto	Dias Mora	Int. Mora	SubTotal Cotizacion	No. Saldo a favor	Valor saldo favor	Total a pagar	No. Afiliados
14-11	N890903790	ARL SURA	$ 21.400		$ 0	$ 0	$ 21.400	0	$ 0	$ 21.400	0	$ 0	$ 21.400	1

TOTALES

Tipo Administradora	Valor Antes de Descuentos y mora	Valor Total	No. Administradoras
Salud	$ 109.500	$ 109.500	1
Riesgos	$ 21.400	$ 21.400	1
Gran Total	**$ 130.900**	**$ 130.900**	2

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	**E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**	
MACROPROCESO: APOYO	**Formato** **ACTA DE ENTREGA** **PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES**	**CODIGO: A-THAP-F002**
PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO		**VERSION: 01**
SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL		**FECHA: 16/06/2022**

1. INFORMACIÒN GENERAL	CHEKLIST (OK)	
Nombres y apellidos del contratista que entrega: OLGA LUCÍA GONZALEZ	1:	
Área: ESTRATEGIA DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL PARA POBLACION MIGRANTE, POBLACIÓN COLOMBIANA RETORNADA COMUNIDADES DE ACOGIDA O RECEPTORA	2:	
Objeto y Número de Contrato: SEGUN **CONTRATO No. 0952/2025** CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADOR SOCIAL PARA EL DESARROLLO Y EJECUCION DE LAS ESTRATEGIAS DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL PARA POBLACION MIGRANTE POBLACION COLOMBIANA RETORNADA COMUNIDADES DE ACOGIDA O RECEPTORAS PARA LA E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA EL CUAL SE SUSCRIBIÓ EL 14 DE OCTUBRE DE 2025 HASTA 13 DE DICIEMBRE 2025 CON PRORROGA DEL 14 DE DICIEMBRE DEL 2025 HASTA EL 13 DE ENERO DEL 2026.	3:	
Motivo de la Entrega: Terminación del Contrato: __X_ Retiro: Traslado:	4:	
Fecha de diligenciamiento: 15 DE ENERO 2026	5: PAZ Y SALVO	

2. INFORME EJECUCIÒN CONTRACTUAL

Se realiza Servicios profesionales como trabajador social para el desarrollo y ejecución de las estrategia de acompañamiento psicosocial para población migrante, población colombiana retornada comunidades de acogida o receptoras para la E.S.E Municipal De Soacha Julio Cesar Peñaloza.

Se lleva a cabo la búsqueda de la población migrante, población colombiana retornada comunidades de acogida o receptora en todo el territorio municipio de Soacha: para llevar a cabo la ejecución del acompañamiento psicosocial; se realiza la focalización de la población en los barrios Olivos I y III, Panorama, Ciudad Latina, Ciudad Verde, Ricaurte; garantizando una intervención oportuna, integral y de calidad, con enfoque psicosocial, diferencial, en derechos humanos, en coherencia con las necesidades y particularidades de las poblaciones priorizadas.

REGISTRO FOTOGRAFICO INDIVIDUAL-

REGISTRO FOTOGRAFICO : FOCAL

REGISTRO FOTOGRAFICO : FAMILIa

REGISTRO FOTOGRAFICO COMUNITARIO

Elaboró	**Revisado**	**Aprobado**
Joao Enrique Pinzón Pinzón - Líder de Tecnología Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Yeni Escobar Peñaloza - Líder de Calidad Julia Andrea De Avila Heredia Jefe de Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	María Victoria Herrera Roa Gerente

Atendiendo Población en transito irregular, con vocación de permanencia, de nacionalidades diferentes a la de Venezuela y Colombianos retornados; con el fin propiciar acciones de inclusión dando respuesta a las necesidades de la población; articulando con organizaciones internacionales, instituciones del Estado y/o privadas la oferta que brinda cada una de ellas a la población priorizada.

Encontrando una realidad de vacío en el territorio, debido a que estas instituciones han migrado también porque ya no cuentan con los recursos para atender esta población, al igual que la institucionalidad del municipio no brindan ninguna atención porque la población carece de documentos para la legalización en el país; como Permiso por Protección Temporal (PPT) expedido por la Unidad de Administrativa de Migración o Salvoconducto en su defecto.

En la estrategia se encuentran varios obstáculos para brindar al migrante la atención oportuna en los servicios de salud especificamente, porque en su gran mayoría no cuenta con el documento para realizar afiliación a SGSSS y a SIBEN para gozar de los derechos fundamentales

El proceso consta de un primer contacto con el grupo / comunidad, familia o migrante con enfoque individual y/o migrante que va de paso, para presentar la estrategia de Atención Psicosocial y posteriormente 4 visitas brindado en ellas la atención, educación y orientación, implementando estrategias con la ESE Municipal Julio Cesar Peñaloza y la institucionalidad que hace presencia en el territorio para dar atención oportuna a las necesidades,

Igualmente se encuentran inconvenientes porque no traen documentos apostillados para estudio, trabajo.
Los adultos llegan con enfermedades de base .
NNA sin documentos o con Acta
La realidad del municipio es compleja debido a que el migrante a desplazado al propio Colombiano en lo referente al empleo informal, empresas con contratos por menos salario y sin prestaciones, sin mano de obra calificada; de la misma manera ya se encuentran barrios constituidos por migrantes especialmente de nacionalidad venezolana como San Antonio en Ciudad Latina – Comuna uno, Olivos I, II, III – Comuna tres, igualmente en la comuna cuatro y seis.

Cada Profesional Psicosocial tiene una meta establecida con el Ministerio de Salud de las cuales son un total de Población en transito irregular Focales 12 personas, Individuales 29 personas, Familias 46 personas y Grupo y/o comunitario 29 personas, para un total de 116 personas entregando informes mensuales para MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL y la ESE MUNICIPAL JULIO CESAR PEÑALOZA. En la estrategia se conto con la participación del Ministerio de Salud dando apoyo y soporte técnico; igualmente los servicios de salud que se prestan a la población se hace por medio de las jornadas de salud de los programas de Equipos Básicos y/o Planes de Intervención Colectiva – PIC de la ESE Municipal Julio Cesar Peñaloza.
Para finalizar el programa se realiza la entrega de los formatos digitalizados por parte de las profesionales Psicosociales , así como la entrega del archivo en físico de la documentación de consentimientos informados, visitas y demás con proceso archivístico limpio de ganchos, foliado, encarpetado, encajado y marcado a la Ese Municipal Julio Cesar Peñaloza

3. INFORME DETALLADO

E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO	Formato ACTA DE ENTREGA PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES	CODIGO: A-THAP-F002
PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO		VERSION: 01
SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL		FECHA: 16/06/2022

3.1 Recurso Humano Si [ ] No [X] En caso de ser afirmativo relacionarlos:

3.2 Relación de base de datos utilizados en el desarrollo de las actividades, objetivos de las mismas, claves de acceso, no divulgare información a otras personas fuera de la empresa de todas las bases de datos e información confidencial de las diferentes áreas, relaciono usuarios que me asigno el departamento de Tecnología y/o demás departamentos:

USUARIO: USUARIO: coordinacionpmigrante.esesoacha@gmail.com	CLAVE:

3.3 Relación de los comités en los cuales participa como miembro o delegatario: NO

3.4 Constancia de la entrega o no de los elementos devolutivos a cargo, así como del estado en que se entregan: según sea el Objeto Contractual

Carné: X Chaleco: _x___ Bata: ____ Dosímetro: ____ Chaleco brigadista: ____

Inventarios: SI: [ ] NO: [ ]

Otros: Gorra. Camet

4. RELACIÒN DE DOCUMENTACIÒN ENTREGADA

Relación de documentos y archivos institucionales que se entregan

(1) Descripción	(2)Formato	(3) Unidad	(4)Cantidad	(5) Folios
Formatos estrategia migrantes	FISICO	2 CAJAS	9 CARPETAS	1545

(1)Nombre del asunto o Documento. (2) Medio en que se haya la Información, magnético (3) indicar si es Carpeta, Libro, A-Z (4) Numero de archivos según la descripción de la primara columna (5) Anotar el número total de folios contenidos en cada unidad de conservación escrita.

Quien Entrega	Quien Recibe	Testigo
Nombre **OLGA LUCÍA GONZÁLEZ**	**Nombre** **MARTHA JEANNETTE RUBIO PAEZ**	**Nombre** **KAREN WILLANSON**
Cargo/Actividad Profesional Trabajo Social	**Cargo/Actividad** **Supervisora de la Estrategia Migrantes.**	**Cargo/Actividad** Secretaria de subgerencia.
Firma	**Firma**	**Firma**

Elaboró	Revisado	Aprobado
Joao Enrique Pinzón Pinzón - Líder de Tecnología Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Yeni Escobar Peñaloza - Líder de Calidad Julia Andrea De Avila Heredia Jefe de Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	María Victoria Herrera Roa Gerente

E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO	Formato ACTA DE ENTREGA PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES	CODIGO: A-THAP-F002
PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO		VERSION: 01
SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL		FECHA: 16/06/2022

VISTO BUENO

En la Ciudad de Soacha, el día 13 del mes de ENERO del año 2025 finalizo el contrato de Prestación de Servicios celebrado entre la E.S.E Municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza, con NIT 832.001.794-2, y el Contratista OLGA LUCIA GONZALEZ mayor de edad, identificado con la CC 51.906.958 con Contrato No. 0952/2025 para CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADORA SOCIAL PARA EL DESARROLLO Y EJECUCION DE LAS ESTRATEGIAS DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL PARA POBLACION MIGRANTE POBLACION COLOMBIANA RETORNADA COMUNIDADES DE ACOGIDA O RECEPTORAS PARA LA E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

De conformidad con la resolución " 1409 del 2025 expedida por el ministerio de salud y protección social, como Trabajadora Social finaliza por terminación de contrato.

Por lo anterior se procede a realizar el acta de terminación contractual, y se certifica que el contratista se encuentra al día en todo concepto con la Institución:

Firman,

5. Rodolfo Rafael Miranda Rivera
Subgerente de servicios de salud

4. Diego Fernando Sierra
Auxiliar Administrativo de Almacén

3. Yamid Leon
Referente de Tecnología.

2. Charles González
Referente de Gestión Documental.

1.Martha Jeannette Rubio Paez
Supervisora contrato

Nota: El Paz y salvo debe firmarse en orden ascendente partiendo de la firma No. 1.

Elaboró	Revisado	Aprobado
Joao Enrique Pinzón Pinzón - Líder de Tecnología Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Yeni Escobar Peñaloza - Líder de Calidad Julia Andrea De Avila Heredia Jefe de Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	María Victoria Herrera Roa Gerente

E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	**EMPRESA DE SALUD ESE DEL MUNICIPIO DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**	
MACROPROCESO: APOYO	**EVALUACIÓN EJECUCIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	**CÓDIGO: A-TH-EECPS-F 001**
PROCESO: GESTION DE TALENTO HUMANO		**VERSIÓN: 1**
SUBPROCESO: TALENTO HUMANO		**FECHA: 01/04/2025**

FECHA DE LA EVALUACIÓN	26 Enero 2026
NOMBRE DEL EVALUADO	OLGA LUCIA GONZALEZ
OBJETO DEL CONTRATO DEL EVALUADO	CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADOR SOCIAL PARA EL DESARROLLO Y EJECUCION DE LAS ESTRATEGIAS DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL PARA POBLACION MIGRANTE, POBLACION COLOMBIANA RETORNADA COMUNIDADES DE ACOGIDA O RECEPTORAS PARA LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
NOMBRE DEL SUPERVISOR DEL EVALUADO	RODOLFO RAFAEL MIRANDA

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La puntuación de la evaluación es de 1 a 5

- **Cada ítem tiene una puntuaciòn de 0.5 máximo**

PARÁMETROS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDAD		CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
1	**Tiempo de ejecución labores:** Cumple los tiempos en los que debe ejecutar sus actividades,según corresponda a las agendas programadas, atención a usuarios internos, externos, al público en general	0.36	
1.1	Asiste a las reuniones y actividades convocadas.		
2	**Oportunidad y Calidad en la entrega de productos y tareas asignadas:** Entrega cuando le es solicitado los productos.	0.36	
2.1	Entrega con calidad los productos derivados del cumplimiento de sus actividades contractuales		
3	**Relaciones interpersonales:** Es buen compañero y/o líder, tiene la oportunidad de hablar con él (o ella) y compartir,,, ,	0.36	
3.1	No genera conflictos dentro de la empresa		
3.2	Comparte sus conocimientos con los demás		
3.3	Se comunica adecuada y asertivamente con las demás personas (pide favores y da "órdenes" de una manera correcta)		
3.4	Aplica las normas de cortesía que deben regir las relaciones en la entidad		
4	**Conocimientos para ejecutar sus actividades:** Cumple adecuadamente y en aplicación de las normas, los procesos y procedimientos sus actividades.	0.36	
4.1	Se esmera por capacitarse y actualizarse en el cumplimiento de las mismas.		
5	**Cumplimiento código vestuario:** Cumple con las normas de vestimenta, presentación personal e higiene socializados en la Circular 005 de 13 de febrero de 2025	0.36	

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
TATIANA MEDINA GARCIA Referente de Talento Humano CHARLES GONZALEZ – Referente Gestión Documental	SANDRA MILENA BALLEN CORONADO Referente de Calidad	WALDETRUDES AGUIRRE RAMIREZ Gerente

6	**Seguimiento de los parámetros establecidos respecto a la adopción de comportamientos seguros y al uso de distintivos institucionales:** Usa los elementos de protección personal.	0.36	
6.1	Hace buena disposición de los residuos que genera		
6.2	Desarrolla las actividades de acuerdo con los procedimientos de trabajo		
6.3	Hace uso de los elementos distintivos institucionales como chaqueta y carné, cumpliendo los parámetros establecidos		
7	**Conocimientos de la empresa:** Contribuye con el conocimiento de la plataforma estratégica institucional (Misión, visión y valores corporativos) de la empresa.	0.36	
7.1	Asume una posición de pertenencia, respeta y atiende con voluntad las indicaciones y órdenes de sus supervisores, demuestra satisfacción con su trabajo		
8	**Atención al cliente interno y externo:** Realiza sus actividades sin inconvenientes, manteniendo buena relación con los usuarios internos y externos	0.36	
8.1	Demuestra una capacidad resolutiva ante las necesidades de estos		
9	**Desempeño y compromiso con el sistema de gestión Integral.** El contratista aplica los procedimientos del Sistema de Gestión Integral (Calidad, Seguridad y Salud en el trabajo y ambiental)	0.36	
9.1	Cumple con sus actividades y responsabilidades en forma apropiada y evidencia su compromiso con la (s) política (s), objetivos de la empresa y otros.		
10	**Cumplimiento de actividades y responsabilidades.** Cumple lo pactado contractualmente de manera proactiva o requiere frecuentes recordatorios de las actividades y deberes asignados en los tiempos requeridos.	0.36	
TOTAL = Sumatoria de los parámetros evaluados		3.6	
% Evaluación ejecución contractual: puntaje de 1 a 5 **Deficiente: 0 a 2.9** **Satisfactorio:3.0 a 3.5** **Sobresaliente:3.6 a 5**		SOBRESALIENTE	
ASPECTOS POR MEJORAR:			
ACCIÓN A TOMAR:			

Nombre y Firma del Evaluado

Nombre y Firma del Evaluador

E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	**E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**	
MACROPROCESO: APOYO	**Formato: INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL**	**CODIGO:A-JURCON-F 002**
PROCESO: GESTIÓN JURIDICA		**VERSION: 01**
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		**FECHA: 26/11/2021**

FECHA DE ELABORACIÓN	26 de Enero 2026
CONTRATO No.	952-2025
CONTRATISTA	**OLGA LUCIA GONZALEZ**
IDENTIFICACIÓN	51.906.958
OBJETO CONTRACTUAL	CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADOR SOCIAL PARA EL DESARROLLO Y EJECUCION DE LAS ESTRATEGIAS DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL PARA POBLACION MIGRANTE, POBLACION COLOMBIANA RETORNADA COMUNIDADES DE ACOGIDA O RECEPTORAS PARA LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
FECHA DE INICIO	14/10/2025
FECHA DE TERMINACION	13/12/2025
PRORROGA DEL CONTRATO	14 de Diciembre 2025 al 13 de Enero 2026
VALOR DEL CONTRATO	$8.400.000
VALOR ADICION	$4.200.000
PERIODO FACTURADO	01 de Enero al 13 de Enero 2026
VALOR A GIRAR	$1.820.000
VALOR A LIQUIDAR	$0
LUGAR DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	SOACHA
ACTIVIDADES EJECUTADAS	El contratista desarrollo a satisfacción las actividades correspondientes al objeto contractual.

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Yeni Escobar Peñaloza Líder de Calidad Julia Andrea De Ávila Heredia Jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	María Victoria Herrera Roa Gerente

E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO	Formato: INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL	CODIGO:A-JURCON-F 002
PROCESO: GESTIÓN JURIDICA		VERSION: 01
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		FECHA: 26/11/2021

OBSERVACIÓN	El contratista allega la planilla de seguridad social No 1078691331 pagada el día 09/01/2026 cuenta de cobro No 04 e informe de actividades.	
INFORMACION DE PLANILLA	IBC	$1.750.000
	No DE PLANILLA	1078691331
	VALOR PAGADO PENSION	$0
	VALOR PAGADO SALUD	$109.500
	VALOR PAGADO ARL	$21.400
$RELACION DE PAGOS	VALOR CONTRATADO	$12.600.000
	VALOR PAGADO A LA FECHA	$10.780.000
	VALOR A GIRAR	$1.820.000
	SALDO POR EJECUTAR	$0
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR	**RODOLFO RAFAEL MIRANDA RIVERA** **SUBGERENTE DE SERVICIOS DE SALUD**	
FIRMA SUPERVISOR		

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Yeni Escobar Peñaloza Líder de Calidad Julia Andrea De Ávila Heredia Jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	María Victoria Herrera Roa Gerente

E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO	Formato: CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL	CODIGO: A-JURCON-F 005
PROCESO: GESTIÓN JURIDICA		VERSION: 01
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		FECHA: 26/11/2021

CERTIFICA QUE:

El o la señor(a), **OLGA LUCIA GONZALEZ** con identificado con cedula de ciudadanía número 51.906.958 ejecuto la prestación de servicios según contrato No 952-2025, las actividades realizadas entre 01 de Enero al 13 de Enero, durante el cual ejecuto el objeto contractual pactado y las obligaciones del mismo de acuerdo al informe del contratista y los documentos que así lo soportan.

Durante el periodo de certificación, el contratista ejecuto la prestación de los servicios contratados en un porcentaje de 100% por lo tanto se sugiere el pago correspondiente de $1.820.000

Soacha, 26 de Enero de 2026

MARTHA JEANNETTE RUBIO PAEZ

PROFESIONAL ESPECIALIZADO

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Yeni Escobar Peñaloza Líder de Calidad Julia Andrea De Ávila Heredia Jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	María Victoria Herrera Roa Gerente

E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO	Formato: CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL	CODIGO: A-JURCON-F 005
PROCESO: GESTIÓN JURIDICA		VERSION: 01
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		FECHA: 26/11/2021

CERTIFICA QUE:

El o la señor(a), **OLGA LUCIA GONZALEZ** con identificado con cedula de ciudadanía número 51.906.958 ejecuto la prestación de servicios según contrato No 952-2025, las actividades realizadas entre 01 de Enero al 13 de Enero, durante el cual ejecuto el objeto contractual pactado y las obligaciones del mismo de acuerdo al informe del contratista y los documentos que así lo soportan.

Durante el periodo de certificación, el contratista ejecuto la prestación de los servicios contratados en un porcentaje de 100% por lo tanto se sugiere el pago correspondiente de $1.820.000

Soacha, 26 de Enero de 2026

RODOLFO RAFAEL MIRANDA RIVERA

Subgerente de Servicios de salud

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Yeni Escobar Peñaloza Líder de Calidad Julia Andrea De Ávila Heredia Jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	María Victoria Herrera Roa Gerente

E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza

E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

832.001.794 - 2

Compromiso

REGISTRO PRESUPUESTAL No: 364

Estado: Confirmado
Fecha del documento: 3/02/2026
Dependencia: Gerencia
Concepto: Pago adición y prorroga contrato No. 0952 servicios profesionales como trabajadora social para el desarrollo y ejecucion de la estrategia de acompañamiento psicosocial para la poblacion migrante, poblacion colombiana retornada y comunidades de acogida o receptora paea la ESE
Tercero: 51906958 - OLGA LUCIA GONZALEZ
Tipo de contrato: Contrato PRESTACION DE SERVICIOS
Nro. CDP: 321

RUBROS							
Código	**Nombre**	**Recurso**	**Tipo de Gasto**	**Valor Inicial**	**Debitos**	**Creditos**	**Total Final**
2.4.5.02.09.03	CUENTAS POR PAGAR VIGENCIA ANTERIOR	001 - RECURSOS CORRIENTES	2.4 - GASTOS DE OPERACION	$ 1.820.000,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 1.820.000,00
			Total Compromiso :	**$ 1.820.000,00**			**$ 1.820.000,00**

LUIS ALFONSO NUÑEZ GUTIERREZ
Tecnico Administrativo Presupuesto

Elaboro: AD79206503

E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

832.001.794 - 2

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL 321

Vigencia Fiscal 2026

Fecha documento: 3/02/2026

Vigente Hasta: 5/03/2026

Dependencia: GERENCIA

Concepto: Pago adición y prorroga contrato No. 0952 servicios profesionales como trabajadora social para el desarrollo y ejecucion de la estrategia de acompañamiento psicosocial para la poblacion migrante, poblacion colombiana retornada y comunidades de acogida o receptora paea la ESE

Ordenador: Waldetrudes Aguirre Ramirez

GASTO	RUBRO	RECURSO	CONCEPTO	VALOR	DEBITOS	CREDITOS	VALOR ACTUAL
2.4	2.4.5.02.09.03	001	CUENTAS POR PAGAR VIGENCIA ANTERIOR	$ 1.820.000,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 1.820.000,00
			TOTAL:	$ 1.820.000,00			$ 1.820.000,00

LUIS ALFONSO NUÑEZ GUITERREZ

Tecnico Administrativo Presupuesto

Elaboro: AD79206503

Fecha: lunes, 9 de febrero de 2026

E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

832.001.794 - 2

CUENTA POR PAGAR: 20624

9139

Estado: Confirmado

Fecha de la CXP: 9/02/2026

Tercero: Cédula de ciudadanía - 51906958 - OLGA LUCIA GONZALEZ

Proveedor: 51906958 - OLGA LUCIA GONZALEZ

Cuenta contable: 24905401 - HONORARIOS

Disponibilidad: 321 **Compromiso:** 364 **Obligación:** 345

Factura: DS0000014006 **Fecha:** 9/02/2026 **Plazo:**

Valor: $ 1.801.800

Valor en letras: UN MILLON OCHOCIENTOS UN MIL OCHOCIENTOS PESOS CON CERO CTVS M/Cte.

Observaciones: CxP Generada Desde Inventarios (Comprobante de Entrada #00000000014694)

Detalle compromiso: Pago adición y prorroga contrato No. 0952 servicios profesionales como trabajadora social para el desarrollo y ejecucion de la estrategia de acompañamiento psicosocial para la poblacion migrante, poblacion colombiana retornada y comunidades de acogida o receptora paea la ESE

Detalle comprobante: ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL POBLACIÓN MIGRANTE, MSPS
PAGO: DEL 1 DE ENERO AL 13 DEENERO DE 2026
CONTRATO DEL 2026 No. 952

CONCEPTOS

	Cuenta contable	Base	Centro de costos	Naturaleza	Valor
040	73130203 - HONORARIOS			Debito	$ 1.820.000,00
079	24362709 - SERVICIOS (RETEICA) 10 X MIL	$ 1.820.000,00		Credito	$ 18.200,00

CUOTAS

N° Cuota	Fecha de vencimiento	Valor
1	09/02/2026	$ 1.801.800,00

Codigo y nombre del rubro	Codigo y nombre del tipo de gasto	Valor
		$ 0,00

ELABORO: LUIS ALFONSO NUÑEZ GUITERREZ

Reporte: PGRPCxP Usuario: AD79206503
LICENCIADO A: [E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA] NIT [832001794-2]

E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
832001794

OBLIGACION
345

Estado: Confirmado
Fecha: 9/02/2026 10:50:21 a. m.
CDP: 321
RP: 364
Tercero: 51906958 - OLGA LUCIA GONZALEZ
Documento: 00000000014694
Observaciones: ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL POBLACIÓN MIGRANTE, MSPS
PAGO: DEL 1 DE ENERO AL 13 DEENERO DE 2026
CONTRATO DEL 2026 No. 952

RUBROS							
Código	Nombre	Recurso	Tipo de Gasto	Valor	Debito	Credito	Total Final
2.4.5.02.09.03	CUENTAS POR PAGAR VIGENCIA ANTERIOR	001 - RECURSOS CORRIENTES	2.4 - GASTOS DE OPERACION	$ 1.820.000,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 1.820.000,00
			Total Obligacion :	**$ 1.820.000,00**			**$ 1.820.000,00**

LICENCIADO A: [E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA] NIT [832001794-2]

SOACHA 12 02 2026 $ 1.801.800,00

OLGA LUCIA GONZALEZ - Documento No.: 51906958

UN MILLON OCHOCIENTOS UN MIL OCHOCIENTOS PESOS CON CERO CTVS M/Cte.

E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

832001794

Fecha Actual : jueves, 12 febrero 2026

COMPROBANTE DE EGRESO

Número : 000000000022513

Consecutivo : 000000000022513 Estado : Confirmado

Fecha del Egreso : 12/02/2026 2:52:41 p. m. Valor : $ 1.801.800,00

Beneficiario 51906958 GONZALEZ OLGA LUCIA

Detalle : Egreso Generado por la Dispersion 00000001253 *Numero Nota:* 00000001253

Valor en Letras UN MILLON OCHOCIENTOS UN MIL OCHOCIENTOS PESOS CON CERO CTVS M/Cte.

DATOS DEL PAGO EN CHEQUE

Banco BANCO DAVIVIENDA

Numero : Consignar : 02/12/2026 Impuesto X Mil : $ 0,00

DETALLE DEL MOVIMIENTO

CONCEPTO	TERCERO	CUENTA	DEBITO	CREDITO
RESOLUCION 1409-2025 ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL POBLACION MIGRANTE	51906958	11100637	$ 0,00	$ 1.801.800,00
COMODIN Egreso Generado por la Dispersion 00000001253	51906958	24905401	$ 1.801.800,00	$ 0,00

FACTURAS AFECTADAS

Factura	Valor	Factura	Valor	Factura	Valor
DS0000014006	$ 1.801.800,00				

ORDEN DE PAGO GENERADA

Consecutivo	Fecha	Rubro	Nombre	Recurso	Valor
415	20260212	2.4.5.02.09.03	CUENTAS POR PAGAR VIGENCIA ANTERIOR	001 - RECURSOS CORRIENTES	$ 1.820.000,00

PREPARADO	REVISADO	APROBADO	CONTABILIZADO	FIRMA Y SELLO DEL BENEFICIARIO

Elaboró. :AD1073691569 DORA ESTEFANIA ACERO RUIZ

Nombre reporte : TSRPComprobanteEgresoCheque

Usuario Id. :AD1073691569

LICENCIADO A: [E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA] NIT [832001794-2]

DAVIVIENDA

Comprobante de Pago

16/2/2026 - 9:14

Datos del Proceso de Pago

Nombre Empresa	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
Nombre Proceso	PAGO POBLACION MIGRANTE
Cuenta Origen de los Fondos	TRADICIONAL - 550002300369135
Fecha del Pago	12/02/2026
Hora del Pago	14:38

Detalle Proceso de Pago

Nit Destino	51906958	**Referencia**	0000000000000000
Nombre	0 0		
Producto o Servicio Destino	668840460	**Entidad destino**	AV VILLAS
Valor	$ 1.801.800,00	**Estado**	Pago Exitoso