



ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

MACROPROCESO: APOYO

PROCESO: RECURSOS FISICOS

SUBPROCESO: GESTION DOCUMENTAL

Formato:
HOJA DE TRAZABILIDAD

CODIGO: A-RFGD-F 018

VERSION: 01

FECHA: 28/03/2023

1. CONTRATO

0953-2025

2. AREA

ESTRATEGIA MIGRANTES

3. CONTRATISTA

ZULMA GOMEZ NEIRA

COORDINADOR DE SEDE Y/O SECRETARIA

RODOLFO MIRANDA / MARTHA YANETH RUBIO

COPIA CONTRATO
COPIA ACTA DE INICIO
INFORME DE ACTIVIDADES
PAGO S.G.S.S.S
CERT. BANCARIA
FOR. RETEFUENTE
INFORME Y/O ACTA DE ALMACEN

X
X

OBSERVACIONES

R-1409

SUPERVISOR:

RODOLFO MIRANDA/ MARTHA YANETH RUBIO

CERTIFICADO DE SUPERVISION

PAZ Y SALVO

LIQUIDACION

FECHA DE ENTREGA

FIRMA

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA

FIRMA

PRESUPUESTO:

OBSERVACIONES

CP - 1409

FECHA DE ENTREGA

FIRMA

FECHA DE ENTREGA

FIRMA

CONTABILIDAD:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA

FIRMA

FECHA DE ENTREGA

FIRMA

TESORERIA:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA

FIRMA

FECHA DE ENTREGA

FIRMA

JURIDICA:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA

FIRMA

ELABORADO POR:
Lily Yohana Ávila - Referente Gestión Documental

REVISADO POR:
Claudia Puello Castro - Referente de Calidad

APROBADO POR:
María Victoria Herrera Roa - Gerente

Soacha, 15 de enero 2026 ✓

CUENTA DE COBRO #0953- 4✓

**EMPRESA DE SALUD ESE MUNICIPIO DE SOACHA
JULIO CESAR PEÑALOZA**

NIT. 832.001.794-2

DEBE A

**ZULMA GOMEZ NEIRA
C.C. No. 51593910.✓**

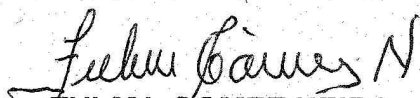
La suma de: **UN MILLON DOSCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE.✓**

Por concepto de **CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADOR SOCIAL PARA EL DESARROLLO Y EJECUCION DE LAS ESTRATEGIAS DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL PARA POBLACION MIGRANTE POBLACION COLOMBIANA RETORNADA COMUNIDADES DE ACOGIDA O RECEPTORAS PARA LA E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**

Durante el periodo comprendido del 1 de enero al 9 de enero del 2026. Según contrato número 0953-2025.✓

Consignar a la cuenta de ahorros del BANCO CAJA SOCIAL No. 24050689839

Número de Planilla de Enero : 1078362336 la cual fué cancelada el día 13 de enero 2026.


ZULMA GOMEZ NEIRA

C.C. 51593910 de Bogotá

Dirección CARRERA 6 ESTE N 30 77 INT 4 APTO 302

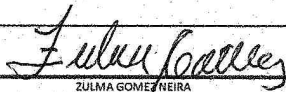
Teléfono 3118666641

e-mail: zulmagomezneira@gmail.com.

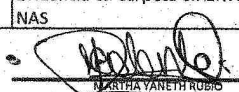
FECHA DE ELABORACION:	13/01/2026
INFORME DE ACTIVIDADES	
NOMBRE:	ZULMA GOMEZ NEIRA
NUMERO CONTRATO:	0953-2025
VIGENCIA DEL CONTRATO:	10 DE OCTUBRE DE 2025 HASTA 9 DE DICIEMBRE 2025
FECHA DE EJECUCION:	01 ENERO 2026 HASTA EL 9 DE ENERO DEL 2026
VALOR TOTAL CONTRATO:	8.400.000
VALOR A COBRAR PERIODO:	1.260.000
ADICION PRORROGA	DEL 10 DE DICIEMBRE DEL 2025 HASTA EL 9 DE ENERO DEL 2026 4.200.000

ITEM	ACTIVIDAD	EJECUCION	EVIDENCIA
1	REALIZAR EL ANALISIS DE CONTEXTO DEL TERRITORIO ASIGNADO DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DADOS POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL	Se realiza registro de las Instituciones que ofrece sus servicios a la población, la SECRETARIA DE EDUCACIÓN, cuenta con 8.000 cupos para los estudiantes desde el 8 de Enero, y van comuna por comuna en los colegios Municipales.	Ejecutado PDF ACTAS Invitación del Secretario de Educación en drive y la NAS
2	REALIZAR EL PROCESO DE FOCALIZACIÓN DE POBLACIÓN MIGRANTE, COLOMBIANOS RETORNADOS Y COMUNIDADES DE ACOGIDA EN EL TERRITORIO QUE ESTEN A SU CARGO, CONFORME A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL	Se realiza focalización de la población migrante en los territorios Ciudad Latina. San Mateo. Olivos III.	Ejecutado pdf Base de datos de Focalización de los meses octubre- noviembre- diciembre. Evidencia en carpeta en drive Y REGISTROS FOTOGRÁFICOS y la NAS
3	CONCERTAR EL PROCESO DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL CON LA POBLACIÓN MIGRANTE, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE ATENCIÓN QUE SE IDENTIFIQUEN	En el mes de Enero 2026 se realizaron visitas domiciliarias a las población migrante referida por equipos básicos y líderes comunales en donde se estipula fecha de socialización y base de datos	Ejecutado PDF fichas de registro base de datos de los meses octubre- noviembre- diciembre 2025 REGISTROS FOTOGRÁFICOS Evidencia en carpeta en drive y la NAS
4	IMPLEMENTAR EL ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL A LA POBLACIÓN MIGRANTE, SU FAMILIA Y COMUNIDADES DE ACOGIDA DE ACUERDO CON LA ESTRATEGIA DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL PARA LA POBLACIÓN MIGRANTE	registro de acercamiento y reconocimiento de las familias comunidades o grupos de Población migrante, Población Colombiana Retornada, y comunidades de Acogida o receptora de los barrios Olivos III, Panorama, Ciudad Latina.	Ejecutado PDF fichas de registro base de datos de los meses octubre- noviembre- diciembre 2025 REGISTROS FOTOGRÁFICOS Evidencia en carpeta en drive y la NAS
5	APOYAR LA ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS E INFORMES SOLICITADOS EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL PARA POBLACIÓN MIGRANTE DE MANERA CONSISTENTE, COHERENTE, DESCRIPTIVA Y ANALÍTICA	El equipo psicossocial de la ESE Municipal Julio Cesar Peñaloza reporta último informe de la Estrategia acompañamiento psicossocial a población migrante Colombiana Retornada y comunidades de acogida del Municipio.	Ejecutado PDF Informe Final Evidencia en carpeta en drive y la NAS
6	REALIZAR LAS DERIVACIONES A SGSSS U OTROS SECTORES CUANDO SEAN NECESARIOS CONFORME A LO ESTABLECIDO EN LOS LINEAMIENTOS DEL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL	Se identificaron las prioridades de la población migrante del municipio de Soacha y se realiza la remisión a las instituciones según las necesidades.	Ejecutado PDF formato de remisión afiliaciones aseguramiento y remisiones a las instituciones para la atención de la población migrante Evidencia en carpeta en drive y la NAS
7	REALIZAR EL REPORTE DEL ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL DE MANERA OPORTUNA Y CONFORME A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL	Se entrega la información con calidad y oportuna en los tiempos establecidos por el MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL y la ESE MUNICIPAL JULIO CESAR PEÑALOZA.	Ejecutado PDF soporte de los formatos de consentimiento Evidencia en carpeta en drive y la NAS
8	PARTICIPAR EN LAS ACCIONES TRANSVERSALES QUE PLANTEA LA ESTRATEGIA DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL A POBLACIÓN MIGRANTE	Se realiza invitación telefónica y vía internet a la jornada de salud en Olivos III salón comunal el 10 de Enero 2026 invitación jornada de salud Ciudad Latina, para población migrante, con los equipos del PIC de la ESE MUNICIPAL JULIO CESAR PEÑALOZA.	Ejecutado pdf Pieza publicitaria Evidencia en carpeta en drive y la NAS
9	PARTICIPAR EN LOS ESPACIOS DE ARTICULACIÓN INSTITUCIONAL E INTERSECTORIAL EN LOS QUE SE ABORDE EL ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL DE LA POBLACIÓN MIGRANTE CONFORME A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL MINISTERIO DE SALUD Y	Se realiza invitación telefónica y vía internet a la jornada de salud en Olivos III salón comunal el 10 de Enero 2026 invitación jornada de salud Ciudad Latina, para población migrante, con los equipos del PIC de la ESE MUNICIPAL JULIO	Ejecutado pdf. Piezas Publicitarias. Evidencia en carpeta en drive y la NAS
10	PARTICIPAR EN LAS REUNIONES CONVOCADAS POR EL REFERENTE DE LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL	No se realizaron reuniones en el mes Enero 2026.	Ejecutado PDF Blok de notas Evidencia en carpeta en drive la NAS
11	PRESENTAR UN INFORME MENSUAL CONFORME A LA ESTRUCTURA DISEÑADA POR LA ENTIDAD TERRITORIAL PARA TAL FIN	ENTREGA DE INFORME DE ACTIVIDADES mes de Enero 2026	Ejecutado PDF Informe mensual de Enero 2026 Evidencia en carpeta en drive la NAS
12	IMPLEMENTAR LAS RECOMENDACIONES DE SEGURIDAD EN TERRENO DEFINIDAS POR LA ENTIDAD TERRITORIAL Y EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL	Pago de parafiscales de Enero 2026	Ejecutado PDF planilla de Pago ARL PDF meses de Enero 2026 Evidencia en carpeta en drive
13	GARANTIZAR LA CONFIDENCIALIDAD SOBRE LA INFORMACIÓN RECIBIDA EN EL PROCESO DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL	Se garantiza el cuidado de los formatos y registro de la información y confiabilidad de la información recibida de los diferentes grupos de la población migrantes, Colombiano retornado y de acogida.	Ejecutado PDF formatos de consentimiento Evidencia en carpeta en drive

14	TODAS AQUELLAS QUE SEAN DERIVADAS EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL PARA POBLACIÓN MIGRANTE	Participar en la jornada de salud en Ciudad Latina , para población migrante , con los equipos del PIC de la ESE MUNICIPAL JULIO CESAR PEÑALOZA	Ejecutado	pdf Pieza publicitaria Evidencia en carpeta en drive y la NAS
15	LAS DEMAS ACTIVIDADES QUE SEAN ASIGNADAS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRATUAL	Participar en la jornada de salud en Ciudad Latina , para población migrante , con los equipos del PIC de la ESE MUNICIPAL JULIO CESAR PEÑALOZA	Ejecutado	pdf Pieza publicitaria Evidencia en carpeta en drive y la NAS



ZULMA GOMEZ NEIRA
TRABAJADORA SOCIAL



MARTHA YANETH RUBIO
PROFESIONAL ESPECIALIZADA



Comprobante de pago

⬇ Pago en Seguridad social

Pago en
Planilla Asistida Simple

Número de planilla
8823603541

¿Cuánto?
\$ 261.600,00

Fecha
09 de enero de 2026 a las 07:48 p. m.

Referencia
M15959311

Superintendencia la Instrucción
de Colombia

VIGILADO

Simple

PAGOSIMPLE I

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-01-13, 10:02:09 AM Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES
Período Colectación: enero de 2026 Período Servicio: enero de 2026
Número Planilla: 1078362336 Referencia pago: 8823603541

PAGADA 13/01/2026 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ZULMA GOMEZ NEIRA	Dirección	CR 10 ESTE #31 A - 76
Documento	CC51593910	Teléfono	3118666641
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Forma	ÚNICO
Tipo Persona	NATURAL	Departamento	CUNDINAMARCA
Ciudad	SOACHA	Identificación	
Representante Legal		ARP	ARL SURA
Total Afiliados	1		

II. DETALLE DEL APORTANTE

Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotización	Subgrupo Cotización	Novedades										Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			Total
				NOV	NOV	NOV	NOV	NOV	NOV	NOV	NOV	NOV	NOV	NOV	NOV	NOV	NOV	NOV	NOV	NOV	NOV	NOV	NOV	NOV	NOV	NOV	NOV	NOV	
CC51593910	ZULMA GOMEZ NEIRA	09	3																										\$261,600

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sura	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Mini Educación	Incapacidades (en clasificación a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$0	\$1,750,905	\$1,750,905	\$0	\$0	\$218,000	\$42,700	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$261,600

	E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
	Formato	CODIGO: A-THAP-F002
	ACTA DE ENTREGA	VERSION: 01
	PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES	
MACROPROCESO: APOYO		FECHA: 16/06/2022
PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO		
SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL		

1. INFORMACIÓN GENERAL	CHEKLIST (OK)	
Nombres y apellidos del contratista que entrega: ZULMA GOMEZ NEIRA	1:	
Área: Área: ESTRATEGIA DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL PARA POBLACION MIGRANTE, POBLACIÓN COLOMBIANA RETORNADA COMUNIDADES DE ACOGIDA O RECEPTORA.	2:	
Objeto y numero de Contrato: No. 0953/2025 CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADOR SOCIAL PARA EL DESARROLLO Y EJECUCION DE LAS ESTRATEGIAS DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL PARA POBLACION MIGRANTE POBLACION COLOMBIANA RETORNADA COMUNIDADES DE ACOGIDA O RECEPTORAS PARA LA E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA el cual se suscribió 10 DE OCTUBRE DE 2025 HASTA 9 DE DICIEMBRE 2025 con prorroga del 10 de diciembre hasta el 9 de enero del 2026.	3:	
Motivo de la Entrega: Terminación del Contrato: ☒ Retiro: Traslado:	4:	
Fecha de diligenciamiento: (Enero 14 2026)	5: PAZ Y SALVO	

2. INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL
Preste mis servicios como Trabajadora Social para la E.S.E Municipal JULIO CESAR PEÑALOZA en la ESTRATEGIA DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL PARA POBLACION MIGRANTE, POBLACIÓN COLOMBIANA RETORNADA COMUNIDADES DE ACOGIDA O RECEPTORA. - Se realizó visitas a las Instituciones que prestan servicios a la población migrante. - Se realiza focalización de la población migrante en los territorios. - se realizaron visitas domiciliarias a las población migrante referida por equipos básicos y líderes comunales en donde se estipula fecha de socialización y base de datos. - registro de acercamiento y reconocimiento de las familias comunidades o grupos de Población migrante ,Población Colombiana Retornada, y comunidades de Acogida o receptora de los barrios Olivos III, Panorama, Ciudad Latina. - El equipo psicosocial de la ESE Municipal Julio Cesar Peñaloza reporta informes de la Estrategia acompañamiento psicosocial a población migrante Colombiana Retornada y comunidades de acogida del Municipio, al Ministerio de Salud, y Secretaría de Salud Departamental. - Se identificaron las prioridades de la población migrante del municipio de Soacha y se realiza la remisión a las instituciones según la necesidades. - Se entrega la informacion con calidad y oportuna en los tiempos establecidos por el MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL y la ESE MUNICIPAL JULIO CESAR PEÑALOZA. - Se realiza participación en las Jornadas de Salud programadas por las Instituciones de Salud del Municipio. - Se participó en las reuniones convocadas por el Ministerio de Salud. - Se entrega informes mensuales del trabajo realizado en el territorio. - Se garantiza el cuidado de los formatos y registro de la información y confiabilidad de la información recibida de los difentes grupos de la población migrantes , Colombiano retornado y de acogida.

Elaboró	Revisado	Aprobado
Joao Enrique Pinzón Pinzón - Líder de Tecnología	Yeni Escobar Peñaloza - Líder de Calidad	María Victoria Herrera Roa
Héctor Andrés Cendales Molano	Julia Andrea De Avila Heredia	Gerente
Subgerente Administrativo y Financiero	Jefe de Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	

	E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA		
	MACROPROCESO: APOYO	Formato ACTA DE ENTREGA PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES	CODIGO: A-THAP-F002
	PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO		VERSION: 01
SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL	FECHA: 16/06/2022		

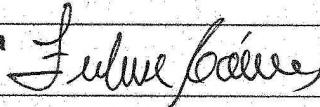
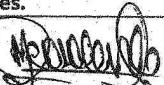
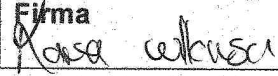
3. INFORME DETALLADO	
3.1 Recurso Humano Si ☐ No ☒	En caso de ser afirmativo relacionarlos:
3.2 Relación de base de datos utilizados en el desarrollo de las actividades, objetivos de las mismas, claves de acceso, no divulgare información a otras personas fuera de la empresa de todas las bases de datos e información confidencial de las diferentes áreas, relaciono usuarios que me asigno el departamento de Tecnología y/o demás departamentos:	
USUARIO: USUARIO:coordinacionpmigrante.esesoacha@gmail.com	CLAVE:
3.3 Relación de los comités en los cuales participa como miembro o delegatario: NO	
3.4 Constancia de la entrega o no de los elementos devolutivos a cargo, así como del estado en que se entregan: según sea el Objeto Contractual	
Carné: X Chaleco: _x_ Bata: ____ Dosímetro: ____ Chaleco brigadista: ____	
Inventarios: SI: ☐ NO: ☐	
Otros: GORRA.	

Elaboró Joao Enrique Pinzón Pinzón - Líder de Tecnología Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Revisado Yení Escobar Peñaloza - Líder de Calidad Julia Andrea De Avila Heredia Jefe de Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	Aprobado María Victoria Herrera Roa Gerente
---	---	--

 E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
	Formato ACTA DE ENTREGA PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES	CODIGO: A-THAP-F002
		VERSION: 01
		FECHA: 16/06/2022
MACROPROCESO: APOYO PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL		

4. RELACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ENTREGADA				
Relación de documentos y archivos institucionales que se entregan				
(1) Descripción	(2) Formato	(3) Unidad	(4) Cantidad	(5) Folios
Formatos estrategia migrantes	FISICO	2 cajas	9 carpetas	1545

(1) Nombre del asunto o Documento. (2) Medio en que se haya la Información, magnético (3) indicar si es Carpeta, Libro, A-Z (4) Numero de archivos según la descripción de la primera columna (5) Anotar el número total de folios contenidos en cada unidad de conservación escrita.

Quien Entrega	Quien Recibe	Testigo
Nombre ZULMA GOMEZ NEIRA	Nombre MARTHA JEANNETTE RUBIO PAEZ	Nombre KAREN WILLANSON
Cargo/Actividad Profesional Trabajo Social	Cargo/Actividad Supervisora de la Estrategia Migrantes.	Cargo/Actividad Secretaria de subgerencia.
Firma 	Firma 	Firma 

Elaboró Joao Enrique Pinzón Pinzón - Líder de Tecnología Héctor Andrés Cerdas Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Revisado Yeni Escobar Peñaloza - Líder de Calidad Julia Andrea De Avila Heredia Jefe de Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	Aprobado María Victoria Herrera Roa Gerente
---	---	--

 E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza		E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO	Formato ACTA DE ENTREGA PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES		CODIGO: A-THAP-F002
PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO			VERSION: 01
SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL			FECHA: 16/06/2022

VISTO BUENO

En la Ciudad de Soacha, el día 09 del mes de ENERO del año 2025 finalizo el contrato de Prestación de Servicios celebrado entre la E.S.E Municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza, con NIT 832.001.794-2, y el Contratista ZULMA GOMEZ NEIRA mayor de edad, identificado con la CC 51.593.910 con Contrato No. 0953/2025 para CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADORA SOCIAL PARA EL DESARROLLO Y EJECUCION DE LAS ESTRATEGIAS DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL PARA POBLACION MIGRANTE POBLACION COLOMBIANA RETORNADA COMUNIDADES DE ACOGIDA O RECEPTORAS PARA LA E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

De conformidad con la resolución " 1409 del 2025 expedida por el ministerio de salud y protección social, como Trabajadora Social finaliza por terminación de contrato.

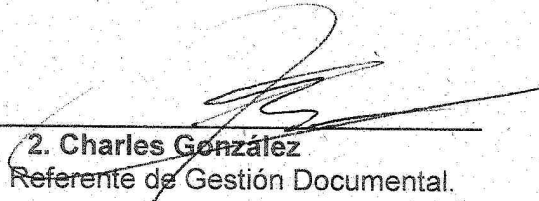
Por lo anterior se procede a realizar el acta de terminación contractual, y se certifica que el contratista se encuentra al día en todo concepto con la Institución:

Firman,


5. Rodolfo Rafael Miranda Rivera
Subgerente de servicios de salud


4. Diego Fernando Sierra
Auxiliar Administrativo de Almacén


3. Yamid Leon
Referente de Tecnología.


2. Charles González
Referente de Gestión Documental.


1. Martha Jeannette Rubio Paez
Supervisora contrato

Nota: El Paz y salvo debe firmarse en orden ascendente partiendo de la firma No. 1.

Elaboró Joao Enrique Pinzón Pinzón - Líder de Tecnología Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Revisado Yeni Escobar Peñaloza - Líder de Calidad Julia Andrea De Avila Heredia Jefe de Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	Aprobado María Victoria Herrera Roa Gerente
---	---	--

	EMPRESA DE SALUD ESE DEL MUNICIPIO DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO PROCESO: GESTION DE TALENTO HUMANO SUBPROCESO: TALENTO HUMANO	EVALUACIÓN EJECUCIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO: A-TH-EECPs-F 001
		VERSIÓN: 1
		FECHA: 01/04/2025

FECHA DE LA EVALUACIÓN		26 Enero 2026	
NOMBRE DEL EVALUADO		ZULMA GOMEZ NEIRA	
OBJETO DEL CONTRATO DEL EVALUADO		CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADOR SOCIAL PARA EL DESARROLLO Y EJECUCION DE LAS ESTRATEGIAS DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL PARA POBLACION MIGRANTE, POBLACION COLOMBIANA RETORNADA COMUNIDADES DE ACOGIDA O RECEPTORAS PARA LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
NOMBRE DEL SUPERVISOR DEL EVALUADO		RODOLFO RAFAEL MIRANDA	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN			
La puntuación de la evaluación es de 1 a 5 Cada ítem tiene una puntuación de 0.5 máximo			
PARÁMETROS DE EVALUACIÓN			
ACTIVIDAD		CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
1	Tiempo de ejecución labores: Cumple los tiempos en los que debe ejecutar sus actividades,según corresponda a las agendas programadas, atención a usuarios internos, externos, al público en general	0.36	
1.1	Asiste a las reuniones y actividades convocadas.		
2	Oportunidad y Calidad en la entrega de productos y tareas asignadas: Entrega cuando le es solicitado los productos.	0.36	
2.1	Entrega con calidad los productos derivados del cumplimiento de sus actividades contractuales		
3	Relaciones interpersonales: Es buen compañero y/o líder, tiene la oportunidad de hablar con él (o ella) y compartir,,, ,	0.36	
3.1	No genera conflictos dentro de la empresa		
3.2	Comparte sus conocimientos con los demás		
3.3	Se comunica adecuada y asertivamente con las demás personas (pide favores y da "órdenes" de una manera correcta)		
3.4	Aplica las normas de cortesía que deben regir las relaciones en la entidad	0.36	
4	Conocimientos para ejecutar sus actividades: Cumple adecuadamente y en aplicación de las normas, los procesos y procedimientos sus actividades.		
4.1	Se esmera por capacitarse y actualizarse en el cumplimiento de las mismas.	0.36	
5	Cumplimiento código vestuario: Cumple con las normas de vestimenta, presentación personal e higiene socializados en la Circular 005 de 13 de febrero de 2025		

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
TATIANA MEDINA GARCIA Referente de Talento Humano CHARLES GONZALEZ – Referente Gestión Documental	SANDRA MILENA BALLEEN CORONADO Referente de Calidad	WALDETRUDES AGUIRRE RAMIREZ Gerente

		EMPRESA DE SALUD ESE DEL MUNICIPIO DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO		EVALUACIÓN EJECUCIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO: A-TH-EECP-S-F 001
PROCESO: GESTION DE TALENTO HUMANO			VERSIÓN: 1
SUBPROCESO: TALENTO HUMANO			FECHA: 01/04/2025

6	Seguimiento de los parámetros establecidos respecto a la adopción de comportamientos seguros y al uso de distintivos institucionales: Usa los elementos de protección personal.		
6.1	Hace buena disposición de los residuos que genera	0.36	
6.2	Desarrolla las actividades de acuerdo con los procedimientos de trabajo		
6.3	Hace uso de los elementos distintivos institucionales como chaqueta y carné, cumpliendo los parámetros establecidos		
7	Conocimientos de la empresa: Contribuye con el conocimiento de la plataforma estratégica institucional (Misión, visión y valores corporativos) de la empresa.	0.36	
7.1	Asume una posición de pertenencia, respeta y atiende con voluntad las indicaciones y órdenes de sus supervisores, demuestra satisfacción con su trabajo		
8	Atención al cliente interno y externo: Realiza sus actividades sin inconvenientes, manteniendo buena relación con los usuarios internos y externos	0.36	
8.1	Demuestra una capacidad resolutoria ante las necesidades de estos		
9	Desempeño y compromiso con el sistema de gestión Integral. El contratista aplica los procedimientos del Sistema de Gestión Integral (Calidad, Seguridad y Salud en el trabajo y ambiental)	0.36	
9.1	Cumple con sus actividades y responsabilidades en forma apropiada y evidencia su compromiso con la (s) política (s), objetivos de la empresa y otros.		
10	Cumplimiento de actividades y responsabilidades. Cumple lo pactado contractualmente de manera proactiva o requiere frecuentes recordatorios de las actividades y deberes asignados en los tiempos requeridos.	0.36	
TOTAL = Sumatoria de los parámetros evaluados		3.6	
% Evaluación ejecución contractual: puntaje de 1 a 5			
Deficiente: 0 a 2.9			
Satisfactorio: 3.0 a 3.5			
Sobresaliente: 3.6 a 5		SOBRESALIENTE	
ASPECTOS POR MEJORAR:			
ACCIÓN A TOMAR:			

Zulma Gómez Niño
Nombre y Firma del Evaluado

[Firma]
Nombre y Firma del Evaluador

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
TATIANA MEDINA GARCIA Referente de Talento Humano CHARLES GONZALEZ – Referente Gestión Documental	SANDRA MILENA BALLEEN CORONADO Referente de Calidad	WALDETRUDES AGUIRRE RAMIREZ Gerente

 E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO	Formato: INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL	CODIGO:A-JURCON-F 002
PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		VERSION: 01
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		FECHA: 26/11/2021

FECHA DE ELABORACIÓN	Enero 26 de 2026
CONTRATO No.	953-2025
CONTRATISTA	ZULMA GOMEZ NEIRA
IDENTIFICACIÓN	51.593.910
OBJETO CONTRACTUAL	CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADOR SOCIAL PARA EL DESARROLLO Y EJECUCION DE LAS ESTRATEGIAS DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL PARA POBLACION MIGRANTE, POBLACION COLOMBIANA RETORNADA COMUNIDADES DE ACOGIDA O RECEPTORAS PARA LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
FECHA DE INICIO	10/10/2025
FECHA DE TERMINACION	10/12/2025
PRORROGA DE CONTRATO	10 de Diciembre 2025 al 09 de Enero 2026
VALOR DEL CONTRATO	\$8.400.000
VALOR ADICION	4.200.000
PERIODO FACTURADO	01 de Enero 2026 al 9 de Enero 2026
VALOR A GIRAR	\$1.260.000
VALOR A LIQUIDAR	\$0
LUGAR DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	SOACHA
ACTIVIDADES EJECUTADAS	El contratista desarrollo a satisfacción las actividades correspondientes al objeto contractual.

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Yeni Escobar Peñaloza Líder de Calidad Julia Andrea De Ávila Heredia Jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	María Victoria Herrera Roa Gerente

		E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO	Formato: INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL	CODIGO:A-JURCON-F 002	
PROCESO: GESTIÓN JURIDICA		VERSION: 01	
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		FECHA: 26/11/2021	

OBSERVACIÓN	El contratista allega la planilla de seguridad social No.1078362336-Pagada el día 13/01/2026 cuenta de cobro No 04 e informe de actividades.	
INFORMACION DE PLANILLA	IBC	\$1.750.000
	No DE PLANILLA	1078362336
	VALOR PAGADO PENSION	\$0
	VALOR PAGADO SALUD	\$218.900
	VALOR PAGADO ARL	\$42.700
\$RELACION DE PAGOS	VALOR CONTRATADO	\$12.600.000
	VALOR PAGADO A LA FECHA	\$11.340.000
	VALOR A GIRAR	\$1.260.000
	SALDO POR EJECUTAR	\$0
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR	RODOLFO RAFAEL MIRANDA RIVERA SUBGERENTE DE SERVICIOS DE SALUD	
FIRMA SUPERVISOR		

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Yeni Escobar Peñaloza Líder de Calidad Julia Andrea De Ávila Heredia Jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	María Victoria Herrera Roa Gerente

	E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO	Formato: CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL	CODIGO: A-JURCON-F 005
PROCESO: GESTIÓN JURIDICA		VERSION: 01
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		FECHA: 26/11/2021

CERTIFICA QUE:

El o la señor(a), **ZULMA GOMEZ NEIRA** con identificado con cedula de ciudadanía número 51.593.910 ejecuto la prestación de servicios según contrato No 953-2025, las actividades realizadas entre el 1 de Enero al 9 de Enero del 2026, durante el cual ejecuto el objeto contractual pactado y las obligaciones del mismo de acuerdo al informe del contratista y los documentos que así lo soportan.

Durante el periodo de certificación, el contratista ejecuto la prestación de los servicios contratados en un porcentaje de 100% por lo tanto se sugiere el pago correspondiente de \$.1.260.000

Soacha, 26 de Enero 2026



MARTHA JEANNETE RUBIO PAEZ

Profesional especializado

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Yeni Escobar Peñaloza Líder de Calidad Julia Andrea De Ávila Heredia Jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	María Victoria Herrera Roa Gerente

	E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO	Formato: CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL	CODIGO: A-JURCON-F 005
PROCESO: GESTIÓN JURIDICA		VERSION: 01
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		FECHA: 26/11/2021

CERTIFICA QUE:

El o la señor(a), **ZULMA GOMEZ NEIRA** con identificado con cedula de ciudadanía número 51.593.910 ejecuto la prestación de servicios según contrato No 953-2025, las actividades realizadas entre el 1 de Enero al 9 de Enero del 2026, durante el cual ejecuto el objeto contractual pactado y las obligaciones del mismo de acuerdo al informe del contratista y los documentos que así lo soportan.

Durante el periodo de certificación, el contratista ejecuto la prestación de los servicios contratados en un porcentaje de 100% por lo tanto se sugiere el pago correspondiente de \$.1.260.000

Soacha, 26 de Enero 2026



RODOLFO RAFAEL MIRANDA RIVERA
Profesional especializado

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Yeni Escobar Peñaloza Líder de Calidad Julia Andrea De Ávila Heredia Jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	María Victoria Herrera Roa Gerente



E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
832.001.794 - 2

Compromiso

REGISTRO PRESUPUESTAL No: 380

Estado: Confirmado
Fecha del documento: 4/02/2026
Dependencia: Gerencia
Concepto: Pago adicion y prorroga contrato No. 0953 servicios profesionales como trabajadora social para el desarrollo y ejecucion de la estrategia de acompañamiento psicosocial para la poblacion migrante, poblacion colombiana retornada y comunidades de acogida o receptora paea la ESE
Tercero: 51593910 - ZULMA GOMEZ NEIRA
Tipo de contrato: Contrato PRESTACION DE SERVICIOS
Nro. CDP: 327

RUBROS							
Código	Nombre	Recurso	Tipo de Gasto	Valor Inicial	Debitos	Creditos	Total Final
2.4.5.02.09.03	CUENTAS POR PAGAR VIGENCIA ANTERIOR	001 - RECURSOS CORRIENTES	2.4 - GASTOS DE OPERACION	\$ 1.260.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.260.000,00
Total Compromiso :				\$ 1.260.000,00			\$ 1.260.000,00

LUIS ALEONSO MUÑOZ GUTIERREZ

Tecnico Administrativo Presupuesto

Elaboro: AD79206503

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL 327

Vigencia Fiscal 2026

Fecha documento: 4/02/2026

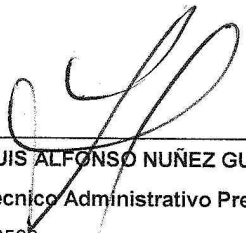
Vigente Hasta: 6/03/2026

Dependencia: GERENCIA

Concepto: Pago adicion y proroga contrato No. 0953 servicios profesionales como trabajadora social para el desarrollo y ejecucion de la estrategia de acompañamiento psicosocial para la poblacion migrante, poblacion colombiana retornada y comunidades de acogida o receptora paea la ESE

Ordenador: Waldestrudes Aguirre Ramirez

GASTO	RUBRO	RECURSO	CONCEPTO	VALOR	DEBITOS	CREDITOS	VALOR ACTUAL
2.4	2.4.5.02.09.03	001	CUENTAS POR PAGAR VIGENCIA ANTERIOR	\$ 1.260.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.260.000,00
TOTAL:				\$ 1.260.000,00			\$ 1.260.000,00



LUIS ALFONSO NUÑEZ GUITERREZ

Tecnico Administrativo Presupuesto

Elabora: AD79206503



Fecha: lunes, 9 de febrero de 2026

E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
832.001.794 - 2

CUENTA POR PAGAR: 20625

Estado: Confirmado

Fecha de la CXP: 9/02/2026

Tercero: Cédula de ciudadanía - 51593910 - ZULMA GOMEZ NEIRA

Proveedor: 51593910 - ZULMA GOMEZ NEIRA

Cuenta contable: 24905401 - HONORARIOS

Disponibilidad: 327 **Compromiso:** 380 **Obligación:** 346

Factura: DS0000014007 **Fecha:** 9/02/2026 **Plazo:**

Valor: \$ 1.247.400

Valor en letras: UN MILLON DOSCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS PESOS CON CERO CTVS M/Cte.

Observaciones: CxP Generada Desde Inventarios (Comprobante de Entrada #00000000014695)

Detalle compromiso: Pago adicion y prorroga contrato No. 0953 servicios profesionales como trabajadora social para el desarrollo y ejecucion de la estrategia de acompañamiento psicosocial para la poblacion migrante, poblacion colombiana retornada y comunidades de acogida o receptora paea la ESE

Detalle comprobante: ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL POBLACIÓN MIGRANTE, MSPS
PAGO: DEL 1 DE ENERO AL 09 DE ENERO DE 202
CONTRATO DEL 2026 No. 953

CONCEPTOS				
Cuenta contable	Base	Centro de costos	Naturaleza	Valor
040 73130203 - HONORARIOS			Debito	\$ 1.260.000,00
079 24362709 - SERVICIOS (RETEICA) 10 X MIL	\$ 1.260.000,00		Credito	\$ 12.600,00
CUOTAS				
N° Cuota	Fecha de vencimiento	Valor		
1	09/02/2026	\$ 1.247.400,00		
Codigo y nombre del rubro	Codigo y nombre del tipo de gasto	Valor		
				\$ 0,00

ELABORO: JUAN ALFONSO NUÑEZ GUITERREZ



E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
832001794

OBLIGACION
346

Estado: Confirmado
Fecha: 9/02/2026 10:53:36 a. m.
CDP: 327
RP: 380
Tercero: 51593910 - ZULMA GOMEZ NEIRA
Documento: 00000000014695
Observaciones: ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL POBLACIÓN MIGRANTE, MSPS
PAGO: DEL 1 DE ENERO AL 09 DE ENERO DE 202
CONTRATO DEL 2026 No. 953

RUBROS					
Código	Nombre	Recurso	Tipo de Gasto	Valor	Debito
2.4.5.02.09.03	CUENTAS POR PAGAR VIGENCIA ANTERIOR	001 - RECURSOS CORRIENTES	2.4 - GASTOS DE OPERACION	\$ 1.260.000,00	\$ 0,00
Total Final				\$ 0,00	\$ 1.260.000,00

Total Obligacion : \$ 1.260.000,00 \$ 1.260.000,00

UN MILLON DOSCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS PESOS
CON CERO CTVS M/Cte.

E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**832001794**

Fecha Actual : jueves, 12 febrero 2026

Página 1/1

COMPROBANTE DE EGRESO**Número : 000000000022514**

Consecutivo : 000000000022514 Estado : Confirmado
Fecha del Egreso : 12/02/2026 2:52:41 p. m. Valor : \$ 1.247.400,00
Beneficiario : 51593910 GOMEZ NEIRA ZULMA
Detalle : Egreso Generado por la Dispersion 00000001253 Numero Nota: 00000001253
Valor en Letras : UN MILLON DOSCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS PESOS CON CERO CTVS M/Cte.

DATOS DEL PAGO EN CHEQUE

Banco : BANCO DAVIVIENDA

Numero : Consignar : 02/12/2026 Impuesto X Mil : \$ 0,00

DETALLE DEL MOVIMIENTO

CONCEPTO	TERCERO	CUENTA	DEBITO	CREDITO
RESOLUCION 1409-2025				
ACOMPANAMIENTO PSICOSOCIAL	51593910	11100637	\$ 0,00	\$ 1.247.400,00
POBLACION MIGRANTE				

COMODIN	51593910	24905401	\$ 1.247.400,00	\$ 0,00
Egreso Generado por la Dispersion 00000001253				

FACTURAS AFECTADAS

Factura	Valor	Factura	Valor	Factura	Valor
DS0000014007	\$ 1.247.400,00				

ORDEN DE PAGO GENERADA

Consecutivo	Fecha	Rubro	Nombre	Recurso	Valor
416	20260212	2.4.5.02.09.03	CUENTAS POR PAGAR VIGENCIA ANTERIOR	001 - RECURSOS CORRIENTES	\$ 1.260.000,00

PREPARADO

REVISADO

APROBADO

CONTABILIZADO

FIRMA Y SELLO DEL
BENEFICIARIOElaboró. :AD1073691569 DORA ESTEFANIA
ACERO RUIZ

Nombre reporte : TSRPComprobanteEgresoCheque

Usuario Id. :AD1073691569

LICENCIADO A: [E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA] NIT [832001794-2]



Comprobante de Pago

16/2/2026 - 9:14

Datos del Proceso de Pago

Nombre Empresa	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
Nombre Proceso	PAGO POBLACION MIGRANTE
Cuenta Origen de los Fondos	TRADICIONAL - 550002300369135
Fecha del Pago	12/02/2026
Hora del Pago	14:38

Detalle Proceso de Pago

Nit Destino	51593910	Referencia	0000000000000000
Nombre	0 0		
Producto o Servicio Destino	24050689839	Entidad destino	CAJA SOCIAL
Valor	\$ 1.247.400,00	Estado	Pago Exitoso

