Barranquilla, 03 de marzo de 2026.

Doctor:
ANGELO CIANCI DIAZ
SECRETARIO DE GOBIERNO
Alcaldía Distrital de Barranquilla

ASUNTO: INFORME No 01 DE GESTIÓN CORRESPONDIENTE A LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL PERIODO DEL 28 DE ENERO AL 27 DE FEBRERO DE 2026 - CONTRATO N° CD-03-2026-4622

Cordial Saludo.

A continuación, le presento el Informe de Gestión en mi condición de apoyo a la Secretaría Distrital de Gobierno, bajo las siguientes obligaciones contractuales:

Obligación contractual	**Actividad realizada**
Apoyar las respuestas de las peticiones, quejas, reclamos y sugerencias que surjan en los centros de rehabilitación del distrito a cargo de la secretaría de Gobierno.	Apoye las respuestas de las peticiones, quejas, reclamos y sugerencias que surgieron en los centros de rehabilitación del distrito a cargo de la secretaría de Gobierno.
Apoyar en las actividades orientadas a la actualización y organización de las bases de datos de la dependencia mediante el uso de la ofimática y las tecnologías de la información.	Apoye en las actividades orientadas a la actualización y organización de las bases de datos de la dependencia mediante el uso de la ofimática y las tecnologías de la información.
Apoyar la organización, conservación y recuperación de la información archivística, así como la aplicación de procesos de gestión documental.	Apoye la organización, conservación y recuperación de la información archivística, así como la aplicación de procesos de gestión documental.
Apoyar las actividades administrativas y operativas que se requieran por parte del Secretario de Gobierno.	Apoye las actividades administrativas y operativas que se requieren por parte del Secretario de Gobierno.

Atentamente,

Keren Arias
KEREN SARAY ARIAS ZUÑIGA
C.C. N° 1,129,540,471