1 Sobre único

1.1	Lista de artículos	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

173.290.000,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	20102301	PRESTAR EL SERVICIO DE OPERADOR LOGISTICO INTEGRAL PARA LA REALIZACIÓN DE LAS GIRAS TÉCNICAS DEL CENTRO AGROPECUARIO DE LA REGIONAL CAUCA	1,00	UN	173.290.000,00	173.290.000,00	173.290.000,00

1.2	REQUISITOS JURIDICOS HABILITANTES	
1.2.1	Si el proponente es persona jurídica (Nacional o Extranjera), deberá acreditar su existencia, objeto social, representación legal, facultades del representante y duración de la sociedad, mediante el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio o la autoridad competente, con una antelación no superior a un mes a partir de la fecha prevista para el cierre del proceso, en el cual se indique que su objeto social contiene las actividades o servicios que correspondan al objeto del presente proceso de selección. Las personas jurídicas (nacionales y extranjeras) deberán acreditar que su duración no es inferior al término de ejecución del contrato y por lo menos un (1) año más	Esta pregunta requiere anexar documentos (Si el proponente es persona jurídica (Nacional o Extranjera), deberá acreditar su existencia, objeto social, representación legal, facultades del representante y duración de la sociedad, mediante el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio o la autoridad competente, con una antelación no superior a un mes a partir de la fecha prevista para el cierre del proceso, en el cual se indique que su objeto social contiene las actividades o servicios que correspondan al objeto del presente proceso de selección. Las personas jurídicas (nacionales y extranjeras) deberán acreditar que su duración no es inferior al término de ejecución del contrato y por lo menos un (1) año más)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Si el proponente es persona jurídica (Nacional o Extranjera), deberá acreditar su existencia, objeto social, representación legal, facultades del representante y duración de la sociedad, mediante el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio o la autoridad competente, con una antelación no superior a un mes a partir de la fecha prevista para el cierre del proceso, en el cual se indique que su objeto social contiene las actividades o servicios que correspondan al objeto del presente proceso de selección. Las personas jurídicas (nacionales y extranjeras) deberán acreditar que su duración no es inferior al término de ejecución del contrato y por lo menos un (1) año más'.	
1.2.2	Autorización para Comprometer a la Sociedad Cuando el representante legal de la persona jurídica se halle limitado en sus facultades para contratar y comprometer a la misma, el proponente debe presentar copia del Acta aprobada de la Junta de Socios o Asamblea respectiva u órgano competente, donde conste que ha sido facultado para presentar oferta y firmar el contrato hasta por el valor total del mismo.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Autorización para Comprometer a la Sociedad Cuando el representante legal de la persona jurídica se halle limitado en sus facultades para contratar y comprometer a la misma, el proponente debe presentar copia del Acta aprobada de la Junta de Socios o Asamblea respectiva u órgano competente, donde conste que ha sido facultado para presentar oferta y firmar el contrato hasta por el valor total del mismo.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Autorización para Comprometer a la Sociedad Cuando el representante legal de la persona jurídica se halle limitado en sus facultades para contratar y comprometer a la misma, el proponente debe presentar copia del Acta aprobada de la Junta de Socios o Asamblea respectiva u órgano competente, donde conste que ha sido facultado para presentar oferta y firmar el contrato hasta por el valor total del mismo.'.	
1.2.3	Constancia de Cumplimiento de Pago de Aportes de Seguridad Social y Parafiscales: Si es persona jurídica, deberá aportar certificado expedido por el Representante Legal o el Revisor Fiscal (si lo tuviere) de encontrarse al día en el pago de aportes de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos profesionales) y parafiscales (SENA, ICBF y Cajas de compensación familiar). La anterior certificación se debe ajustar al artículo 50 de la Ley 789 de 2002.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Constancia de Cumplimiento de Pago de Aportes de Seguridad Social y Parafiscales: Si es persona jurídica, deberá aportar certificado expedido por el Representante Legal o el Revisor Fiscal (si lo tuviere) de encontrarse al día en el pago de aportes de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos profesionales) y parafiscales (SENA, ICBF y Cajas de compensación familiar). La anterior certificación se debe ajustar al artículo 50 de la Ley 789 de 2002.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Constancia de Cumplimiento de Pago de Aportes de Seguridad Social y Parafiscales: Si es persona jurídica, deberá aportar certificado expedido por el Representante Legal o el Revisor Fiscal (si lo tuviere) de encontrarse al día en el pago de aportes de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos profesionales) y parafiscales (SENA, ICBF y Cajas de compensación familiar). La anterior certificación se debe ajustar al artículo 50 de la Ley 789 de 2002.'.	
1.2.4	Se deberá aportar copia del cedula de ciudadanía, tarjeta profesional y antecedentes de la profesión del revisor fiscal.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Se deberá aportar copia del cedula de ciudadanía, tarjeta profesional y antecedentes de la profesión del revisor fiscal.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Se deberá aportar copia del cedula de ciudadanía, tarjeta profesional y antecedentes de la profesión del revisor fiscal.'.	
1.2.5	COPIA DE LA CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA FIRMA OFERENTE	Esta pregunta requiere anexar documentos (COPIA DE LA CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA FIRMA OFERENTE)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'COPIA DE LA CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA FIRMA OFERENTE'.	
1.2.6	ANEXO DENOMINADO PRESENTACIÓN DE LA OFERTA: Anexo 1	Esta pregunta requiere anexar documentos (ANEXO DENOMINADO PRESENTACIÓN DE LA OFERTA: Anexo 1)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'ANEXO DENOMINADO PRESENTACIÓN DE LA OFERTA: Anexo 1'.	
1.2.7	ANEXO DENOMINADO CERTIFICACIÓN DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: Certificación de tener plena capacidad y no estar incurso en causal de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición alguna. Anexo 3	Esta pregunta requiere anexar documentos (ANEXO DENOMINADO CERTIFICACIÓN DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: Certificación de tener plena capacidad y no estar incurso en causal de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición alguna. Anexo 3)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'ANEXO DENOMINADO CERTIFICACIÓN DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: Certificación de tener plena capacidad y no estar incurso en causal de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición alguna. Anexo 3 '.	
1.2.8	CLASIFICACIÓN EN EL RUT - Registro Único Tributario, indicando a que régimen pertenece y con actualización de las actividades económicas a 2021 y con fecha de expedición del documento en la vigencia 2023.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CLASIFICACIÓN EN EL RUT - Registro Único Tributario, indicando a que régimen pertenece y con actualización de las actividades económicas a 2021 y con fecha de expedición del documento en la vigencia 2023.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CLASIFICACIÓN EN EL RUT - Registro Único Tributario, indicando a que régimen pertenece y con actualización de las actividades económicas a 2021 y con fecha de expedición del documento en la vigencia 2023.'.	
1.2.9	COPIA DE LA LIBRETA MILITAR: del representante legal de la firma contratista cuando a ello haya lugar.	Esta pregunta requiere anexar documentos (COPIA DE LA LIBRETA MILITAR: del representante legal de la firma contratista cuando a ello haya lugar.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'COPIA DE LA LIBRETA MILITAR: del representante legal de la firma contratista cuando a ello haya lugar.'.	
1.2.10	CERTIFICACIÓN QUE CONSTE QUE LA CUENTA BANCARIA ESTE ACTIVA	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICACIÓN QUE CONSTE QUE LA CUENTA BANCARIA ESTE ACTIVA)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICACIÓN QUE CONSTE QUE LA CUENTA BANCARIA ESTE ACTIVA'.	
1.2.11	CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES expedido por la Contraloría General de la República. La ENTIDAD realizará la consulta de los antecedentes disciplinarios en la página web de la Contraloría General de la República.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES expedido por la Contraloría General de la República. La ENTIDAD realizará la consulta de los antecedentes disciplinarios en la página web de la Contraloría General de la República.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES expedido por la Contraloría General de la República. La ENTIDAD realizará la consulta de los antecedentes disciplinarios en la página web de la Contraloría General de la República.'.	
1.2.12	CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES. La ENTIDAD consultará en la página web de la Policía Nacional el certificado de antecedentes judiciales del representante legal y la persona jurídica que presente la propuesta, en aras de verificar que no reporta antecedentes judiciales	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES. La ENTIDAD consultará en la página web de la Policía Nacional el certificado de antecedentes judiciales del representante legal y la persona jurídica que presente la propuesta, en aras de verificar que no reporta antecedentes judiciales)

reporta antecedentes judiciales

	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES. La ENTIDAD consultará en la página web de la Policía Nacional el certificado de antecedentes judiciales del representante legal y la persona jurídica que presente la propuesta, en aras de verificar que no reporta antecedentes judiciales'.	
1.2.13	CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS La ENTIDAD consultará en la página web de la Procuraduria General de la Nación el certificado de antecedentes disciplinarios del representante legal y la persona jurídica que presente la propuesta, en aras de verificar que no reporta antecedentes disciplinarios	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS La ENTIDAD consultará en la página web de la Procuraduria General de la Nación el certificado de antecedentes disciplinarios del representante legal y la persona jurídica que presente la propuesta, en aras de verificar que no reporta antecedentes disciplinarios)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS La ENTIDAD consultará en la página web de la Procuraduria General de la Nación el certificado de antecedentes disciplinarios del representante legal y la persona jurídica que presente la propuesta, en aras de verificar que no reporta antecedentes disciplinarios'.	
1.2.14	CERTIFICADO DE MEDIDAS CORRECTIVAS. La ENTIDAD consultará en la página web de la Policía Nacional el certificado de medidas correctivas del representante legal y la persona jurídica que presente la propuesta.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICADO DE MEDIDAS CORRECTIVAS. La ENTIDAD consultará en la página web de la Policía Nacional el certificado de medidas correctivas del representante legal y la persona jurídica que presente la propuesta.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICADO DE MEDIDAS CORRECTIVAS. La ENTIDAD consultará en la página web de la Policía Nacional el certificado de medidas correctivas del representante legal y la persona jurídica que presente la propuesta.'.	
1.2.15	CERTIFICADO DE DELITOS SEXUALES cometidos contra menores de 18 años, Ley 1918 de 2018. La ENTIDAD consultará en la página web de la Policía Nacional el certificado de Delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICADO DE DELITOS SEXUALES cometidos contra menores de 18 años, Ley 1918 de 2018. La ENTIDAD consultará en la página web de la Policía Nacional el certificado de Delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICADO DE DELITOS SEXUALES cometidos contra menores de 18 años, Ley 1918 de 2018. La ENTIDAD consultará en la página web de la Policía Nacional el certificado de Delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años.'.	
1.2.16	CERTIFICADO DE REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM, LEY 2097 DE 2021: certificado de NO deudor moroso de alimentos REDAM	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICADO DE REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM, LEY 2097 DE 2021: certificado de NO deudor moroso de alimentos REDAM)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICADO DE REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM, LEY 2097 DE 2021: certificado de NO deudor moroso de alimentos REDAM'.	
1.2.17	EXPERIENCIA: El oferente debe acreditar la experiencia a través de máximo UN (01) contrato, ejecutado, terminado y liquidado con entidad pública o privada cuyo objeto y/o alcance esté directamente relacionado con el presente proceso. Su valor deberá ser igual o superior al cien por ciento (100%) del presupuesto oficial definido para la presente convocatoria. El Proponente deberá presentar copia del contrato y acta de liquidación y/o acta final o, certificaciones de cumplimiento satisfactorio de actividades hasta por la suma total del presente proceso la cual se deberá soportar mediante facturas en la cual se puedan verificar las actividades ejecutadas para acreditar la experiencia requerida. En virtud del numeral ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.18. del Decreto 1860 de 2021, se establece como criterio diferencial para Mipymes la acreditación de la experiencia relacionada con el objeto contractual con máximo dos (02) contratos públicos o privados, cuya sumatoria o monto individual sea igual o superior al valor de la presente contratación expresado en SMLMV.	Esta pregunta requiere anexar documentos (EXPERIENCIA: El oferente debe acreditar la experiencia a través de máximo UN (01) contrato, ejecutado, terminado y liquidado con entidad pública o privada cuyo objeto y/o alcance esté directamente relacionado con el presente proceso. Su valor deberá ser igual o superior al cien por ciento (100%) del presupuesto oficial definido para la presente convocatoria. El Proponente deberá presentar copia del contrato y acta de liquidación y/o acta final o, certificaciones de cumplimiento satisfactorio de actividades hasta por la suma total del presente proceso la cual se deberá soportar mediante facturas en la cual se puedan verificar las actividades ejecutadas para acreditar la experiencia requerida. En virtud del numeral ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.18. del Decreto 1860 de 2021, se establece como criterio diferencial para Mipymes la acreditación de la experiencia relacionada con el objeto contractual con máximo dos (02) contratos públicos o privados, cuya sumatoria o monto individual sea igual o superior al valor de la presente contratación expresado en SMLMV.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'EXPERIENCIA: El oferente debe acreditar la experiencia a través de máximo UN (01) contrato, ejecutado, terminado y liquidado con entidad pública o privada cuyo objeto y/o alcance esté directamente relacionado con el presente proceso. Su valor deberá ser igual o superior al cien por ciento (100%) del presupuesto oficial definido para la presente convocatoria. El Proponente deberá presentar copia del contrato y acta de liquidación y/o acta final o, certificaciones de cumplimiento satisfactorio de actividades hasta por la suma total del presente proceso la cual se deberá soportar mediante facturas en la cual se puedan verificar las actividades ejecutadas para acreditar la experiencia requerida. En virtud del numeral ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.18. del Decreto 1860 de 2021, se establece como criterio diferencial para Mipymes la acreditación de la experiencia relacionada con el objeto contractual con máximo dos (02) contratos públicos o privados, cuya sumatoria o monto individual sea igual o superior al valor de la presente contratación expresado en SMLMV. '.	
1.3	REQUISITOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y AMBIENTALES	
1.3.1	AMBIENTALES: Para asegurar el cumplimiento de la normatividad colombiana legal vigente aplicable en materia ambiental el proponente deberá suministrar los siguientes requisitos: 1. El proponente deberá allegar una declaración juramentada expedida por el Representante Legal en la cual se certifique que cuenta con concepto sanitario expedido por autoridad competente y equipo debidamente capacitado. (precontractual) 2. Los plásticos de un solo uso requeridos para la ejecución del evento deben ser: reutilizables o reciclables o compostables. Está prohibido el uso de mezcladores, pitillos, vasos plásticos, platos plásticos, poliestireno y globos decorativos. (Contractual). 3. Para la presentación de los alimentos deberá disponer de elementos diferentes al icopor y que en la medida de lo posible sean biodegradables. (Contractual). 4. Se deberá de exigir certificado de curso o capacitación en educación sanitaria, Buenas Prácticas de Manufactura - BPM y conocimientos de manipulación higiénica de alimentos del personal expedidos por la Secretaria de Salud Departamental o Municipal o el SENA, que preparará los alimentos, la condición puede ser acreditada por el proveedor o por el terce	Esta pregunta requiere anexar documentos (AMBIENTALES: Para asegurar el cumplimiento de la normatividad colombiana legal vigente aplicable en materia ambiental el proponente deberá suministrar los siguientes requisitos: 1. El proponente deberá allegar una declaración juramentada expedida por el Representante Legal en la cual se certifique que cuenta con concepto sanitario expedido por autoridad competente y equipo debidamente capacitado. (precontractual) 2. Los plásticos de un solo uso requeridos para la ejecución del evento deben ser: reutilizables o reciclables o compostables. Está prohibido el uso de mezcladores, pitillos, vasos plásticos, platos plásticos, poliestireno y globos decorativos. (Contractual). 3. Para la presentación de los alimentos deberá disponer de elementos diferentes al icopor y que en la medida de lo posible sean biodegradables. (Contractual). 4. Se deberá de exigir certificado de curso o capacitación en educación sanitaria, Buenas Prácticas de Manufactura - BPM y conocimientos de manipulación higiénica de alimentos del personal expedidos por la Secretaria de Salud Departamental o Municipal o el SENA, que preparará los alimentos, la condición puede ser acreditada por el proveedor o por el terce)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'AMBIENTALES: Para asegurar el cumplimiento de la normatividad colombiana legal vigente aplicable en materia ambiental el proponente deberá suministrar los siguientes requisitos: 1. El proponente deberá allegar una declaración juramentada expedida por el Representante Legal en la cual se certifique que cuenta con concepto sanitario expedido por autoridad competente y equipo debidamente capacitado. (precontractual) 2. Los plásticos de un solo uso requeridos para la ejecución del evento deben ser: reutilizables o reciclables o compostables. Está prohibido el uso de mezcladores, pitillos, vasos plásticos, platos plásticos, poliestireno y globos decorativos. (Contractual). 3. Para la presentación de los alimentos deberá disponer de elementos diferentes al icopor y que en la medida de lo posible sean biodegradables. (Contractual). 4. Se deberá de exigir certificado de curso o capacitación en educación sanitaria, Buenas Prácticas de Manufactura - BPM y conocimientos de manipulación higiénica de alimentos del personal expedidos por la Secretaria de Salud Departamental o Municipal o el SENA, que preparará los alimentos, la condición puede ser acreditada por el proveedor o por el terce'.	
1.3.2	3.1.2 Obligaciones de seguridad y salud en el trabajo Con el fin de dar cumplimiento a los artículos 2.2.4.6.1, 2.2.4.6.4, 2.2.4.6.8 Decreto 1072 del 2015, y artículos 22 y 25 de la Resolución 0312 del 2019 emitida por el ministerio de trabajo, el proponente deberá entregar (Precontractual):	Esta pregunta requiere anexar documentos (3.1.2 Obligaciones de seguridad y salud en el trabajo Con el fin de dar cumplimiento a los artículos 2.2.4.6.1, 2.2.4.6.4, 2.2.4.6.8 Decreto 1072 del 2015, y artículos 22 y 25 de la Resolución 0312 del 2019 emitida por el ministerio de trabajo, el proponente deberá entregar (Precontractual):)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '3.1.2 Obligaciones de seguridad y salud en el trabajo Con el fin de dar cumplimiento a los artículos 2.2.4.6.1, 2.2.4.6.4, 2.2.4.6.8 Decreto 1072 del 2015, y artículos 22 y 25 de la Resolución 0312 del 2019 emitida por el ministerio de trabajo, el proponente deberá entregar (Precontractual): '.	
1.3.3	A. PRECONTRACTUALES 1. Certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y Responsable del SG-SST con el porcentaje de cumplimiento no inferior al 85% (coherente con el reporte de Estándares mínimos ultima vigencia). 2. Fotocopia de cédula, Certificado Vigente Curso de SG-SST de 50 Horas o su actualización y/o Curso de 20 Horas y licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional del Responsable del SG-SST. 3. Certificación de autoevaluación de estándares mínimos emitidos por ARL o Certificación de autoevaluación emitida por Ministerio de Trabajo del año inmediatamente anterior - Dic.1072/2015(2.2.4.6.1) y Res 0312-2019. **Nota: Para incluir el respectivo plan de mejora de acuerdo a la autoevaluación	Esta pregunta requiere anexar documentos (A. PRECONTRACTUALES 1. Certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y Responsable del SG-SST con el porcentaje de cumplimiento no inferior al 85% (coherente con el reporte de Estándares mínimos ultima vigencia). 2. Fotocopia de cédula, Certificado Vigente Curso de SG-SST de 50 Horas o su actualización y/o Curso de 20 Horas y licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional del Responsable del SG-SST. 3. Certificación de autoevaluación de estándares mínimos emitidos por ARL o Certificación de autoevaluación emitida por Ministerio de Trabajo del año inmediatamente anterior - Dic.1072/2015(2.2.4.6.1) y Res 0312-2019. **Nota: Para incluir el respectivo plan de mejora de acuerdo a la autoevaluación)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'A. PRECONTRACTUALES 1. Certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y Responsable del SG-SST con el porcentaje de cumplimiento no inferior al 85% (coherente con el reporte de Estándares mínimos ultima vigencia). 2. Fotocopia de cédula, Certificado Vigente Curso de SG-SST de 50 Horas o su actualización y/o Curso de 20 Horas y licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional del Responsable del SG-SST. 3. Certificación de autoevaluación de estándares mínimos emitidos por ARL o Certificación de autoevaluación emitida por Ministerio de Trabajo del año inmediatamente anterior - Dic.1072/2015(2.2.4.6.1) y Res 0312-2019. **Nota: Para incluir el respectivo plan de mejora de	

acuerdo a la autoevaluación'.

1.4	ANEXO OFERTA	
1.4.1	Incluya el precio como lo indica la Entidad Estatal Esta pregunta requiere anexar documentos (ANEXO OFERTA ECONOMICA ANEXO 2 (CARPETA DE ANEXOS ESTABLECERLO COMO LO REALIZA LA ENTIDAD))	Esta pregunta requiere anexar documentos (Incluya el precio como lo indica la Entidad Estatal Esta pregunta requiere anexar documentos (ANEXO OFERTA ECONOMICA ANEXO 2 (CARPETA DE ANEXOS ESTABLECERLO COMO LO REALIZA LA ENTIDAD)))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Incluya el precio como lo indica la Entidad Estatal Esta pregunta requiere anexar documentos (ANEXO OFERTA ECONOMICA ANEXO 2 (CARPETA DE ANEXOS ESTABLECERLO COMO LO REALIZA LA ENTIDAD))'.	
1.5	REQUISITOS TÉCNICOS	
1.5.1	Para el cumplimiento de este ítem el proponente deberá diligenciar el ANEXO DENOMINADO FORMATO ESPECIFICACIONES TECNICAS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO. Diligenciar el anexo firmado por el representante legal o apoderado, donde manifiestan cumplir con las condiciones técnicas establecidas en las obligaciones específicas y en la invitación pública y los demás documentos del presente proceso	Esta pregunta requiere anexar documentos (Para el cumplimiento de este ítem el proponente deberá diligenciar el ANEXO DENOMINADO FORMATO ESPECIFICACIONES TECNICAS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO. Diligenciar el anexo firmado por el representante legal o apoderado, donde manifiestan cumplir con las condiciones técnicas establecidas en las obligaciones específicas y en la invitación pública y los demás documentos del presente proceso)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Para el cumplimiento de este ítem el proponente deberá diligenciar el ANEXO DENOMINADO FORMATO ESPECIFICACIONES TECNICAS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO. Diligenciar el anexo firmado por el representante legal o apoderado, donde manifiestan cumplir con las condiciones técnicas establecidas en las obligaciones específicas y en la invitación pública y los demás documentos del presente proceso'.	
1.5.2	Presentar carta de compromiso donde se establezca con que empresa transportadora realizará la prestación de servicio de transporte y se certifique que cumple con toda la normatividad vigente para operar, así como, que se encuentra habilitada para el servicio de transporte especial de pasajeros, certificando de igual forma que el vehículo automotor cumple con todas las condiciones óptimas para la prestación de servicio. En la ejecución del contrato deberá aportar documentos de habilitación y capacidad transportadora	Esta pregunta requiere anexar documentos (Presentar carta de compromiso donde se establezca con que empresa transportadora realizará la prestación de servicio de transporte y se certifique que cumple con toda la normatividad vigente para operar, así como, que se encuentra habilitada para el servicio de transporte especial de pasajeros, certificando de igual forma que el vehículo automotor cumple con todas las condiciones óptimas para la prestación de servicio. En la ejecución del contrato deberá aportar documentos de habilitación y capacidad transportadora)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Presentar carta de compromiso donde se establezca con que empresa transportadora realizará la prestación de servicio de transporte y se certifique que cumple con toda la normatividad vigente para operar, así como, que se encuentra habilitada para el servicio de transporte especial de pasajeros, certificando de igual forma que el vehículo automotor cumple con todas las condiciones óptimas para la prestación de servicio. En la ejecución del contrato deberá aportar documentos de habilitación y capacidad transportadora'.	
1.5.3	Presentar una carta de compromiso donde se certifique que se contratará el servicio de alojamiento que cumpla las normas vigentes para la prestación del servicio contando con el Registro Nacional de Turismo, el cual aportará en la ejecución del contrato	Esta pregunta requiere anexar documentos (Presentar una carta de compromiso donde se certifique que se contratará el servicio de alojamiento que cumpla las normas vigentes para la prestación del servicio contando con el Registro Nacional de Turismo, el cual aportará en la ejecución del contrato)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Presentar una carta de compromiso donde se certifique que se contratará el servicio de alojamiento que cumpla las normas vigentes para la prestación del servicio contando con el Registro Nacional de Turismo, el cual aportará en la ejecución del contrato'.	
1.5.4	Presentar carta de compromiso donde se establezca que contará con personal idóneo para la manipulación de alimentos y aportara los debidos certificados en la ejecución del contrato.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Presentar carta de compromiso donde se establezca que contará con personal idóneo para la manipulación de alimentos y aportara los debidos certificados en la ejecución del contrato.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Presentar carta de compromiso donde se establezca que contará con personal idóneo para la manipulación de alimentos y aportara los debidos certificados en la ejecución del contrato.'.	
1.5.5	Registro Nacional de Turismo: El oferente debe encontrarse inscrito en el Registro Nacional de Turismo como operadores logísticos, profesionales de congresos, ferias y convenciones y estar al día con el pago de parafiscales ante FONTUR, lo cual se verificará con la factura de pago del último trimestre.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Registro Nacional de Turismo: El oferente debe encontrarse inscrito en el Registro Nacional de Turismo como operadores logísticos, profesionales de congresos, ferias y convenciones y estar al día con el pago de parafiscales ante FONTUR, lo cual se verificará con la factura de pago del último trimestre.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Registro Nacional de Turismo: El oferente debe encontrarse inscrito en el Registro Nacional de Turismo como operadores logísticos, profesionales de congresos, ferias y convenciones y estar al día con el pago de parafiscales ante FONTUR, lo cual se verificará con la factura de pago del último trimestre.'.	
1.5.6	El proponente debe certificar por escrito que cuenta con los medios logísticos para la entrega y transporte de alimentos, adjuntando: I) Acta de inspección sanitaria del vehículo de transporte de alimentos, debidamente certificado por la autoridad competente para tal fin (secretaria de Salud - Salud Publica). II) Plan de capacitación del vehículo de transporte de alimentos. III) Tarjeta de propiedad y/o contrato de arrendamiento lo cual deberá estar a nombre de la persona natural o jurídica que presente la oferta, para el desarrollo del objeto contractual. IV) SOAT vigente del vehículo de transporte de alimentos V) Certificado de análisis de gases vigente VI) Póliza de responsabilidad civil extracontractual.	Esta pregunta requiere anexar documentos (El proponente debe certificar por escrito que cuenta con los medios logísticos para la entrega y transporte de alimentos, adjuntando: I) Acta de inspección sanitaria del vehículo de transporte de alimentos, debidamente certificado por la autoridad competente para tal fin (secretaria de Salud - Salud Publica). II) Plan de capacitación del vehículo de transporte de alimentos. III) Tarjeta de propiedad y/o contrato de arrendamiento lo cual deberá estar a nombre de la persona natural o jurídica que presente la oferta, para el desarrollo del objeto contractual. IV) SOAT vigente del vehículo de transporte de alimentos V) Certificado de análisis de gases vigente VI) Póliza de responsabilidad civil extracontractual.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El proponente debe certificar por escrito que cuenta con los medios logísticos para la entrega y transporte de alimentos, adjuntando: I) Acta de inspección sanitaria del vehículo de transporte de alimentos, debidamente certificado por la autoridad competente para tal fin (secretaria de Salud - Salud Publica). II) Plan de capacitación del vehículo de transporte de alimentos. III) Tarjeta de propiedad y/o contrato de arrendamiento lo cual deberá estar a nombre de la persona natural o jurídica que presente la oferta, para el desarrollo del objeto contractual. IV) SOAT vigente del vehículo de transporte de alimentos V) Certificado de análisis de gases vigente VI) Póliza de responsabilidad civil extracontractual. '.	
1.5.7	certificado de curso o capacitación en educación sanitaria, Buenas Prácticas de Manufactura - BPM y conocimientos de manipulación higiénica de alimentos del personal expedidos por la Secretaría de Salud Departamental o Municipal o el SENA o profesional autorizado, que preparará los alimentos, la condición puede ser acreditada por el proveedor o por el tercero que realice el suministro de alimentos. (precontractual)	Esta pregunta requiere anexar documentos (certificado de curso o capacitación en educación sanitaria, Buenas Prácticas de Manufactura - BPM y conocimientos de manipulación higiénica de alimentos del personal expedidos por la Secretaría de Salud Departamental o Municipal o el SENA o profesional autorizado, que preparará los alimentos, la condición puede ser acreditada por el proveedor o por el tercero que realice el suministro de alimentos. (precontractual))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'certificado de curso o capacitación en educación sanitaria, Buenas Prácticas de Manufactura - BPM y conocimientos de manipulación higiénica de alimentos del personal expedidos por la Secretaría de Salud Departamental o Municipal o el SENA o profesional autorizado, que preparará los alimentos, la condición puede ser acreditada por el proveedor o por el tercero que realice el suministro de alimentos. (precontractual)'.	
1.6	EQUIPO DE TRABAJO	
1.6.1	EQUIPO DE TRABAJO Nota: El proponente deberá contar y presentar CON SU OFERTA, el siguiente personal mínimo requerido para la ejecución del objeto contractual: Además de las cartas de compromiso del personal que se empleará en la ejecución del contrato, el oferente deberá presentar un equipo mínimo de gestión, organización y ejecución del objeto contractual, integrado por el siguiente perfil: UN (1) COORDINADOR: Una (1) persona natural con formación técnico, tecnólogo y/o profesional en cualquier área del conocimiento, el cual deberá acreditar que cuenta con experiencia mínima de un (1) año en logística o programación de eventos. Así mismo, debe contar con el certificado de atención y servicio al cliente, certificado de competencias laborales para atención al cliente para lo cual se aportará el respectivo certificado.	Esta pregunta requiere anexar documentos (EQUIPO DE TRABAJO Nota: El proponente deberá contar y presentar CON SU OFERTA, el siguiente personal mínimo requerido para la ejecución del objeto contractual: Además de las cartas de compromiso del personal que se empleará en la ejecución del contrato, el oferente deberá presentar un equipo mínimo de gestión, organización y ejecución del objeto contractual, integrado por el siguiente perfil: UN (1) COORDINADOR: Una (1) persona natural con formación técnico, tecnólogo y/o profesional en cualquier área del conocimiento, el cual deberá acreditar que cuenta con experiencia mínima de un (1) año en logística o programación de eventos. Así mismo, debe contar con el certificado de atención y servicio al cliente, certificado de competencias laborales para atención al cliente para lo cual se aportará el respectivo certificado.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'EQUIPO DE TRABAJO Nota: El proponente deberá contar y presentar CON SU OFERTA, el siguiente personal mínimo requerido para la ejecución del objeto contractual: Además de las cartas de compromiso del personal que se empleará en la ejecución del contrato, el oferente deberá presentar un equipo mínimo de gestión, organización y ejecución del objeto contractual, integrado por el siguiente perfil: UN (1) COORDINADOR: Una (1) persona natural con formación técnico, tecnólogo y/o profesional en cualquier área del conocimiento, el cual deberá acreditar que cuenta con experiencia mínima de un (1) año en logística o programación de eventos. Así mismo, debe contar con el certificado de atención y servicio al cliente, certificado de competencias laborales para atención al cliente para lo cual se aportará el respectivo certificado. '.	
1.6.2	UN (1) APOYO LOGÍSTICO: Una (1) persona natural con formación técnica, tecnóloga o profesional en cualquier área del conocimiento, la cual deberá acreditar que cuentan con experiencia relacionada en logística, de mínimo de un (1) año; este debe contar con, certificado de competencias laborales para atención al cliente, para lo cual se aportará los respectivos	Esta pregunta requiere anexar documentos (UN (1) APOYO LOGÍSTICO: Una (1) persona natural con formación técnica, tecnóloga o profesional en cualquier área del conocimiento, la cual deberá acreditar que cuentan con experiencia relacionada en logística, de mínimo de un (1) año; este debe contar con, certificado de competencias laborales para atención al cliente, para lo cual se aportará los respectivos certificados.)

	para atención al cliente, para lo cual se aportará los respectivos certificados.	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'UN (1) APOYO LOGÍSTICO: Una (1) persona natural con formación técnica, tecnóloga o profesional en cualquier área del conocimiento, la cual deberá acreditar que cuentan con experiencia relacionada en logística, de mínimo de un (1) año; este debe contar con, certificado de competencias laborales para atención al cliente, para lo cual se aportará los respectivos certificados.'.	
1.6.3	NOTA: Para acreditar que el proponente cumple con el personal descrito previamente, deberá anexar CON SU OFERTA, copia de la tarjeta o matricula profesional (en los casos que aplique) y documento de grado (diploma y/o acta de grado) de cada una de las personas previamente descritas, que sustente su formación académica. En relación con la experiencia del personal, se deberán anexar CON SU OFERTA, las certificaciones que soporten la experiencia de cada uno, o el contrato con la respectiva acta de liquidación y/o acta final.	Esta pregunta requiere anexar documentos (NOTA: Para acreditar que el proponente cumple con el personal descrito previamente, deberá anexar CON SU OFERTA, copia de la tarjeta o matricula profesional (en los casos que aplique) y documento de grado (diploma y/o acta de grado) de cada una de las personas previamente descritas, que sustente su formación académica. En relación con la experiencia del personal, se deberán anexar CON SU OFERTA, las certificaciones que soporten la experiencia de cada uno, o el contrato con la respectiva acta de liquidación y/o acta final.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'NOTA: Para acreditar que el proponente cumple con el personal descrito previamente, deberá anexar CON SU OFERTA, copia de la tarjeta o matricula profesional (en los casos que aplique) y documento de grado (diploma y/o acta de grado) de cada una de las personas previamente descritas, que sustente su formación académica. En relación con la experiencia del personal, se deberán anexar CON SU OFERTA, las certificaciones que soporten la experiencia de cada uno, o el contrato con la respectiva acta de liquidación y/o acta final. '.	