# INFORME MENSUAL DE GESTIÓN

## Contrato Tolima 2862 de 2025– Mes de Febrero 2026

Período de Reporte: Febrero 2026

## 1. Introducción

El presente informe tiene como propósito documentar y describir de manera formal las actividades desarrolladas durante el mes de febrero de 2026 en el marco del reinicio de la suspensión del contrato con las instituciones educativas focalizadas por la Secretaría de Educación del departamento del Tolima. Este documento abarca las gestiones realizadas con cada institución vinculada, los procesos de capacitación ejecutados, las acciones de acompañamiento técnico efectuadas y el estado de avance general del proyecto.

Las actividades consignadas en este informe corresponden a la primera fase del nuevo cronograma establecido, el cual fue concertado con las instituciones participantes en la reunión inicial del mes de enero de 2026, con el fin de retomar y fortalecer los procesos que se venían adelantando en el marco del año anterior.

## 2. Resumen Ejecutivo

Durante el mes de febrero de 2026 se llevaron a cabo actividades orientadas al reinicio de la suspensión y consolidación de los procesos de capacitación con las instituciones educativas del Tolima en el contexto de la renovación contractual. A continuación, se presentan los aspectos más relevantes del período:

- Se realizó una reunión de apertura el 23 de enero de 2026, en la que se establecieron las nuevas condiciones operativas, acuerdos y cronogramas de trabajo.
- Se elaboró y distribuyó un informe de retroalimentación con el estado del proceso de cada institución al cierre del contrato anterior.
- Se establecieron cronogramas individualizados por institución, con fechas específicas para capacitaciones, evaluaciones, refuerzos 1 y 2 y creación de Planes de Desarrollo Individual (PDI).
- Se ejecutaron capacitaciones de retroalimentación en cuatro (5) de las cinco (6) instituciones vinculadas. La Institución Educativa Gabriela Mistral no respondió a la convocatoria y no asistió a la reunión inicial.
- Se realizaron actualizaciones de grupos y estudiantes en la plataforma para habilitar la programación de evaluaciones de seguimiento.

En términos generales, el mes de febrero correspondió a la fase de capacitación inicial, orientada a que los docentes puedan organizar, crear e inactivar preguntas en la plataforma, dando cumplimiento al cronograma establecido.

# 3. Contexto y Desarrollo del Proceso en Febrero 2026

El mes de febrero de 2026 marcó el inicio formal de actividades en el marco de la renovación del contrato con las instituciones educativas del Tolima.

A partir de los acuerdos establecidos en dicha reunión, se diseñaron cronogramas individualizados para cada institución, con fechas concretas para el desarrollo de las siguientes actividades:

- Capacitaciones de retroalimentación para docentes nuevos y en general.
- Actualización de las bases de datos.
- Aplicación de evaluaciones de seguimiento.
- Creación y gestión de Planes de Desarrollo Individual (PDI).
- Sesiones de refuerzo

## 3.1 Capacitación Inicial de Retroalimentación

La primera fase del cronograma contempló la realización de capacitaciones de retroalimentación dirigidas a los docentes de cada institución, con énfasis en la presentación y manejo de las nuevas funcionalidades incorporadas a la plataforma. Los temas abordados en estas sesiones incluyeron:

- Generador de preguntas con inteligencia artificial (IA).
- Generador de PDI con inteligencia artificial (IA).
- Programación de evaluaciones de seguimiento.

Estas capacitaciones se llevaron a cabo con cuatro (5) de las cinco (6) instituciones vinculadas al contrato, en modalidades presencial y virtual, según las condiciones acordadas con cada una de ellas.

## 3.2 Pruebas Técnicas y Actualización de la Plataforma

De manera paralela a las capacitaciones, se realizaron actualizaciones técnicas en la plataforma para garantizar las condiciones necesarias para el inicio de la fase de evaluaciones. Estas actualizaciones incluyeron la gestión de grupos y la incorporación de estudiantes nuevos, con el propósito de habilitar la programación de evaluaciones de seguimiento a partir del mes de marzo de 2026.

## 3.4 Capacitaciones Adicionales y Acompañamiento

En aquellas instituciones donde se identificó la necesidad de un acompañamiento más focalizado, se programaron sesiones adicionales de capacitación. Este fue el caso de la Institución Educativa Mariano

Sanchez Andrade, con la que se realizaron dos sesiones: una virtual y una presencial, con el objetivo de reforzar los contenidos abordados y brindar apoyo directo a los docentes en el uso de la plataforma.

### 3.5 Ajustes y Mejoras de Plataforma

Durante el período de reporte se realizaron ajustes en la plataforma orientados a la actualización de grupos y a la habilitación de funcionalidades para la programación de evaluaciones. Así mismo, se identificaron casos de estudiantes nuevos pendientes de vinculación, cuya gestión se continuará en los próximos períodos.

## 4. Actividades Desarrolladas

A continuación se describen en detalle las actividades desarrolladas con cada una de las instituciones educativas durante el mes de febrero de 2026.

### 4.1 Reunión de Apertura y Planificación – 23 de enero de 2026

Con carácter preparatorio al inicio del mes de febrero, el 23 de enero de 2026 se realizó una reunión con las instituciones participantes para establecer las nuevas condiciones del contrato renovado y concertar los cronogramas de trabajo. En dicha reunión se definieron las fechas de inicio de reuniones, aplicación de evaluaciones y elaboración del PDI para cada institución. Previamente, se había remitido un informe de retroalimentación que permitió contextualizar a los participantes sobre el estado del proceso al cierre del contrato anterior.

Nota: La Institución Educativa Gabriela Mistral no asistió a esta reunión y no respondió a las solicitudes de programación de cronograma, por lo que a la fecha no ha iniciado actividades en el marco del nuevo período contractual.

### 4.2 Institución Educativa Mariano Sanchez Andrade

Con esta institución se desarrollaron dos sesiones de capacitación:

**Primera sesión – 5 de febrero de 2026 (Virtual):** Se realizó una sesión virtual con una duración aproximada de una (1) hora. En esta capacitación se abordaron los temas de retroalimentación del proceso y se presentaron las nuevas funcionalidades de la plataforma: generador de preguntas con IA, generador de PDI con IA y programación de evaluaciones de seguimiento.

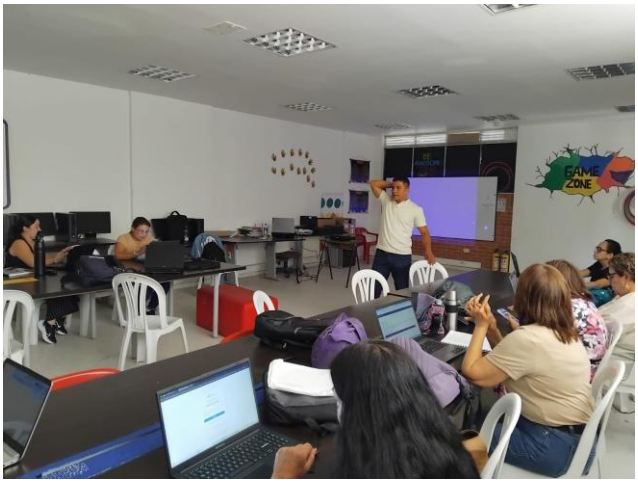
| Marca temporal | Fecha | Nombre y Apellidos | Correo Electronico | Institución Educativa | Tipo de Atención | Comentarios |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 5/02/2026 7:04:57 | | Andrea Castañeda Andra | camidresin@gmail.com | COLEGIO MARIANO SANC | Capacitación | |
| 5/02/2026 7:07:04 | | María del Carmen Perea . | fundesmariac@yahoo.e | COLEGIO MARIANO SANC | Capacitación | Por favor seguir facilitando los espacios para el |
| 5/02/2026 7:08:12 | | Yessica Alejandra Bustos | alejamurillo98@gmail.c | COLEGIO MARIANO SANC | Capacitación | |
| 5/02/2026 7:08:20 | | Wilmar Londoño | wlondono2021@outlook | COLEGIO MARIANO SANC | Capacitación | |
| 5/02/2026 7:08:30 | | Yurani Guaqueta Acevedo | guaquetayurani@gmail.c | COLEGIO MARIANO SANC | Capacitación | |
| 5/02/2026 7:08:54 | | Liliana Huertas Quintana | lilihuquin34@hotmail.co | COLEGIO MARIANO SANC | Capacitación | Capacitación para manejo de plataforma a doc |
| 5/02/2026 7:09:52 | | Nydia Socorro Vargas Qu | nsvq082296@hotmail.c | COLEGIO MARIANO SANC | Capacitación | Se hace necesario tiempo para capacitación y t |
| 5/02/2026 7:11:15 | | Gladys Barrero Garcia | gladysbarrero29@hotma | COLEGIO MARIANO SANC | Capacitación | generar espacios, para practicar en la plataform |
| 5/02/2026 7:11:49 | | Esperanza Sánchez Garc | sanchezgarciaesperanz | COLEGIO MARIANO SANC | Capacitación | Generar espacios para practicar en la plataform |
| 9/02/2026 19:17:44 | | Yurani Guaqueta Acevedo | yurani-guaqueta@hotma | COLEGIO MARIANO SANC | Capacitación | |
| 9/02/2026 19:19:07 | | Nydia Socorro Vargas Qu | nsvq082296@hotmail.c | COLEGIO MARIANO SANC | Capacitación | Se hace necesario otro espacio para capacitaci |
| 9/02/2026 19:19:49 | | Gladys Barrero Garcia | gladysbarrero29@hotma | COLEGIO MARIANO SANC | Capacitación | |
| 9/02/2026 19:28:02 | | Liliana Huertas | lilihuquin@hotmail.com | COLEGIO MARIANO SANC | Capacitación | |
| 10/02/2026 11:26:32 | | Andrea Castañeda Andra | camidresin@gmail.com | COLEGIO MARIANO SANC | Capacitación | |
| 10/02/2026 16:04:24 | | Esperanza Sánchez Garc | sanchezgarciaesperanz | COLEGIO MARIANO SANC | Capacitación | La Explicación fue clara y precisa |
| 10/02/2026 16:59:27 | | Wilmar Londoño Escobar | wilmar.londono@sedtoli | COLEGIO MARIANO SANC | Capacitación | Capacitación presencial 09 de febrero |



**Segunda sesión – 9 de febrero de 2026 (Presencial):** Se llevó a cabo una sesión presencial con el objetivo de abordar los mismos temas de manera más focalizada y brindar acompañamiento directo a los docentes en el uso de la plataforma.

Se acordó con la institución un período de práctica de dos (2) semanas, con el fin de que los docentes organicen, creen e inactiven preguntas. A partir del mes de marzo se procederá con la aplicación de evaluaciones de seguimiento. Adicionalmente, se realizaron actualizaciones de grupos en la plataforma para habilitar la programación de dichas evaluaciones.



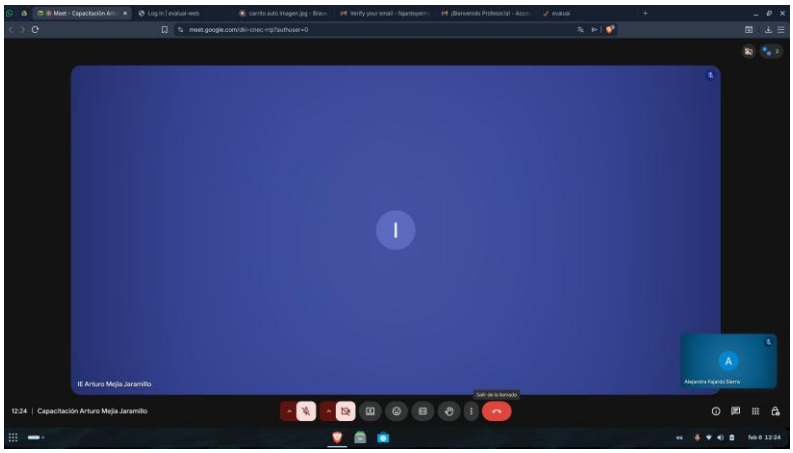




## 4.3 Institución Educativa Arturo Mejía Jaramillo

La capacitación con esta institución se realizó el 6 de febrero de 2026. La sesión cumplió con los mismos objetivos y contenidos contemplados en el cronograma: retroalimentación del proceso, presentación del generador de preguntas con IA, generador de PDI con IA y programación de evaluaciones de seguimiento. De igual manera, se procedió con la actualización de grupos y estudiantes en la plataforma para dar continuidad al proceso.

| Marca temporal | Fecha | Nombre y Apellidos | Correo Electronico | Institución Educativa | Tipo de Atención | Comentarios |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 6/02/2026 11:33:30 | | Juan Sebastian Orjuela F | jsebastianorjuela@ut.ed | COLEGIO ARTURO MEJIA . | Capacitación | |
| 6/02/2026 11:33:32 | | Camilo Andres Ayala Cor | camilo.ayala@sedtolima | COLEGIO ARTURO MEJIA . | Capacitación | ok |
| 6/02/2026 11:34:05 | | Elizabeth Rodrigyez Gonz | elirogo1973@gmail.com | COLEGIO ARTURO MEJIA . | Capacitación | |
| 6/02/2026 11:34:28 | | Omar Hernan Diago Bela | omar.diago@sedtolima. | COLEGIO ARTURO MEJIA . | Capacitación | |
| 6/02/2026 11:34:36 | | Luis Carlos Páez Camach | luiscarlos1769@hotmai | COLEGIO ARTURO MEJIA . | Capacitación | Buen día |
| 6/02/2026 11:57:58 | | Paula Milena Sánchez Rc | paulamilena.sanchez@s | COLEGIO ARTURO MEJIA . | Capacitación | Estoy pendiente de la creación de mi usuario pa |

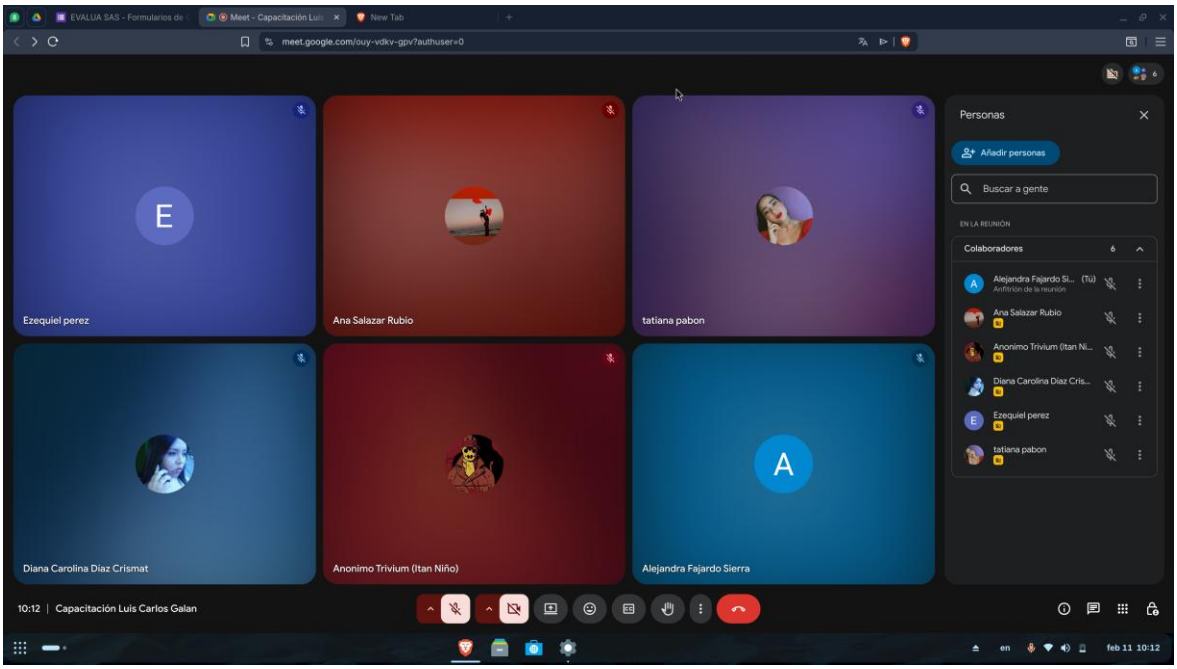





## 4.4 Institución Educativa Luis Carlos Galan

La capacitación con esta institución se realizó el 11 de febrero de 2026. La sesión cumplió con los mismos objetivos y contenidos contemplados en el cronograma: retroalimentación del proceso, presentación del generador de preguntas con IA, generador de PDI con IA y programación de evaluaciones de seguimiento. De igual manera, se procedió con la actualización de grupos y estudiantes en la plataforma para dar continuidad al proceso.

| Marca temporal | Fecha | Nombre y Apellidos | Correo Electronico | Institución Educativa | Tipo de Atención | Comentarios |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 11/02/2026 10:12:17 | 11/02/2026 | Diana Carolina Díaz Crisr | carolina.diaz@sedtolima | COLEGIO LUIS CARLOS GA | Capacitación | |
| 11/02/2026 10:14:10 | 11/02/2026 | Liceth Tatiana Pabón Bar | liceth.pabon@sedtolima | COLEGIO LUIS CARLOS GA | Capacitación | |
| 11/02/2026 10:16:52 | 11/02/2026 | Ezequiel Antonio Pérez B | Ezequiel.perez@sedtolir | COLEGIO LUIS CARLOS GA | Capacitación | Ok |
| 11/02/2026 10:50:23 | 11/02/2026 | María Camila Yara Lozan | mamila.1029@gmail.co | COLEGIO LUIS CARLOS GA | Capacitación | Excelente |
| 11/02/2026 10:52:09 | 11/02/2026 | ANA YULIETH SALAZAR | ana.salazarrubio@sedtc | COLEGIO LUIS CARLOS GA | Capacitación | |
| 11/02/2026 10:55:57 | 11/02/2026 | Jairo Itan Niño López | itannlg05@gmail.com | COLEGIO LUIS CARLOS GA | Capacitación | Excelente reunión, puntual y concisa. Felicitacio |
| 11/02/2026 10:56:55 | 11/02/2026 | Doris Sierra López | doresl643@gmail.com | COLEGIO LUIS CARLOS GA | Capacitación | |
| 11/02/2026 10:57:53 | 11/02/2026 | Nubia Ortiz Molano | nubia.ortiz@sedtolima.e | COLEGIO LUIS CARLOS GA | Capacitación | Dar un ejemplo de cada paso para que todo que |




## 4.5 Institución Educativa Juan XXIII

La reunión de capacitación con esta institución se llevó a cabo el 9 de febrero de 2026 en modalidad presencial. Dado que esta institución ya tiene realizadas las dos evaluaciones diagnósticas requeridas, la sesión se enfocó en los siguientes aspectos:

- Inscripción de nuevos docentes en la plataforma.
- Explicación del proceso de creación del Plan de Desarrollo Individual (PDI).
- Presentación de la programación del PDI.
- Explicación del generador de actividades y el procedimiento para activarlas e inactivarlas.

Se tiene pendiente la actualización de un grupo de estudiantes nuevos que aún no cuentan con correo electrónico institucional. El resto de la población estudiantil se encuentra debidamente actualizada en el sistema.

| Marca temporal | Fecha | Nombre y Apellidos | Correo Electronico | Institución Educativa | Tipo de Atención | Comentarios |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 9/02/2026 16:39:14 | | Vanessy Puerta Echeverr | vane5729@hotmail.com | COLEGIO JUAN XXIII | Capacitación | Muy buena |
| 9/02/2026 16:53:13 | | Mildred Marcela Carvajal | mildred1970@hotmail.c | COLEGIO JUAN XXIII | Capacitación | Muy apropiada , gracias |
| 9/02/2026 17:22:44 | | Jesús Armando Loaiza S | lojesusarmando@gmail. | COLEGIO JUAN XXIII | Capacitación | Excelente |
| 9/02/2026 17:23:39 | | Jesús Armando Loaiza S | lojesusarmando@gmail. | COLEGIO JUAN XXIII | Capacitación | Excelente |
| 9/02/2026 17:27:45 | | Robinson Sánchez Marín | robismarin30@hotmail.c | COLEGIO JUAN XXIII | Capacitación | |
| 10/02/2026 6:46:24 | | Leomar perez tique | Ptleomar1971@gmail. C | COLEGIO JUAN XXIII | Capacitación | Explicar mucho más. Para mejor entendimiento |

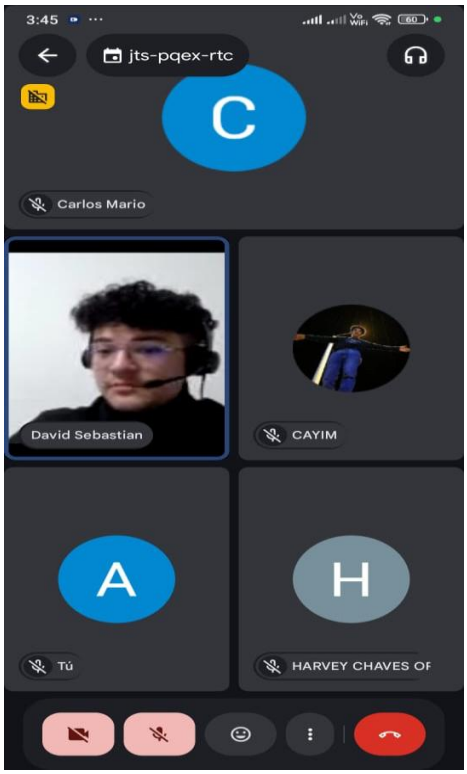




## 4.6 Institución Educativa Francisco Núñez Pedroso

Con esta institución se siguió el mismo procedimiento de capacitación establecido en el cronograma el día 17 de febrero, con énfasis en la evaluación de seguimiento. Se realizó la actualización de grupos en la plataforma para garantizar la correcta programación de las evaluaciones. La sesión cubrió los temas de retroalimentación, generador de preguntas con IA y habilitación de las funcionalidades requeridas.

| Marca temporal | Fecha | Nombre y Apellidos | Correo Electronico | Institución Educativa | Tipo de Atención | Comentarios |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 17/02/2026 15:51:19 | 17/02/2026 | Yimy Leonardo Cala Garc | Yimy.cala@sedtolima.ec | COLEGIO FRANCISCO NUÑ | Capacitación | |
| 17/02/2026 15:57:43 | 17/02/2026 | HARVEY CHAVES ORTIZ | harvey.chaves@sedtolin | COLEGIO FRANCISCO NUÑ | Capacitación | |
| 17/02/2026 15:59:08 | 17/02/2026 | Carlos Mario Benavides \ | carlos.benavides@sedtc | COLEGIO FRANCISCO NUÑ | Capacitación | Capacitación pertinente. |




### 4.7 Institución Educativa Gabriela Mistral

Esta institución no ha respondido a las comunicaciones enviadas para la programación de su cronograma y no asistió a la reunión del 23 de enero de 2026. En consecuencia, no fue posible iniciar actividades de capacitación con esta institución durante el mes de febrero. Se continuarán realizando las gestiones necesarias para lograr su vinculación al proceso en los períodos siguientes.

## 5. Conclusión

El mes de febrero de 2026 correspondió a la primera fase operativa de la reinicio de la suspensión del contrato con las instituciones educativas del Tolima, orientada fundamentalmente a la capacitación

inicial y al acompañamiento técnico en el uso de la plataforma. Los resultados obtenidos reflejan un avance significativo en cinco (5) de las cinco (6) instituciones vinculadas, las cuales participaron activamente en las sesiones de retroalimentación y adoptaron los compromisos establecidos en el cronograma.

Las capacitaciones desarrolladas permitieron que los docentes se familiarizaran con las nuevas funcionalidades de la plataforma —generador de preguntas con IA, generador de PDI con IA y programación de evaluaciones de seguimiento—, sentando las bases para la siguiente fase del proceso, que contempla la aplicación de evaluaciones de seguimiento a partir del mes de marzo de 2026.

Se identifican como **aspectos pendientes la vinculación de la Institución Educativa Gabriela Mistral**, que no ha iniciado actividades, así como la actualización de un grupo de estudiantes nuevos en la Institución Educativa Juan XXIII. Estas situaciones serán objeto de gestión prioritaria en el siguiente período de reporte.

En términos generales, el proceso avanza de acuerdo con lo planificado y se cuenta con las condiciones técnicas y pedagógicas necesarias para dar continuidad al cronograma establecido en los meses subsiguientes.

Cordial Saludo



Hernán Javier Pulido

Gerente