

04

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

TRD: 600-18-11

1. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:	600-18-11-019-2026
CONTRATISTA:	LUISA FERNANDA ARANGO POSADA
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICÓLOGA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ADMINISTRACIÓN O FUNCIONAMIENTO DE LA ENTIDAD EN LA SECRETARIA DE GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS FÍSICOS DEL MUNICIPIO DE YUMBO VALLE.
VALOR DEL CONTRATO:	DIECINUEVE MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$19.635.000).
PLAZO DE EJECUCIÓN:	EI PLAZO PARA LA EJECUCION DEL CONTRATO SERA CONTADO A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE EJECUCION Y HASTA EL 30/06/2026
FECHA DE INICIO:	1 DE FEBRERO DE 2026
FECHA DE TERMINACIÓN:	30 DE JUNIO DE 2026
FORMA DE PAGO:	El valor del contrato será por la suma de DIECINUEVE MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$19.635.000), el cual se pagará en CINCO (05) cuotas iguales por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTISIETE MIL PESOS M/CTE (\$3.927.000), previa presentación de acta de supervisión suscrita por el supervisor y el contratista como requisito para el pago, una vez acreditado que el contratista se encuentra al día en el pago de los aportes relativos al Sistema Integral de Seguridad Social. En todo caso el pago se hará previa disposición de giros P.A.C PARAGRAFO I: EL CONTRATISTA solo tiene derecho a los emolumentos expresamente pactados en la cláusula. Por tanto, no podrá reclamar el pago de prestaciones sociales por este concepto. PARAGRAFO II: Para la realización de los pagos, EL CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes relativos al sistema de seguridad social integral Salud, pensión y ARL, conforme al artículo 23 de la ley 1150 de 2007.
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR (ES) DEL CONTRATO:	JAIR ELIUD MONTOYA VASCO SECRETARIO DE DESPACHO SECRETARÍA DE GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS FÍSICOS.



Alcaldía
de Yumbo

**FORMATO ACTA DE
SUPERVISIÓN DE
CONTRATOS DE
PRESTACIÓN DE
SERVICIOS**

CÓDIGO:

GCT-FO-0031

VERSIÓN:

00

FECHA:

24/07/2024

PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN
SUBPROCESO:	N/A
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

PERIODO DE SUPERVISIÓN:	PRIMER PAGO
--------------------------------	--------------------

2. SEGUIMIENTO TECNICO

Actividades Contratadas	Actividades Ejecutadas	Registro o Evidencia de la Actividad	Ubicación Física del registro o evidencia
a) Apoyar en la ejecución del plan de trabajo anual del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo de la administración central.	Intervención de los factores de Riesgo Psicosocial a todo el personal que pertenecen a la Administración Central del Municipio de Yumbo.	Listados de asistencia Informes de actividades Consentimientos Informados.	Archivo digital y físico de la Oficina de SG-SST
b) Apoyar en la planeación, diseño y ejecución del programa de riesgo psicosocial de acuerdo con la resolución 2646 de 2008 ministerio de protección social y la resolución 2764 de 2022 del ministerio de trabajo.	Diseño de campaña de sensibilización relacionado con el Programa de Riesgo Psicosocial de acuerdo con la Resolución 2646 de 2008 de Protección Social y la Resolución 2764 de 2022 del Ministerio de Trabajo.	Acta de reunión Plan de trabajo Cronograma de Actividades	Archivo digital y físico de la Oficina de SG-SST
c) Apoyar en la formulación, implementación y seguimiento del programa de prevención de consumo de alcohol y sustancias psicoactivas establecidos por la administración central del municipio de yumbo.	Reunión para diseño del plan de trabajo y elaboración de cronograma de actividades para dar continuidad al Programa de Prevención de consumo de alcohol y sustancias psicoactivas establecido por la Administración Central del Municipio.	Acta de reunión	Archivo digital y físico de la Oficina de SG-SST
d) Dar apoyo en la	Se realizaron	Listados de asistencia	Archivo digital y físico de la



Alcaldía de Yumbo

FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

CÓDIGO:

GCT-FO-0031

VERSIÓN:

00

FECHA:

24/07/2024

PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN
SUBPROCESO:	N/A
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

ejecución de actividades para la mitigación de los factores de riesgos psicosocial derivados de los resultados de la batería aplicada.	atención y direccionamiento a servidores públicos que solicitaron orientación psicosocial relacionada con los resultados de la Batería aplicada.	Informes de actividades Consentimientos Informados.	Oficina de SG-SST
e) Apoyar en la coordinación de las actividades requeridas para la conformación y adecuado funcionamiento del comité de convivencia laboral de la administración central del municipio de yumbo de acuerdo con la resolución 3461 de 2025.	En el presente mes no se tenía programada reunión del Comité de Convivencia Laboral.	No se presenta evidencia una vez que en el presente mes no se tenía programada reunión del Comité de Convivencia Laboral.	No se presenta evidencia una vez que en el presente mes no se tenía programada reunión del Comité de Convivencia Laboral.
f) Apoyar a la gestión de las demás actividades inherentes a cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se realizó visita en los diferentes centros de trabajo con el fin de dar a conocer las funciones que se van a realizar desde el área de apoyo psicosocial del SG-SST	Registro fotográfico	Archivo digital y físico de la Oficina de SG-SST
OBSERVACIONES			

Cumplimiento de Actividades Contratadas y Objeto Contractual en el Periodo	SI	X	NO	Cumple Parcialmente
--	----	---	----	---------------------

3. SEGUIMIENTO CONTABLE, FINANCIERO Y JURIDICO

	No.	Cuenta / Apropriación	Fecha	Valor
CDP	20260146	15.16-00-01.2.1.2.02.02.009.01	01-01-2026	\$19.635.000

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

Registro Presupuestal	20260396	15.16-00-01.2.1.2.02.02.009.01	22-01-2026	\$19.635.000
-----------------------	----------	--------------------------------	------------	--------------

Valor a Pagar en el Periodo	Valor Ejecutado a la Fecha	Valor por Ejecutar
\$3.927.000	\$3.927.000	\$15.708.000

Prorroga / Adiciones al Contrato: Tiempo _____ Valor: _____ Actividades: _____
 Diligenciar en caso de adiciones por valor
 Pago de Seguridad Social

Base de Cotización	Valor pagado a			Total Pagado	Fecha de pago
	EPS	PENSIÓN	ARL		
\$3.492.000	\$436.600	\$558.900	\$36.500	\$1.032.000	febrero 13 2026

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

¿Después del monitoreo por parte de la supervisión se han materializado riesgos?	SI	NO
		X
Si la respuesta fue NO. Se ha realizado el monitoreo, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través de la presente acta de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha. Si la respuesta fue SI. Justifique: N/A		

5. CERTIFICACIÓN:

5.1. Por parte del Supervisor:

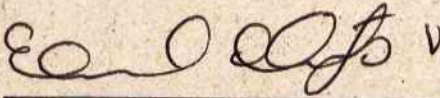
Certificó el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades descritas en el acta de supervisión correspondiente al mes de **FEBRERO 2026** según lo pactado en el contrato en mención del año avante. Igualmente se anexa pago de la seguridad social.

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

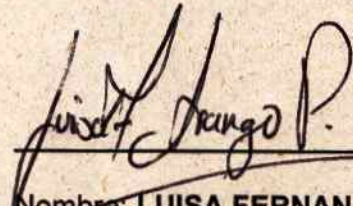
5.2. Por parte del Contratista

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que me encuentro afiliado y a paz y salvo por todo concepto con el sistema de seguridad social integral, así como con los aportes parafiscales a los que estoy obligado.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por el contratista y los que en ella supervisan a los veintiocho (28) días del mes de febrero del año 2026.



Nombre: **JAIR ELIUD MONTOYA VASCO**
 Cargo: **SECRETARIO DE DESPACHO**
 Dependencia: **SECRETARÍA DE GESTION
HUMANA Y RECURSOS FISICOS**



Nombre: **LUISA FERNANDA ARANGO P.**
 Cargo: **CONTRATISTA**
 Dependencia: **SECRETARÍA DE GESTION
HUMANA Y RECURSOS FISICOS**



Revisó: **NERSY RUANO IBARRA**



Información de la Planilla Pagada	
Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	Enlace Operativo
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2026-02-13, 04:15:04 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	enero de 2026
Periodo de Cotización Para Salud	enero de 2026
Empresa	LUISA FERNANDA ARANGO POSADA
CEDULA CIUDADANIA	CC 52336433
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	83710449
Tipo de Planilla	
Número Transacción Bancaria/ CUS	59194515
Banco	(1052) - BANCO AV VILLAS
Valor	\$ 1.055.900
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

NIT	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 558.900	\$ 1.500
N800068702	EPS010	EPS SURA	1	\$ 436.600	\$ 1.200
N860011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	\$ 36.500	\$ 100
N890303208	CCF57	COMFANDI	1	\$ 21.000	\$ 100

SubTotales: \$ 1.053.000 \$ 2.900
 Total a Pagar: \$ 1.055.900

