Alcaldía Municipal de Soacha	GESTIÓN FINANCIERA	CÓDIGO:	GF-FR-001
		VERSIÓN:	3
	FORMATO ÚNICO DE TRAMITE DE PAGO	FECHA DE APROBACIÓN	19/09/2025

No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN	0238 de 05/01/2026		TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
PERIODO CERTIFICADO	DESDE	01/02/2026	HASTA	28/02/2026

I. DATOS DEL CONTRATO			
Unidad ejecutora	SECRETARIA DE SALUD	Espacio para sello	
Nombre Contratista	ALBA LUCIA CASTELBLANCO ROJAS		
No. Identificación (CC – NIT)	39659386		
Objeto Contratual	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANEJO DE LAS ACCIONES DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN INTEGRADA A LAS ENFERMEDADES PREVALENTES DE LA INFANCIA (AIEPI) DE LA DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE SOACHA -SS125.		
Valor total del Contrato*	$ 10.176.000,00	Reserva presupuestal	No
Plazo total Contrato**	CUATRO (4) MESES SIN QUE SUPERE EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026	Vo.Bo Dir. Presupuesto	
Acta de pago Número	2		
Valor del pago en numeros	$ 2.544.000,00		
Valor del pago en letras	DOS MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE		
No. CRP y fecha de expedición	394 de 07/01/2026		
Fecha aprobación garantía (Si aplica)			
Fecha de Inicio contrato:	07/01/2026	Fecha de Terminación contrato:	06-05-2026
Dependencia:	SALUD PÚBLICA		
Supervisor – Cargo:	SANDRA MILENA MALAVER MURCIA - AUXILIAR DE SALUD PUBLICA		
Nombre de entidad financiera para pago	BANCO CAJA SOCIAL	Actividad economica CIIU	8699
Numero de cuenta	24095120559	Regimen en ventas	NO Responsable de IVA
Tipo de cuenta	AHORROS	No. Factura	

*Debe incluir el valor de las adiciones, si aplica.

**Debe tener en cuenta las prórrogas, si aplica.

II. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO.		
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	EVIDENCIA VERIFICABLE (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
1-Desarrollar y entregar las Investigaciones Epidemiológicas De Campo (IEC) de los eventos notificados al Sistema de Vigilancia Epidemiológica (SIVIGILA) de acuerdo con asignación por líder, cumpliendo con los tiempos y directrices técnicas establecidas por los protocolos del Instituto Nacional de Salud.	Durante el mesde Febrero se realizo apoyo a las Investigaciones Epidemiológlcas De Campo IEC correspondiente a los Eventos de Malnutricion en Gestantes ,IEC realizadas de acuerdo a las observaciones de la Directriz del Area.	Se soporta la actividad en medio magnetico: 1.1 PDF EXCEL ASIGNACION Y ENVIO IEC GESTANTES . 1.2- BASE DE ASIGNACION DILIGENCIADA 1.3 PDF EVENTO 346 COVID 19 1.4 EXCEL ARCGIS reposa en la capeta del CTO 0238-2026
2. Apoyar proceso de custodia de las Investigaciones Epidemiológicas De Campo (IEC) y/o visitas de seguimiento realizadas de acuerdo con lo establecido por la línea estratégica AIEPI.	Durante el mes de Febrero se lleva la custodia de las IEC realizadas	Se soporta la actividad en medio magnetico: 2.1 PDF DE IEC GESTANTE 2..2 PDF EVENTO 346 reposa en la capeta del CTO 0238-2026

Powered by CamScanner

Alcaldía Municipal de Soacha	GESTIÓN FINANCIERA	CÓDIGO:	GF-FR-001
		VERSIÓN:	3
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO	FECHA DE APROBACIÓN	19/09/2025

No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN	0238 de 05/01/2026		TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
PERIODO CERTIFICADO	DESDE	1/02/2026	HASTA	28/02/2026

3. Realizar seguimiento y gestión de riesgos identificados en la aplicación de la Ficha De Atención Integral De Enfermedades Prevalentes De La Infancia (AIEPI) Comunitaria, recolectada por el talento humano encargo de esta actividad, de acuerdo con las directrices dadas por el ente departamental.	Durante el mes de Febrero se realizo seguimiento a las alertas identificadas en las enfermedades prevalentes de la infancia / AIEPI	Se soporta la actividad en medio magnetico: 3.1 EXCEL ALERTAS AIEPI COMUNITARIAS 3.2 PDF DE ALERTAS REALIZADAS reposan en OneDrive CTO 0238-2026
4. Realizar seguimiento a las bases de datos de reporte mensual que envian las IPS (Salas ERA, Bases Migrantes, victimas, Valoración Integral y/o las acordadas por la Dirección de Salud Pública).	Durante el mes de Febrero se realiza seguimiento telefonico a las asignaciones de Usuarios Reconsultantes	Se soporta la actividad en medio magnetico: 4.1 EXCEL SEGUIMIENTO SALA ERA Y MIGRANTES reposan en OneDrive CTO 0238-2026
5. Realizar capacitaciones de la Estrategia AIEPI Comunitario para el fortalecimiento de capacidades a padres de familia y/o cuidadores de menores en infancia y primera infancia.	Durante el mes de Febrero se realiza apoyo al Fortalecimiento ,Educacion a padres de familia en signos de alarma en IRA - EDA, en la Jornada de Salud del barrio Ducales comuna 2 .	Se soporta la actividad en medio magnetico: 5.1 SL-AC-895-PU reposan en OneDrive CTO 0238-2026
6. Apoyar el desarrollo de las jornadas de vacunación nacionales, departamentales, municipales y/o ejecución de monitoreos, de acuerdo con la directriz de la Dirección de Salud Pública.	Durante el mes de Febrerose realiza apoyo a la Jornada Municipal Se realiza apoyo al monitoreo del area de Epidemiologia en el barrio soacha centro comuna 2 realizando BAC.	Se soporta la actividad en medio magnetico: 6.1- SL-AC-635-PU ACTA JORNADA MUNICIPAL 6. 2 PDF BUSQUEDA ACTIVA COMUNITARIA reposa en la capeta del CTO 0238-2026
7.Participar en los comites,reuniones y/ofortalecimientos que sean convocados en articulaion con diferentes Instituciones para fortalecer los procesos de laSalud Publica de Municipio	Durante el mes de Febrero se realizo asitencia a los Comites: RIAS, COVE, PAI, Reunion Equipo AIEPI	Se soporta la actividad en medio magnetico : 7.1 SL_AC_064-PU ACTA RIAS 7.2 SL-AC-515- -PU ACTA COVE 7.3 SL-AC - 543-PU ALIMENTACION COMPLENTARIA 7.4 SL-AC-183 FORTALECIMIENTO LINEAMIENTO 7.5 SL-AC-017-PU REUNION EQUIPO en la carpeta del contrato 0238-2026
8. Apoyar las acciones operativas en el marco de las jornadas de salud convocadas por la secretaria de salud.	Durante el mes de febrero se realizo apoyo al segundo Simponsio de Emergencias Medicas y Psicologicos , Teatro Sua comuna 2 Jornada de Salud Barrio Ducales II Sector	Soporta en medio magnetico : 8.1 SL-AC-469-PU JORNADA DE SALUD 8.2 SL-AC-711-PU ACTA PRIMEROS AUXILIOS y salud menta en la carpeta del contrato 0238-2026

Powered by CamScanner

Alcaldía Municipal de Soacha	GESTIÓN FINANCIERA	CÓDIGO:	GF-FR-001
		VERSIÓN:	3
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO	FECHA DE APROBACIÓN	19/09/2025

No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN	0238 de 05/01/2026		TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
PERIODO CERTIFICADO	DESDE	01/02/2026	HASTA	28/02/2026

III. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

Periodo de pago	febrero
No. Planilla	51964060
ITEM	ENTIDAD
SALUD	COMPENSAR
PENSIÓN	COPENSIONES
ARL	AURORA

¿LE HAN RECONOCIDO PENSION?	No
Entidad que lo reconoció:	
¿LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL REALIZA SUS APORTES DE ARL (Riesgo IV y V)?	No
No. De Planilla	

IV. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

INFORMACIÓN FINANCIERA		
VALOR INICIAL	$	10.176.000,00
VALOR ADICIONES	$	-
VALOR INICIAL MAS ADICIONES	$	10.176.000,00
VALOR TOTAL EJECUTADO	$	4.579.200,00
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	45%	
SALDO POR EJECUTAR	$	5.596.800,00

PAGO ANTICIPADO	
ANTICIPO 1	
ANTICIPO 2	
TOTAL ANTICIPOS	0
AMORTIZACIONES	
POR AMORTIZAR	0

V. DECLARACIÓN ESPECIAL

El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como la información de las Entidades a las que aporta al Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI.

La supervisión del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista con respecto a los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos labores, de conformidad con la normatividad vigente, asi como cumplimiento de las actividades a cargo del contratista y toda la información registrada en el presente documento, también certifica que todos los documentos de la ejecución contractual expedidos a la fecha están publicados en el SECOP II.

La supervisión autoriza el trámite de pago de la presente acta a la Secretaría de Hacienda Municipal.

Fecha de elaboración: FEBRERO 2026

NOMBRE SUPERVISOR CONTRATO:SANDRA MILENA MALAVER MURCIA CARGO:AUXILIAR AREA DE SALUD CEDULA DE CIUDADANIA: 52481351	NOMBRE CONTRATISTA:ALBA LUCIA CASTELBLANCO ROJAS CEDULA DE CIUDADANIA 39659386

REVISO CENTRAL DE CUENTAS	

Powered by CamScanner

Alcaldía Municipal de Soacha	GESTIÓN FINANCIERA	CÓDIGO	GF-FR-F006
		VERSIÓN	3
		FECHA DE APROBACIÓN	
	TRAMITE DE PAGO - FORMATO DE RETENCIÓN EN LA FUENTE	DD / MM / AA	19 / 9 / 2025

RETENCIÓN EN LA FUENTE PARA EMPLEADOS – CONTRATISTA (PRESTACIÓN DE SERVICIOS)

Reforma Tributaria 1567 y Decreto 0099 de Enero 25 de 2013.

1. Yo,ALBA LUCIA CASTELBLANCO ROJAS , identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No 39659386 de Bogotá en aplicación a lo establecido en el Artículo 172 del Decreto reglamentario 0099 de 2013, que reglamenta las tarifas y procedimientos para la aplicación de retención en la fuente para empleados, certifico que los contratos relacionados a continuación se encuentran vigentes y representan la totalidad de mis ingresos por contratos de prestación de servicios en el municipio de Soacha en el mes 01-02-2026 AL 28-02-2026

ENTIDAD	No. CONTRATO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	VALOR DEL CONTRATO	INGRESO MENSUAL
ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA	0238	7-ene-26	6-may-26	10.176.000	2.544.000

2. Bajo la gravedad de juramento certifico que SI [ ] NO [X] soy declarante del impuesto sobre la renta.

3. Para efectos de la aplicación de las tarifas de retención en la fuente certifico que pertenezco al régimen de ventas:

RESPONSABLE DE IVA		NO RESPONSABLE DE IVA	X

4. Relación de Dependientes (Artículo 2, Decreto 099/13).

NOMBRE DEL DEPENDIENTE	EDAD	PARENTESCO	VALOR MENSUAL
CASTELBLANCO	22 AÑOS	HIJO-DISCAPACIDAD 100%	1.300.000

La presente Certificación se expide el FEBRERO 2026

NOTA: EN CASO DE PADRES Y CONYUGES DEPENDIENTES DEBE VENIR CERTIFICADO POR CONTADOR PÚBLICO O MEDICINA LEGAL EN CASO DE DEPENDIENTE CON DISCAPACIDAD.

FIRMA:

C.C. 39659386 **DE** BOGOTA

Powered by CamScanner