CONVOCA: Dirección de Formación y Fomento	DD	MM	AA
	02	02	2026
LUGAR: Teatro Taller Filarmónico	HORA		
	9:00 a.m.		

OBJETIVO: Inducción inicio de año AFs de Centros Filarmónicos Escolares y Juguemos a la Filarmónica

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	ÁREA	FIRMA
Se anexa listado de asistencia			

***** En caso de requerirse, anexar lista de asistencia.

ORDEN DEL DÍA

- Administración distrital
- Estructura organizacional
- Programa de Formación
- Equipos área de formación
- Aspectos contractuales
- Roles en los Centros Filarmónicos
- Lenguaje para el contrato de prestación de servicio
- Protocolos y formatos
- Presentación de equipos

AMPLIACIÓN DE TEMAS

Administración distrital
Se da la bienvenida a los AFs para la vigencia 2026 y se inicia la reunión. Se explica el orden jerárquico a los AFs de la estructura distrital que viene desde la Alcaldía Mayor, luego pasa a la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte y llega a la entidad de la OFB. Por ser una entidad pública los dineros son auditados de manera interna y externa de manera anual con verificación documental y revisión en campo.

Estructura organizacional
Se explican la jerarquía de los agentes involucrados en la estructura organizacional de la OFB, iniciando por el director general David García quien hace parte de la dirección general de donde se ramifican las direcciones misionales (Dirección de Formación Musical y Fomento y Dirección Filarmónica) y la dirección corporativa y de talento humano (Subdirección Administrativa y Financiera y Oficina de Gestión y Talento Humano).

La Dirección de Formación Musical y Fomento, a la cual pertenecen los AFs se divide en el área de Formación Musical y el área de Fomento, cada uno con recursos separados por Proyecto de inversión.

Programa de Formación
Se muestra a los asistentes el objetivo del programa y los objetivos específicos, indicadores que se reportan, los riesgos, los tipos de estrategias del programa (locales y escolares) y las metas de cobertura del año 2025 y 2026. Adicionalmente se identifica el número de centros por cada tipo de estos (Locales, Escolares, Hospitalarios, Paz, Prejuvenil y Juguemos).

En el programa se toman en cuenta 4 ejes transversales; Desarrollo técnico/Instrumental, Lenguaje Musical, Creación y Desarrollo Personal y Social. Adicionalmente se cuenta con cuatro áreas de formación (Coral/vocal, Sinfónica, Cuerdas Pulsadas e Iniciación Musical), estas áreas cuentan con programas

unificados divididos en niveles (básico del 1 al 3, medio del 4 al 6 y avanzado del 7 al 9), se cuentan con tres tipos de agrupaciones; semillero, selección y representativas, y adicionalmente se cuenta con tres tipos de repertorio; distrital, común y particular.

El modelo de atención se identifica por un equipo de formadores por Centro Filarmónico, en clase grupales, con multi-instrumento y multi-nivel, con un enfoque práctico teórico.

Equipos área de formación

Se presentan posteriormente los miembros del equipo de la Dirección de Formación Musical; director de formación musical y fomento, asesora, coordinadora y gestora, apoyos artísticos y pedagógicos, equipo de apoyo al área de formación, equipo psicosocial, gestora para los Centros Locales y área de circulación.

Aspectos contractuales

Se informa a los artistas formadores el tipo de vinculación y lo que implica el contrato de prestación de servicios que está regido por el objeto del contrato y sus obligaciones. Este tipo de contrato cuenta con un supervisor el cual es el director de formación musical y fomento y un apoyo a la supervisión quien es el AFP. Cuenta con manejo autónomo de seguridad social y de trámites y presenta un informe a la entidad de manera mensual para gestión del pago de honorarios.

Posteriormente se recomienda la lectura a los AFs de sus contratos y las obligaciones generales, específicas y de la OFB como contratante. Se resaltan los parágrafos sobre cumplimiento de la Ley de infancia y adolescencia, de restricción en la comunicación con niños y jóvenes del programa y de propiedad del material elaborado para el contrato.

Roles en los Centros Filarmónicos
Se aclaran los roles que hacen parte de los equipos de los Centros Filarmónicos (AFP, AF y apoyo operativo), se aclara lo que compete y no compete a cada rol. La articulación de los roles está centrada en el artista formador por parte del equipo, y es este quien tiene a cargo la gestión con colegios, localidades, hospitales, entre otros de acuerdo al tipo de centro.

Lenguaje para el contrato de prestación de servicio

Se hace énfasis en actualizar el lenguaje de acuerdo al tipo de contrato que se maneja; Apoyo a la supervisión, Obligaciones, Honorarios, Suspensión de contrato, Terminación anticipada.

Se aclaran los siguientes términos:

Novedades: Se presentan sin programación previa, se debe notificar al apoyo a la supervisión, el supervisor verifica novedades y desarrolla actividades a que haya lugar.

Solicitudes: Se conocen con antelación, el contratista lo comenta con el apoyo a la supervisión y el supervisor determina acciones a implementar.

*Para modificaciones al contrato se debe comentar la necesidad con el apoyo a la supervisión, no son unilaterales y el supervisor del contrato las debe concertar. El documento que se remita de solicitud va dirigido al supervisor. Para suspensiones se requieren 6 días hábiles de antelación, para terminación anticipada 15 días hábiles de antelación.

Protocolos y formatos

Se aclara el funcionamiento de los siguientes formatos.

Protocolo de atención: es el documento donde se verifica el cumplimiento de las tres fases necesarias para las obligaciones de atención a beneficiarios de parte los contratistas las cuales son; aprestamiento, proceso de formación y cierre. Para cada fase se marcará como realizado, parcial o no realizado de acuerdo al desarrollo del contratista en la jornada. La información que allí se incluye debe ser veraz y cada AFP verificará que se diligencie de manera correcta.

Chequeo semanal: Es un formato de seguimiento de cumplimiento a las obligaciones contractuales, se diligencia por parte del AFP de manera semanal, de acuerdo al cumplimiento con información objetiva y soportada con evidencias.

Se mencionan adicionalmente los demás formatos y documentos como registro de asistencia de beneficiarios, actas de reuniones, planes de trabajo, cronograma de montajes, planeaciones mensuales y demás materiales que se generen como reportes, materiales de clase, etc.

Se muestran las cifras de los resultados del chequeo semanal del año 2025.

Presentación de equipos

Se realiza la presentación de cada AFP y los miembros de su equipo, se solicita se organicen por equipos de cada Centro para realizar el taller práctico sobre la información recibida y se concluye la reunión con la resolución del taller.

* En caso de requerirse continúe diligenciando este espacio

COMPROMISOS

COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA

ANEXOS AL ACTA

SÍ__X___ NO ____ ¿Cuáles? ___Listado de asistencia_____

PRÓXIMA REUNIÓN: _____

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA

GD-F-17
Versión 3

LUGAR:	Teatro Taller Filarmónica			
FECHA:	02/02/2026	HORA DE INICIO	HORA DE FINALIZACIÓN	HORAS TOTAL
		9:00 Am	1:00 Pm	4h
TEMA:	Inducción General AFs			
ÁREA RESPONSABLE:	Dirección de formación musical y fomento			
PERSONA RESPONSABLE:	Laura Rodríguez			

¿El listado es un anexo de acta? SÍ: X NO: ____ NÚMERO: ____

SERVIDORES OFB

Nº	No. DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	AREA / OFICINA	CARGO	FIRMA
1	32242690	Tatiana Carvajal Ossa	D.F.M.F	Contratista	
2	1110578033	Raphael Ocampo Leyva	D.F.M.F	Contratista	
3	1022425246	Emmanuelle Elia Vergara Barajas	D.F.M.F	Contratista	
4	53 084 173	Lena Jimenez Aranago	D.F.M.F	Contratista	
5	80829255	Jairo Armando Palomeque Marin	DFMF	Contratista	
6	98663693	David Santiago Alzate Angel	DFMF	Contratista	
7	1173967	Jorge Eduardo Camacho Alvarez	DFMF	Contratista	
8	19492773	ISRAEL BOLIVAR	DFMF	COMUNICACIONES	
9	79253609	Joaquin Cuervo	DFMF	Contratista	
10	1110474760	Bretha Brizelle Garay Mejia	DFMF	Contratista	
11	52262499	Esperanza Pineros Niño	DFMF	Contratista	
12	1110463421	Claudia Viviana Espinosa	DFMF	Contratista	
13	1088341304	Valentina Castillo Bautista	DFMF	Contratista	
14	1151947105	Mauricio Montes Lamus	DFMF	Contratista	
15	1020931124	WAN VERA BARRERA	DFMF	CONTRATISTA	
16	1010227542	Juliana Valentina Rodríguez	DFMF	Contratista	
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					

REUNIONES O EVENTOS CON INVITADOS, DELEGACIONES O ENTIDADES EXTERNAS

Nº		NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD O ÁREA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	NÚMERO DE CONTACTO	FIRMA
1							

MIPG

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA

GD-F-17
Versión 3

LUGAR:	TEATRO TALLER FILARMÓNICO			
FECHA:	02/02/2026	HORA DE INICIO	HORA DE FINALIZACIÓN	HORAS TOTAL
		9:00 am	2:00 pm	4
TEMA:	Inducción general AFs			
ÁREA RESPONSABLE:	Dirección de Formación Musical y Fomento			
PERSONA RESPONSABLE:	Laura María Rodríguez			

¿El listado es un anexo de acta? SÍ X NO ___ NÚMERO _____

SERVIDORES OFB

Nº	No. DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	AREA / OFICINA	CARGO	FIRMA
1	53'072.960	Angélica Alejandra Ericio Portela	DFMF	Contratista	
2	74.359.799	Gabriel Ruiz	DFMF	Contratista	
3	1076616874	Jessica Julieth Mendez Laverde	DFMF	Contratista	
4	1022443863	Valeria Granados Osorio	DFMF	Contratista	
5	1015476827	Geraldine Gutiérrez Pinzón	DFMF	Contratista	
6	75098669	Ricardo Jiménez Arenas	DFMF	Contratista	
7	79958914	Manuel P. Niño Sicard	DFMF	Contratista	
8	1014266921	Sharon Eilisen Bohórquez Cuervo	DFMF	Contratista	
9	1012462535	Juan David Romero Cáceres	DFMF	Contratista	
10	1049654744	Miguel Alejandro Rodríguez	DFMF	Contratista	
11	1018439145	Daniel Fernando Irwin	DFMF	Contratista	
12	1015458939	María Jimena Botero Cortés	DFMF	Contratista	
13	52954917	Carolina Mantilla Díaz	DFMF	Contratista	
14	1022381322	SERGIO PEÑA MONTENEGRO	DFMF	CONTRATISTA	
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					

REUNIONES O EVENTOS CON INVITADOS DELEGACIONES O ENTIDADES EXTERNAS

Nº		NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD O ÁREA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	NÚMERO DE CONTACTO	FIRMA
1							

MIPG

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA

GD-F-17
Versión 3

LUGAR:	Teatro Taller Filarmónico			
FECHA:	02/02/2026	HORA DE INICIO	HORA DE FINALIZACIÓN	HORAS TOTAL
		9:00 am	1:00pm	4

TEMA: Inducción general AFs

ÁREA RESPONSABLE: Dirección de Formación Musical y Fomento

PERSONA RESPONSABLE: Laura Marta Rodríguez

¿El listado es un anexo de acta? SI X NO ____ NÚMERO ____

SERVIDORES OFB

Nº	No. DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	AREA / OFICINA	CARGO	FIRMA
1	52877277	[illegible] Garzón Cardenas	DFMF	Contratista	
2	1416682	Lorena J. Agreda G	DFMF	Contratista	
3	1057555742	Santiago Naranjo Rudilla	DFMF	Contratista	
4	80075734	David Soto Cuica	DFMF	Contratista	
5	7093930824	FLOR MARIAM CASTRO ROJAS	DFMF	CONTRATISTA	
6	1020822988	Carolina Monroy Gómez	DFMF	Contratista	
7	1014798843	Nicolas Martinez Jimenez	DFMF	Contratista	
8	1053689334	Ruth Arias Valbuena	DFMF	Contratista	
9	1018936205	Laura Estefania Hernandez Carlos	DFMF	Contratista	
10	80.068817	Luis Enrique Murcia B.	DFMF	Contratista	
11	52774708	Ana Raquel Pérez B.	DFMF	Contratista	
12	1053776407	Adriana del Pilar Gonzalez Morales	DFMF	Contratista	
13	37.121.488	Carmen Cecilia Castillo Acosta.	DFMF	Contratista	
14	1070987790	German Felipe Copete Cruz	DFMF	Contratista	
15	1088349653	Cesar Gutierrez Hernandez	DFMF	Contratista	
16	1070901888	Andres Felipe Ocampo G.	DFMF	Contratista	
17	1030656399	Andrés Felipe Arias Cortés	DFMF	Contratista	
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					

REUNIONES O EVENTOS CON INVITADOS DELEGACIONES O ENTIDADES EXTERNAS

Nº		NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD O AREA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	NÚMERO DE CONTACTO	FIRMA
1							

MIPG

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA

GD-F-17
Versión 3

LUGAR:	Teatro Taller Filarmónico			
FECHA:	02/02/2026	HORA DE INICIO	HORA DE FINALIZACIÓN	HORAS TOTAL
		9:00 a.m.	1:00 pm	4
TEMA:	Inducción general AFS			
ÁREA RESPONSABLE:	Dirección de Formación Musical y Fomento			
PERSONA RESPONSABLE:	Laura María Rodríguez			

¿El listado es un anexo de acta? SI X NO ____ NÚMERO _____

SERVIDORES OFB

Nº	No. DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	AREA / OFICINA	CARGO	FIRMA
1	1014188094	Natalia Campos Mendoza	DFMF	Contratista	
2	1010219500	Carolina Hoyos Orozco	DFMF	Contratista	Carolina Hoyos
3	1022957791	María Del Pilar Sanchez Portilla	DFMF	Contratista	
4	1233694000	Diana Paola Acero Benavides	DFMF	contratista	
5	52838236	Monocca Liliana Castillo	DFMF	Contratista	
6	1091095	Liliana Dayanna Pérez Pérez	DFMF	Contratista	
7	1019086249	Jenny Paola Pineda Ruiz	D.F.M.F	Contratista	
8	1049636989	David Santiago Grimaldos Mojica	D. F. M. F.	Contratista	David Gm
9	1098619153	Dayan Hernandez	DFMF	Contratista	
10	1018455425	Ivan Poveda Murcia	D.F.M.F	Contratista	Ivan Poveda
11	1023973224	Jorge Enrique Pachón Ramírez	D.F.M.F	Contratista	Jorge E. Pachón R.
12	79747535	Joiver Vargas F	DFMF	contratista	Joiver V.
13	80'204.051	Fabio García Corredor	DFMF	Contratista	
14	92.152.319	Veronica de Jesus Valoyes	DFMF	Contratista	Veronica Valoyes
15	93 395689	ROGELIO RIVERA	D.F.M.F	CONTRATISTA	
16	1110481892	Hollman Páez Ortigoza	DFMF	Contratista	Hollman Páez
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					

REUNIONES O EVENTOS CON INVITADOS, DELEGACIONES O ENTIDADES EXTERNAS

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD O ÁREA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	NÚMERO DE CONTACTO	FIRMA
1						

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA

GD-F-17
Versión 3

LUGAR:	Teatro Taller Filarmónico			
FECHA:	02/02/2026	HORA DE INICIO	HORA DE FINALIZACIÓN	HORAS TOTAL
		9:00 am	1:00 pm	4
TEMA:	Inducción general AFs			
ÁREA RESPONSABLE:	Dirección de Formación Musical y Fomento			
PERSONA RESPONSABLE:	Laura María Rodríguez			

¿El listado es un anexo de acta? SI X NO ___ NÚMERO _____

SERVIDORES OFB

Nº	No. DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	AREA / OFICINA	CARGO	FIRMA
1	1013687110	Samuel Felipe Muñoz Barbon	DFMF	Contratista	
2	1023894493	Yubar Stiven López. S.	D.F.M.F	Contratista	
3	1072193699	Jarol Albeiro Munevar Farias	D.F.M.F	Contratista	
4	52865505	Virna Tatiana Ortiz C	D.F.M.F	Contratista	
5	78031241	Juan Carlos Alean Cano	D F M F	Contratista	
6	1018500912	Joana Benitez Montaño	D F M F	Contratista	
7	33367878	Paola Alarcon Rios	DFMF	Contratista	
8	52798816	Carolina Lopez S	DFMF	Contratista	
9	1019112880	JUAN SEBASTIAN LIZARAZO SOLANO	DFMF	CONTRATISTA	
10	1085326879	Iván Camilo De La Roza López	DFMF	Contratista	
11	1*0073916S	Gustavo Andrés Gómez Báez	DFMF	Contratista	
12	1032433109	Yeison Ramirez G.	DFMF	Contratista	
13	1124857240	Daniel Jaramillo	DFMF	contratista	
14	1089197172	Diego Fernando Tolles Basante	DFMF	contratista	
15	79450004	Carlos Alberto Ramirez Duque	DFMF	contratista	
16	20369463	Luz Angela Torres Contreras	DFMF	Contratista	
17	1032450874	Juan Tiberio Fernandez	DFMF	Contratista	
18	1000929901	Mariana Uribe García	DFMF	Contratista	
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					

REUNIONES O EVENTOS CON INVITADOS, DELEGACIONES O ENTIDADES EXTERNAS

Nº		NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD O AREA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	NÚMERO DE CONTACTO	FIRMA
1							

MIPG

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA

GD-F-17
Versión 3

LUGAR:	TEATRO TAUEL FILARMÓNICO			
FECHA:	02/02/2026	HORA DE INICIO	HORA DE FINALIZACIÓN	HORAS TOTAL
		9:00 am	1:00 pm	4
TEMA:	INDUCCIÓN GENERAL AFC			
ÁREA RESPONSABLE:	DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA & FOMENTO			
PERSONA RESPONSABLE:	LAURA MARÍA RODRÍGUEZ			

¿El listado es un anexo de acta? SÍ X NO ____ NÚMERO ____

SERVIDORES OFB

Nº	No. DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	AREA/ OFICINA	CARGO	FIRMA
1	52.841.605	Alba Rocío Pena Osorio	D.F.M.F.	Contratista	
2	82395450	Nelson Alberto Cepeda P.	D F M F	Contratista	
3	1006825190	Evelyn Julieth Robayo Villamann	D.F.M.F	Contratista	
4	1101179187	JAIDER CHAVE PITO	D.F.M.F	Contratista	
5	1026284891	Laura Alejandra Oyuela Niño	D.F.M.F	contratista	
6	14892219	Roxsaira Sánchez Jiménez	D.F.M.F	Contratista	
7	80811956	Luis Angel Espinosa Arteaga	D.F.M.F	Contratista	
8	52615870	Ruby Yabra Salazar Cuellar	DFMF	Contratista	
9	1028439750	Cristian David Ortiz R.	DFMF	Contratista	
10	53893814	Natalia Escobar	DFMF	Contratista	
11	80772005	Antonio Martinez	DFMF.	Contratista	
12	1032436897	Eduardo Andrés Arroyo Prado	D.F.M.F	Contratista	
13	1015430144	Guillermo Alejandro Gonzalez Hernández	D.F.M.F	Contratista	
14	1018510666	Karen Eliana Sanchez Gomez	D.F.M.F	Contratista	
15	1016049767	Oscar Leandro Navarro Rey	D.F.M.F	Contratista	
16	1110454326	Adriana Lucía Díaz Castillo	D.F.M.F	Contratista	
17	1032111469	Jessica Natalia Jaramillo Z	D.F.M.F	Contratista	
18	1018480692	D. Paola Palma Castellanos	D F M F	Contratista	
19	1140428184	Rosana Contreras Rodriguez	D.F.M.F	Contratista	
20	52291148	Ana Helena Maria Pulido	D.F.M.F	Contratista	
21	1234638334	María Del Pilar Pomar Vásquez	D.F.M.F	Contratista	
22	1026299175	Daniela Zambrano Colorado.	DFMF	Contratista	
23	1057607231	Jose Miguel Rubio Kattah	DFMF	Contratista	
24	1049652505	Samantha Tuyo de V	DFMF	Contratista	
25	1000609837	Laura Valentina Cárdenas Ascencio	D.F.M.F	Contratista	
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					

REUNIONES O EVENTOS CON INVITADOS, DELEGACIONES O ENTIDADES EXTERNAS

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD O ÁREA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	NÚMERO DE CONTACTO	FIRMA
1						

MIPG

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA

GD-F-17
Versión 3

LUGAR:	Taller Filarmónica			
FECHA:	02/02/2026	HORA DE INICIO	HORA DE FINALIZACIÓN	HORAS TOTAL
		9:00 a.m.	1:00 pm	4

TEMA:	Inducción general AFs.
ÁREA RESPONSABLE:	Dirección de Formación Musical y Fomento
PERSONA RESPONSABLE:	Laura María Rodríguez

¿El listado es un anexo de acta? SI X NO ___ NÚMERO ___

SERVIDORES OFB

Nº	No. DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	AREA / OFICINA	CARGO	FIRMA
1	1022427221	Alejandra Villarreal Castancho	D.F.M.F.	Contratista	Alejandra V
2	80095704	Fabian Ortiz Monroy	D F M F	Contratista	
3	1032442668	Natalia Andrea Osorio Ortiz	DFMF	Contratista	Natalia O.
4	1053814548	Daniel Alejandro Martínez A	DFMF	contratista	Daniel martinez
5	1020727923	Johana Andrea Arias U.	DFMF	Contratista	
6	52900481	Dayana Salamanca Molano	DFMF	Contratista	
7	1012423002	Alejandra Torres Torres	DFMF	Contratista	
8	1056668461	Edwar Ramirez	DFMF	Contratista	
9	1026258153	Isabel Cristina Muñoz Ortiz	DFMF	Contratista	
10	80240178	William Shamir Carejo	DFMF	Contratista	
11	53088358	Diana Paola Beltran B	D.F.M.F	Contratista	
12	4986736	Jesus E. Ochoa G.	D.F.M.F	Contratista	
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					

REUNIONES O EVENTOS CON INVITADOS, DELEGACIONES O ENTIDADES EXTERNAS

Nº		NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD O ÁREA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	NÚMERO DE CONTACTO	FIRMA
1							

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA

GD-F-17
Versión 3

LUGAR:	Teatro taller Filarmónico			
FECHA:	02/02/2026	HORA DE INICIO	HORA DE FINALIZACIÓN	HORAS TOTAL
		9:00 a.m.	1:00 pm	4
TEMA:	Inducción general AFs.			
ÁREA RESPONSABLE:	Dirección de Formación Musical y Fomento			
PERSONA RESPONSABLE:	Laura María Rodríguez			

¿El listado es un anexo de acta? SI X NO _____ NÚMERO _____

SERVIDORES OFB

Nº	No. DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	AREA / OFICINA	CARGO	FIRMA
1	1018429437	Julian Marcel Ramírez G.	DFMF	Contratista	Julian R.
2	1030586543	Johanna Alejandra Jiménez Mora	DFMF	Contratista	Johanna Jiménez
3	1032469204	Juan Manuel Suarez	DFMF	Contratista	
4	1013001875	Oscar Orlando Amador Monroy	DFMF	Contratista	
5	80245183	Alejandro Castro García	DFMF	Contratista	
6	1088014053	Alejandro Zapata Gomez	DFMF	Contratista	
7	1032460614	Paula Andrea Devia Candrado	DFMF	Contratista	
8	1085332004	Natalia Hincapié Henao	DFMF	Contratista	
9	65774930	Paola Jaramillo G	DFMF	contratista	
10	1143159657	Nina Maria de la Hoz Guerra	DFMF	Contratista	
11	1023937405	Christian Sebastián Serna Rios	DFMF	Contratista	
12	1026302935	Yeshica Ochoa Lozano	DFMF	Contratista	
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					

REUNIONES O EVENTOS CON INVITADOS, DELEGACIONES O ENTIDADES EXTERNAS

Nº		NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD O ÁREA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	NÚMERO DE CONTACTO	FIRMA
1							

MIPG

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA

GD-F-17
Versión 3

LUGAR:	Teatro Taller Filarmónico			
FECHA:	02/02/2026	HORA DE INICIO	HORA DE FINALIZACIÓN	HORAS TOTAL
		9:00 a.m.	2:00 pm	4.
TEMA:	Inducción general AFs			
ÁREA RESPONSABLE:	Dirección de Formación Musical y Fomento			
PERSONA RESPONSABLE:	Laura María Rodríguez.			

¿El listado es un anexo de acta? SÍ X NO _____ NÚMERO _____

SERVIDORES OFB

Nº	No. DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	AREA / OFICINA	CARGO	FIRMA
1	97481009	Nelson Eduardo Ortiz Perdomo	DFMF	Contratista	
2	52934144	Adriana Lozano Franco	D.F.M.F.	Contratista	
3	80798459	Rodrigo Rincon R	DFMF	Contratista	
4	80086962	Juan Camilo Rodriguez C	DFMF	Contratista	
5	79973318	Juan Jeferson Castillo	DFMF	Contratista	
6	1006615077	Lina Marcela Riaño Méndez	DFMF	Contratista	
7	1022392586	Evelyn Umbarila Fonseca	DFMF	Contratista	
8	1022412353	Paula Andrea Gil Hernandez	DFMF	Contratista	
9	1085321496	Oscar Andres Chamorro López	DFMF	contratista	
10	1073752510	Daniel Alejandro Roa Calleyas	DFMF	Contratista	
11	1032436776	Sara Carina Marcano	DFMF	Contratista	
12	1077086004	Luz Dorime Espitia Riaño	DFMF	Contratista	
13	1019079150	JOSÉ LUIS TORRES PORTILLA	DFMF	CONTRATISTA	
14	1010217144	Jefferson Jesid Gamba	DFMF	Contratista	
15	1019008533	Maribel Becerra Sierra	DFMF	Contratista	
16	1030543914	Ricardo A. Rodriguez Z.	DFMF	Contratista	
17	80657528	Miguel A. Espinosa	DFMF	Contratista	
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					

REUNIONES O EVENTOS CON INVITADOS, DELEGACIONES O ENTIDADES EXTERNAS

Nº		NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD O ÁREA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	NÚMERO DE CONTACTO	FIRMA
1							

MIPG

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA

GD-F-17
Versión 3

LUGAR:	Teatro Taller Filarmónico			
FECHA:	02/02/2026	HORA DE INICIO	HORA DE FINALIZACIÓN	HORAS TOTAL
		9:00 am.	1:00 pm	4
TEMA:	Inducción general AFs.			
ÁREA RESPONSABLE:	Dirección de Formación Musical y Fomento			
PERSONA RESPONSABLE:	Laura María Rodríguez			

¿El listado es un anexo de acta? SÍ X NO ____ NÚMERO _____

SERVIDORES OFB

Nº	No. DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	AREA / OFICINA	CARGO	FIRMA
1	1022361714	Nelson Saimiento C	DFME	Contratista	Nelson Saimiento
2	52853909	Adriana Díaz Lezama	D.F.M.F	contratista	Adriana Díaz
3	1010184201	VERONICA BERNUDEZ PINILLA	D.F.M.F	CONTRATISTA	VERONICA B.
4	1040031894	Juan Camilo Flórez Patiño	D. F. M. F	Contratista	Juan Camilo
5	1098238050	Nohra Areiza Lopez	DFMF	Contratista	Nohra
6	80174065	César Hernando Castillo	DFMF	Contratista	
7	1143784588	Antony Salazar Villalobos	DFMF	contratista	Antony Salazar
8	1023961749	Jennifer Carolina Gómez Castro	D.F.M.F	Contratista	
9	1073708100	JUAN SEBASTIAN NIÑO BUENO	DFMF	CONTRATISTA	
10	1073708775	Luis Enrique Rocha Rodriguez	DFMF	Contratista	
11	1023960545	Cristian Mayrina Pedraza Gonzalez	DFMF	Contratista	
12	1010177839	Wilber Stewart Rivera M	DFMF	Contratista	
13	1037545694	Karolay Pineda Gallego	DFMF	Contratista	Karolay
14	80082386	Jonathan Segura Gaitan	DFMF	Contratista	
15	80'190.014	Luis Fernando Hernandez Ramirez	DFMF	Contratista	
16	1026225349	Cristian Camilo Carvajal F	D.F.M.F	Contratista	
17	1013664399	Laura Michell Garcia C	D.F.M.F	Contratista	
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					

REUNIONES O EVENTOS CON INVITADOS, DELEGACIONES O ENTIDADES EXTERNAS

Nº		NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD O ÁREA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	NÚMERO DE CONTACTO	FIRMA
1							

MIPG

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA

GD-F-17
Versión 3

LUGAR:	Teatro Taller Filarmónico			
FECHA:	02/02/2026	HORA DE INICIO	HORA DE FINALIZACIÓN	HORAS TOTAL
		9:00 a.m.	1:00 pm	4
TEMA:	Inducción general AFs			
ÁREA RESPONSABLE:	Dirección de Formación Musical y Fomento			
PERSONA RESPONSABLE:	Laura María Rodríguez			

¿El listado es un anexo de acta? SÍ X NO ___ NÚMERO ___

SERVIDORES OFB

Nº	No. DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	AREA / OFICINA	CARGO	FIRMA
1	11444090	Oscar Alberto Pinzon H	DFMF	CONTRATISTA	
2	1142156[illegible]	Carlos felipe Rodriguez	DFMF	Contratista	
3	52911616	Diana Martinez S	DFMF	Contratista	
4	1037571548	Daniel Ortiz	DFMF	Contratista	Daniel O
5	1032416069	Ana María Arango Montilla	DFMF	Contratista	
6	1013682073	Maria F. Grajambuco Lecuro	D.F.M.F	Contratista	Mafe G. Lecuro
7	1001249371	Dana Vanessa Riveros Valenzuela	D.F.M.F	Contratista	
8	80197502	Sebastián Martínez Rivera	D.F.M.F	Contratista	
9	1007811942	Julian Santiago Naranjo Villanueva	D.F.M.F	Contratista	
10	53074723	Oriana Medina	DFMF	Contratista	Oriana M.
11	80.018.776	Yefer Andres Zea Herrera	DFMF	Contratista	
12	1081796903	Daniel J. Mariano C	DFMF	Contratista	Daniel Mariano
13	1129577870	Ibis Amador M.	DFMF	Contratista	Ibis Amador
14	1098695xxx	Jesús David Cifuentes C.	DFMF	Contratista	
15	53042327	Lady Magali Mora Pineda	DFMF	Contratista	
16	1.018.417.767	Johana Margarita Mancipe Castro	DFMF	Contratista	Johana Mancipe
17	1075871939	Ana Cristina Nuñez Escarpeta	DFMF	Contratista	
18	1018477759	María Alejandra Díaz Obarle	DFMF	Contratista	
19	1014777807	Daniel Jeopardo Arango	DFMF	Contratista	
20	1015853871	Tomás Pineda Bautista	DFMF	Contratista	
21	80182090	Carlos Alberto Vasquez Cobos	DFMF	Contratista	
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					

REUNIONES O EVENTOS CON INVITADOS, DELEGACIONES O ENTIDADES EXTERNAS

Nº		NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD O AREA	CARGO	CORREO ELECTRONICO	NUMERO DE CONTACTO	FIRMA
1							

MIPG

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA

GD-F-17
Versión 3

LUGAR:	Teatro Taller Filarmónico			
FECHA:	02/02/2026	HORA DE INICIO	HORA DE FINALIZACIÓN	HORAS TOTAL
		9:00 a.m.	1:00pm	4

TEMA: Inducción general AFs
ÁREA RESPONSABLE: Dirección de Formación Musical y Fomento
PERSONA RESPONSABLE: Laura María Rodríguez

¿El listado es un anexo de acta? SÍ X NO __ NÚMERO _____

SERVIDORES OFB

Nº	No. DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	AREA / OFICINA	CARGO	FIRMA
1	53064717	Jenny Aurora Rojas Torres	DFMF	CONTRATISTA	JENNY ROJAS
2	1018465707	Karen Agudelo Parada	DFMF	Contratista	Karen A
3	23316290	Yolanda Erfino Lopez	DFMF	contratista	YE
4	1013596842	Laura Páramo	DFMF	contratista	
5	1018429499	Claudia Viviana Martinez Rojas	DFMF	Contratista	
6	80397067	Luis Ariel Salcedo Muñoz	DFMF	Contratista	
7	38247990	Javier Alarcon	DFMF	Contratista	
8	1121902004	Angelica Giselle Fabra	DFMF	Contratista	AGF
9	1014191426	Ingrid Julieth Nieto Santafe	DFMF	Contratista	Ing. dNE
10	1049649700	David Andres Loaiza Alvarez	DFMF	Contratista	
11	1010185648	Manuel Andres Cruz Luis Arturo	DFMF	Contratista	
12	1000855180	Paola Alejandra Molano Sandoval	DFMF	Contratista	Paola Molano
13	1053783842	Oscar Quintero M	DFMF	Contratista	
14	1032479158	Karoll Gisell Bermúdez Montero	DFMF	contratista	
15	1232400914	Brigitte Santamaria S.	DFMF	Contratista	Brigitte S.
16	1098801001	Merced Maria Ayala Rojas	DFMF	Contratista	
17	1012394191	Francela Garcia Cordoba	DFMF	Contratista	
18	1033780070	María Vanesa Quintero Gómez	DFMF	Contratista	Vanesa
19	1122952787	Joan Channel Criado Pacheco	DFMF	Contratista	
20	1022409754	Cristian Camilo Lancheros Cot	DFMF	Contratista	
21	1013174026	Daniel Fernando Rodriguez Tejeda	DFMF	Contratista	
22	76313936	Miguel Angel [illegible]	DFMF	músico	
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					

REUNIONES O EVENTOS CON INVITADOS DELEGACIONES O ENTIDADES EXTERNAS

Nº		NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD O AREA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	NÚMERO DE CONTACTO	FIRMA
1							

MIPG

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA

GD-F-17
Versión 3

LUGAR:	Teatro Taller Filarmónico			
FECHA:	02/02/2026	HORA DE INICIO	HORA DE FINALIZACIÓN	HORAS TOTAL
		9:00 a.m.	1:00 pm	4
TEMA:	Inducción general AFs			
ÁREA RESPONSABLE:	Dirección de Formación Musical y Fomento			
PERSONA RESPONSABLE:	Laura María Rodríguez			

¿El listado es un anexo de acta? SÍ X NO ___ NÚMERO _____

SERVIDORES OFB

Nº	No. DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	AREA / OFICINA	CARGO	FIRMA
1	52365464	MARIA ANGELICA FORERO CORREDOR	DFMyF	Contratista	
2	1015446042	Jaime Eduardo LÓPEZ	DFMyF	Contratista	
3	52424863	Juanita Granados Méndez	DFMF	contratista	
4	1019198186	Daniel Felipe Bella	DFMF	contratista	
5	1018439400	Julian Eduardo Camacho Toloza	DFMF	Contratista	Julián Camacho
6	1013577638	Billy Luque Sanabria	DFMF	Contratista	
7	1085347755	Sofía Constanza Chamarro	DFMF	Contratista	
8	1000492848	Luisa Fernanda Agudelo Páez	DFMF	Contratista	
9	1075285759	Juan David Monroy Tovar	DFMF	contratista	
10	1017132559	Judy Alexandra Zapata	DFMF	Contratista	
11	1014178537	Paola Andrea Medina Rojas	DFMF	Contratista	
12	80209719	Walter Junior Hosquera	DFMF	Contratista	
13	52884536	Lucía Urrego	DFMF	Contratista	
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					

REUNIONES O EVENTOS CON INVITADOS, DELEGACIONES O ENTIDADES EXTERNAS

Nº		NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD O ÁREA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	NÚMERO DE CONTACTO	FIRMA
1							

MIPG

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA

GD-F-17
Versión 3

LUGAR:	Teatro Taller Filarmónico			
FECHA:	02-02-2026	HORA DE INICIO	HORA DE FINALIZACIÓN	HORAS TOTAL
		9:00 a.m.	1:00 pm	4

TEMA: Inducción general AFs.

ÁREA RESPONSABLE: Dirección de Formación Musical y Fomento

PERSONA RESPONSABLE: Laura María Rodríguez

¿El listado es un anexo de acta? SI X NO ____ NÚMERO ____

SERVIDORES OFB

Nº	No. DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	AREA / OFICINA	CARGO	FIRMA
1	1024576946	Ingrid Lorena Cantor	DFMF	Contratista	
2	1018961583	Yeray Natalia Torres Montoya	DFMF	Contratista	Yeray Natalia Torres M
3	1014215739	Sofía chaves Quiroga	DFMF	Contratista	
4	93405924	Heilmeyer Lasso Fandiño	DFMF	Contratista	
5	37840.296	Sandra Delgado Arcias	DFMF	Contratista	Sdelgado
6	52064811	Sandra Patricia Rodriguez	DFMF	Contratista	
7	1232389200	Arex Aragon	DFMF	Contratista	
8	1023895964	Alexander Nucios R	DFMF	Contratista	A. Nucios
9	1030536545	Jessica Lorena Bello Alonso	DFMF	Contratista	
10	52868881	Eliana Cristancho Caceres	DFMF	Contratista	
11	1024491514	Luis Eduardo Castellanos Sánchez	DFMF	Contratista	
12	1001852209	Mirla De Arco Conlán	DFMF	Contratista	Mirla De Arco
13	1057576499	Julián D. Rojas Flórez	DFMF	Contratista	
14	1110463581	Oscar Andrei Ayala Duvuera	DFMF	Contratista	
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					

REUNIONES O EVENTOS CON INVITADOS, DELEGACIONES O ENTIDADES EXTERNAS

Nº		NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD O ÁREA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	NÚMERO DE CONTACTO	FIRMA
1							

MIPG

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA

GD-F-17
Versión 3

LUGAR:	Teatro Taller Filarmónico			
FECHA:	02/02/2026	HORA DE INICIO	HORA DE FINALIZACIÓN	HORAS TOTAL
		9:00 a.m	1:00 pm	4
TEMA:	Inducción general AFs			
ÁREA RESPONSABLE:	Dirección de Formación Musical y Fomento			
PERSONA RESPONSABLE:	Laura María Rodríguez			

¿El listado es un anexo de acta? SÍ X NO ____ NÚMERO ____

SERVIDORES OFB

Nº	No. DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	AREA / OFICINA	CARGO	FIRMA
1	79411302	Gabriel León	DFMF	Artista Formador	
2	52491990	Maybell Suarez Pinton	DFMF	Artista Formador	
3	79783675	Carlos Salas Tocora	DFMF	Contratista	
4	1032483203	Cristian David Fuentes	DFMF	Contratista	
5	1030638049	Daniel García Ríos	DFMF	Contratista	
6	1022431783	Daniel Eduardo Peña Rubio	D.F.M.F.	Contratista	
7	1000512787	Natalia Carolina Astroz O	D.F.M.F.	Contratista	
8	1072168529	Yeison Alejandro Bernal	DFMF	Contratista	
9	1073180179	María Alejandra González Martínez	DFMF	Contratista	
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					

REUNIONES O EVENTOS CON INVITADOS, DELEGACIONES O ENTIDADES EXTERNAS

Nº		NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD O ÁREA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	NÚMERO DE CONTACTO	FIRMA
1							

MIPG

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA

GD-F-17
Versión 3

LUGAR:	Teatro Taller Filarmónico			
FECHA:	02/02/2026	HORA DE INICIO	HORA DE FINALIZACIÓN	HORAS TOTAL
		9:00 a.m.	1:00 pm	4
TEMA:	Inducción general AFs			
ÁREA RESPONSABLE:	Dirección de Formación Musical y Fomento			
PERSONA RESPONSABLE:	Laura María Rodríguez			

¿El listado es un anexo de acta? SI X NO ____ NÚMERO ____

SERVIDORES OFB

Nº	No. DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	AREA / OFICINA	CARGO	FIRMA
1	79063350	EDGARDO ARevalo ROCHON	DFMF	CONTRATISTA	
2	19279876	Nobel Angel Hernandez Vasquez	DFMF	Contratista	
3	1032400984	Diana Katherine Saenz Fonseca	DFMF	Contratista	
4	1070957619	Emmanuel Cancelado Quintero	DFMF	Contratista	
5	6474404	Néstor Alejandro Marrero A.	DFOF	Contratista	
6	79857270	Miguel Jorge Cabrera O.	DFMF	Contratista	
7	1078047502	Luis Eduardo Hernandez Pinzon	DFMF	Contratista	
8	1012349700	Anderson Castillo G.	D.F.M.F	Contratista	
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					

REUNIONES O EVENTOS CON INVITADOS, DELEGACIONES O ENTIDADES EXTERNAS

Nº		NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD O ÁREA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	NÚMERO DE CONTACTO	FIRMA
1							

MIPG

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA

GD-F-17
Versión 3

LUGAR:	Teatro Taller Filarmónico			
FECHA:	02/02/2026	HORA DE INICIO	HORA DE FINALIZACIÓN	HORAS TOTAL
		9:00 a.m.	1:00 pm	4
TEMA:	Inducción general AFs.			
ÁREA RESPONSABLE:	Dirección de Formación Musical y Fomento			
PERSONA RESPONSABLE:	Laura María Rodríguez			

¿El listado es un anexo de acta? SI X NO ____ NÚMERO ____

SERVIDORES OFB

Nº	No. DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	AREA/ OFICINA	CARGO	FIRMA
1	1015454823	Alvaro Andres Rios Cardozo	Almacen y Archivo	Apoyo	
2	80059416	Carlos Alberto Gonzalez.	D.F.M.F	A F	
3	80420026	Leonardo Fabio Baratto E.	D.F.M.F	Contratista	
4	1031833390	Pablo Andres Vargas Clavijo	DFMF	Contratista	
5	1098713438	Ilian Sdano Rodriguez	DFMF	Contratista	
6	1014277376	Natalia Gutierrez Patiño	DFMF	Contratista	
7	1013631781	Andres Alvarez Beltran	DFMF	Contratista	
8	1024887372	Adriana María Ramirez	DFMF	Contratista	
9	1023879188	Leonardo Zambrano Ramirez	DFMF	contratista	
10	53084051	Johana Beltran	DFMF	Contratista	
11	1026588910	Jesus Mateo Zabala López	DFMF	contratista	
12	1022436044	Cristian David Vargas M.	DFMF	Contratista	
13	1030662533	Juan Pablo Pacheco Ortiz	D.F.M.F	Contratista	
14	52125114	Dora Beatriz Salazar A.	DFMF	contratista	
15	1136881613	[illegible]	DFMF	[illegible]	
16	1110499240	Fabiana Stefanny Naranjo Orrea	DFMF	Contratista	
17	1094280514	Ana Maria Gelvez Capacho	DFMF	Contratista	
18	1015392446	Mónica Mesa Perez	DFMF	Contratista	
19	1018414896	Natalia Vargas Moreno	DFMF	Contratista	
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					

REUNIONES O EVENTOS CON INVITADOS DELEGACIONES O ENTIDADES EXTERNAS

Nº		NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD O ÁREA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	NÚMERO DE CONTACTO	FIRMA
1							

MIPG

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA

GD-F-17
Versión 3

LUGAR:	TEATRO TALLER PLATAFORMA			
FECHA:	02/02/2026	HORA DE INICIO	HORA DE FINALIZACIÓN	HORAS TOTAL
		9:00 am	1:00 pm	4
TEMA:	INDUCCION GENERAL AFS			
ÁREA RESPONSABLE:	DIRECCIÓN DE FORMACIÓN MUSICAL & EVENTO			
PERSONA RESPONSABLE:	LAURA MARIA RODRIGUEZ			

¿El listado es un anexo de acta? SÍ X NO ___ NÚMERO _____

SERVIDORES OFB

Nº	No. DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	AREA / OFICINA	CARGO	FIRMA
1	80171971	Franklin Quiroga Lemos	DFMF	Artista Formador	
2	52956921	Elis Catalina Moreno Diaz	DFMF	Contratista	
3	1110475470	Leonardo Mauricio Murillo	DFMF	Contratista	
4	1073240207	Alexis Leandro Espitia Vargas	DFMF	Contratista	
5	1073289729	Sebastian Malagón Morales	DFMF	Contratista	
6	1030561977	Sergio Ramirez	DFMF	Contratista	
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					

REUNIONES O EVENTOS CON INVITADOS, DELEGACIONES O ENTIDADES EXTERNAS

Nº		NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD O ÁREA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	NÚMERO DE CONTACTO	FIRMA
1							

MIPG

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA

GD-F-17
Versión 3

LUGAR:	Teatro Taller Filarmónico			
FECHA:	02/02/2026	HORA DE INICIO	HORA DE FINALIZACIÓN	HORAS TOTAL
		9:15 am	2:00 pm	4

TEMA: Inducción general AFs
ÁREA RESPONSABLE: Dirección de Formación Musical y Fomento
PERSONA RESPONSABLE: Laura María Rodríguez

¿El listado es un anexo de acta? SI X NO ___ NÚMERO ___

SERVIDORES OFB

Nº	No. DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	AREA / OFICINA	CARGO	FIRMA
1	1076666878	Camilo Ruiz Rodriguez	D.M.F.M	Contratista	
2	1031165552	Paula Camila Muñoz Chivatá	DMFM	Contratista	
3	60882800	Leonardo Perez Ujeda	DFMF	Contratista	
4	1015437112	María José Pineda	DFMF	Contratista	
5	1070014331	Dilan Ayala C.	DFMF	Contratista	
6	1110493154	Yessica Paola Molano B	DFMF	Contratista	
7	1048001001	Mercedes María Ayala	DFMF	Contratista	
8	1007687858	Valentina Rubio	DFMF	Contratista	Valentina R.
9	1020915331	Maria Restrepo U	DFMF	Contratista	
10	28555004	Ma Angela Rios	DFMF	Contratista	
11	1999111029	Camila Castro	DFMF	Contratista	
12	1020[illegible]	[illegible]	DFMF	Contratista	
13	1010[illegible]	[illegible] Hernández P	DFMF	Contratista	
14	1000604037	Laura Va. Cardenas A.	DFMF	Contratista	
15	11443897	Pedro Barbosa	DFMF	Contratista	
16	1022446485	Isabela Meneses Quiñones	DFMF	Contratista	
17	1019050168	Carlos Valdés	DFMF	Contratista	
18	80029.418	DIEGO FORERO	DFMF	Contratista	
19	4982772	Dyanis A. Trujillo	DFMF	Contratista	
20	1049695503	Samantha Fonseca	DFMF	Contratista	
21	1097601731	Juan Miguel Botero	DFMF	Contratista	
22	1030699495	Nicole Dangond	DFMF	Contratista	
23	1062999175	Daniela Zamudio C	DFMF	Contratista	
24	53139180	Raquel Parra	DFMF	Contratista	
25	1015050863	Santiago Leon Galindo	DFMF	Contratista	
26	1030567977	Sergio Ramirez	DFMF	Contratista	
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					

REUNIONES O EVENTOS CON INVITADOS, DELEGACIONES O ENTIDADES EXTERNAS

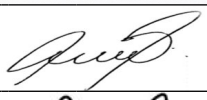
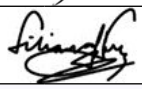
Nº		NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD O ÁREA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	NÚMERO DE CONTACTO	FIRMA
1							

MIPG

CONVOCA: Artista formador Principal	DD	MM	AA
	03	02	2026
LUGAR: Sede A	HORA		
	3:00pm		

OBJETIVO: Socializar al equipo de AF's indicaciones del inicio de actividades en el CFE.

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	ÁREA	FIRMA
Yubart Stiven López S.	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Johana Margarita Mancipe	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Jarol Albeiro Munevar Farias	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Liliana Drineyda Perez	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Samuel Felipe Muñoz	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Jenny Paola Pineda	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Fabian Edilson Ortiz	**Contratista**	**D.F.M.F**	

***** En caso de requerirse, anexar lista de asistencia.

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo.
2. Dar a conocer al equipo información relevante para la operación del en CFE en la vigencia 2026.
3. Otros.

AMPLIACIÓN DE TEMAS

1. Saludo de bienvenida al equipo de artistas formadores al CFE, esperando dar continuidad a los procesos musicales de años anteriores y promover espacios amables y positivos para los estudiantes que inician nuevos procesos musicales con el programa.
2. Se comunica al equipo de AF´s que en conversaciones anteriores con la coordinación de TEC se llegó a acuerdos importantes a tener en cuenta para la atención en casa filarmónica y en sede B.
   2.1 Se continuará con la franja horaria, cursos y sedes del año 2025. (ver anexo Modelo de atención 2026)
   2.2 Se continuará en los espacios físicos de la Casa Filarmónica y la Sede A.
   2.3 Se hará la planeación estratégica del proceso de audición de permanencia y nuevos ingresos al programa de formación musical, en el área sinfónica y coral, se conformará un equipo de audición con AF's que dará los avales de los estudiantes que muestran mayor capacidad, la idea es que sea un proceso transparente equitativo para que los estudiantes comprendan el cómo funcionan los procesos

musicales.
2.4 Se da a conocer un dato importante acerca de la articulación y el servicio social, haciendo énfasis que los estudiantes inscritos hasta grado noveno tienen la obligatoriedad de la asistencia a clases, teniendo en cuenta que será válida su asistencia a OFB como servicio social. Los estudiantes de grado décimo y undécimo asistirán por decisión propia evitando el cruce de horarios, pero todos los estudiantes atendidos se registrarán e inscribirán en el sistema AIDA.
2.5 Se establece el inicio de clases del área sinfónica y coral para el día 9 de febrero de 2026 y en el caso de la iniciación musical se espera la comunicación desde la rectoría y el equipo de TEC.

3. Se asistió con el equipo de AF's al taller de cualificación en inclusión, se hizo mención del compromiso de la educación de calidad y del deber ser del maestro y su labor responsable como servidor desde lo político y lo moral. Se acuerda con el equipo ingresar y cursar el classroom elaborado por el equipo del aula de apoyo en inclusión escolar, para conocer los lineamientos teóricos y prácticos de la inclusión escolar.

* En caso de requerirse continúe diligenciando este espacio

COMPROMISOS

COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA
Realizar curso de classroom sobre cualificación y educación inclusiva.	Equipo de AF's	06-02-2026

ANEXOS AL ACTA

SÍ __x__NO __ ¿Cuáles? Modelo de atención 2026 CFE Rodrigo Lara Bonilla.

PRÓXIMA REUNIÓN: 04-02-2026.

MODELO DE ATENCIÓN CFE RODRIGO LARA BONILLA														
Sede	**Horario**	**Lunes**	**Sede**	**Horario**	**Martes**	**Sede**	**Horario**	**Miércoles**	**Sede**	**Horario**	**Jueves**	**Sede**	**Horario**	**Viernes**
A	9:30 - 11:30	7mo a 9no	A	9:30 - 11:30	7mo a 9no	B	10:00 - 11:40	2dos JM	A	9:30 - 11:30	7mo a 9no	B	10:00 - 11:40	2dos JM
A	12:30 - 2:30	3ro a 6to	A	11:30 - 13:30	3ro a 6to	B	12:10 - 13:50	2dos JT	A	12:30 - 2:30	3ro a 6to	B	12:10 - 13:50	2dos JT
Casa Filarmónica	9:30 - 11:30	7mo a 9no	Casa Filarmónica	9:30 - 11:30	7mo a 9no				Casa Filarmónica	9:30 - 11:30	7mo a 9no			
Casa Filarmónica	12:30 - 14:30	3ro a 6to	Casa Filarmónica	11:30 - 13:30	3ro a 6to				Casa Filarmónica	12:30 - 14:30	3ro a 6to			

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA

GD-F-17
Versión 3

LUGAR:	Teatro Sede A.			
FECHA:	03 Febrero 2026	**HORA DE INICIO**	**HORA DE FINALIZACIÓN**	**HORAS TOTAL**
		01:00pm	03:00pm	2H
TEMA:	Taller de inducción - Reinducción			
ÁREA RESPONSABLE:	TEC - CTE Rodrigo Lara Bonilla.			
PERSONA RESPONSABLE:	Luz Dary Matamoros. - Aula de apoyo.			

¿El listado es un anexo de acta? SI ____ NO X NÚMERO 1

SERVIDORES OFB

N°	No. DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	AREA / OFICINA	CARGO	FIRMA
1	1013687110	Samuel Felipe Muñoz Borbon	DFMF	Contratista	
2	1201075	Liliana Drineyda Pérez Pérez	D.F.M.F.	Contratista	
3	1019086249	Jenny Paola Pineda Ruiz	D.F.M F	Contratista	
4	1.018.417.767	Johana Margarita Mancipe C.	D.F.M.F.	Contratista	
5	80095709	Fabian Bátiz Ramirez	D F M F	Contratista	
6	1023894493	Yubart Stiven López S.	D.F.M.F	Contratista	
7	1072193694	Jarol Albeiro Munevar Farias	D.F.M F	Contratista	
8	91907063	Luz Dary Matamoros C	TEC	Docente	
9	7974961	Raul Rincon	UNAD	Contratista	

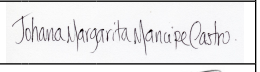
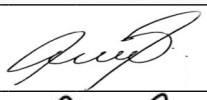
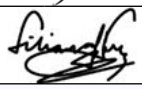
REUNIONES O EVENTOS CON INVITADOS, DELEGACIONES O ENTIDADES EXTERNAS

N°		NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD O ÁREA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	NÚMERO DE CONTACTO	FIRMA
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

CONVOCA: Artista formador Principal	DD	MM	AA
	04	02	2026
LUGAR: Sede Casa filarmónica	HORA		
	09:30 am		

OBJETIVO: Recibir junto al equipo de AF's inventario del instrumental de la Casa filarmónica.

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	ÁREA	FIRMA
Yubart Stiven López S.	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Johana Margarita Mancipe	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Jarol Albeiro Munevar Farias	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Liliana Drineyda Perez	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Samuel Felipe Muñoz	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Jenny Paola Pineda	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Fabian Edilson Ortiz	**Contratista**	**D.F.M.F**	

***** En caso de requerirse, anexar lista de asistencia.

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo.
2. Recibir el instrumental de la casa filarmónica, hacer revisión y observaciones al respecto.
3. otros.

AMPLIACIÓN DE TEMAS

1. Saludo con el equipo de formadores.
2. Se convoca al equipo de artistas formadores a las 9:30 am para recibir el instrumental existente en la casa filarmónica, se hace la respectiva apertura apertura de bodegas de almacenamiento, oficina y salones de clase, cada AF observa y revisa al detalle que el instrumental se encuentre en las condiciones esperadas a lo cual no hay observaciones frente a daños u otros sucesos derivados del almacenamiento, por lo cual se recibe a satisfacción y se firma la presente.
3. Se hace la observación de que el salón (bodega) de percusión presenta humedad y se percibe el olor a húmedo.

* En caso de requerirse continúe diligenciando este espacio

COMPROMISOS		
COMPROMISOS	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Velar por el uso adecuado y el cuidado del instrumental, notificar a tiempo novedades de uso y/o daños que se lleguen a presentar.	Equipo de AF's	vigencia 2026

ANEXOS AL ACTA

SÍ __x__NO __ ¿Cuáles? Acta de Recibido firmado por Rectora, AFP, Docente TEC y Almacenista.

PRÓXIMA REUNIÓN: 05-02-2026.

CERTIFICACIÓN

El presente documento es una constancia, que certifica que al señor **YUBART STIVEN LOPEZ SARMIENTO,** identificado con cedula de ciudadanía No 1023894493 de Bogotá, la señora **AMANDA DELGADO MUNEVAR** con cedula de ciudadanía No 51830048 de Bogotá, representante legal de la institución educativa Rectora, y **AIDA JANETH CAMACHO POLANCO,** con cedula de ciudadanía No 51.844.788 de Bogotá, en calidad de almacenista del colegio, **LUZ DARY MATAMOROS CARDENAS,** con cedula de ciudadanía No 51907063 de Bogotá, en calidad de Coordinadora del TEC, se coloca en conocimiento del inventario de la dependencia denominada **IDRD (SEDE A)**, con sus respectivos elementos, para el desarrollo de las actividades del coordinador de este programa.

Dicho inventario se entrega a satisfacción de todas las partes relacionadas en el presente documento, que irá acompañado y respaldado de sus firmas y aclarando que: **LA PERDIDA, USO, CONTROL Y/O DAÑO** de cualquier elemento que constituya el presente inventario **NO** será responsabilidad de la rectora, ni de la almacenista, dado que las funcionarias en mención, **NO** son quienes van a, hacer uso de estos elementos, ni muebles, y que estos elementos, están destinados única y exclusivamente para el **USO** de los docentes y educandos de nuestro plantel educativo, del programa TEC, y de la dependencia anteriormente mencionada.

Es de aclara que: en el **MARCO LEGAL DEL INVENTARIO INDIVIDUAL,** se expresa con resoluciones, decretos y leyes, el cuidado de lo público.

Bogotá, febrero 3 del 2026.

AMANDA DELGADO MUNEVAR
Rectora

YUBART STIVEN LOPEZ SAMIENTO
Docente

LUZ DARY MATAMOROS CARDENAS
Coordinadora TEC

AIDA JANETH CAMACHO POLANCO
Almacenista

La firma mecánica que aparece en esta constancia de estudio tiene plena validez para todos los efectos legales
Las firmas de este Certificado no necesitan ser autenticadas, según Decreto Nacional No. 1543 de julio 27 de 1.976, Párrafo 2 del Ministerio de Educación Nacional. No requiere sello. Decreto 2150 Articulo 11 de 1.995
Resolución 2580 del 27 de Octubre de 2009, expedida por la Secretaría de Educación Distrital, por la cual se autoriza gratuidad total para la educación

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ

ACTA DE REUNIÓN
No: 6

GD-F-08
Versión 5

CONVOCA: Artista formador Principal	DD	MM	AA
	05	02	2026
LUGAR: Sede Casa filarmónica	HORA		
	09:30 am		

OBJETIVO: Realizar taller de cualificación de educación inclusiva y discapacidad.

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	ÁREA	FIRMA
Yubart Stiven López S.	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Johana Margarita Mancipe	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Jarol Albeiro Munevar Farias	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Liliana Drineyda Perez	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Samuel Felipe Muñoz	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Jenny Paola Pineda	**Contratista**	**D.F.M.F**	Jenny Pineda
Fabian Edilson Ortiz	**Contratista**	**D.F.M.F**	

***** En caso de requerirse, anexar lista de asistencia.

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo.
2. Realizar el taller de cualificación en educación inclusiva y discapacidad.
3. otros

AMPLIACIÓN DE TEMAS

1. Saludo con el equipo de formadores.
2. Se convoca al equipo de artistas formadores a las 9:30 am para realizar el taller compartido por el aula de apoyo y el área psicosocial del CFE que consta de dos partes. La primera parte es un taller de 4 módulos donde se desglosan materiales teóricos sobre los diferentes trastornos del aprendizaje. La segunda parte es un taller de 8 módulos, donde se encuentra un material que desglosa las diferentes discapacidades existentes en las aulas de clase. Se destaca que se hace necesario capacitarse en dichos temas ya que es un deber político y moral del educador y el equipo de AF´s de manera responsable y conjunta se dispone al desarrollo de los talleres mencionados.
3. No se mencionan otros en la presente

* En caso de requerirse continúe diligenciando este espacio

MiPG OFB

COMPROMISOS		
COMPROMISOS	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Realizar los talleres de cualificación, confirmar tarea realizada	Equipo de AF's	09/02/2026

ANEXOS AL ACTA

SÍ ___NO _x_ ¿Cuáles?

PRÓXIMA REUNIÓN: 11-02-2026.

CONVOCA: Artista formador Principal	DD	MM	AA
	06	02	2026
LUGAR: Sede Casa filarmónica	HORA		
	10:30 am		

OBJETIVO: Organizar las actividades académicas del área sinfónica y coral.

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	ÁREA	FIRMA
Yubart Stiven López S.	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Johana Margarita Mancipe	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Jarol Albeiro Munevar Farias	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Liliana Drineyda Perez	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Samuel Felipe Muñoz	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Jenny Paola Pineda	**Contratista**	**D.F.M.F**	Jenny Pineda
Fabian Edilson Ortiz	**Contratista**	**D.F.M.F**	

* En caso de requerirse, anexar lista de asistencia.

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo.
2. Organizar las actividades de las secciones Pre Juvenil e infantil del área sinfónica y corla.
3. Otros.

AMPLIACIÓN DE TEMAS

1. Saludo con el equipo de formadores.
2. Se convoca al equipo de artistas formadores a las 10:30 am para organizar el inicio de actividades en la casa filarmónica para el área sinfónica y en la sede A para el área coral, teniendo como referencia las listas de los estudiantes preinscritos para las dos franjas de atención, se pretende que sea un ejercicio que no atropelle los intereses educativos de los estudiantes, y cada AF desarrollará de manera autónoma los ejercicios que ayuden a determinar las habilidades y/o capacidades musicales de los estudiantes. Se hace la aclaración de que es un ejercicio que depende la asistencia de los estudiantes y que por ser un inicio de actividades se puede ver afectado con bajas asistencias o desconocimiento del inicio de las clases, también se establece un límite de estudiantes atendidos por cada grupo. Se

acuerda también con el equipo que se debe estar alerta frente a posibles cambios y movimientos internos de estudiantes, asimismo al momento de concretar las listas hacer la observación del multinivel y de otras características que derivan de la conformación de los mismos.

3. Se indaga sobre la realización del taller de educación inclusiva y de discapacidad, cada formador que presenta alguna dificultad se comunica con la persona de apoyo psicosocial encargada de la gestión del taller.

* En caso de requerirse continúe diligenciando este espacio

COMPROMISOS

COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA
Organizar actividades académicas de la semana de inicio de clases	Equipo de AF's	09/02/2026

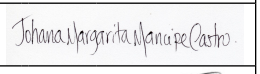
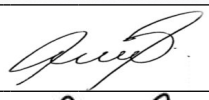
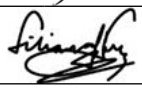
ANEXOS AL ACTA

SÍ ____NO _x_ ¿Cuáles?
PRÓXIMA REUNIÓN: 11-02-2026.

CONVOCA: Artista formador Principal	DD	MM	AA
	11	02	2026
LUGAR: Sede Casa filarmónica	HORA		
	09:30 am		

OBJETIVO: Socializar información de la naturaleza del programa de formación musical aplicado al CFE

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	ÁREA	FIRMA
Yubart Stiven López S.	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Johana Margarita Mancipe	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Jarol Albeiro Munevar Farias	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Liliana Drineyda Perez	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Samuel Felipe Muñoz	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Jenny Paola Pineda	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Fabian Edilson Ortiz	**Contratista**	**D.F.M.F**	

* En caso de requerirse, anexar lista de asistencia.

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo.
2. Puntualizar información del programa de formación, sus 4 ejes transversales y la ejecución en el CFE
3. Organizar la gestión de documentos propios de cada AF para entrega y revisión
4. Otros.

AMPLIACIÓN DE TEMAS

1. Saludo cordial con el equipo de formadores. dando inicio a las 10:30 am a la reunión convocada.
2. **Definición del Programa de Formación Musical** para asegurar que el equipo tenga claro el concepto del programa de formación musical "Vamos a la filarmónica" Después de la intervención del AFP se aclaró que el enfoque principal es la "formación musical de calidad", no la formación integral, y se detalló que es crucial tener lineamientos claros para evitar extralimitarse en las labores y tareas.
   Ejes Transversales del Programa y Desarrollo Integral: Se ratificaron los cuatro ejes transversales que guían e integran las áreas de formación del programa: desarrollo personal y social, lenguaje musical (que abarca teoría, lectura y análisis), desarrollo técnico instrumental, y creación. Se enfatizó la relevancia de la correcta interpretación, la cual debe ir acompañada de una excelente ejecución técnica, así como de la precisión en la afinación y el ensamble.
3. **Cambios en los Planeadores y Contenido Unificado** el equipo de AF's preguntó sobre el contenido en los nuevos planeadores. El AFP confirmó que habrá cambios en las casillas de "logros

alcanzados" (que reflejan los resultados obtenidos) no serán editables, mientras que las actividades y objetivos serán propios de cada formador, pero deben ser congruentes con los logros. Se acordó que el equipo debe trabajar en conjunto para redactar el contenido unificado.

Organización del Drive y Reporte de Dificultades Se anunció que se compartirá el enlace del Drive 2026, que contendrá el plan de trabajo, el cronograma de montajes, el PEI, y lineamientos de las áreas. Habrá carpetas mensuales con los planeadores y actas de reunión

4. Se deja la aclaración con el equipo de AF´s de que el formador coral no se hace presente en la reunión por tanto no firma el acta.

* En caso de requerirse continúe diligenciando este espacio

COMPROMISOS

COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA

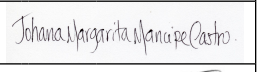
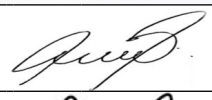
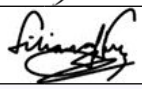
ANEXOS AL ACTA

SÍ ____NO _x_ ¿Cuáles?

PRÓXIMA REUNIÓN: 16-02-2026.

CONVOCA: Artista formador Principal	DD	MM	AA
	16	02	2026
LUGAR: Sede Casa filarmónica	HORA		
	11:30 am		
OBJETIVO: Socializar información de la D.F.M.F			

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	ÁREA	FIRMA
Yubart Stiven López S.	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Johana Margarita Mancipe	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Jarol Albeiro Munevar Farias	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Liliana Drineyda Perez	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Samuel Felipe Muñoz	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Jenny Paola Pineda	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Fabian Edilson Ortiz	**Contratista**	**D.F.M.F**	

* En caso de requerirse, anexar lista de asistencia.

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo.
2. Socializar el repertorio común y sus características.
3. Informar sobre las herramientas de toma de asistencia y registro de beneficiarios.
4. Otros.

AMPLIACIÓN DE TEMAS

1. Saludo con el equipo de formadores.
2. Se convoca al equipo de artistas formadores a las 11:30 am para socializar información remitida desde la D.F.M.F, acerca del repertorio común aplicado a la vigencia 2025, se comenta que se hizo por medio de la selección previa con AFP´s y los líderes de las diferentes áreas, adicional a ello se precisa que el repertorio cuenta con dos obras obligatorias que se deben trabajar y montar en cualquiera de los 2 semestres del año. Se debe observar detenidamente la(s) obra(s) que se ajusten a los niveles y grados del CFE.
3. Se da indicación de la creación de los grupos de beneficiarios atendidos en la plataforma AIDA, se recomienda tener un documento de listado de respaldo de asistencias por si se presentan solicitudes

o fallas en. Se hace la acotación de que por el momento se hará conformación de grupos del área sinfónica y coral de las secciones infantil y prejuvenil ya que no se ha iniciado la atención de la iniciación musical no hay listados de beneficiarios a registrar.

4. Se está a la espera del inicio de las clases con los grupos de iniciación musical de grado 2do en la sede B, se tiene dificultad de espacio para impartir la clase del coro ya que no hay un salón definido para dicho grupo, se realizará en encuentro próximo con el equipo la escogencia del repertorio que aplica para la vigencia 2026 y con base a ello elaborar el plan de trabajo y el cronograma de montaje.

* En caso de requerirse continúe diligenciando este espacio

COMPROMISOS

COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA
Crear los grupos de beneficiarios en la plataforma AIDA	Equipo AF´s	18-02-2026

ANEXOS AL ACTA

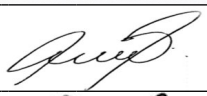
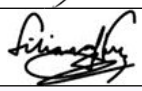
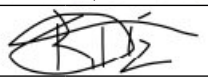
SÍ ____NO _x_ ¿Cuáles?

PRÓXIMA REUNIÓN: 18-02-2026.

CONVOCA: Artista formador Principal	DD	MM	AA
	18	02	2026
LUGAR: Sede Casa filarmónica	HORA		
	09:00 am		

OBJETIVO: Seleccionar repertorio común y articular aplicable al CFE en la vigencia 2026

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	ÁREA	FIRMA
Yubart Stiven López S.	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Johana Margarita Mancipe	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Jarol Albeiro Munevar Farias	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Liliana Drineyda Perez	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Samuel Felipe Muñoz	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Jenny Paola Pineda	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Fabian Edilson Ortiz	**Contratista**	**D.F.M.F**	

***** En caso de requerirse, anexar lista de asistencia.

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo.
2. Escoger el repertorio común que aplica para el CFE en la vigencia 2026.
3. Otros.

AMPLIACIÓN DE TEMAS

1. Saludo con el equipo de formadores.
2. Se convoca al equipo de artistas formadores a las 09:00 am para realizar la escogencia del repertorio común y particular que se desarrollará en el marco de la vigencia 2026, se ha tenido en cuenta que en la conformación de las agrupaciones se presentaron múltiples novedades de nuevo ingreso y también de permanencia de estudiantes, asimismo la evidente existencia del multinivel sobretodo en la sección infantil. Por el lado del área coral se tiene en cuenta el nivel y la conformación de los coros, ya que se presenta novedad de nuevos ingresos de coristas en la sección infantil y la baja cobertura para la sección prejuvenil.

Nombre Agrupación	Cantidad de integrantes	Obra
Coro juvenil Mixto selección		Sea Shanty
Coro juvenil Mixto selección		Me llevarás en ti
Coro juvenil Mixto selección		La rumba de los animales
Coro juvenil Mixto selección		Pensamiento
Coro Infantil Voces Blancas		El pulpo cocinero
Coro Infantil Voces Blancas		Dos Oruguitas
Coro Infantil Voces Blancas		Recuérdame
Coro Infantil Voces Blancas		No tiene nombre
Ensamble de Metales RLB Pre Juvenil		The Wellerman
Ensamble de Metales RLB Pre Juvenil		Borrachera
Ensamble de Metales RLB Infantil		Con las Palmas
Ensamble de percusión		Estrellita
Ensamble de Percusión		Safri Dúo
Banda Juvenil		The tempest
Orquesta de cuerdas JT		We Will Rock You
Orquesta de cuerdas JT		Happy
Orquesta de cuerdas JM		Renacer
Orquesta de cuerdas JM		Hillarity
Orquesta Sinfónica Infantil		Simoncho
Orquesta Sinfónica Infantil		Harvest song
Orquesta Sinfónica Juvenil		La rumba de los animales

Nota: No se coloca número de integrantes debido a que aún hay movimientos y ajustes en las agrupaciones, dado que el CFE aún presenta inscripciones e ingresos de estudiantes nuevos.

3. Se estima en esta semana de trabajo concretar los listados definitivos de los estudiantes, ya que se presentan novedades de llegadas de estudiantes

* En caso de requerirse continúe diligenciando este espacio

COMPROMISOS

COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA
Revisar a fondo el repertorio seleccionado para hacer las adaptaciones necesarias frente al multinivel existente.	Equipo AF´s	03-03-2026

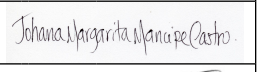
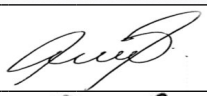
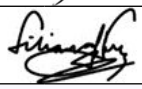
ANEXOS AL ACTA

SÍ ____NO _x_ ¿Cuáles?

PRÓXIMA REUNIÓN: N/A.

CONVOCA: Artista formador Principal	DD	MM	AA
	20	02	2026
LUGAR: Sede Casa filarmónica	HORA		
	09:00 am		
OBJETIVO: Compartir información para operatividad en el CFE.			

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	ÁREA	FIRMA
Yubart Stiven López S.	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Johana Margarita Mancipe	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Jarol Albeiro Munevar Farias	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Liliana Drineyda Perez	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Samuel Felipe Muñoz	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Jenny Paola Pineda	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Fabian Edilson Ortiz	**Contratista**	**D.F.M.F**	

***** En caso de requerirse, anexar lista de asistencia.

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo y verificación de asistencia.
2. Atención de beneficiarios: control de asistencia en **AIDA**.
3. Acciones operativas del Centro: cronograma de montajes, plan de trabajo e informes mensuales (evidencias, carpetas y protocolos).
4. Organización de carpeta 2026 y cargue de repertorios.
5. Otros.

AMPLIACIÓN DE TEMAS

1. Saludo a los artistas formadores y se da inicio a la reunión. AF de cuerda baja accede posteriormente a la reunión sobre las 9:20am. Se recuerda que los retrasos en la llegada a reuniones quedan registrados, manteniendo flexibilidad razonable, pero dejando trazabilidad.
2. Se revisa el caso de estudiantes que no aparecen en listados; se confirma y se apoya la inscripción mediante consulta de respaldo del año anterior.
    - Registrar en **AIDA** a *todos los estudiantes inscritos*, incluso quienes no han asistido, para:
    - Tomar asistencia durante febrero como evidencia.

- Dejar soporte formal de la no asistencia.
- Se recuerda que **tres (3) faltas** implican pérdida del beneficio de asistencia a clases y se evidencia que hay estudiantes inscritos que no han asistido pese a varias sesiones.
- Se acuerda fortalecer la **trazabilidad** de estudiantes con ayuda de la docente de apoyo y el contacto con familiares, con el fin de prevenir deserción y mantener seguimiento.
- Se aclara que los **listados personales de respaldo** (impresos o manejados individualmente por cada formador) pueden existir como herramienta personal y **no es obligatorio** archivarlos en la carpeta de evidencias 2026.
- Se precisa que el **paz y salvo / soporte de AIDA** sí debe reposar en evidencias. Sin embargo se debe aclarar en el informe que dicho soporte se genera en mes vencido.

3. Se revisa el **cronograma de montajes y el plan de trabajo** como evidencia del trabajo del año y del semestre respectivamente.

- Se solicita revisión minuciosa antes de convertirlo a PDF para entrega para el informe de marzo.
- Se aclara que al inicio del semestre el cronograma debe estar diligenciado parcialmente según un primer análisis del repertorio y de conocimiento con los grupos atendidos, recordando que es un documento vivo y que está en constante actualización.
- Las obras para la orquesta infantil quedarán suspendidas temporalmente hasta la definición del listado con los estudiantes pertenecientes.
- Nota operativa: Los **ensambles de cámara** no deben ir en cronograma ni plan de trabajo (no son agrupaciones del programa), pero sí pueden incluirse en planeadores e informes como insumo en el desarrollo de las actividades y el objeto del contrato.
- Se reitera que cada informe debe contener el mismo **objeto contractual** y **obligaciones específicas**, copiadas textualmente de la minuta/clausulado.
- Se pide verificar datos de **RP y CDP**.
- Para febrero: honorarios corresponden a **28 días (2 al 28 de febrero)**; se recuerda que la seguridad social se paga según reglas de IBC y/o del salario mínimo según corresponda.
- Protocolo: al radicar la línea del informe en SECOP, enviar a Cfe Rodrigo Lara Bonilla pantallazo donde se vea **“enviado a la entidad”** para trazabilidad.
- Se insiste en la congruencia entre **informe – SECOP – evidencias en Drive** y disposición a corregir si el informe es devuelto.

4. Se explica la estructura de la carpeta 2026 del CFE por meses (ej.: febrero, marzo) con subcarpetas para **actas**, **planeadores y evidencias.**

- Se acuerda crear e indexar carpetas para repertorios con subcarpetas por agrupación:
  - Orquesta de cuerdas
  - Orquesta sinfónica
  - Banda de vientos y percusión
  - Coro
- Se solicita a formadores cargar repertorios en el transcurso del día según su área:
  - AF’s Viento metal y viento madera → banda sinfónica
  - AF’s Cuerda alta y cuerda baja → orquestas
  - AF Coral→ coro infantil y prejuvenil
- Se menciona incluir en evidencias el PDF **“Modelo de atención”** respaldado por acta.

* En caso de requerirse continúe diligenciando este espacio

COMPROMISOS

COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA

Actualizar AIDA y hacer seguimiento	Equipo AF´s y AFP	26/02/2026
Terminar de crear carpetas y documentos de interés para el equipo	AFP	26/02/2026
Acceder y revisar carpeta Drive del CFE, colocar repertorios de cada área en las carpetas respectivas	Equipo AF´s y AFP	26/02/2026

ANEXOS AL ACTA

SÍ ____NO _x_ ¿Cuáles?

PRÓXIMA REUNIÓN: 25-02-2026.

ACTA DE REUNIÓN
No: _____

GD-F-08
Versión 5

CONVOCA: Apoyo a la Coordinación y Gestión	DD	MM	AA
	23	02	2026
LUGAR: Virtual	HORA		
	4:00 p.m. / 5:00 p.m.		
OBJETIVO: Informar a los Artistas Formadores sobre la gestión de pagos			

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	ÁREA	FIRMA
Se anexa formulario de asistencia			

***** En caso de requerirse, anexar lista de asistencia.

ORDEN DEL DÍA

1. Información sobre gestión de pagos
2. Preguntas

1.

Fases de revisión de informes:

El informe 1 tendrá revisión jurídica (como se manejó en el 2025), pero a partir del segundo informe no se contará con este filtro de revisión, pasará directamente del apoyo a la supervisión a la revisión del equipo de pagos.

Cronograma de entrega de informes:

Se solicitará enviar los informes el 26 de cada mes (con algunas excepciones de unos meses con un corte diferente) y el corte de las evidencias será del día anterior a la fecha de entrega.

Las excepciones:

- Junio 24
- Julio 27
- Noviembre (contratos que terminan el 30 de noviembre): 1 de diciembre
- Noviembre (contratos que terminan en diciembre): 26 de noviembre

Presentación, revisión y creación SECOP

- Se presenta el informe al apoyo a la supervisión en la fecha establecida
- Revisión por parte del apoyo a la supervisión
- En cuanto esté aprobado por el apoyo a la supervisión, indicará para la creación de la línea Secop
- Cada contratista enviará pantallazo de la línea enviada al apoyo a la supervisión
- Inicia fase de pago
- Se sugiere realizar el informe con tiempo y atención. En caso de encontrar errores, se devolverá para que cada persona realice los ajustes.

Creación línea Secop

- L@s contratistas deben estar registrad@s como persona natural en Secop
- Fecha de presentación: primer día hábil del mes
- Fecha de vencimiento: eliminar
- Valor honorarios: debe corresponder en SISCOS, informe y Secop
- Anexos: planilla de seguridad social pagada y evidencias aprobadas
- Validar planilla: es obligatorio. Es diferente a anexar

- Enviar a la entidad
- Tomar pantallazo de línea creada y enviarlo al apoyo a la supervisión

Fase de pago
- Cada apoyo a la supervisión revisará los informes recibidos en la fecha indicada
- Una vez cuente con todos los pantallazos de línea creada en Secop, entregará el paquete de informes de todo el equipo.
- En caso de que el contratista no entregue el informe en la fecha designada, éste quedará en espera hasta completar la fase de pagos de las personas que sí lo hicieron en los tiempos
- Aplica también para informes devueltos por subsanaciones

Otras recomendaciones
- Realizar el pago de la planilla de seguridad social con tiempo para que al momento de crear línea en Secop se pueda validar
- Si tienen dudas financieras, remitirlas al profesional del equipo de pagos asignado a su CF.
- Revisar bien las evidencias: cerciorarse de cargar la versión aprobada por el apoyo a la supervisión
- A partir del segundo informe, tomar como base el informe aprobado del mes anterior

Recomendaciones primer informe
- Copiar objeto y obligaciones de la minuta. En todos los casos estos ítems cambiaron
- Contratos que iniciaron el 02/02: cobran 27 días
- Contratos que iniciaron el 19/02: cobran 10 días
- Contratos que iniciaron en otra fecha (casos de CF para la Paz): contar los días, tener en cuenta que febrero tiene 28 días.
- IBC: 40% honorarios: Si es inferior al salario mínimo, por ley se debe cotizar sobre dicho salario.
- Cálculo IBC febrero:
    - Salud: 12,5% del IBC
    - Pensión: 16% del IBC
    - ARL: 0.522% del IBC
    - Se calcula el total dividido en 30, multiplicado por el número de días a cobrar

2. Los contratistas realizan preguntas.
- ¿Se puede anexar la planilla de mes vencido? ¿Para febrero anexar la planilla de enero?
R/ Sí, se puede.
- No encuentro mi SISCO ni en Secop ni en mi carpeta drive de informes.
R/ Esperar a los próximos días, debería estar subida a la carpeta de informes. Si no aparece, por favor contactar con el profesional financiero.

* En caso de requerirse continúe diligenciando este espacio

COMPROMISOS

COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA

ANEXOS AL ACTA

SÍ__X___ NO ___ ¿Cuáles? Formulario de asistencia

PRÓXIMA REUNIÓN: N/A

Lista asistencia 23_02_2026 (respuestas)

Marca temporal	Nombre completo	Correo electrónico desde el que se conectó a la reu	Cédula	Área u oficina	Rol
23/02/2026 16:22:24	Natalia Carolina Astroz Ordoñez	natalia.astroz24@gmail.com	1000512787	D.F.M.F	Artista Formador
23/02/2026 16:22:33	Juana Benitez Montaño	jmariabmontano@gmail.com	1018500912	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:22:36	Cristian David Vargas Montaña	cristianvargas9800@gmail.com	1022436095	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:22:37	Paula Andrea Devia Canchala	pauladevia7@gmail.com	1032460614	DFMD	Artista Formador
23/02/2026 16:22:39	Ivon Lorena Gallardo Castañeda	ivon.gallardo.arte@gmail.com	1032455394	DFMyF	Artista Formador
23/02/2026 16:22:39	Cristian David Ortiz Rojas	cristian91ortiz@hotmail.com	1128439750	DFMF	Artista Formador Principal
23/02/2026 16:22:41	Diana Katherine Sáenz Fonseca	dianak.saenzf@gmail.com	1032400984	D.F.M.F.	Artista Formador
23/02/2026 16:22:43	Paola Alarcon Pena	Cfe.simmonbolivar@ofb.gov.co	33367858	DFMF	Artista Formador Principal
23/02/2026 16:22:43	Jalver Vargas	jaiver1406@gmail.com	79747585	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:22:52	Andres Fernando Ruiz Guerrerom	andyruizguerrero@gmail.com	1018438653	Dirección de Formación Musical y Fomento	Apoyo operativo
23/02/2026 16:22:53	Nelson Alfredo Sarmiento Castañeda	pernelsong@gmail.com	1022361714	Dirección de formación musical y fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:22:53	Jennifer Carolina Gómez Castro	castrojennifer9707@gmail.com	1023961747	D.F.M.F	Artista Formador
23/02/2026 16:22:53	Luis Enrique Rocha Rodriguez	leonlukkenedi@hotmail.com	1073708475	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:22:55	Sharon Eilisen Bohorquez Cuervo	sharonebohorquez@gmail.com	1014266921	Coral - vocal	Artista Formador
23/02/2026 16:22:57	Grethel Giselle Garay Melo	gisellebass24@gmail.com	1110474760	Dirección de formación musical y fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:22:58	Daniel Eduardo Perea Rubio	daniel.perear159@gmail.com	1022431783	dirección formación musical y fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:23:05	Monica Mesa Cardenas	monicamesac@gmail.com	1015392446	Contratista	Artista Formador
23/02/2026 16:23:08	Sandra Carolina Mantilla Diaz	carola14.cm@gmail.com	52954917	Dirección de formación musical y fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:23:10	Evelyn Julieth Robayo Villamarin	ejrv1604@gmail.com	1006825190	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:23:11	Christian Sebastian Serna Rios	sebasrios.06@gmail.com	1023937405	Dirección de Formación Musical y Fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:23:13	Adriana María Ramírez Buitrago	Adrimariacantante.13@gmail.com	1024487372	Dmfm	Artista Formador
23/02/2026 16:23:24	Karolay Pineda Gallego	karolaypinedaofb@gmail.com	1037545694	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:23:27	Laura Valentina Cárdenas Ascencio	laurazul044@gmail.com	1000604837	Iniciación musical	Artista Formador
23/02/2026 16:23:31	Angelica Giselle Fabra Culma	tareas.cuerdasbajas@gmail.com	1121902004	contratista	Artista Formador
23/02/2026 16:23:40	Manuel Camilo Niño Sicard	manuel.nino.sicard@gmail.com	79958914	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:23:45	Tomas Pineda	Rittereisen@gmail.com	1015453871	Dfmf	Artista Formador
23/02/2026 16:23:52	Luis Eduardo Hernández Pineda	l.h.dreamquest@gmail.com	1019041502	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:23:53	Santiago Naranjo Padilla	santiagonpadilla9@gmail.com	1069755542	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:23:56	Didier Esteban González Olaya	trumpetdidier@gmail.com	1079233554	Fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:23:57	IVAN PEREZ ORTIZ	ivan.vanya.perez@gmail.com	1053606563	Dirección de Formación Musical y Fomento	Artista Formador

Lista asistencia 23_02_2026 (respuestas)

Marca temporal	Nombre completo	Correo electrónico desde el que se conectó a la reu	Cédula	Área u oficina	Rol
23/02/2026 16:23:58	Oscar Leandro Navarro Rey	oscarnavarroprofe92@gmail.com	1016049767	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:24:03	Oscar Leonardo Peña Vega	leofloten@gmail.com	80828280	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:24:06	JAIDER ENEYSER CHATE PITO	eneyser21m@gmail.com	1101179187	DIRECCIÓN DE FORMACIÓN MUSICAL Y FOMENTO	Artista Formador
23/02/2026 16:24:10	Andres Restrepo valderrama	andres.restrepo.valderrama@gmail.com	1107091534	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:24:14	Jonnathan Segura Gonima	johnalites@gmail.com	80082386	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:24:14	NINA MARIA DE LA HOZ GUERRA	ninamdg13@gmail.com	1143159657	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:24:15	Julián Santiago Naranjo Villanueva	juliansantiagonaranjov@gmail.com	1007811942	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:24:16	FRANKLIN HERNANDO QUIÑONES LEMOS	kif9070@gmail.com	80171971	D.F.M.F.	Artista Formador
23/02/2026 16:24:16	Gabriel Gratiniano Ruiz Castañeda	gatoesguitarra@gmail.com	74355759	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:24:16	Veronica Bermudez Pinilla	veritob19.39@gmail.com	1010184201	Formacion musical y fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:24:20	Santiago León Galindo	sleongmusic@gmail.com	1018505863	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:24:26	Daniela Zamudio Colorado	danielazamudiocolorado@gmail.com	1026299175	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:24:26	JORGE EDUARDO CAMACHO ÁLVAREZ	cfe.deliazapata@ofb.gov.co	7173867	DFMF	Artista Formador Principal
23/02/2026 16:24:30	Marybell Suarez Pinzón	aulavirtualcanto123@gmail.com	52491990	DFMD	Artista Formador
23/02/2026 16:24:36	Valentina Castillo Loaiza	Vcastillo@ofb.gov.co	1088341304	DFMF	Contratista del equipo de apoyo a la gestión
23/02/2026 16:24:39	Laura Páramo Rivera	Laurapiano2009@gmail.com	1013596842	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:24:43	Aura María Gelvez Capacho	auragelvez02@gmail.com	1094280514	Dirección de Formación Musical y Fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:24:43	Laura Valentina Cárdenas Ascencio	laurazul044@gmail.com	1000604837	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:24:46	William Shamir Camejo	shamirdrummer@gmail.com	80240178	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:24:46	Diana Marcela Martínez Sastre	sastremdiana@gmail.com	52911616	Dirección de formación Musical y Fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:24:50	Luis Enrique Murcia Bohorquez	luisemur@gmail.com	80068817	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:24:53	Johnattan castellanos	johnattan2010tuba@gmail.com	1052381076	DFMD	Artista Formador
23/02/2026 16:24:54	María Eugenia Espinoza	gesjonmar3@gmail.com	1436852	Dfmf	Artista Formador
23/02/2026 16:24:55	Yeshica Shirlay Ochoa Lozano	ys.ochoal@gmail.com	1026302435	Dirección de Formación Musical y Fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:25:06	Sergio Peña Montenegro	Baritonospm@gmail.com	1022331322	DFMF	Artista Formador Principal
23/02/2026 16:25:08	Jessica nahyr Jaramillo zambrano	nahyrmy@gmail.com	1032441469	Dfmf	Artista Formador
23/02/2026 16:25:15	Ingrid Lorena Cantor Rodríguez	il.cantor25@gmail.com	1024576946	DFMF	Apoyo operativo
23/02/2026 16:25:19	DIANA FERNANDA PEREIRA	dianapereiracontacto@gmail.com	22549833	D.F.M.D	Director(a)
23/02/2026 16:25:21	Antony Salazar Villalobos	tonybassbaq@gmail.com	1140881588	Dirección de Formación Musical y Fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:25:22	Angélica María Gómez Mejía	amgomez@ofb.gov.co	53071188	Dirección de Formación Musical y Fomento	Contratista del equipo de apoyo a la gestión

Lista asistencia 23_02_2026 (respuestas)

Marca temporal	Nombre completo	Correo electrónico desde el que se conectó a la reu	Cédula	Área u oficina	Rol
23/02/2026 16:25:22	Ingrid Julieth Nieto Santafe	Cfe.ggustavorojas@ofb.gov.co	1014191426	DFMF	Artista Formador Principal
23/02/2026 16:25:26	LUZ ANGELA RIOS TORRES	luzangelariostorres@gmail.com	28555064	DMFM	Artista Formador
23/02/2026 16:25:30	Monica Liliana Castillo Cabeza	monicacastillo48@gmail.com	52838236	DfmD	Artista Formador
23/02/2026 16:25:35	Ricardo Andrés Rodríguez Zárate	ricrodtiple@gmail.com	1030543914	D.F.M.F.	Artista Formador
23/02/2026 16:25:39	JUAN JEFERSON CASTILLO BERNAL	ofbmanuelamaderas@gmail.com	79973318	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:25:39	Olga Natalia Lozano Guasguita	lanatillita.l@gmail.com	52869354	DFMF	Director(a)
23/02/2026 16:25:48	Paola Andrea Jaramillo García	paola.jaramillo.garcia@gmail.com	65774938	Contratista	Artista Formador
23/02/2026 16:25:49	Jarol Albeiro Munevar Farias	jam77tubaz@gmail.com	1072193699	Dirección de Formación musical y Fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:25:56	LEONARDO FABIO BARATTO ECHEVERRI	tuttileoviolini@gmail.com	80120026	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:25:58	Sebastian Malagón Morales	sebasclar92@gmail.com	1073239729	Dirección de Formación Musical y Fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:25:59	María Angélica Forero Corredor	angelforero76@gmail.com	52365464	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:26:00	Adriana Díaz Lezama	adripocha@gmail.com	52853909	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:26:08	Daniel José Mariano Cervantes	cfe.manuelitasaenz@ofb.gov.co	1081796403	Dirección de Formación Musical y Fomento	Artista Formador Principal
23/02/2026 16:26:16	Didier Esteban González Olaya	trumpetdidier@gmail.com	1079233554	Dirección de formación musical y fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:26:44	INGRID LORENA ORTIZ GUTIÉRREZ	FLORENZLORENS@GMAIL.COM	1023900325	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:26:45	Diana Jaidivi Pérez Silva	dianaperez@sembrandocamino.org	1026297825	Dirección de formación y fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:26:48	Monica Liliana Castillo	Monicacastillo48@gmail.com	52838236	DFMD	Artista Formador
23/02/2026 16:26:52	Daniel Garcia Ríos	danielgarciarios5@gmail.com	1030638049	Dirección de Formación Musical y Fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:26:57	Lina Alejandra Jimenez Arango	Linajmnz@yahoo.com	53084173	D.F.M.F	Artista Formador
23/02/2026 16:27:20	Johana Beltran	johanabeltranhr@gmail.com	53084051	DIRECCION DE FORMACION MUSICAL Y FOMENTO.	Artista Formador
23/02/2026 16:27:35	CARLOS ALBERTO VÁSQUEZ CALDERON	Tzvielaron@gmail.com	80182090	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:27:39	Oscar Andrés Ayala Ducuara	oandres87@yahoo.es	1110463587	Dirección de Formación Musical y Fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:28:02	Giovanna Alejandra Molano vargas	giovannamolano9@gmail.com	1032480077	Dfmf	Artista Formador
23/02/2026 16:28:09	Alba Rocío Peña Osorio	rockocant@gmail.com	52841605	Dirección de Formación Musical y Fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:28:34	Doriana Josefina Ágreda González	Filarmonicojaf1@ofb.gov.co	1416682	Dirección de Formación Musical y Fomento	Artista Formador Principal
23/02/2026 16:28:44	Jenny Samantha Fajardo Viasus	samanthafajardo14@gmail.com	1049652503	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:28:52	Emmanuel Alejandro Camelo Quintero	emmanuelcamelo.conductor@gmail.com	3116570912	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:29:46	Nelson Alberto Ciprian Reyes	nelsonciprian@yahoo.es	82395450	Dirección de formación musical y fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:29:53	Yubart Stiven López Sarmiento	cfe.rodrigolarabonilla@ofb.gov.co	1023894493	Dirección de formación musical y fomento	Artista Formador Principal
23/02/2026 16:30:00	María Alejandra González Martínez	maleja.99.g@gmail.com	1073180179	Dirección de Formación Musical y Fomento	Artista Formador

Lista asistencia 23_02_2026 (respuestas)

Marca temporal	Nombre completo	Correo electrónico desde el que se conectó a la reu	Cédula	Área u oficina	Rol
23/02/2026 16:30:43	Jorge Andrés Caballero Galvis	caballerojorge29@gmail.com	91516937	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:31:07	DIEGO ANDRÉS FORERO SARMIENTO	altafrecuenxia@gmail.com	80029418	Dirección de Formación Musical y Fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:34:59	David Sinard Herrera Serna	cancionsanacion@gmail.com	1098643153	Dfmf	Artista Formador
23/02/2026 16:35:38	Mauricio Montes Lamus	mmontes@ofb.gov.co	1151947105	Dirección de Formación Musical y Fomento	Contratista del equipo de apoyo a la gestión
23/02/2026 16:35:45	Eliana Cristancho Cáceres	area.sinfonica.band@ofb.gov.co	52863881	DFMF	Apoyo artístico y pedagógico
23/02/2026 16:35:47	Maicol Stiven Babativa Patiño	msbabativa@gmail.com	1023034507	Dirección de fomento a la formación	Apoyo operativo
23/02/2026 16:35:53	Katherine Ospina Conto	kathyclari@gmail.com	31320312	DFMF	Artista Formador Principal
23/02/2026 16:36:01	María José Pineda Bautista	Mariaj	1015437148	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:36:08	Michael Steven Romero Gómez	m.a.ick44@hotmail.com	1024524068	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:36:11	Laura Giselle Hernández Carlos	laurayiselhernandez@gmail.com	1018431205	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:36:12	JUAN PABLOCOCUY MORA	juanpablococuy96@gmail.com	1030662573	Dirección de Formación Musical y Fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:36:18	Jenny Paola Pineda ruiz	jennypaolapinedaruiz@gmail.com	1019086249	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:36:21	Jesica Julieth Mendez Laverde	jesimendez4@gmail.com	1076626829	Formación Musical y Fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:36:22	Johanna Alejandra Jiménez Mora	johanin.fagot@gmail.com	1030536543	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:36:22	Geraldine Gutiérrez Pinzón	geralgp9@gmail.com	1015476527	Dirección de Formación Musical y Fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:36:23	Guillermo Alejandro González Hernández	alejandro.guitar1992@gmail.com	1015430144	Formación musical y fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:36:24	Elis Catalina Moreno Díaz	cfe.enriqueolaya@ofb.gov.co	52956421	DFMF	Artista Formador Principal
23/02/2026 16:36:30	Miguel Ángel Hernández Vásquez	mahernandezv@hotmail.com	19279876	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:36:30	Luisa Fernanda Agudelo Páez	luisithadiazpaez@gmail.com	1000492848	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:36:33	Mirla De Arco Galán	mirlapatdearcog@gmail.com	1001852209	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:36:35	Ana Cristina Nuñez Escarpeta	anascarpetta@gmail.com	1075871439	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:36:39	Carolina Monroy Gómez	caromonroygomez@gmail.com	1020822988	Dirección de formación musical y fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:36:41	MERCED MARIA AYALA ROJAW	mercy.ayala08@gmail.com	1098801001	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:37:03	Andrés David Guio Chica	netguio@gmail.com	80075734	Dirección de Formación musical y fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:37:10	Ricardo Jiménez Arenas	arenasjimenezricardo@gmail.com	75098669	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:37:10	Laura Alejandra Orjuela Niño	alejandraorjuela18@gmail.com	1026284891	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:37:20	David Sinard Herrera Serna	cancionsanacion@gmail.com	1098643153	Dfmf	Artista Formador
23/02/2026 16:37:21	César Alejandro Castillo López	lopezacastillo82@gmail.com	80174065	Dirección de Formación musical y fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:37:34	Walter Junior Mosquera Brand	wmosquera938@gmail.com	80209719	Dirección musical de fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:37:36	Heilmeyer Lasso Fandiño	meyermusica2@gmail.com	93405924	Dirección de Formación Musical y Fomento	Artista Formador

Lista asistencia 23_02_2026 (respuestas)

Marca temporal	Nombre completo	Correo electrónico desde el que se conectó a la reu	Cédula	Área u oficina	Rol
23/02/2026 16:37:58	WALTER CAMILO CUELLAR ROMERO	wcuellar@ofb.gov.co	1031131378	FINANCIERA	Contratista del equipo de apoyo a la gestión
23/02/2026 16:38:01	NATALIA HINCAPIÉ HENAO	nataliahincapieh@gmail.com	1088332007	Dirección de Formación Musical y Fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:38:08	JUAN SEBASTIAN LIZARAZO SOLANO	juslizarazos@gmail.com	1019112880	Dirección de Formación Musical y Fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:38:14	Andrea Álvarez Beltrán	andrealvarezmsk@gmail.com	1013631785	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:38:14	Jesús Mateo Zabala López	jmzabalalopez96@gmail.com	1026588910	Dirección de formación musical y fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:38:30	Sergio Ramírez	cfe.juandelacruz@ofb.gov.co	1030561977	Dirección de formación musical y fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:39:08	FABIAN EDILSON ORTIZ MONROY	fabian.ortiz.monroy@gmail.com	80095709	COLEGIO RODRIGO LARA BONILLA	Artista Formador
23/02/2026 16:39:15	Diana Paola Acero Benavides	dianis9906@gmail.com	1233694000	Dirección de Formación Musical y Fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:39:31	Hugo Armando Peña Romero	flautraversa@gmail.com	79792442	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:39:39	Rubby Patricia Rodríguez Caviedes	cfe.juandelacruz@ofb.gov.co	52615870	Dirección de Formación Musical y Fomento	Artista Formador Principal
23/02/2026 16:39:44	Nicolas Martínez Jimenez	nicolasmartinezjimenez08@gmail.com	1014298843	Dirección de formación musical y fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:40:02	Ricardo Jiménez Arenas	giovanna.st@colegionicolasesguerra.edu.co	75098669	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:40:57	Edgardo Arévalo Pachón	edgararevalo468@gmail.com	79.063.350	D.F.M.F	Artista Formador
23/02/2026 16:41:00	Natalia Andrea Osorio Ortiz	natalianoctis@gmail.com	1032442668	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:41:32	Miguel Angel Caballero Rodríguez	macaballerocsbsuz@gmail.com	79856270	Dfmf	Artista Formador
23/02/2026 16:41:47	Daniel Felipe Bello pascagaza	danielbp1991@gmail.com	1010198186	Dfmf	Artista Formador
23/02/2026 16:41:53	Cristian David Puentes Romero	dapuro96@gmail.com	1032483203	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:42:27	Julián Eduardo Camacho Toloza	jctrompeta90@gmail.com	1018439400	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:44:08	Alvaro andres ríos cardozo	Rioscardozoalvaroandres@gmail.com	1015454823	Cfe Antonio garcia	Apoyo operativo
23/02/2026 16:44:35	María Vanesa Quintero Gómez	vaneriott@gmail.com	1033780070	Dirección de Formación musical y fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:45:54	Paola Andrea Jaramillo García	paola.jaramillo.garcia@gmail.com	65774938	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 16:48:35	Juanita Elena Granados Méndez	juanitacanta@gmail.com	52424863	Dirección de Formación Musical y Fomento	Artista Formador
23/02/2026 16:52:44	Felipe Díaz Muñoz	felipediazguitarra@gmail.com	1018472703	D.F.M.F.	Artista Formador
23/02/2026 16:58:36	José Rogelio Rivera Conde	dmsroger12@gmail.com	93395689	Contratista	Artista Formador
23/02/2026 17:00:16	Néstor Alejandro Marrero Aceedo	Alemarrero1989@gmail.com	6474404	Dfmf	Artista Formador
23/02/2026 17:00:54	Jefferson Jerez Gamez	jeffjerez09@gmail.com	1010217144	Dirección de Formación Musical y Fomento	Artista Formador
23/02/2026 17:02:17	Joan Jhonniel Criollo Preciado	joan_g11@outlook.com	3227357184	OFB	Artista Formador
23/02/2026 17:03:11	Manuel Alejandro Rodríguez Castro	manochau22@gmail.com	1049654744	Dirección de formación Musical y Fomento	Artista Formador
23/02/2026 17:03:26	Alexis Leandro Espitia Vásquez	aleleaespvaz@gmail.com	1073240207	Dirección de Formación Musical y Fomento	Artista Formador
23/02/2026 17:04:03	Alejandro Zapata Gómez	alejozgcanto@gmail.com	1088014053	DFMF	Artista Formador

Lista asistencia 23_02_2026 (respuestas)

Marca temporal	Nombre completo	Correo electrónico desde el que se conectó a la reu	Cédula	Área u oficina	Rol
23/02/2026 17:04:33	Daniel Fernando Jaramillo Alvarez	danielfj10@gmail.com	1121857240	Dirección de Formación Musical y Fomento	Artista Formador
23/02/2026 17:06:49	Daniel fernando Jaramillo Alvarez	Danielfj10@gmail.com	1121857240	Dirección de Formación Musical y Fomento	Artista Formador
23/02/2026 17:15:38	JESUS MANUEL LUQUE GALLEGO	meyahinti@gmail.com	1013618776	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 17:15:48	Sofía Chaves	musicasofiachaves@gmail.com	3224595238	Contratista	Artista Formador
23/02/2026 17:16:07	Johana Margarita Mancipe Castro	johanamancipe88@gmail.com	1018417767	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 17:16:12	CSRLOS VASQUEZ	Tzvielaron@gmail.com	80182090	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 17:17:07	virna tatiana ortiz c	virnitis@gmail.com	52865501	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 17:17:41	Carlos Daniel Valderrama Fonseca	chelovalderramacarlos@gmail.com	1075875564	alcaldia/docente cuerdas bajas	Artista Formador
23/02/2026 17:18:07	Daniel Fernando Triviño Jiménez	danieltrivinojimenez@gmail.com	1018428145	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 17:22:32	Eduardo Andrés Arroyo Prada	eandresarroyop@gmail.com	3115966639	DFMF	Artista Formador
23/02/2026 17:22:48	Carmen Cecilia Castillo Acosta	cecicastilloa16@gmail.com	37121488	Dirección de formación musical y fomento	Artista Formador
23/02/2026 17:26:36	Laura Piedad Naranjo Montealegre	naranjolaurap@gmail.com	1022428923	Artista formador coral local Chapinero/engativá	Artista Formador
23/02/2026 17:32:36	Melba Lucía Urrego	Lucyur81@gmail.com	52884536	Cfe OEA	Apoyo operativo

CONVOCA: Artista formador Principal	DD	MM	AA
	25	02	2026
LUGAR: Sede B	HORA		
	09:00 am		

OBJETIVO: Organizar el inicio de actividades con los beneficiarios de la iniciación musical.

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	ÁREA	FIRMA
Yubart Stiven López S.	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Johana Margarita Mancipe	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Jarol Albeiro Munevar Farias	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Liliana Drineyda Perez	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Samuel Felipe Muñoz	**Contratista**	**D.F.M.F**	
Jenny Paola Pineda	**Contratista**	**D.F.M.F**	Jenny Pineda
Fabian Edilson Ortiz	**Contratista**	**D.F.M.F**	

***** En caso de requerirse, anexar lista de asistencia.

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo.
2. Brindar información del inicio de las clases de iniciación musical.
3. Complementar información sobre los listados de los beneficiarios.
4. Otros.

AMPLIACIÓN DE TEMAS

1. Saludo con el equipo de formadores, por solicitud previa del AFP, se solicita iniciar a las 9:15 am, sin embargo se inicia la reunión a las 9:20am, el AF de metales se vincula a la reunión a las 9:35am.
2. Se informa al equipo de artistas formadores que los cursos atendidos serán 201, 202, 203, 204 en ambas jornadas y que se encuentran ubicados en la sede B, se presenta al equipo de AF's a los directores de grupo y se entabla acuerdo de colaboración frente a novedades que se lleguen a presentar, también se presenta la docente de acompañamiento y las docentes de apoyo pedagógico que estarán en las aulas junto a los niños que tienen diagnóstico de TEA, se hace la mención por parte de la docente de TEC que los niños y niñas con diagnóstico serán ubicados en otros espacios de aprendizaje. Como parte final del presente punto se establece estratégicamente con los AF's una ubicación en los diferentes salones y a su vez hacer una distribución igualitaria de beneficiarios

pensando en el mejor escenario de atención. la distribución se hará asi:

AF	AM	PM
AF CORO	25 estudiantes	21 estudiantes
AF METALES	25 estudiantes	21 estudiantes
AF MADERAS	25 estudiantes	21 estudiantes
AF PERCUSIÓN	25 estudiantes	21 estudiantes
AF CUERDA BAJA	25 estudiantes	21 estudiantes
AF CUERDA ALTA	16 estudiantes	16 estudiantes

3. Se informa al equipo de AF's que en encuentro con el equipo de TEC las listas de ingreso a los espacios de aprendizaje del área sinfónica se encuentran cerrados y que no habrá tampoco listas de espera, es decir que se procura que no haya retiro o deserción por parte de los estudiantes, toda vez que próximamente se debe hacer un censo de los estudiantes que pertenecen a cada familia instrumental y sacar el balance que sea congruente con el pacto de cobertura.
4. Se hace la observación general acerca del cumplimiento y de la responsabilidad al momento de asistir puntualmente a las reuniones convocadas, para poder tratar los temas de forma pertinente y de no generar malestar e incomodidad a los integrantes del equipo que se encuentran en disposición desde antes de iniciar las reuniones, asimismo del diligenciamiento del protocolo de atención el cual se debe diligenciar con honestidad y que también sea una oportunidad de mejora por si se presenta alguna dificultad al momento de cumplir los tres momentos del protocolo.

* En caso de requerirse continúe diligenciando este espacio

COMPROMISOS

COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA
Organizar equitativamente los grupos de iniciación musical a atender para posteriormente hacer la respectiva creación de grupos en la plataforma AIDA.	Equipo AF´s y AFP	06-03-2026

ANEXOS AL ACTA

SÍ ____NO _x_ ¿Cuáles?

PRÓXIMA REUNIÓN: 18-02-2026.

PROTOCOLO DE ATENCIÓN EN CENTROS FILARMÓNICOS

CENTRO FILARMÓNICO:		CFE Rodrigo Lara Bonilla - Casa Filarmónica - Sede A.				
FECHA	NOMBRE	Aprestamiento	Proceso Formación	Cierre	FIRMA	OBSERVACIONES
09/02/26	Yubert Stiven Lopez.	✓	✓	✓		
09/02/26	Fabian Ortiz U	✓	✓	✓		
09.02.2026	Johana Margarita Jaramillo C.	✓	✓	✓		
09-02-2026	Liliana Drineyda Perez Perez	✓	✓	✓		
09-02-2026	Jenny Paola Pineda Ruiz	✓	✓	✓		
09-02-2026	Jarol Munevar Farias	✓	✓	✓		
09-02-2026	Samuel Felipe Muñoz Bolaños	✓	✓	✓		
10-02-26	Yubert Stiven Lopez.	✓	✓	✓		
10.02.2026	Johana Margarita Jaramillo C	✓	✓	✓		
10-02-26	Jarol Munevar Farias	✓	✓	✓		
10-02-26	Liliana Drineyda Perez Perez	✓	✓	✓		
10-02-26	Jenny Paola Pineda Ruiz	✓	✓	✓		
10-02-26	Fabian Ortiz U	✓	✓	✓		
10-02-26	Samuel Felipe Muñoz	✓	✓	✓		
12-02-26	Jarol Munevar Farias	✓	✓	✓		
12-02-26	Liliana Drineyda Perez Perez	✓	✓	✓		
12-02-26	Samuel Felipe Muñoz B	✓	✓	✓		
12-02-26	Fabian Ortiz U	✓	✓	✓		
12.02.26	Johana Margarita Jaramillo	✓	✓	✓		
12-02-26	Yubert Stiven Lopez S.	✓	✓	✓		
12-02-26	Jenny Paola Pineda Ruiz	X	✓	✓		
16-02-26	Jarol Munevar Farias	✓	✓	✓		
16.02.26	Johana Margarita Jaramillo	✓	✓	✓		

PROTOCOLO DE ATENCIÓN EN CENTROS FILARMÓNICOS

CENTRO FILARMÓNICO: CFF Rodrigo Lara Bonilla - Casa Filarmónica - Sede A.

FECHA	NOMBRE	Aprestamiento	Proceso Formación	Cierre	FIRMA	OBSERVACIONES
16-02-26	Jenny Paola Pineda Ruiz	✓	✓	✓		
16-02-26	Liliana Drineyda Pérez Pérez	✓	✓	✓		
16-02-26	Yubart Stiven Lopez.	✓	✓	✓		
16-02-26	Fabian Ortiz	✓	✓	✓		
16-02-26	Samuel Borbon	✓	✓	✓		
17-02-26	Yubart Stiven Lopez	✓	✓	✓		
17-02-26	Jarol Munevar Farias	✓	✓	✓		
17.02.26	Johana Margarita Manjarrez.	✓	✓	✓		
17-02-26	Liliana Drineyda Pérez Pérez	✓	✓	✓		
17-02-26	Jenny Paola Pineda Ruiz	✓	✓	✓		
17-02-26	Fabian Ortiz	✓	✓	✓		
17-02-26	Samuel Borbon	✓	✓	✓		
19-02-26	Jarol Munevar Farias	✓	✓	✓		
19.02.26	Johana Margarita Manjarrez.	✓	✓	✓		
19.02.26	Liliana Drineyda Pérez Pérez	✓	✓	✓		
19.02.26	Fabian Ortiz	✓	✓	✓		
19.02.26	Yubart Stiven Lopez	✓	✓	✓		
19-02-26	Jenny Paola Pineda Ruiz	✓	✓	✓		
19-02-26	Samuel Borbon	✓	✓	✓		
23-02-26	Jarol Munevar Farias	✓	✓	✓		
23-02-26	Liliana Drineyda Pérez Pérez	✓	✓	✓		
23-02-26	Jenny Paola Pineda Ruiz	✓	✓	✓		
23 02 26	Fabian Ortiz	✓	✓	✓		

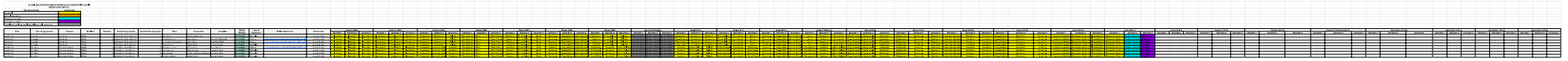
PROTOCOLO DE ATENCIÓN EN CENTROS FILARMÓNICOS

CENTRO FILARMÓNICO: CFE Rodrigo Lara Bonilla - Casa Filarmónica. - Sede B.

FECHA	NOMBRE	Aprestamiento	Proceso Formación	Cierre	FIRMA	OBSERVACIONES
23.02.26	Johana Margarita Manrique	✓	✓	✓	Johana Manrique	
23-02-26	Samuel Borbon	✓	✓	✓		
23-02-26	Yubert Stiven López.	✓	✓	✓		
24-02-26	Jarol Munevar Farias	✓	✓	✓		
24.02.26	Johana Margarita Manrique	✓	✓			
24-02-26	Liliana Drineyda Perez Perez	✓	✓	✓		
24-02-26	Fabian Ortiz	✓	✓	✓		
24-02-26	Jenny Paola Pineda Ruiz	✓	✓	✓		
24-02-26	Samuel Borbon	✓	✓	✓		
24-02-26	Yubert Stiven López.	✓	✓	✓		
25-02-26	Liliana Drineyda Perez Perez	✓	✓	✓		
25.02.26	Johana Margarita Manrique	✓	✓	✓	Johana Manrique	
25-02-26	Fabian Ortiz	✓	✓	✓		
25-02-26	Samuel Borbon	✓	✓	✓		
25-02-26	Jenny Pineda Ruiz	✓	✓	✓		
25-02-26	Jarol Munevar Farias	✗	✓	✓		
25-02-26	Yubert Stiven López	✓	✓	✓		

PLANIFICACIÓN ANUAL DE CONTROL ESTRATÉGICO DE GESTIÓN
AÑO LECTIVO

Nombre de Alumno: Cursos/Año:

Asignatura:	
Docente:	
Carrera:	
Cantidad de Horas:	

| Mes | Tipo de agrupación | Formato | Modalidad | Division | Practica Agrupacion | Clase/Unidad de Integración | Obra | Compositor | Arreglador | Duración | Duración Acumulada | Tonalidad | Evaluación Agrupación | Dirección | Semana 1 | | | Semana 2 | | | Semana 3 | | | Semana 4 | | | Semana 5 | | | Semana 6 | | | Semana 7 | | | Semana 8 | | | Semana 9 | | | Semana 10 | | | Semana 11 | | | Semana 12 | | | Semana 13 | | | Semana 14 | | | Semana 15 | | | Semana 16 | | | Semana 17 | | | Semana 18 | | | Semana 19 | | | Semana 20 | | | Semana 21 | | | Semana 22 | | | Semana 23 | | | Semana 24 | | | Semana 25 | | | Semana 26 | | | Semana 27 | | | Semana 28 | | | Semana 29 | | | Semana 30 | | | Semana 31 | | | Semana 32 | | | Semana 33 | | | Semana 34 | | | Semana 35 | | | Semana 36 | | | Semana 37 | | | Semana 38 | | | Semana 39 | | | Semana 40 | | | Semana 41 | | | Semana 42 | | | Semana 43 | | | Semana 44 | | | Semana 45 | | | Semana 46 | | | Semana 47 | | | Semana 48 | | | Semana 49 | | | Semana 50 | | | Semana 51 | | | Semana 52 | | |
|---|---|---