| | GESTIÓN FINANCIERA | CÓDIGO: | GF-FR-001 |
|---|---|---|---|
| Alcaldía Municipal de Soacha | | VERSIÓN: | 3 |
| | FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO | FECHA DE APROBACIÓN | 19/09/2025 |

| No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN | 1630 de 28/01/2026 | | TIPO DE CONTRATO | PRESTACION DE SERVICIOS |
|---|---|---|---|---|
| PERIODO CERTIFICADO | DESDE | 1/02/2026 | HASTA | 28/02/2026 |

| I. DATOS DEL CONTRATO | | | |
|---|---|---|---|
| **Unidad ejecutora** | SECRETARIA DE SALUD | | |
| **Nombre Contratista** | **STEFANNY ANDREA BARRETO OSORIO** | | |
| **No. Identificación (CC – NIT)** | **1012454688** | | |
| **Objeto Contratual** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA CORRESPONDIENTES A LA LINEA ESTRATEGICA HÁBITAT Y SANEAMIENTO BÁSICO DE LA DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA -SS180. | Espacio para sello | |
| **Valor total del Contrato*** | **$ 15.656.000,00** | **Reserva presupuestal** | **No** |
| **Plazo total Contrato**** | **CUATRO (4) MESES SIN QUE SUPERE EL 31 DE DICIEMBRE DE 2026** | **Vo.Bo Dir. Presupuesto** | |
| **Acta de pago Número** | 2 | | |
| **Valor del pago en numeros** | $ 3.914.000,00 | | |
| **Valor del pago en letras** | **TRES MILLONES NOVECIENTOS CATORCE MIL PESOS M/CTE** | | |
| **No. CRP y fecha de expedición** | 1836 de 30/01/2026 | | |
| **Fecha aprobación garantía (Si aplica)** | | | |
| **Fecha de Inicio contrato:** | 30/01/2026 | **Fecha de Terminación contrato:** | 29/05/2026 |
| **Dependencia:** | SALUD PÚBLICA | | |
| **Supervisor – Cargo:** | MARTHA ISABEL GARCÍA QUESADA - PROFESIONAL UNIVERSITARIO | | |
| **Nombre de entidad financiera para pago** | DAVIVIENDA | **Actividad economica CIIU** | 3900 |
| **Numero de cuenta** | 456800142923 | **Regimen en ventas** | NO Responsable de IVA |
| **Tipo de cuenta** | AHORROS | **No. Factura** | |

*Debe incluir el valor de las adiciones, si aplica.

**Debe tener en cuenta las prórrogas, si aplica.

| II. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO. | | |
|---|---|---|
| **OBLIGACIONES CONTRACTUALES** | **ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO** (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual) | **EVIDENCIA VERIFICABLE** (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente) |
| 1. Realizar visitas de inspección y vigilancia a establecimientos generadores de residuos gestión interna (residuos hospitalarios y/o biologicos), para dar cumplimiento a la programación establecida mensualmente por la dimensión de salud ambiental | Se realizó acta de reunión Identificando las necesidades de la Línea. | Soportes reposan en el medio magnético Sharepoint en la carpeta de ejecución del contrato denominada "1630_STEFANNY_BARRETO en la carpeta 01. FEB" https://url-shortener.me/DCR0 |

Powered by CamScanner

| | GESTIÓN FINANCIERA | CÓDIGO: | GF-FR-001 |
|---|---|---|---|
| | | VERSIÓN: | 1 |
| | FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO | FECHA DE APROBACIÓN | 19/09/2025 |

| No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN | 1630 de 28/01/2026 | | TIPO DE CONTRATO | PRESTACION DE SERVICIOS |
|---|---|---|---|---|
| PERIODO CERTIFICADO | DESDE | 1/02/2026 | HASTA | 28/02/2026 |
| 2. Realizar visitas de inspección y vigilancia a establecimientos de vivienda transitoria (hoteles, moteles, albergues), centros recreacionales y casas de lenocinio y centros de retención y/o similares, para dar cumplimiento a la programación establecida mensual mente por la Dimensión de Salud Ambiental. | Se realizaron 3 visitas de inspección, vigilancia y control sanitario a establecimientos (2 de casas de lenocinio y 1 hotel) | | | Soportes reposan en el medio magnético Sharepoint en la carpeta de ejecución del contrato denominada "1630_STEFANNY_BARRETO en la carpeta 01. FEB" https://url-shortener.me/DCR0 |
| 3.realizar visitas de inspección y vigilancia a canchas de tejo, billares canchas sintéticas, centros deportivos y parques dando cumplimiento a la programación establecida mensualmente por la línea estratégica de salud ambiental | Se realizaron 3 visitas de inspección, vigilancia y control sanitario a establecimientos (2 canchas de tejo/billares y 1 cancha sintetica) | | | Soportes reposan en el medio magnético Sharepoint en la carpeta de ejecución del contrato denominada "1630_STEFANNY_BARRETO en la carpeta 01. FEB" https://url-shortener.me/DCR0 |
| 4.realizar visitas de inspección y vigilancia a establecimientos de bajo riesgo (comercio de ropa, calzado, papelerías, compra ventas y casinos), dando cumplimiento a la programación establecida mensualmente por la dimensión de salud ambiental. | Se realizaron 12 visitas de inspección, vigilancia y control sanitario a establecimientos bajo riesgo (10) y comercializacion de colchones (2) | | | Sharepoint en la carpeta de ejecución del contrato denominada "1630_STEFANNY_BARRETO en la carpeta 01. FEB" https://url-shortener.me/DCR0 |
| 5.Realizar visitas de inspección y vigilancia a hogares geriátricos, centros de vida, centros de rehabilitación y similares, para dar cumplimiento a la programación establecida mensual mente por la Dimensión de Salud Ambiental. | Se realizaron 2 visitas de inspección, vigilancia y control sanitario a establecimientos (geriatricos y fundaciones) | | | Soportes reposan en el medio magnético Sharepoint en la carpeta de ejecución del contrato denominada "1630_STEFANNY_BARRETO en la carpeta 01. FEB" https://url-shortener.me/DCR0 |
| 6. Realizar visitas de Inspección, Vigilancia y Control a la Alcaldía, Juzgado, Comisaria etc, oficinas administrativas de Soacha | Se realizó acta de reunión identificando las necesidades de la Línea. | | | Soportes reposan en el medio magnético Sharepoint en la carpeta de ejecución del contrato denominada "1630_STEFANNY_BARRETO en la carpeta 01. FEB" https://url-shortener.me/DCR0 |
| 7.apoyar operativos de prevención en cuanto a contaminación del agua y manejo de residuos sólidos en zonas comerciales y de mayor afectación a nivel municipal, dando cumplimiento a la programación establecida mensualmente por la línea estratégica de salud ambiental. | Se realizaron 2 visitas de operativos según la programación de la linea | | | Soportes reposan en el medio magnético Sharepoint en la carpeta de ejecución del contrato denominada "1630_STEFANNY_BARRETO en la carpeta 01. FEB" https://url-shortener.me/DCR0 |
| 8.apoyar las jornadas lideradas por la línea estratégica de salud ambiental y/o dirección de salud pública, según programación. | Se realizaron 1 jornada según la programación de la linea | | | Sharepoint en la carpeta de ejecución del contrato denominada "1630_STEFANNY_BARRETO en la carpeta 01. FEB" https://url-shortener.me/DCR0 |

Powered by CamScanner

| | GESTIÓN FINANCIERA | CÓDIGO: | GF-FR-001 |
|---|---|---|---|
| | | VERSIÓN: | 9 |
| | FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO | FECHA DE APROBACIÓN | 19/09/2025 |

| No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN | 1630 de 28/01/2026 | | TIPO DE CONTRATO | PRESTACION DE SERVICIOS |
|---|---|---|---|---|
| PERIODO CERTIFICADO | DESDE | 1/02/2026 | HASTA | 28/02/2026 |

## III. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

| Periodo de pago | febrero |
|---|---|
| No. Planilla | 1079837993 |
| ITEM | ENTIDAD |
| SALUD | COMPENSAR |
| PENSIÓN | PROTECCION |
| ARL | AURORA |

| ¿LE HAN RECONOCIDO PENSION? | No |
|---|---|
| Entidad que lo reconoció: | |
| ¿LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL REALIZA SUS APORTES DE ARL (Riesgo IV y V)? | No |
| No. De Planilla | |

## IV. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

| INFORMACIÓN FINANCIERA | | |
|---|---|---|
| VALOR INICIAL | $ | 15.656.000,00 |
| VALOR ADICIONES | $ | - |
| VALOR INICIAL MAS ADICIONES | $ | 15.656.000,00 |
| VALOR TOTAL EJECUTADO | $ | 4.044.467,00 |
| PORCENTAJE DE EJECUCIÓN | | 25,83% |
| SALDO POR EJECUTAR | $ | 11.611.533,00 |

| PAGO ANTICIPADO | |
|---|---|
| ANTICIPO 1 | |
| ANTICIPO 2 | |
| TOTAL ANTICIPOS | 0 |
| AMORTIZACIONES | |
| POR AMORTIZAR | 0 |

## V. DECLARACIÓN ESPECIAL

El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como la información de las Entidades a las que aporta al Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI.

La supervisión del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista con respecto a los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos labores, de conformidad con la normatividad vigente, asi como cumplimiento de las actividades a cargo del contratista y toda la información registrada en el presente documento, también certifica que todos los documentos de la ejecución contractual expedidos a la fecha están publicados en el SECOP II.

La supervisión autoriza el trámite de pago de la presente acta a la Secretaría de Hacienda Municipal.

**Fecha de elaboración: FEBRERO - 2026**

| | |
|---|---|
| **NOMBRE SUPERVISOR CONTRATO: MARTHA ISABEL GARCÍA QUESADA**<br>**CARGO: PROFESIONAL UNIVERSITARIO**<br>**CEDULA DE CIUDADANIA: 65782716** | **NOMBRE CONTRATISTA: STEFANNY ANDREA BARRETO OSORIO**<br>**CEDULA DE CIUDADANIA: 1012454688** |

| REVISO CENTRAL DE CUENTAS | |
|---|---|

Powered by CamScanner