

Bogotá 01 de noviembre de 2024

Doctora

Diana Carolina Sánchez Castillo
Alcaldesa Local Rafael Uribe Uribe
Calle 32 Sur No. 23 - 62
Ciudad

Asunto: **Pago (01)- CPS-431-2024**

Respetada Doctora:

Por medio de la presente remito el informe del contrato de Prestación de Servicios N° 431 de 2024, para trámite de pago:

1. Cuenta de cobro
2. Certificación bancaria
3. RUT
4. RIT
5. Acta de inicio
6. Informe de actividades
7. Planilla de seguridad social
8. Certificado de calidad tributaria
9. Relación de contratos
10. Certificado de cumplimiento
11. Captura de pantalla estado de salud
12. Encuesta estado de salud

Agradezco su amable atención y colaboración

Nicolas Sarmiento

JHOAN NICOLAS SARMIENTO RODRIGUEZ
CC 1033795920
Avenida carrera 39 D # 5 a 52
3168227756
Sarmientonicolas1946mail.com

Bogotá D.C 01 de noviembre de 2024

Cuenta de Cobro No 01

**EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE
NIT. 899.999.061-9**

DEBE A:

**JHOAN NICOLAS SARMIENTO RODRIGUEZ
C.C. 1.013.606.051**

LA SUMA DE: 2.772.000

SON: DOS MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y DOS MIL PESOS

POR CONCEPTO DE: Actividades realizadas en la ejecución del contrato de prestación de servicios No.431 del 2024 durante el periodo comprendido entre el 17 de octubre al 31 del mes octubre de 2024.

Código actividad económica principal RUT: 8552
No soy responsable del Impuestos a las Ventas - IVA

CERTIFICO QUE: Para dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 18 de la ley 1122 de 2007, el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 02 de la ley 1562 del 2012, los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al sistema de seguridad social corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención (Decreto 2271/2009, concepto SDH 1195/2009), suscrito con el Fondo de Desarrollo Local de Rafael Uribe Uribe, así:

Mes de aporte: **OCTUBRE**

Numero de planilla: 9475997934

CONCEPTO	ENTIDAD	VALOR APORTE
ARL (Riesgos Profesionales)	POSITIVA RIESGO 2	\$ 33.800
EPS (Aporte Salud Obligatoria)	FAMISANAR	\$ 403.600
AFP (Aportes Pensiones Obligatorias)	PORVENIR	\$ 516.700

Favor Consignar a: BANCOLOMBIA 91215493038

Atentamente,

JHOAN NICOLAS SARMIENTO RODRIGUEZ
CC 1033795920
Avenida carrera 39 D # 5 a 52
31682277456
Sarmientonicolas1946mail.com

2. Concepto Actualización

4. Número de formulario

14970702659



(415)7707212489984(8020) 0000014970702659

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)
1 0 3 3 7 9 5 9 2 0

6. DV
3

12. Dirección seccional
Impuestos de Bogotá

14. Buzón electrónico
3 2

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida	2	25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía	1 3	26. Número de Identificación 1 0 3 3 7 9 5 9 2 0	27. Fecha expedición
Lugar de expedición	28. País COLOMBIA	29. Departamento Bogotá D.C.	1 6 9	30. Ciudad/Municipio Bogotá, D.C.	0 0 1
31. Primer apellido SARMIENTO	32. Segundo apellido RODRIGUEZ	33. Primer nombre JHOAN	1 1	34. Otros nombres NICOLAS	

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País
COLOMBIA

39. Departamento
Bogotá D.C.

40. Ciudad/Municipio
Bogotá, D.C.

41. Dirección principal
49 25 70 SUR

42. Correo electrónico
Sarmientonicolas1946@gmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1
3 1 6 8 2 2 7 7 5 6

45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica					Ocupación		
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		51. Código	52. Número establecimientos
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código			
8 5 5 2	2 0 1 7 0 3 0 4	7 2 2 0	2 0 2 1 1 1 2 3	1	2		

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código

4 9

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

54. Código

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma

56. Tipo

Servicio

1

2

3

57. Modo

58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI NO

60. No. de Folios:

61. Fecha

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre SARMIENTO RODRIGUEZ JHOAN NICOLAS

985. Cargo CONTRIBUYENTE

ALCALDÍA DE RAFAEL URIBE

ACTA DE INICIO

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No 431 de 2024

CONTRATISTA: SARMIENTO RODRIGUEZ JHOAN NICOLAS

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA OPERACIÓN, PRESTACIÓN, SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS Y PROGRAMÁTICOS DEL SERVICIO APOYO ECONÓMICO TIPO C, QUE CONTRIBUYAN A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE LA POBLACIÓN MAYOR EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ EN EL DISTRITO CAPITAL A CARGO DE LA ALCALDÍA LOCAL

VALOR: \$ 23.760.000,00

PLAZO: 4 mes(es)

El día 17 de OCT de 2024 se reunieron SARMIENTO RODRIGUEZ JHOAN NICOLAS, mayor de edad, con C.C. No 1033795920, en calidad de contratista, y el(la) doctor(a) DIANA CAROLINA SANCHEZ CASTILLO, en calidad de supervisor(a) del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No 431 de 2024, con el fin de iniciar el contrato.

Para constancia se firma por quienes intervinieron,

Contratista,

Nicolas Sarmiento

SARMIENTO RODRIGUEZ JHOAN NICOLAS

C.C. No 1033795920

Por la ALCALDÍA DE RAFAEL URIBE,

Diana Carolina Sanchez Castillo

DIANA CAROLINA SANCHEZ CASTILLO

DESPACHO ALCALDIA LOCAL - SUPERVISOR



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría de Gobierno

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA OPERACIÓN, PRESTACIÓN, SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS Y PROGRAMÁTICOS DEL SERVICIO APOYO ECONÓMICO TIPO C, QUE CONTRIBUYAN A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE LA POBLACIÓN MAYOR EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ EN EL DISTRITO CAPITAL A CARGO DE LA ALCALDÍA LOCAL
----------------------------	--

GCO-GCI-F110

Versión: 06

Vigencia: 17 de julio de 2019

Página 2 de 8



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría de Gobierno

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE

<p>4. Realizar los cruces de bases de datos individuales de las personas mayores que ingresaron al servicio, a las personas mayores que se encuentran como participantes del servicio y a las personas mayores que son reportadas con novedad (informe único); realizar las acciones de seguimiento e identificación de presuntos cobros indebidos en el marco del seguimiento y control del servicio social.</p>	<p>Durante el periodo informado realice 2 cruces de bases de datos a persona mayores presentadas en informe único con novedades las cuales fueron depuradas, personas mayores identificadas con número de cedula: 19380920, 20941022</p>	<p>Dos formatos de cruces de bases de datos, los cuales fueron entregados al técnico del servicio para su respectivo cargue en el aplicativo SIRBE WEB, los documentos físicos de las historias sociales de las personas mayores y ubicadas en la oficina de subsidio c en la alcaldía local de Rafael Uribe</p>	<p>Historias sociales de personas mayores referenciadas las cuales reposan en el archivo físico de la oficina de subsidio c, ubicada en la alcaldía local de Rafael Uribe</p>
<p>5. Garantizar que la información de las personas mayores vinculadas al servicio Apoyos para la Seguridad Económica tipo C, se encuentre actualizada y realizar el seguimiento mediante los cruces de bases de dato, consulta en SIRBE, aplicativo procesa, Catastro, FOSYGA, RUAJ, Registraduría, Inhumados, Rama Judicial, Comprobador de derechos, DNP (Puntaje del SISBEN), Simultaneidad, entre otros</p>	<p>Durante el periodo informado no realice actividades e la obligación, toda vez que no se me asignaron</p>	<p>No aplica para el periodo</p>	<p>No aplica para el periodo</p>
<p>6. Realizar las visitas de validación de condiciones de las personas mayores que presentan novedades por los cruces de bases de datos o en procedimiento de seguimiento y control que adelanta la Subdirección para la Vejez y la Alcaldía Local.</p>	<p>Durante el periodo informado realice 2 visitas de validación de condiciones a personas mayores que presentan novedades de no ubicación o presunto traslado y retiro fuera de bogota, personas mayores identificadas con número de cedula: 19380920, 20941022</p>	<p>Dos fichas Sirbe, las cuales fueron entregados al técnico del servicio para su respectivo cargue en el aplicativo SIRBE WEB, los documentos</p>	<p>Historias sociales de personas mayores referenciadas las cuales reposan en el archivo físico de la oficina de subsidio c, ubicada en la alcaldía local de Rafael Uribe</p>



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ, D.C.
Secretaría de Gobierno


ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE

<p>8. Aplicar los instrumentos necesarios (fichas, formatos, entre otros) para realizar seguimiento a las actualizaciones y registro en el Sistema Misional SIRBE y las bases de datos, realizando las respectivas consultas, además de realizar la crítica (Verificación) de dichos instrumentos.</p>	<p>Para el periodo informado, se aplicaron los instrumentos necesarios, para la ejecución de las obligaciones relacionadas anteriormente</p>	<p>Como soportes se cuenta con todos los formatos diligenciados en el mes los cuales fueron entregados a los Técnicos SIRBE, para el cargue de la información en el sistema, posteriormente se archiva en cada historia social.</p>	<p>Historias sociales de personas mayores referenciadas las cuales reposan en el archivo físico de la oficina de subsidio, ubicada en la alcaldía local de Rafael Uribe</p>
<p>9. Diseñar, implementar y evaluar las actividades relacionadas con los encuentros de desarrollo humano, de acuerdo con los lineamientos técnicos-brindados por la Subdirección para la vejez.</p>	<p>Durante el periodo informado no realice actividades e la obligación, toda vez que no se me asignaron</p>	<p>No aplica para el periodo</p>	<p>No aplica para el periodo</p>
<p>10. Presentar dentro de los tiempos estipulados, los informes y productos requeridos por el - la Supervisor- a del contrato y el - la subdirector- a para la vejez, utilizando para ello los formatos institucionales oficiales, así como atender, tramitar y dar respuesta oportuna a las solicitudes de las y los ciudadanos y entes de control, teniendo en cuenta los lineamientos y términos establecidos</p>	<p>Con el presente informe se da cumplimiento a la obligación, especificando que corresponde al informe No. 1 del presente contrato.</p>	<p>Como soportes se cuenta con el presente informe de actividades.</p>	<p>Informe enviado para la presentación del informe</p>
<p>11. Participar en las reuniones y diferentes actividades que programe la Alcaldía Local, la secretaría Distrital de Integración Social-Subdirección para la vejez y la Subdirección Local.</p>	<p>Se asiste a reunion de equipo del apoyo economic tipo C el día 24 de octubre en el cual se realiza la presentación del equipo</p>	<p>Acta de la reunion</p>	<p>Evidencia enviada en el presente informe, nombrado: 11.1 acta de reunion de</p>



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría de Gobierno

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	SUPERVISOR/INTERVENTOR Firma:  Nombre: DIANA CAROLINA SÁNCHEZ CASTILLO Cargo: ALCALDESA LOCAL RAFAEL URIBE URIBE
	Firma: APOYO A LASUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE)
	Nombre: Cargo: Apoyo a la supervisión subsidio C

*Nota: La columna de productos se diligenciará únicamente para contratos en los aplique la forma de pago contra producto, en los demás casos se eliminará esta columna, o según directriz del supervisor. En lo que respecta a personas naturales, el supervisor del contrato definirá si es o no obligatoria la entrega del informe final de actividades para efectos del último pago. * Este documento es controlado, por lo cual no

Declaración Juramentada

Número de Contrato 431 de 2024

Yo, Jhoan Nicolas Sarmiento Rodriguez, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1033795920 expedida en la ciudad de Bogotá.

INFORMACIÓN PERSONAL	SI	NO
Soy Pensionado		X
Devolución de saldos (No estoy obligado a cotizar pensión)		X
Soy Declarante de Renta año 2023	X	
He contratado o vinculado dos o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad generadora de renta.		X
Declaro que el 80% o más de mis ingresos provienen de la prestación de servicios de manera personal o de la realización de la actividad económica	X	

Así mismo, en cumplimiento del Decreto Nacional No. 1070 del 28 de Mayo de 2013, Artículo 2 "Depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente" y el Decreto Nacional No. 099 de enero 25 de 2013, mediante el cual se reglamentó lo ordenado en el artículo 383 del Estatuto Tributario, estableciendo que la tabla de retención establecida en la mencionada norma se podrá aplicar a toda persona natural, según lo estipulado en el artículo 329 del Estatuto Tributario, modificado por la Ley 1819 de 2016.

De acuerdo con lo anterior, CERTIFICO QUE: (Seleccione con X para cada concepto que le aplique y anexe el soporte según corresponda):

DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA	SI	NO
¿Soy responsable del Impuesto a las ventas – IVA? (Anexar RUT y certificación de autorización de numeración de facturación electrónica)		X
¿Hago aportes a cuenta AFC – Ahorro de Fomento a la Construcción-? (Anexar soporte de pago de aporte mensual)		X
¿A la fecha hago aportes VOLUNTARIOS a pensión? (Anexar soporte de pago de aporte mensual)		X
¿Aporto certificación de pago de intereses en préstamos de vivienda del año inmediatamente anterior? (Anexar certificación en la primera cuenta)		X

Bogotá D. C.,

Señores:

SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO
ALCALDIA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBEASUNTO: Declaración juramentada -Relación de contratos de prestación de servicios vigentes con otras entidades estatales.
Artículo 17 Decreto 189 de 2020

Yo, Jhoan Nicolas Sarmiento Rodriguez, identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1033795920 , me permito informar que actualmente SI X NO , me encuentro ejecutando contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, con otras entidades estatales.

No.	ENTIDAD PÚBLICA	NÚMERO DE CONTRATO	PLAZO DE EJECUCIÓN	VALOR TOTAL CONTRATO	FECHA DE INICIO EJECUCIÓN (DD/MM/AAAA)	FECHA DE TERMINACIÓN (DD/MM/AAAA)
1	Fondo desarrollo local Tunjuelito	312	4 meses	22.966.667 \$	19/07/2024	28/11/2024
2						
3						
4						
5						

El presente documento se diligencia y firma bajo gravedad de juramento, el 01 de noviembre de 2024.

Firma: *Nicolas Sarmiento A.*

Nombre: Jhoan Nicolas Sarmiento

C.C: 1033795920

Dirección de Residencia: av cra 39 D # 5 a – 52

Teléfono de contacto: 3168227756

Correo electrónico institucional:

Correo electrónico de notificación: sarmientonicolas1946@gmail.com

FORMULARIO DECLARACIÓN DEL ESTADO DE SALUD

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA:

Nombres: Jhoan Nicolas

Apellidos : Sarmiento Rodriguez

Documento de identidad: 1033795920

Celular: 3168227756

Número y contacto en caso de emergencia: Adriana Rodriguez 3158986295

Correo electrónico: sarmientonicolas1946@gmail.com

Se debe diligenciar bajo la gravedad de juramento, un formulario que contenga sus datos personales, su condición de salud actual y pasada, los antecedentes familiares y personales clínicos, epidemiológicos y toxicológicos.

	PREGUNTA	Si	No
1	¿Refiere algún tipo de comorbilidad o enfermedad de base?		X
3	¿Está en embarazo actualmente o presenta algún atraso en su período menstrual?		X
4	¿Sufre o ha sufrido de hipertensión arterial o presión arterial alta?		X
5	¿Sufre o ha sufrido enfermedades del corazón como: arritmias, infarto o ataque cardíaco, angina, soplos o enfermedades de las válvulas, trombosis o derrames?		X
6	¿Sufre o ha sufrido diabetes mellitus o azúcar alta en la sangre?		X
7	¿Sufre o ha sufrido de problemas renales como: insuficiencia renal crónica, falta de un riñón, cálculos renales, infecciones urinarias frecuentes o diálisis?		X
8	¿Sufre o ha sufrido depresión, crisis de pánico, enfermedad bipolar, esquizofrenia, locura?		X
9	¿Ha tenido epilepsia o ataques, pérdida del conocimiento, convulsiones, otros problemas neurológicos?		X
10	¿Ha recibido o sabe que requiere el trasplante de un órgano como: riñón, médula ósea, córnea, corazón, hígado, otro?		X
11	¿Sufre o ha sufrido cáncer?		X
12	¿Tiene o ha tenido problemas pulmonares como: asma o asfixia, enfermedad pulmonar obstructiva o EPOC, bronquitis crónica, otra?		X
14	¿Sufre o ha sufrido de dolores articulares?		X
16	¿Consume algún medicamento en forma crónica y/o permanente?		X
17	¿Alguno de sus padres, hermanos o abuelos ha sufrido de cáncer, Diabetes, hipertensión o infarto?		X
18	¿Algún familiar cercano (padres, hermanos, abuelos o primos ha sufrido Problemas con las plaquetas, en la coagulación de la sangre, de "sangre delgadita", de Hemofilia o ha recibido factores de coagulación?		X
19	¿Cuál es su peso?	81 KG	
20	¿Cuál es su estatura?	1.77	
	OTROS EVENTOS Y HABITOS		
1	¿Se le ha reconocido por EPS o ALR alguna enfermedad Laboral?		X
	Describe:		
3	¿Ha sufrido algún accidente laboral?		X
	Describe:		
4	¿Usted es fumador habitual? (consumo regular de tabaco o cigarrillo en los últimos 12 meses)		X
5	¿Consume licor frecuentemente (una vez por semana)?		X
7	¿Sufre de alguna discapacidad Física y o mental?		X
	Describe:		

Firma del Contratista:

Nicolas Sarmiento

Fecha: 1 NOVIEMBRE de 2024

FORMATO CAUSACIÓN CONTABLE

FONDO DE DESARROLLO LOCAL RAFAEL URIBE URIBE

ART 383

CONTRATO No. PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES 431-2024 **FECHA:** 5/11/2024

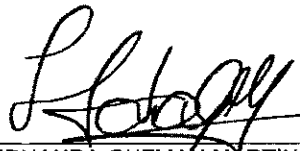
CONTRATISTA: JHOAN NICLOAS SARMIENTO RODRIGUEZ **NIT. o C.C.** 1.033.795.920

PERIODO: Del 17/10/2024 Al 31/10/2024

PAGO No. 1 Documento No. Cuenta cobro 1

Responsable IVA Pensionado Dependientes Declarante de renta

PAGO	CUENTA CONTABLE CGN	CUENTA CONTABLE SDH	BASE	%	VALOR
VALOR BRUTO	51117901	5111790317			2.772.000
Retefuente Arrendamientos			-	0,00%	0
Retefuente Servicios			-	0,00%	0
Retefuente Rentas de Trabajo	24361502	2436150201	1.832.994	0,00%	0
Retefuente Compras					
Retefuente C.O.P					
Reteiva	243625		-	0,00%	0
Reteica	243627	2436270100	2.443.992	0,966%	23.609
Contribución Especial					
Amortización Anticipos					
Otros Ajustes de Reten.					0
TOTAL DESCUENTOS					23.609
NETO A PAGAR	240101	2401010100			2.748.391



LUISA FERNANDA GUZMAN MARTINEZ
Contadora F.D.L RUU (E)

Elaboró: Leidy Diaz - Profesional de apoyo FDLRUU

PLANILLA MES DEL INGRESO OCTUBRE

Aprobó:

Objeto del Contrato:

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA OPERACIÓN, PRESTACIÓN, SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS Y PROGRAMÁTICOS DEL SERVICIO APOYO ECONÓMICO TIPO C, QUE CONTRIBUYAN A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE LA POBLACIÓN MAYOR EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ EN EL DISTRITO CAPITAL A CARGO DE LA ALCALDÍA LOCAL

Rubro Presupuesta: 023011601010000001636

OBSERVACIONES:

Se liquida según la certificación de cumplimiento del supervisor y el apoyo a la supervisión, de acuerdo con autorización del ordenador del gasto con memorando No. 20246820023883 de fecha 1/11/2024 y cuenta radicada en aplicativo ORFEO remitida por la Profesional Especializada 222 grado 24 Area de Gestión Administrativa y Financiera.

Base para pago de salud, pensión y ARL	1.108.800
Aporte obligatorio para salud - 12,5%	138.600
Aporte obligatorio para pensión - 16% (+) FSP	177.408
Aporte obligatorio ARL	12.000
TOTAL APORTES SALUD Y PENSIÓN	328.008



Historial de Pagos por Proveedor

CÓDIGO DE TERCERO	TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRE
1009513601	CC	1033795920	JHOAN NICOLAS SARMIENTO

Item	Nombre entidad	Referencia	Numero Documento Contable	POS. CxP	Fecha Cont.CxP en la Entidad	Fecha Radicación Tesorería Distrital	Estado	Fecha de Estado AAAA-MM-DD	Documento Compensación Según Estatus	Forma de pago	Valor Bruto	Valor Neto	Cuenta Bancaria	Fecha Entrega Cheque a ventanilla	Endoso
1	FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE	431-2024	3000873520	002	12-nov-24	12-nov-24	PAGADA	13-nov-24	5002840289	Transferencia Giradora	2.772.000	2.748.391	91215493038 AHORROS Bancolombia SA		

Detalle de descuentos tributarios

Numero Documento Contable	Descripción	% Descuento	Base Retención	Valor Retención
3000873520	RETEICA 9.66 X MIL	0.9660	2.443.992	23.609
	TOTAL DESCUENTOS			23.609

Información presupuestal

Numero Documento Contable	CRP	Posición CRP	PosPre	Fondo	PP
3000873520	5000750348	001	10	1-100-079	2024

03-dic-24 09:04:49					
Otra información:					
*	Si su documento tiene Estatus Registrada, se encuentra en trámite en la entidad ordenadora del pago. Por favor póngase en contacto con la entidad.				
*	Si su consulta no presenta fecha de pago y tiene estatus de Rechazada o Anulada, su pago no pudo ser aplicado. Por favor póngase en contacto con la entidad ordenadora del pago.				

Bogotá 02 de diciembre de 2024

Doctora

Diana Carolina Sánchez Castillo
Alcaldesa Local Rafael Uribe Uribe
Calle 32 Sur No. 23 - 62
Ciudad

Asunto: **Pago (02)- CPS-431-2024**

Respetada Doctora:

Por medio de la presente remito el informe del contrato de Prestación de Servicios N° 431 de 2024, para trámite de pago:

1. Cuenta de cobro
2. Informe de actividades
3. Planilla de seguridad social
4. Certificado de calidad tributaria

Agradezco su amable atención y colaboración

Nicolas Sarmiento

JHOAN NICOLAS SARMIENTO RODRIGUEZ
CC N° 1033795920 de BOGOTA
AV CARRERA 39 D # 5 A 52
3168227756
SARMIENTONICOLAS1946@GMAIL.COM
2 DE MARZO DE 1997

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE U|RIBE

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 02 PERÍODO 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	contrato CPS 431-2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JHOAN NICOLAS SARMIENTO RODRIGUEZ
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	1033795920
PLAZO DE EJECUCIÓN	CUATRO MESES (04).
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ <u>23.760.000</u>
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$5.940.000
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O23011601010000001636
FECHA ACTA DE INICIO	17 OCTUBRE DE 2024
PRÓRROGA	NA
ADICIÓN	NA
SUSPENSIÓN	N/A
TERMINACIÓN ANTICIPADA	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	16 FEBRERO 2025



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría de Gobierno

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<p>1. Implementar los procesos y procedimientos oficiales para la operación y prestación del servicio como (identificación, ingreso, prestación, seguimiento y egreso) atendiendo las orientaciones de la política pública Social para el Envejecimiento y la vejez en el distrito capital, el modelo de atención integral para las personas mayores y la gestión territorial de Política Pública Social para el envejecimiento y la vejez en el Distrito Capital</p>	<p>Para el periodo informado realice 25 visitas de validación de condiciones para determinar la permanencia en el servicio de apoyos económicos tipo C</p>	<p>25 formatos de ficha SIRBE, los cuales son entregados al profesional de seguimiento y posteriormente entregados al técnico del servicio para su respectivo cargue en el aplicativo SIRBE</p>	<p>Obligación 1 Jhoan Nicolas Sarmiento Rodriguez</p>
<p>2. Garantizar que las personas mayores que son presentadas para el ingreso al servicio se encuentran en la lista de espera del servicio (Solicitud de servicio e inscritos) de la SDIS y que cumplen con los criterios de focalización y priorización establecidos en la normatividad vigente</p>	<p>Para el periodo informado se adelantan acciones según el cronograma establecido por el apoyo a la supervisión, garantizando que las personas mayores presentadas para el ingreso al servicio cumplan con los criterios establecidos en la normatividad vigente</p>	<p>Para el periodo informado se adelantan acciones según el cronograma establecido por el apoyo a la supervisión</p>	<p>Para el periodo informado se adelantan acciones según el cronograma establecido por el apoyo a la supervisión</p>
<p>3. Realizar las visitas de validación de condiciones en el lugar de domicilio de las personas mayores que son presentadas para ingresar al servicio y que se encuentran registradas en la lista de espera del servicio de la SDIS, validación de condiciones que se realiza en el lugar de domicilio de la persona mayor.</p>	<p>Para el periodo informado se adelantan acciones según el cronograma establecido y proyectado por el apoyo a la supervisión, garantizando el ingreso de personas mayores a través de visitas domiciliarias de validación de condiciones.</p>	<p>Para el periodo informado se adelantan acciones según el cronograma establecido y proyectado por el apoyo a la supervisión</p>	<p>Para el periodo informado se adelantan acciones según el cronograma establecido y proyectado por el apoyo a la supervisión</p>



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D. C.

Secretaría de Gobierno

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

<p>7. Presentar los informes que le sean requeridos y aportar elementos de juicio, que sirvan de insumo, para la toma de decisiones relacionadas con el desarrollo de las acciones de ingreso, activación, suspensión, egreso y seguimiento, de las personas mayores vinculadas al servicio apoyo económico Tipo C teniendo en cuenta, las orientaciones de gestión territorial de la Política Pública Social para el Envejecimiento y la Vejez en el Distrito Capital.</p>	<p>Durante el periodo informado se emitieron 4 conceptos técnicos para determinar el inicio del debido proceso de personas mayores que no cumplen criterios para la permanencia.</p>	<p>4 oficios con radicado Orfeo y 4 fichas de seguimiento determinado el concepto para el inicio del debido proceso de personas que no cumplen criterios para la permanencia</p>	<p>Obligación 7 Jhoan Nicolas Sarmiento Rodriguez</p>
<p>8. Aplicar los instrumentos necesarios (fichas, formatos, entre otros) para realizar seguimiento a las actualizaciones y registro en el Sistema Misional SIRBE y las bases de datos, realizando las respectivas consultas, además de realizar la crítica (Verificación) de dichos instrumentos.</p>	<p>Para el periodo informado, se aplicaron los instrumentos necesarios, para la ejecución de las obligaciones relacionadas anteriormente</p>	<p>Como soportes se cuentan con las actas de entrega a la profesional de seguimiento y apoyo a la supervisión a lo largo del mes, aplicando los instrumentos necesarios del servicio como: fichas SIRBE, cruces de bases de dato, y fichas de seguimiento</p>	<p>Obligación 8 Jhoan Nicolas Sarmiento Rodriguez</p>
<p>9. Diseñar, implementar y evaluar las actividades relacionadas con los encuentros de desarrollo humano, de acuerdo con los lineamientos técnicos-brindados por la Subdirección para la vejez.</p>	<p>Durante el periodo informado realice 9 encuentros de desarrollo humano, los cuales se ejecutan bajo la política pública de vejez y envejecimiento, los encuentros se realizaron de la siguiente forma.</p> <ul style="list-style-type: none">- 4 encuentros en el salón comunal de diana turba sector Lanceros, el día 14 de noviembre	<p>Como soporte de la actividad referenciada se presenta el registro fotográfico y listas de asistencia de cada encuentro de desarrollo humano</p>	<p>Obligación 9 Jhoan Nicolas Sarmiento Rodriguez</p>



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría de Gobierno

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

<p>12. Las demás inherentes al objeto contractual y que se requieran para el cabal cumplimiento del contrato.</p>	<p>Prestación de servicio de atención presencial en oficina, enfocada en la asistencia al cliente. Las funciones realizadas incluyeron:</p> <ul style="list-style-type: none">• Brindar información clara y detallada a los participantes, asegurando que pudieran completar sus trámites de manera eficiente y efectiva.	<p>Fichas de seguimiento entregadas al técnico para su respectivo cargue en el aplicativo SIRBE WEB</p>	<p>Obligación 12 Jhoan Nicolas Sarmiento Rodriguez</p>
---	---	---	---

OS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	No
033795920		SARMIENTO RODRIGUEZ JOHAN NICOLAS	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 55 24C 85	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4081135		
OS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Clave	Tipo		Fecha		Pago			
Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor	
2024-11	106612280	9477613372	1	2024/12/05	2024/11/21	BANCOLOMBIA	0	\$1,328,400	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

Identificación	Nombres	Codigo	Dias	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
				IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte			
(Así) PRINCIPAL (1 Afiliados)																							
No de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)				\$4,496,000	\$719,400			\$4,496,000	\$562,000			\$0	\$0	\$4,496,000	\$47,000			\$0	\$0				
Id: BOGOTA Dpto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)				\$4,496,000	\$719,400			\$4,496,000	\$562,000			\$0	\$0	\$4,496,000	\$47,000			\$0	\$0				
CC: 1033795920	SARMIENTO JOHAN	230301	30	\$4,496,000	\$719,400	EP5017	30	\$4,496,000	\$562,000	0		\$0	\$0	\$4,496,000	\$47,000	0		\$0	\$0				
21 Afiliados(1)				\$4,496,000	\$719,400			\$4,496,000	\$562,000			\$0	\$0	\$4,496,000	\$47,000			\$0	\$0				

OS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
033795920		SARMIENTO RODRIGUEZ JOHAN NICOLAS INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 55 24C 85	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4881135	No

OS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Valor	
11	2024-11	109703030	947923455	2024/12/05	2024/11/26	MEQUI	\$62,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

Identificación	Nombres	Codigo	Dias	PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES			
				IBC	Aporte	Planilla	Limite	Pago	Banco	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC
Total PRINCIPAL (3 Afiliados)																			
no de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																			
ad:	BOGOTA Depto:	BOGOTA D.E. (1 Afiliados)		\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
CC:	103795920	SARMIENTO JOHAN	23004	30	\$4,496,000	\$79,400	\$95077	30	\$562,000	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
CC:	103795920	SARMIENTO JOHAN	23001	30	\$4,496,000	\$79,400	\$95077	30	\$562,000	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)																			



Número de Contrato 431 de 2024

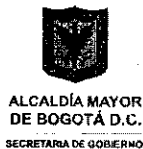
Yo, Jhoan Nicolas Sarmiento Rodriguez, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1033795920 expedida en la ciudad de Bogotá.

INFORMACIÓN PERSONAL	SI	NO
Soy Pensionado		X
Devolución de saldos (No estoy obligado a cotizar pensión)		X
Soy Declarante de Renta año 2023	X	
He contratado o vinculado dos o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad generadora de renta.		X
Declaro que el 80% o más de mis ingresos provienen de la prestación de servicios de manera personal o de la realización de la actividad económica	X	

Así mismo, en cumplimiento del Decreto Nacional No. 1070 del 28 de Mayo de 2013, Artículo 2 "Depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente" y el Decreto Nacional No. 099 de enero 25 de 2013, mediante el cual se reglamentó lo ordenado en el artículo 383 del Estatuto Tributario, estableciendo que la tabla de retención establecida en la mencionada norma se podrá aplicar a toda persona natural, según lo estipulado en el artículo 329 del Estatuto Tributario, modificado por la Ley 1819 de 2016.

De acuerdo con lo anterior, CERTIFICO QUE: (Seleccione con X para cada concepto que le aplique y anexe el soporte según corresponda):

DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA	SI	NO
¿Soy responsable del Impuesto a las ventas – IVA? (Anexar RUT y certificación de autorización de numeración de facturación electrónica)		X
¿Hago aportes a cuenta AFC – Ahorro de Fomento a la Construcción-? (Anexar soporte de pago de aporte mensual)		X
¿A la fecha hago aportes VOLUNTARIOS a pensión? (Anexar soporte de pago de aporte mensual)		X
¿Aporto certificación de pago de intereses en préstamos de vivienda del año inmediatamente anterior? (Anexar certificación en la primera cuenta)		X



ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista JHOAN NICOLAS SARMIENTO RODRIGUEZ sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al:

Periodo comprendido entre el 1 de NOVIEMBRE de 2024 al día 30 de NOVIEMBRE de 2024.

Contrato: No. 431
Tipo de Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS
Contratista: JHOAN NICOLAS SARMIENTO RODRIGUEZ
Cédula o NIT No. 1033795920

Objeto: "Prestar los servicios profesionales para la operación, prestación, seguimiento y cumplimiento de los procedimientos administrativos, operativos y programáticos del servicio apoyo económico tipo c, que contribuyan a la garantía de los derechos de la población mayor en el marco de la política pública social para el envejecimiento y la vejez en el distrito capital a cargo de la alcaldía local".

Plazo del contrato: 4 meses
Fecha iniciación: 17 de octubre de 2024
Fecha de terminación: 16 de febrero de 2025
Prórroga(s) Ninguna
Suspensiones Ninguna
Valor inicial pactado: \$23.760.000
Valor adicional: \$23.760.000
Valor apagar: \$ 5.940.000 (No. pago 2)
Numero de PIN: 9477613572 - 9477923455
Periodo cotizado. Mes noviembre de 2024

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

En constancia se firma al día 3 del mes de diciembre de dos mil veinticuatro (2024).

Interventor o Supervisor,

Leadly Katalina Piñeros G.
LEADY KATALINA PIÑEROS GONZÁLEZ
RESPONSABLE DEL SERVICIO
C.C. No. 1.032.402.734

DIANA CAROLINA SÁNCHEZ CASTILLO
ALCALDESA LOCAL RAFAELURIBE URIBE
C.C. 52.883.374 DE BOGOTA

FORMATO CAUSACIÓN CONTABLE

FONDO DE DESARROLLO LOCAL RAFAEL URIBE URIBE

ART 383

CONTRATO No. PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES 431-2024 **FECHA:** 5/12/2024

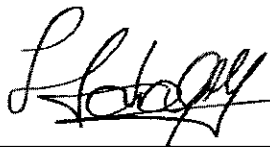
CONTRATISTA: JHOAN NICLOAS SARMIENTO RODRIGUEZ **NIT. o C.C.** 1.033.795.920

PERIODO: Del 1/11/2024 Al 30/11/2024

PAGO No. 2 Documento No. Cuenta cobro 2

Responsable IVA Pensionado Dependientes Declarante de renta

PAGO	CUENTA CONTABLE CGN	CUENTA CONTABLE SDH	BASE	%	VALOR
VALOR BRUTO	51117901	5111790317			5.940.000
Retefuente Arrendamientos			-	0,00%	0
Retefuente Servicios			-	0,00%	0
Retefuente Rentas de Trabajo	24361502	2436150201	3.938.130	0,00%	0
Retefuente Compras					
Retefuente C.O.P					
Reteiva	243625		-	0,00%	0
Reteica	243627	2436270100	5.250.840	0,966%	50.723
Contribución Especial					
Amortización Anticipos					
Otros Ajustes de Reten.					0
TOTAL DESCUENTOS					50.723
NETO A PAGAR	240101	2401010100			5.889.277



LUISA FERNANDA GUZMAN MARTINEZ
Contadora F.D.L RUU (E)

Elaboró: Sara Pacheco - Profesional de apoyo FDLRUU
Aprobó:

PLANILLA MES DEL INGRESO NOVIEMBRE

Objeto del Contrato:

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA OPERACIÓN, PRESTACIÓN, SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS Y PROGRAMÁTICOS DEL SERVICIO APOYO ECONÓMICO TIPO C, QUE CONTRIBUYAN A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE LA POBLACIÓN MAYOR EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ EN EL DISTRITO CAPITAL A CARGO DE LA ALCALDÍA LOCAL

Rubro Presupuesto: 023011601010000001636

OBSERVACIONES:

Se liquida según la certificación de cumplimiento del supervisor y el apoyo a la supervisión, de acuerdo con autorización del ordenador del gasto con memorando No. 20246820025233 de fecha 2/12/2024 y cuenta radicada en aplicativo ORFEO remitida por la Profesional Especializada 222 grado 24 Area de Gestión Administrativa y Financiera.

Base para pago de salud, pensión y ARL	2.376.000
Aporte obligatorio para salud - 12,5%	297.000
Aporte obligatorio para pensión - 16% (+) FSP	380.160
Aporte obligatorio ARL	12.000
TOTAL APORTES SALUD Y PENSIÓN	689.160



Historial de Pagos por Proveedor

CÓDIGO DE TERCERO	TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRE
1009513601	CC	1033795920	JHOAN NICOLAS SARMIENTO

Item	Nombre entidad	Referencia	Número Documento Contable	POS. Cxp	Fecha Cont.Cxp en la Entidad	Fecha Radicación Distrital	Estado	Fecha de Estado AAAA-MM-DD	Documento Compensación Según Estatus	Forma de Pago	Valor Bruto	Valor Neto	Cuenta Bancaria	Fecha Entrega Cheque a ventanilla	Endoso
1	FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE	431-2024	3000989925	002	05-dic-24	05-dic-24	PAGADA	06-dic-24	5003329116	Transferencia Giradora	5.940.000	5.889.277	91215493038 AHORROS Bancolombia SA		

Detalle de descuentos tributarios

Número Documento Contable	Descripción	% Descuento	Base Retención	Valor Retención
			TOTAL DESCUENTOS	

Información presupuestal

Número Documento Contable	CRP	Posición CRP	PosPre	Fondo	PP

26-dic-24 12:08:31
Otra información:
* Si su documento tiene Estatus Registrada, se encuentra en trámite en la entidad ordenadora del pago. Por favor póngase en contacto con la entidad.
* Si su consulta no presenta fecha de pago y tiene estatus de Rechazada o Anulada, su pago no pudo ser aplicado. Por favor póngase en contacto con la entidad ordenadora del pago.

Bogotá 31 de diciembre de 2024

Doctora

Diana Carolina Sánchez Castillo
Alcaldesa Local Rafael Uribe Uribe
Calle 32 Sur No. 23 - 62
Ciudad

Asunto: **Pago (03)- CPS-431-2024**

Respetada Doctora:

Por medio de la presente remito el informe del contrato de Prestación de Servicios N° 431 de 2024, para trámite de pago:

1. Cuenta de cobro
2. Informe de actividades
3. Planilla de seguridad social
4. Certificado de calidad tributaria

Agradezco su amable atención y colaboración

Nicolas Sarmiento

JHOAN NICOLAS SARMIENTO RODRIGUEZ
CC N° 1033795920 de BOGOTA
AV CARRERA 39 D # 5 A 52
3168227756
SARMIENTONICOLAS1946@GMAIL.COM
2 DE MARZO DE 1997



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE U | RIBE

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 03 PERÍODO 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	contrato CPS 431-2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JHOAN NICOLAS SARMIENTO RODRIGUEZ
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	1033795920
PLAZO DE EJECUCIÓN	CUATRO MESES (04).
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ <u>23.760.000</u>
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$5.940.000
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O23011601010000001636
FECHA ACTA DE INICIO	17 OCTUBRE DE 2024
PRÓRROGA	NA
ADICIÓN	NA
SUSPENSIÓN	N/A
TERMINACIÓN ANTICIPADA	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSENSIONES)	16 FEBRERO 2025



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría de Gobierno

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<p>1. Implementar los procesos y procedimientos oficiales para la operación y prestación del servicio como (identificación, ingreso, prestación, seguimiento y egreso) atendiendo las orientaciones de la política pública Social para el Envejecimiento y la vejez en el distrito capital, el modelo de atención integral para las personas mayores y la gestión territorial de Política Pública Social para el envejecimiento y la vejez en el Distrito Capital</p>	<p>Para el periodo informado se implementaron procedimientos oficiales para la operación del servicio, desde los encuentros de bancarización con las personas mayores, en los cuales se realizó seguimiento a cada caso, garantizando que las personas mayores realizaran la elección de su nuevo método de dispersión en el servicio de apoyos económicos tipo c</p>	<p>Actas de entrega de formatos de bancarización, las cuales son remitidas a la profesional del seguimiento del servicio y posteriormente a la supervisora.</p>	<p>Obligación 1. Jhoan Nicolas Sarmiento Rodriguez</p>
<p>2. Garantizar que las personas mayores que son presentadas para el ingreso al servicio se encuentran en la lista de espera del servicio (Solicitud de servicio e inscritos) de la SDIS y que cumplen con los criterios de focalización y priorización establecidos en la normatividad vigente</p>	<p>Para el periodo informado se adelantan acciones según el cronograma establecido por el apoyo a la supervisión, garantizando que las personas mayores presentadas para el ingreso al servicio cumplan con los criterios establecidos en la normatividad vigente</p>	<p>Para el periodo informado se adelantan acciones según el cronograma establecido por el apoyo a la supervisión</p>	<p>Para el periodo informado se adelantan acciones según el cronograma establecido por el apoyo a la supervisión</p>
<p>3. Realizar las visitas de validación de condiciones en el lugar de domicilio de las personas mayores que son presentadas para ingresar al servicio y que se encuentran registradas en la lista de espera del servicio de la SDIS, validación de condiciones que se realiza en el lugar de domicilio de la persona mayor.</p>	<p>Para el periodo informado se adelantan acciones según el cronograma establecido y proyectado por el apoyo a la supervisión, garantizando el ingreso de personas mayores a través de visitas domiciliarias de validación de condiciones.</p>	<p>Para el periodo informado se adelantan acciones según el cronograma establecido y proyectado por el apoyo a la supervisión</p>	<p>Para el periodo informado se adelantan acciones según el cronograma establecido y proyectado por el apoyo a la supervisión</p>



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría de Gobierno


ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

<p>7. Presentar los informes que le sean requeridos y aportar elementos de juicio, que sirvan de insumo, para la toma de decisiones relacionadas con el desarrollo de las acciones de ingreso, activación, suspensión, egreso y seguimiento, de las personas mayores vinculadas al servicio apoyo económico Tipo C, teniendo en cuenta, las orientaciones de gestión territorial de la Política Pública Social para el Envejecimiento y la Vejez en el Distrito Capital.</p>	<p>Durante el periodo informado se emitieron 4 conceptos técnicos para determinar el inicio del debido proceso de personas mayores que no cumplen criterios para la permanencia.</p>	<p>4 oficios con radicado Orfeo y 4 fichas de seguimiento el determinado el concepto para el inicio del debido proceso de personas que no cumplen criterios para la permanencia</p>	<p>Obligación 7. Jhoan Nicolas Sarmiento Rodriguez</p>
<p>8. Aplicar los instrumentos necesarios (fichas, formatos, entre otros) para realizar seguimiento a las actualizaciones y registro en el Sistema Misional SIRBE y las bases de datos, realizando las respectivas consultas, además de realizar la crítica (Verificación) de dichos instrumentos.</p>	<p>Para el periodo informado, se aplicaron los instrumentos necesarios, para la ejecución de las obligaciones relacionadas anteriormente</p>	<p>Como soportes se cuentan con las actas de entrega a la profesional de seguimiento y apoyo a la supervisión a lo largo del mes, aplicando los instrumentos necesarios del servicio como: fichas SIRBE, cruces de bases de dato, y fichas de seguimiento</p>	<p>Obligación 8. Jhoan Nicolas Sarmiento Rodriguez</p>
<p>9. Diseñar, implementar y evaluar las actividades relacionadas con los encuentros de desarrollo humano, de acuerdo con los lineamientos técnicos-brindados por la Subdirección para la vejez.</p>	<p>Durante el periodo informado, los encuentros de desarrollo humano se destinaron para la ejecución del proceso de bancarización, dada la premura que este representa para el servicio. Se realizo acompañamiento al proceso de bancarización en las siguientes fechas: - 2 de diciembre en alcaldía local</p>	<p>Como soporte de la actividad se presentan las actas de entrega de cada jornada a la profesional de seguimiento para revisión y posteriormente ser</p>	<p>Obligación 9. Jhoan Nicolas Sarmiento Rodriguez</p>



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría de Gobierno

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN
FAMISANAR	POSITIVA	POSITIVA	PORVENIR
FIRMAS			
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.		Firma: <i>Nicolas Sarmiento L.</i> Nombre: JHOAN NICOLAS SARMIENTO RODRIGUEZ Cédula: 1.033.795.920	
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.		Firma:  Nombre: DIANA CAROLINA SÁNCHEZ CASTILLO Cargo: ALCALDESA LOCAL RAFAEL URIBE URIBE	
		Firma: <i>Lady Karla Pineros Gonzalez</i> Nombre: LADY KARLA PINEROS GONZALEZ Cargo: Apoyo a la supervisión subsidio C	
APOYO A LASUPERVISIÓN			

*Nota: La columna de productos se diligenciará únicamente para contratos en los aplique la forma de pago contra producto, en los demás casos se eliminará esta columna, o según directriz del supervisor. En lo que respecta a personas naturales, el supervisor del contrato definirá si es o no obligatoria la entrega del informe final de actividades para efectos del último pago. * Este documento es controlado, por lo cual no

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado-SENA e ICJF	No
C.C. 103279920		SARMIENTO RODRIGUEZ JHDAN NICOLAS	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 55 24C 85	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	4081135		No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Dias/Mora	Valor		
2024-12	111/074396	Planilla	2023/01/08	2024/12/11	BANCOLOMBIA	0	\$1,391,000		

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	5719,400	\$0	\$0	\$719,400	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	5719,400	\$0	\$0	\$719,400	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$109,600	\$0	\$0	\$109,600	
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$109,600	\$0	\$0	\$109,600	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	5562,000	\$0	\$0	5562,000	
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	5562,000	\$0	\$0	5562,000	
TOTAL				1	\$1,391,000	\$0	\$0	\$1,391,000	

Declaración Juramentada

DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA	SI	NO
¿Aporto certificación de pagos a medicina prepagada y/o planes adicionales de salud del año inmediatamente anterior o del período objeto de pago? (Anexar certificación en la primera cuenta)		X
¿Certifico que tengo dependientes de acuerdo con los requisitos exigidos en el párrafo 2 del artículo 387 del Estatuto Tributario y lo reglamentado en el párrafo 3 del artículo 2 del Decreto Nacional 099 de 2013, base retención (10%) de los ingresos brutos y hasta máximos de 32 UVT? (Anexar formato geo-gci-F138 y sus soportes)		X

Se expide y firma a los (31) días del mes de diciembre del 2024.Firma: Nicolas Sarmiento LNombre: Jhoan Nicolas Sarmiento RodiruguezC.C: 1033795920Dirección de correspondencia: avenida carrera 39 D # 5 a 52Teléfono de contacto: 3168227756

Correo electrónico institucional: _____@gobiernobogota.gov.co

Correo electrónico personal: sarmientonicolas1946@mail.com

3331001-S-2025-173210

Bogotá D.C., 12 de junio de 2025

Señores

CONSORCIO DIAMENTE 2022

Correo electrónico: contabilidad@armconstrucciones.com

Teléfono: 601-6482550

Bogotá D.C.

Asunto: Solicitud Paz y salvo
CONTRATO FDLRUU-421-2022
CONSORCIO DIAMENTE 2022

La Dirección Servicio Acueducto y Alcantarillado Zona 3, hace constar que la firma **CONSORCIO DIAMENTE 2022.**, se encuentra hasta la fecha a Paz y Salvo con la División Servicio Acueducto Zona 3, por daños ocasionados a la infraestructura a las redes locales de acueducto en la Zona Tres (3) de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá, en ejecución del **Contrato de Obra FDLRUU-421-2022**, cuyo objeto "EJECUTAR LAS OBRAS Y ACTIVIDADES PARA LA CONSERVACION DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PUBLICO DE LA LOCALIDAD DE RAFAEL URIBE URIBE A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, SIN FORMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE EN LA CIUDAD DE BOGOTA, D.C." cancelando la suma de **DOS MILLONES CIENTO TREINTA Y DOS MIL NOVECIENTOS SESENTA Y UN PESOS M/CTE. (\$2.132.961,00), Valor sin IVA.**

Nota: el presente documento no certifica la aprobación o el recibo de obras de acueducto y alcantarillado o sus correspondientes diseños.

Cordialmente,

JOHAN ARIEL RIVERA BAHAMON

Director Servicio Acueducto y Alcantarillado Zona 3

Revisó: Ing. Carlos Eduardo Rivera Quevedo / Jefe de División Servicio Acueducto Z3

Elaboro: Ing. Evelyn Paez Cano, Profesional Especializada Nivel 21

Copia: CAU Zona



SC701-1

Av. Calle 24 # 37-15. Código Postal: 111321.
PBX: (571) 3447000. www.acueducto.com.co
Bogotá D.C. - Colombia

MPFDC001F02-06





SECRETARÍA DE GOBIERNO

FORMATO CAUSACIÓN CONTABLE

Código: GCO-GCI-F148
Versión: 03
Vigencia: 21 de diciembre de 2022
Caso HOJA: 282943

FONDO DE DESARROLLO LOCAL RAFAEL URIBE URIBE

ART 383



CONTRATO No.	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	431-2024	FECHA:	31/12/2024
CONTRATISTA:	JHOAN NICLOAS SARMIENTO RODRIGUEZ		NIT. o C.C.	1.033.795.920
PERIODO:	Del	1/12/2024	Al	31/12/2024
PAGO No.	3	Documento No.	Cuenta cobro	3

Responsable IVA Pensionado Dependientes Declarante de renta

PAGO	CUENTA CONTABLE CGN	CUENTA CONTABLE SDH	BASE	%	VALOR
VALOR BRUTO	51117901	5111790317			5.940.000
Retefuente Arrendamientos			-	0,00%	0
Retefuente Servicios			-	0,00%	0
Retefuente Rentas de Trabajo	24361502	2436150201	3.903.630	0,00%	0
Retefuente Compras					
Retefuente C.O.P					
Retefuente Reteiva	243625		-	0,00%	0
Retefuente Reteica	243627	2436270100	5.204.840	0,966%	50.279
Contribución Especial					
Amortización Anticipos					
Otros Ajustes de Reten.					0
TOTAL DESCUENTOS					50.279
NETO A PAGAR	240101	2401010100			5.889.721

LUIZA FERNANDA GUZMAN MARTINEZ
Contadora F.D.L RUU (E)

Elaboró: Sara Pacheco - Profesional de apoyo FDLRUU

PLANILLA MES DEL INGRESO



DICIEMBRE

Aprobó:

Objeto del Contrato:

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA OPERACIÓN, PRESTACIÓN, SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS Y PROGRAMÁTICOS DEL SERVICIO APOYO ECONÓMICO TIPO C, QUE CONTRIBUYAN A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE LA POBLACIÓN MAYOR EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ EN EL DISTRITO CAPITAL A CARGO DE LA ALCALDÍA LOCAL.

Rubro Presupuesta: 023011601010000001636

OBSERVACIONES:

Se liquida según la certificación de cumplimiento del supervisor y el apoyo a la supervisión, de acuerdo con autorización del ordenador del gasto con memorando No. 20246820026533 de fecha 26/12/2024 y cuenta radicada en aplicativo ORFEO remitida por la Profesional Especializada 222 grado 24 Area de Gestión Administrativa y Financiera.

Base para pago de salud, pensión y ARL	2.376.000
Aporte obligatorio para salud - 12,5%	297.000
Aporte obligatorio para pensión - 16% (+) FSP	380.160
Aporte obligatorio ARL	58.000
TOTAL APORTES SALUD Y PENSIÓN	735.160



Historial de Pagos por Proveedor

CÓDIGO DE TERCERO	TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRE
1009513601	CC	1033795920	JHOAN NICOLAS SARMIENTO

Item	Nombre entidad	Referencia	Numero Documento Contable	POS. CxP	Fecha Cont.CxP en la Entidad	Fecha Radicación Tesorería Distrital	Estado	Fecha de Estado AAAA-MM-DD	Documento Compensación Según Estatus	Forma de Pago	Valor Bruto	Valor Neto	Cuenta Bancaria	Fecha Entrega Cheque a Ventanilla	Endoso
1	FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE	431-2024	3001133364	002	30-dic-24	31-dic-24	PAGADA	09-ene-25	5000010510	Transferencia Giratoria	5.940.000	5.889.721	91215483038 AHORROS Bancolombia SA		

Detalle de descuentos tributarios

Numero Documento Contable	Descripción	% Descuento	Base Retención	Valor Retención
TOTAL DESCUENTOS				

Información presupuestal

Numero Documento Contable	CRP	Posición CRP	PosPr	Fondo	PP

25-mar-25 14:14:06					
Otra información:					
*	Si su documento tiene Estatus Registrada, se encuentra en trámite en la entidad ordenadora del pago. Por favor póngase en contacto con la entidad.				
*	Si su consulta no presenta fecha de pago y tiene estatus de Rechazada o Anulada, su pago no pudo ser aplicado. Por favor póngase en contacto con la entidad ordenadora del pago.				

Bogotá 3 de febrero de 2025

Doctora

Diana Carolina Sánchez Castillo
Alcaldesa Local Rafael Uribe Uribe
Calle 32 Sur No. 23 - 62
Ciudad

Asunto: **Pago (04)- CPS-431-2024**

Respetada Doctora:

Por medio de la presente remito el informe del contrato de Prestación de Servicios N° 431 de 2024, para trámite de pago:

1. Cuenta de cobro
2. Informe de actividades
3. Planilla de seguridad social
4. Certificado de calidad tributaria

Agradezco su amable atención y colaboración

Nicolas Sarmiento A

JHOAN NICOLAS SARMIENTO RODRIGUEZ
CC N° 1033795920 de BOGOTA
AV CARRERA 39 D # 5 A 52
3168227756
SARMIENTONICOLAS1946@GMAIL.COM
2 DE MARZO DE 1997



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría de Gobierno

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 04 PERÍODO 01 AL 31 DE ENERO DE 2025	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	contrato CPS 431-2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JHOAN NICOLAS SARMIENTO RODRIGUEZ
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	1033795920
PLAZO DE EJECUCIÓN	CUATRO MESES (04).
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ <u>23.760.000</u>
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$5.940.000
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	023011601010000001636
FECHA ACTA DE INICIO	17 OCTUBRE DE 2024
PRÓRROGA	NA
ADICIÓN	NA
SUSPENSIÓN	N/A
TERMINACIÓN ANTICIPADA	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIÓN)	16 FEBRERO 2025



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría de Gobierno

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Implementar los procesos y procedimientos oficiales para la operación y prestación del servicio como (identificación, ingreso, prestación, seguimiento y egreso) atendiendo las orientaciones de la política pública Social para el Envejecimiento y la vejez en el distrito capital, el modelo de atención integral para las personas mayores y la gestión territorial de Política Pública Social para el envejecimiento y la vejez en el Distrito Capital	Para el periodo informado se implementaron procedimientos oficiales para la operación del servicio, desde los encuentros de bancarización con las personas mayores, en los cuales se realizó seguimiento a cada caso, garantizando que las personas mayores realizaran la elección de su nuevo método de dispersión en el servicio de apoyos económicos tipo c	Actaa de entrega de formatos de bancarización, las cuales son remitidas a la profesional del seguimiento del servicio y posteriormente a la supervisora.	Obligación 1. Jhoan Nicolas Sarmiento Rodriguez
2. Garantizar que las personas mayores que son presentadas para el ingreso al servicio se encuentran en la lista de espera del servicio (Solicitud de servicio e insertos) de la SDIS y que cumplan con los criterios de focalización y priorización establecidos en la normatividad vigente	Para el periodo informado se adelantan acciones según al cronograma establecido por el apoyo a la supervisión, garantizando que las personas mayores presentadas para el ingreso al servicio cumplan con los criterios establecidos en la normatividad vigente	Para el periodo informado se adelantan acciones según al cronograma establecido por el apoyo a la supervisión	Para el periodo informado se adelantan acciones según al cronograma establecido por el apoyo a la supervisión
3. Realizar las visitas de validación de condiciones en el lugar de domicilio de las personas mayores que son presentadas para ingresar al servicio y que se encuentran registradas en la lista de espera del servicio de la SDIS, validación de condiciones que se realiza en el lugar de domicilio de la persona mayor.	Para el periodo informado se adelantan acciones según el cronograma establecido y proyectado por el apoyo a la supervisión, garantizando el ingreso de personas mayores a través de visitas domiciliarias de validación de condiciones.	Para el periodo informado se adelantan acciones según el cronograma establecido y proyectado por el apoyo a la supervisión	Para el periodo informado se adelantan acciones según el cronograma establecido y proyectado por el apoyo a la supervisión



ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

<p>7. Presentar los informes que le sean requeridos y aportar elementos de juicio, que sirvan de insumo, para la toma de decisiones relacionadas con el desarrollo de las acciones de ingreso, activación, suspensión, egreso y seguimiento, de las personas mayores vinculadas al servicio apoyo económico Tipo C teniendo en cuenta, las orientaciones de gestión territorial de la Política Pública Social para el Envejecimiento y la Vejez en el Distrito Capital.</p>	<p>Durante el periodo informado presente la depuración de los casos para visitas en el marco del proceso de bancarización determinando personas que cumplen condiciones para la permanencia y para el egreso del servicio de apoyo económico tipo C</p>	<p>Acta de entrega de las rutas que se me fueron asignadas en el mes de enero, la cual indica cada caso, es entregada y revisada por la profesional de seguimiento del servicio de apoyo económico tipo C</p>	<p>Obligación 7. Jhoan Nicolas Sarmiento Rodriguez</p>
<p>8. Aplicar los instrumentos necesarios (fichas, formatos, entre otros) para realizar seguimiento a las actualizaciones y registro en el Sistema Misional SIRBE y las bases de datos, realizando las respectivas consultas, además de realizar la crítica (Verificación) de dichos instrumentos.</p>	<p>Para el periodo informado, se aplicaron los instrumentos necesarios, para la ejecución de las obligaciones relacionadas anteriormente</p>	<p>Como soportes se cuentan con las actas de entrega a la profesional de seguimiento y apoyo a largo del mes, aplicando los instrumentos necesarios del servicio como: fichas SIRBE, cruces de bases de dato, y fichas de seguimiento</p>	<p>Obligación 8. Jhoan Nicolas Sarmiento Rodriguez</p>



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Secretaría de Gobierno

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

<p>11. Participar en las reuniones y diferentes actividades que programe la Alcaldía Local, la secretaria Distrital de Integración Social-Subdirección para la vejez y la Subdirección Local.</p>	<p>Se asiste a capacitación para presentación de cuentas de cobro el día 14 de enero, en la cual se dan las indicaciones para presentar cuenta de cobro por parte del equipo de contabilidad de la alcaldía de Rafael Uribe</p>	<p>Documento PDF con la invitación y asistencia a la reunión virtual</p>	<p>Obligación 11. Jhoan Nicolas Sarmiento Rodriguez</p>
<p>12. Las demás inherentes al objeto contractual y que se requieran para el cabal cumplimiento del contrato.</p>	<p>Se realiza seguimiento al caso de debido proceso presentado el 30 de diciembre 2024, garantizando que cumpla con los tiempos establecidos regidos por la normatividad del servicio.</p>	<p>Documento PDF con el seguimiento al caso desde el servicio tipo C</p>	<p>Obligación 12. Jhoan Nicolas Sarmiento Rodriguez</p>

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1033795920		SARMIENTO RODRIGUEZ JOHAN NICOLAS	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 95 24C 85	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4081135	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Valor
2025-01	120785029	Planilla	2025/02/06	2025/01/20	NEQUI	\$1,391,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

No.	Identificación	Hombres	Codigo	Dias	PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES		
					IBC	Aporte	Valor	IBC	Aporte	Valor	IBC	Aporte	Valor	IBC	Aporte	Valor	IBC	Aporte	Valor
Sucursal PRINCIPAL (1 Afiliados)																			
					\$4,496,000	\$719,400	\$562,000	\$4,496,000	\$562,000	\$0	\$0	\$4,496,000	\$109,600	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																			
					\$4,496,000	\$719,400	\$562,000	\$4,496,000	\$562,000	\$0	\$0	\$4,496,000	\$109,600	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)																			
1	CC 1033795920	SARMIENTO JOHAN	220301	30	\$4,496,000	\$719,400	\$562,000	\$4,496,000	\$562,000	\$0	\$0	\$4,496,000	\$109,600	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	
Total	Afiliados(1)				\$4,496,000	\$719,400	\$562,000	\$4,496,000	\$562,000	\$0	\$0	\$4,496,000	\$109,600	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	



CERTIFICACIÓN CALIDAD TRIBUTARIA DEL
CONTRATISTA

Declaración Juramentada

Número de Contrato 431 de 2024

Yo, Jhoan Nicolas Sarmiento Rodriguez, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1033795920 expedida en la ciudad de Bogota.

INFORMACIÓN PERSONAL	SI	NO
Soy Pensionado		X
Devolución de saldos (No estoy obligado a cotizar pensión)		X
Soy Declarante de Renta año 2024	X	
He contratado o vinculado dos o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad generadora de renta.		X
Declaro que el 80% o más de mis ingresos provienen de la prestación de servicios de manera personal o de la realización de la actividad económica	X	

Así mismo, en cumplimiento del Decreto Nacional No. 1070 del 28 de Mayo de 2013, Artículo 2 "Depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente" y el Decreto Nacional No. 099 de enero 25 de 2013, mediante el cual se reglamentó lo ordenado en el artículo 383 del Estatuto Tributario, estableciendo que la tabla de retención establecida en la mencionada norma se podrá aplicar a toda persona natural, según lo estipulado en el artículo 329 del Estatuto Tributario, modificado por la Ley 1819 de 2016.

De acuerdo con lo anterior, CERTIFICO QUE: (Seleccione con X para cada concepto que le aplique y anexe el soporte según corresponda):

DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA	SI	NO
¿Soy responsable del Impuesto a las ventas – IVA? (Anexar RUT y certificación de autorización de numeración de facturación electrónica)		X
¿Hago aportes a cuenta AFC – Ahorro de Fomento a la Construcción-? (Anexar soporte de pago de aporte mensual)		X
¿A la fecha hago aportes VOLUNTARIOS a pensión? (Anexar soporte de pago de aporte mensual)		X
¿Aporto certificación de pago de intereses en préstamos de vivienda del año inmediatamente anterior? (Anexar certificación en la primera cuenta)		X



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista JHOAN NICOLAS SARMIENTO RODRIGUEZ sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al:

Periodo comprendido entre el 1 de ENERO de 2025 al día 31 de ENERO de 2025.

Contrato: No. 431 de 2024
Tipo de Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS
Contratista: JHOAN NICOLAS SARMIENTO RODRIGUEZ
Cédula o NIT No. 1033795920

Objeto: "Prestar los servicios profesionales para la operación, prestación, seguimiento y cumplimiento de los procedimientos administrativos, operativos y programáticos del servicio apoyo económico tipo c, que contribuyan a la garantía de los derechos de la población mayor en el marco de la política pública social para el envejecimiento y la vejez en el distrito capital a cargo de la alcaldía local".

Plazo del contrato: 4 meses
Fecha iniciación: 17 de octubre de 2024
Fecha de terminación: 16 de febrero de 2025
Prórroga(s) Ninguna
Suspensiones Ninguna

Valor inicial pactado: \$23.760.000

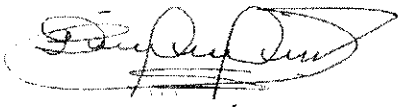
Valor adicional: \$23.760.000
Valor apagar: \$ 5.940.000 (No. pago 4)
Numero de PIN: 9480478438
Periodo cotizado. Mes enero de 2025

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

En constancia se firma al día 3 del mes de febrero de dos mil veinticinco (2025).

Interventor o Supervisor

Leadly Katalina Piñeros G.
LEADY KATALINA PIÑEROS GONZÁLEZ
RESPONSABLE DEL SERVICIO
C.C. No. 1.032.402.734


DIANA CAROLINA SÁNCHEZ CASTILLO
ALCALDESA LOCAL RAFAELURIBE URIBE
C.C. 52.883.374

FORMATO CAUSACIÓN CONTABLE

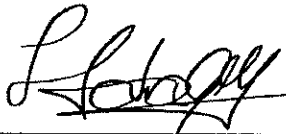
FONDO DE DESARROLLO LOCAL RAFAEL URIBE URIBE

ART 383

CONTRATO No. PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES 431-2024 **FECHA:** 4/02/2025
CONTRATISTA: JOHAN NICLOAS SARMIENTO RODRIGUEZ **NIT. o C.C.** 1.033.795.920
PERIODO: Del 1/01/2025 Al 31/01/2025
PAGO No. 4 Documento No. Cuenta cobro 4

Responsable IVA Pensionado Dependientes Declarante de renta

PAGO	CUENTA CONTABLE CGN	CUENTA CONTABLE SDH	BASE	%	VALOR
VALOR BRUTO	51117901	5111790317			5.940.000
Retefuente Arrendamientos			-	0,00%	0
Retefuente Servicios			-	0,00%	0
Retefuente Rentas de Trabajo	24361502	2436150201	3.938.130	0,00%	0
Retefuente Compras					
Retefuente C.O.P					
Reteiva	243625		-	0,00%	0
Reteica	243627	2436270100	5.250.840	0,966%	50.723
Contribución Especial					
Amortización Anticipos					
Otros Ajustes de Reten.					0
TOTAL DESCUENTOS					50.723
NETO A PAGAR	240101	2401010100			5.889.277



LUISA FERNANDA GUZMAN MARTINEZ
Contadora F.D.L RUU (E)

Elaboró: Bibiana Bocanegra - Profesional de apoyo FDLRUU
Aprobó:

PLANILLA MES DEL INGRESO ENERO

Objeto del Contrato:

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA OPERACIÓN, PRESTACIÓN, SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS Y PROGRAMÁTICOS DEL SERVICIO APOYO ECONÓMICO TIPO C, QUE CONTRIBUYAN A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE LA POBLACIÓN MAYOR EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ EN EL DISTRITO CAPITAL A CARGO DE LA ALCALDÍA LOCAL.

Rubro Presupuesta: 023011601010000001636

OBSERVACIONES:

Se liquida según la certificación de cumplimiento del supervisor y el apoyo a la supervisión, de acuerdo con autorización del ordenador del gasto con memorando No. 20256820000903 de fecha 3/2/2025 y cuenta radicada en aplicativo ORFEO remitida por la Profesional Especializada 222 grado 24 Arca de Gestión Administrativa y Financiera.

Base para pago de salud, pensión y ARL	2.376.000
Aporte obligatorio para salud - 12,5%	297.000
Aporte obligatorio para pensión - 16% (+) FSP	380.160
Aporte obligatorio ARL	12.000
TOTAL APORTES SALUD Y PENSIÓN	689.160



Historial de Pagos por Proveedor

CÓDIGO DE TERCERO	TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRE
1008513601	CC	1033795920	JHOAN NICOLAS SARMIENTO

Item	Nombre entidad	Referencia	Numero Documento Contable	POS EXP	Fecha Cont-Exp en la Entidad	Fecha Radicación Tesorería Distrital	Estado	Fecha de Estado: AAAA-MM-DD	Documento Compensación Estatus	Forma de Pago	Valor Bruto	Valor Neto	Cuenta Bancaria	Forma de Pago
1	FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE	431-2024	3000083168	002	08-feb-25	08-feb-25	PAGADA	10-feb-25	5000842908	Transferencia Giradora	5.940.000	5.889.277	91215493038 AHORROS Bancolombia SA	Transferencia Giradora

Detalle de descuentos tributarios

Numero Documento Contable	Descripción	% Descuento	Base Retención	Valor Retención
TOTAL DESCUENTOS				

Información presupuestal

Numero Documento Contable	CRP	Posición CRP	Pos Fin

06-may-25 11:24:50
Otra información:
* Si su documento tiene Estatus Registrada, se encuentra en trámite en la entidad ordenadora del pago. Por favor póngase en contacto con la entidad.
* Si su consulta no presenta fecha de pago y tiene estatus de Rechazada o Anulada, su pago no pudo ser aplicado. Por favor póngase en contacto con la entidad ordenadora del pago.

Bogotá 1 de abril de 2025

Doctora

Diana Carolina Sánchez Castillo
Alcaldesa Local Rafael Uribe Uribe
Calle 32 Sur No. 23 - 62
Ciudad

Asunto: **Pago (05)- CPS-431-2024**

Respetada Doctora:

Por medio de la presente remito el informe del contrato de Prestación de Servicios N° 431 de 2024, para trámite de pago:

1. Cuenta de cobro
2. Informe de actividades
3. Planilla de seguridad social
4. Certificado de calidad tributaria
5. Acta final de informe de actividades
6. Control de retiro

Agradezco su amable atención y colaboración

Nicolas Sarmiento

JHOAN NICOLAS SARMIENTO RODRIGUEZ
CC N°. 1033795920 de BOGOTA
AV CARRERA 39 D # 5 A 52
3168227756
SARMIENTONICOLAS1946@GMAIL.COM
2 DE MARZO DE 1997



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría de Gobierno

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 05 PERÍODO 01 AL 16 DE FEBRERO DE 2025	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	contrato CPS 431-2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JHOAN NICOLAS SARMIENTO RODRIGUEZ
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	1033795920
PLAZO DE EJECUCIÓN	CUATRO MESES (04).
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ <u>23.760.000</u>
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$3.168.000
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O23011601010000001636
FECHA ACTA DE INICIO	17 OCTUBRE DE 2024
PRÓRROGA	NA
ADICIÓN	NA
SUSPENSIÓN	N/A
TERMINACIÓN ANTICIPADA	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	16 FEBRERO 2025



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría de Gobierno

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<p>1.Implementar los procesos y procedimientos oficiales para la operación y prestación del servicio como (identificación, ingreso, prestación, seguimiento y egreso) atendiendo las orientaciones de la política pública Social para el Envejecimiento y la vejez en el distrito capital, el modelo de atención integral para las personas mayores y la gestión territorial de Política Pública Social para el envejecimiento y la vejez en el Distrito Capital</p>	<p>Para el periodo informado se implementaron procedimientos oficiales para la operación del servicio, realizando visitas de validación de condiciones a personas mayores que fueron reportadas por novedad en informe unico</p>	<p>Acta de entrega en la cual se reportan los seguimientos realizados a las personas mayores reportadas por informe unico</p>	<p>Obligación 1. Jhoan Nicolas Sarmiento Rodriguez</p>
<p>2.Garantizar que las personas mayores que son presentadas para el ingreso al servicio se encuentran en la lista de espera del servicio (Solicitud de servicio e inscritos) de la SDIS y que cumplen con los criterios de focalización y priorización establecidos en la normatividad vigente</p>	<p>Para el periodo informado se adelantan acciones según al cronograma establecido por el apoyo a la supervisión, garantizando que las personas mayores presentadas para el ingreso al servicio cumplan con los criterios establecidos en la normatividad vigente</p>	<p>Para el periodo informado se adelantan acciones según al cronograma establecido por el apoyo a la supervisión</p>	<p>Para el periodo informado se adelantan acciones según al cronograma establecido por el apoyo a la supervisión</p>
<p>3.Realizar las visitas de validación de condiciones en el lugar de domicilio de las personas mayores que son presentadas para ingresar al servicio y que se encuentran registradas en la lista de espera del servicio de la SDIS, validación de condiciones que se realiza en el lugar de domicilio de la persona mayor.</p>	<p>Para el periodo informado se adelantan acciones según el cronograma establecido y proyectado por el apoyo a la supervisión, garantizando el ingreso de personas mayores a través de visitas domiciliarias de validación de condiciones.</p>	<p>Para el periodo informado se adelantan acciones según el cronograma establecido y proyectado por el apoyo a la supervisión</p>	<p>Para el periodo informado se adelantan acciones según el cronograma establecido y proyectado por el apoyo a la supervisión</p>



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría de Gobierno

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

<p>7. Presentar los informes que le sean requeridos y aportar elementos de juicio, que sirvan de insumo, para la toma de decisiones relacionadas con el desarrollo de las acciones de ingreso, activación, suspensión, egreso y seguimiento, de las personas mayores vinculadas al servicio apoyo económico Tipo C teniendo en cuenta, las orientaciones de gestión territorial de la Política Pública Social para el Envejecimiento y la Vejez en el Distrito Capital.</p>	<p>Durante el periodo informado se presentaron los seguimientos requeridos para determinar el inicio de debido proceso de personas mayores que no fueron ubicadas en su lugar de Vivienda, las cuales serán egresadas del servicio en caso tal de no reportarse en los tiempos establecidos en la alcaldía local de Rafael Uribe para actualizar sus datos de ubicación</p>	<p>Formato PDF en el cual se encuentran los 4 casos de inicio de debido proceso por personas mayores que no se lograron ubicar en su lugar de residencia</p>	<p>Obligación 7. Jhoan Nicolas Sarmiento Rodriguez</p>
<p>8. Aplicar los instrumentos necesarios (fichas, formatos, entre otros) para realizar seguimiento a las actualizaciones y registro en el Sistema Misional SIRBE y las bases de datos, realizando las respectivas consultas, además de realizar la crítica (Verificación) de dichos instrumentos.</p>	<p>Para el periodo informado, se aplicaron los instrumentos necesarios, para la ejecución de las obligaciones relacionadas anteriormente</p>	<p>Como soportes se cuentan con las actas de entrega a la profesional de seguimiento y apoyo a la supervisión a lo largo del mes, aplicando los instrumentos necesarios del servicio como: fichas SIRBE, cruces de bases de dato, y fichas de seguimiento</p>	<p>Obligación 8. Jhoan Nicolas Sarmiento Rodriguez</p>
<p>9. Diseñar, implementar y evaluar las actividades relacionadas con los encuentros de desarrollo humano, de acuerdo con los lineamientos técnicos-brindados por la Subdirección para la vejez.</p>	<p>Durante el periodo informado no realice actividades e la obligación, toda vez que no se me asignaron</p>	<p>No aplica para el periodo</p>	<p>No aplica para el periodo</p>



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría de Gobierno

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN
FAMISANAR	POSITIVA		PORVENIR
FIRMAS			
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que será responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.		CONTRATISTA Firma: <i>Nicolas Sarmiento A.</i> Nombre: JOAAN NICOLAS SARMIENTO RODRIGUEZ Cédula: 1.033.795.920	
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que ella contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.		SUPERVISOR/INTERVENTOR Firma: <i>[Firma]</i> Nombre: DIANA CAROLINA SÁNCHEZ CASTILLO Cargo: ALCALDESA LOCAL RAFAEL URIBE URIBE	
		APOYO A LASUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE) Firma: <i>[Firma]</i> Nombre: LEADY KATALINA PINEROS GONZALEZ Cargo: Apoyo a la supervisión subsidio C	

*Nota: La columna de productos se diligenciará únicamente para contratos en los que se aplique la forma de pago contra producto, en los demás casos se eliminará esta columna, o según directriz del supervisor. En lo que respecta a personas naturales, el supervisor del contrato definirá si es o no obligatoria la entrega del informe final de actividades para efectos del último pago. * Este documento es controlado, por lo cual no

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		Razon Social	Clase Aportante	Secursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENAE ICBF
Identificación	dv	SARMIENTO RODRIGUEZ JHON-NICOLAS	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 55 24C 85	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4081135	No
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION		Clave	Tipo	Fecha	Pago			
Periodo	Salud	Pago	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias/Mora	Valor
2025-02	1263189379	9481653183		2025/02/06	2025/02/13	BANCOLOMBIA	0	\$1,048,000
RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$542,000	\$0	\$0	\$542,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$542,000	\$0	\$0	\$542,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$82,600	\$0	\$0	\$82,600
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$82,600	\$0	\$0	\$82,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$423,400	\$0	\$0	\$423,400
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	\$423,400	\$0	\$0	\$423,400
TOTAL				1	\$1,048,000	\$0	\$0	\$1,048,000



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

CERTIFICACIÓN CALIDAD TRIBUTARIA DEL CONTRATISTA

Declaración Juramentada

DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA	SI	NO
¿Aporto certificación de pagos a medicina prepagada y/o planes adicionales de salud del año inmediatamente anterior o del período objeto de pago? (Anexar certificación en la primera cuenta)		X
¿Certifico que tengo dependientes de acuerdo con los requisitos exigidos en el párrafo 2 del artículo 387 del Estatuto Tributario y en concordancia con ley 2277 de 2022 y Art 388 del Estatuto Tributario; Decreto 1625 de 2016 artículo 1.2.4.1.6 y artículo 1.2.4.1.8 modificado por el artículo 9 del Decreto 2250 de 2017). base retención (10%) de los ingresos brutos y hasta máximos de 32 UVT? (Anexar formato gco-gci-f137 y sus soportes)		X

Se expide y firma a los (1) días del mes de Abril del 2025.

Firma: Nicolas Sarmiento

Nombre: Jhoan Nicolas Sarmiento Rodríguez

C.C.: 1033795920

Dirección de correspondencia: Avenida carrera 39 D # 5 a – 52

Teléfono de contacto: 3168227756

Correo electrónico institucional: _____@gobiernobogota.gov.co

Correo electrónico personal: sarmientonicolas1946@gmail.com

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se presenta a continuación el informe final de actividades correspondiente al contrato 431 de 2024, llevado a cabo en coordinación con la oficina de subsidio C, en el marco del programa de Apoyos Económicos para Personas Mayores.

Durante la ejecución del contrato, se realizaron las siguientes actividades:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO
<p>1. Implementar los procesos y procedimientos oficiales para la operación y prestación del servicio como (Identificación, ingreso, prestación, seguimiento y egreso) atendiendo las orientaciones de la política pública Social para el Envejecimiento y la vejez en el distrito capital, el modelo de atención integral para las personas mayores y la gestión territorial de Política Pública Social para el envejecimiento y la vejez en el Distrito Capital</p>	<p>Se llevaron a cabo 55 visitas de validación de condiciones a personas participantes, garantizando que las personas mayores cumplan con los criterios para determinar la permanencia en el servicio. Durante este proceso, se implementaron los procedimientos oficiales para la operación y prestación del servicio, siguiendo los lineamientos de la política pública Social para el Envejecimiento y la Vejez en el Distrito Capital. De igual modo se bancarizó a 163 personas participantes mayores en las jornadas convocadas en alcaldía local Rafael Uribe Uribe y el polideportivo de Molinos 2. Realicé 40 vistas de bancarización para la validación de condiciones en el lugar de domicilio de las personas mayores.</p>
<p>2. Garantizar que las personas mayores que son presentadas para el ingreso al servicio se encuentran en la lista de espera del servicio (Solicitud de servicio e insertos) de la SDIS y que cumplen con los criterios de focalización y priorización establecidos en la normatividad vigente</p>	<p>Se garantizó que las personas mayores presentadas para ingresar al servicio de apoyos económicos permanecieran a las listas de priorización remitidas por la SDIS a la luz de los criterios establecidos en la normatividad vigente</p>
<p>3. Realizar las visitas de validación de condiciones en el lugar de domicilio de las personas mayores que son presentadas para ingresar al servicio y que se encuentran registradas en la lista de espera del servicio de la SDIS, validación de condiciones que se realiza en el lugar de domicilio de la persona mayor.</p>	<p>Se llevaron a cabo un total de 10 visitas de validación de condiciones en el domicilio de las personas mayores registradas en la lista de espera del servicio de la SDIS, con el objetivo de verificar su situación y determinar su ingreso al programa</p>
<p>4. Realizar los cruces de bases de datos individuales de las personas mayores que ingresaron al servicio, a las personas mayores que se encuentran como participantes del servicio y a las personas mayores que son reportadas con novedad (informe único); realizar las acciones de seguimiento e identificación de presuntos cobros indebidos en el marco del cumplimiento y control del servicio social.</p>	<p>Se llevaron a cabo 75 cruces de bases de datos a personas mayores que fueron visitadas para determinar permanencia en el servicio, validación por novedad en informe único y personas presentadas para ingresar al servicio de apoyos económicos tipo c, validando de forma precisa la situación de cada persona mayor vinculada al servicio.</p>
<p>5. Garantizar que la información de las personas mayores vinculadas al servicio Apoyos para la Seguridad Económica tipo C, se encuentre actualizada y realizar el seguimiento mediante los cruces de bases de dato, consulta en SIRBE, aplicativo proceso, Catastro, FOSYGA, RUAF, Registraduría, Inhumados, Rama Judicial, Comprobador de derechos, DNP (Puntaje del SISBEN), Simultaneidad, entre otros</p>	<p>Se efectuaron 55 cruces de bases de datos individuales para personas mayores, tanto beneficiarias como participantes previos, en el marco del proceso de validación de condiciones. Esta tarea incluyó la consulta y verificación en distintas plataformas oficiales, como SIRBE, FOSYGA, RUAF, Registraduría, Comprobador de Derechos y el DNP (puntaje del SISBEN). Además, se realizó la verificación de información en bases de datos del SISBEN.</p>



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

ALCALDÍA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista JHOAN NICOLAS SARMIENTO RODRIGUEZ sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al:

Periodo comprendido entre el 1 de FEBRERO de 2025 al día 16 de FEBRERO de 2025.

Contrato: No. 431
Tipo de Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS
Contratista: JHOAN NICOLAS SARMIENTO RODRIGUEZ
Cédula o NIT No. 1033795920

Objeto: "Prestar los servicios profesionales para la operación, prestación, seguimiento y cumplimiento de los procedimientos administrativos, operativos y programáticos del servicio apoyo económico tipo c, que contribuyan a la garantía de los derechos de la población mayor en el marco de la política pública social para el envejecimiento y la vejez en el distrito capital a cargo de la alcaldía local".

Plazo del contrato: 4 meses
Fecha iniciación: 17 de octubre de 2024
Fecha de terminación: 16 de febrero de 2025
Prórroga(s) Ninguna
Suspensiones Ninguna

Valor inicial pactado: \$23.760.000

Valor adicional: \$23.760.000
Valor apagar: \$ 3.168.000 (No. pago 5)
Numero de PIN: 9481653183
Periodo cotizado. Mes febrero de 2025

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

En constancia se firma al día 1 del mes de abril de dos mil veinticinco (2025).

Interventor o Supervisor

Leady Katalina Píneros G.
LEADY KATALINA PINEROS GONZÁLEZ
RESPONSABLE DEL SERVICIO
C.C. No. 1.032.402.734

DIANA CAROLINA SÁNCHEZ CASTILLO
ALCALDESA LOCAL RAFAELURIBE URIBE
C.C. 52.883.374

FORMATO CAUSACIÓN CONTABLE

FONDO DE DESARROLLO LOCAL RAFAEL URIBE URIBE

ART 383

CONTRATO No. PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES 431-2024 **FECHA:** 3/04/2025

CONTRATISTA: JHOAN NICOLAS SARMIENTO RODRIGUEZ **NIT. o C.C.** 1.033.795.920

PERIODO: Del 1/02/2025 Al 16/02/2025

PAGO No. 5 Documento No. Cuenta cobro 5

Responsable IVA Pensionado Dependientes Declarante de renta

PAGO	CUENTA CONTABLE CGN	CUENTA CONTABLE SDH	BASE	%	VALOR
VALOR BRUTO	51117901	5111790317			3.168.000
Retefuente Arrendamientos			-	0,00%	0
Retefuente Servicios			-	0,00%	0
Retefuente Rentas de Trabajo	24361502	2436150201	2.081.886	0,00%	0
Retefuente Compras					
Retefuente C.O.P					
Reteiva	243625		-	0,00%	0
Reteica	243627	2436270100	2.775.848	0,966%	26.815
Contribución Especial					
Amortización Anticipos					
Otros Ajustes de Reten.					0
TOTAL DESCUENTOS					26.815
NETO A PAGAR	240101	2401010100			3.141.185

LUISA FERNANDA GUZMAN MARTINEZ
Contadora F.D.L RUU (E)

Elaboró: Bibiana Bocanegra - Profesional de apoyo FDLRUU

PLANILLA MES DEL INGRESO FEBRERO

Aprobó:

Objeto del Contrato:

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA OPERACIÓN, PRESTACIÓN, SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS Y PROGRAMÁTICOS DEL SERVICIO APOYO ECONÓMICO TIPO C, QUE CONTRIBUYAN A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE LA POBLACIÓN MAYOR EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ EN EL DISTRITO CAPITAL A CARGO DE LA ALCALDÍA LOCAL.

Rubro Presupuesta: **O23011601010000001636**

OBSERVACIONES:

Se liquida según la certificación de cumplimiento del supervisor y el apoyo a la supervisión, de acuerdo con autorización del ordenador del gasto con memorando No. 20256820002503 de fecha 1/4/2025 y cuenta radicada en aplicativo ORFEO remitida por la Profesional Especializada 222 grado 24 Area de Gestión Administrativa y Financiera.

Base para pago de salud, pensión y ARL	1.267.200
Aporte obligatorio para salud - 12,5%	158.400
Aporte obligatorio para pensión - 16% (+) FSP	202.752
Aporte obligatorio ARL	31.000
TOTAL APORTES SALUD Y PENSIÓN	392.152



Historial de Pagos por Proveedor

CÓDIGO DE TERCERO	TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRE
1009513601	CC	1033795920	JHOAN NICOLAS SARMIENTO

Item	Nombre entidad	Referencia	Numero Documento Contable	POS. Cxp	Fecha Cont. Cxp en la Entidad	Fecha Radicación Tesorería Distrital	Estado	Fecha de Estado AAAA-MM-DD	Documento Compensación Según Estatus	Forma de Pago	Valor Bruto	Valor Neto	Cuenta Bancaria	Fecha Entrega Cheque a ventanilla	Endoso
1	FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE	431-2024	3000326596	002	09-abr-25	09-abr-25	PAGADA	10-abr-25	5002304029	Transferencia Giradora	3.168.000	3.141.185	91215483038 AHORROS Bancolombia SA		

Detalle de descuentos tributarios

Numero Documento Contable	Descripción	% Descuento	Base Retención	Valor Retención
TOTAL DESCUENTOS				

Información presupuestal

Numero Documento Contable	CRP	Posición CRP	PosPre	Fondo	PP

20-may-25 09:11:30					
Otra información:					
*	Si su documento tiene Estatus Registrada, se encuentra en trámite en la entidad ordenadora del pago. Por favor póngase en contacto con la entidad.				
*	Si su consulta no presenta fecha de pago y tiene estatus de Rechazada o Anulada, su pago no pudo ser aplicado. Por favor póngase en contacto con la entidad ordenadora del pago.				