| | | |
|---|---|---|
| Defensoría del Pueblo COLOMBIA | **Proceso: Gestión Contractual** | **Código: CO-P02-F68** |
| | | **Versión: 2** |
| | **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS<br>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN** | **Vigente desde:<br>27/01/2023** |

| | | | DÍA | MES | AA |
|---|---|---|---|---|---|
| Tipo de Informe | Mensual | Fecha de elaboración del informe | 27 | Febrero | 2026 |

| | | DÍA | MES | AA | | DÍA | MES | AA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Periodo de reporte del informe | Del | 1 | Febrero | 2026 | al | 28 | Febrero | 2026 |

## INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

| | | | |
|---|---|---|---|
| Número de contrato | **CD-DP-4280-2025** | | |
| Nombres y apellidos contratista /Razón Social | **EDUARDO ALBERTO GARCIA CONTRERAS** | C.C. o NIT | 15.173.132 |
| Dirección | CALLE 17 A 19 B 85 | Ciudad | Valledupar |
| Celular | 316 2400922 | Dirección de correo electrónico | eduardogarciacontreras@gmail.com |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cuenta bancaria | De Ahorros | No. | 52327195409 | Banco | BANCOLOMBIA |
| Tipo de contrato | Prestación de Servicios Profesionales | | | | |

| | | | | DÍA | MES | AA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Acta de inicio | Si ☐ | N/A ☐ | Fecha de inicio de actividades | 1 | Octubre | 2025 |

**Objeto del contrato**

prestacion de servicios profesionales de abogado para la representacion judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoria publica; y la promocion, defensa, ejercicio y divulgacion de los derechos humanos

| | MESES | y | DIAS | | DÍA | MES | AA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Plazo de ejecución | 10 | | | Fecha de terminación | 31 | Julio | 2026 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Valor total del contrato | **$ 54.730.000** | Valor honorarios mensuales | **$ 5.473.000** |
| Lugar de ejecución | departamento del Cesar | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Certificado de Disponibilidad Presupuestal | 139325 | Registro Presupuestal | 3016825 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Tipo de seguimiento | Supervisión | Cargo del supervisor o interventor | PROFESIONAL ADMINISTRATIVO DE GESTION |
| Nombre del supervisor o interventor | MILENA RODRIGUEZ TAMAYO | C.C. o NIT | 53.121.303 |
| Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor | milrodriguez@defensoria.gov.co | | |

| | | | DÍA | MES | AA | | DÍA | MES | AA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Garantía Única** | Si ☑<br>N/A ☐ | Fecha de expedición | 22 | Septiembre | 2025 | Fecha de aprobación | 27 | Septiembre | 2025 |

| | | |
|---|---|---|
| Nombre de la aseguradora | Seguros del Estado S.A. | Número de póliza<br>21-46-101113651 |

| Amparos | Vigencia | | DÍA | MES | AA | | DÍA | MES | AA | Valor amparo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Cumplimiento | Desde | | 22 | Septiembre | 2025 | Hasta | 30 | Noviembre | 2026 | $ 5.473.000,00 |
| Calidad del servicio | Desde | | 22 | Septiembre | 2025 | Hasta | 31 | Julio | 2028 | $ 10.946.000,00 |
| | Desde | | | | | Hasta | | | | |
| | Desde | | | | | Hasta | | | | |
| | Desde | | | | | Hasta | | | | |

## Modificaciones contractuales

| Prórrogas | Si | N/A |
|---|---|---|
| | ☐ | ☑ |

| | DÍA | MES | AA |
|---|---|---|---|
| Prórroga No. 1 hasta | | | |
| Prórroga No. 2 hasta | | | |
| Prórroga No. 3 hasta | | | |

| Adiciones | Si | N/A |
|---|---|---|
| | ☐ | ☑ |

| | |
|---|---|
| Valor adición No. 1 | Valor total incluida adición |
| Valor adición No. 2 | Valor total incluida adición |
| Valor adición No. 3 | Valor total incluida adición |

| Reducción de valor | Si | N/A |
|---|---|---|
| | ☐ | ☑ |

| Valor reducción | Valor total con reducción |
|---|---|
| | |

| | | Desde | | | Reinicio | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | DÍA | MES | AA | DÍA | MES | AA |
| **Suspensiones** | Si ☐ N/A ☑ | | | | | | |

| | | DÍA | MES | AA |
|---|---|---|---|---|
| **Nueva fecha de terminación** | Si ☐ N/A ☑ | | | |

## EJECUCIÓN CONTRACTUAL

### Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **EDUARDO ALBERTO GARCIA CONTRERAS** con número de C.C. o NIT **15.173.132** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

**Personas jurídicas:** acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

| Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes | Enero |
|---|---|

### Valores pagados

| | |
|---|---|
| Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales | $ 275.500 |
| Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales | $ 352.600 |
| ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522% | $ 11.600 |
| **Total de aportes pagados** | **$ 639.700** |

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

| | | |
|---|---|---|
| ¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.) | Si ☑ | No ☐ |
| ¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Declarante de Renta? | Si ☑ | No ☐ |

### Obligaciones contractuales y actividades realizadas

**Diligenciar Anexo No. 1**

### Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **MILENA RODRIGUEZ TAMAYO** con número de C.C. o NIT **53.121.303** , en mi calidad de **SUPERVISOR** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **EDUARDO ALBERTO GARCIA CONTRERAS** de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

## RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

| Pagos | No. de pago | Meses | Cantidad días | Valor a pagar |
|---|---|---|---|---|
| | 1°. Pago | Octubre | 30 | $ 5.473.000 |
| | 2°. Pago | Noviembre | 30 | $ 5.473.000 |
| | 3°. Pago | Diciembre | 30 | $ 5.473.000 |
| | 4°. Pago | Enero | 30 | $ 5.473.000 |
| | 5°. Pago | Febrero | 30 | $ 5.473.000 |
| | 6°. Pago | Marzo | | |
| | 7°. Pago | Abril | | |
| | 8°. Pago | Mayo | | |
| | 9°. Pago | Junio | | |
| | 10°. Pago | Julio | | |
| | **Total pagado** (incluido el periodo a pagar de este informe) | | | **$ 27.365.000** |
| | **Saldo** | | | **$ 27.365.000** |

## OBSERVACIONES

| | |
|---|---|
| Defensoría del Pueblo COLOMBIA | **Proceso: Gestión Contractual** |
| | **ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68**<br>**INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS**<br>**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN** |

| **Número de contrato** | **CD-DP-4280-2025** |
|---|---|

**Obligaciones contractuales y actividades realizadas**

| **1** | | | **2** | |
|---|---|---|---|---|
| **Información a diligenciar por el contratista** | | | **Información a diligenciar por el supervisor / interventor** | |
| **No.** | **Obligaciones contractuales** | **Actividades realizadas** | **No.** | **Observaciones** |
| 1 | 6.1.1) Suscribir el contrato en la plataforma destinada para tal fin. Será deber del Contratista remitir a la Subdirección de Gestión del Talento | El contratista suscribió la minuta del contrato y el acta de inicio dentro de los términos señalados por la Defensoría del Pueblo | 1 | CUMPLIÓ |
| 2 | 6.1.2) Constituir y publicar en la plataforma del SECOP II la garantía única exigida en el contrato. | El contratista constituyó la garantía, a partir de la Póliza No. 21-46-101113651 de Seguros del Estado S.A., la cual publicó en la plataforma SECOP II. | 2 | CUMPLIÓ |
| 3 | 6.1.3) Cumplir a cabalidad el objeto del contrato, de acuerdo con los términos y condiciones pactadas | El contratista cumple con el objeto del contrato dentro del periodo del contrato. | 3 | CUMPLIÓ |
| 4 | 6.1.4) Enviar y publicar en la plataforma del SECOP II el formulario de Informe de Contratistas (Descargable del Mapa de Procesos de la Entidad) y | El contratista envío y publicó en la plataforma SECOP II el formulario de informe de contratistas. | 4 | CUMPLIÓ |
| 5 | 6.1.5) Enviar mensualmente a través de la plataforma del SECOP II, copia de los comprobantes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud | El contratista envió y publicó en la plataforma SECOP II, el comprobante de pago de Seguridad Social del periodo diciembre 2021 | 5 | CUMPLIÓ |
| 6 | 6.1.6.) Publicar en la plataforma del SECOP II el informe final de las actividades ejecutadas. | Esta obligación está programada para la fecha de terminación del plazo de ejecución del contrato. | 6 | CUMPLIÓ |
| 7 | 6.1.7.) Conservar y usar adecuadamente toda la documentación que le sea suministrada para la ejecución del contrato y responder por su deterioro o | El contratista ha conservado y usado adecuadamente (hasta la fecha) la documentación que le ha sido suministrada | 7 | CUMPLIÓ |
| 8 | 6.1.8) Cumplir con las directrices establecidas por la DEFENSORÍA para el manejo integral de la información, lo cual implica atender oportunamente y | El contratista cumplió con las directrices suministradas por la Defensoría del Pueblo para el manejo integral de la información | 8 | CUMPLIÓ |
| 9 | 6.1.9) Portar en lugar visible, el carné que le haya sido suministrado y que lo acredite como Defensor Público, única y exclusivamente para diligencias que | A la fecha por motivo de la emergencia generada por el virus SARS-CoV-2, no ha sido posible hacer entrega física de algunos | 9 | CUMPLIÓ |
| 10 | 6.1.10) Rendir los informes requeridos por el Supervisor, Defensor del Pueblo Regional o Dirección Nacional de Defensoría Pública, de manera | El contratista ha rendido el informe ante el Supervisor dentro de los plazos asignados. | 10 | CUMPLIÓ |
| 11 | 6.1.11.) Atender oportunamente, los requerimientos, instrucciones y recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta la | El contratista ha atendido de forma oportuna los requerimientos, instrucciones y recomendaciones impartidas por la Defensoría del | 11 | CUMPLIÓ |
| 12 | 6.1.13) Cumplir con los instructivos, lineamientos, manuales y procedimientos establecidos por la DEFENSORÍA, siempre y cuando tenga | El contratista cumplió con los instructivos, lineamientos, manuales y procedimientos establecidos por la Defensoría del | 12 | CUMPLIÓ |
| 13 | 6.1.14). Informar por escrito y a través de los medios institucionales, al supervisor las novedades que se presenten y que puedan afectar tanto la | El contratista informó al supervisor las novedades presentadas durante el período | 13 | CUMPLIÓ |
| 14 | 6.1.15) Realizar los aportes al sistema de seguridad social y/o autorizar a la Defensoría para que se realicen las respectivas retenciones y pagos en los | El contratista realizó los aportes al sistema de seguridad social. | 14 | CUMPLIÓ |
| 15 | 6.1.16) Ejecutar las demás actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, siempre y | El contratista ha ejecutado las actividades de acuerdo con las indicaciones entregadas desde la Defensoría del Pueblo | 15 | CUMPLIÓ |
| 16 | 6.2.1. Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública. | El contratista prestó de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública | 16 | CUMPLIÓ |

| Número de contrato | CD-DP-4280-2025 |
|---|---|

## Obligaciones contractuales y actividades realizadas

| 1 | | | 2 | |
|---|---|---|---|---|
| Información a diligenciar por el contratista | | | Información a diligenciar por el supervisor / interventor | |
| No. | Obligaciones contractuales | Actividades realizadas | No. | Observaciones |
| 17 | 6.2.2. Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría, que reciba en turnos de prestación del | El contratista ha representado Judicial y/o Extrajudicialmente, a los usuarios del Defensoría Pública asignados por la Coordinación de la | 17 | CUMPLIÓ |
| 18 | 6.2.4. Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas prelación sobre las | El contratista ha asistido a audiencias realizadas de manera virtual por motivo de la emergencia generada por el virus SARS-CoV-2 | 18 | CUMPLIÓ |
| 19 | 6.2.5. Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la | El contratista ha desarrollado la estrategia adecuada en los procesos asignados por la coordinación de la Defensoría del Pueblo | 19 | CUMPLIÓ |
| 20 | 6.2.6. Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del | El contratista ha mantenido comunicación permanente y directa con los usuarios asignados del Servicio de Defensoría Pública, no | 20 | CUMPLIÓ |
| 21 | 6.2.7. Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de | El contratista ha asistido a cada una de las barras y capacitaciones a las cuales ha sido convocada | 21 | CUMPLIÓ |

## OBSERVACIONES

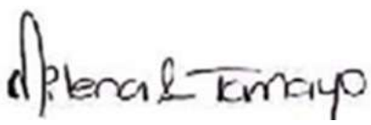
## FIRMAS

**El CONTRATISTA**



| DÍA | MES | AA |
|---|---|---|
| 27 | Febrero | 2026 |

**El SUPERVISOR / INTERVENTOR**



| DÍA | MES | AA |
|---|---|---|
| 27 | Febrero | 2026 |