



Secretaría Distrital de Planeación

REMISIÓN DE LAS CUENTAS DE COBRO PARA LA SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL Y LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD.



Secretaría Distrital de Planeación

MARIBEL BENÍTEZ PEREA, SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACION, EN CALIDAD DE SUPERVISOR REMITE A LA SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL Y A LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, LA SIGUIENTE CUENTA DE COBRO:

NOMBRE DEL CONTRATISTA:

JONATHAN OSPINA ALVAREZ

Nº. CONTRATO: 3234-25

DETALLE:

PRESENTAR LA CUENTA A JURÍDICA DISTRITAL- DIRECCION DE CONTABILIDAD:  
 ACTA PARCIAL  ACTA DE LIQUIDACION

OTRA: \_\_\_\_\_

CORRECCIONES Y/O MODIFICACION REALIZADAS A LOS DOCUMENTOS DE LAS CUENTAS PRESENTADOS INICIALMENTE:

CUENTA DE COBRO

ACTA PARCIAL

LIQUIDACION

OTRO: \_\_\_\_\_

FIRMA DEL SUPERVISOR

FIRMA ORDENADOR DEL GASTO

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACION

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
FACTURA O CUENTA DE COBRO ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME EVIDENCIAS FÍSICAS O MAGNÉTICAS		

FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO:

MARIBEL BENÍTEZ PEREA  
SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACION

RECIBIDO DE LA SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL

RECIBIDO DE LA CORRECCIONES Y/O MODIFICACIÓN POR PARTE DE LA SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL:

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LA CUENTA REFERENCIADA CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES SE ENTREGARON OPORTUNAMENTE A LA SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL, ASI LAS COSAS PROCEDO A RADICARLAS A LA DIRECCION DE CONTABILIDAD CON LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
FACTURA O CUENTA DE COBRO ACTA FINAL ACTIVIDADES Y DE LIQUIDACION		

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZÓ QUE LAS CORRECCIONES Y/O MODIFICACIÓN DE LA CUENTA SE ENTREGARON A LA SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL, PROCEDO A RADICAR A LA DIRECCION DE CONTABILIDAD:

RECIBIDO DE LA DIRECCION DE CONTABILIDAD



## Secretaría Distrital de Planeación

### ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME DE ACTIVIDADES N°. 01 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 3234-25

<b>CONTRATANTE:</b>	<b>DISTRITO DE BARRANCABERMEJA</b>
<b>NIT:</b>	890.201.900-6
<b>CONTRATISTA:</b>	JONATHAN OSPINA ALVAREZ
<b>IDENTIFICACION:</b>	1.096.183.839 EXPEDIDA EN BARRANCABERMEJA
<b>OBJETO:</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO EN PETROLEOS PARA APOYAR EL DESARROLLO DEL PROYECTO DESARROLLO ESTRATEGICO DE LOS PROCESOS INTERNOS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION DISTRITAL BARRANCABERMEJA
<b>VALOR INICIAL:</b>	NUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$ 9.000.000)
<b>VALOR ADICIONAL:</b>	DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$2.250.000)
<b>VALOR TOTAL:</b>	<b>ONCE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$11.250.000)</b>
<b>REGIMEN TRIBUTARIO:</b>	NO RESPONSABLE DE IVA (CODIGO 49-RUT).
<b>DURACION INICIAL:</b>	MESES (2) MESES.
<b>PLAZO ADICIONAL:</b>	QUINCE (15) DIAS CALENDARIO.
<b>PLAZO TOTAL:</b>	DOS (02) MESES Y QUINCE (15) DIAS CALENDARIO.
<b>SOPORTE PRESUPUESTAL INICIAL:</b>	CDP No. 25-05593 DEL 26 DE AGOSTO DE 2025.
<b>SOPORTE PRESUPUESTAL ADICIONAL:</b>	CDP No. 25-07968 DEL 21 DE OCTUBRE DE 2025.
<b>PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES INICIAL:</b>	CEPAA No. 4357 DEL 19 DE AGOSTO DE 2025 CODIGO UNSPSC 80111600
<b>PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES ADICIONAL:</b>	CEPAA No. 6522 DEL 15 DE OCTUBRE DE 2025 CODIGO UNSPC 80111600
<b>REGISTRO PRESUPUESTAL DEL INICIAL:</b>	RP N°. 25-07213 DE SEPTIEMBRE 19 DEL 2025
<b>REGISTRO PRESUPUESTAL DEL ADICIONAL:</b>	RP N°. 25-09783 DE NOVIEMBRE DEL 21 DE 2025
<b>SUPERVISOR:</b>	MARIBEL BENITEZ PEREA, SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACIÓN O QUIEN HAGA SUS VECES.
<b>BANCO DE PROYECTO</b>	DESARROLLO ESTRATEGICO DE LOS PROCESOS INTERNOS DE LA SECRETARIA DE PLANEACION DISTRITAL BARRANCABERMEJA. REGISTRADO CON LOS NUMEROS BPPID 20240680810079 Y BPIN 2024680810080.
<b>FECHA DE INICIO:</b>	01 DE OCTUBRE DE 2025.
<b>FECHA DE FINALIZACIÓN SEGÚN ACTA DE INICIO:</b>	30 DE NOVIEMBRE DE 2025.
<b>NUEVA FECHA DE FINALIZACIÓN:</b>	15 DE DICIEMBRE DE 2025.

En el Distrito de Barrancabermeja, se reúnen en las instalaciones de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja, **MARIBEL BENITEZ PEREA**, SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION O QUIEN HAGA SUS VECES - en su calidad de Supervisor y **JONATHAN OSPINA ALVAREZ**- Contratista, con el fin de suscribir la presente **acta parcial de cumplimiento e informe de actividades N°. 01** del contrato antes identificado. Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago, así:

Carrera 8 N°. 6-19 Edificio Superestrellas, plso 3.



## Secretaría Distrital de Planeación

### 1. INFORME DE ACTIVIDADES.

Que el contratista ha cumplido a cabalidad durante el término comprendido entre el 01 del mes de octubre de 2025 hasta el 31 del mes de octubre de 2025 con las actividades descritas en el contrato N° 3234-25, tal y como se relaciona a continuación:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES EJECUTADAS	SOPORTES EVIDENCIAS EN MAGNETICO.
1. Apoyar como profesional en la Secretaría de Planeación con las actividades relacionadas con la recolección, revisión, análisis y consolidación de informes sobre los avances en la formulación, aprobación de las políticas públicas en el Distrito de Barrancabermeja.	<p>En el periodo comprendido desde el 1 de octubre del 2025 al 30 de octubre 2025, para dar cumplimiento al alcance se realizaron las siguientes actividades</p> <p>1.1 el día 9 de octubre se realizó reunión con la Dr. Marta Torres y la Sra. Jasmin Ortiz de la secretaria de educación, en la cual se revisaron los lineamientos y procedimientos legales requeridos para el diligenciamiento de la matriz de las políticas públicas, los cuales se encuentran coleccionados según el acuerdo 047 de la alcaldía distrital de Barrancabermeja y el anexo 001.</p> <p>1.2 el día 20 de octubre del 2025 siendo las 10:00, nos reunimos; Martha Torres, Jasmin Ortiz y Jonathan Ospina, en la alcaldía distrital, secretaria de planeación, encuentro en el cual se realizaron las siguientes acciones. Se formulo para primera parte del formato de seguimiento, la cual contiene lo siguiente: objetivo del eje, meta del impacto, indicador de resultado, línea base, meta resultado. Acción/ estrategia, meta del producto.</p> <p>1.3 el día 30 de octubre nos reunimos por última vez la Dra. Martha Torres, Jasmin Ortiz y Jonathan Ospina, en la alcaldía distrital de Barrancabermeja, secretaria de planeación siendo las 3:00 p.m., reunión en la que se dio continuación al formato de seguimiento, donde se consolidaron 44 Metas y 177 Estrategia. del sector educación.</p> <p>Como entregable de estos 3 encuentros se diligencio la matriz de políticas públicas completo</p>	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.
2. Apoyar como profesional en la Secretaría de Planeación con las actividades relacionadas con la recolección, revisión, análisis y consolidación de informes al seguimiento de las metas del plan de	<p>2.1. Para dar respuesta a este alcance, el día 31 de octubre, se recibe correo de la ingeniera Laura Rangel en el cual se solicita la realización de las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Cantidad de beneficiarios por meta</li><li>- Definición de quienes han sido beneficiados</li></ul>	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.



Carrera 8 N°. 6-19 Edificio Superestrellas, piso 3.



Secretaría Distrital  
de Planeación

desarrollo de Barrancabermeja 2024-2027.	- Porcentaje general en el cumplimiento de cada meta De lo cual hasta la presente de ha venido consolidado o siguiente <ul style="list-style-type: none"><li>• ENTREGABLE 2 - METAS Y ALCANCES POBLACIÓN NARP E INDIGENA</li></ul> Como entregable se tiene lo siguiente, este alcance está en proceso y se finalizara en el mes de noviembre	
3. Las demás actividades relacionadas y conexas con el objetivo contractual conforme a las indicaciones impartidas por el supervisor del contrato	En este periodo contractual, no se realizaron actividades relacionadas con el presente alcance.	N/A

Teniendo en cuenta lo anterior, CERTIFICO que el contratista cumplió de manera satisfactoria con las actividades mencionadas anteriormente, las cuales fueron entregadas de manera oportuna a esta secretaría.

## 2 VALOR Y FORMA DE PAGO DEL CONTRATO

Que sobre valor y forma de pago, la cláusula Octava del anexo de condiciones del contrato electrónico establece que el Distrito de Barrancabermeja pagará al contratista el valor de **NUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$ 9.000.000)** que serán cancelados de la siguiente manera: **DOS (02) Pagos** contenidos en: **A) UN (01) pago** equivalente a la suma de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$ 4.500.000)** por concepto de honorarios, mediante presentación de acta parcial y, **B) UN (1) último pago** equivalente a la suma de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL DE PESOS M/CTE (\$ 4.500.000)** por concepto de honorarios, mediante presentación del acta final y de liquidación.

2.1. Adiciónese a la Clausula Octava del anexo de condiciones y al valor (cuantía) del contrato Electrónico de Prestación de Servicios N° 3234-25, el valor de **DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$2.250.000) M/CTE**, por lo que el valor total del contrato asciende a la suma de **ONCE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$11.250.000)**. Este valor total se pagará mediante **TRES (3) pagos** contenidos en: **A) DOS (02) equivalentes** cada uno a la suma de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$4.500.000)** cada uno, por concepto de honorarios, mediante presentación de actas parciales y, **B) UN (1) último pago** equivalente a la suma de **DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$2.250.000)** por concepto de honorarios, mediante presentación del acta final y de liquidación.

## 3 BALANCE ECONOMICO

VALOR DEL CONTRATO	\$ 9.000.000	
ADICIONAL EN VALOR Y TIEMPO No. 01	\$2.250.000	
VALOR PRESENTA ACTA PARCIAL No. 01		\$ 4.500.000
VALOR SIN EJECUTAR		\$ 6.750.000
SUMAS IGUALES	\$ 11.250.000	\$11.250.000



## Secretaría Distrital de Planeación

4. Que el contratista presentó el pago de Salud, Pensiones y ARL correspondiente al mes de **Octubre de 2025**, conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002, así:

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Número de planilla 9494594358 ✓			
Periodo cotizado	De	Octubre 01 de 2025 ✓	
	Hasta	Octubre 31 de 2025 ✓	
Concepto	Valor aporte	Valor Intereses	Valor total
Pensión	\$ 512.000 ✓	\$ 2.600 ✓	\$ 514.600 ✓
Salud	\$ 400.000 ✓	\$ 2.100 ✓	\$ 402.100 ✓
ARL	\$ 16.800 ✓	\$ 100 ✓	\$ 16.900 ✓
<b>Totales</b>	<b>\$ 928.800 ✓</b>	<b>\$ 4.800 ✓</b>	<b>\$ 933.600 ✓</b>

5. La presente acta sirve como fundamento para el cobro y tramite de la suma de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$ 4.500.000)** a favor del contratista, correspondiente a la presente Acta Parcial No. 01. ✓
6. Los abajo firmantes **CERTIFICAN** que la información que está en la plataforma del SECOP II es la misma que se radica físicamente ante la dirección de contabilidad y dirección de Tesorería para el trámite de cuentas y que todos los documentos cargados corresponden al contrato identificado al inicio de la presente acta a nombre de **JONATHAN OSPINA ALVAREZ**, el cual cumple con lo requerido en el anexo de condiciones.
7. El contratista anexa los siguientes documentos: Oficio remisorio y Cuenta de Cobro.

Para constancia se firma por quienes intervienen, a los

**25 FEB 2026**

MARIBEL BENITEZ PEREA ✓

Secretaría Distrital de Planeación ✓

JONATHAN OSPINA ALVAREZ ✓

Contratista ✓

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FIRMA	FECHA
Elaboro	JONATHAN OSPINA ALVAREZ		
Revisión Jurídica	Abg. José G. Pérez		Febrero 2026
Revisión Técnica	Yonder Estiven Cruz		febrero 2026
Aprobó	MARIBEL BENITEZ PEREA Secretaría Distrital De Planeación		

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes.