ANEXOS INFORME DEL 23 AL 30 DE ENERO DE 2026

Reunión presencial CETAP Tunja, lineamientos ATT, 29 de enero de 2026.







	FORMATO ACTA DE REUNION EJECUTIVA	CÓDIGO: EI-FO-024 VERSIÓN: 01 FECHA: 10/04/2024

Proceso: Efectividad Institucional

Documento de referencia: Caracterización de procesos Efectividad Institucional EI-CA-001

Usuario	Externo ☐ Interno ■	**Asunto:**	Primer Encuentro de la Estrategia de Asistencia Técnica Territorial 2026		**Fecha:**	29 Enero de 2026	
		Proceso	Efectividad Institucional	**Hora Inicio:**	**08:00 a. m.**	**Hora Final:**	**12:00 p. m.**
		Dependencia	Fortalecimiento				

TEMAS TRATADOS

Acta de Reunión 01 de 2026
El día Jueves 29 de Enero del 2026, en las instalaciones de la Escuela superior de Administración Pública Territorial Boyacá Casanare a las 8:00 am se da inicio a la primera reunión de la Estrategia de Asistencia Técnica Territorial para el año 2026.
Así de esta manera, la reunión se encuentra precedida por la líder de la estrategia, la Dra. Thalia Rubiano Avila, quien da la bienvenida a través de un caluroso saludo a cada uno de los nuevos profesionales que conformaran el equipo para el año 2026. Cabe resaltar que en esta reunión también se contó con presencia de la directora territorial, la Dra. María Eyecid Avella Fonseca quien a su vez acompaño la presentación del equipo y compartió lineamientos emitidos por la ESAP sede Central.
En este orden de ideas, la primera reunión se desarrolla a través del siguiente orden del día:
1)Presentación y conformación del equipo de fortalecimiento para el año 2026.
2)Presentación de la asistencia técnica territorial a cargo de la Dra. Thalia Rubiano Avila.
3)Sorteo para la asignación y desarrollo de las asistencias en los departamentos de Boyacá y Casanare.
4)Consideraciones y preguntas.
5)Compromisos establecidos para el desarrollo de los próximos encuentros.
6)Marcha final.
Desarrollo del encuentro:
1)Presentación y conformación del equipo de fortalecimiento para el año 2026.
Mediante lineamientos y asignaciones realizadas por la Dra. María Eyecid Avella Fonseca, la líder de la estrategia Thalia Rubiano Avila procede a realizar la presentación y conformación de los profesionales de la siguiente manera:
Líder de la Estrategia 2026:
□Thalia Rubiano Avila.
Profesionales Universitarios:
□Kevin Sebastián Cubides.
□Nelson Fabian Murcia Castillo.
□José Luis Maldonado Vargas.
□Angela Lucía Martin Bolaños.
□Wilmer Hernando Maldonado Lara.
□Dalila López León.
Profesionales Especializados:
□Yesika Paola Contreras Duran.
□Sindrith Julieth Martínez Contreras.
□Fredy Fuerte Fuerte Molina.
□Julio Eduardo Poveda Pineda.
□José Alfredo Molano Rodríguez.

2)Presentación de la asistencia técnica territorial a cargo de la Dra. Thalia Rubiano Avila.
Para dar inicio a la presentación de la asistencia técnica, se consideró necesario conocer de primera mano y tener en cuenta el organigrama de la ESAP para conocer el área y la dependencia que articula los procesos de la estrategia de la siguiente manera:

2.1. Alcance de la estrategia
Estrategia de intervención territorial que se desarrollará para las vigencias 2023 a 2026 promoviendo la acción de la ESAP en la totalidad de municipios PDET, municipios de 5ta y 6ta categoría y municipios de otras categorías con bajo desarrollo y bajo puntaje en la Medición de Desempeño Municipal e Institucional, mediante el concepto de escuela aplicada.
La estrategia no sustituye la gestión municipal, sino que:
□Acompaña.
□Orienta.
□Fortalece capacidades.
□Deja conocimiento instalado.

2.2. Objetivos de la estrategia
I.Asesorar y apoyar el fortalecimiento de las capacidades técnicas y la gestión de las entidades territoriales municipales en el marco de la oferta la estrategia de intervención SINFONÍA CON EL CAMBIO.
II.Fortalecer los conocimientos, competencias, habilidades y desempeño que se desarrollan a través de Asistencia Técnica Territorial a los servidores públicos de las entidades territoriales.
III.Asistir técnicamente a los gobiernos territoriales en la construcción de modelos, herramientas y metodologías necesarias y estratégicas para atender los problemas y asuntos públicos propios de su quehacer en el cumplimiento de sus programas de gobierno.
IV.Orientar a los gobiernos locales, impulsar mejores alternativas para administrar lo público, y promover la innovación para beneficio de todos.
2.3. Relación con el CONPES 4091
Mediante la politica publica para la asistencia técnica territorial CONPES 4091, emitida por el Departamento Nacional de Planeación DNP, se establece el siguiente el siguiente esquema grafico de carácter explicativo:

2.4. Líneas temáticas de la estrategia
Mediante lineamientos establecidos por la dirección nacional, se plantearon las siguientes nueve líneas temáticas para el desarrollo de las asistencias técnicas:
1.Ordenamiento Territorial y adaptación al cambio climático.
2.Política Pública Social.
3.Asuntos étnicos, inclusión social y gobernanza cultural.

3)Sorteo para la asignación y desarrollo de las asistencias en los departamentos de Boyacá y Casanare.
Para la asignación de municipios a cada uno de los profesionales, la Dra. Thalia Rubiano Avila y la directora territorial la Dra. María Eyecid Avella Fonseca, plantearon la asignación a través de sorteo en el cual los profesionales se agruparon en 6 grupos y cada uno procedió a sacar una papeleta con el respectivo número de asignación en el cual se obtuvieron los siguientes resultados:
□Grupo 1 San José de Pare y Chitaraque: Diana Carolina Pulgarín Coy – Dalila López León.
□Grupo 2 Pisba y Labranza Grande: José Alfredo Molano Rodríguez – Wilmer Hernando Maldonado Lara.
□Grupo 3 Úmbita, Gámeza y Rondón: Fredy Fuerte Fuerte Molina – José Luis Maldonado Vargas.
□Grupo 4 El Espino, Panqueba y Busbanza: Jesika Paola Contreras Duran – Kevin Sebastián Cubides.
□Grupo 5 Chiscas y Maripí: Julio Eduardo Poveda Pineda – Angela Lucia Martin Bolaños.
□Grupo 6 Chameza, Recetor, Nunchia y Paz de Ariporo: Sindrith Julieth Martínez Contreras – Fabian Murcia Castillo.
Por otro lado, es necesario mencionar que luego de la asignación, quedaron algunos municipios con asistencias compartidas las cuales fueron asignadas a los profesionales especializados.
4)Consideraciones y preguntas.
Luego de haber realizado la presentación de la estrategia a través del desarrollo del segundo y tercer punto de la reunión, los profesionales manifestaron preguntas en mención del desarrollo de la estrategia que fueron resueltas de manera oportuna por la líder territorial Thalia Rubiano Avila.
5)Compromisos establecidos para el desarrollo de los próximos encuentros
Psteriormente de haber desarrollado los cuatro puntos anteriores, se recalcó la importancia de establecer compromisos para el desarrollo de la estrategia, de la siguiente manera:
1.Mantener una comunicación oportuna y efectiva a través de los canales dispuestos como: Correo institucional de Microsoft - What´s App (Grupo de Fortalecimiento 2026) – Teams, y Teléfono.
2.Diligenciamiento del formato Excel dispuesto por la ESAP para la activación de los correos institucionales.
3.Radicación de cuentas de cobro de manera oportuna y clara al finalizar cada mes en el aplicativo Klick y SECOP II.
4.Mantener disposición para la asistencia a reuniones solicitadas por los diferentes lideres para el desarrollo de la estrategia.

6)Marcha final
Agotados cada uno de los puntos y temas a tratar en cada uno de los numerales anteriormente desarrollados, la líder de la estrategia da por culminada la primera reunión de la estrategia del año 2026, la cual tuvo lugar en las instalaciones de la ESAP Territorial Boyacá Casanare.
Nota: Se anexa listado de asistrencia registrado el 29 de Enero.

COMPROMISOS	RESPONSABLES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	FIRMA
Se relaciona en el punto 6.			

ASISTENTES								
NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	NOMBRES Y APELLIDOS		CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
Anexa lista de asistencia 29/01/2026								

REGISTRO ASISTENCIA

DOCUMENTOS DE REFERENCIA: DC-S-GC-02

FECHA EVENTO: 29/01/2026

TEMA: Reunión equipo fortalecimiento 2026 - Lineamientos

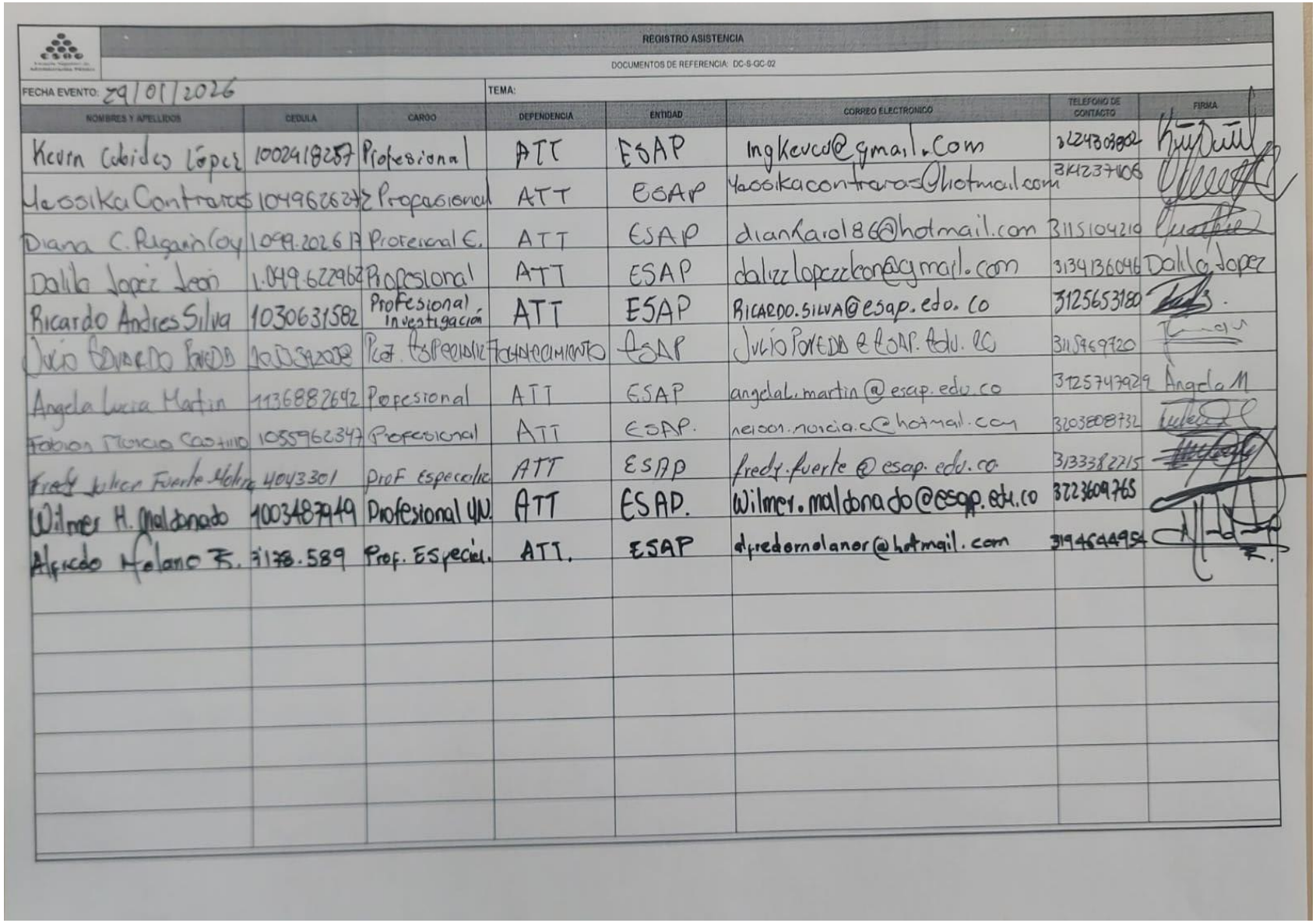
NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CARGO	DEPENDENCIA	ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO DE CONTACTO	FIRMA
Kevin Cubides López	1002418257	Profesional	ATT	ESAP	Ingkevcub@gmail.com	3124308902	
Yassika Contreras	1049626347	Profesional	ATT	ESAP	Yassikacontreras@hotmail.com	3112376068	
Diana C. Pisgain Coy	1059.2026 17	Profesional C.	ATT	ESAP	diankaiol86@hotmail.com	3115104210	
Dalila Lopez Leon	1.049.622962	Profesional	ATT	ESAP	dalizzlopezleon@gmail.com	3134136046	Dalila Lopez
Ricardo Andres Silva	1030631582	Profesional Investigación	ATT	ESAP	RICARDO.SILVA@esap.edu.co	3125653180	
Julio Eduardo Portes	1003942088	Prof. Especializado	Fortalecimiento	ESAP	julio.portes@esap.edu.co	3115969720	
Angela Lucia Martin	1136882642	Profesional	ATT	ESAP	angela1.martin@esap.edu.co	3125743929	Angela M
Fabian Murcia Castillo	1055962347	Profesional	ATT	ESAP.	nelson.murcia.c@hotmail.com	3103808732	
Freddy Julian Fuerte Molina	4043301	Prof Especializ	ATT	ESAP	freddy.fuerte@esap.edu.co	3133382215	
Wilmer H. Maldonado	1003487949	Profesional UN	ATT	ESAP.	Wilmer.maldonado@esap.edu.co	3223609765	
Alfredo Molano R.	1178.589	Prof. Especiel.	ATT.	ESAP	alfredomolanor@hotmail.com	3194644954	
Sindy Martinez Cortes	1049627363	Prof. Capital	ATT	Esap	Sinmartinez92@gmail.com	3172860310	
José Luis Maldonado	1002394661	Profesional	Att	ESAP	JOSE.MALDONADO@esap.edu.co	3175576421	
Thalia Rubiano Avila	1049626820	Profesional	Academica	ESAP	thaliarubiano@esap.edu.co	3142205549	

ANEXO

Relación de números de teléfono y correos electrónicos de enlaces con los municipios de la ATT.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	DEPARTARMENTO	MUNICIPIOS	ALCALDE	CELULAR	NOMBREDEL ENLACE / 2025	TELEFONO DEL ENLACE	NOMBRE DEL ENLACE 2026	TELEFONO			
2	BOYACA	SAN JOSE DE PARE	José Eustaquio Ariza Pardo	3124021888	STEVEN WILLIAMS MEJIA CASTAÑEDA	3118195390	Ximena Rodriguez	320 3519167	ATT politicas publicas, pediente definir la ATT 2		
3		CHITARAQUE	Carlos Alberto Amador Ramos		WEIMAR ULLOA	3213097381	a Anzola Secretaria de gobierno Chita	321 2336097 3144238677 Alexandra asitente sec gobi	miercoles 11 de febrero 2 pm	gobierno@chitaraque-boyaca.gov.co alcaldia@chitaraque-boyaca.gov.co	
4		PISBA	Manuela Pidiache Ruiz	3114774078 numero de la pagina web de la entidad	SANTIAGO SABA CABRA	3202696606	SANTIAGO SABA CABRA	3202696606 Secretario de Gobierno y Desarrollo Social	lunes 3 pm , por favor recordar el lu	Gobierno@pisba-boyaca.gov.co	
5		LABRANZAGRANDE	Jorge Enrique Vanegas Pulido	3138820279 número de la página web de la entidad	SANDRA LILIANA NIETO MORALES		Leandro Diaz	310 7830883	miercoles 11 febrero a las 10 am	planeacion@labranzagrande-boyaca.gov.co tesoreria@labranzagrande-boyaca.gov.co empolab@hotmail.com	
6		UMBITA	Yon Fredy González Huertas		YON FREDY GONZALEZ HUERTAS	3112789290	YON FREDY GONZALEZ HUERTAS	3112789290	confirma hoy 2 pm		
7		GAMEZA	Gerardo Rincon Camacho		HECTOR HERNAN CASTAÑEDA CRISTANCHO	3214951573	HECTOR HERNAN CASTAÑEDA CRISTANCHO	3212476096 Secretario de Hacienda y Tesorero	Jueves 12 a las 10 AM recordar dia a	tesoreria@gameza-boyaca.gov.co	
8		RONDON	Santiago Alexander Vargas Daza	320 4927388	SANTIAGO ALEXANDER VARGAS DAZA		Lorena Secretaria de Hacienda	311 4941540	Lunes 9, a las 2 pm	tesoreria@rondon-boyaca.gov.co	
9		EL ESPINO	Armando Tarazona Gallo		PEDRO JESUS MURILLO MEDINA		PEDRO JESUS MURILLO MEDINA (Sec. Planeación)	3138557716	Martes 9:00am	Planeacion@elespino-boyaca.gov.co	
10		PANQUEBA	Jesús Alejandro Puentes Martínez		LUIS JESUS SALAZAR MORALES		LINA MARIA MORA DIAZ (Sec. Gobierno)	3174333752	Lunes 10:00am	secretariadegobierno@panqueba-boyaca.gov.co	
11		BUSBANZA	Rodolfo Andrés Torres Agudelo		MONICA HACIENDA	3202156111	Monica Geraldine Gonzalez Carreño (Sec. Hacienda)	3202156111	10 de frebrero a las 10 am	ca.gov.co alcaldia@busbanza-boyaca.gov.co	
12		CHISCAS	Reinaldo Torres		SANDY RODRIGUEZ SEPULVEDA	3213121676		3213121676	Viernes 13 febrero		
13		MARIPI	Miller Fair Romero Murcia		XIMENA MARIA ROSAS ZORRO	3125296934	NEIDY VEGA (SEC GOB)	3213462789			
14	CASANARE	CHAMEZA	Bernardo Perez Fonseca		NANCY CASTAÑEDA		Fredy Bram Secretario de gobierno	3132954709	Viernes 6, 11 am	generalygobierno@chameza-casanare.gov.co	
15		RECETOR	Diego Alberto Peña Cruz	320858902 número de	LISSET PILAR CHACON SANCHEZ	3103305035	Angela Pita	3103305035			
16		NUNCHIA	Yeison Guicon Barrea	3204149042	EDNA LISSET BARON GOMEZ						
17		PAZ DE ARIPORO	Jorge Camilo Abril Tarache		JOSE CRISTINO PEREZ CORTES		NEOBAN CALDERON (Secretario de Planea	3112646284			

Planilla de asistencia reunión presencial ESAP TUNJA 29 de enero de 2026



REGISTRO ASISTENCIA

DOCUMENTOS DE REFERENCIA: DC-S-GC-02

FECHA EVENTO: 29/01/2026 TEMA:

NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CARGO	DEPENDENCIA	ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO DE CONTACTO	FIRMA
Kevin Cabides López	1002418257	Profesional	ATT	ESAP	Ingkevcc@gmail.com	3124303802	
Yessika Contreras	1049626272	Profesional	ATT	ESAP	Yessikacontrera@hotmail.com	3142374065	
Diana C. Rugeles Coy	1049.2026	Profesional E.	ATT	ESAP	dianKarol86@hotmail.com	3115104210	
Dalila Lopez Leon	1.049.622962	Profesional	ATT	ESAP	dalizzlopezleon@gmail.com	3134136046	Dalila Lopez
Ricardo Andres Silva	1030631582	Profesional Investigación	ATT	ESAP	RICARDO.SILVA@esap.edu.co	3125653180	
Julio Eduardo Pardo	1033492002	Prof. Especializado	Fortalecimiento	ESAP	Julio.Pardo@esap.edu.co	3115969720	
Angela Lucia Martin	1136882692	Profesional	ATT	ESAP	angela.martin@esap.edu.co	3125747929	Angela M
Fabian Murcia Castillo	1055962347	Profesional	ATT	ESAP.	nelson.murcia.c@hotmail.com	3203808732	
Fredy Julian Fuerte Molina	4043301	Prof Especializ.	ATT	ESAP	fredy.fuerte@esap.edu.co	3133382215	
Wilmer H. Maldonado	1003487949	Profesional UN.	ATT	ESAP.	Wilmer.maldonado@esap.edu.co	3223609765	
Alfredo Molano T.	7178.589	Prof. Especial.	ATT.	ESAP	dfredomolanor@hotmail.com	3194544954	

ESTRATEGIA DE ASISTENCIA TÉCNICA TERRITORIAL 2026.

Escuela Superior de Administración Pública

Boyacá Casanare

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

La ESAP en sinfonía con el CAMBIO



Estrategia de Asistencia Técnica Territorial 2026

Definición: Es una iniciativa de la ESAP orientada a fortaleer la gestión pública local mediante el acompañamiento técnico especializado a los gobiernos municipales, con énfasis en resultados concretos y conocimiento instalado.

Conformación del equipo de fortalecimiento

Lider Territorial: *Thalia Rubiano Avila*

Profesionales Especializados (6)

- ✓ Yesika Paola Contreras Durán
- ✓ Sindrith Julieth Martínez Contreras
- ✓ Fredy Fuerte Fuerte Molina
- ✓ Julio Eduardo Poveda Pineda
- ✓ José Alfredo Molano Rodríguez
- ✓ Diana Carolina Pulgarín Coy

Profesionales Universitarios (6)

- ✓ Kevin Sebastián Cubides
- ✓ Nelson Fabián Murcia Castillo
- ✓ José Luis Maldonado Vargas
- ✓ Ángela Lucía Martín Bolaños
- ✓ Wilmer Hernando Maldonado Lara
- ✓ Dalila López León

Profesional Investigación Aplicada: *Ricardo Andrés Silva Hernández*

Vigilada MinEducación

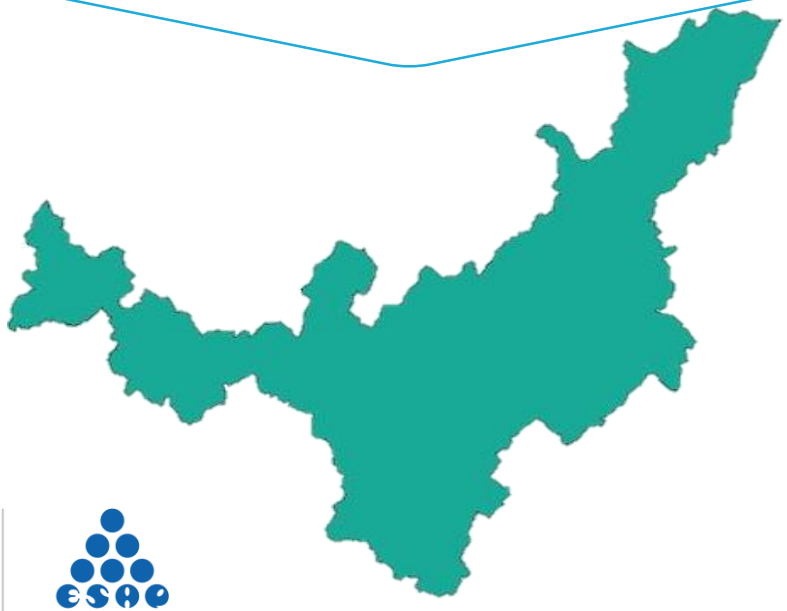
ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

La ESAP en sinfonía con el CAMBIO

Municipios Priorizados- Boyacá Casanare

Boyacá: 12 Municipios

- ✓ San José de Pare
- ✓ Chitaraque
- ✓ Labranzagrande
- ✓ Pisba
- ✓ El Espino
- ✓ Panqueba
- ✓ Busbanza
- ✓ Gameza
- ✓ Rondón
- ✓ Úmbita
- ✓ Chiscas
- ✓ Maripi

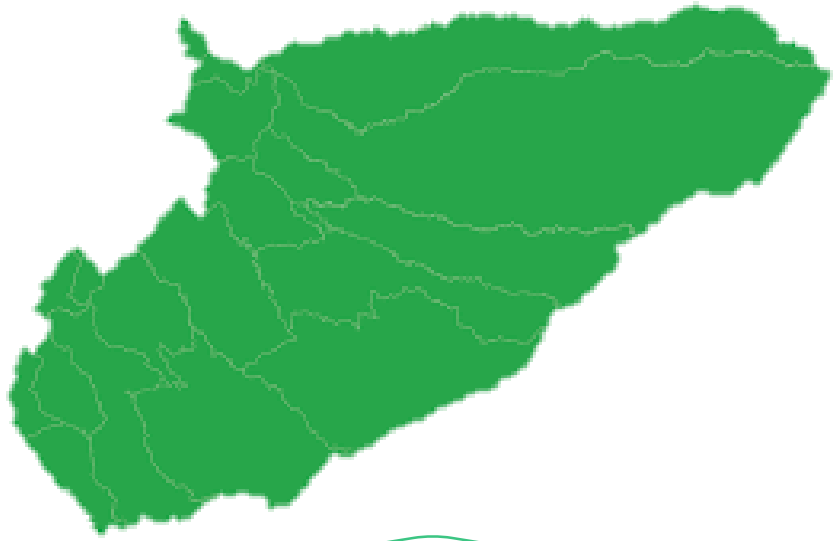


CHAMEZA

Numero de ATT para el Municipio: 2

Profesional Especializado:
Sindrith Julieth Martínez Contreras

Profesional Universitario:
Nelson Fabian Murcia Castillo



Casanare: 4 municipios

- ✓ Chameza
- ✓ Recetor
- ✓ Nunchia
- ✓ Paz de Ariporo

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

La ESAP en sinfonía con el CAMBIO

Catalogo de Productos ATT 2026

Finanzas Públicas:

- Estatuto Orgánico del Presupuesto (EOP)
- Manual de cartera y cobro coactivo

Políticas Públicas

- Estructuración de políticas públicas
- Actualización de políticas públicas

Innovación Pública:

- Inventario del conocimiento tácito, explícito y estratégico.
- Mapa de gestión del conocimiento de la entidad territorial.

Ordenamiento territorial y adaptación al cambio climático

- Lineamientos para la implementación del Catastro Multipropósito
- Gestión territorial estratégica: insumos para la actualización de los EOT y PBOT
- Guía para la gestión del patrimonio material municipal
- Lineamientos para la incorporación del Plan Municipal de Gestión del Riesgo de Desastres (PMGRD) en el EOT

Convergencia

- Fortalecimiento de los consejos locales de paz

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

La ESAP en sinfonía con el CAMBIO

Catalogo de Productos ATT 2026

Estructuración de Proyectos

- Identificación de oportunidades de inversión
- Acompañamiento al proceso de formulación de proyectos en el marco del ciclo de vida del proyecto, incluyendo la estructuración de proyectos de carácter municipal, regional o nacional.
- Guía para la estructuración de proyectos comunales.
- Guía de fuentes de financiación para proyectos de comunidades energéticas.
- Acompañamiento para el fortalecimiento de los Bancos de Programas y Proyectos de Inversión Municipal (BPIM).

Asuntos étnicos, enfoque de género y gobernanza cultural

- Lineamientos para el fortalecimiento de la gestión del turismo local
- Protocolo Territorial de Prevención y Atención Integral de las Violencias Basadas en Género (VBG).
- Guía para la atención de las comunidades y personas con identidad y orientación sexual diversa
- Fortalecimiento de proyectos productivos y artísticos de comunidades étnicas

Asociatividad

- Diagnóstico de los fundamentos técnicos y jurídicos municipales para la conformación del Esquema Asociativo Territorial
- Informe técnico del estado actual del municipio respecto al Esquema Asociativo Territorial (EAT), orientado a su consolidación

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

La ESAP en sinfonía con el CAMBIO

Compromisos para el desarrollo de la ATT 2026

Compromiso institucional del alcalde y su equipo de gobierno, formalizado mediante **acta de entendimiento.**

Designación de un **enlace municipal** responsable de la articulación y seguimiento del proceso.

Entrega oportuna, completa y veraz de la **información requerida** para el desarrollo de la asistencia.

Participación de los servidores públicos convocados en mesas de trabajo y **reuniones de coordinación.**

Trabajo conjunto y corresponsable entre el municipio y la ESAP durante todas las etapas de la asistencia técnica, hasta la **entrega del producto final.**



Vigilada MinEducación

ESAP
ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

La ESAP en sinfonía con el CAMBIO

GRACIAS



ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

La ESAP en sinfonía con el CAMBIO