ALCALDÍA MUNICIPAL
ADMINISTRACIÓN 2024-2027
NIT:891801368-5

FM-102	
Versión:	1.0
Fecha:	1/1/2019
INFORME DE SUPERVISION	

1. INTRODUCCIÓN:

Por medio del presente documento se procede a realizar la supervisión al contrato de Prestacion de Servicios CPS - 042- 2026 , en cumplimiento de las obligaciones contraídas por HUVER ANDREY PORRAS ESPITIA , en calidad de contratista y el Municipio de Pauna Boyacá, se presentó el informe del desarrollo del contrato en mención.

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO:

CONTRATO No.	CPS - 042- 2026	Fecha	28/1/2026
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN LICENCIADO EN EDUCACION FISICA, RECREACION Y DEPORTE PARA EL FOMENTO, DESARROLLO Y FORMACIÓN DEPORTIVA EN EL ÁREA DE FÚTBOL DE SALÓN Y FÚTBOL Y APOYO EN LAS DIFERENTES DISCIPLINAS.		
Modalidad	Contratación Directa		
CONTRATISTA	HUVER ANDREY PORRAS ESPITIA		
SUPERVISOR	YEISON FERNANDO QUIÑONES POVEDA		

VALOR INICIAL	VALOR ADICIONAL	VALOR FINAL
$ 13.000.000,00	$ -	$ 13.000.000,00
PLAZO INICIAL	**PLAZO ADICIONAL**	**PLAZO FINAL**
CINCO (5) MESES		

3. PROCESO DE CONTRATACIÓN

Para el desarrollo del contrato LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE PAUNA realizó un proceso por la modalidad deContratación Directa , firmándose el Contrato de prestación de servicios CPS - 042- 2026, con la propuesta presentada por HUVER ANDREY PORRAS ESPITIA, para la ejecución del correspondiente contrato de prestación de servicios.

5. RELACIÓN DE ACTAS DEL CONTRATO

ACTA	FECHA	Valor	OBSERVACION
INICIO	28/1/2026		
ACTA APROBACION DE POLIZA			
ACTA PARCIAL 1	4/03/2026	2.600.000,00	
ACTA PARCIAL 2		2.600.000,00	
ACTA PARCIAL 3		2.600.000,00	
ACTA PARCIAL 4		2.600.000,00	
ACTA PARCIAL 5		2.600.000,00	
ACTA PARCIAL 7		-	

VALOR TOTAL CONTRATADO	$ 13.000.000,00
VALOR TOTAL PAGADO	
VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA	$ 2.600.000,00
SALDO POR EJECUTAR	$ 10.400.000,00

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

Las actividades contempladas en el presente informe se ejecutaron para el periodo de tiempo comprendido:

Entre	lunes, 2 de febrero de 2026	y	domingo, 1 de marzo de 2026

El contratista durante el periodo de ejecución del contrato y prestación del servicio realizó las siguientes actividades:

Item	Actividad contractual	Actividades realizadas	Evidencia presentada	Cumplida?
1	1.Desarrollar los procesos de formación deportiva FÚTBOL DE SALÓN Y FÚTBOL CATEGORÍAS SEMILLITAS, INFANTIL Y JUVENIL en el casco urbano de acuerdo a las orientaciones y observaciones establecidas por el supervisor del contrato. Producto: Registro de asistencia, Registro fotográfico.	Se realizo convocatoria en las diferentes sedes educativas del municipio de pauna IETAD Y NACIONALIZADO, se Iniciaron los procesos formativos de futbol y futbol de salon en las categorias asignadas en el contrato.SEMILLITAS, INFANTIL Y JUVENIL . Donde tivimos un promedio de inscritos de 30 deportistas en cada una de las categorias. Procesos con una orientacion adecuada que ayuda formar deportista de alto rendimiento. hacemos control de asistencia antes de iniciar cada clase. anexo planillas de asistencia y registro fotografico	ver anexos 01	SI

2	2. Apoyar los procesos de Intercolegiados a las instituciones educativas que participen en dichas competencias. Producto: Registro de asistencia, Registro fotográfico..	se realizo recopilacion de informacion con las inscripcions previamente realizadas y se esta llevando a cabo procesos en las categorias. Infantil, pre- juvenil y juvenil masculino. Que participaran en los juegos inter- colegiados 2026.	ver anexos 02	SI
3	desarrollo de los procesos dentro de las actividades deportivas en la escuela de formación en FÚTBOL DE SALÓN Y FÚTBOL CATEGORÍAS SEMILLITAS, INFANTIL Y JUVENIL. Producto: Registro digital de las planeaciones.	se elabora planeacion de clases entregada y desarrollada semanalmente. Con vitacora diaria. Semana 1: analisis audio visuales y trabajos fisios, Semana 2: acondicionamiento fisico y trabajo tecnico, Semana3: trabajos tecnicos y trabajos de marca. anexo planificacion semanal	anexos 3	SI
4	4. Participar en la planeación, organización y realización de las actividades de la estrategia de "ACTIVIDAD FÍSICA Y DEPORTE PARA LA PAZ" en las zonas rurales del municipio. Producto: Registro fotográfico.	en este periodo no se ejecuto esta actividad.	N/A	
5	5. Participar en la planeación, organización y realización en las diferentes actividades deportivas, artísticas y culturales que realice el Municipio de Pauna. Producto: Registro de asistencia, Registro fotográfico.	se ayudo a planificar el torneo nacional de las categorias juveniles juvenil, prejuvenil e infantil. Anexo imagen publicitaria	Anexos 4	si
6	6. Participar en las actividades de mantenimiento, conservación y embellecimiento de los escenarios deportivos y culturales municipales. Producto: Registro fotográfico.	se hace el respectivo aseo a los escenarios deportivos plaza y polideportivo	Anexos 5	SI
7	7. Las demás que sean requeridas por el supervisor del contrato que tenga relación con el objeto contractual. Producto: Registro de asistencia.	-se apoyo actividad de embellicimiento en la escuela rural de capez y chorrera. - aseo a bodegas deportivas del polideportivo -acompañamos al alcalde y secretarios de despacho en la rendicion de cuentas del periodo 2025	ver anexos 06	si

7. CONCEPTO DEL SUPERVISOR SOBRE EL CUMPLIMIENTO GENERAL DEL OBJETO DEL CONTRATO:

El contratista ha cumplió a entera satisfacción con el desarrollo y ejecución del objeto contractual y las obligaciones derivadas del contrato CPS - 042- 2026

5. Aportes a la seguridad social

No. Planilla	Aportes					
	Fecha pago planilla	Salud	Pensiones	Riesgos	Total Aportado	
6000247812	25/2/2026	$ 218.900,00	$ 280.200,00	$ 18.300,00	$ 517.400,00	
Total Aportes		**$ 218.900,00**	**$ 280.200,00**	**$ 18.300,00**	**$ 517.400,00**	
Tipo de riesgo	Tipo II	1,044%				

8. INFORME GENERAL DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL SUPERVISOR

Como supervisor del contrato, revisé los soportes y anexos remitidos por el contratista.

Se realizaron consulta y requerimientos los cuales fueron atendidos exitosamente.

Revisé que el contratista remitiera junto con al informe los debidos soportes de pago de parafiscales y demás requisitos de ley, remití los documentos respectivos para el trámite de pago.

Para el pago presentó:

Cuenta de cobro y/o factura
pagos de seguridad social.
Informe contratista
Anexos del informe de servicios
Entrada a almacen (SOLO SI SE REQUIERE)

Cordialmente,

YEISON FERNANDO QUIÑONES POVEDA
SECRETARIA DE DEPORTE Y CULTURA