

INFORME PARCIAL : X	INFORME FINAL :		
Cuota Número : 5			
ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
FECHA	Día : 27	Mes : Noviembre	Año : 2025
NOMBRE DEL SUPERVISOR	JOHN JAIRO SATIZABAL MENA		
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	C.C 94,322,346		
NOMBRE DEL CONTRATISTA	SANTIAGO AMAYA RIVERA		
IDENTIFICACIÓN	C.C 1,113,640,740		
CONTRATO No.	MP-1902-2025		
FECHA CONTRATO	Día : 24	Mes : Julio	Año : 2025
FECHA DE INICIO	Día : 24	Mes : Julio	Año : 2025
DURACIÓN INICIAL DEL CONTRATO	Día : 30	Mes : Octubre	Año : 2025
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ADELANTADAS POR LA SECRETARIA DE SALUD DE PALMIRA			
DURACIÓN CONTRATO OTRO SI 1902	Día : 29	Mes : Diciembre	Año : 2025
CDP No. 2661 de 2025-07-18		RP No. 3704 de 2025-07-24	
CDP No. 2661 de 2025-07-18		RP No. 3704 de 2025-07-24	
OTROSI 1902 CDP No. 4207 de 2025-10-28		OTRO SI 1902 RP No. 6189 de 2025-11-05	
Mediante OTROSI No. 1902 Se adiciona valor por \$10,000,000. Se adiciona tiempo por 60 días.			

(INFORME JURÍDICO)			
Item	Seguimiento Jurídico	Cumple	Observaciones
1	El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la norma aplicable	SI	Las Actividades del contrato, se desarrollan conforme a los términos establecidos en el mismo y la normatividad aplicable al mismo
2	El seguimiento jurídico del contrato verifica las actividades subcontratadas hayan sido autorizadas previamente por la entidad. (En todo caso, de ser el ejecutor, no podrá Subcontratar el 100% de las actividades)	No Aplica	El contrato no cuenta con actividades para subcontratar.
Observaciones al informe jurídico: NINGUNO			

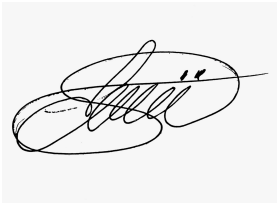
INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 20,000,000



3	Apoyar, adelantar y hacer seguimiento a la publicación de los documentos contractuales en la plataforma SECOP II, asegurando el cumplimiento de los lineamientos establecidos para cada una de las etapas del proceso (precontractual, contractual y postcontractual).	El Contratista Realizo El Cargue De Toda La Información Precontractual Y Contractual De Los Prestadores De Servicios Asignados En El Reparto De La Ejecución, Se Comunica Con Los Mismos Para Que Firmen El Contrato Y Procede A Publicar En Secopii. Soporte: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1exfxgg-j19ljsjvhvkwkbwms_ayagbqr2
4	Realizar mensualmente el cargue completo, oportuno y veraz de la información relacionada con los procesos contractuales en la plataforma SIA OBSERVA, incluyendo todas las etapas del proceso: precontractual, contractual, en ejecución y de terminación del contrato, conforme a los lineamientos establecidos por la normatividad vigente. Esta labor debe desarrollarse dentro de los plazos establecidos y garantizar la actualización continúa de los datos requeridos en la plataforma.	Realizo El Cargue De 45 Contratos Que Fueron Firmados Con El Otro Si En La Plataforma Sia Observa, Cargo Los Documentos Requeridos En La Adición Y Prorroga De Acuerdo Al Reparto Que Se Realizo. Soporte: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1exfxgg-j19ljsjvhvkwkbwms_ayagbqr2
5	Las demás actividades conexas y complementarias que se deriven del objeto del contrato y que le sean asignadas por la supervisión.	El Contratista Se Comunica Permanentemente Con Los Contratistas Vía Whatsapp Para Subsanan Cualquier Observación Que Se Tenga En El Proceso Contractual Y Envía Las Propuestas Para Ser Firmadas Y Avisarles Que Pueden Firmar En Secopii Soporte: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1exfxgg-j19ljsjvhvkwkbwms_ayagbqr2

PRESENTÓ INFORME CON TODOS LOS DOCUMENTOS SOPORTES	SI : X	NO :	
FECHA INFORME	DÍA: 30	MES : Noviembre	AÑO : 2025
CUMPLIÓ CON EL OBJETO CONTRACTUAL DETERMINADO EN EL CONTRATO RESPECTIVO	SI : X.	NO :	
Observaciones al informe : El presente informe corresponde a la cuota Nro. 5 por valor de \$5,000,000 según lo estipula el contrato Nro. MP-1902-2025-2025, por valor total de \$30,000,000 que fue firmado el 24 de Julio de 2025. Ninguno			
CONCLUSIÓN: Con este informe se certifica la ejecución del objeto contractual y se autoriza el pago de la cuota Nro. 5.			

Para constancia de lo anterior se firma en Palmira, a los 27 días del mes de Noviembre de 2025.



John Jairo Satizabal Mena
Supervisor

Personas que intervienen en la elaboración del documento:

Centro Administrativo Municipal de Palmira – CAMP
Calle 30 No. 29 - 39: Código Postal 763533
www.palmira.gov.co
Teléfono: 2856121



Revisado y autorizado por :	jsatizabalm - John Jairo Satizabal Mena - IP: 186.169.17.30 - 2025-11
Revisado y autorizado por :	jsatizabalm - John Jairo Satizabal Mena - IP: 186.169.17.30 - 2025-11
Revisado y autorizado por :	jsatizabalm - John Jairo Satizabal Mena - IP: 186.169.17.30 - 2025-11
Documento generado por :	jsatizabalm - John Jairo Satizabal Mena - IP: 186.169.17.30 - 2025-11

PAGADA 2025-11-24 10:15:42.0

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	SANTIAGO AMAYA RIVERA						
Documento	CC 1113640740			Dirección	CL 35A #46 - 81		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE			Teléfono	3173799104		
Tipo Persona	NATURAL			Forma Presentación	ÚNICO	Total Afiliados	1
Ciudad	PALMIRA			Departamento	VALLE DEL CAUCA		
Representante Legal				Identificación			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 1113640740		Residente		Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	59	00					AMAYA RIVERA SANTIAGO	76520000 - 76		VALLE DEL CAUCA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades															Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión						Salud						Riesgos					Caja				Parafiscales										
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT				IRP	Dias AFP	Dias AFP	Dias AFP	Dias CCF	Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF	
															0	30	30	30	0				\$ 2.000.000	\$ 320.000	\$ 0	\$ 0		EPS010		12,5 %	\$ 2.000.000	\$ 250.000	\$ 0		14-23	1	0,522 %	\$ 2.000.000	\$ 10.500	NIN-CC	0 %	\$ 0	\$ 0	0 %	\$ 0	0 %	\$ 0	0 %	\$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PROTECCION	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	EPS SURA	POSITIVA DE SEGUROS	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
\$ 320.000	\$ 0	\$ 0	\$ 250.000	\$ 10.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	

Redactar

- Recibidos

24
- Destacados
- Pospuestos
- Importantes
- Enviados
- Borradores

1
- Todos
- Compras

18
- Social

22
- Notificaciones

1.311
- Foros

1
- Promociones

1.775
- Más

Etiquetas

- Notes
- Unwanted

 Cambiar a plan su... →

¡Hola, Santiago Amaya rivera!

Estado de la Transacción:

Aprobada 

Los siguientes son los datos de tu transacción:

Valor: \$ 580.500

Empresa: SIMPLE OI

Descripción: Pago de Seguridad Social

Fecha de la transacción: 24/11/2025

CUS: 1950952403

Gracias por utilizar nuestro servicio.



Ten en cuenta estos tips de seguridad:

-  Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.
-  No abras enlaces sospechosos.
-  Cambia tus contraseñas con regularidad.
-  Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.
-  Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

CONTRATO :	MP-1902-2025.
OBJETO DEL CONTRATO :	Prestación De Servicios Profesionales Para El Desarrollo De Las Actividades Adelantadas Por La Secretaria De Salud De Palmira
NOMBRE DEL CONTRATISTA :	Santiago Amaya Rivera CC.1,113,640,740
VALOR DEL CONTRATO :	\$ 30,000,000.00
SUPERVISOR O INTERVENTOR :	John Jairo Satizabal Mena - Supervisor Secretaría De Salud
FECHA ACTA DE INICIO :	24 de Julio de 2025.
FECHA DE FINALIZACIÓN :	30 de Octubre de 2025.
INFORME CORRESPONDIENTE ACTA PARCIAL No.:	Cuota número 5 mes Noviembre de 2,025
CUENTA DE COBRO POR VALOR DE :	<i>CINCO MILLONES MCTE (\$5,000,000.00).</i>

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

1 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : Apoyar, adelantar, gestionar y realizar seguimiento a los procesos de contratación de la secretaria de Salud, en todas las modalidades de contratación y en sus diferentes etapas (precontractual, contractual y post contractual), incluyendo el diligenciamiento y actualizando de herramientas como la matriz y el drive de contratación, el Sistema de Información SIID y demás bases de datos oficiales.

ACTIVIDADES REALIZADAS : Se apoyo todo el proceso contractual del mes de noviembre donde se contratan 41 personas, se crearon las carpetas en el drive para la recolección de los documentos requeridos, y se estructuran todos los documentos pre contractuales y contractuales de los siguientes prestadores de servicios: Gustavo Adolfo Tovar, Katherine Londoño, María Camila Nieva, Diego Fernando Pérez, Claudia Patricia Gómez, Diezman Muñoz.

2 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : Apoyar las gestiones de tipo financiero requeridas dentro del proceso contractual, tales como creación de cuenta de terceros, validación tributaria y financiera, así como otras actividades administrativas que le sean asignadas en el marco de su labor.

ACTIVIDADES REALIZADAS : Se envió a crear el tercero de dos contratistas nuevos que ingresan a la secretaria de salud del municipio, y se crean los contratos y se realiza la solicitud de los documentos en la plataforma SIDD, de los 41 contratistas que ingresan en el mes de noviembre.

3 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : Apoyar, adelantar y hacer seguimiento a la publicación de los documentos contractuales en la plataforma SECOP II, asegurando el cumplimiento de los lineamientos establecidos para cada una de las etapas del proceso (precontractual, contractual y postcontractual).

ACTIVIDADES REALIZADAS : Se realizo el cargue de toda la información precontractual y contractual de los prestadores de servicios asignados en el reparto a mi ejecución, se tiene comunicación con los mismos para que firmen el contrato y se procede a publicar en SECOPII.

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

4 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : Realizar mensualmente el cargue completo, oportuno y veraz de la información relacionada con los procesos contractuales en la plataforma SIA OBSERVA, incluyendo todas las etapas del proceso: precontractual, contractual, en ejecución y de terminación del contrato, conforme a los lineamientos establecidos por la normatividad vigente. Esta labor debe desarrollarse dentro de los plazos establecidos y garantizar la actualización continua de los datos requeridos en la plataforma.

ACTIVIDADES REALIZADAS : Se realizó el cargue de mas de 45 contratos que fueron firmados con el OTRO SI en la plataforma SIA OBSERVA, se cargaron los documentos requeridos en la adición y prorrogas de acuerdo al reparto que se realizó en la secretaria de salud.

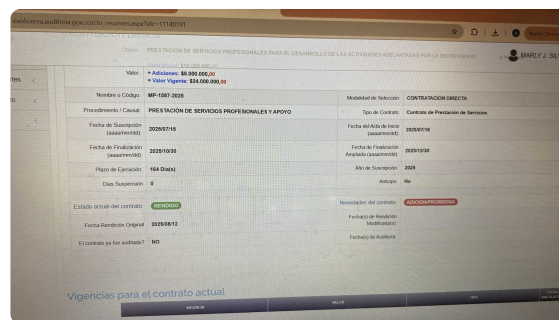
5 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : Las demás actividades conexas y complementarias que se deriven del objeto del contrato y que le sean asignadas por la supervisión.

ACTIVIDADES REALIZADAS : Se tiene comunicación permanente con los contratistas vía WhatsApp para subsanar cualquier observación que se tenga en el proceso contractual, además de enviar las propuestas para ser firmadas lo más rápido posible y avisarles que pueden firmar en SECOPII

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS



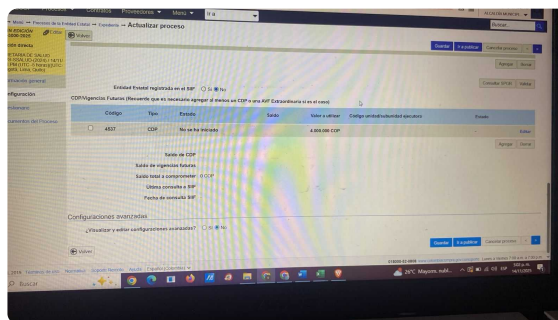
5. Las demás actividades conexas y complementarias que se deriven del objeto del contrato y que le sean asignadas por la supervisión.



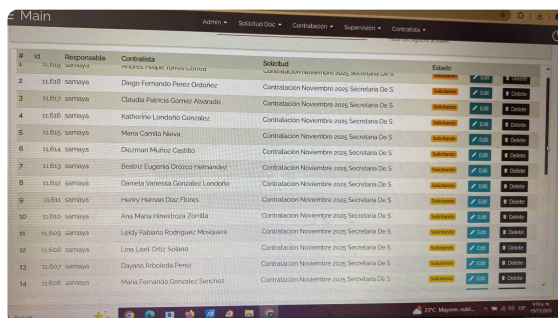
PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

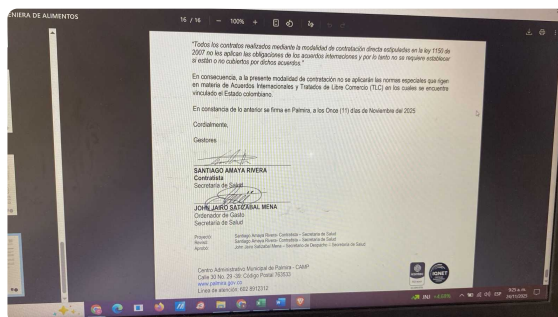
4. Realizar mensualmente el cargue completo, oportuno y veraz de la información relacionada con los procesos contractuales en la plataforma SIA OBSERVA, incluyendo todas las etapas del proceso: precontractual, contractual, en ejecución y de



3. Apoyar, adelantar y hacer seguimiento a la publicación de los documentos contractuales en la plataforma SECOP II, asegurando el cumplimiento de los lineamientos establecidos para cada una de las etapas del proceso (precontractual, contractual y



2. Apoyar las gestiones de tipo financiero requeridas dentro del proceso contractual, tales como creación de cuenta de terceros, validación tributaria y financiera, así como otras actividades administrativas que le sean asignadas en e



1. Apoyar, adelantar, gestionar y realizar seguimiento a los procesos de contratación de la secretaría de Salud, en todas las modalidades de contratación y en sus diferentes etapas (precontractual, contractual y post contractual), inc

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

DOCUMENTOS ADICIONALES APORTADOS									
1. certificado bancario.pdf 2. DECLARACION JURAMENTADA.pdf 3. RUT.pdf 4. ACTA DE INICIO.pdf 5. INFORME DE ACTIVIDADES.pdf									
PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL :	Certifico bajo la gravedad de juramento que la planilla integrada autoliquidación de aportes No. 1077449975, corresponde al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MP-1902-2025, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.								
CONTRATISTA :	<table border="1"> <tr> <td>FIRMA</td> <td>  samaya- IP : 186.98.56.28. Fecha : 2025-11-24 10:56:21 </td> </tr> <tr> <td>FECHA GENERACIÓN</td> <td>2025-11-30 00:00:00</td> </tr> <tr> <td>VERIFICACIÓN</td> <td>5ccb8ab7fee269c8c5d2c20a14209004</td> </tr> <tr> <td>USUARIO AUTORIZA</td> <td>jsatizabalm</td> </tr> </table>	FIRMA	 samaya- IP : 186.98.56.28. Fecha : 2025-11-24 10:56:21	FECHA GENERACIÓN	2025-11-30 00:00:00	VERIFICACIÓN	5ccb8ab7fee269c8c5d2c20a14209004	USUARIO AUTORIZA	jsatizabalm
	FIRMA	 samaya- IP : 186.98.56.28. Fecha : 2025-11-24 10:56:21							
	FECHA GENERACIÓN	2025-11-30 00:00:00							
	VERIFICACIÓN	5ccb8ab7fee269c8c5d2c20a14209004							
USUARIO AUTORIZA	jsatizabalm								