DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO	CÓDIGO:CO-P1-F1
	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	FECHA: 28/01/2022
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	PÁGINA: 1 de 1

1. DATOS DEL INFORME

INFORME No.	1	PERIODO A EVALUAR	Del 05 de febero al 04 de marzo de 2026

CLASE (marcar con una x)		NÚMERO DEL CONTRATO U ORDEN CONTRACTUAL			FECHA DEL CONTRATO
CONTRATO	x	DTH-1197-2026			28/01/2026
ORDEN CONTRACTUAL		No. CDP:	26000216	No. RP:	26001394

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

NOMBRE CONTRATISTA:	ANGELA ROSA GHISAYS VITOLA				
NIT / CEDULA DE CIUDADANIA:	1.067.933.449				
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LA SECRETARÍA GENERAL DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA				
FECHA ACTA DE INICIO:	05/02/2026				
FECHA DE TERMINACIÓN:	04/10/2026				
DURACIÓN:	OCHO (08) MESES				
TIEMPO DE PRORROGA O MODIFICATORIO (SI APLICA)					
TIEMPO FINAL DE EJECUCIÓN:					
AVANCE EN TIEMPO:	12,5%				
VALOR INICIAL	$ 30.080.000				
VALOR REAJUSTE:					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$ 30.080.000				
FUENTE DE FINANCIACIÓN:	SPGR		CONVENIOS		RECURSOS PROPIOS	X
	OTRO (Especifique)				
OBSERVACIONES:					

3. ASPECTO LEGAL

GARANTÍAS:	53-44-101023170		
VALOR ASEGURADO:	$ 7.216.000,00	VIGENCIA:	28/01/2026 hasta 30/04/2027
ASEGURADORA:		NÚMERO DE PÓLIZA:	53-44-101023170

CLASES DE GARANTÍAS	%	CUANTÍA	DURACIÓN	
			DESDE	HASTA
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.	10%	$ 3.608.000,00	28/01/2026	30/04/2027
MANEJO Y BUENA INVERSIÓN DEL ANTICIPO.				
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES DEL PERSONAL EMPLEADO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.				
ESTABILIDAD DE LA OBRA.				
RESPONSABILIDAD EXTRACONTRACTUAL (PREDIOS, OPERACIONES Y LABORES)				
CALIDAD DEL SERVICIO.				
CALIDAD DE LOS BIENES.	10%	$ 3.608.000,00	28/01/2026	30/04/2027
CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS.				
PERMISOS, LICENCIAS Y DEMÁS REQUERIDOS				

NOTA: En caso de requerir licencias o permisos para ejecutar las actividades contractuales, se deben relacionar y validar su cumplimiento

OBSERVACIONES:

ESTAMPILLAS Y TRIBUTOS DEPARTAMENTALES		ESTADO PAGO (DILIGENCIAR EL ESTADO DE PAGO DE LOS TRIBUTOS, EN CASO DE HABER PAGADO EL 100% MARQUE PAGO TOTAL, EN CASO DE PAGO PARCIAL, DILIGENCIE LA INFORMACIÓN "ACUERDO DE PAGO")						
					ACUERDO DE PAGO			
DESCRIPCIÓN DEL TRIBUTO	%	CUANTIA	PAGO TOTAL	PAGO PARCIAL	No. Acuerdo	Fecha Acordada	No Cuota pagada periodo	Estado da la fecha del informe
Estampilla Pro Cultura	0,5%	$ 180.400		X				
Estampilla para el bienestar del adulto mayor	3,0%	$ 1.082.000		X				
Estampilla Pro Desarrollo Económico	2,0%							
Estampilla Pro Desarrollo Departamental	2,0%							

NOTA: El porcentaje de las estampillas están de acuerdo a la ordenanza 034 de 2020. en caso de alguna modificación, el supervisor debe actualizar esta información en el formato

DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO	CÓDIGO:CO-P1-F1
	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	FECHA: 28/01/2022
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	PÁGINA: 1 de 1

4. CUMPLIMIENTO

(Aquí se describe si el contratista está cumpliendo o incumpliendo sus obligaciones pactadas en el contrato)
Se pueden insertar los espacios necesarios por cada obligación contractual adquirida

OBLIGACION No. 1: Brindar acompañamiento a Secretaría General de la Gobernación del departamento de Córdoba en la elaboración de los documentos con carácter protocolario como saludos, elaboración de libretos, orden del día	**% CUMPLIMIENTO**	**12,5%**
ACTIVIDADES	**MOSTRÓ EVIDENCIAS**	
	SI	**NO**
Brindó apoyo en la elaboracion de saludos, orden del dia y pergaminos de los siguientes eventos: Primera Piedra Polidportivo I.E Mercedes Abrego, Primera Piedra Escenario Recreo Deportivo Barrio Buenavista, Entrega Simbolica de Becas para el futuro.	x	
OBSERVACIONES:		

OBLIGACIÓN No. 2: Brindar apoyo a Secretaría General de la Gobernación del departamento de Córdoba en la elaboración de decretos para la entrega de condecoraciones de los diferentes eventos institucionales	**% CUMPLIMIENTO**	**N/A**
ACTIVIDADES	**MOSTRÓ EVIDENCIAS**	
	SI	**NO**
Brindpó apoyo en la elaboracion del diseño de souvenirs para la Cumbre de Gobernadores.	x	12,5%
OBSERVACIONES:		

OBLIGACIÓN No. 3: Brindar apoyo Secretaría General de la Gobernación del departamento de Córdoba en la programación, publicación de contenido y redacción de textos (copys) para las redes sociales que capturen la atención y el interés de la audiencia en las redes sociales institucionales, de acuerdo con el plan de comunicación de la entidad	**% CUMPLIMIENTO**	**12,5%**
ACTIVIDADES	**MOSTRÓ EVIDENCIAS**	
	SI	**NO**
Brindó apoyo en el cubrimiento de los diferentes eventos propios de la Gobernación para tener material adecuado para la correcta difusión a medios a través de copys y publicaciones	x	
OBSERVACIONES:		

OBLIGACIÓN No. 4: Brindar apoyo Secretaría General de la Gobernación del departamento de Córdoba en la gestión de las interacciones con los seguidores, respondiendo a comentarios y mensajes de manera oportuna y profesional	**% CUMPLIMIENTO**	**12,5%**
ACTIVIDADES	**MOSTRÓ EVIDENCIAS**	
	SI	**NO**
Realizó seguimiento, interacción de likes, y respuesta a los comentarios de la red social de Facebook de la gobernación de Córdoba	x	
OBSERVACIONES:		

OBLIGACIÓN No. 5: Brindar apoyo en la implementación y ejecución del Plan de Prensa y Comunicación de la Gobernación de Córdoba, garantizando la divulgación oportuna, transparente y accesible de la información relacionada con la gestión pública, mediante el uso adecuado de los medios de comunicación institucionales, tradicionales y digitales, conforme a los lineamientos y normatividad vigente.	**% CUMPLIMIENTO**	**12,5%**
ACTIVIDADES	**MOSTRÓ EVIDENCIAS**	
	SI	**NO**
Durante este periodo no se realizaron actividades que guardaran relacion con esta obligacion.	x	

OBLIGACIÓN No. 6: Cumplir con las demás que le asigne el supervisor del contrato, que tengan relación con el objeto contractual, con calidad, oportunidad y pertinencia.	**% CUMPLIMIENTO**	**12,5%**
ACTIVIDADES	**MOSTRÓ EVIDENCIAS**	
	SI	**NO**
Brindó apoyo en las diferentes actividades que se describen en el informe de labores.	x	
OBSERVACIONES:		

CUMPLIMIENTO DE PARAFISCALES Y/O SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL DEL CONTRATISTA Y/O DE SUS TRABAJADORES DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS VIGENTES

PAGOS PARAFISCALES			**FECHA CAUSADA**	**PAGO SEGURIDAD SOCIAL**	**IBC**	**$ 1.804.000**
	SI	**NO**	4/03/2026	**ENTIDADES**	**NUMERO DE PLANILLA**	
CAJA DE COMPENSACIÓN		X	**SALUD**	**CIA SURAMERICANA**	6009720847	
SENA		X	**PENSIÓN**	**COLFONDOS**	**PERIODO**	**FECHA PAGO**
			ARL	**POSITIVA**	FEBRERO	3/03/2026

PERSONA JURIDICA REPRESENTANTE LEGAL				
	SI	**NO**		
APORTE DE CERTIFICADO			**FECHA**	

5. ASPECTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO

(CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS EN RELACIÓN AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL Y LOS RIESGOS Y OPORTUNIDADES EN EL DESARROLLO DEL MISMO

DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO	CÓDIGO: CO-P1-F1
	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	FECHA: 28/01/2022
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	PÁGINA: 1 de 1

MODIFICACIONES AL CONTRATO

MODIFICACIÓN CONTRACTUAL	NÚMERO	FECHA DE MODIFICACIÓN	TIEMPO DE PRORROGA	VALOR DE LA ADICIÓN	JUSTIFICACIÓN DE LA MODALIDAD CONTRACTUAL
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	$ 0,00	-
-	-	-	-	$ 0,00	-

NOMBRE DEL CEDENTE	-	IDENTIFICACIÓN	-	VALOR	$ 0,00
NOMBRE DEL CESIONARIO	-	IDENTIFICACIÓN	-		

TERMINACIÓN ANTICIPADA	FECHA DE TERMINACIÓN	ACTA DE TERMINACIÓN	SI / NO		FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA

CONTRATO:	DTH-1197-2026

6. ASPECTO FINANCIERO

FORMA DE PAGO	Ocho (8) mensualidades vencidas, cada una por la suma de CUATRO MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE ($4,510,000)			
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	$ 30.080.000,00			
PLAZO DE EJECUCION INICIAL	OCHO (8) MESES			
VALOR ADICION N°1				
VALOR PAGADO:				
VALOR EN TRAMITE DE PAGO:	-			
SALDO:	$ 30.080.000			
VALOR A CANCELAR EN LETRAS Y	CUATRO MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE ($4,510,000)			
NUEVO SALDO:	$ 25.570.000			
RELACIONAR EL NUMERO DE EGRESO DE				
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL	% AVANCE FISICO	12,5%	% AVANCE FINANCIERO	0%
OBSERVACIÓN:				

7. ASPECTO CONTABLE

Factura / Cuenta de Cobro N.°	Fecha	Valor de la Factura	Amortización	Descuentos (Detalle/Valor)	Valor Pagado
1	4/03/2026	$ 4.510.000		EN TRAMITE	EN TRAMITE

8. ASPECTOS AMBIENTALES

Cumplimiento de los aspectos ambientales de acuerdo al objeto contractual (SI APLICA)
NO APLICA

9. RELACIÓN DE ANEXOS

DESCRIPCIÓN DE LOS ANEXOS	MARQUE CON UNA (X) LA FORMA DE PRESENCACIÓN DE LOS ANEXOS QUE HACEN PARTE INTEGRAL DEL INFORME				
	INFORME FÍSICO	MÁGNETICO	FOTOS	SECOP II	OTRO, CUAL?
Documentos PDF	X		X	x	

10. EVALUACIÓN DE PROVEEDOR

ITEM	(Marcar con una x) EXCELENTE	BUENO	REGULAR	MALO
CALIDAD DEL PRODUCTO				
CUMPLIMIENTO EN TIEMPO				
CUMPLIMIENTO EN CANTIDAD				
CALIDAD DEL SERVICIO				
OBSERVACIONES:				

	LILIANA INES COGOLLO FERRARO
CARGO:	SECRETARIA GENERAL (E)
FIRMA:	
FECHA DE INFORME:	4/03/2026