



DATOS DEL CONTRATO

| | | | | |
|--------------------------|--|--------|--------------------------------|--|
| CONTRATISTA: | JEAN PAUL PATIÑO RODRIGUEZ | | C.C. No: | 80019276 |
| DEPENDENCIA: | SUBDIRECCIÓN NACIONAL DE GESTIÓN CORPORATIVA | | No CONTRATO: | BOG-543-2026 |
| FECHA DE INICIO DEL CTO: | 24/01/2026 | | FECHA DE TERMINACIÓN DEL CTO: | 31/12/2026 |
| No CDP: | 113726 | No RP: | 62526 | TIPO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS |
| Número de Planilla PILA | | | Fecha de Pago de planilla PILA | |
| 9496627609 | | | 2025-12-18 | |

OBJETO:

Prestar servicios profesionales a la Subdirección Nacional de Gestión Corporativa de la Escuela Superior de Administración Pública ESAP, para apoyar en el seguimiento, planeación y organización de las actividades presupuestales y administrativas de la dependencia, en el marco del proyecto de inversión Consolidación de la capacidad física instalada, para la prestación adecuada del servicio para las funciones académicas, formativas y administrativas de la ESAP Nacional.

PERIODO DE REPORTE

| | | | | | |
|-----------|-------|-----------------------------|----|-------------------------------------|---|
| MES PAGO: | ENERO | PAGOS TOTALES DEL CONTRATO: | 12 | NÚMERO DE PAGO Y/O CUENTA DE COBRO: | 1 |
|-----------|-------|-----------------------------|----|-------------------------------------|---|

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

| | |
|------------------|-------------------|
| Valor Inicial: | \$ 153.751.800,00 |
| Valor Adición: | \$ 0,00 |
| Valor Reducción: | \$ 0,00 |
| Valor Total: | \$ 153.751.800,00 |
| Valor a pagar: | \$ 3.146.966,66 |

ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

| OBLIGACIONES CONTRACTUALES | ACTIVIDADES |
|--|--|
| Realizar el seguimiento y evaluación a los instrumentos de monitoreo de la programación y ejecución de recursos de la ESAP, en el marco de las funciones de la Subdirección Nacional de Gestión Corporativa. | Creación piloto de dashboard interactivo 2026 de seguimiento presupuestal |
| Realizar el acompañamiento y orientación a las actividades relacionadas con el proceso de formulación y registro de necesidades y de asignación de recursos de la ESAP, de manera articulada con el plan anual de adquisiciones de la Entidad. | Esta actividad no se realizó este mes. |
| Efectuar seguimiento a la información del plan anual de adquisiciones de bienes y servicios, generando los informes y alertas a que haya lugar. | Limpieza de datos para análisis del PAABS |
| Apoyar a la Subdirección Nacional de Gestión Corporativa en la generación de acciones de mejora relacionadas con la gestión financiera y presupuestal de la Entidad, así como del proyecto a cargo de esta dependencia. | Se crean códigos 2026 de seguimiento y empalme de datos SIIF mensuales. |
| Apoyar las diferentes actividades de la gestión financiera y presupuestal que se requieran, tales como seguimiento a reservas presupuestales, vigencias expiradas y vigencias futuras, verificación de saldos no ejecutados, traslado de recursos, entre otras. | Cruce de datos de CDP y RPs para su seguimiento |
| Brindar acompañamiento a la Subdirección Nacional de Gestión Corporativa en las actividades, reuniones, comités, visitas técnicas o gestiones institucionales que se determine, así como las capacitaciones y el apoyo técnico y administrativo que se requieran, en el marco de las funciones a cargo de la | Reuniones con el equipo de la Subdirección para analizar diferentes temas. |

| | |
|---|---|
| dependencia y de los objetivos del proyecto. | |
| Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y que guarden relación directa con la naturaleza del objeto contractual. | Creación de informes semanales de seguimiento presupuestal. |

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

OBSERVACIONES

Link de evidencia en One drive https://esapedu-my.sharepoint.com/:f/g/personal/jean_patino_esap_edu_co/IgDX2D3SEw7xTq-nJwIDHI-OARGvsRk6vFwESyq8WRQgAxM?e=VLoBKC

AUTORIZACIÓN DE PAGO

| | | |
|--------------------|-----------------------|----------|
| SUPERVISOR: | JAIRO ALONSO BAUTISTA | 79865237 |
|--------------------|-----------------------|----------|