Alcaldía de Caldas	**RECIBIDO A SATISFACCIÓN**

Caldas, 28 de febrero de 2026

Yo, Mauricio Soto Ocampo, en calidad de supervisor, hago constar que recibí a satisfacción las actividades o suministro realizadas por el contratista Juan Felipe Betancur Martinez, comprendidas entre el 24 al 30 de enero y 01 y el 28 de febrero de 2026 y/o correspondiente a la cuenta de cobro No 01, de acuerdo a las actividades del contrato de prestación de servicios No 0335 de 2026 que tiene como objeto "Apoyar la gestión de la Secretaría de Planeación en la caracterización, actualización,revisión, certificación y asignación metodológica de la estratificación socioeconómica y la nomenclatura vial y domiciliária en el Municipio de Caldas , Antioquia".

La cuenta de cobro o factura por valor cuatro millones doscientos cincuenta y seis mil doscientos treinta y tres pesos m/l ($4.256.233), se realiza con cargo al (los) articulo (s) presupuestal No.2.3.2.02.02.008.247256

Además, certifico que los documentos anexos al contrato se encuentran a la orden del día.

Mauricio Soto Ocampo
Supervisor (a)

Alcaldía de Caldas

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

Fecha: 28 de Febrero de 2026

CONTRATANTE: Municipio de Caldas, Antioquia
CONTRATISTA: Juan Felipe Betancur Martinez
OBJETO: Apoyar la Gestión de la Secretaría de Planeación en la caracterización, actualización, revisión, certificación y asignación metodológica de la estratificación socioeconómica y la nomenclatura vial y domiciliaria en el Municipio de Caldas, Antioquia.
VALOR TOTAL: Veinte millones setecientos seis mil pesos. ($20.706.000)
DURACIÓN: Seis (6) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.

Fecha de inicio: 24 de enero 2026
Fecha de terminación: 23 de julio de 2026

Con el objeto de realizar el seguimiento al avance de la ejecución del contrato No 0335 de 2026, se presenta el informe mensual de supervisión, del contrato referido, con fundamento en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015, y demás normas que regulan la materia.

INFORME TÉCNICO

Descripción de las actividades desarrolladas en el mes:

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO
1. **Apoyar las actividades metodológicas para la caracterización y mantenimiento de la estratificación socioeconómica vigente en el Municipio de Caldas.**	No se ha asistido hasta el momento a ninguna reunión técnica.
2. **Brindar apoyo en la atención de las solicitudes ciudadanas de revisión, certificación y asignación del estrato socioeconómico que le sean asignadas según la metodología vigente.**	No Se recibe solicitud de estratificación a través de PQR
3. **Brindar apoyo en la atención de las solicitudes ciudadanas e internas de revisión, certificación y asignación de la nomenclatura domiciliaria municipal que le sean asignadas.**	Se atendieron doce (12) solicitudes de nomenclatura las cuales se expidieron 4, a través del certificado de nomenclatura en el resto de solicitudes se apoyó en la unidad para dar respuesta.
4. **Apoyar las actividades metodológicas dispuestas por el DANE para la actualización general de la estratificación urbana.**	Se envía y se programa la invitación para el comité peramente de estratificación.
5. **Apoyar en la digitalización y actualización de la información obtenida en las bases de datos dispuestas para ello.**	Se trabaja en la base de datos en cuanto a la recepción de solicitudes de estratificación y nomenclatura, para el tema de indicadores en la Unidad.
6. **Brindar apoyo en la administración y actualización de la base de datos**	Se da nomenclatura a la vereda la clara, a través de certificados masivo de nomenclatura para las viviendas

NIT. 890.980.447-1 Carrera 49 # 129 Sur 50 E-mail: contactenos@caldasantioquia.gov.co

geográfica de estratificación y nomenclatura del municipio.	y se realizó la solicitud a Google maps para la actualización de la malla vial.
7. Atender las PQRS relacionadas con los procesos de estratificación y nomenclatura del municipio.	Se atiende una PQR relacionada con la estratificación de la unidad Fronteras del sur.
8. Apoyar la secretaria técnica del comité permanente de estratificación Municipal.	Se realizo presentación para primer comité permanente de estratificación.
9. Apoyar las demás actividades que sean requeridas por la supervisión del contrato.	• Se da el concepto a dos viviendas para el tema de servicios públicos domiciliarios. • Se realiza presentación para la capacitación de la unidad de estratificación y nomenclatura.

Nivel de Ejecución del contrato: 20.56%

INFORME ADMINISTRATIVO:

No existe alguna observación respecto de las actividades realizadas y enumeradas en el informe técnico.

Período de cotización (mes)	N° de planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total, pagado en el periodo
enero	1079549591	$218.900	$280.200	$2.200	$501.300

INFORME FINANCIERO

Indicar los pagos efectuados al contratista del periodo del informe

CDP	COMPROMISO	SECRETARÍA	PERIODO	VALOR FACTURADO	SALDO
455	445	PLANEACIÓN	Del 24 al 30 enero 2026 01 al 28 de febrero 2026.	$4.256.233	$16.449.767

INFORME JURÍDICO

Se da cumplimiento de la documentación jurídica requerida.

Una vez evidenciado el avance técnico, financiero y los demás aspectos señalados del contrato el suscrito Supervisor autoriza el pago parcial por valor Cuatro millones doscientos cincuenta y seis mil doscientos treinta y tres pesos M/L ($4.256.233)

Caldas Antioquia,28 de febrero del 2026

Firma del supervisor
Mauricio Soto Ocampo