


	PROCESO	GESTIÓN JURÍDICA	VERSIÓN	1	
	FORMATO	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GJ-FM- 01	
			FECHA DE VIGENCIA	16-feb-2026	
DOCUMENTO CONTROLADO					



INFORME DE SUPERVISIÓN	
1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contrato N°	<u>IMCTT-CPS-005-2026</u>
N° de Informe	2 de 2
Periodo del Informe	Segundo
Fecha de rendición del informe	24 de febrero del 2026
Contratista	SOFÍA CECILIA CELEITA LEGUIZAMÓN
NIT / C.C.	1078366938
Supervisor	DIANA CAROLINA ROJAS
Cargo	CONTRATISTA
Objeto del Contrato o Convenio	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ASISTENCIA AL ÁREA DE TALENTO HUMANO Y CONTRATACIÓN DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO DE TENJO (2)
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio	15 DE ENERO DEL 2026
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	15 DE ENERO DEL 2026
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	15 DE ENERO DEL 2026
Registro Presupuestal	15 DE ENERO DEL 2026
Valor Inicial del Contrato o Convenio	\$ 3.000.000
Adición	\$1.000.000
Valor Total del Contrato	\$ 4.000.000
Plazo de Ejecución Inicial	30 días
Prórroga No.	10 días
Plazo de Ejecución Final	40 días
Fecha de Terminación del Contrato o Convenio	24 de febrero del 2026
Suspensión (según aplique)	N/A
Fecha de suspensión (si se llevó a cabo)	N/A
Fecha de reinicio (si se llevó a cabo)	N/A
Cesión / Terminación Anticipada	N/A
Aseguradora	N/A
Garantía de Cumplimiento	N/A

	PROCESO	GESTIÓN JURÍDICA	VERSIÓN	1	
	FORMATO	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GJ-FM- 01	
			FECHA DE VIGENCIA	16-feb-2026	
DOCUMENTO CONTROLADO					

Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A
---	-----

2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS				
N°	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	SI CUMPLIÓ	NO CUMPLIÓ	NO APLICA
1	Brindar apoyo oportuno en la organización y sistematización precontractual y contractual de los procesos del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Tenjo.			
2	Apoyar de manera oportuna la publicación de los procesos contractuales en la página del SECOP II con la documentación correspondiente y dando cumplimiento a la normativa vigente.			
3	Apoyar la aprobación y el debido proceso contractual de las hojas de vida de manera oportuna en el SIGEP II del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Tenjo garantizando la transparencia y contratación idónea y pertinente.			
4	Apoyar en la rendición oportuna del informe SIA OBSERVA según indicaciones de Talento Humano.			
5	Las demás que se requieran y le sean asignadas por el supervisor del contrato, de acuerdo con la naturaleza del objeto contractual y garanticen la ejecución y cumplimiento del mismo.			

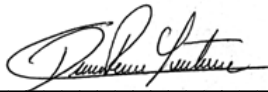
3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO			
VALOR INICIAL DEL CONTRATO			\$3.000.000
PAGO N°	FECHA	VALOR	POR EJECUTAR
1	05/02/2026	1.600.000	1.400.000
2			
VALOR ADICIÓN			1.000.000
TOTAL			\$ 4.000.000

	PROCESO	GESTIÓN JURÍDICA	VERSIÓN	1	
	FORMATO	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GJ-FM- 01	
			FECHA DE VIGENCIA	16-feb-2026	
DOCUMENTO CONTROLADO					

4. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Una vez revisado el informe de actividades y las respectivas evidencias se firma como aceptación y cumplimiento de las obligaciones específicas descritas en el contrato relacionado a nombre de la contratista SOFÍA CECILIA CELEITA LEGUIZAMÓN

No se hacen observaciones ni recomendaciones.



DIANA CAROLINA ROJAS
SUPERVISOR DEL CONTRATO IMCTT-CPS-005-2026
Fecha de revisión: