

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Informe de Supervisión No:	8
Contrato No:	ADICIÓN No.1 Y PRORROGA No.1 al CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS 202500906

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO


Contratista:	MARIA ELENA VILLALBA HOYOS												
Identificación:	32 707.630.												
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIO PROFESIONALES												
Nombre del Supervisor:	PAOLA ESTHER CEDEÑO GÓMEZ- Subsecretaria Direccinamiento Estratégico												
Objeto del Contrato:	*PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO JURIDICO A LA SECRETARÍA DE PLANEACION DEPARTAMENTAL A TRAVES DE LAS ACTUACIONES Y PROCEDIMIENTOS JURIDICOS Y ADMINISTRATIVOS QUE DEMANDEN LAS SUBSECRETARIAS DE PLANEACIÓN DEPARTAMENTAL*												
Plazo de Ejecución:	SIETE (07) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓ Y. PRORRÓGUESE EL PLAZO DEL CONTRATO No 202500906 POR EL TÉRMINO DE DOS (2) MESES Y VEINTE (20) DÍAS, CONTADOS A PARTIR DEL VENCIMIENTO DEL PLAZO INICIAL.												
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202500488	Fecha de C.D.P.	2025 03 / 02										
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P). Adicional	202502532	Fecha de C.D.P.	2025 09 / 15										
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202501546	Fecha del R.P.	2025 03 / 10										
Número de Registro Presupuestal (R.P.). Adicional	202507138	Fecha del R.P.	2025 10 / 09										
Valor del Contrato	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>Contrato Inicial</td> <td>\$ 51.800.000.</td> </tr> <tr> <td>Adición 1</td> <td>\$ 19.700.000</td> </tr> <tr> <td>Adición 2</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Adición 3</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>\$ 71.500.000.</td> </tr> </table>			Contrato Inicial	\$ 51.800.000.	Adición 1	\$ 19.700.000	Adición 2	\$	Adición 3	\$	Total	\$ 71.500.000.
	Contrato Inicial	\$ 51.800.000.											
	Adición 1	\$ 19.700.000											
	Adición 2	\$											
	Adición 3	\$											
Total	\$ 71.500.000.												
Fecha de Inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio										
2025 / 03 / 10	2025 / 12 / 29												

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN
ADICIÓN No.1 y PRÓRROGA No.1 al CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 202500906	2025/10/09	Prorróguese el plazo del Contrato N° 202500906 por el término de dos (2) meses y veinte (20) días, contados a partir del vencimiento del plazo inicial.	\$ 19.700.000	N/A

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso de que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$51.800.000.
Adición No. 1	\$19.700.000.
Adición No. 2	\$
Adición No. 3	\$
Valor Total del contrato	\$71.500.000.
Porcentaje del Anticipo	% \$
Porcentaje del Pago anticipado	% \$
Valor Amortizado del Anticipo	\$
Valor Ejecutado del Contrato	\$51.800.000.
Valor por ejecutar	\$12.300.000.
Valor a pagar en el presente Informe	\$ 7.400.000.
No. Factura o Cuenta de Cobro	8

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 10 DE OCTUBRE DE 2025 AL 09 DE NOVIEMBRE DE 2025.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
Prestar apoyo a la Subsecretaría de Direccionamiento Estratégico de la Secretaría de Planeación departamental en el trámite dentro de los términos legales de los derechos de petición, elaboración de informes y conceptos jurídicos que se le asignen en ejercicio de las obligaciones contractuales.	Apoyo en la solicitud a los Subsecretarios de la Secretaría de Planeación, de la Agenda Regulatoria y del listado de los temas y/o problemáticas que pretendan ser regulados durante el año inmediatamente siguiente, para que la Secretaría Jurídica organice la agenda en su totalidad, a fin de que esté disponible en la página web de la entidad, antes del inicio del nuevo año fiscal, para conocimiento y participación de la sociedad en general y de los sujetos que

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31


	<p>tengan un interés en la misma, la cual podrá ser modificada en caso que surjan nuevas necesidades de regulación.</p> <p>Apoyo' en la consecución de los documentos ante la Supervisora del contrato de los convenios Kluster Latam No. 202402787 y convenio Red Universitaria Redu 202400195, para sus liquidaciones.</p>
<p>Prestar apoyo a la Subsecretaria de Direccionamiento Estratégico de la Secretaría de Planeación departamental en la elaboración de informes, actos administrativos y demás documentos requeridos en el proceso de seguimiento y evaluación del actual Plan de Desarrollo departamental.</p>	<p>No realizó esta actividad.</p>
<p>Prestar apoyo a la Subsecretaria de Sistemas de Información y Proyectos de la Secretaría de Planeación departamental en la revisión jurídica de documentos, conceptos, certificaciones y demás actuaciones relacionadas con los proyectos de inversión pública y el Banco de Programas y Proyectos departamental.</p>	<p>No realizó esta actividad.</p>
<p>Prestar apoyo a la Secretaria de Planeación departamental en los procesos pre y contractuales que se realicen en la secretaría, asignados en cumplimiento del objeto contractual.</p>	<p>Apoyo' en la recopilación de los documentos de la etapa precontractual de los contratistas de la Subsecretaría de Direccionamiento Estratégico y Fortalecimiento Institucional de la Secretaría de Planeación de la Gobernación del Atlántico para la nueva contratación.</p>
<p>Prestar apoyo a la Subsecretaría de Fortalecimiento Institucional en la revisión jurídica y elaboración de conceptos que se le asignen en temas relacionados con la actualización catastral, uso del suelo y ordenamiento territorial.</p>	<p>No realizó esta actividad.</p>
<p>Asistir a las reuniones presenciales o virtuales de carácter institucional que se le indiquen, de acuerdo con los compromisos y responsabilidades de la Secretaría de Planeación del Departamento del Atlántico.</p>	<p>Asistencia a las reuniones convocadas por la supervisora del contrato, la Secretaría de Planeación y la Secretaría General, contratación.</p>
<p>Levantar las respectivas actas y listados de asistencia, documentos fotográficos y demás documentos escritos o virtuales que demuestren y soporten el desarrollo y ejecución del objeto contractual.</p>	<p>No realizó esta actividad</p>

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

- c) Verificación del pago de Estampillas
- d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

PAOLA ESTHER CEDEÑO GÓMEZ, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla (sin intereses)</u>
1	9485016280	2025/04/23	\$859.100
2	9485879003	2025/05/13	\$859.100
3	9486414563	2025/06/06	\$859.100
4	9488618439	2025/07/08	\$859.100
5	9490293124	2025/08/19	\$859.100
6	9491632763	2025/09/09	\$859.100
7	9492870946	2025/10/03	\$859.100
8	9492870756	2025/11/19	\$859.100
	<u>SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS</u>		\$ 6.872.800

Se firma en Barranquilla, a los 2 días del mes de noviembre de 2025.



PAOLA CEDEÑO GÓMEZ
SUPERVISORA
 C.C: 22.582.650 de Puerto Colombia



MARÍA ELENA VILLALBA HOYOS
CONTRATISTA
 C.C: 32.707.630 de Barranquilla.