DESIGNACIÓN COMO SUPERVISOR DE CONTRATO

DE: *GERENTE*

PARA: *DEICY CRISTINA ARENAS MARTINEZ*

ASUNTO: *DESIGNACIÓN COMO SUPERVISOR CONTRATO* **N° CON-ESEBER16-2026**

OBJETO: **MANTENIMIENTO GENERAL DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, IMPRESORAS, UPS, ELABORACION Y ACTUALIZACIÓN DE LAS HOJAS DE VIDA DE LOS EQUIPOS DE LA ESE CENTRO DE SALUD JUAN FRANCISCO BERBEO.**

VALOR: **TRES MILLONES SEISCIENTOS DIEZ MIL PESOS ($3.610.000) M/CTE.**

PLAZO: DOS (2) MESES A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICO.

FECHA: 03 DE MARZO DE 2026

Expedido Registro Presupuestal N° **39** de fecha 03 de marzo de 2026 me permito informar su designación como supervisor del contrato de la referencia suscrito con **ARNOLD CAMILO RICO AGUILLON** identificado con cedula de ciudadanía N° **1.030.700.264 de Bogotá D.C,** para lo cual remito copia del contrato y acta de Inicio.

Así mismo, me permito recordar las funciones que como supervisor le corresponden, señaladas en el referido contrato así:

a) Exigir al contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado.
b) Buscar el cumplimiento de los fines del presente contrato y de los resultados esperados con la celebración del mismo.
c) Exigir al contratista los documentos o trabajos producidos, ya sea en medio impreso o por cualquier medio electrónico.
d) Solicitar aclaraciones y explicaciones sobre la ejecución del contrato.
e) Exigir al contratista junto con el informe de actividades, los soportes de pago correspondientes a los aportes a los sistemas de pensión, salud y ARL, de acuerdo con lo estipulado por las normas vigentes.
f) Vigilar la correcta ejecución del objeto del presente contrato.
g) Remitir oportunamente a la oficina de centra de cuentas los cumplidos de prestación del servicio a satisfacción, junto con los soportes correspondientes, para efectos del pago respectivo.
h) Informar oportunamente a la Subdirección Administrativa y Financiera sobre las irregularidades o incumplimientos del (la) contratista en la ejecución del contrato.

Atentamente,

KAREN ALEJANDRA MARTINEZ BORDA
Gerente

Anexo:
Copia Contrato (4 folios)
Copia del Acta de Inicio (1 Folio)
Copia RP (1 Folio)