Zarzal Valle, 02 de marzo de 2026.

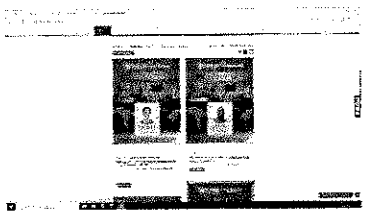
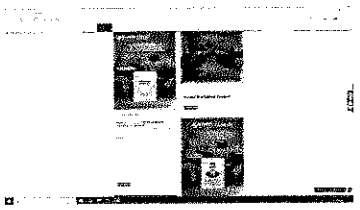
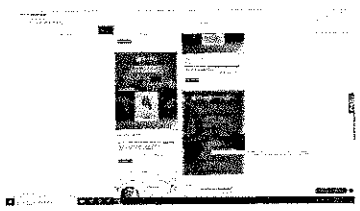
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 600.21.005 de 2026

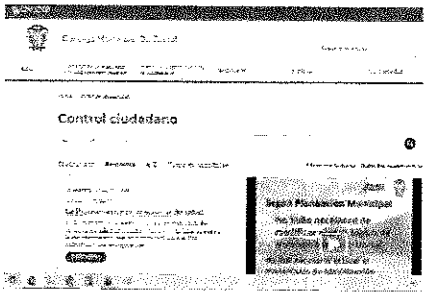
PERIODO DE EJECUCIÓN: DEL 2 DE FEBRERO AL 02 DE MARZO DE 2026

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO Y EN EL DESARROLLO E ACTIVIDADES DE DISEÑO, EDICIÓN DE CONTENIDOS AUDIOVISUALES Y GRÁFICOS PARA LAS DIFERENTES PLATAFORMAS INSTITUCIONALES DEL CONCEJO MUNICIPAL DE ZARZAL VALLE DEL CAUCA, CON EL FIN DE FORTALECER LOS PROCESOS E COMUNICACIÓN EN EL MARCO DE LA POLÍTICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN.

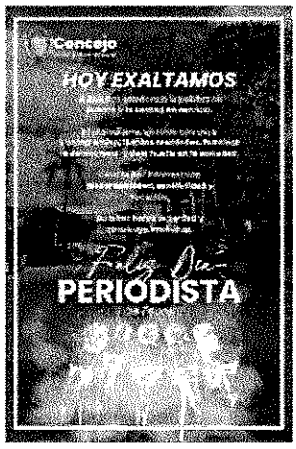
En cumplimiento de la cláusula Tercera, presento informe de actividades desarrolladas durante el periodo arriba señalado, a fin de que sea efectuado el pago respectivo, de la siguiente manera:

ACTIVIDADES CONTRATADAS Y AVANCES DE LA GESTIÓN.

OBLIGACIONES POR PARTE DEL CONTRATISTA.	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADAS
1. Apoyo en la actualización de la página web del Concejo acorde a la normatividad que rige para entidades públicas.	1. Apoyé con la Actualización de la página Web "actualización de contenido" url:https://www.concejo-zarzal-valle.gov.co/tema/noticias/sesiones-concejo-municipal   

OBLIGACIONES POR PARTE DEL CONTRATISTA.	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADAS
	Actualicé la sección participa, categoría control ciudadano con las conclusiones de citación a EPS del municipio. https://www.concejo-zarzal-valle.gov.co/tema/control-ciudadano 
2. Apoyo en realizar edición de videos institucionales de la corporación.	Se realizó video de conclusiones de la intervención de las EPS en sesión plenaria del mes de febrero. D:\EVIENCIAS CONCEJO 2026\febrero\fotos y videos evidencias febrero\video conclusiones
3. Apoyo con el diseño y producción de piezas de comunicación gráficas acorde a la imagen institucional.	Elaboré material gráfico durante este periodo con motivo de fechas especiales, cumpleaños Concejales Juan Sebastián García Rodríguez y Milciades Rubiano Mazuera.  

OBLIGACIONES POR PARTE DEL CONTRATISTA.	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADAS
4. Apoyo en graficar y editar campañas y proyectos institucionales.	Elaboré cronograma de actividades e invitaciones y citaciones a sesiones plenarias del mes de febrero: 

OBLIGACIONES POR PARTE DEL CONTRATISTA.	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADAS
	
5. Apoyar eventos tales como: sesiones ordinarias y extraordinarias, cabildos, eventos descentralizados, comisiones, ruedas de prensa, eventos en vivo y encuentros institucionales que requieran prestaciones audiovisuales y cubrimiento técnico	Brindé acompañamiento técnico en las trasmisiones del mes de febrero. D:\EVIENCIAS CONCEJO 2026\febrero\fotos y videos evidencias febrero.
6. Apoyar la Elaboración de contenido gráfico para las diferentes plataformas de la corporación (redes sociales).	Elaboré material gráfico durante este periodo con motivo de eventos y fechas especiales: 
7. Apoyar en la activación de las redes sociales del concejo e incentivar la participación activa de la comunidad.	Esta actividad no se desarrolló durante este periodo.

OBLIGACIONES POR PARTE DEL CONTRATISTA.	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADAS
8. Llevar registro fotográfico mensual de las actividades realizadas por la corporación	Se realizaron registros fotográficos de las sesiones realizadas durante el mes de febrero de 2026. D:\EVIENCIAS CONCEJO 2026\febrero\fotos y videos evidencias febrero
9. Llevar un registro mensual de la participación activa de la comunidad en las actividades propias del ejercicio de control administrativo y político del concejo municipal, tanto en las sesiones plenarias como en las redes sociales institucionales.	Durante este periodo se realizó resgistro de asistencia y fotográfico de la participación de la comunidad en las sesiones de los días 23 de febrero (Actualización PBOT) y del día 26 de febrero (Personería Municipal).  

Se firma en Zarzal Valle del Cauca, a los Dos (02) días del mes de Marzo del 2026.

Estefanía Piedrahita M.

ESTEFANÍA PIEDRAHITA MONTOYA
C.C. 1.053.844.289 de Manizales, Caldas.

aportes en línea

Certificado de Aportes

Se certifica que PIEDRAHITA MONTOYA ESTEFANIA identificado(a) con CC 1053844289 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social para ESTEFANIA PIEDRAHITA MONTOYA identificado(a) con CC 1053844289

Clave Planilla	Clave Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Riesgo	Código	Administradora	Concepto	Periodo	Días	Novedades																	IBC	Tarifa	Cotización
										ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip			
9500621916	101024382	N	2026-03-02	ARL	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-02	0								A			▫	▫						$0	0%	$0
9500621916	101024382	N	2026-03-02	ARL	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-02	30	R							C										$1,750,905	0.522%	$9,200
9498974468	89640953	I	2026-02-25	EPS	ESSC24	COOSALUD MOVILIDAD	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-02	30																		$1,750,905	12.5%	$218,900
9498974468	89640953	I	2026-02-25	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-02	30																		$1,750,905	16%	$280,200
9498974468	89640953	I	2026-02-25	AFP	230301	PORVENIR	FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL	2026-02	30																		$1,750,905		$0
9498974468	89640953	I	2026-02-25	AFP	230301	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	2026-02	30																		$1,750,905		$0
9498974468	89640953	I	2026-02-25	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN VOLUNTARIA EMPLEADOR	2026-02	30																		$0	0%	$0
9498974468	89640953	I	2026-02-25	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN VOLUNTARIA AFILADO	2026-02	30																		$0	0%	$0
9498974468	89640953	I	2026-02-25	CCF	CCF57	COMFANDI	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-02	30																		$1,750,905	0.6%	$10,600

Este certificado se expide el día 2026-03-02 a las 09:24.