INFORME DE ACTIVIDADES

N° DE CONTRATO: N° 001 DEL 05 DE ENERO DE 2026	
CONTRATISTA:	JUAN MANUEL ARIAS RESTREPO
IDENTIFICACIÓN:	1.127.207.209 EXPEDIDA EN PÁCORA, CALDAS
No DEL INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES	**FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES**
1	27 DE FEBRERO DE 2026

CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DENTRO DE LA EJECUCION DEL CONTRATO

N°	OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	
1	Brindar acompañamiento comunitario en el desarrollo de actividades recreativas, lúdicas y deportivas programadas por la entidad contratante.	Brindé acompañamiento en el desarrollo de actividades deportivas dirigidas a jóvenes entre 15 y 17 años, participando en dos jornadas de entrenamiento enfocadas en tácticas deportivas. Durante estas, apoyé la ejecución de las actividades, orienté a los participantes, dirigí ejercicios prácticos y realicé observaciones y correcciones que contribuyeron al fortalecimiento del trabajo en equipo y la comprensión táctica del juego. ANEXO 1
2	Apoyar de manera operativa y logística la organización y ejecución de las actividades, incluyendo la adecuación básica de espacios y el apoyo en la convocatoria comunitaria	Brindé apoyo operativo y logístico en la organización y ejecución de actividades institucionales. Realicé la adecuación básica de espacios mediante la organización de materiales deportivos, así como la orientación inicial a los participantes sobre los ejercicios a desarrollar y el registro de asistencia. Adicionalmente, apoyé la organización y entrega de kits escolares en diferentes instituciones educativas del municipio, y participé en labores de adecuación y mantenimiento de la sede CRECE (antigua Escuela Normal Superior San José), contribuyendo al adecuado desarrollo de las actividades programadas por la entidad. ANEXO 2
3	Promover la participación de la comunidad urbana, incentivando la integración social, la convivencia ciudadana y el adecuado aprovechamiento del tiempo libre.	Promoví la participación de la comunidad mediante el acompañamiento en actividades deportivas y el apoyo en diversas acciones comunitarias desarrolladas por la entidad. A través de la motivación constante, el fomento del trabajo en equipo y la participación activa en labores logísticas, de mantenimiento y organización, se fortalecieron espacios de integración social, convivencia ciudadana y adecuado aprovechamiento del tiempo libre. ANEXO 3

4	Actuar como apoyo recreativo y monitor comunitario, desarrollando actividades sencillas y participativas, de acuerdo con las orientaciones impartidas por la entidad contratante o el supervisor del contrato.	Actué como apoyo recreativo y monitor comunitario mediante el acompañamiento en actividades deportivas, logísticas y comunitarias desarrolladas por la entidad. Siguiendo las orientaciones impartidas por el supervisor, participé en el desarrollo de dinámicas participativas, así como en labores de organización, mantenimiento y apoyo institucional, contribuyendo al adecuado desarrollo de las actividades programadas. ANEXO 4.
5	Acompañar a los participantes durante las actividades, contribuyendo al orden, respeto y buen desarrollo de las jornadas.	Acompañé a los participantes durante el desarrollo de las actividades deportivas y comunitarias, contribuyendo al mantenimiento del orden, el respeto y la adecuada ejecución de las jornadas. Este acompañamiento incluyó la presencia institucional en la oficina de deportes del polideportivo, apoyando la organización y disponibilidad de los escenarios deportivos para su adecuado uso por parte de la comunidad. ANEXO 5.
6	Apoyar procesos de convocatoria barrial y comunicación comunitaria, motivando la participación de niños, jóvenes, adultos y adultos mayores.	Apoyé procesos de convocatoria y comunicación comunitaria mediante la motivación constante de los participantes para vincularse a las actividades deportivas e institucionales desarrolladas por la entidad. A través del acompañamiento y la orientación, se incentivó la participación activa de la comunidad en las distintas jornadas realizadas. ANEXO 6.
7	Informar oportunamente a\ supervisor del contrato sobre el desarrollo de las actividades y cualquier novedad relevante.	Mantuve comunicación oportuna con el supervisor del contrato sobre el desarrollo de las actividades realizadas y las novedades presentadas durante su ejecución, contribuyendo al adecuado seguimiento de las jornadas deportivas, logísticas y comunitarias desarrolladas por la entidad. ANEXO 7.
8	Cumplir con los horarios, cronogramas y lineamientos definidos por la entidad contratante.	Atendí los horarios, cronogramas y lineamientos establecidos por la entidad contratante, participando de manera oportuna en las actividades deportivas, logísticas y comunitarias asignadas, conforme a las orientaciones impartidas, incluyendo la asistencia a reuniones institucionales convocadas por la entidad, como el encuentro general de contratistas adscritos a la Secretaría de Desarrollo. ANEXO 8.
9	Presentar informes de actividades en los tiempos y formatos establecidos por el supervisor del contrato.	Presenté informes verbales de las actividades desarrolladas dentro de los tiempos establecidos por el supervisor del contrato, permitiendo el adecuado seguimiento y registro de las acciones deportivas, logísticas y comunitarias realizadas.
10	Evitar la ejecución de actividades que no estén contenidas como	Desarrollé las actividades asignadas conforme a las obligaciones establecidas en el contrato y a las

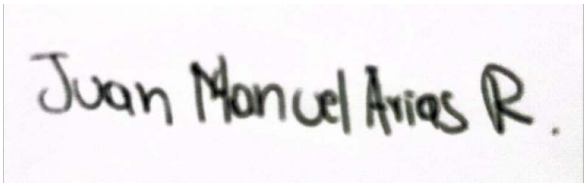
	obligaciones contractuales, en caso de ser ejecutadas, no serán reconocidas ni remuneradas por parte de la entidad contratante.	orientaciones impartidas por la entidad, actuando dentro del marco de las funciones autorizadas durante el desarrollo de las jornadas deportivas, logísticas y comunitarias.
11	Ejecutar las obligaciones contractuales de buena fe, evitando en todo caso la configuración de una relación de subordinación.	Ejecuté las obligaciones contractuales de manera responsable y de buena fe, desarrollando las actividades asignadas con disposición y compromiso, conforme a las orientaciones de la entidad y dentro del marco de autonomía propio del contrato.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES.

Como soporte del cumplimiento de las obligaciones contractuales anexo la siguiente información, la cual es de propiedad del Municipio de Pacora, Caldas.

1. Cuenta de cobro
2. Informe de actividades
3. Certificado de pago de aportes al sistema de seguridad social integral.

Cordialmente,



JUAN MANUEL ARIAS RESTREPO
C.C: 1.127.207.209 Expedida en Pácora, Caldas

ANEXOS.

Anexo 1.



ANEXO 2.





ANEXO 3.



ANEXO 4.



ANEXO 5.



ANEXO 6.



ANEXO 7.



ANEXO 8.

