DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA DE VENTA

Decreto N. 522/2003 Art.03

No. **1**

Para personas naturales no comerciantes o inscritas en Regimen Simplificado

RAZON SOCIAL	**MUNICIPIO DE GACHETÁ**		
DIRECCIÓN	CARRERA 4 No. 4-79	**TELÉFONO**	8535128
NIT	899999331-2		
FECHA DE LA TRANSACCIÓN	23 de febrero de 2026	**NIT/C.C**	20.638.039 expedida en Gachetá
NOMBRE Y APELLIDOS DEL BENEFICIARIO DEL PAGO	ALBA CECILIA ACOSTA BEJARANO		
CIUDAD Y DIRECCIÓN DEL	GACHETA, CENTRO		

CONCEPTO
PSP-067-2026

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS, LÚDICAS Y DE PROMOCIÓN DEL APRENDIZAJE ORIENTADAS A LA ATENCIÓN DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES, EN EL MARCO DE LAS ACCIONES DEFINIDAS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA LUDOTECA MUNICIPAL

DURANTE EL TIEMPO COMPRENDIDO Del 23 de enero de 2026 al 22 de febrero de 2026

Subtotal	**$**	**2.700.000,00**
	$	
VALOR A PAGAR	**$**	**2.700.000,00**

FIRMA

NOTA: Las personas inscritas en Régimen Simplificado, adjuntar fotocopia del RUT

FAVOR CONSIGNAR LOS RECURSOS A LA CUENTA DE AHORROS DEL BANCO AGRARIO NUMERO 4-313-50-00347-1 A FAVOR DE ALBA CECILIA ACOSTA BEJARANO

Banco Agrario de Colombia
El Banco que hace crecer el campo
Nit : 800.037.800-8

CERTIFICACION

El Banco Agrario de Colombia, certifica que: ACOSTA BEJARANO ALBA CECILIA, identificado(a) con CEDULA DE CIUDADANIA No. 20638039, se encuentra vinculado(a) con nuestra entidad en el producto de: AHO - CUENTAS AHORROS, número 4-313-50-00347-1, con una antigüedad de VEINTE (20) año(s).

Se expide en GACHETA, a los trece (13) días del mes de enero de 2026, con destino a: EL INTERESADO

Banco Agrario de Colombia
Of. Gacheta - C/marca
DIRECTOR (A) OFICINA
FIRMA AUTORIZADA

Powered by CamScanner

	INFORME DE GESTIÓN DEL CONTRATISTA	Código AG-F-GC-06
		versión: 01

INFORME DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

SERVICIOS PROFESIONALES	x	DE APOYO A LA GESTIÓN	

INFORME No. 1 DE 10

INFORME PARCIAL	X
INFORME FINAL	

PERIODO DEL INFORME:	Del 23 de enero de 2026 al 22 de febrero de 2026
FECHA EN QUE SE RINDE EL INFORME	lunes, febrero 23, 2026

CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE GACHETÁ CUNDINAMARCA

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

CONTRATO No.	PSP-067-2026
CONTRATISTA	ALBA CECILIA ACOSTA BEJARANO
C.C.	20.638.039 expedida en Gachetá
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	N.A.
NIT	N.A.
NOMBRE DEL SUPERVISOR	YUDITH SORAYA DIAZ BEDOYA
CARGO DEL SUPERVISOR	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS, LÚDICAS Y DE PROMOCIÓN DEL APRENDIZAJE ORIENTADAS A LA ATENCIÓN DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES, EN EL MARCO DE LAS ACCIONES DEFINIDAS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA LUDOTECA MUNICIPAL
FECHA SUSCRIPCIÓN :	23 de enero de 2026
FECHA INICIO:	23 de enero de 2026
PLAZO DE EJECUCIÓN	DIEZ (10) MESES
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$27.000.000,00
FECHA DE FINALIZACION	22/11/2026
ADICIÓN No. 01	$ 0,00
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 27.000.000,00
PRORROGA No. 01	NO APLICA
FECHA ACTA DE SUSPENSIÓN No. 01 (si aplica)	NO APLICA
FECHA ACTA DE REINICIO No. 01	NO APLICA
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	NO APLICA
CESIÓN / TERMINACIÓN ANTICIPADA	NO APLICA
GARANTÍAS EXIGIDAS EN EL CONTRATO	NO APLICA
ASEGURADORA	NO APLICA
FECHA APROBACIÓN DE GARANTÍAS	NO APLICA
FORMA DE PAGO	La entidad cancelará al contratista la suma pactada en el contrato mediante:DIEZ (10) pagos mensuales mes vencido por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 2.700.000) MCTE, cada uno.

1. EJECUCIÓN, LOGROS Y RESULTADOS DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

OBLIGACIÓN ESPECIFICA 1. Realizar convocatoria en las instituciones educativas de primaria del municipio y demás espacios de participación de la población de Primera Infancia e Infancia, durante toda la vigencia garantizando la participación activa de dichos grupos poblacionales en las actividades de la Ludoteca.

AVANCES

Se realiza la convocatoria a las instituciones educativas y comunidad en general del municipio, para que participen activamente de las actividades lúdicas que brinda la ludoteca municipal, brindando un espacio para el juego como mecanismo de aprendizaje innato donde estimulen aspectos sensoriales, motrices, intelectuales, comunicativos y socio afectivos, que faciliten la integración familiar.

OBLIGACIÓN ESPECIFICA No. 2. Elaborar y ejecutar cronograma mensual de actividades lúdicas con la población de Primera Infancia e Infancia, tanto del área urbana como rural.

AVANCES

Se elabora cronograma para el desarrollo de actividades lúdico recreativas con la población de infancia en el área urbana y rural de nuestro municipio, con el fin de fortalecer conocimientos adquiridos, y brindar la posibilidad de intensificar sus habilidades.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No. 3: Elaborar y ejecutar cronograma mensual de actividades lúdicas con la población de Primaria de las instituciones educativas del municipio de Gachetá, tanto del área urbana como rural.
AVANCES
Se realiza cronograma de actividades con el grado de transición de la escuela Normal Superior- sede Oswaldo y Kennedy con grado segundo,logrando una mayor integración y desempeño entre los niños en el momento de realizar las actividades, de igual forma se realizan actividades con escuelas rurales Camilo Torres de Zaque la Capilla y Fátima de la vereda Villa logrando una buena integración entre sus participantes.
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No. 4: Organizar y adelantar una (1) jornada de ludoteca al parque y/o a la cuadra de forma mensual, con el apoyo de la Biblioteca, con el fin de fortalecer procesos de habilidades y destrezas en los niños y niñas del municipio de Gachetá.
AVANCES
Durante el periodo de ejecución no se realizó jornada programada; sin embargo, se avanzó en la planificación y articulación con la Biblioteca Municipal con el fin de fortalecer su implementación en el próximo periodo.
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No. 5: Organizar, apoyar y ejecutar las actividades relacionadas con la niñez (vacaciones recreativas, día del niño, Halloween, novenas navideñas, entre otras).
AVANCES
Se realizan actividades lúdicas con los grupos de la institucion educativa Escuela Normal Superior sede Kennedy grado segundo para consolidar conocimientos adquiridos durante su proceso educativo.
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No. 6: Garantizar una adecuada atención al público dentro del programa de la ludoteca municipal, brindando un servicio de calidad que beneficie a la población, ofertando actividades de impacto en la niñez gachetuna.
AVANCES
Cordial y respetuosamente se da la bienvenida a todo el personal que visita la ludoteca municipal, siendo este un espacio para que los niños, niñas, adolescentes, jóvenes y sus familias realicen diferentes actividades y juegos que estimula el desarrollo físico y mental, la creatividad y solidaridad con las demás personas.
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No. 7: Organizar y mantener en orden y aseo las instalaciones y elementos de la ludoteca municipal, notificar las novedades que se presenten.
AVANCES
Se realiza el mantenimiento y aseo diario de las instalaciones de la ludoteca con el propósito de garantizar al niño el derecho al juego mediante el préstamo de juguetes lúdicos y didácticos en buenas condiciones de asepsia y aseo.
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No. 8: Apoyar y fortalecer los diferentes programas, actividades y eventos dirigidos a población vulnerable integrantes de los programas sociales existentes en el municipio de Gachetá de acuerdo a directriz de la Secretaría de Desarrollo Social.
AVANCES
-Se realiza acercamiento a la población con discapacidad, adulto mayor del área rural veredas zaque la Capilla, Fátima y grupo edad de oro zona urbana realizando actividad recreativa con el grupo, y apoyo en las actividades de artísticas.
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No. 9: Participar de las demás actividades que sobrevengan durante el desarrollo del objeto del contrato y las programadas por la Secretaría de Desarrollo Social y la Administración municipal.
AVANCES
Se participa y apoya en las diferentes actividades realizadas durante las ferias y fiestas del municipio. Se participa en la reunión organizada por parte de la secretaria de desarrollo social y el señor alcalde para tratar temas puntuales actividades a realizarse en días posteriores. Se participa en la capacitación por parte de la gobernación de Cundinamarca en el taller de ludotecas y apoyo en la actividad realizada con un grupo de la institución educativa escuela normal superior sede Kennedy grado segundo.

NUMERO DE PAGO	COMPROBANTE Y FECHA	VALOR COMPROBANTE
PAGO 1		**$0**
PAGO 2		**$0**
PAGO 3		**$0**
PAGO 4		**$0**
PAGO 5		**$0**
PAGO 6		**$0**
PAGO 7		**$0**
PAGO 8		**$0**
PAGO 9		**$0**
PAGO 10		**$0**
TOTAL		**$0**

3. OBSERVACIONES: Anexo registro fotográfico de actividades; planilla de pago a SSS, declaración de coexistencia de contratos; factura o documento equivalente, RUT, manifestación exención de RETE FUENTE de acuerdo con el Estatuto Tributario, cuando aplique.

OTROS ANEXOS:

FECHA DE EXPEDICIÓN

DÍA	MES	AÑO
lunes, febrero 23, 2026		



ALBA CECILIA ACOSTA BEJARANO

20.638.039 expedida en Gachetá

ALCALDÍA MUNICIPAL DE GACHETÁ

CONTRATISTA: **ALBA CECILIA ACOSTA BEJARANO**

No. CONTRATO **PSP-067-2026**

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS, LÚDICAS Y DE PROMOCIÓN DEL APRENDIZAJE ORIENTADAS A LA ATENCIÓN DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES, EN EL MARCO DE LAS ACCIONES DEFINIDAS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA LUDOTECA MUNICIPAL

PERIODO DEL INFORME: **Del 23 de enero de 2026 al 22 de febrero de 2026**

OBLIGACIÓN ESPECIFICA 1. Realizar convocatoria en las instituciones educativas de primaria del municipio y demás espacios de participación de la población de Primera Infancia e Infancia, durante toda la vigencia garantizando la participación activa de dichos grupos poblacionales en las actividades de la Ludoteca.





OBLIGACIÓN ESPECIFICA No. 2. Elaborar y ejecutar cronograma mensual de actividades lúdicas con la población de Primera Infancia e Infancia, tanto del área urbana como rural.







OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No. 3: Elaborar y ejecutar cronograma mensual de actividades lúdicas con la población de Primaria de las instituciones educativas del municipio de Gachetá, tanto del área urbana como rural.





OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No. 5: Organizar, apoyar y ejecutar las actividades relacionadas con la niñez (vacaciones recreativas, día del niño, Halloween, novenas navideñas, entre otras).





OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No. 6: Garantizar una adecuada atención al público dentro del programa de la ludoteca municipal, brindando un servicio de calidad que beneficie a la población, ofertando actividades de impacto en la niñez gachetuna.







OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No. 7: Organizar y mantener en orden y aseo las instalaciones y elementos de la ludoteca municipal, notificar las novedades que se presenten.





OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No. 8: Apoyar y fortalecer los diferentes programas, actividades y eventos dirigidos a población vulnerable integrantes de los programas sociales existentes en el municipio de Gachetá de acuerdo a directriz de la Secretaría de Desarrollo Social.





OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No. 9: Participar de las demás actividades que sobrevengan durante el desarrollo del objeto del contrato y las programadas por la Secretaría de Desarrollo Social y la Administración municipal.





ASISTENCIA DISCAPACIDAD 2026									
	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	DOCUMENTO	DISCAPACIDAD	FEBRERO		
							12	19	26
1	ACOSTA	URREGO	CARLOS	ENRIQUE	3033057	FISICA	X	X	
2	GARCIA	VELANDIA	LENIN	YECID	1007473703	COGNITIVA	X	X	
3	GARZON	ACOSTA	DANIEL	AUGUSTO	80375990	FISICA	X	X	
4	GARZON	ACOSTA	LUZ	MARLENE	20638117	COGNITIVA	X	X	
5	GARZON	FRANCO	FREDY	YECID	1074414604	COGNITIVA	X	X	
6	GOMEZ	VELANDIA	JENIFER	PATRICIA	52480779	COGNITIVA	X	X	
7	GORDILLO	GORDILLO	OLGA	LUCIA	20638152	COGNITIVA			
8	VANEGAS	CHALA	MARIA	YOLANDA	1074414722	COGNITIVA	X	X	
9	SOSA		SIBERIO		91239666	FISICA			
10	GUZMAN	BELTRAN	ANA	DERLY	20586802	COGNITIVA			
11	BELTRAN	PEÑA	Maria	OLGA	20586512	COGNITIVA	X	X	
12	ROMERO	CAICEDO	JUAN	DE JESUS	80376992	PSICOSOCIAL			
13	PUENTES		MANUEL	ROGELIO	79494698	COGNITIVA	X	X	
14	PRIETO	HIDALGO	HEIDY	YULIANA	1074415446	COGNITIVA			
15	PRIETO	HIDALGO	MIRIAM	LILIANA	20637869	COGNITIVA			
16	MARTIN	NEIRA	BLANCA	ESTER	52371427	COGNITIVA	X	X	
17	MARTIN	NEIRA	JOSE	FRANCISCO	80378113	COGNITIVA			
18	MARTIN	NEIRA	CLARA	ARCELIA	20638126	COGNITIVA			
19	VANEGAS	HIDALGO	ROSALBINA		20585774	COGNITIVA			
20	BARRETO	GARZON	JOSE	ALIRIO	80378255	COGNITIVA			
21	PEÑA	ACOSTA	SERGIO	ANDRES	1074418758	AUDITIVA	X	X	
22	BEJARANO	DIAZ	YULI	MAYERLI	1003746731	COGNITIVA	X	X	
23	BARRETO	JIMENEZ	JONNATH	ALEXANDER	1074416992	COGNITIVA			
24	JIMENEZ	TOCASUCHE	JANETH	SUSANA	20667644	COGNITIVA			
25	MARTIN	MARTIN	NELSY	DE JESUS	20586961	MULTIPLE			
26	MARTINEZ	MARTIN	LUIS	HERNANDO	80375662	FISICA			
27	HIDALGO	URREGO	JOSE LUIS	CRISANTO	80375569	COGNITIVA	X	X	
28	ACOSTA	JIMENEZ	HILDA	FABIOLA	20586061	FISICA			
29	SALDAÑA	GUZMAN	JULIETH	ALEXANDRA	1031172921	COGNITIVA	X	X	
30	UBAQUE	JIMENEZ	JOSE LUIS	LUBIN	80377312	COGNITIVA			
31	MARTINEZ	DE FELIPE	LEIDY	YAMILE		MULTIPLE			
32	MARTIN	MARTIN	OLGA	MARIELA	20638157	VISUAL			
33	ROSAS		EDGAR	UMBERTO		VISUAL	X	X	
34	LINARES	GARZON	RAFAEL	ANTONIO	80377611	VISUAL	X	X	
35	MARTIN	MARTIN	LEIDY	YOLIMA	1074418773	COGNITIVA	X	X	

Powered by CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL
DE GACHETÁ
NIT. 899.999.331-2

ASISTENCIA ESCUELAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL

ACTIVIDAD: _____
LUGAR: _____ **FECHA:** 19-02-2026

	NOMBRES Y APELLIDOS	N.º DOCUMENTO IDENTIDAD	EDAD	N.º CELULAR	FIRMA
	Ubaldina Martin Calderón	20.580.701	88	3114862854	
	Alba Dolores Monroy de Bonilla	20.582.838	83	3232513295	
	Onofre del Carmen Rojas	20.583592	74	3134484232	
	Maria del Carmen Acosta de Saldaña		76		
	Blanca Inés Chitiva León	20.572076	63	3144001112	
	Lilia Ines Martines	20.585.128	70	3204766050	
	Emelina Avila	35.501558	63	3118404341	
	Julia Jimenez	20.583029	83	3115952352.	
	Doralba Isabel Vergara Martin	20585294	66	3212508710.	
	Blanca Flor Chala Hidalgo.	20.584868	77	314303893.	
	María Helena Chala	20.583707	80	3125575025	
	Ana Mercedes Garzón Garzón	20.583548	75	3212722640	
	Maria Otencia Ramos	20586330	81		
	Maria Chiguinquira Martin de M.	20.584927	69	3123791000	
	Ana Lilia Garzón Penagos	20583605	80	3134919529	

Powered by CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL
DE GACHETÁ
NIT. 899.999.331-2

ASISTENCIA ESCUELAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL

ACTIVIDAD: _____
LUGAR: _____ **FECHA:** 19-02-2026

	NOMBRES Y APELLIDOS	N.º DOCUMENTO IDENTIDAD	EDAD	N.º CELULAR	FIRMA
	Ana Beatriz Beltran Pria	20585132	64	3194259276	Ana Beatriz Beltran Pria
	Ana Mercedes Cipriam	20588034	82	3249436642	Ana Mercedes
	Elizabeth Acosta Novoa	20584568	70	3143798138	Maria Elizabeth Acosta Novoa

CASA DE GOBIERNO: Carrera 4 N° 4-79
Código Postal: 251230
alcaldia@gacheta-cundinamarca.gov.co
www.gachetá-cundinamarca.gov.co

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MUNICIPAL
DE GACHETÁ

SEDE Y GRADO ESCOLAR:	ESCUELA OSWALDO DIAZ					
GRUPO:	TRANSICION					
	MES: FEBRERO 10					
N°	NOMBRES Y APELLIDOS					FIRMA
1	Cárdenas Melo Dulce Maria					
2	Cárdenas R. Eithan Santiago					
3	Farias S. Brianyelis Natasha					
4	Hernandez P. Camila Paola					
5	Mancera J. Dulce Maria					
6	Martin B. Cristian Alejandro					
7	Romero B Angel Matias					
8	Moreno C. Alisson Celeste					
9	Moreno G Ian Matias					
10	Salinas H Erick Mathias					
11	Sánchez G. Isabella					
12	Tocasuche G. Jeronimo					
13	Valencia Araque Mathias					
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

Nombres y Apellidos del formador:

CASA DE GOBIERNO: Carrera 4 N° 4-79
Código Postal: 251230
alcaldia@gacheta-cundinamarca.gov.co
www.gachetá-cundinamarca.gov.co

Powered by CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL
DE GACHETÁ
NIT. 899.999.111-2

SEDE Y GRADO ESCOLAR:		Camilo Torres. 2° y 5°					
GRUPO:							
		MES: Febrero 13/2020.					
N°	NOMBRES Y APELLIDOS						FIRMA
1	Laura Daniela Linares R.						
2	Nicolás Quiñones Endo.						
3	Laura Daniela Rodriguez R.						
4	Miguel Angel Rodriguez B.						
5	Carlos Andrés Rodriguez R						
6	Gabriel Leonardo Rodriguez Y.						
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

Nombres y Apellidos del formador:

CASA DE GOBIERNO: Carrera 4 N° 4-79
Código Postal: 251230
alcaldia@gacheta-cundinamarca.gov.co
www.gachetá-cundinamarca.gov.co

Powered by CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL
DE GACHETÁ
NIT. 899 999 331-2

SEDE Y GRADO ESCOLAR:	Escuela Rural
GRUPO:	Unitaria.
	MES: Febrero 16/2026.

N°	NOMBRES Y APELLIDOS						FIRMA
1	Daniel Alejandro Garzón Rojas						
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

Nombres y Apellidos del formador:

Powered by CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL
DE GACHETÁ
NIT: 899.999.331-2

SEDE Y GRADO ESCOLAR:		Escuela Kennedy					
GRUPO:		Grado Segundo					
		MES: Febrero 23 /2026					
N°	NOMBRES Y APELLIDOS						FIRMA
1	Acosta Martin Antony	✓					
2	Acosta Romero Anyely	✓					
3	Aguilera Beltran Samuel	✓					
4	Beltrán Buitrago Yaimer	✓					
5	Carvajal Cárdenas Isabella	✓					
6	Colorado Sanchez Juan	✓					
7	Hidalgo Fajardo David	✓					
8	Linares Bejarano Joel	✓					
9	Montoya Garzón Zahira	✓					
10	OBando Orozco Emiliana	✓					
11	Rivera Vergara Sara	✓					
12	Rojas Martin Eylin	✓					
13	Roza Hidalgo Santiago	✓					
14	Segura Beltrán Gael	✓					
15	Torres Galindo Sara	✓					
16	Urrutia Padrón Elis	✓					Sibaja Rodríguez Martín
17	Zabaleta Gonzalez Ian	✓					
18							
19							
20							
Nombres y Apellidos del formador:							

Powered by CamScanner

DECLARACIÓN BAJO JURAMENTO SOBRE RETEFUENTE Y COEXISTENCIA DE CONTRATOS

ALBA CECILIA ACOSTA BEJARANO identificado con la cédula de ciudadanía

20.638.039 expedida en Gachetá vinculado con el municipio de Gachetá, mediante

contrato de PRESTACION DE SERVICIOS ***PSP-067-2026***

durante el periodo ***Del 23 de enero de 2026 al 22 de febrero de 2026***

Hago constar bajo la gravedad del juramento que:

1. Para la prestación del servicio o los honorarios, NO he contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad, por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos.

2. Si __ No _X__, estoy obligado (a) a presentar Declaración de Renta por el año gravable inmediatamente anterior.

3. Mis ingresos corresponden a Rentas de trabajo, contempladas en el artículo 103 del E.T: "Se consideran rentas exclusivas de trabajo, las obtenidas por personas naturales por concepto de salarios, comisiones, prestaciones sociales, viáticos, gastos de representación, honorarios, emolumentos eclesiásticos, compensaciones recibidas por el trabajo asociado cooperativo y, en general, las compensaciones por servicios personales"

4. Si estoy aportando al Sistema de Seguridad Social según lo establecido en el contrato con el Municipio y los demás contratos similares celebrados.

No. Planillas	**9497703424**	Fecha / Pago	**13/01/2026 - $508,300**

5. Por pertenecer a quienes no son responsables del impuesto sobre las ventas IVA, NO estoy obligado a expedir factura de venta y/o documento equivalente según artículo 1.6.1.4.3. decreto nacional No. 1625 de 2016 Único reglamentario en Materia Tributaria y artículo 7, numeral 7 de la resolución 042 de 2020 de la DIAN.

6. Que NO soy pensionado.

7. Que en el periodo ya indicado, además de los honorarios recibidos en cumplimiento del contrato ya indicado
SI ____ o NO __X___ tenia vigentes los siguientes contratos con otras entidades así:

Entidad		Valor mensualizado	
Entidad		Valor mensualizado	

Lo anterior para efectos de retención en la fuente conforme a lo establecido en el artículo 383 del Estatuto Tributario. De acuerdo a lo anterior le solicito depurar mi base gravable para la retención en la fuente, producto del contrato del cual soy titular, de acuerdo con la siguiente información:

1. Valor pago mensual por contratos de medicina prepagada:	$ 0,00	
2. Valor pago mensual por concepto de intereses crédito hipotecario:	$ 0,00	
2. Dependientes económicos (Padres mayores de 60 años, hijos menores de 18 años)	**SI**	**X**
	NO	

Para constancia se firma el **23 de febrero de 2026**

Atentamente,



ALBA CECILIA ACOSTA BEJARANO

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA

No. C.C. 20.638.039 expedida en Gachetá

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 20638039		ACOSTA BEJARANO ALBA CECILIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	vereda hatogrande	GACHETA-CUNDINAMARCA	8535617	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-01	2026-01	9497703424	9497703424	I	2026/02/10	2026/01/13	BANCO DE BOGOTA	0	$508,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					**$1,750,905**	**$280,200**			**$1,750,905**	**$218,900**			**$0**	**$0**			**$1,750,905**		**$9,200**		**$0**	**$0**		**$508,300**
Centro de Trabajo: Principal (1 Afiliados)																					**$1,750,905**	**$280,200**			**$1,750,905**	**$218,900**			**$0**	**$0**			**$1,750,905**		**$9,200**		**$0**	**$0**		**$508,300**
Ciudad: GACHETA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)																					**$1,750,905**	**$280,200**			**$1,750,905**	**$218,900**			**$0**	**$0**			**$1,750,905**		**$9,200**		**$0**	**$0**		**$508,300**
1	CC	20638039 ACOSTA ALBA							X										231001	30	$1,750,905	$280,200	EPS017	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-23	30	$1,750,905	0.522%	$9,200	0	$0	$0	No	$508,300
Total	**Afiliados(1)**																				$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$508,300

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	$280,200	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,200	$0	$0	$9,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,200	$0	$0	$9,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				1	$508,300	$0	$0	$508,300